# 礼仪课心得500字7篇

来源：piedai.com 作者：撇呆范文网 更新时间：2024-04-19

*养成写心得体会的好习惯可以让我们更加清晰地表达自己的观点，写心得体会可以帮助我们更加灵活地思考问题，找到新的解决方案，以下是职场范文网小编精心为您推荐的礼仪课心得500字7篇，供大家参考。礼仪课心得500字篇1现代社交及职场中，精致的妆容是*

养成写心得体会的好习惯可以让我们更加清晰地表达自己的观点，写心得体会可以帮助我们更加灵活地思考问题，找到新的解决方案，以下是职场范文网小编精心为您推荐的礼仪课心得500字7篇，供大家参考。

礼仪课心得500字篇1

现代社交及职场中，精致的妆容是尊重他人的重要体现。

7月中旬我参加了集团公司组织的职业礼仪培训。本人虽然不属于特爱打扮的一族，但平时出门也会画一点淡淡的妆。经过此次培训，让我对美有了更加正确和全面的理解!

爱美之心人人有之。每个人都是个独立的个体，经过化妆，使别人对你的直观认识更加容易，或清秀、或妩媚、或素雅、或高贵、或华丽、或性感，也可能是优雅、甜美、端庄、可爱等等。其中的任何一项只属于你自我的特质(也叫气质)，增加别人对你第一印象的好感，是十分重要的!日常生活中，化妆是修饰和突出你自我，也能够增加自信!

完美的妆容让别人看得更真切!化妆不是改变或遮掩，真实而自然的妆容是：那依然是你，只是更加有神、更加鲜明、更具独特的气质。而非做作、生硬而失去真实的感觉，给人难以亲近的感受。得体的修饰出自然和谐的真实五官才是化妆的根本所在，仅有根据自身的气质和特征，略加修饰，使五官更明显、气质更鲜明的自然精致的妆容才是最高的境界!

短短的仨小时培训时间很快就过去了，之后的日子里，我都会更加用心地化完妆去上班，让我觉得年轻了、漂亮了、精神了，更加自信了。

礼仪课心得500字篇2

在这阳春三月，春意浓浓、生机勃勃，意味着我们该有一个崭新面貌。那么怎样才能使小学生礼仪洋溢在美丽的校园里呢?

我们小学生要着装得体，符合学生身份，体现出新世纪学生篷勃向上的风采，因为仪表、仪容、仪态可以让人一看便知道你的修养。

升旗仪式，最为庄严。这凝聚了文明与热血的国旗，在礼仪的包围中更显得鲜艳。此时此刻，国旗下的我们要严肃认真、精神饱满、高唱国歌，不负于“礼仪之邦”这个美誉。

课堂礼仪对老师的教学影响很大，它直接关系着一个班的荣誉与凝聚力，体现这个班的班风班貌。校园礼仪就更重要了，下课后的休息时间，不随地吐痰、乱扔纸屑、不拿粉笔头玩、上下楼梯一律右行、见老师和客人要用普通话主动问好。我们还应该爱护花草树木和一切设施，不穿越绿化带，爱护清洁卫生，服从老师管理和接受值周学生的批评劝阻。受到老师的帮助，应主动诚恳地说谢谢。

同学之间也离不开礼仪，它就像润滑油，使粗糙的磨擦消迹，如果有矛盾，多进行自我反省。互相理解、宽容待人。培养较强的协作精神，这样使班级更团结、友谊更深厚。

在3月这个文明礼貌月，全中国都弥漫着文明礼貌的芳香。而这些芳香正来自于各种花朵，你，便是他们中的一份子，相信自己，我们一定能行。我们将挑起传承礼仪的使命，无负于未来，无负于这教育我们的美丽校园。

礼仪课心得500字篇3

在总公司组织的学习活动中，我们观看了金正昆教授礼仪讲座，觉得我们在礼仪方面还存在许多不足，觉得学礼仪活动非常必要，非常及时，对我深有感触，受益非浅。

文明礼仪是我们中华民族的传统美德，我国素有“礼仪之邦”的美誉，自古以来，中华儿女一直将文明礼仪放在相当重要的位置。如今，随着改革开放和现代化建设步伐的不断加快，文明礼仪更显得尤为重要，它内容之多，范围之广，可谓包罗万象，无处不在。一个人的举止、表情、谈吐、对人待物等方方面面，都能展示一个人的素质修养，一个单位的整体形象。

通过这次文明礼仪学习，使我们意识到，原来平时忽略的细小问题，其实带给对方的负面影响是十分大的，试想当业主走进到我们小区门口，看见一个精神不振、衣冠不整的秩序维护员时会是什么的感觉，相信他们会有不愉快的心情，甚至会对这个小区的秩序产生怀疑。而我们公司的服务宗旨是“亲情式管理，人性化服务”，可我们的现状却带给对方一种很无奈的感觉，这不就违背了我们的服务宗旨吗?

所以，我觉得我们在平时的工作中应真正地做到“注重细节、追求完美”，力求做好每一件事。

当然，我作为一名物业管理人员，每时每刻，每事每处，每个环节都应该讲礼仪、用礼仪，把所学礼仪用得恰到好处，“注重细节，追求完美”，力求做好每件事。

相信，如果我们每个人都能从我做起，从现在做起，树好自身形象，树好单位形象，那么，我们的生活将更加丰富多彩，我们的社会将更加温馨和谐。

礼仪课心得500字篇4

社交礼仪是一种人际交往特殊的语言，它不仅能体现出一个人的修养、涵养、教养和素质水平，而且能使我们的身心健康，它是我们个人发展、事业进步中所必须的，是社会时代的需要，是进入社会的一门必修课，每个人都应该学习社交礼仪。

作为一个刚刚学习过社交礼仪的大学生，我觉得受益匪浅。社交礼仪使我懂得了如何与他人建立良好的人际关系，形成和谐的心理氛围，促使我的身心健康。

任何社会交际活动都离不开礼仪，而且人类越进步，社会生活越社会化，人们也就越需要礼仪来调节社会生活。礼仪是人际交往的前提条件，是交际生活的钥匙。

作为一名大学生，随着年龄的增长和生活环境的变化，自我意识有了新的发展，每个人都非常渴望获得真正的友谊，进而更多的情感交流。现在的大学生都远离父母，过着集体生活，与别人处在平等位置，以前那种对父母的依赖已经不存在。通过人际交往活动，并在交往中获得友谊，是适应大学生活环境的需要，是发展成\"独立\"的人的需要，也是我们成功走上社会的需要。事实上，在大学期间，能否与他人建立良好的人际关系，对每一个人的成长和学习有着十分重要的影响。渴望友谊和情感交流是大学生心理的一个重要特点。

所以，社交礼仪的基本规范和知识，帮助我掌握交际技巧，积累交流经验，在交往过程中学会遵循相互尊重，诚信真挚，言行适度的原则，就能很快与交往对象接近，使他们觉得我是熟悉他们，理解他们，尊重他们的。因此我们之间建立真挚深厚的友情。

礼仪课心得500字篇5

通过对《教师礼仪》的学习，我对教师这一神圣的职业又有了进一步的了解和认识，我深深地体会到：作为一名教师，不仅仅是传道、授业、解惑，还需要具备更多的素质。

古往今来，礼仪一直受到人们的重视。孔子曰：礼，敬也。荀子曰：人无礼则不立，事无礼则不成，国无礼则不宁。礼即尊重自己，尊重别人。仪即表现。形于外，成于式。教师礼仪即教师尊重自己，尊重学生的规范的表现形式。

教师是人类灵魂的工程师，承担着教书育人、为人师表的光荣职责。教师仪表是教师整体风范之一，我们的音容笑貌、举止文明，衣着发式无形中都成为孩子学习的楷模。我们教师，面对的是一群天真活泼的孩子们，我们的一言一行、一举一动都可能成为他们模仿的对象，所以在注重外在美的同时，更要注重内在的美，做到自然适度，外在仪表与内在素质相一致。

学高为师，身正为范，我决心从师德、形象、语言、礼仪几方面方面努力完善自己。“身教重于言教”，在以后的工作中，我一定不断学习，提高自己，严格要求自己，以身作则，言传身教，做个尊重自己，尊重学生的老师。

总之，从事了教师职业，就意味着我们的整个人生航程将面临着一种人格上的挑战。我们必须鼓足勇气，义无返顾的朝着人格发展的新高度不断攀登，以良好的师德形象为学生树立一个表率，为创建和谐社会贡献一份力量。

礼仪课心得500字篇6

通过为期一周的商务礼仪实训，我对商务礼仪有了全新的理解和认识。

在商务礼仪实训中，我掌握了商务沟通中的职业形象塑造，商务活动礼仪，商务沟通中的日常礼仪，商务沟通技巧，招聘与求职礼仪，演讲礼仪，会议组织礼仪，商务谈判礼仪及跨文化沟通礼仪。

我还了解到，商务礼仪的核心是一种行为准则。是公司或企业的商务人员在商务活动中，为了塑造良好的个人和组织形象而应当遵循对交往对象表示尊重与友好的规范或程序。它是一般礼仪在商务礼仪中的运用和体现。

商务礼仪多我们的人际交往与沟通起着重要作用。从个人角度看，有助于提高人们的自身修养；有助于美化自身，美化生活；有助于促进人们的社会交往，改善人们的人际关系；有助于净化社会风气。从团体角度看，礼仪是企业文化、企业精神的重要内容，是企业形象的主要附着点。

在这为期一周的短暂实训中，我的收获十分丰富。从基本的走姿、蹲姿、站姿表演，到各种不同场合礼仪的情景剧的观看和表演，还是精彩激烈的关于礼仪的辩论赛，都让我在学习礼仪知识的同时，还锻炼了自己的反应能力，组织能力，策划能力及临场反应能力。同时，我还从中收获了很多乐趣。

最后，我认为“没有规矩，不成方圆”。我们要时刻规范自己的行为举止，提高个人修养，提升个人素质！

礼仪课心得500字篇7

公司为提高全体员工的素质 ,6.23 号在金山度假村为我们举办了学习培训。公司邀请了多位在医药行业的同人。在一起分享此次学习。由容大公司总经理致开幕词。由辉瑞的郭鸿燕老师做为本次主讲。主讲的内容为“商务礼仪”跟“基本的销售技巧”。 通过此次学习，让我真正从意识上理解了商务礼仪的含义了解了商务礼仪的重要性和在商务活动中的应用。 商务礼仪的核心是种行为准则。用来约束我们的日常商务的方方面面。亦叫沟通技巧，是以尊重为本，善于表达，是人的一种内在涵养的充分体现。是提升我们与人合作的标准。让我们成为别人

欢迎的人。礼仪不仅是个人的形象与素质的体现，更是代表一个企业一个团队的整体的形象。 我们要掌握商务礼仪就是为了内强素质，外塑形象。培养得体的行为习惯，对我们来说是非常重要的。因此，又不仅要学会塑造良好的职业形象，掌握好的基础社会礼仪。还要注意： 1. 仪容仪表; 2. 言谈举止; 3. 互相介绍; 4. 握手礼仪; 5. 握手动作; 6. 握手禁忌; 7. 互换名片等。因此掌握以上几点对我们销售人员来说是非常重要的。 销售工作不但在礼仪上服务上有所突破，还要有敬业精神。重要的是掌握销售技巧。要设定目标，目标对于成功者绝对是必要的，没有目标就没有任何成功可言。所以在拜访客户之前要做到： 1. 设定目标：指定长期目标。 2. 访前计划：制定策略。

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com