# 最新会计专业个人总结(精选14篇)

作者：独行侠的世界 更新时间：2024-04-02

*总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅*

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

**会计专业个人总结篇一**

总结

在业务知识和能力方面：热爱本专业并投入了极大的热情，通过扎实学习《基础会计学》、《成本会计》、《财务会计》、《管理会计》等各门课程，我系统地掌握了本专业所必需的基本理论、基本知识、技能和方法，在此基础上，结合专业特点及工作实际，加强了会计、计算机应用能力的锻炼，能熟练将xp操作系统灵活运用到财务办公中编辑文档,制表等，为更好地从事财务工作，提高工作效率及质量打下了坚实的基础。

度，提高了自己的政策水平及明确是非的能力。

通过四年财务会计专业的学习，我不仅在思想境界、知识结构和业务水平方面得到了极大的提高，而且培养了我一定的自学能力、创新能力和团体合作精神。在这将挥手告别学校的时候，我将以饱满的热情、坚定的信心、更好地将所学知识运用到工作中，发挥财务会计在经营管理中的积极作用，将来的工作是对我知识的检验，也是对我人生的挑战。我会在工作中不断地完善自己，提高自己，适应工作的需要。

**会计专业个人总结篇二**

通过顶岗实习，培养学生热爱劳动、不怕苦、不怕累的工作作风;培养、锻炼学生交流、沟通能力和团队精神，实现学生由学校向社会的转变。同时可以检验教学效果，为进一步提高教育教学质量，培养合格人才积累经验。

三、顶岗实习内容

实习内容要与实习岗位相结合，以财务会计、成本会计为主，对会计专业的基本技术进行全方位的操作实习。主要包括：

1、了解企业(或单位)的经营性质和特点，了解企业(或单位)生产技术的特点和生产工艺流程及其对会计核算的影响，了解财务会计岗位的设置。

2、熟练掌握各种会计方法及程序操作的基本技术。其中包括建账方法、填制与审核原始凭证和记账凭证、编制科目汇总表的方法与程序、登记现金的日记账、银行存款日记账以及登记各种明细账和总分类账的方法与程序。掌握结账、对账、编制资产负债表与利润表的基本技术。

3、熟练掌握各种成本会计核算方法和程序操作的基本技术，其中包括产品成本的构成要素核算、生产费用在完工产品与再产品之间的分配、产品成本计算的各种方法、产品成本核算的账务处理程序等。

4、了解企业(单位)纳税的种类，纳税的计算及与纳税部门的联系情况等，务处理程序，掌握常见税种的业务处理程序、计算、核算与交纳的方法。

5、熟悉财务软件，掌握会计电算化操作业务。

会计专业实习计划篇三

一、实习目的：

毕业实习，目的在于亲身体验会计工作的具体内容和操作，积累经验，掌握技能，增长才干，为顺利毕业并走上工作岗位打好基础。

二、实习时间、方式：

1见习时间：20xx年12月14日至20xx年3月31日

2见习方式：个人联系的形式到企事业单位进行会计、财务等相关岗位实习

三、实习内容：

1、了解企业(或单位)的经营特点

(1)企业(单位)名称、所在地点，开户银行。

(2)企业(单位)主要的经营项目，其他经营项目。

(3)企业(单位)的生产情况或经营情况。

2、了解企业(单位)的管理组织

(1)企业(单位)的隶属关系及所有制体制。

(2)企业职工人数及生产的规模，生产组织管理的建制。

(3)财务会计管理的组织及财务人员岗位设置。

3、了解企业(或单位)的会计工作

(1)总分类科目、明细分类帐科目。通过翻阅总帐及明细帐来了解。

(2)会计凭证的格式及内容

(3)会计帐簿的种类、格式

(4)对帐与结帐工作

(5)会计报表种类及格式

4、其他相关知识的了解

(1)了解企业(单位)纳税的种类，纳税的计算及与纳税部门的联系情况。

(2)了解企业(单位)遵守财经纪律及财经法规的情况。

5、填制各种原始凭证和记帐凭证。

6、登记各类明细帐和总帐。

7、与银行对帐，编制银行存款余额调节表。

8、装订整理各种会计资料，如：记帐凭证，原始凭证、帐簿，报表等。

四、要求：

1、明确实习目的，端正态度，恪守职业道德。

2、珍惜见习机会，遵守见习单位纪律及各项规章制度。

3、不懂就问，虚心请教。

4、注意文明礼貌，爱护公物，保持室内清洁卫生。

5、注意安全，防止事故的发生。

6、不泄漏经济秘密，对会计资料细心爱护，不颠倒顺序，不损坏，不丢失，看后照原样放回原处。

**会计专业个人总结篇三**

另一方面，在广告这方面的专业技能人才较少，一般都是通而不精，也很少发挥各自优势和主观能动性。

这一现象很难适应如今飞速发展的社会，很难面对这一行业的激烈竞争。抵挡不住大广告公司的强烈攻势。这一现状到目前为止，可以适应黄岛本地目前的发展转矿，可是在日后与外界交流的不断深化中，可能会面对难以面对地激烈竞争，所以可以适时地改变经营策略，强化自身优势，不能一直固守、僵化。

五、实习所感

此次实习，让我们走出了课堂，真真切切地接触到了社会，接触到了心中向往已久的广告公司。

经过一年的理论学习，我们更渴望做到社会中去，走到实践中去。通过实践来锻炼、提高我们的能力。所谓“人是社会中的人”，如果脱离了社会，那么任何事物的价值恐怕就要重新估量。脱离了社会，脱离了实践，任何理论都只是纸上谈兵而已，它们就失去了它们本身的意义。

然而，当我们真正接触到社会时，难免会有些手足失措。而这样一来，通过不断的实习，我们慢慢的接触社会，熟悉社会，又在这其间不断地提高自己的实践能力，交际能力，增加自身的工作经验，为以后的工作积累经验。

同时，我们小组的集体认知实习活动，加强了我们相互之间的协作呢能力，增强了我们的团队精神，相信在一后的学习生活中这会是一笔宝贵的精神财富。

六、小结

通过尽两周的认知实习，我们更全面地了解到了各广告公司的不同特点，基本信息等，清楚地明白了不同类型的广告公司对人才的不同所需。同时，增加了我们学习广告的兴趣。也开阔了我们的眼界，努力认清了自己的优势和劣势，找到了自己的兴趣所在、发展所在，对自己的发展方向有了基本的定位，这样在以后的学习中会少一些迷茫，多一些理智。有了目标，有了方向，不会像没有了导航的船只一样迷失自己。

同时，我也认识到了一些自身的不足之处。例如，缺乏社会经验，动手实践能力低，没有足够的人际交往、沟通能力等。因此，在以后的学习中我会更加注重这些方面能力的培养，在学习的空余时间里，抓住每一次实践的机会，积极主动地寻找更多地融入到社会中去的机会。

总之，在这两周的实习中，我们收获颇多。这次认知实习不仅弥补了我们在课堂上学习的一些不足，还为我们自己在以后的学习指明了方向。总而言之，这次认知实习对我们来说具有非常重要的意义。

**会计专业个人总结篇四**

实习的这段期间，我学到了很多的知识。比如说填制好凭证之后就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点像小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有必须的耐心和细心是很难胜任的。因为出错并不是随便用笔涂了或是用橡皮檫涂了就算了，不像在校园，错了还能够用刀片把它刮掉，在公司里，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。比如说：

1、写错数字就要用红笔划横线，再盖上职责人的章子，这样才能作废。而我们以前在校园模拟实习时，只要用红笔划掉，在写上“作废”两字就能够了。

2、写错摘要栏，则能够用蓝笔划横线并在身旁写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，必须要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。在校园模拟实习时，对摘要栏很不看中，认为可写可不写，没想到那里还有名堂呢!真实不学不明白阿!

3、对于数字的书写也有严格的要求，字迹必须要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，而不能乱写，否则总帐的借贷双方就不能结平了。

如此繁琐的程序让我不敢有一丁点儿马虎，这并不是做作业或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。

所有的帐都记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在王会计教我先用铅笔写数据，否则真不明白要把帐本涂改成什么样貌。这真是应了一句话：不试不明白，一试吓一跳!

从制单到记帐的整个过程基本上了解了个大概后，就要认真结合书本的知识总结一下手工做帐到底是怎样一回事。王会计很要耐心地跟我讲解每一种银行帐单的.样式和填写方式以及什么时候才使用这种帐单，有了个基本认识以后学习起来就会更得心应手了。

除了做好会计的本职工作，其余时间有空的话我也会和出纳学学知识。别人一提起出纳就想到是跑银行的。其实跑银行只是出纳的其中一项重要的工作。在和出纳聊天的时候得知原先跑银行也不是件容易的事，除了熟知每项业务要怎样和银行打交道以外还要有吃苦的精神。想想寒冷的冬天或者是酷暑，谁不想呆在办公室舒舒服服的，可出纳就要每隔一两天就往银行跑，那就不是件容易的事了。路途遥远自不必说，仅仅来回的折腾也就够终生受用的了。除了跑银行出纳还负责日常的现金库，日常现金的保管与开支，以及开支票和操作税控机。说起税控机还是近几年推广会计电算化的成果，什么都要电脑化了。税控机就是打印出发票联，金额和税额分开两栏，是要一齐整理在原始凭证里的。其实它的操作也并不难，只要稍微懂office办公软件的操作就很容易掌握它了。但是其中的原理要完全掌握就不是那么简单了。于是我便在闲余时间与出纳聊聊税控机的使用，学会了基本的操作，以后走上工作岗位也不会无所适从，因为在校园学的课本上根本就没提过这种新的机器，看来实习真的很重要阿!

拓展阅读

说明：以下内容为本文主关键词的百科内容，一词可能多意，仅作为参考阅读内容，下载的文档不包含此内容。每个关键词后面会随机推荐一个搜索引擎工具，方便用户从多个垂直领域了解更多与本文相似的内容。

1、会计专业：会计专业是研究企业在一定的营业周期内如何确认收入和资产的学问。会计师除了准备财务报表以及记录企业交易行为外，更重要的是能够参与企业间的合并、质量管理、信息技术在财务方面的应用、税务战略以及很多企业的管理决策活动。会计专业领域涉及面广：鉴证，审计，税收，公司会计，管理会计，财务管理，破产清算，法务会计，预算制定，商业咨询等等都是会计专业将要涉及的领域。核心课程会计基础、企业财务会计、成本计算与分析、企业财务管理、税费计算与申报、会计信息化、出纳业务操作、会计综合实训等。实习实训在校内进行会计基本技能、会计核算方法、企业经济业务核算、成本核算、税费计算与申报、财务管理、会计信息化软件应用、审计业务办理、企业创设、会计综合、erp沙盘模拟演练等实训。本专业培养德、智、体、美全面发展，具有良好职业道德和人文素养，熟悉会计基本理论与相关财经法规，熟练掌握会计基本技能，具备会计核算、会计监督、出纳业务、会计管理、税务管理和财务管理能。

2、理论知识：理论知识是指概括性强、抽象度高的知识体系。理论知识不是分散的、零星的知识，不是个别性的、具体性的知识，而是系统的、有普通意义的知识。理论知识中往往包含了一般知识和专业知识。理论知识与实践活动是相互依存而又相互影响的，首先理论知识来源于实践活动中，是对实践活动的总结和升华，它又反作用与实践，对实践活动升华和认识，理论高度大于实践，它能指导实践活动的有序前行。理论知识是人类对实践活动的认识，自然也有正确和错误之分。理论知识是指专业或行业所对应的岗位及岗位群所需要的理论与知识，包括基础性知识、专业及相关专业知识、社会经济法律知识等。所谓理论知识主要是指要具有马克思主义的基本理论知识要具有良好的专业知识。另外在新的形势下还特别要学习和掌握市场经济方面的知识。理论知识是指在课堂上向学生阐明薄层层析法的概念、原理和作用等特别是一定让学生弄懂这一方法的原理要求学生将基本理论知识记熟为下一步动手实验做好充分准备。

3、总结：总结是事后对某一阶段的工作或某项工作的完成情况，包括取得的成绩、存在的问题及得到的经验和教训加以回顾和分析，为今后的工作提供帮助和借鉴的一种书面材料。

（1）自身性。总结都是以第一人称，从自身出发。它是单位或个人自身实践活动的反映，其内容行文来自自身实践，其结论也为指导今后自身实践。

（2）指导性。总结以回顾思考的方式对自身以往实践做理性认识，找出事物本质和发展规律，取得经验，避免失误，以指导未来工作。

（3）理论性。总结是理论的升华，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。

（4）客观性。总结是对实际工作再认识的过程，是对前一阶段工作的回顾。总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。

4、为印度支那古国占城第二王朝的建立者。原为林邑国西卷县元帅范稚家的奴隶，后得到范稚的信任一步步变为将军，最后发动政变，创建第二王朝。是占城第二王朝的建立者，336年至349年在位。原为林邑国西卷县元帅范稚家的奴隶。相传他年轻的时候，有一次牧牛于山中，在山涧中获鲤鱼二头，化而为铁，用以铸刀。刀铸成后，向一块石头祷告曰：“若斫石破者，文当王此国。”用刀砍石，石头果然像枯草一样被砍碎。从此以后，开始野心勃勃。范稚经常派商人前往林邑国都做买卖，也常常随同前往。教林邑王范逸建造宫殿、城市，制造兵车器械，因此得到范逸的宠任，封为将军。趁机在范逸面前说诸王子的坏话。诸王子为了避祸，纷纷流亡国外。336年（东晋咸康二年），范逸病死。以归国即位为诱饵，将诸王子骗回国中，全部毒死。随后登上王位，将范逸的妻妾全部据为己有。

**会计专业个人总结篇五**

本人自\_\_年x月，通过全国统考，取得会计师专业技术资格以来，单位和工作几经变动，\_\_年x月，在\_\_公司财务处，具体负责所属\_\_公司的财务管理和会计核算工作;\_\_年x月，经省级机关公务员公开招考并被录用，进入\_\_省\_\_局财务审计处，从事所属企业的会计管理和审计工作;\_\_年取得注册会计师资格，期间被\_\_会计师事务所聘用为特约审计人员;\_\_年x月初调入\_\_集团有限责任公司财务部工作，\_\_年x月始，本人受集团公司委派担任\_\_公司财务部经理。不同的工作经历，给了我很好的锻炼机会，丰富了我的阅历，开阔了我的眼界，并促使我不断努力学习，掌握的财务会计知识，以出色地完成所担负的工作。下面，我重点就最近三年担任\_\_公司财务审计部经理一职期间所形成工作思路及完成的工作，做业务总结。

一、加强制度建设，拟定和完善公司财务管理和会计核算制度

1、拟定《\_\_公司开支审批暂行办法》，规范了审批权限和程序。要求公司所有成本、费用支出必须经财务审核并签字确认，改变了以往多头审批，财务监督不力的状况。经过两年的运行，\_\_年我又重新修订和完善了《\_\_公司开支审批办法》，进一步明确了责权。

2、根据国家新出台的财务、会计政策法规，结合本公司的经营特点和管理要求，执笔修订了《\_\_公司财务管理暂行办法》和《\_\_公司内部会计核算暂行办法》。并就“两个办法”的贯彻执行作了具体安排。每年对所属经营单位执行“办法”情况进行了检查，对存在的问题出具书面整改通知，逐步规范了公司财务管理和会计核算行为。

3、为完善公司内部监督管理制度，充分发挥二级核算体制的优势，针对公司各经营单位不同的行业特性，确保公司各项会计数据的真实、完整，于\_\_年x月重新起草了《\_\_公司内部审计暂行办法》，现正报公司审批，以切实加强对国有资产的监管。

二、抓管理，促效益

预算是企业借以设定一定时期所想要完成的特定目标，完成目标所使用的资源，以及衡量目标是否达到的标准，是现代企业管理的一项重要工具。集团公司对预算管理也作为工作考核的一项重要内容。基于对预算管理工作重要性的认识，我积极推动公司预算管理工作，理清工作思绪，将应收帐款的回收及开辟公司新的经济增长点作为工作重点。以此为契机，逐渐转变了公司偏重会计核算，轻财务管理的局面，促进公司管理上台阶。

1、重视预算编制的可行性和科学性。具体负责牵头编制了公司\_\_年度、\_\_年度和\_\_年度的公司财务预算。在预算编制过程中，依据各经营单位近几年的实际经营情况，以及对未来市场经营环境变化的预测，充分考虑各种有利和不利因素，通过二上二下的协调沟通，汇总编制预算草案，报公司预算管理委员会通过，最终确定公司预算目标，确保各项预算指标的合理性。

2、以预算为依据，积极控制成本、费用的支出，并在日常的财务管理中，倡导效益优先，注重现金流量、货币的时间价值和风险控制，充分发挥预算的目标作用，不断完善事前计划、事中控制、事后总结反馈的财务管理体系。在公司整体对外投资效益不佳的情况下，力主压缩银行贷款，\_\_年x月和\_\_年x月，压缩了公司长期银行贷款4000万元，有效地控制了财务费用的支出，提高了资金的使用效益。

3、实抓应收帐款的管理，预防呆账，减少坏账，保全企业的经营成果。\_\_年x月上任始，公司帐面应收账款2512.49万元，占公司流动资产的24.75%。针对现状，重新制定了公司的信用政策，对客户的信用程度作出评估，要求各经营单位按客户信用程度的高低，决定应收账款数额的高低，控制坏账风险。对信用程度较低的单位，如\_\_，尽管是集团内的兄弟单位，管理政策一视同仁，加大现收比率，控制应收账款额;同时加大应收账款的催收力度，有难度的客户，亲自上门参预催讨，起到了一定效果，减少了坏账损失。\_\_年x月止，公司账面应收款1834.5万元，占公司流动资产的12.14%，比三年前减少了677.99万元，占流动资产比例下降了12个百分点。

4、积极参预，配合经营单位开拓新的经济增长点。\_\_是公司业务发展的重点，而\_\_经营权的取得必须经公开招投标，针对不同的招标，带领财务人员深入调研，做出合理的营运可行性分析，确保公司投标书的质量，为开展有效营运打好基础。\_\_年\_\_省\_\_招投标，公司投标中得3条\_\_经营权;\_\_年分别参加省和市\_\_招投标，公司投标综合得分均为第一，中得了2条跨地区\_\_\_\_经营权和3条地区\_\_的经营权，\_\_投入营运给公司带来了很好的经济效益。

通过上述工作，切实提高了财务管理工作的成效，一定程度上促进了公司经济效益的不断提高，\_\_年公司实现净利润118.2万元，\_\_年实现净利润925.25万元，\_\_年实现利润1896.42万元，每年的利润增长都超过了100%。

三、明确责职，提高工效

为提高工作效率，首先，通过几次内部调整，定人定岗，明确职责，减少工作中的磨擦，发挥出团队作用，调动起内部每个员工的工作积极性。其次，树立服务意识。身为经理的我带头转变工作观念，主动配合业务部门，在切实加强全公司的收入、成本、费用、利润等的日常会计核算工作的基础上，做好月度财务分析;为一线经营及时提供真实、准确的财务信息。由于工作较为出色，财务审计部被评为公司\_\_年度先进部室(综合测评第一)。

与此同时，积极推动公司的会计电算化进程。\_\_年初，公司本部会计电算化软、硬件配置完成，同时派出业务骨干参加会计电算化知识培训。同年x月，完成了会计电算化初始工作，通过二年多的平稳运行，电算化已能满足公司本部的核算要求，极大地提高了公司会计核算效率。根据公司对财务信息和会计核算的进一步要求，以及各分公司分散经营的状况，我计划年内在所有分公司推行会计电算化，并与公司本部实现联网，实施方案正在拟定中，以提高公司整体财务管理和会计核算工作的质量和效率。

四、发挥专长，做好参谋

我的工作重点之一，是通过对月度、年度的财务分析，及时并动态地掌握公司营运和财务状况，发现工作中的问题，并提出财务建议，为领导决策提供可靠的财务依据。针对\_\_分公司亏损的现状，提出了《关于\_\_分公司经营思路》，供领导决策参考。

对公司的投资项目，能使用较为科学的方法做财务可行性测算，在\_\_更新等项目的测算上，充分考虑货币的时间价值和风险控制，改变已往静态的，不注重现金流量的决策方法，较好地控制了投资风险，为领导决策提供了财务依据。

根据掌握的财务信息，汇总三年资料编写了《公司三年经营状况的分析报告》，对公司各经营单位现状进行了评述，提出自己的观点，为公司三年规划的编制工作，尽了自己的努力。

五、加强业务培训，提高工作能力

坚持执行会计人员继续再教育的规定，认真组织本部门及下属各单位会计人员参加每年一次的专业培训。结合会计电算化的推行，组织了电脑培训。本人率先通过了计算机应用能力考试，提高了计算机的实际操作能力。

鼓励会计人员根据自身不同的学历层次和岗位需求，继续进行在职专业学习。\_\_年x月，我参加由香港国际商学院开设的，为期半年的财务总监(cfo)高级培训班，学习财务管理的理论知识。通过自身的学习来带动所在部门人员的学习热情，目前，公司财会人员中，2人正在进修本科，1人进修研究生，2人取得注册会计师资格，2人正参加注册会计师资格考试。通过学习，不断充实了自身的专业知识，提高了业务能力和综合素质。

注意对下属单位会计人员的工作指导，通过日常的工作检查及时向他们传达工作要求及方法。通过年终考核来促进他们完成工作目标。

六、切实履行集团委派职责

作为集团公司委派的财务经理，依照《\_\_集团公司会计委派管理暂行办法》的要求，努力规范企业财务管理，维护财经纪律，当好企业领导的参谋，提供真实的财务数据、合理的分析和建议;对不合理的支出，能顶住压力，坚持原则;对于发现的重大问题，能不隐瞒自己的观点，书面向公司领导和集团公司汇报，切实履行了委派职责，确保国有资产的有效营运和安全。同时，还担任集团公司工会经费审查委员会主任一职，承担了较多的工会经费审计工作。本人的工作得到了集团公司的肯定，\_\_年x月，任期届满，被集团公司继续委派在\_\_公司担任财务审计部经理。

经过这三年的努力，取得了一定的工作成绩，也存在着不足。但是这三年工作实践给了我巨大的空间来提高自已观察问题、分析问题、处理问题的能力，使我的政策水平和工作能力得到了长足的锻炼，今后，我将更加注意学习，努力克服工作中遇到的困难，进一步提高职业道德修养，提高业务学识和组织管理水平，工作上新台阶，为企业作出新贡献。

**会计专业个人总结篇六**

很庆幸自己选择了会计专业，曾经幼稚地认为它就像古代账房先生算算账那么简单，可真正接触到这个专业却感觉并非所想。会计是一个以提供财务信息为主的经济信息系统，是随着生产力和生产关系的发展而不断发展的，是以货币为主要计量单位，对企业、事业、机关、团体及其他经济组织的经济活动进行记录、计算、控制、分析、报告，以提供财务和管理信息的工作。会计的职能主要是反映和控制经济活动过程，保证会计信息的合法、真实、准确和完整，为管理经济提供必要的财务资料，并参与决策，谋求最佳的经济效益。

一般人认为，在知识经济条件下，会计工作广泛运用电子技术，电子计算机在各方面的使用，大大提高了工作效率，代替了会计人员的\'手工劳动，不需要现在这么多的会计人员，这些多余的会计人员，应从会计的核算工作转向会计的管理工作，提高会计工作的水平，更好地为发展经济服务。在这种条件下，会计更重要。

我国原来的会计模式是建国初期为克服国民经济极度困难的局面，在高度集中统一的计划经济体制下，借鉴前苏联经验的基础上形成的，并以企业和预算会计制度的拟定、实施和决算的编审为主要内容。以后至今，我国的经济体制从高度集中的计划经济到有计划的商品经济、计划经济为主市场经济为辅、计划经济与市场经济相结合、直至实行社会主义市场经济，基本完成了从计划经济向社会主义市场经济的转换。与此相适应，会计改革也正是紧密结合经济体制的转换稳步推进的。随着经济全球化步伐的加快和我国加入wto以后市场经济的进一步完善，会计改革与发展的任务将更加繁重，工作更艰苦。

经过这些天的实习，使我对会计工作有了进一步的认识，在取得实效的同时，我也在实习过程中发现了自身的一些不足。比如自己不够细心，经常看错或抄错数字，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦。在编制分录方面还不够熟练，今后还得加强练习。总而言之，这次的会计实习让我学到了许多在课堂上所学不到的经验，在实践中巩固了知识，也为我们以后走向社会奠定了坚实的基础。

在这次会计实习中，我可谓受益匪浅。仅仅的一个月实习，我将受益终生。

**会计专业个人总结篇七**

回顾这一次的实习，走出校园，尽管缺少了过去大部分的保护和帮助，但却让我有了充分展现自己的舞台和机会！现对我这三个月来会计实习工作的情况做如下总结：

结束了学校的学习，我曾以为自己已经算是一名合格的会计人员了。尽管当时还没有正式开始过真正的工作，但在学校里，每一次的学习和任务我都能顺利且优秀的完成好，在学校中也取得了不少的成绩和收获。但在真正的实习工作开始的时候，这些所谓的成绩就成了基础中的基础。

在学习上，我积极听取领导在培训中的指点，努力巩固自己的基础，并学习在会计工作中所需要的其他技能。

几个月的实习其中，尽管大部分的时间都是在锻炼，但学习的任务却源源不断！通过工作的锻炼，我较好的在工作中对自己掌握的知识进行融会贯通，并掌握了很多相关的技巧和知识，提高了我的工作效率，以及保证了工作的准确！

在实习中，我严格按照领导的要求去做好自己的工作，并在工作中严谨的执行工作规定，并仔细的处理好每一个数字，坚决抵制马虎和大意。

保持着热情和严谨的态度，就我现在的情况来说，我确实在工作中取得了较好的成绩，但作为一名实习生，我却还是在几个月里犯下过不仔细的错误！因此也受到了严厉的批评。对此，我很惭愧，也很委屈。在过往，我又何曾为这样小小的错误受到这样严重的批评呢？但后来再仔细的回想，既然自己选择走在会计的道路上，那么工作中就再容不得半点错误，这不是严格，这是这条道路上最基础的“铁律”。

此次的实习，充分贯通了我这几年在书本和课堂上学习的知识，帮助我成为了一名合格的会计新人。同时也认识到了工作和社会的环境，让我对今后的道路选择有了准备。

如今，尽管实习结束，但我已经不再慌张，我会细心的做好打算，严格且仔细的走好今后人生道路上的每一步！

**会计专业个人总结篇八**

两周的会计实践结束了，这是上大学以来第二次实践。那时接触会计知识才几个月，面对着陌生的实践任务，我都不知所措。经过一年会计知识的学习，当更加复杂的账务摆在面前时，不再摸不清方向。我知道了处理的基本程序和流程，很快安排了每天的计划。在有序的账务处理过程中，自然会遇到很多麻烦，有时抓耳挠腮，找不着解决的办法，有时自以为很认真的计算之后，而结果却错漏百出。操作遇到困难时，也曾摔笔说道“会计不好当”，但平静下来还是得继续寻找着结果，愈是遇到困难，愈应该执着地坚持下去，我想这也是一名会计工作者应具备的基本条件。

会计实践的目的是培养学生的实践能力，能够使学生系统全面地掌握企业会计核算的基本程序和方法，加强学生对会计基本理论的理解，将会计理论知识和会计实务工作有机地结合在一起。

上课时讲的理论基础总以为简单记住就可以了，但在实践面前，我们似乎真成了纸上谈兵。“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行”这句话也被我们今天这小小的`会计实践验证了。实践就是为了让我们摆脱掉死学书本的结果，所以当心领神会时，也要做到心灵手巧，做出一本符合要求的账簿也是一件不容易的事。

总结一下整个账务处理过程，确实令我收获颇多，感慨也数不胜数。首先，拿到各种资料时，我们必须了解这个企业的基本情况，根据实践步骤及要求，建立了各种账目的期初余额。相对于后几项而言，这是个很简单的工作。完成之后，开始开始填制各种凭证，我认为这是很重要的一个步骤之一，因为后面的步骤将会根据凭证计算各种账务。凭借上次实践那小小的记忆和微少的经验，我仔细做着。写会计分录是个比较头疼的问题，如果写错了分录，将会一错再错，麻烦也接踵而至。面对那些票据，有时似乎像天书一样，没有亲眼看见过，更不用说分析它们进行账务处理了。看来以后，多多留意生活中的各种票据也是很有必要的。会计分录有时不能正确写出来，而这时就会影响工作的进程，这时才觉平时的基础应该牢牢掌握，这样在实际工作中才不至于被绊倒。转账、付款、收款三种凭证经过上次实践已经清楚了用途，所以还不至于填错。完成了凭证与原始凭证的对号组合，我松了口气，但更大的脑力活动会到来。各种数字在脑海里飞旋，不停为它们做着加法运算，看着越长越大的数字，想念数字咒语一样一连串一连串念出，心里也摸不清是对是错。但再大再长的数字，只要耐心，不眨眼地算了又算，才能减少错误的出现。

当登科目汇总表时，我遇到了难题，“资产类”和“负债和所有者权益类”不知如何填写，“营业外支出”等一些损益类科目不知放在哪里。但仔细考虑后，根据“资产+费用=负债+所有者权益+收入”，既然“管理费用”放在“资产类”，那么“营业外支出”当然按类分配喽。原来做实际工作也不是机械地做下去，还要动脑去分析和思考，也许经过反复思考要像翻山越岭一样进过几番曲折，但这样的结果，这样的目的地才是展现喜悦的驻营地。

**会计专业个人总结篇九**

本人自1995年从xx技术师范学院毕业参加工作以来，思想上积极要求进步，认真遵守国家法律、法规和财经纪律，具有良好的职业道德;业务上刻苦钻研，精益求精，有主持乡镇教育系统财务管理的经历，具有丰富的实务工作经验和解决实际工作中复杂会计问题的能力，具备使用外语获取资料和运用计算机处理有关信息的能力，而且在部、省级刊物上发表过多篇论文;在工作中，热爱本职工作，责任心较强，工作积极、主动、讲究效率，成绩显著，多次受到市县表彰。现将本人各方面主要情况总结如下：

20xx年5月取得会计师职称以来，通过不断加强政治理论和业务知识学习，自身的职业道德和业务水平有了提高，对企业和部门会计管理的工作能力在实践中得到了锻炼和提高，并取得了较好的工作业绩。

1、狠抓全镇教育系统的财务管理工作。20xx年我调入xx镇教办室任总账会计，适逢全县撤乡并镇，原xx乡、xx乡被并入xx镇，全镇有两所成人校、三所完中、三十几所小学及幼儿园，特别是村小学及幼儿园，财务管理及其混乱，各学校会计人员业务素质参差不齐，有的学校甚至没有完善的账簿。为此我狠抓财务管理，首先对各校历年使用的票据进行了彻底地清理，并实施了切实可行的票据购、领、销操作方法，从票据入手管理学校的收入;实行严格的审批制度，控制学校的债务增长;对学校的资产进行清理、登记造册，确保单位财产物资的安全。根据主管局和镇领导的要求，在全县范围内首家设立镇教育系统会计核算中心，实行报账制，集中核算各所属学校会计业务。在实践工作取得一定成效的基础上，制定了《xx县xx镇中小学财务管理实施细则》，进一步规范了全镇各学校的财务管理行为，提高了学校经费使用效率，20xx年全镇教育经费在人员经费、教学业务费较大提高的同时，各校债务总额出现零增长，招待费总额反而较上年下降32%。20xx年xx镇白田初中会计基础工作规范化验收合格，同年集中核算模式被县教育局在全县进行推广。因成绩显著，本人被评为“教育系统先进个人”。

2、积极投身核算中心建设。自20xx年财政局设臵了会计核算中心以来，我一直从事单位会计这一岗位的工作。从最初到各单位收账到建账，各项制度的建立与完善，本人都积极参与其中，核算中心最初运行模式是“总会计—单位会计—资金会计”三级核算模式，在运行中，窗口设臵多，报账程序复杂，单位报账员意见较大，我向领导建议改这种核算模式为“单位会计—资金会计”二级核算模式，撤销总会计岗位，减少报账流程，提高了办事效率，得到集中核算单位一致赞许。在中心工作期间，我参与制定了《会计核算中心内部控制制度》及系列配套制度，最近还对该制度进行了修订。撰写了《xx县会计集中核算单位报账员考核办法》。每年为新任报账员进行业务培训。会计核算中心连续多年被评为省、市、县“青年文明号”和“巾帼文明岗”，本人20xx年被评为“青年岗位能手”，20xx年被评为“巾帼建功”先进个人。

3、积极参加全县会计人员继续教育工作。我1995年毕业于xx技术师范学院财务会计专业，2004年通过3年的函授学习取得xx大学会计学教育专业本科文凭，系统地学习过教育学和心理学，有丰富的会计理论知识和一定的讲课经验，除在核算中心为各单位报账员培训外，还受聘为全县会计人员继续教育培训，主讲达50多场次，参培会计人员近2000人，“送教上门”的讲课方式和联系实际的内容讲解，受到各单位报账员及广大会计人员一致欢迎。

4、挂钩帮扶企业，完善企业财务制度。20xx年我挂钩帮扶xx有限公司，针对公司行业特点，结合实际情况，我组织制定了《xx有限公司财务制度》，明确了财务人员岗位职责，进一步增强了公司的财务管理能力。

5、参与全县行政事业单位资产清理工作。根据财政部关于资产清查工作的政策规定和统一布臵，在时间紧，任务重，工作难度大的情况下，我参加了县资产清查工作小组，参与对全县纳入清查范围的357个行政事业单位、社会团体组织清查，审核确认，报表上报，制度完善等一系列工作。全县清查资产28.05亿元，财产盘盈4046万元，财产损失6202万元，并参与草拟了《xx县行政事业单位资产清查工作报告》，圆满完成了资产清查工作，得到了上级部门的高度肯定。

6、参与全县民政专项资金管理。在核算中心工作期间，我一直负责民政部门各项经费的核算，特别是各种民政专项经费，省、市检查频繁，资金量大、涉及面广、政策性强，为确保专款专用，及时足额发放到受惠百姓手中，我经常配合民政工作人员加班加点、走乡串户。20xx年省民政厅、财政厅开展优抚资金专项检查工作，我参与民政局、财政局共同组织的检查小组，对全县各乡镇进行全面检查，其工作成绩得到了县政府和广大受惠百姓的高度赞扬，20xx年我被评为残疾人协调工作先进个人.。

7.加强报账单位的财务管理。在中心工作期间，本人负责23个单位的凭证审核和17个单位的代理记账工作，其中公安局、农林局是资金量大，业务复杂的单位，多年的审核、记账工作让我对这些单位的财务情况非常了解，为加强这些单位的财务管理，我组织制定了《xx县公安局财务管理规定》、《xx县农林局内部财务管理意见》，并对该系统的财务会计人员进行系统的业务知识培训，得到服务单位领导的高度肯定。20xx年我代表县公安局财会人员参加了市公安机关财务知识比武竞赛荣获二等奖，20xx年县农林局计财工作得到了省农林厅表彰。

工作中我十分注重理论联系实际，用理论指导实践，以实践提升理论。主持和参与多项制度的制定和修改完善工作。结合工作实际撰写了《集中核算后单位的财务管理》、《谈完善行政事业单位固定资产管理》等论文，在《中国石油财会》、《财会月刊》杂志上发表。对县级行政事业单位财务情况进行调查，撰写《县级行政事业单位显性债务调查报告》等有参考价值的报告。

在xx镇教办室工作期间，我主持制定了《xx县xx镇中小学财务管理实施细则》、在全县范围内首家设立镇教育系统会计核算中心，规范了全镇中、小学的财务收支行为，强化了学校财务管理。在县会计核算中心工作期间，积极参加全县会计人员继续教育工作;做好全县行政事业单位资产清理工作并参与草拟了《xx县行政事业单位资产清查工作报告》，圆满完成了资产清查工作;参与全县民政专项资金管理，确保做到专款专用;参与制定《xx有限公司财务制度》;组织制定了《xx县公安局财务管理规定》、《xx县农林局内部财务管理意见》等一系列文件。为我县相关单位会计管理工作的制度化、规范化作出了应有的贡献。与此同时，我还十分注重自身的思想道德建设，用科学发展观的重要思想武装头脑，在工作实践中严格执行财经纪律，爱岗敬业，诚实守信，认真履行工作职责，按国家统一的会计制度办事，保持一名财政干部勤政廉政本色。

以上是我从事会计专业工作以来的工作汇报，还有很多不足之处，望各位专家批评指正，我将以此次高级会计师的评审为契机，在今后工作中，进一步加强会计专业知识的学习和思想道德修养，不断充实自己，提高自己，完善自己，以更好地服务于工作，服务于社会。

**会计专业个人总结篇十**

本人自xx年x月，通过全国统考，取得会计师专业技术资格以来，单位和工作几经变动，xx年x月，在xx公司财务处，具体负责所属xx公司的财务管理和会计核算工作；xx年x月，经省级机关公务员公开招考并被录用，进入xx省xx局财务审计处，从事所属企业的会计管理和审计工作；xx年取得注册会计师资格，期间被xx会计师事务所聘用为特约审计人员；xx年x月初调入xx集团有限责任公司财务部工作，xx年x月始，本人受集团公司委派担任xx公司财务部经理。不同的工作经历，给了我很好的锻炼机会，丰富了我的阅历，开阔了我的眼界，并促使我不断努力学习，掌握的财务会计知识，以出色地完成所担负的工作。下面，我重点就最近三年担任xx公司财务审计部经理一职期间所形成工作思路及完成的工作，做业务总结。

1、拟定《xx公司开支审批暂行办法》，规范了审批权限和程序。要求公司所有成本、费用支出必须经财务审核并签字确认，改变了以往多头审批，财务监督不力的状况。经过两年的运行，xx年我又重新修订和完善了《xx公司开支审批办法》，进一步明确了责权。

2、根据国家新出台的财务、会计政策法规，结合本公司的经营特点和管理要求，执笔修订了《xx公司财务管理暂行办法》和《xx公司内部会计核算暂行办法》。并就“两个办法”的贯彻执行作了具体安排。每年对所属经营单位执行“办法”情况进行了检查，对存在的问题出具书面整改通知，逐步规范了公司财务管理和会计核算行为。

3、为完善公司内部监督管理制度，充分发挥二级核算体制的优势，针对公司各经营单位不同的行业特性，确保公司各项会计数据的真实、完整，于xx年x月重新起草了《xx公司内部审计暂行办法》，现正报公司审批，以切实加强对国有资产的监管。

预算是企业借以设定一定时期所想要完成的特定目标，完成目标所使用的资源，以及衡量目标是否达到的标准，是现代企业管理的一项重要工具。集团公司对预算管理也作为工作考核的一项重要内容。基于对预算管理工作重要性的认识，我积极推动公司预算管理工作，理清工作思绪，将应收帐款的回收及开辟公司新的经济增长点作为工作重点。以此为契机，逐渐转变了公司偏重会计核算，轻财务管理的局面，促进公司管理上台阶。

1、重视预算编制的可行性和科学性。具体负责牵头编制了公司xx年度、xx年度和xx年度的公司财务预算。在预算编制过程中，依据各经营单位近几年的实际经营情况，以及对未来市场经营环境变化的预测，充分考虑各种有利和不利因素，通过二上二下的协调沟通，汇总编制预算草案，报公司预算管理委员会通过，最终确定公司预算目标，确保各项预算指标的合理性。

2、以预算为依据，积极控制成本、费用的支出，并在日常的财务管理中，倡导效益优先，注重现金流量、货币的时间价值和风险控制，充分发挥预算的目标作用，不断完善事前计划、事中控制、事后总结反馈的财务管理体系。在公司整体对外投资效益不佳的情况下，力主压缩银行贷款，xx年x月和xx年x月，压缩了公司长期银行贷款4000万元，有效地控制了财务费用的支出，提高了资金的使用效益。

3、实抓应收帐款的管理，预防呆账，减少坏账，保全企业的经营成果。xx年x月上任始，公司帐面应收账款2512.49万元，占公司流动资产的24.75%。针对现状，重新制定了公司的信用政策，对客户的信用程度作出评估，要求各经营单位按客户信用程度的高低，决定应收账款数额的高低，控制坏账风险。对信用程度较低的单位，如xxx，尽管是集团内的兄弟单位，管理政策一视同仁，加大现收比率，控制应收账款额；同时加大应收账款的催收力度，有难度的客户，亲自上门参预催讨，起到了一定效果，减少了坏账损失。xx年x月止，公司账面应收款1834.5万元，占公司流动资产的12.14%，比三年前减少了677.99万元，占流动资产比例下降了12个百分点。

4、积极参预，配合经营单位开拓新的经济增长点。xx是公司业务发展的重点，而xx经营权的取得必须经公开招投标，针对不同的招标，带领财务人员深入调研，做出合理的营运可行性分析，确保公司投标书的质量，为开展有效营运打好基础。xx年xx省xxx招投标，公司投标中得3条xx经营权；xx年分别参加省和市xx招投标，公司投标综合得分均为第一，中得了2条跨地区\*\*经营权和3条地区xx的经营权，xx投入营运给公司带来了很好的经济效益。

通过上述工作，切实提高了财务管理工作的成效，一定程度上促进了公司经济效益的不断提高，xx年公司实现净利润118.2万元，xx年实现净利润925.25万元，xx年实现利润1896.42万元，每年的利润增长都超过了100%。

为提高工作效率，首先，通过几次内部调整，定人定岗，明确职责，减少工作中的磨擦，发挥出团队作用，调动起内部每个员工的工作积极性。其次，树立服务意识。身为经理的我带头转变工作观念，主动配合业务部门，在切实加强全公司的收入、成本、费用、利润等的日常会计核算工作的基础上，做好月度财务分析；为一线经营及时提供真实、准确的财务信息。由于工作较为出色，财务审计部被评为公司xx年度先进部室（综合测评第一）。

与此同时，积极推动公司的会计电算化进程。xx年初，公司本部会计电算化软、硬件配置完成，同时派出业务骨干参加会计电算化知识培训。同年x月，完成了会计电算化初始工作，通过二年多的平稳运行，电算化已能满足公司本部的核算要求，极大地提高了公司会计核算效率。根据公司对财务信息和会计核算的进一步要求，以及各分公司分散经营的状况，我计划年内在所有分公司推行会计电算化，并与公司本部实现联网，实施方案正在拟定中，以提高公司整体财务管理和会计核算工作的质量和效率。

我的工作重点之一，是通过对月度、年度的财务分析，及时并动态地掌握公司营运和财务状况，发现工作中的问题，并提出财务建议，为领导决策提供可靠的财务依据。针对xx分公司亏损的现状，提出了《关于xx分公司经营思路》，供领导决策参考。

对公司的投资项目，能使用较为科学的方法做财务可行性测算，在xx更新等项目的测算上，充分考虑货币的时间价值和风险控制，改变已往静态的，不注重现金流量的决策方法，较好地控制了投资风险，为领导决策提供了财务依据。

根据掌握的财务信息，汇总三年资料编写了《公司三年经营状况的分析报告》，对公司各经营单位现状进行了评述，提出自己的观点，为公司三年规划的编制工作，尽了自己的努力。

坚持执行会计人员继续再教育的规定，认真组织本部门及下属各单位会计人员参加每年一次的专业培训。结合会计电算化的推行，组织了电脑培训。本人率先通过了计算机应用能力考试，提高了计算机的实际操作能力。

鼓励会计人员根据自身不同的学历层次和岗位需求，继续进行在职专业学习。xx年x月，我参加由香港国际商学院开设的，为期半年的财务总监（cfo）高级培训班，学习财务管理的理论知识。通过自身的学习来带动所在部门人员的学习热情，目前，公司财会人员中，2人正在进修本科，1人进修研究生，2人取得注册会计师资格，2人正参加注册会计师资格考试。通过学习，不断充实了自身的专业知识，提高了业务能力和综合素质。

注意对下属单位会计人员的工作指导，通过日常的工作检查及时向他们传达工作要求及方法。通过年终考核来促进他们完成工作目标。

作为集团公司委派的财务经理，依照《xx集团公司会计委派管理暂行办法》的要求，努力规范企业财务管理，维护财经纪律，当好企业领导的参谋，提供真实的财务数据、合理的分析和建议；对不合理的支出，能顶住压力，坚持原则；对于发现的重大问题，能不隐瞒自己的观点，书面向公司领导和集团公司汇报，切实履行了委派职责，确保国有资产的有效营运和安全。同时，还担任集团公司工会经费审查委员会主任一职，承担了较多的工会经费审计工作。本人的工作得到了集团公司的肯定，xx年x月，任期届满，被集团公司继续委派在xx公司担任财务审计部经理。

经过这三年的努力，取得了一定的工作成绩，也存在着不足。但是这三年工作实践给了我巨大的空间来提高自已观察问题、分析问题、处理问题的能力，使我的政策水平和工作能力得到了长足的锻炼，今后，我将更加注意学习，努力克服工作中遇到的困难，进一步提高职业道德修养，提高业务学识和组织管理水平，工作上新台阶，为企业作出新贡献。

**会计专业个人总结篇十一**

我在2月15号开始了本次会计实习 ，采取模拟实习的方式，使用印制好的资料作为整个会计实习的材料来源。通过实习，熟悉并掌握会计流程的各个步骤及其具体操作、包括了解账户的内容和基本结构，了解借贷账户法的记账规则，掌握开设和登记账户以及编制会计分录的操作、原始凭证填制和审核的操作以及根据原始凭证判填制记账凭证的方法。以使学生对会计有更深的理性认识并掌握会计基本操作技能。这是本次实习 的目的!

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，经过这次实习 ，才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。书本上似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手。这次实习 ，我们是既做会计，又做出纳，刚开始还真不习惯，才做了两天，就感觉精神上很累，心情更加烦躁，而会计最大的忌讳就是心烦气燥，所以刚开始做的几天，那真是错误百出啊!!

首先学习如何制作账簿，按照企业会计制度要求，首先设置：总账、现金日记账、银行存款日记账、资产类、负债和所有者权益类以及损益类等明细账。仔细阅读模拟材料 ，判断资料中的经济业务涉及的账户，根据各账户的属性分类，填入账页纸中。最后填写各账户的期初余额。具体步骤如下：

一、设置账簿

首先按照企业会计制度要求，首先设置：总账、现金日记账、银行存款日记账、资产类、负债和所有者权益类以及损益类等明细账。其次根据下发的会计模拟资料，仔细阅读、判断本资料中的经济业务涉及哪些账户，其中：总账账户有哪些，明细账账户是哪个;而后再根据各账户的性质分出其所属的账户类别。再次按照上述分类，将所涉及的全部账户名称，贴口取纸填列到各类账簿中去，并把资料中所列期初余额，登记在相关账户借、贷方余额栏内。最后试算平衡，要求全部账户借方余额合计等于全部账户贷方余额合计;总账借贷方金额要与下设的相关明细账户借贷方余额合计数相等，试算平衡后方可进行本期业务登记，否则不能进行。

二、登记账簿

要根据审核后的记账凭证逐笔序时予以登记;第三总账根据“记账凭证汇总表”，我们做了10天的登记，登记完毕要与其所属的明细帐户核对相符。

三、结账

首先详细检查模拟资料中所列的经济事项，是否全部填制记账凭证，并据此记入账簿。有无错记账户、错记金额，如有应及时补正。其次在保证各项经济业务全部准确登记入账的基础上，结出现金日记账、银行存款日记账、总账和各类明细账的本期发生额与期末金额，为编制会计作好充分准备。

四、编制会计报表

首先在左上角填明编制单位、编制时间;其次根据总帐或有关明细帐资料按项目填列;还必须要使资产负债表要保证左方金额合计等于右方金额合计，否则重填;最后还要编制人要签名。

这次会计实习总结如下：我们先做的是出纳工作，出纳登帐的方法：出纳在每一笔经济业务发生的时候，先要取得相关原始凭证，然后根据相应的原始凭证，将其登记记帐凭证。再根据记帐凭证，登记其明细帐。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总帐。结转其成本后，根据总帐合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这也就是会计操作的一般顺序和基本流程。

现金日记帐必须采用订本式帐簿，一般为三栏式帐页格式，由出纳人员根据现金收付款凭证，按照业务发生顺序逐笔登记。每日终了，应当计算当日的现金收人合计数、现金支出合计数和结余数，并将结余数与实际库存数核对，做到随时发生随时登记，日清月结，帐款相符。若有外币现金的企业，应当分别人民币和各种外币设置“现金日记帐”进行明细核算。 银行存款日记帐也必须采用订本式帐簿，一般为三栏式帐页格式，根据银行存款收付款凭证，按照业务的发生顺序逐笔登记，每日终了应结出余额。“银行存款日记帐”应定期与“银行对帐单”核对，至少每月核对一次。月度终了，企业帐面余额与银行对帐单余额之间如有差额，则必须逐笔查明原因进行处理，并按应当月编制“银行存款余额调节表”。若有外币现金的企业，应当分别人民币和各种外币设置“银行存款日记帐”进行明细核算。

计发生额。全年累计发生额下面应当通栏划双红线。年度终了结帐时，结出全年发生额和年末余额。年度终了，要把余额结转到下一个会计年度，并在摘要栏注明“结转下年”字样;在下一个会计年度新建有关会计帐簿的第一行余额栏内填写上年结转的余额，并在摘要栏注明“上年结转”字样。假如现在我们做的只是12月份的帐，所以只要在摘要拦里写“本月余额”即可，但还是要在下面通栏划单红线。

每月按理是要对帐，如发现有未达帐项，应据以编制未达帐项调节表，以便检查双方的帐面余额。调节以后的帐面余额如果相等，表示双方所记帐目正确，否则，说明记帐有错误，应及时查明原因予以更正。此外，还应注意的是，调节帐面余额并不是要更改帐簿记录。 会计本来就是烦琐的工作。在实习 期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉得轻松。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸!

此次的实习 为我们深入社会,体验生活提供了难得的机会,让我们在实际的社会活动中感受生活,了解在社会中生存所应该具备的各种能力.利用此次难得的机会,我努力工作,严格要求自己,虚心向财务人员请教,认真学习会计理论,学习会计法律,法规等知识,利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识,掌握了一些基本的会计技能,从而意识到我以后还应该多学些什么,加剧了紧迫感,为真正跨入社会施展我们的才华和走上工作岗位打下了基础!

**会计专业个人总结篇十二**

本人自20xx年\_月，通过全国统考，取得会计师专业技术资格以来，单位和工作几经变动，\_\_—\_\_年\_月，在中国\_\_\_公司财务处，具体负责所属\_\_房产公司的财务管理和会计核算工作；\_年\_月，经省级机关公务员公开招考并被录用，进入\_\_省\_\_局财务审计处，从事所属企业的会计管理和审计工作；19\_\_年取得注册会计师资格，期间被\_\_\_\_\_\_会计师事务所聘用为特约审计人员；19\_\_年\_月初调入\_\_省\_\_集团有限责任公司财务部工作，\_\_年\_月始，本人受集团公司委派担任\_\_\_\_公司财务部经理。不同的工作经历，给了我很好的锻炼机会，丰富了我的阅历，开阔了我的眼界，并促使我不断努力学习，掌握最新的财务会计知识，以出色地完成所担负的工作。下面，我重点就最近三年担任浙\_\_\_\_\_公司财务审计部经理一职期间所形成工作思路及完成的工作，做业务总结。

1、拟定《\_\_\_\_公司开支审批暂行办法》，规范了审批权限和程序。要求公司所有成本、费用支出必须经财务审核并签字确认，改变了以往多头审批，财务监督不力的状况。经过两年的运行，\_\_年我又重新修订和完善了《\_\_\_\_公司开支审批办法》，进一步明确了责权。

2、根据国家新出台的财务、会计政策法规，结合本公司的经营特点和管理要求，执笔修订了《\_\_\_\_公司财务管理暂行办法》和《\_\_\_公司内部会计核算暂行办法》。并就“两个办法”的贯彻执行作了具体安排。每年对所属经营单位执行“办法”情况进行了检查，对存在的问题出具书面整改通知，逐步规范了公司财务管理和会计核算行为。

3、为完善公司内部监督管理制度，充分发挥二级核算体制的优势，针对公司各经营单位不同的行业特性，确保公司各项会计数据的真实、完整，于\_\_年\_月重新起草了《\_\_\_\_公司内部审计暂行办法》，现正报公司审批，以切实加强对国有资产的监管。

预算是企业借以设定一定时期所想要完成的特定目标，完成目标所使用的资源，以及衡量目标是否达到的标准，是现代企业管理的一项重要工具。集团公司对预算管理也作为工作考核的一项重要内容。基于对预算管理工作重要性的认识，我积极推动公司预算管理工作，理清工作思绪，将应收帐款的回收及开辟公司新的经济增长点作为工作重点。以此为契机，逐渐转变了公司偏重会计核算，轻财务管理的局面，促进公司管理上台阶。

1、重视预算编制的可行性和科学性。具体负责牵头编制了公司\_\_年度、\_\_年度和\_\_年度的公司财务预算。在预算编制过程中，依据各经营单位近几年的实际经营情况，以及对未来市场经营环境变化的预测，充分考虑各种有利和不利因素，通过二上二下的协调沟通，汇总编制预算草案，报公司预算管理委员会通过，最终确定公司预算目标，确保各项预算指标的合理性。

2、以预算为依据，积极控制成本、费用的支出，并在日常的财务管理中，倡导效益优先，注重现金流量、货币的时间价值和风险控制，充分发挥预算的目标作用，不断完善事前计划、事中控制、事后总结反馈的财务管理体系。在公司整体对外投资效益不佳的情况下，力主压缩银行贷款，\_\_年\_月和\_\_年\_月，压缩了公司长期银行贷款\_\_\_\_万元，有效地控制了财务费用的支出，提高了资金的使用效益。

3、实抓应收帐款的管理，预防呆账，减少坏账，保全企业的经营成果。\_\_年\_月上任始，公司帐面应收账款\_\_\_\_万元，占公司流动资产的\_\_\_%。针对现状，重新制定了公司的信用政策，对客户的信用程度作出评估，要求各经营单位按客户信用程度的高低，决定应收账款数额的高低，控制坏账风险。对信用程度较低的单位，如\_\_\_，尽管是集团内的兄弟单位，管理政策一视同仁，加大现收比率，控制应收账款额；同时加大应收账款的催收力度，有难度的客户，亲自上门参预催讨，起到了一定效果，减少了坏账损失。\_\_年\_月止，公司账面应收款\_\_\_\_万元，占公司流动资产的\_\_\_%，比三年前减少了\_\_\_\_万元，占流动资产比例下降了\_个百分点。

4、积极参预，配合经营单位开拓新的经济增长点。\_\_\_是公司业务发展的重点，而\_\_\_经营权的取得必须经公开招投标，针对不同的招标，带领财务人员深入调研，做出合理的营运可行性分析，确保公司投标书的质量，为开展有效营运打好基础。\_\_年\_\_省\_\_\_招投标，公司投标中得3条\_\_\_经营权；\_\_年分别参加省和市\_\_\_招投标，公司投标综合得分均为第一，中得了2条跨地区\_\_经营权和3条地区\_\_的经营权，\_\_投入营运给公司带来了很好的经济效益。

通过上述工作，切实提高了财务管理工作的成效，一定程度上促进了公司经济效益的不断提高，\_\_年公司实现净利润118。2万元，\_\_年实现净利润\_\_\_\_万元，\_\_年实现利润\_\_\_\_万元，每年的利润增长都超过了\_\_%。

为提高工作效率，首先，通过几次内部调整，定人定岗，明确职责，减少工作中的磨擦，发挥出团队作用，调动起内部每个员工的工作积极性。其次，树立服务意识。身为经理的我带头转变工作观念，主动配合业务部门，在切实加强全公司的收入、成本、费用、利润等的日常会计核算工作的基础上，做好月度财务分析；为一线经营及时提供真实、准确的财务信息。由于工作较为出色，财务审计部被评为公司\_\_年度先进部室（综合测评第一）。

与此同时，积极推动公司的会计电算化进程。\_\_年初，公司本部会计电算化软、硬件配置完成，同时派出业务骨干参加会计电算化知识培训。同年\_月，完成了会计电算化初始工作，通过二年多的平稳运行，电算化已能满足公司本部的核算要求，极大地提高了公司会计核算效率。根据公司对财务信息和会计核算的进一步要求，以及各分公司分散经营的状况，我计划年内在所有分公司推行会计电算化，并与公司本部实现联网，实施方案正在拟定中，以提高公司整体财务管理和会计核算工作的质量和效率。

我的工作重点之一，是通过对月度、年度的财务分析，及时并动态地掌握公司营运和财务状况，发现工作中的问题，并提出财务建议，为领导决策提供可靠的财务依据。针对\_\_\_\_分公司亏损的现状，提出了《关于\_\_\_分公司经营思路》，供领导决策参考。

对公司的投资项目，能使用较为科学的方法做财务可行性测算，在\_\_\_更新等项目的测算上，充分考虑货币的时间价值和风险控制，改变已往静态的，不注重现金流量的决策方法，较好地控制了投资风险，为领导决策提供了财务依据。

根据掌握的财务信息，汇总三年资料编写了《公司三年经营状况的分析报告》，对公司各经营单位现状进行了评述，提出自己的观点，为公司三年规划的编制工作，尽了自己的努力。

坚持执行会计人员继续再教育的规定，认真组织本部门及下属各单位会计人员参加每年一次的专业培训。结合会计电算化的推行，组织了电脑培训。本人率先通过了计算机应用能力考试，提高了计算机的实际操作能力。

鼓励会计人员根据自身不同的学历层次和岗位需求，继续进行在职专业学习。\_\_年\_月，我参加由香港国际商学院开设的，为期半年的财务总监（cfo）高级培训班，学习财务管理的最新理论知识。通过自身的学习来带动所在部门人员的学习热情，目前，公司财会人员中，2人正在进修本科，1人进修研究生，2人取得注册会计师资格，2人正参加注册会计师资格考试。通过学习，不断充实了自身的专业知识，提高了业务能力和综合素质。

注意对下属单位会计人员的工作指导，通过日常的工作检查及时向他们传达工作要求及方法。通过年终考核来促进他们完成工作目标。

作为集团公司委派的财务经理，依照《\_\_省\_\_\_集团公司会计委派管理暂行办法》的要求，努力规范企业财务管理，维护财经纪律，当好企业领导的参谋，提供真实的财务数据、合理的分析和建议；对不合理的支出，能顶住压力，坚持原则；对于发现的重大问题，能不隐瞒自己的观点，书面向公司领导和集团公司汇报，切实履行了委派职责，确保国有资产的有效营运和安全。同时，还担任集团公司工会经费审查委员会主任一职，承担了较多的工会经费审计工作。本人的工作得到了集团公司的肯定，\_\_年1月，任期届满，被集团公司继续委派在\_\_\_\_公司担任财务审计部经理。

经过这三年的努力，取得了一定的工作成绩，也存在着不足。但是这三年工作实践给了我巨大的空间来提高自已观察问题、分析问题、处理问题的能力，使我的政策水平和工作能力得到了长足的锻炼，今后，我将更加注意学习，努力克服工作中遇到的困难，进一步提高职业道德修养，提高业务学识和组织管理水平，工作上新台阶，为企业作出新贡献。

**会计专业个人总结篇十三**

实习是每一个大学生必须拥有的一段经历，它使大学生在实践中了解社会，了解所学的专业，接下来，小编在这给大家带来20xx20xx会计专业实习个人总结， 迎大家借鉴参考!

一、

实习目的

毕业实习是每一个大学生必须拥有的一段经历，是会计专业本科教育中的一个极其重要的环节。实习这一环节对大学生来说有重要的意义：首先，可以让我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识;第二，实习又是对每一位大学生专业知识的一种检验，通过实习，可以检验出学生的专业知识、业务水平、实际动手能力等;第三，实习让大学生学到了许多在课堂上根本就学不到的知识，四年来，可以说我们基本上掌握了有关会计的专业基础知识、基础理论、基本方法等，但这些只是纯理论的东西，而我们的实践操作能力却太缺乏经验，要想真正学透会计专业和做好会计工作，就得把这些纯理论的只是应用到会计实务中去，知识才能真正的被吸收，真正地掌握这门技术;第四，通过实习，既开阔了视野，又增长了见识，加深我们对专业的感性认识，培养解决问题的能力，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第一步。

二、实习时间

××××年××月××日至××××年××月××日

三、实习地点

××有限公司

四、实习单位介绍

××有限公司，是一家一般纳税人的私营企业，这是一家生产鞋子的专业手工制鞋工厂，它是由原公司因业务量增加的需要，老板感觉应该要拥有自己的一个工厂而不然老是单纯地去依靠别人的工厂而发展起来，成立于××××年××月××日，该公司虽然才成立几个月，但已经初具规模，现有员工×××余人，固定资产达××××多万元，再加上有原公司已经拥有了大量的客户群，原公司把他们接的客户订单转移到自己工厂做，而不是把所有的订单转让给其他工厂做。公司推行全面的质量管理，不断开发出时尚、高档、质量有保证的鞋子，赢来许多客户的赞赏，如一些著名品牌公司在该工厂下单生产。

公司承诺：在二十一世纪的今天，公司将充分利用自身的优越条件，建成一个产、供、销一条龙、服务一流的企业，在不久的将来，打造出自己的品牌出来，建立成一个集团公司。

五、实习内容

这次实习中，在公司里面担任出纳，涉及到的经济业务较简单，因此会计核算所涉及到的科目、方法、流程也相对简单。在这次实习中，掌握了出纳的处理流程：办理现金收付、登记

日记

账、保管库存现金和有关印章。在此次实习中，学会了如何开设公司账户、盘点和根据凭证登记科目汇总表和编制应收应付明细表。

1、办理现金收付

在此次实习中学会了办理现金收付。按照会计准则有关现金管理制度的规定，任何收付款项都必须经过稽核人员审核签章后，还得进行复核后，才方可办理款项收付。但各个公司在不违反会计准则的情况又有自己的规定。在这次实习中，我所涉及到现金收付的业务主要是支付公司员工的报销、预先替客户垫付税金、辅料费或运费等、支付公司购买的办公用品和办公设备、支付快递费、辅料费和日常的水电费和收到客户的税金等。

在办理现金收付之前，若是员工的费用报销，需把原始凭证黏贴在公司发的报销费用单上面，且每张原始凭证背面还需要证明人和经手人的签名，然后再拿给会计审核签字，会计签完字后，我还得必须审核一下每张原始凭证是否有签字，并核对金额，核对完后，方可付钱。

若报销的金额超过公司规定的金额，我必须得把这些拿给老板审核看是否可以报销，若可以，老板签字后，才方可支付员工的报销费用，支付完后，我还得在付款凭证上叫报销者签字，并加盖了“付讫”戳记。支付公司购买的办公用品和设备、快递费、辅料费和替客户垫付的税金、辅料费、运费等，我先叫请款人填写请款单，经过会计审核签字后，再给主管签字后，通知他们来拿钱并得带收据来。付钱之后，填写付款凭证，并加盖了了“付讫”戳记，给会计签字后，方可登记入到现金日记账中去。若收到客户的钱，我就开张收据给客户。收到预先替客户垫付的税金、辅料费和运费等的钱，开张收据给客户，并填写收款凭证，我把收款凭证拿给会计审核签字并加盖收讫”戳记。

2、登记日记账

登记日记账，包括登记现金日记账和银行存款日记账。我每天必须根据已经办理完毕的收付款凭证，逐笔按顺序登记到现金日记账和银行存款日记账，并结出当天的账面余额，做到日结月清。银行存款日记账的账面余额要及时与银行对账单进行核对。每到月末的时候，除里要编制银行存款余额调节表，使账面余额与对账单上的余额调节后相符合，我还得把每天登记的日记账给主管过目一下，并一张张记账凭证和账面上的经济业务一笔一笔的核对过去，我的一项任务是还得随时掌握银行存款余额，每天必须得向老板汇报银行存款的余额，便于老板随时掌握公司资金的运营情况。

3、保管库存现金和有关印章

我每天根据主管的批准要去银行去多少钱，一大早就去银行取钱，若库存现金超过银行核定的限额，超过部分要当天及时存入银行。不得以“白条”充抵现金，更不得任意挪用现金。每天下班之前，我得点清一下库存现金，并向主管汇报一下今天库存现金剩多少。如果发现库存现金有盈余或短缺，应立即查明原因，根据具体情况分别处理，找出原因，并向主管汇报情况。每天从银行取来的钱，经主管核对后，需把库存现金要存入保险柜中去，并且保险柜密码要保密，不得随意泄露，保管好钥匙，不得任意转交给他人。

我除了平时要保管好库存现金外，还得妥善保管好公司的有关印章，必须严格按照规定用途使用，不得随意外借，若有需要公司的印章，得经过主管或老板的批准，方可借。

4、开设公司账户

在这次实习中，除了掌握出纳处理流程外，还熟悉了开设公司账户业务流程。在这一次实习中主要涉及到基本存款账户、一般存款账户。其实开设公司账户挺简单，只要把该准备的材料都准备起了，就到银行里面去办理，并填写一些相关的表格就可以了。在去银行之前，我准备好了一些开设基本存款账户和一般存款账户所需要准备的材料是营业执照正本原件、组织机构代码证正本原件、国税和地税务登记证正本原件、法人身份证原件和它们的复印件三份，并且还得带公司公章、法人章、财务专用章。

在办理公司账户，我顺便向银行里咨询了关于一些基本存款账户和一般存款账户的内容，从中了解到基本存款账户是指存款人因办理日常转账结算和现金收付需要开立的银行结算账户，它的使用范围主要包括存款人日常经营活动的资金收付，以及存款人的工资、奖金和现金的支取等，而一般存款账户是存款人因借款或其它结算需要，在基本存款账户开户银行以外的银行营业机构开立的银行结算账户，可用于办理存款人借款转存、借款归还和其它结算的资金收付。该账户可以办理现金缴存，但不得办理现金支取，也可以根据公司的需要多开设几个一般账户。

5、根据凭证登记科目汇总表和编制应收应付明细表

为了在实习丰富实习内容，不只是单纯地去做出纳，还特意去写如何根据凭证登记科目汇总表和编制应收应付明细表。在这次实习中，登记科目汇总表的时候，我是根据这个月所做的记账凭证来登记的。我在每登记一张记账凭证，就去看一下科目汇总表的余额是不是为“0”，免得等一下全部登记完了，发现科目汇总表的余额不为“0”，那就得重新一张张凭证对过去，才能找出错误。

这次实习的编制应收账款和应付账款明细表比较简单，我主要根据记账凭证中有涉及到的应收账款和应付账款科目分别登记到明细表中，但登记的时候，提醒自己要注意借贷方向。

6、盘点

公司采用盘点的方法是全面盘点，一双一双的鞋子点过去。盘点时，我把盘点的货物依据型号、数量依次填入到盘点表上，而且盘点的时候，我旁边还有仓库人员在场作证，因为是为了避免不必要的误会，解释不清，货是时不时地再变化。盘点完后，所有有参与盘点的人员都得在盘点表后面签字，签完后，我把盘点表整理一下，核对一下有没有跟账面数相对应，而且不能单单核对总数就可以了，还得把每一个型号的数对应起来。盘点虽看起来简单，以为只要随便地把库存品点过去就了事了，可以通过盘点，了解公司库存品的情况，查明为什么有的货还滞留在仓库，哪些货为什么卖不出去等情况。

六、实习的收获

两个月的实习时间很快就结束了，通过这段时间的实习，收获挺多了。在实习期间，尽自己最大的努力完成本职工作，虚心地向师兄师姐学习，使自己不会成为工作上的累赘。大学生的实习是挑战也是机遇，只有很好的把握，才能够体现它的意义和收获。

1、作为一名会计人员，工作中一定要具有良好的专业素质和道德素质

通过这次实习，明白了会计工作是一门专业性和实践性很强的工作，从业人员不但一定要具有良好的专业素质，还要必须具备良好的道德素质。刚开始记账的时候，有很多专业知识没有掌握牢固或是因为很少接触实践性的工作，都不知从何下手，通过这两个多月实习，把之前没掌握牢固的知识重新温习了一遍，并且还获得了一些课堂上没学到的知识，从中加深对会计这一行业的认识。以前只是认为会计不就是把每天发生的经济业务登记一下就可以了，但是这两个多月的实习，让我明白了会计并不是单纯地记录每天发生的经济业务，它也需要有专业的知识来规范它，而且还得不断地去学习和掌握最新的会计准则、税法、法律知识及有关的经济动态，这样才能精通会计行业。

做出纳，每天面对那么多的现金，这就需要自己能够抵制诱惑。一开始接触那么多现金，还真有点不太适应，不知如何是好。在开始工作之前，老板对我说以后就你来管公司的现金，如果出什么差错就找我，这也就意味着自己不但要做到安分守己，其次还得严格要求自己不能接受他人的诱惑或指使。两个月下来，总结出来，做为一名会计人员，得具备良好地道德素质，不然迟早会出事的。

2、沟通能力

说实在的，在还没有接触会计之前，脑海里对会计的概念是会计人员是一味单纯地坐在办公桌前计算和核算那些数据，但是通过这次实习，改变以前对会计的认识，会计人员并不是并不是一味单纯地坐在办公桌前计算和核算那些数据，他们也需要有较好的沟通能力。两个多月的实习，渐渐明白了沟通也是会计人员的必修课，因为这刚进公司的时候，什么都不懂，就得去问萍姐，若没有较好地沟通能力，人家就不知道你哪些不懂。沟通让我从萍姐那边学会了挺多东西，如她教我如何准确地登记科目汇总表、如何登记日记账、如何在办理现金收付业务的时候要注意哪些事项等，沟通也让我如何与同事友好地相处。

在实习期间，必须每天得向老板汇报公司的资金情况，让老板随时了解公司的资金运营的情况，这也需要沟通。去银行开设公司账户的时候，也得向银行的工作人员咨询相关开设公司账户所需要的程序和资料，这也需要沟通。

实习下来的一个收获，作为一名会计人员，也需要有沟通能力，不能老是坐在办公桌前计算和核算那些数据。

3、巩固所学知识，增长了专业知识，培养了自己实际动手能力

实习是一个真正将所学到的知识运用到实际中去的大好机会。大学四年来，学了很多专业课，但都只是理论上的知识。对于会计专业的基础知识，基本上是掌握了，但这些也只是纸上谈兵，在实际应用中却是一窍不通。通过实习，把真正的将所学知识运用到实际中去，真正体会到如何把理论知识运用到实际，也进一步巩固所学的专业知识。通过实习，学到了许多在书本上所没有的知识。

在学校里，学到只是基本的知识，而在实习过程中，学会了实际工作中如何登记科目汇总表、明细表和日记账，和处理现金收付的程序等，并加深了对这些知识的理解，学到了许多书本上没有涉及到的知识，如开设公司账户需要哪些资料和手续，虽然课堂上有讲到相关的知识，但就是没有说如何去开设公司账户等，增长了自己的知识面，让我对会计这一行业有了更深刻的认识。

通过实习，培养了自己的实际动手能力和掌握了一些人际关系技巧。对于理论知识，虽然感觉耳熟能详，但实际却缺乏实际动手的能力。在老员工的细心指导下，让我有机会真正的进行实地操作，培养了自己的实际动手能力。通过实际动手操作，真正地将理论与实际联系起来。

七、不足与改进之处

实习是一个检验不足的机会，在实习过程中，会逐渐暴露了自己的诸多不足之处，需要在以后的工作和学习生活中去改正：

1、缺乏足够细心，比较粗心，不够大胆

在实习过程中，常常犯一些不应有的错误，比如在开单时数字会填错，或漏记数字等等，有时还没有把当天所发生的经济业务及时登记到日记账中去，导致核对的时候出现了差错，总之一句话，做事还不够细心，而且在工作中有时会丢三落四的，比较粗心。在实习中，表现出胆子不够大，没有什么胆量说出自己的看法。老板也曾指出我不够大胆，这个弱点不利于以后的发展。这些也都需要在今后的工作中及时纠正。

2、对专业知识掌握不够牢

通过这两个多月的实习，发现自己对专业知识掌握得不是牢固，有时还会患低级的错误出来，比如有时会混淆某些科目的借贷方向，导致月末在弄科目汇总表的时候，借贷双方不平衡，又得花费很多时间去找出错误的根源。为了避免日后再患低级错误，这些就需要自己在今后的学习和工作中进一步去巩固所学到的知识和督促自己要不断地去学习新的知识。

3、实际动手能力不足，独立解决问题能力不足

在大学里，我们所接触到的都是理论知识地学习，实际动手的机会却不是很多，最多就是课程实习。但毕竟课程实习跟工作中的实践还是有一定差别的。刚进去公司的时候，发现自己的动手能力真的很不足，往往不知道要从何下手，需要经过老同事的指导下才能完成。但是有时碰到比较重要的问题，缺少独立解决问题的能力，需要在其他同事的指导下才能完成的。

通过实习，将大学四年所学的知识应用于实际的工作中。理论和实际是不可分的，在实践中，锻炼了自己解决问题和分析问题的能力，巩固了所学的专业知识，从中学习到了许多书本上没有的知识和宝贵的经验;实习开阔了视野，对会计在现实中的运作有所了解，也对专业用语有了进一步的掌握。实习还可以发现许多不足之处，改进不足之处来提高自己。所以在此提个建议，学校应该多开设实习课程，并且要不断地健全实习制度，提高实习质量，注重学生的实践熏陶，让学生可以把所学的理论知识应用到实践当中去，提高学生的素质和专业素质，为学生以后进入社会奠定基础。

为期半年的实习结束了，我在这半年的实习中学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，受益非浅。现在我就对本次实习做一个小结。

对于现代企业来说，会计工作是一项重要的管理制度，是要为实现企业的经营目标服务。因此，可以认为，实现企业的经营目标是企业会计的根本目标。带着这个目标，我开始了在我所在的实习企业进行了有目的实习。在此之前，我认真学习了《会计法》以及财政颁布的《企业会计准则》、《企业财务通则》等作为过渡的新的行业会计制度和财务制度，因为这些大学法规我国会计制度改革进程中的一重大举措。

此次实习，主要岗位是一些帐务的核查，因此主要实习科目应收应付帐款的核算，也涉及一些其他对外投资科目。在实习中，我参加了该企业月末的财务核算，认真学习了正当而标准的会计程序，真正从课本中走到了现实中，从抽象的理论回到了多彩的实际生活，细致的了解了财务会计的全过程及会计核算的各环节，认真观摩一些会计的整个审计、核算过程，并掌握了一些会计事务的适用及适用范围。跟随财务人员，核实会计事实。

真正了解和熟悉了我国的公诉程序及法庭的作用和职能，同时还配合公司财务人员做好帐本的调查笔录和日记帐笔录，做好帐簿的装订归档工作。经过1个半月的实习，我从客观上对自己在学校里所学的知识有了感性的认识，使自己更加充分大学解了理论与实际的关系。我这次实习所涉及的内容，主要是会计业务(对公业务)，其他一般了解的有购货业务、票据业务、贷款业务。

会计业务对公业务的会计部门的核算(主要指票据业务)主要分为三个步骤，记帐、复核与出纳。这里所讲的票据业务主要是指支票，包括转帐支票与现金支票两种。

对于办理现金支票业务，首先是要审核，看出票人的印鉴是否与银行预留印鉴相符，方式就是通过大学验印，或者是手工核对;再看大小写金额是否一致，出票金额、出票日期、收款人要素等有无涂改，支票是否已经超过提示付款期限，支票是否透支，如果有背书，则背书人签章是否相符，值得注意的是大写金额到元为整，到分则不能在记整。

对于现金支票，会计记帐员审核无误后记帐，然后传递给会计复核员，会计复核员确认为无误后，就传递给出纳，由出纳人员加盖现金付讫章，收款人就可出纳处领取现金(出纳与收款人口头对帐后)。

通过这次实习，我对会计工作有了以下更深的了解：

一、关于会计报告：会计报告所披露的信息应充分反映企业特定时期财务状况和经营成果及其相关信息，以满足信息使用者的需要。按照现行《企业基本会计准则》体系所报告的会计信息已不能适应知识经济时代对信息的要求。

(1)现行会计报告的形式单一，通过表格数字化反映，文字说明的内容较少;

(5)现行会计报告报送的时间是以会计分期假设为前提，定期报告，时效性较差。

二、会计实务工作的改革思考：会计管理作为国民经济管理中的一个重要组成部分，其在社会经济发展中的作用将越来越大。随着知识经济时代的来临、管理方式的变化，会计工作的重点应日益从信息加工演化为对知识、信息的分析、判断和运用上来，会计实务工作方面的改革势在必行。

不断扩大会计职业范围。在知识经济时代，会计工作的基点已经不是仅仅满足于过去的信息(计算机能轻而易举地在极短时间内完成此项任务)，而是将信息控制、未来预测作为工作的重点。

会计工作除传统的企业会计核算外，财务管理、经营计划制订、财务控制系统设计、投资决策等应成为重要的职业范围。因此会计实务工作者应不断拓宽视眼，延伸和转变会计工作的功能，充分发挥会计在知识经济时代应有的作用。

暑假期间，我有幸来到了中国工商银行双流县支行进行了为期一个月的会计实习，学到了许多书本以外的知识，受益非浅。下面是我对银行储蓄存款实名制进行的一点简单探讨。

一、储蓄存款实名制的含义

储蓄存款实名制是指居民在金融机构开户和办理储蓄业务时，必须出示有效身份证明，银行员工有义务给予记录，并要求存款人在存单上留下自己姓名的制度。其根本宗旨在于有效保护个人利益和维护国家利益的前提下，促进金融体系在公平、公正、公开的基础上进行，保证个人金融资产的真实性、合法性。

我国建国五十年来，储蓄存款制度一直实行的是记名(虚名)储蓄制度。其记名可以是真名、假名、代码亦可以是亲友的名字。特别是活期储蓄，银行只认存折不认人，只要取款人提供存折出示印鉴或输对密码(由取款人开户时约定)银行即按折付款。储蓄存款实名制是发达国家早已实行的一项金融制度，也是绝大多数发展中国家实行的金融制度。

二、为什么要实储蓄存款实名制

我国现行的储蓄存款记名制可以说从源头上造成了一系列社会经济问题，已经妨碍了改革开放的进程，到了积重难返的地步。

1、储蓄存款加快增长现象下掩盖了触目惊心的社会财富转移。截止1999年6月末，我国商业银行储蓄存款总额(本外币全折人民币)达6.3万亿元。我国居民储蓄存款是呈几何级数增长的，1987年，我国居民储蓄存款余额仅3073亿元，1992年突破1万亿元，1994年突破2万亿元，t995年突破3万亿元，到1998年末更是达5.3万亿元，而仅仅半年，1999年6月末已达6.3万亿元。

1992年以来，我国gdp增长率虽然走上了快速增长的通道，最高的年份是1992年的14.1%，最低的年份是1998年的7.8%，从92年到98年，算术平均数也仅10.76%，gdp的增长与储蓄存款增长不同步，这说明两点，一是国民收入的分配过份向个人倾斜。二是有些个人收入已经不来源于国民收入，而是直接来源于国有资产的流失。

2、税收征管困难，偷逃税款严重。纳税是公民的义务，但在现实条件下，能偷逃税赋成了个人的本事，对不少财务管理人员来说，逃税倒成了其义务，我国个人所得税规占人均gdp的比重大约在0.28%左右，远低于发展中国家平均水平的2.1%。

税源流失过多，根源在于我国的现行储蓄存款制度根本无法支持个人所得税的征收和监管，而存款制度的不完善，不利于建立公民的信用体系，不能明确个人对国家应尽的义务，无法通过税收杠杆调节居民收入差距和贫富差距，缓解社会矛盾，使国家集中力量办大事。

因为储蓄存款记名制掩盖了贫富差距，立法和行政机构很难对症下药，对少部分暴富阶层的人士来说(据非官方资料，这部分仅占存款人数7%的阶层控制了约60%以上的储蓄存款总额)，收入只是数字的增加减少，钱对他们来说几辈子也花不完，该有的都有了，因此他们对刺激消费的政策很麻木。

4、个人信用制度无法建立起来。市场经济就是信用经济，一切经济关系要靠信用来维系，没有好的信用制度，就会产生“交易冷淡”和“投资锁定”现象，由于互不信任，交易方式会向现金交易和以货易货等原始的刻板的方式滑落，“银行惜贷、企业惜投、个人惜借”的悲观情绪弥漫，造成经济活力日益下降，宏观调控政策难以发挥作用。

个人信用制度建立当然是一个复杂的程序，涉及到金融法律法规建设、金融产品创新、技术创新和管理创新等诸多内容，但储蓄暑期

实习报告

存款实名制则是最基本、最核心的内容。

一片叶子属于一个季节，年轻的莘莘学子拥有绚丽的青春年华，谁说意气风发的我们年少轻狂，经不住暴风雨的洗礼?谁说象牙塔里的我们两耳不闻窗外事，一心只读圣贤书?走出校园，踏上社会，我们书写一份满意的答卷。

我在酷热中迎来了作为大学生的第一个暑假，也满怀激情地参加了暑期社会实践活动。作为一个大学生有别于中学生就在于他更重视培养学生的实践能力，在注重素质教育的今天，社会实践活动一直被视为高校培养德、智、体、美、劳全面发展的新世纪优秀人才的重要途径。

实习是每一个学生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会，让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识,也打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。而会计是指对具体事物进行计算、记录、收集他们的有关数据资料，通过加工处理转换为用户决策有用的财务信息。会计作为一门应用性的学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。会计工作在提高经济在企业的经营管理中起着重要的作用，其发展动力来自两个方面：一是社会经济环境的变化;二是会计信息使用者信息需求的变化。前者是更根本的动力，它决定了对会计信息的数量和质量的需求。本世纪中叶以来，以计算机技术为代表的信息技术革命对人类社会的发展产生了深远的影响，信息时代已经成为我们所处的时代的恰当写照。在这个与时俱进的时代里，无论是社会经济环境，还是信息使用者的信息需要，都在发生着深刻变化。会计上经历着前所未有的变化，这种变化主要体现在两个方面：一是会计技术手段与方法不断更新，会计电算化已经或正在取代手工记账，而且在企业建立内部网情况下，实时报告成为可能。二是会计的应用范围不断拓展，会计的变化源于企业制造环境的变化以及管理理论与方法的创新，而后两者又起因于外部环境的变化。学习好会计工作不仅要学好书本里的各种会计知识，而且也要认真积极的参与各种会计实习的机会，让理论和实践有机务实的结合在一起，只有这样才能成为一名高质量的会计专业人才。

随着会计制度的日臻完善，社会对会计人员的高度重视和严格要求，我们作为未来社会的会计专业人员，为了顺应社会的要求，加强社会竞争力，也应该严于自身的素质，培养较强的会计工作的操作能力。于是，这个暑假，我到台州医院的财务部参加了社会实践，看他们如何工作，做一些力所能及的事情。

从7月25日到8月3日，虽然是短短的十天，我学到了不少课本里学不到的知识。我初步了解了财务的使用和会计处理的流程，并做一些简单的会计凭证。

我认真学习了正规而标准的医院会计流程，真正从课本走到现实中，细致地了解了医院会计工作的全部过程。实践期间我努力将自己在学校里所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合，在实践期间我遵守了工作纪律，不迟到，不早退，刚到财务部会计室，先看她们以往所制的会计凭证和附在会计凭证上的原始凭证，由于以前在学校学过会计凭证，借贷等知识，所以对会计凭证不是太陌生，因此借着记忆加上学校里所学过的理论对于区区会计凭证完全可以熟练掌握，但是这种浮躁的态度让我忽略了会计循环的基石。

会计分录在书本上可以学习，可一些医院帐单、收据、收费清单、汇票等就要靠实践时才能真正接触，从而有了更深刻的印象，别以为光是认识就行了，还要把所有的按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为编制会计凭证做好准备。

这一天，我看会计王师傅审核原始凭证，她根据原始凭证所必需的要素认认真真审核了原始凭证后，进入录入记帐凭证的界面，先按此笔业务录入简明而清楚的摘要，然后按会计分录选会计科目，并在相应的会计科目的借方和贷方录入金额，在这里我学到了课本里学不到的知识，如一些医院专用的会计科目，如应收医疗款/门诊医保，预收医疗费/门诊病人预交款，医疗收入包括门诊收入、挂号收入、检查收入、治疗收入等，药品进销差价等。

通过十天的学习编制记帐凭证工作，对于各个会计科目有了更加深刻而全面的了解，并且对于我把书本和实践的结合起到了很大的作用，除了学习编制记帐凭证外，还初步大概地了解到每一种原始凭证的样式以及用途。从制单到记帐整个过程基本上了解了个大概后，就要认真结合书本的知识总结一下做账到底是怎么一回事。

除了学习以上知识外，我也粗略了解了出纳的工作，别人一提起出纳就想到是跑银行的，其实不然，这只是出纳的一项重要工作，出纳的业务比较繁琐，还要保管现金，支票和收据等等，所以需要非常细心。

是的，课本上学的只是都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变，如今有不少学生实践时都觉得课堂上学的知识用不上，出现挫折感，可我觉得，要是没有书本知识作铺垫，又哪能应付瞬息万变的社会呢。

经过这次实践，虽然时间很短，可我学到的却是我一个学期在学校难以了解的，相信人际关系也是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实践时我便有意识觉察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也虚心求教，使得十天的实习更加有意义，此次的实践为我们深入社会，体验生活提供了难得的机会，让我们在实际的社会活动中感受生活，了解在社会中生存所应该具备的各种能力，利用此次难得的机会，我努力工作，严格要求自己，虚心向财务人缘请教，认真学习会计理论，学习会计法律法规等知识，掌握一些基本的会计技能，从而意识到我以后还应该多学习什么，加剧了紧迫感，为真正跨入社会施展我们的工作，走上工作岗位打下基础。

这一次的实践虽然时间短暂，虽然接触到的工作很浅，但是依然让我学到了许多知识和经验，这些都是书本上无法得来的，通过实践，我们能够更好了解自己的不足了解会计工作的本质，了解社会工作的方方面面，让我更早地为自己做好职业规划，设定人生目标，向成功迈进一大步。

随着会计制度的日臻完善，社会对会计人员的高度重视和严格要求，作为一名未来社会的会计专业人员，为了顺应社会的要求，加强社会竞争力，应该严于自身的素质，培养较强的会计工作的操作能力，因为会计更讲究的是它的实际操作性和实践性。

一、实习的意义和目的此次的实习为我深入社会，体验生活提供了机会，让我在实际的社会活动中感受生活，了解在社会中生存所应该具备的能力。利用此次难得的机会，我努力工作，严格要求自己，虚心向财务人员请教，运用所学习的知识来了解会计的工作流程和工作内容，加深对会计工作的认识，将理论联系于实践，培养实际工作能力和分析解决问题的能力,达到学以致用的目的，为真正跨入社会施展我们的才华、走上工作岗位打下了基础，也为自己以后的工作和生活积累了更多丰富的 知识和宝贵的经验，为成功走向社会做准备。

二、实习单位概况实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识;实习又是对每一位大学毕业生专业知识的一种检验，它让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识,既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第一步。因此找一个好的单位实习显得尤为重要。经过熟人的介绍，我有幸在工行储蓄所进行实习，该储蓄所由12人小组构成，采用经济化管理形式，使用科目汇总表的会计核算形式，遵循工行的会计核算规则。

虽然知道实习生应该主动找工作干，要眼力有活，可是大家似乎并没有把我当作一个迫切需要学习的实习生看待，每个人都在忙着自己的工作。这样的处境让我有些尴尬，可是一想到目前大学生的实习情况都是这样时，我马上开始平静自己的心情，告诉自己不要急慢慢来。从第二天开始，我一有时间就待在公司的一个老会计身边，把握机会要求给她帮忙,于是便有了自己动手的机会。

开始的时候我帮忙 钉凭证，这个工作不难,但要是定得漂亮整齐就得下一番功夫了。每次钉完一个凭证我就翻阅一下看看里面的凭证内容，和以前学的知识结合起来，有不懂的地方就问她，她不会一一告诉我的,然后回到家后就把以前的会计学基础书出来查阅，这样既巩固了旧知识又学会了新知识。

虽然我没有直接记账的机会，但是我觉得记账是最重要的步骤。虽说记帐看上去有点简单，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随便用笔涂了或是用橡皮檫涂了就算了，不像在学校，错了还可以用刀片把它刮掉，在公司里，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。

1、是要有坚定的信念。不管到哪家公司，一开始都不会立刻给工作我们实习生做，一般都是先让我们看，时间短的要几天，时间长的要 几周，在这段时间里很多人会觉得很无聊，没事可做，便产生离开的想法，在这个时候我们一定要坚持，轻易放弃只会让自己后悔。

2、要认真了解公司的整体情况和工作制度。只有这样，工作起来才能得心应手。

3、要学会怎样与人相处和与人沟通。只有这样，才能有良好的人际关系。工作起来得心应手。与同事相处一定要礼貌、谦虚、宽容、相互关心、相互帮忙和相互体谅。

4、要学会怎样严肃认真地工作。以前在学校，下课后就知道和同学玩耍，嘻嘻哈哈、大声谈笑。在这里，可不能这样，因为工作，来不得半点马虎，否则就会出错，工作出错就会给公司带来损失。于是，我意识到：自己绝不能再像以前那样，要学会像这里的同事一样严肃、认真、努力地工作。

6、要学会虚心，因为只有虚心请教才能真正学到东西，也只有虚心请教才可使自己进步快。

四、总结下面我从个人实习意义及对会计工作的认识作以下总结：作为一个会计人员，工作中一定要就具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计工作是一门专业性很强的工作，从业人员只有不断地学习才能跟上企业发展的步伐，要不断地充实自己，掌握最新的会计准则，税法细则，法律知识及攻关经济动态.这样才能精通自己的工作内容，对企业的发展方向作出正确的判断,给企业的生产与流通制定出良好的财务计划，为企业和社会创造更多的财富。在学校里学到的 知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。

理论联系实际很重要。经过这次实习，虽然时间很短，但其中的每一天都使我收获很大、受益匪浅，它不但极大地加深了我对一些会计知识的理解，从而真正做到了理论联系实际;更让我学到了很多之前在课堂上所根本没法学到的东西，这对于我的学业，乃至我以后人生的影响无疑都是极其深远的。

-->[\_TAG\_h3]会计专业个人总结篇十四

大学生活就要结束了，几年的财会专业知识学习和丰富的课余社会实践经历，培养了我对财会职业的兴趣，也使我在专业技能方面打下了坚实的基础。也养成了认真对待学习和工作的好习惯！

在思想品德上，本人积极要求进步，拥护党的路线、方针、政策，遵纪守法，廉洁自律，具有良好的社会公共道德和职业道德；有较强的集体荣誉感及团队协作精神，能尊敬师长、团结同学、助人为乐。

在学习上，热爱本专业并投入了极大的热情，通过扎实学习《基础会计学》、《成本会计》、《财务会计》、《管理会计》等各门课程，平时我还涉猎了大量文学、心理、营销等课外知识。相信在以后理论与实际结合当中，能有更大提高！

在生活上，我崇尚质朴的生活，并养成良好的生活习惯和正派的作风。此外，对时间观念性十分重视。由于平易近人待人友好，所以一直以来与人相处甚是融洽。敢于拼搏刻苦耐劳将伴随我迎接未来新挑战。

在工作上，我通过实习，不但锻炼自己的工作实践能力，还深刻地感受到团队合作的精神及凝聚力。更加认真负责对待团队的任务，并以此为荣！

我的生活准则是：认认真真做人，踏踏实实工作。我的特点是：勇于拚搏，吃苦耐劳，不怕困难。在实际工作中，更重要的是牢固树立了强烈的事业心、高度的责任感和团队精神。朝夕耕耘，图春华秋实；十年寒窗，求学有所用。相信在贵司的培养和自我的奋斗下，我定会胜任本职工作。

三年多的大学生活就要结束了，几年的会计专业知识学习和丰富的课余社会实践经历，培养了我对会计职业的兴趣，也使我在专业技能方面打下了坚实的基础。同时，大学生活的学习和实践，让我从对会计专业懵懂无知的门外汉蜕变成一个会计学的新学者，接触了社会，脱离了幼稚、浮躁和不切实际，心理上更加成熟、坚定，为走上会计工作岗位做好了心理准备。

学习上，通过大学三年努力学习《基础会计学》、《中级财务会计》、《会计电算化》、《成本会计》、《管理会计》等各门课程，我系统地掌握了本专业所必需的基本理论、基本知识、技能和方法。在此基础上，结合专业特点及工作实际，加强了会计、计算机应用能力以及社交能力的锻炼，在专业知识上，一直以“一专多能，全面发展”严格要求自己，通过扎实学习《基础会计学》、《成本会计》、《中级财务会计》、《管理会计》等各门课程，我系统地掌握了本专业所必需的基本理论、基本知识、技能和方法，在此基础上，结合专业特点及工作实际，加强了会计、计算机应用能力的锻炼，能够熟悉运用会计电算化软件（如用友），并能熟练操作和office系列办公软件（如word、excel）并运用到财务办公中。为更好地从事财务工作，提高工作效率及质量打下了坚实的基础。

工作上，我时刻保持一颗热情的心和高度的责任感，做事尽心尽责，并能做到，事后认真总结。假期期间，我还积极参加社会实践。这些锻炼使我的社会适应能力、管理、组织和协调能力得到很大的提高，团队合作精神和竞争意识得到进一步加强，也让我在处理事情问题的方式方法更加灵活。

思想上，我力求上进，关心时事，拥护党和国家的方针政策，不断加强自己的理论修养，以提高自己的思想觉悟和政治素质，并深刻理解作为一名合格的会计，所需的理性思维和较稳定的法律意识。

生活上，我严于律已，宽于待人，坚持原则，敢于批评与自我批评，培养了很强的生活自理能力，性格开朗，诚实守信，谦虚好学，有责任感和集体精神。我热衷于参加各类志愿者活动，尽我所能帮助那些需要帮助的人。平时积极参加各项实践活动，课余时间注意加强锻炼身体，积极参加运动会以及各类球类比赛（如篮球，羽毛球），懂得幸福生活的首要条件，就是具备健康的体魄。

通过三年会计专业的学习，我不仅在思想境界、知识结构和业务水平方面得到了极大的提高，而且培养了我一定的自学能力、创新能力和团体合作精神。我明白我的缺点与优势，我所拥有的是年轻和知识。年轻也许意味着欠缺经验，但是年轻也意味着热情和活力，我自信能凭自己的能力和学识在毕业以后的工作和生活中克服各种困难，不断实现自我的人生价值和追求的目标。年轻是我的本钱，拼搏是我的天性，努力是我的责任，我坚信，年轻没有失败，挑战无处不在！

在业务知识和能力方面：热爱本专业并投入了极大的热情，通过扎实学习《基础会计学》、《成本会计》、《财务会计》、《税务会计》等各门课程，我系统地掌握了本专业所必需的基本理论、基本知识、技能和方法，在此基础上，结合专业特点及工作实际，加强了会计、计算机应用能力的锻炼，能熟练将操作系统灵活运用到财务办公中编辑文档，制表等，为更好地从事财务工作，提高工作效率及质量打下了坚实的基础。

在政治思想方面：本人积极要求进步，拥护党的路线、方针、政策，遵纪守法，廉洁自律，具有良好的社会公共道德和职业道德；有较强的集体荣誉感及团队协作精神，能尊敬师长、团结同学、助人为乐。平时注重加强政治思想学习，认真学习邓小平理论、“三个代表”重要思想和党的xx大报告，以及有关财经方针、政策和财务会计法规、制度，提高了自己的政策水平及明确是非的能力。

通过两年财务会计专业的学习，我不仅在思想境界、知识结构和业务水平方面得到了极大的提高，而且培养了我一定的自学能力、创新能力和团体合作精神。在这将挥手告别学校的时候，我将以饱满的热情、坚定的信心、更好地将所学知识运用到工作中，发挥财务会计在经营管理中的积极作用，将来的工作是对我知识的检验，也是对我人生的挑战。我会在工作中不断地完善自己，提高自己，适应工作的需要。

-->

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com