# 最新化工企业工作计划(通用8篇)

作者：梦想起航 更新时间：2024-04-01

*人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。化工企业工作计划篇一根据公司*

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

**化工企业工作计划篇一**

根据公司发展规划和企业文化塑造、传承的需要，通过系列形式多样的文化活动，为员工调剂工作、舒缓压力，促进新老员工之间和部门之间的相互交流、学习与融合，激发企业内部活力，增强企业凝聚力和归属感，为员工同创造一个丰富多彩的生活平台和自我展示的舞台空间，营造公司和谐统一的文化氛围，特制定统一的文化活动执行方案。

活动规划

为让更广大员工参与到我们的文化活动中来，以及为让文化活动多样化和多层次性，培养身心健康、积极向上的奥米多员工，公司将分三个层面来规划开展文化活动：一是公司层面，这主要是为塑造企业统一的文化理念和行为而开展的大型文化活动;二是区域部门层面，主要是为发挥各自区域部门优势和营造区域部门间精诚团结、竞合共赢的文化特色而开展的区域性文化活动;三是员工自发层面，主要是公司为员工的兴趣发挥和自我价值实现而创造活动平台。

一、公司层面文化活动

1、员工关爱：通过对员工进行人文关怀和激励，感受公司的温暖，从而感动员工，增进员工归属感和向心力。

二、区域部门与员工自发层面需要在公司层面的文化活动执行一段时间后，满足以下条件再进行规划：

1、得到全体员工和各单位(合作伙伴与政府部门)的良好反响;

2、管理人员组织能力明显提高，能带领部门员工营造积极进取的工作态度和乐观向上的生活态度; 3、发掘到许多员工有一定的特长、爱好。

**化工企业工作计划篇二**

我厂2\*\*\*年标准化工作重点是：进一步提高广大干部、职工的标准化意识和丰富标准化知识；提高标准化管理基础工作水平；完成各种标准的补充工作；切实抓好各项标准的贯彻和执行工作，促进全厂各项工作的开展。

一、建立、健全标准化管理机构

二、掀起贯标新高潮。进一步提高全厂干部、职工的标准化意识和 标准化知识。具体安排如下： 1.一季度厂标准化员负责收集、组织标准化学习材料。下发给本年度宣贯计划给各分厂标准化员，各分厂要组织学习。2.二季度由各分厂标准化员负责组织基层技术干部，班组长进行认真学习。3.三季度由各分厂班组长组织内部学习。4.标准化学习要求做好笔记，字迹清楚工整。

三、开展标准化经济效益分析工作

目前，公司标准化部门刚刚设立，本年度标准化建设，将从起步开始建设，本着稳健开展的思想的进行。具体思路拟为：先搭台，后场戏，先试点，后推广。

一、总体思路阐述

明确目标，然后根据目标建设队伍,并对标准化队伍本身进行标准化工作。接着以服务、项目、产品为核心，以iso20000、iso9000为标准，选择1个具体行业进行服务、项目实施和产品的标准化工作。后再全面铺开建设推广标准化，并进行cmmi认证。工作程序方法采用pdca模式进行。

二、2012年度标准化部目标

1、全业务流程（含经营管理业务流程）的标准化（2012年的工作重点为产品与项目

实施流程的标准化）；

2、iso9000与iso20000的运行； 3、项目实施的标准化与规范化； 4、客户服务体系的建立与管理； 5、cmmi认证。

三、总体计划

在3个月的时间之内，初步完成标准化部门建设，内容包括明确标准化部门职责定位、2012年任务目标、队伍建设、内部流程建设、公司其它部门接口建设，并完成其它各项目标建设计划的拟定。

2、客服体系建设

初步考虑列入2013年度计划。

1)产品与项目标准化组编制2-3人

五、总体任务计划表

一、指导思想

以科学发展观为指导，认真贯彻“安全第一，预防为主，综合治理，整体推进”的安全生产方针，树立以人为本的安全管理理念，构建起自我约束、坚持改进的安全生产长效机制。以建设标准化化示范型矿井为抓手，加强现场管理，坚持按规范设计、按设计施工、按标准验收，提高安全生产保障能力。有效抑制重特大事故的发生，强化安全基础，促进企业安全稳定发展。

二、工作目标 1、1月中旬前各单位根据《2012年采掘计划》安排部署，上报各自专业或单位的《2012年安全质量标准化建设规划》。2． 6月底前各生产单位申报区域保持动态省一级达标，要求各生产单位针对各自管辖区域范围，根据自身条件的优劣合理规划标准化建设计划，经质量标准化领导组审核通过后执行。

3．7月份开始，公司进入全面动态省一级达标，并开始逐级报请上级验收组进行检查验收。

为加强质量标准化矿井建设工作力度，保质保量完成矿井质量标准化建设工作，公司成立质量标准化达标领导组。

组 长: 总经理

副组长：安全副总经理

安检部部长 通风部部长 技术部部长

调度室主任 信控中心主任

领导组下设办公室，办公室设在安检部，主任由安检部部长兼任。

四、职责分工

（一）、机电运输专项组：

组 长:杨承谊

副组长：王来生 房志坚

成 员：武兆荣 任永才 刘 伟 闫晶晶 朱峰云 杨 涛

梁建忠 高海光 白建平陈晓辉 梁晓健

负责机电、运输标准化的验收考核。

（二）、一通三防专项组：

组 长:刘建成成 员：马胜国 霍建川 王建光

负责一通三防标准化的验收考核。

（三）顶板管理和工业卫生专项组

组 长:杨恩伟

副组长：潘太祥 石建明 张增耀 赵双龙

成 员：王增峰 张心华 任玉文 蔡洪文 郭有庆

郭玉亮

负责顶板管理和工业卫生标准化的验收考核

（四）、地测防治水专项组。

组 长:刘建成成 员：王锦赟 梁星庆 高曙明 李振国 李帅帅

赵海生 史韶峰 高俊强

负责地测防治水标准化的验收考核

（五）、信控、监控专项组

组 长:杨成武

副组长： 蔺海龙

成 员：宋海明 周天鹏 马文杰

负责信控系统和监控系统标准化的验收考核。

（六）安全管理管理专项组：

组 长：李志厚 副组长：佟守信

成 员：李光星 王照明 王 超 陆 鹏 刘树昕

王安军 侯东升 任增广

负责安全管理、采掘工程质量管理和牌板标准化的验收考核。

（七）标准化领导组办公室，负责标准化的宣传发动，及公司内部关于安全质量标准化相关考核制度的修订，协调配合上级部门对安全质量标准化检查指导和日常督查考核工作。

五、建设依据 1、《山西省安全质量标准化标准及考核评级办法（2010版）》

六、实施要求 1、（一）各专业验收组必须依据《山西省安全质量标准化标准及考核评级办法（2010版）》制定《2012年倡源公司安全质量标准化考核验收细则及奖惩办法》，上报公司考核领导组批准，质量标准化办公室存档。

（二）各专项考评组，按照《山西省煤矿安全质量标准化标准及考核评级办法》制定细致的考评验收标准，并要坚持每月两次的检查验收，月末取队组两次考评中的最低分，每月26日前由各专项考评组将《专项考核得分及奖金分配表》（必须有组长及分管副总经理签字），报质量标准化领导组办公室进行综合考评，由质量标准化领导组办公室将最终考评结果（《综合考核得分及奖金分配统计表》）经领导组副组长、组长逐级审批后执行，并存档管理。

划、考核办法和奖金分配方案报公司标准化领导组办公室备案。

（四）1月10日前，各单位把审批后的标准化年度工作计划报公司标准化领导组办公室，把涉及需各职能部门配合的解决问题汇总报安检部，由安检部汇总后与相关部门签订五定表督促各部门落实，把涉及需各公司配合的解决问题汇总报标准化领导组办公室，由领导组办公室汇总每月28日标准化例会上研究决定。

（五）根据责权利相结合的原则，各单位奖金由各单位根据审批后的分配方案分配，质量标准化办公室负责审核，审核后存入安全质量标准化账户。

（六）对质量标准化工作的实施进展情况，由领导组办公室依据《倡源公司2012年质量标准化考评办法》中规定提交奖惩建议，经公司领导研究决定后执行。

一、目的为加强企业规范化管理，提高标准化水平和意识。依据《2015年标准化年度工作计划》，结合2014年管理标准工作的经验总结，着力提升管理标准的执行力，使管理标准在优化工作流程和提升管理效能中发挥更大作用，促进公司管理水平稳步提升，特制订本实施计划。

二、年度目标 1、2015年着重推进管理标准的宣贯执行，加强管理标准的检查和考核力度，每月对管理标准在各单位的执行情况进行检查，检查结果于月度经营管理分析会上通报考核。2、组织2个新成立的事业部编制标准编写计划，并按照计划推行，力争在规划时间内，使事业部制度体系初步健全和规范，2015年8月30日前2个事业部完成标准汇编工作。3、针对安全、能源、环境、职业健康等个别难点，实行逐步有计划推进和改善,力争2015年12月30日前安全、能源、环境、职业健康等文件制度初步健全和完善。4、实行管理标准的全员培训，争取全员培训率达100%。（已发布的管理标准由人力资源部按照年度培训计划监督执行，新发布和修订的管理标准由企业管理部牵头组织安排培训宣贯）。

三、组织机构与人员

1、标准化委员会 主任：王维传 副主任：张秋贵

标准化专职人员：陆晓平、马卓、周晓梦、汪猛、胡旭燕、王欢

标准化兼职人员：严克勤、夏伟强、金娇龙、伊丽艳、沈晓华、沈黄桥、李欣、陈澜、童献飞、徐蕾、严学谦、赵华、方美娣、陈青、杜骋、毛仙燕、虞韶振 职责：负责标准化建设工作方案的拟订和组织实施。

四、工作计划

1、管理标准化推进实施计划策划（2014年12月31日前）

由企业管理部负责牵头组织标准化策划工作，根据2014年制度化建设取得的成绩，总结经验教训，从公司经营发展的需要出发，着手标准化工作的调查分析，制订标准化工作的三年规划，根据三年规划的目标任务，分解到年度工作计划，按年度工作计划向各单位征求2015年管理标准化推进实施计划。

2、数据资料收集和文件目录梳理（2015年1月10日前）

由企业管理部负责根据2014年制度化建设取得的成绩，总结经验教训，在与各部门/事业部充分沟通的基础下，结合标准化工作需要，梳理出2015年管理标准的编写任务，提交标准化委员会办公室审批。

3、管理标准化推进实施计划审批下发（2015年1月20日前）

由企业管理部根据前期收集的数据资料和文件目录，在与各事业部/部门协商沟通的基础下，编制2015年各事业部/部门管理标准化推进实施计划，并报总经理审批下发。4、召开2015年管理标准化推进实施计划的培训宣传会议（2015年1月25日前）为顺利开展2015年管理标准化推进工作，由企业管理部组织召开2015年管理标准化推进实施计划的培训宣传会，向相关人员阐述标准化工作的三年规划、2015年标准化年度工作计划和2015年管理标准化推进实施计划及相关注意事项。5、管理标准的编写、评审、会签和审批下发（2015年12月31日前）

由标准编写部门编写相关标准，并按照文件征求意见流程进行文件会签，必要时组织文件评审流程，标准编写部门根据文件会签意见或评审意见，对标准进行修改，修改完毕后报相关分管领导/事业部总经理/事业部副总经理审批下发。6、2个事业部制度汇编成册（2015年8月30日底前）

齿轮事业部和壳体事业部管理标准编写任务完成后，于2015年8月30日前将事业部所有标准进行汇编成册，并提交1份企业管理部存档备案。7、管理标准的宣贯执行（持续）

宣贯工作，并做好宣贯记录。8、管理标准的日常检查工作（每月）2015年管理标准化工作侧重于标准执行情况的检查，每月由企业管理部按照《企业标准化工作推进管理办法》对各单位管理标准的执行情况进行检查，检查结果(管理标准和技术标准的检查结果，工作标准根据实际需要进行检查)于月度经营管理分析会上予以通报。企业管理部每月还需对技术标准和工作标准的归口管理部门的月度工作情况进行检查、监督。9、标准化工作的阶段性总结会议（2015年12月31日前）

由企业管理部牵头组织相关部门对标准化年度工作计划和实施计划进行总结，以此为基础，结合标准化工作的3年工作规划，编制下一年的年度工作计划和实施计划。

五、工作进度表

六、相关要求 1、标准化工作是我公司当前的重点工作也是难点工作，为了在2018年达到aaaa级标准化良好行为企业要求，全公司上下必须全力配合，人、财、物等方面必须得到优先资源支持，按计划分阶段完成目标任务。2、管理标准化布置的工作任务，相关部门或个人必须保质、保量、按时完成，无故延迟的，参照《企业标准化工作推进管理办法》考核。3、管理标准化推进过程中，各单位碰到困难必须及时向企业管理部沟通解决，如若不及时汇报沟通，又不完成工作任务的，参照《企业标准化工作推进管理办法》考核。4、其他情况参照《企业标准化工作推进管理办法》执行。

一、指导思想：

以党的十八大精神为指导，认真贯彻三个代表和落实科学发展观，积极投身于新课改、实施高效课堂工作，刻苦学习教育教学理论，努力创建标准化学校。根据《阿勒泰市2015年实施义务教育标准化建设时间进度表》结合我校实际，特制定我校义务教育标准化学校建设2015年工作计划。

二、目标任务

按照《义务教育阶段标准化学校建设督导评估细则》的要求，争取投入硬件建设经费，学校加强软件建设，确保在今年达到办学环境优美、教学质量上乘、学校特色鲜明的规范化学校。

三、基本原则

按照“全面规划、稳步推进、分步实施”的原则，对照《办学标准》对学校进行建设，办学条件达不到《办学标准》的，要遵循“缺什么，补什么”的原则加强建设。

四、组织领导 成立学校义务教育阶段标准化学校建设工作领导小组，负责全面统筹、决策、指导和协调建设工作，落实解决有关问题。成员如下：

组 长：努尔兰（校长）

副组长：徐利勇（党支部书记）1 马那提（工会主席）

成员： 牛新颖（教务副校长）

努尔波拉提（后勤副校长）

加那提别克（法制副校长、综治办主任）加米拉（教务主任）

金丽（教务主任）

孙玲灵（德育主任、校办主任）

努尔兰别克（后勤主任）

张玲玲（教研主任）

古丽娜尔（双语教研主任）

冯照源（教育干事）

张鸿疆（阿克恰普帕教学点负责

人）

五、工作要求 1、学校各部门要对照标准认真摸清底子，摸清学校校园、教学生活用房的面积，学校校舍维修、用水用电和厕所的现状，教师办公设备、学生课桌椅以及教学设备和器材等的现有数量和需求状况，建立完整的摸底工作台帐，制定切实可行的实施方案。2、要把标准化学校建设作为全面提高教育水平，办人民满意教育的重要举措。2 3、充分利用电视、网络、《标准化学校建设简报》等进行宣传，着力营造浓厚的建设合格学校的舆论环境，引导社会各界关心、理解、支持标准化学校建设，积极为标准化学校建设献计献策。学校要将本校“四化”建设目标和办学思想在师生和家长中、在校内外进行广泛宣传。

4、强化监督检查

领导小组根据学校具体情况，对学校建设情况进行督察，及时掌握实际情况，有力指导创建工作。建立有效机制，实行“一把手”负责制，认真落实市教育局对学校标准化建设的要求。

六、建设内容

按照《办学标准》要求进行建设，主要加强以下几个方面的建设：

（1）校园规划。校园规划要功能齐全，布局设计按教学、体育运动、生活等不同功能进行分区，达到布局合理，分区明确，整体协调。学校占地面积要满足建设必要的教学及附属设施、体育场地、绿化用地的需要。

（2）校舍建筑。学校校舍要能够满足正常的教学和生活需要，教学及教学附属用房、办公用房、生活服务用房等相互配套。生均校舍建筑面积合格，校舍设计要符合《中小学校建筑设计规范》的相关要求，学校校舍安全，无危房。3（3）技术装备。学校要根据课程标准和学校规模，装配教学仪器等实验设施设备和体卫艺器材及信息技术装备。

（4）队伍建设、学校管理及办学水平等方面均要达到《办学标准》要求。

七、工作步骤 1.2015年一月：完成2014年12月市教育督导室检查我校标准化建设工作中出现的问题的整改；研究制订学校绿化、粉刷工作计划；制定体育艺术2+1工作计划；创建市级依法治校示范校。

2.2015年二月:广泛宣传动员，形成共识，清理固定资产，办理报废手续。 3.2015年三月:召开标准化建设迎检工作动员部署大会，分解细化指标任务，落实工作责任，充实工作档案；自查各功能室仪器配备及使用情况;教务处做好学生到校和转出、转入工作。4.2015年四月：完成办公室、学校大门及值班室维修招投标.配合教育局开工硬化篮球场及排球场，健全标准化建设工作档案。接受市教育局专项督导检查。5.2015年五月：进一步配备仪器设备，完善制度，进一步搞好校园绿化工作，使学校环境和条件更加完善，绿化300平方米，开设一个班一块儿劳动基地（每班10平方米左右），针对四月市教育局检查情况全力整改。4 6.2015年六月：加强学生养成教育，举办“六一”等校园文化活动，关于校园文化的项目招投标。接受地区教育督导室专项检查，接受市教育局四化建设专项检查。7.2015年七月：办公室、学校大门、值班室维修，组织老师参加继续教育；整改市教育局四化建设专项检查存在的问题。8.2015年八月：完成校园文化建设项目，进一步增强学校文化育人氛围；接受市教育局功能室使用情况专项检查；做好2015年教育统计前期准备工作。9.2015年九月：自查自评，完善、充实档案建设，撰写汇报材料，拍摄汇报专题片，合理配置教师，提升教育内涵，全面提高教育质量。10.2015年十月：1637平方米的综合教学楼完工，我校布置各功能教室，搞好硬化、美化等相关工作；完成学生体制体能测试，查摆不足，全方位的做好标准化建设的一切准备工作。接受市标准化建设工作验收。11.2015年十一月：接受地区标准化建设验收。

**化工企业工作计划篇三**

一、指导思想

以党的xx大和xx届六中全会精神为指导，深入贯彻落实科学发展观，按照市局(公司)关于加强企业文化建设的部署要求，紧密联系我县烟草实际，深入开展企业文化活动，进一步提升企业文化建设水平，为推动“卷烟上水平”，促进全县烟草又好又快平稳发展提供强大的精神动力和坚实的文化支撑。

二、工作安排

全县烟草xx年度企业文化建设的主要任务是：积极推进以“四进”为重点的“两个至上”长效机制建设，以规范行业行为为重点，以服务品牌建设为抓手，加强企业文化宣贯，全面应用行业文化评价体系，努力推动企业文化建设上水平。重点做好以下工作：

(一)深入开展以“讲感恩、讲诚信、讲规范、讲效率”为主要内容的“以德为先”主题教育。注重抓好经常性学习教育，注重强化思想引领，注重提高执行力和执行能力，把教育活动与深入开展创先争优活动紧密结合，与企业文化和服务品牌建设紧密结合，与“践行‘两个至上’、做到‘三个始终’、树立‘五种意识’”教育实践活动相结合，着力提高全系统干部职工思想政治素质和履行职责能力，着力增强感恩意识、诚信意识、规范意识和效率意识，促进思想道德进一步纯洁，理想信念进一步坚定，精神境界进一步提升，工作作风进一步改进，圆满完成各项工作任务，以优异成绩迎接党的xx大胜利召开。

(二)充分开展“践行‘两个至上’、做到‘三个始终’、树立‘五种意识’”教育实践活动。搭建“三个载体”，开展“七项活动”。广泛开展各类教育实践活动，促进“两个至上”行业共同价值观深入人心，促进“三个始终”、“五种意识”入脑入行，促进思想观念、发展理念明显提升，促进工作能力、工作作风显著改进，进一步增强企业凝聚力、激发员工创造力，提升发展的后劲与活力，为推动持续协调共同发展奠定更加坚实的思想基础和组织基础。

(三)建立企业文化宣贯实施标准，加强企业文化宣贯培训。要紧密结合企业文化理念的落实情况，通过网站、讲座、座谈、展板、板报、手册、宣传片等形式，把企业文化理念转化为干部职工的自觉行为。要在推进企业文化理念宣贯的基础上，走出去，吸收先进经验，深入开展精神、物质和制度三个层面的建设，把企业精神、价值观、经营理念等融入到

规章制度

中，以科学的制度体系规范员工行为，以制度创新推动企业文化“落地”，促进全员对“朝阳文化”的认同。

(四)深入推进行业行为规范。认真学习借鉴全行业行为规范试点单位的先进做法，切实加强行业行为规范在全系统的推广、应用、评估和传播。广泛开展行为规范培训，从业务、服务的角度，按照“高标准、全覆盖、严要求”的方针，对照行为规范体系进行充实、扩展、完善，把行为规范落实到各个岗位，贯穿于企业各项规章制度和工作职责、工作流程、工作标准中，确保行业行为规范在全系统得到应用和落实。

(五)做好xx年绩效考核。建立有效激励的考核评价机制，客观评价县局(分公司)各部门的工作业绩，充分调动工作积极性和主动性，着力推进“卷烟上水平”各项工作的落实，全面提升全县烟草经济运行质量和整体竞争实力。本着“导向性、激励性和公平性”的原则，设计考核方法和考核指标，加强分类指导、有机结合和针对性考核。

(六)开展丰富多彩的文体活动，活跃员工文化生活。 “五一”、“五四”、“十一”、元旦等节日期间，结合工作实际，开展文体活动;积极参加全省烟草成立三十年庆祝活动和第四届老年文化节，深入推进“文化养老”工作;积极组织参加全市烟草第三届文艺汇演;切实加强党的建设，弘扬红色文化，组织党员进行红色教育，开展党员民主测评，评选表彰优秀共产党员;加强廉政文化建设，开展廉政教育。

三、有关要求

(一)加强对企业文化建设工作的领导。建立各单位、部门主要领导是第一责任人，企业文化建设办公室负责全面推进，各相关部门按分工全面落实的“三位一体”企业文化领导体制。要紧密结合工作实际，逐项梳理年度企业文化建设重点，找准推进企业文化建设的工作抓手。要认真分析研究企业文化建设现状，真正使筹划工作的过程成为进一步深化认识的过程，成为研究新情况、解决新问题的过程，成为推动企业文化建设向纵深发展的过程。

(二)切实抓好各项任务落实。抓好企业文化建设，事关“两个至上”共同价值观的巩固升华，事关行业改革发展的文化基础。各单位、部门要高度重视，牢固树立紧抓不放的思想，进一步强化责任，精心组织实施。企业文化职能部门要充分发挥牵头抓总作用，科学计划、周密组织，做到全程抓、尽好责、干到位，推动企业文化建设深入开展。

(三)全面加强企业文化管理。各单位、部门要围绕年度工作任务，严格按照各项工作的时间节点，优质高效地做好各项工作，充分发挥企业文化的导向、激励和凝聚作用。要积极构建企业文化建设长效机制，认真研究深化转化的具体措施，要把企业文化建设的各项任务自觉融于生产经营活动中，确保企业文化建设我手里好几个文件先处理下各项任务落到实处。

-->[\_TAG\_h3]化工企业工作计划篇四

从总体形势来看，公司的安全生产状况总体相对比较稳定，但基层的安全环保工作依然严峻，综合管理能力还不能满足生产经营的需要，还达不到安全发展、清洁发展的要求。因此，需要我们基层领导正确认识目前的安全生产形势，率领全员扎扎实实地开展安全环保工作，将各项安全环保工作举措落到实处，务求实效，不断夯实基层hse管理，全面提高基层现场的事故整体预防能力，为公司实现持续健康发展奠定坚实的基础。

二、提高思想认识

近几年，集团公司、公司对安全环保工作越来越重视，要求也越来越严，要搞好安全生产工作，思想认识是关键，特别是基层各级领导的安全生产意识，必须认真贯彻执行国家和地方政府有关安全生产方针、政策、法律法规，以及上级有关安全生产管理制度，把安全生产工作列入施工管理的重要议事日程.

同时及时研究解决或审批有关安全生产中的重大问题，出国留学并按规定提取安全经费，保障安全设施的及时到位，切实解决安全技术问题。在日常工作当中，始终坚持把安全生产摆在第一位，不断健全安全生产保证体系和安全生产监督体系，逐步完善hse行为准则、hse检查及考核标准、hse奖惩管理办法，做到组织落实、措施落实、检查落实、考核落实，促使hse管理基础工作进一步夯实。

三、全面落实安全生产责任制

安全环保工作是一项系统工程，是全员、全过程、全方位的工作，项目经理作为施工项目安全生产第一责任人，要切实履行第一责任人的责任，要亲自组织完善各级领导、各职能部门的hse职责，并将责任目标和工作压力层层传递下去，直至每一名岗位员工。

要做到横向到边，纵向到底，构建“一把手挂帅，主管领导负责，专业路分管，职能部门监控，党政工团齐抓，全员参与”的责任体系和工作局面。同时，建立完善hse奖惩约束机制，把hse责任目标落实情况与有效的考核、奖惩结合起来，严考核，硬兑现，促使责任由全员共担。

四、加大执行力度

抓安全生产工作，必须注重执行能力建设，严格按照公司规章制度和岗位操作规程办事，养成尊重科学规律，反对违章蛮干的好习惯，养成令行禁止、雷厉风行，执行制度一丝不苟、完成工作精益求精的好作风。

同时，还要培养各级管理人员事事从严、事事过细的工作作风，敢于叫真章，善于抓细节，及时发现和堵塞安全环保的漏洞，识别和防范施工现场存在的各类风险，落实各项消减控制措施，强化危机意识和风险意识，增强员工识险避险和事故应急处置能力，树立安全环保工作“没有问题就是最大的问题”和“没有最好只有更好”的理念，时刻保持对各类风险和隐患保持高度警觉，筑起坚固的防范之墙，遏制一切事故的发生。

五、切实抓好风险管理

风险管理是开展各项管理工作的基础和前提，因此，要切实抓好此项工作，组织全员开展全面、全方位的危害因素识别活动。项目经理要亲自组织开展，组织安全管理部门、生产技术部门、设备管理部门按照事故类别、施工工艺流程、设备设施现状开展危害因素识别活动，针对识别出的危害因素，及时制定风险消减控制措施，并充实、完善到施工项目“两书一表”、岗位“两书一表”和操作规程中，指导作业人员施工和操作，防范各类事故的发生。

总之，安全生产工作只有起点，没有终点。因此，安全生产工作必须全员参与，做到“人人、事事、时时、处处”抓安全生产工作，努力增强全员的安全环保意识，提高全员的安全环保素质，实现“要我安全”到“我要安全，我会安全”的思想转变，从而有力促进公司安全环保形势持续稳定发展。

文档为doc格式

-->

-->[\_TAG\_h3]化工企业工作计划篇五

企业文化年度工作计划精选

一、每两月举办员工生日会，举办时间酌定。

二、“靓丽太平洋我先行”义工活动视情穿插进行，全年预计10次左右。在总结经验的基础上，在活动方式及深度广度上有所创新和发展。可与德阳妇联、民政等部门加强联系，将义工活动“立足德阳、外围发展”，可参加地方扶老、助困等活动，扩大企业影响。

三、3月份组织编写“企业文化手册”，内容包括集团公司、饭店发展历程及现状介绍、员工职业行为规范、员工社会行为规范、企业文化、企业愿景等，从而传播企业先进文化思想及先进理念。

四、4月份，为迎“五一”国际劳动节，组织“创新太平洋”“服务技能能手”评选活动，由党支部、团委会、行政班主办。各部门民主评选业务熟练、素质过硬、贡献较大的先进员工，在5月份生日会上进行表彰和奖励。5月份组织优秀员工到三星堆“一日游”，以体现对优秀员工的尊重和关怀。

五、5月份在《太平洋之声》开展“太平洋明星”风采比赛，刊登员工照片、个人才艺、家庭资料等，凡太平洋员工均可参赛，最后综合员工投票评出“太平洋明星”并给予奖励。

六、6月份在《太平洋之声》上组织开展“我推崇的太平洋价值观”征文，集思广益，从中提炼出能够体现太平洋精神、思想、核心价值观的巨型口号标语牌，悬挂在饭店醒目处，起到彰显形象、凝聚人心、丰富企业文化的作用。

七、6月份以团委会名义，组织建立“员工爱心基金会”，团委抽出部分资金作基金，员工个人交纳适当费用后自由加入。爱心基金主要用于员工大病、工伤、生活困难等情况下的救助。

八、7月1日，召开太平洋饭店党员生活会，举办庆祝晚会。

九、7月份，在饭店辟出一角建设“广场文化角”，满足员工业余休闲、歌唱需要。员工晚上6：30-10：30可去“广场文化角”学歌、唱歌，以合唱为主。员工自由来去，不受限制。教员、器乐主要由员工自发。开始时，请人进行培育。“广场文化角”既丰富员工业余文化生活，可考虑建设演艺台，一人台上教舞蹈，众人台下学跳。

十、8月份，举办首届“太平洋之声”歌唱大赛，员工自由报名参加。

十一、8月份，组织安全生产或交通安全主题演讲比赛，最后决出一二三等奖。

十二、8月-9月，举办首届“活力太平洋杯”篮球赛。以部门组队参加(也可合并部门)。

十三、9月，举行迎国庆、贺中秋晚会。

十四、10月1日，举办“魅力太平洋”国庆歌舞晚会。

十五、12月底，举办比赛性质的“太平洋迎新年文艺调演”。每个部门出1-2个节目参赛，最后评出特等奖、一等奖、二等奖、三等奖，并给予奖励。

十六、1月份，举办“飞翔太平洋杯”乒乓球或羽毛球比赛。

十七、2月份举办迎春游园及团拜活动。

企业文化年度工作计划范文

一、指导思想：

牢固树立以人为本和全面、协调、可持续的科学发展观，紧紧围绕建成海上散货物流企业的目标，努力培育具有创新精神、实干精神、超越精神、奉献精神的员工队伍，形成统一的核心理念、更加和谐的人际关系，增强公司的凝聚力和向心力，提升公司的核心竞争力，为公司的发展提供强大的精神保障。

二、主要目标：

1、确定、提炼公司的核心价值观、企业精神，加强精神文化建设。

通过企业文化建设，形成和弘扬符合公司特点、促进公司和员工共同发展的价值观。提炼、宣传公司的企业精神，使之根植于员工思想中，成为公司实现发展战略的精神支柱。

2、建立健全科学的管理制度，加强制度文化建设。

通过各项制度的制定和落实，不断激发人的积极性和创造性，促进制度文化建设和管理文化的提升。

3、树立行为规范，加强行为文化建设。

通过建立公司内部的行为规范，告示员工公司提倡什么，反对什么，规范员工的行为，构建良好的行为文化。

4、塑造公司形象，加强物质文化建设。

通过物质文化的建设，优化企业环境，打造企业全新形象，不断提高企业的知名度、信誉度、美誉度。

三、主要内容

(一)加强精神文化建设方面

1、明确企业愿景

企业愿景是企业为之奋斗的未来蓝图，是企业较为长期的目标，公司的愿景应已经取得共识，就是“建成海上散货物流企业。”

2、确立公司的核心价值观。

企业的核心价值观是企业在长期发展中形成和遵循的基本信念和行为准则，是企业对企业目的、对企业员工和客户的态度等问题的基本观点，是企业对生产经营和目标的追求以及自身行为的评价。因此，提练和归纳出公司的核心价值观，对公司建设企业文化是至关重要的。

3、提练倡导企业精神。

企业精神是指熔铸企业价值观，企业目标和经营作风精华的观念形态，是企业文化总和在企业风貌上的高度概括和集中反映，它的文字表达特别洗练，词简而意明，感\*彩浓烈，具有鼓动性，企业精神是企业中最宝贵的精神财富。

4、制作唱响一首企业歌《浦远之歌》。用音乐的形式，比较容易让人接受，在哼唱的过程中无形中受到了企业价值观，企业精神的薰陶。

5、广泛开展企业价值观、企业精神的主题宣传活动，使之深入到每个员工的心中。

公司价值观，企业精神企业歌确立后，应该开展深入广泛的宣传导入活动，使之深入人心。通过宣传，让全体员工都知道企业价值观、企业精神是怎样产生的，公司倡导什么反对什么;什么该做，什么不该做;明确公司为什么要树立这样的价值观、企业精神，然后思考自己应如何改变观念，使自己的工作体现价值观，体现企业精神。

6、多种形式，人人参与，开展公司价值观和企业精神的大讨论。

企业的价值观和企业精神的提炼，归纳，是关系到企业和企业每个人的大事，应当发动所有员工都来集思广益，对企业价值观和企业精神做出定义。员工讨论的越充分，参与的程度越深，共享的价值观和企业精神一旦建立，其被员工接受和认同就会变得容易而且顺畅。因此公司提炼，归纳价值观和企业精神，可采用下列多种形式，开展讨论活动。

(1)开展以班组为单位的全员大讨论。

(2)召开员工座谈会，专题讨论会。

(3)征文。《浦远简讯》开辟“企业价值观，企业精神之我见”专栏。

(4)开展有奖征询，征询公司的价值观和企业精神，一经采用，给予稿酬。

(5)问卷调查。

主题宣传时，可利用多种形式，如，制作声像宣传资料，制作展板展示，先进人员的自身说法，典型人员的典型事迹介绍等。

(二)加强制度文化建设方面。

企业管理制度是实现企业目标的有力措施和手段，它作为员工行为规范的模式，能使员工个人的活动得以合理进行，同时又成为维护员工共同利益的一种强制手段，是企业进行正常的生产经营管理所必须的，优秀企业文化的管理制度必须是科学，完善，实用的管理方式的体现。

加强制度文化建设，必须对公司现有的制度进行梳理，坚持三个原则：

1、坚持长期来经过实践确实有用的制度。

2、清理不符合合资企业特点的制度。

3、建立健全完善有关制度。

通过梳理、制度建设、形成导向鲜明、体现企业价值观的制度文化，促进企业文化的建设。

(1)建立制订指导业务操作的流程、生产经营方式的有关制度，使客户能享受到标准化的服务。

(2)建立员工绩效考核制度，并相应建立导向性的奖惩机制。

(3)建立员工培训制度。制定员工职业发展方向，使员工不断有补充新知识的机会，鼓励员工提高技能素质。

(三)加强行为文化建设方面

企业员工是企业的主体，企业员工的行为决定企业整体的风貌和企业文明的程度。因此，企业员工行为的塑造是企业文化建设的重要组成部分。

1、规范员工行为，提倡做文明人。

制订《员工行为规范》和《员工守册》，开展礼仪知识的学习培训、知识测试;教育员工以积极处世的人生态度去从事企业工作，以勤劳、敬业、守时、礼貌的行为规范指导自己的行为，杜绝不文明行为。做文明员工。

2、树立先进典型，弘扬先进经验，提倡做工作的带头人。

挖掘更多的先进个人，总结他们的工作法、操作法，以他们的名字命名;继续开展“员工”的评选，予以重奖。通过这些工作，使员工感到公司能为他们提供体现自我价值的舞台，激励更多的人向他们学习，奋发向上。

3、实施素质工程，加强素质培训，提倡做业务能人。

要利用多种方法，多种渠道，加强对员工的素质培训，把员工个人的工作同自己的人生目标联系起来，激发他们形成事业心和责任感。

(1)公司定期对员工开展技能、业务等综合素质的培训，为员工发展提供培训机会。

(2)工会可组织“轮机课堂”、“技术学习小组”“技术革新”小组等多种形式的学习小组，把学习与工作相结合，学习与生产相结合，营造企业浓厚的学习气氛。

4、开展品牌创建活动，实行优质服务。

公司上下要牢固树立创品牌的意识。公司创建诚信服务的品牌;新双峰海创建以提供减载中的优质服务的品牌。要制定《减载作业流程》，为客户提供规范统一便捷的服务;船舶也要制定沿海运输、江海运输操作流程，以提供一流服务为目标。

5、发挥党员作用，开展党员承诺活动。

通过先进性教育，党员的思想作风有了进一步的提高，要乘势推进党员承诺活动，使党员在工作中、岗位上发挥先锋模范作用，为企业的文化建设作出贡献。

6、开展丰富多彩的文化活动，搞好文化仪式和文化宣传活动的策划。

办好春节员工家属联欢会，适时举办各种奖励、表彰活动,开展文娱活动、劳动竞赛等，生动地宣传和体现本企业的的价值观，使人们通过这些生动活泼的活动来领会企业文化的内涵，使企业文化“寓教于乐”。

(四)加强物质文化建设方面

物质文化是呈物质形态的产品形象，通常称为企业形象，它集中表现了一个企业在社会上的外在形象。

企业形象是社会公众和企业员工对企业的感受和整体评价，是企业自我塑造和社会公认的统一体，塑造良好的企业形象，内增企业的凝聚力，外增企业的竞争力，是企业适应市场经济的客观需要。

1、统一公司对外标识，只要是看得见的带有企业标志和文字的都整齐统一决不走样，包括船舶的标识等。

2、制作公司《宣传手册》，这是对外宣传最常用的工具。

3、规范工作环境，美化生活环境。具体体现在公司办公环境、船舶的船容船貌方面。

4、制作发放企业价值观、企业精神的卡片。

四、实施步骤

(一)精神文化的宣传、传播和执行(20xx年上半年开始)

综合运用各种载体，以正确的导向、深入地宣传和有效地手段来进行全方位、多角度的灌输，提炼形成确立公司的核心价值观和企业精神，促进公司核心价值观和企业精神在广大员工中的认同感，使其深入人心，并努力促成符合公司核心价值观的习惯的形成，引导员工与公司形成共识，产生共鸣。

(二)制度文化的梳理、建设(20xx年至20xx年)

建设先进的制度文化，以共同的准则保障公司核心价值观的深入推行。按照公司精神文化的主要内容，对公司的各项管理制度(包括用人、分配、考核、培训、业务管理、职务晋升等相关经营管理制度)进行全面梳理、完善和修订，不符合公司企业文化要求的规章制度要进行必要的调整、修订，对符合公司企业文化方向的规章制度要及时建立。

(三)行为文化的建立和推广(xx年下半年至xx年)

以完美的要求和卓越的目标规范企业经营行为、服务行为、公共关系和人际关系行为，塑造优质服务形象、优良信誉形象和优秀员工形象。通过长期的宣传、熏陶，起到潜移默化的作用;辅之以有关规定的执行，使行为规范深入人心，最终成为员工自己的行为、习惯。

(四)物质文化的统一与推行(xx年至xx年)

改造公司内部环境，塑造统一公司形象，通过对公司内部各种装饰物、设施、办公用品和办公环境的统一和改造，制作统一的司名展示牌、宣传标幅、广告标识等有关标志及宣传口号，宣传公司的形象，展示公司的文化。

五、组织领导

公司成立以黄柏清、植国材、马玉龙、张家骏、徐龙平、周晓东、陈彬义、陈联华、周军等组成的公司企业文化建设领导小组，负责领导公司企业文化的推进工作。

公司党群办公室为公司企业文化建设日常办公机构，负责组织实施公司企业文化建设的策划以及执行情况的检查监督。

公司各部室等管理部门各司其职，积极参与，相互配合，分工协作，协力推进公司企业文化建设工作。

各船舶领导是本船舶企业文化建设工作的责任人，在公司的领导下，负责本船舶的企业文化建设工作。

**化工企业工作计划篇六**

法律法规及上级部门有关安全生产规定，践行安全文化法律法规及上级部门有关安全生产规定，践行安全文化理念，创新思路、规范管理、深化整治、细化责任、严格执行、夯实基础，狠抓“双基”和安全标准化建设，建立安全生产长效机制，打造本质安全型企业，再创安全工作新局面。

(一)重大火灾、爆炸事故为零;

(二)重大设备、操作事故为零;

(三)重大污染事故为零;

(四)重伤、死亡、一级非伤亡事故为零;

(五)职工安全教育率(其中包括使用的协议工)100%。

20xx年安全工作的总体思路是：围绕全年安全奋斗目标，践行一个理念;深化两个抓手;转变三级职能;完善四个体系;推进“五自”管理;构建“六型”安全长效机制。

践行一个理念：即践行“从零开始，向零奋斗”的安全核心理念。

深化两个抓手：即通过健全安全考核奖惩体系，深化安全生产“双基”建设和安全标准化创建两个抓手。

转变三级职能：即转变部门、分厂、班组三级安全管理职能，部门由注重监督管理向管理和服务并重转变;分厂由被动管理向主动管理转变;班组由生产任务型向安全生产型转变。

完善四个体系：在坚持现行安全责任体系、安全制度体系、安全监管体系、安全作业控制体系、危险源监控体系和班组安全管理体系六大体系的基础上，建立和健全安全培训效果、风险评估效果、违章防治效果、安全投入效果评价体系。

推进“五自”管理：即公司自主、系统自控、分厂自治、班组自理、员工自律。

构建“六型”安全长效机制：即构建自主管理型、系统管理型、技术支撑型、预防控制型、学习创新型和重奖重罚型安全长效机制。

(一)认清严峻安全形势，强化安全意识

随着生产装置长周期高负荷连续运行，公司面临着技术不熟练、操作经验不足、设备腐蚀加重、专业人员短缺等诸多不利因素，加上一些装置固有的重大危险因素尚未根本消除，安全管理的难度越来越大，安全工作的压力越来越大，安全生产形势依然严峻。因此，各单位一定要认清今年安全工作的特殊性、复杂性和艰巨性，站在维护大局、为企分忧的高度，全面分析和准确把握安全管理的新问题、新考验;要居安思危，超前防范，反骄防松，坚决克服畏难情绪和浮躁心理，面对已有成绩“喜而不骄”，面对严峻挑战“忧而不怨”;要正确处理安全与生产、安全与效益的关系，防止因安全生产周期不断延长而盲目乐观，降低安全超前防范思考力;要彻底摒弃“事故难防、伤亡难免”的陈旧观念，把安全第一落实在生产经营全过程中，真正把安全当技术，把安全当事业，把安全当作天，带着感情抓安全，凭着良心抓安全，真正用心抓安全，勇担安全管理责任，坚守对员工的生命健康承诺;要倍加珍惜来之不易的安全稳定形势，保持严抓安全的工作毅力，牢固树立生命至上的观念，始终保持安全高度警觉，增强思考力，提高应变力，做到预见敏锐，行动果断，自觉思安危、谋全局，未雨绸缪、防患未然，为公司的生产运行营造良好的安全环境。

(二)夯实安全管理基础，强化责任落实

1、丰富并践行安全理念体系。基于“从零开始、向零奋斗”的安全核心理念，倡导“四零”理念，即：操作指挥零违章、设备装置零隐患、清洁生产零污染、安全管理零缺陷,实现装置的安全稳定、长周期运行。形成以核心理念为引领、以“四零”理念为主体的安全理念体系。用理念引领工作，用工作诠释理念，管理关口前移，使安全理念成为员工的思维方式、工作标准和奋斗目标，实现安全理念与安全管理的深度融合和有机结合。

2、完善和量化安全责任体系。要逐级量化分解安全生产责任，明确每个岗位、每名职工的安全工作任务，量化指标，明确标准要求，层层签订安全目标责任书，切实把无形的安全责任量化为具体的考核指标，真正做到责任制内容“零盲区”、责任制边界“零错位”、责任制落实“零缺位”和事事有考核、层层有压力，激发干部职工自觉履行职责的主动性。凡安全生产责任分解不到位、界定不清晰、覆盖不全面、量化不明确的，要严肃追究单位安全第一责任人的责任。

3、严抓并落实安全生产责任。按照“抓系统，横向到边;系统抓，纵向到底”的全面安全管理思路，准确定位，强化职能。公司分管领导要按分管范围和“一岗双责”原则，分工负责，严抓落实;部门要由注重监督管理向管理和服务并重转变;厂由被动管理向主动管理转变;班组由生产任务型向安全生产型转变。各部室要严把安全技术关，加强专业服务指导，发挥业务安全保障作用;安环部要加强安管队伍建设，坚持原则，严抓严管，履行监督把关职责;党群、职能部门要关注安全、支持安全、服务安全，确保安全宣传引导、人财物保障到位;分厂党政负责人要切实负起安全第一责任人的责任，主动管理;广大职工要严格遵守操作规程和安全措施。实现问责方式由“制度问责”逐步转向“作为问责”，问责范围由“有过”逐步向“无为”延伸，对安全责任制、岗位责任制不落实的，严格责任追究。

(三)深化“两个”抓手，完善考核机制

1、实施并达标安全标准化管理体系。按照河南煤业化工集团和永煤公司总体部署，本着“高于标准、严于标准、细于标准”的原则，实施过程结合实际进一步完善标准化细则，做到细化、量化，易操作、易考核，全力推进安全标准化创建活动。第一季度、第二季度建立机构、细化责任，明确任务，并组织专项培训、完善制度、自我运行、自我评价，第三季度邀请集团公司组织内部验收，整改问题，第四季度正式向河南省职业安全健康协会提出申请，力争一次通过国家二级安全标准化企业验收。

2、深化和完善“双基”考核机制。参照集团公司“双基”建设要求，完善“双基”检查考核的办法和流程。考核范围上，增加对参与考评部门的考核机制，杜绝“老好人”和不作为思想，增强考核的公正性。考核方法上，采取抓平常、平常抓，扩大覆盖面，实现考核动态化;日常考核、综合考核相结合，实现考核的常态化;注重专业隐患排查质量和治理效果，实现考核的\'专业化;做到提问题有质量，提建议有高度，从理念、管理、技术创新方面捕捉亮点，体现考核的精细化。考核奖惩上，逐步完成以罚为主向以奖为主转变，力争在年内纳入集团“双基”考核范围，提高考核质量，激发基层内部原动力，真正形成安全长效激励机制。

(四)强化现场超前防范机制，提升专业安全管理水平

以“管理提升年”为契机，以检维修、重大危险源、安全措施、安全确认、干部作风为重点，坚持“以严促安”，突出超前防范，提升管理水平，坚定不移地抓好现场管理。

1、健全检修安全控制机制。工艺处理时要办理“工艺交出处理单”，保证工艺交出准确无误，并与“检修工作票”相互结合、共同把关;检修作业前工艺、检修和安全人员要严格执行三方现场交底制度;检修过程要做到办证严格、隔离彻底、置换合格、分析准确、确认认真、措施严密、监护到位、救护及时;检修结束后必须现场验收，经有关方确认，方可交付生产工艺。

2、规范危险源安全监控体制。要开展危险化学品安全专项整治活动，规范生产作业现场，规范危险化学品生产、使用、销售、充装、运输管理，全面做好危险化学品安全管理工作。要建立重大危险源定期监测、检验和评估制度，完善重大危险源安全监控措施，抓好公司、厂、班组三级责任落实，加强对重大隐患和特护设备的管理，确保有缺陷设备的安全运行和各类重大危险源的安全。

3、实施“安全确认制”。“安全确认制”是我们在项目安装、试车、试生产和正常生产时期创造安全无事故的主要法宝，经过总结、延伸，已形成比较完整的确认体系，包括巡检确认、开车确认、停车确认、隐患整改确认、检修确认，停送物料确认等等。其中，开停车过程要严格执行事故预想、工作票、操作票和手指口述，操作过程实施“四步精准操作法”，检修过程要做好检修条件和检修结果确认。

4、执行安全管理“八必须”。变工况运行必须制定专项安全操作规定;主设备启停必须执行确认检查和操作票;异常运行必须制定安全防范措施;设备运行必须在规定的参数范围;检修动火必须办理工作票;指挥、操作必须遵守规程;外来施工队伍必须签订安全协议;安排工作同时必须布置安全措施。

5、狠抓干部作风建设。坚持以安全促生产，以安全保生产，强化干部管理，狠抓干部作风建设。各级领导干部要按照安全生产“五同时”的要求，认真落实各级干部安全承包制度、干部值班制度和深入现场制度。要制定科级干部抓违章实施办法，量化指标，纳入安全结构工资考核，督促各级干部深入现场查隐患、抓“三违”，反“三松”，切实提升现场安全管理水平。

(五)加大安全投入力度，提升科技兴安水平

1、足额提取和使用安全费用。要严格按照国家规定标准，以销售收入0、5%的比例提取安全费用，加强对安全费用的财务管理和审计监督，必须做到专户专存专款专用提足用够，按照“立足实际、注重实用、突出实效”的原则，首先确保公司在重大隐患治理、完善生产安全系统、安全装备更新等重大安全生产技术难题上资金充足，落实到位，杜绝因安全投入不足造成隐患。

2、建立安全投入效果评价体系。要加强安全项目投入管理，编制安全投入计划，把与安全密切相关的成本性投入项目一并纳入管理，同步实施，使投入做到符合实际;建立安全投入评价制度，定目标、定时间、定质量、定责任对投入项目进行考核，对项目的立项、施工、验收及投用情况进行全过程评价，并形成可追溯制度，确保投入取得实效。

3、积极推进安全技术改造。本着“技改、装备”并重的原则，鼓励安全技术创新、技术改造，对危及安全生产的装置、设施、设备、工艺实施技术革新，设备换代，以先进的装备、可靠的设施保障安全;加大对安全技改项目的奖励力度，并积极开展科技“五小”活动(小发明、小创造、小革新、小设计、小建议)，引导员工，立足岗位，在提高工艺、工序、环节和细节的安全可靠性上，动脑筋，想办法，解决安全问题，激发全员创新意识，提高全员创新能力，更好地服务于生产。

(六)强化员工安全培训，提升员工安全素质

坚持“干什么学什么、缺什么补什么、学什么考什么、用什么考什么”的培训原则，进一步创新员工安全培训。一要组织新入厂和外来人员的三级安全教育，做到人人培训合格并持证上岗。二要创新教材、教案内容，坚持“立足实际、注重实用、突出实效”的原则，根据生产实际和岗位需求，编制安全培训专用教材，除基本知识、基本理论外，增加案例学习、事故预想、危险预知和危害辨识等内容，增强培训的针对性。三要灵活培训方式，逐步增加安全辩论、安全演讲、安全论坛、安全竞赛等培训内容，做到学以致用、以用促学、学用结合、用学相长，提高培训质量。四要建立安全培训效果评价体系，采取基础知识考试、基本技能考核、工作现场抽查等多种形式，检验安全培训效果。五要增强培训的针对性，对管理人员采取“走出去、请进来”的方法，进一步开阔视野，转化心智模式，补充先进管理经验;对操作人员以岗位应知应会为重点，加强现场培训，提高员工实际操作技能和辨别、排查现场安全隐患的能力。

通过采取以上措施，减少误操作，杜绝瞎指挥，提高人的素质、改善人的行为，力争形成“工作学习化、学习工作化、工学一体化”的安全培训格局，促使员工做到岗位知识“零漏洞”;岗位技能“零缺陷”，岗位操作“零失误”，真正成为本质安全型员工。

(七)狠抓隐患排查治理，严格安全责任追究

1、坚持和完善安全生产隐患排查体系。坚持“严、细、实”的工作作风，切实抓好隐患排查工作，为生产运行提供保障。层次管理上，做到操作人员立足岗位查隐患，专业技术人员立足工艺、设备查隐患;专职安全员立足人的行为、物的状态和措施的落实查隐患;管理干部立足思想、管理查隐患。业务管理上，一是各部门要认真开展周期性的各类隐患排查与检查;二是一线部门要认真开展日常的隐患检查，日常检查情况要在早调度会议上通报;三是要不定期开展“三违”、“三松”、“三盲”(盲区、盲点、盲时)检查，对薄弱环节和关键作业地点进行突击检查，形成纵向到底、横向到边的隐患排查网络体系。

2、超前防范，狠抓排查隐患治理工作。按照隐患治理“五定”原则和“闭环”管理要求，分系统、分类、分级建立管理台账。对能现场整改的隐患，必须现场立即整改，做到小隐患不过班，一般隐患不过天;对重大安全隐患，严格执行挂牌督办制，做到项目、人员、责任、措施、考核五落实、五到位，隐患未消除前，必须制定专项安全防范措施，危及安全生产的必须立即停产整顿。对重大隐患、搁置隐患、反弹隐患要一律从严追究责任。

3、严格落实安全责任追究制度。严格实行安全问责制。按照“四不放过”的原则，坚持一事故一分析一处理，严肃查处事故。凡发生安全生产事故，安全责任不落实，方案措施不完善，隐患排查治理不到位，监督检查流于形式的，要严肃追究相关人员责任。实行安全“一票否决”制，凡发生轻伤或二级以上非伤亡事故的单位，取消该单位年度评先进集体和先进个人资格，并由此决定干部升迁。

(八)构建“五自”安全管理，探索安全长效机制

1、公司自主。落实公司安全主体责任、领导干部分工负责制、职能部门业务管理和岗位安全生产责任制，通过健全完善安全管理、安全考核、安全培训、隐患排查、监督检查和群防群治等制度，构建“六型企业”和全方位覆盖的安全管理体系，形成一整套切合实际、独具特色的自我运转机制，实现自主管理。

2、系统自控。各职能部门要按照“抓系统、系统抓”的全面安全管理思路，围绕系统开展工作，制定并落实本系统的安全管理考核办法，定期对本系统进行专业化安全检查和隐患排查治理，对基层单位进行业务指导和技术服务，杜绝“头痛医头、脚痛医脚”的管理方式，激发系统内人员安全工作积极性、主动性和创造性，筑牢系统安全防线，实现系统安全自控。

3、分厂自治。完善并执行分厂安全管理考核制度、考核体系，落实现场安全责任，规范安全管理行为，分厂要自主加强每班、每天、每周、每月对班组和员工的安全管理、控制与考核，加强隐患排查与治理，坚持“不安全不生产”，实现分厂安全自治。

4、班组自理。班组是安全生产管理最基本的单元，班组长是安全管理现场最直接的管理者和指挥者。各单位要进一步加强班组建设，加大对班组长的培养、考核与激励力度，制订本单位班组建设办法，加大安全结构工资在分配中的比重，做到规范操作在班组、隐患消灭在班组、消除“三违”在班组，进一步增强班组的自理能力。

5、员工自律。要认真落实职工参与安全管理、参与隐患整改、接受安全教育培训、抵制违章指挥、提高现场操作能力、隐患排除技巧和自我保护意识，激励员工“我要安全”、“我会安全”和“我能安全”，争做“四无员工”(个人无‘三违’、设备无缺陷、身边无隐患、安全无事故)，实现安全自律。

(九)加强应急管理，提高应急救援能力。

按照“统一指挥、功能齐全、反应灵敏、运转高效”的应急救援体系建设要求。一要抓好应急机构和应急队伍建设，做到机构、职责、人员、器材、经费“五落实”，形成统一指挥、相互支持、密切配合、协同应对的有效应急机制;二要强化公司、厂应急预案管理，组织公司级重大预案的学习落实及修订和补充厂级应急预案，突出危险危害特征，并相互衔接，形成统一的应急救援体系;三要开展预案演练。要根据预案，结合生产实际，有选择的进行桌面演练、功能演练、专业演练，在20xx年组织一次专业配合、社会联动的公司级应急预案演练，发现问题，改进不足、锻炼队伍、提高应急实战能力;四要加强应急值守和信息研判、处置工作，健全快速响应和协调联动机制，确保遇到险情或突发事故能够紧急响应、正确处置、减少损失;五要加强预案培训，让员工熟悉本单位、本岗位应急预案内容，掌握基本的事故预防、避险、处置、自救、互救等知识，强化应急意识，提高应对事故灾难的能力。

(十)党群工团齐抓共管，推进安全文化建设

**化工企业工作计划篇七**

回首20\_\_年，有太多的美好的回忆，20\_\_年本人来到\_\_行工作，但是惟有20\_\_年这一年的学习，让我深深的感受到了自己进步，但还是存在不少问题，在处理问题以及工作的方法上也有不足，但是我相信在领导的帮助与鼓励下，我一定会拥有更美好的明天。

一、销售工作总、分析

在销售顾问岗位上，首先我要感谢一个人那就是我们销售部的\_经理，我要非常感谢他在工作上对我的帮助。虽然我在销售部门已经工作了一年多，但对销售经验以及工作信心非常缺乏，我的工作可以说是很难入手。20\_\_年初，我都是在\_经理的带领下帮助下进行客户谈判、分析客户情况、在销售中遇到难谈下来的客户销售过程中遇到的问题我总想到他，所以基本上是\_月份本人的销售业绩及能力才有所提升。

二、职业心态的调整

销售员的一天应该从清晨睁开第一眼开始，每天早上我都会从自己定的欢快激进的闹铃声中醒来，然后以精神充沛、快乐的心态迎接一天的工作。如果我没有别人经验多，那么我和别人比耐心;如果我没有别人单子多，那么我和别人比服务。

三、自己工作中的不足

在销售工作中也有急于成交的表现，不但影响了自己销售业务的开展，也打击了自己的自信心。我想在以后的工作中会摒弃这些不良的做法，并积极学习、尽快提高自己的销售技能。

今年，我将一如既往地按照公司的要求，在去年的工作基础上更加努力，全面开展20\_\_年度的工作。现制定工作划如下：

一、对于老客户，和固定客户，要经常保持联系，好稳定与客户关系。

二、因北京限购令的开始买车需摇号，所以要更加珍惜客户的资源。

三、要有好业绩就得加强业务学习，开拓视野，丰富知识，采取多样化形式的销售方式。

四、今年对自己有以下要求

1、每月应该尽努力完成销售目标。

2、一周一小，每月一大，看看有哪些工作上的失误，及时改正下次不要再犯。

3、要多了解客户的状态和需求，再做好准备工作才有可能不会丢失这个客户。

4、对客户不能再有爆燥的心态，一定要本着\_\_行的服务理念“爱您超您所想”这样的态度去对待每位进店客户。

2024年度企业文化工作计划

**化工企业工作计划篇八**

基于这样管理不规范、资源分散共享性差、手工统计效率低的情况，公司决定重整信息化建设，统一各分公司信息化系统，加强规范管控，整合各部门数据资源，实现共享，提高整体工作效率。

当我加入加西亚后，首先对公司做了深入的调研，根据公司现状与发展目标，结合行业信息化的应用趋势和最佳实现，制定出公司未来3-5年的信息化蓝图。以erp企业资源规划系统为主线，以plm产品数据管理系统为重点，以bi商业智能系统为展示，以精益制造执行管理mes系统为目标，建设公司特色的集成信息平台，不断优化业务流程，创新管理方式，把公司打造成为数字化工厂。

加西亚信息化蓝图，来源加西亚官方

二、

成功的选型是项目迈向成功的基石，那么如何选择适合的erp呢？需要根据公司的发展阶段和目标规划来确定erp厂商及系统。根据加西亚的发展阶段和目标规划，我们决定选择实用的、性价比高的、同时又兼顾未来需求的it产品。

在erp选型上，我们花了长达半年的时间来确定。

第一步，先了解市面上都有哪些erp厂商及相关产品

第二步，经过挑选，选定3-5家厂商后进行方案介绍与产品演示的对比

第三步，与厂商客户联系，进行实地考察，了解厂商实力与背景。

第四步，最后选定3家进行全面的多维度评价（厂商实力、产品适用性、行业经验、实施能力、价格等情况），从中选出最终的erp供应商，最后经过严格考察、筛选，我们一致认为金蝶云erp最适合我们加西亚公司。

众所周知，金蝶是国内顶尖的erp厂商之一，拥有26年的行业经验积累；金蝶云星空erp是国内第一家提出云概念的erp，理念比较先进，架构比较好，可扩展性高（bos平台，可开发你想要的99%功能，并简单易用），能满足加西亚未来5年以上的需求；同时，在电子行业，金蝶拥有无以计数的客户，处理解决过电子行业企业各类需求，相信金蝶能给我们提供最优的解决方案。再且，金蝶内部有很多优秀的实施顾问，不管是在实施阶段还是未来的维护阶段，人力资源较丰富，金蝶能提供稳定的维护保障。最后，经过对比，金蝶的云erp在性价比上与前瞻性最适合加西亚公司，所以我们一致决定选择金蝶作为加西亚的合作伙伴，这也是我们的最优选择。

。根据项目管理的特性，当你投入的项目资源越多，项目成功的概率就会越高。所以在启动大会上，我们召集了公司所有的干系人员及利益相关方，授权项目经理，通过组织架构图中的职责让核心人员明确自身的责任，为以后顺利开展工作铺垫基石。事实证明，启动大会明确职责让项目实施事半功倍。

其次，，这能有效推动项目的进程，使全体项目组成员共同努力，达成项目目标。比如，在项目初期，研发部通过一个多月的时间把4万多个物料编码整理出来，大大推进了项目进展，此时我们对负责该阶段工作的成员给于了一定物质的激励，并在项目月会上进行表扬等，通过鼓励后，大家投入到这个项目的积极性更高了。

所谓规划，是，识别哪些能做，哪些不能做，让项目在计划范围内完成。同时，如何转化风险让其对项目有利。

对于项目实施过程中遇到的具体问题，在分析、讨论问题的技术解决方案时，，这样，能够从技术和管理两方面兼顾，得到最优的解决方案。

项目执行过程中，需要监控进度。做好计。

收尾阶段，。同时，要，通过验收大会总结了解哪些做得好，哪些还需提升，为以后的项目提供参考。

最终信息系统项目的成功主要体现在：上线成功，业务用户依赖系统完成工作，利用系统改进了业务绩效考核的方法和指标，同时高层关注系统数据，信息系统成为企业战略落地的工具，成为企业核心竞争力。

十多年前，有人常说 “上erp找死，不上erp等死”，在我看来，这是没有真正理解erp。很多企业长期处于传统、粗放管理的状态，以为引进套erp就能解决企业所有问题，却不思考企业是否系统地接受erp等现代企业管理思想、方法、信息技术和项目实施的培训教育，以充分提高企业全员，特别是企业主要领导和相关人员的素质。个人认为，在实施erp之前需思考目前企业有哪些管理障碍，哪些可以通过信息化解决的，哪些不是信息化解决的范畴？只有这样才能给自己定下合情合理的目标，后期的实施过程也不会好高骛远。erp的成功需理解其思想，实施过程中先固化再优化，不停的pdca管理过程。

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com