# 最新简历中的荣誉证书（汇总20篇）

作者：心中的信仰 更新时间：2024-04-01

*在求职过程中，个人简历是我们与用人单位进行初步接触的桥梁，它起着关键的作用。以下是一些个人简历的实例，希望能给大家提供一些建议和思路。简历中的评价在中文系担任团总支组织委员期间，培养了我的\'组织能力和交往能力，锻炼了人与人沟通的能力和协调能*

在求职过程中，个人简历是我们与用人单位进行初步接触的桥梁，它起着关键的作用。以下是一些个人简历的实例，希望能给大家提供一些建议和思路。

**简历中的评价**

在中文系担任团总支组织委员期间，培养了我的\'组织能力和交往能力，锻炼了人与人沟通的能力和协调能力，并和同学建立了深厚的友谊，得到了主任，辅导员的一致好评。

由于本人的自身条件，从小便就进入体校学习篮球，并升入省体校，曾为中文系夺得“校篮球赛团体第一”的好成绩。初三的一次机会又使我与模特结缘，并参加过多次社会活动，使本人的社会能力得到了很大提高。

我很喜欢办公室的工作，为了能更好的胜任，我还在业余时间努力考取了高管文秘和行政助理的资格证书，希望能与贵公司携手并进!

**简历中的评价**

本人性格开朗具亲和力，乐观耿直，诚实守信，有良好的心理素质，环境适应性强，有吃苦的精神，做事有毅力，喜欢挑战，行事积极认真富有责任心；能够注意统筹安排，进行有效的自我管理；注重团队协作，善于沟通协调；学习能力强，并喜欢学习和接受新事物，深信有耕耘就会有收获。凭着年轻，我会不懈努力，让自己做得更好。

此外，本人已有五年大公司会计工作经验，熟识及热爱此类工作。认真细心负责，学习能力强，能较快适应新环境。喜欢不断自我提升，通过自学现已取得会计从业资格证，另目前也在学习英语专业大专自考课程。性格开朗，善于沟通，待人诚恳有礼。有团队精神。热爱运动，喜欢同朋友一起爬山。我深信没有做不了的事，只有你想不想做，有没有用心用胆量去做。

**简历中的评价**

简历。

中的评价是求职者对自己性格能力的简单介绍。下面是本站小编整理简历中的评价的范文，欢迎阅读!

在我即将完成学业，步入社会之际，有幸得到您的赏识，给我一个宝贵的展示机会，真是感谢之至。我是即将毕业的陕西工业职业技术学院20xx届大专毕业生。在即将扣响这扇大门时，我怀着无比的真诚把我的人生向您靠拢。

多一份耕耘，多一份收获。在将近三年的大学学习生活中，我不仅扎实、系统的掌握和学习了电子技术，单片机技术以及plc编程技术，此外，在注重学科知识学习的同时，我也十分注重实践环节，经常组织各项活动，认真负责，吃苦耐劳，展现了很强的执行力和团队合作精神，并且敢于创新，勇于迎接挑战。

诚实做人，踏实做事是我的人生准则，复合型知识结构使我能胜任社会上的多种工作。在莘莘学子中，我并非最好，但我拥有不懈奋斗的意志，愈战愈强的精神和踏实肯干的作风，这才是最重要的。

“知遇之恩，涌泉相报”，诚望贵单位全面考察我的情况，若能蒙您垂青，我将深感荣幸，并在日后工作中，倾我所学，不懈拼搏之劲，不失进取之心，为贵单位事业奉献一切!

我叫学，23岁，女，是x学院x学院20xx届自动化专业应届毕业生。在即将扣响社会这扇大门时，我怀着无比的真诚和高度责任感把我的人生向您靠拢。作为一名即将毕业的大学生，我真切地希望能成为贵公司的一员，为公司的发展做出自己的贡献。下面就简要介绍一下我的学习经历和应聘优势。

四年来，在师友的严格教益及个人的努力下，我连续3年获得国家。

励志。

奖学金，并获得“优秀团员”、“优秀学生”称号，具备了扎实的专业知识，系统地掌握了自控原理,plc编程控制,单片机原理,自动控制系统等有关理论;熟悉涉外工作常用礼仪;具备一定的英语听、说、读、写、译等能力;能熟练操作计算机画图软件，例如autocad、pertel99、wincc等等。利用课余时间考取了国家二级c语言证书和普通话证书。在学习的过程中不但充实了自己，也培养了自己多方面的技能。更重要的是，严谨的学风和端正的学习态度塑造了我朴实、稳重、创新的性格特点。

诚实做人，忠实做事是我的人生准则，“自强不息”是我的追求。大学的理论和实践学习使我掌握了基本的专业技能。我不求流光溢彩的工作职位，但求在合适的位置上把自己的才能发挥的淋漓尽致，我不期望有丰富的物质待遇，只希望在自己的职位上用自己最大的热情和努力实现自己的人生价值观和社会价值观。在纵多的莘莘学子中，我并非很优秀，但我相信：wherethereisawill,thereisaway!追求永无止境，奋斗永无穷期。我要在新的起点、新的层次，以新的姿态展现新的风貌，书写新的记录，创造新的成绩。如果您把信任和希望给我，那么我的自信、我的能力，我的激情，我的执着将是您最满意的答案。

总结起来，我的应聘优势如下：

(1)性格开朗，语言表达能力和动手能力较强;。

(2)担任过学生干部，组织能力和协调能力较强;。

(3)责任心强，任劳任怨，善于与别人交流;。

(4)专业知识学习扎实，理论功底较强。

收笔之际，感谢您阅读完我的简历。作为一名即将毕业的大学生，我渴望能够有一个舞台来展示自己的能力和知识，我将全力以赴为之奋斗，同团队一起进步，共创辉煌!

诚挚祝愿贵公司蒸蒸日上，热切希望能够为贵公司的事业添砖加瓦。恳切的等待您的回音!

真诚地感谢您在百忙之中浏览这份自荐材料。这里有一颗热情而赤诚的心渴望得到您的了解与帮助，为了发挥自己的才能、实现自己的人生价值，谨向您毛遂自荐。我是一名即将毕业的自动化系本科生，届时将获得工学学士学位。大学四年，奠定了扎实的专业理论基础，良好的组织能力，团队协作精神，务实的工作作风。招聘是一件双赢的机会，您赢得了我这样一个好员工，我赢得了您的好工作。相信您能慧眼识珠!!我性格开朗、待人热情、办事稳重、善于思考、自学能力动手能力强，易于接受新事物。

我来自于农村，从小，勤劳朴实的父母便教会了我做人的道理。宝剑锋从磨砺出，梅花香自苦寒来。在大学四年中，凭着农家孩子特有的坚韧和执着，我系统学习了可编程控制原理，自动控制理论，电子技术，微机技术，数据库技术，c++语言编程;通过四年的大学本科教育，培养了我良好的道德修养、综合素质和创新能力;品行端正，积极上进。

此间，参加过多次课程设计和实习，使自己的动手能力有了很大的提高，也让我进一步巩固和掌握了专业知识。我已能够较好地胜任电子电路设计，生产线的控制与维护等方面的技术性及管理性工作。我真心的希望能从事和参与这方面的工作，我相信执着的追求和永不幻灭的热情是最好的工作动力。同时，为了拓宽知识面，我阅读了大量的课外书籍，因此我有很强的文字组织能力和语言表达能力。

在不断求索的人生历程中，我逐步形成了“以诚待人、以理服人、以德感人”的品格。“自信而不狂傲，稳重但又热情，年轻而富有朝气”是我的特点。工作中，我尽心尽职、兢兢业业、克己奉公;学习上，我刻苦钻研、敢于求索、敢于创新;生活上，我克勤克俭、吃苦耐劳、乐观豁达。我性格开朗，爱好广泛，富有热情，相信一定能在工作中与同事相处融洽，营造一种愉快而高效的工作氛围。而且在大学期间，我还多次在一些电脑公司打工，有丰富的工作和社会经验。至今我还和那些公司保持很好的联系。在努力学习和自我充实的同时，我也赢得了老师和同学的好评。因此我希望能够加入贵单位。我会踏踏实实地做好属于自己的每一份工作，竭尽全力在工作中取得好的成绩。

如果您给我一个发展的机会，我会以一颗真诚的心、饱满的工作热情、勤奋务实的工作作风、快速高效的工作效率回报贵校。即使贵单位认为我还不符合你们的条件，我也将一如既往地关注贵单位的发展，并在此致以最诚挚的祝愿。感谢您的关注，期待您的答复!

。

**简历中的评价**

愿意吃苦受累，通过自己富有激情、积极主动的努力实现自身价值。作风优良、待人诚恳，人际关系良好，处事冷静稳健，能合理地统筹安排生活中的事务。具备较强的逻辑思维和判断能力，对事情认真负责，有很强的责任心和团队意识;自信、乐观，具有一定的`创新意识和创造能力。

**简历中的信**

推荐信是用来证明你个人的技能和特点，一般在特殊情况下才需要，最好能留一份在手边，以便于你急于找工作，申请奖学金或者其他任何需要介绍信的情况下备用...来看下面小编为大家整理的关于简历中的推荐信：

尊敬的先生或女士:

您好，我是xxx，xxx公司的总经理。

得知我公司优秀员工xxx想要出国深造，我感到非常高兴和无比欣慰。

这样一个上进的年轻人应该接受良好的教育拥有更辉煌的未来。

因此，我很荣幸向贵校强烈推荐这位优秀青年。

xxx曾在大四的时候来我公司报告实习。

他利于闲暇时间大量阅读参考有关业务的书籍，虚心向其他员工请教。

渐渐地，他开始精通各项业务，并取得一定成绩。

对此他并没有满足更没有骄傲自大。

相反，遇到难题，他仍然虚心与同事交流讨论直到找出解决方案为止。

鉴于他在实习期的出色表现，我公司招收他为正式员工(通常我公司不予考虑应届毕业生)。

现在，做为我公司的一名业务精英，xxx工作更加认真，负责，努力。

为所有同事树立了榜样。

付出就有获得，他因此被评为本公司优秀员工，并享有高额奖金。

虽然从某种程度上来说，如此优秀的员工即将踏上留学之途是我公司的损失，但是考虑到他的前途，我依然毫不犹豫的支持他远赴贵校深造。

真诚期望贵校能同样支持他，给他一个提升自己实现梦想的机会。

谢谢。

总经理:xxx 2009年4月01日

兹有我校20xx级xxx专业的xxx学生去贵单位进行\*\*实习，实习期为\*\*年\*\*月\*\*日至\*\*年\*\*月\*\*日。

此次实习是我校为了学生更好的获得实践经验，从而更快适应社会的有效途径，对此学校高度重视学生实习工作。

为此，诚恳地希望贵单位给予大力支持和协助，使学生切实圆满完成实习任务。

学生在贵单位实习过程中，烦请按照贵单位规章制度的要求，对学生严格管理，并在实习结束时对学生的实习情况给予鉴定。

xx学校 xx年xx月xx日

尊敬的领导:

您好!

我是x大学的一名学生，即将面临毕业。

xx大学是我国xx人才的培养基地，具有悠久的历史,并且素以治学严谨、育人有方而著称;xx大学是全国x学科基地之一。

在这样的学习环境下，无论是在知识能力，还是在个人素质修养方面，我都受益匪浅。

四年来在师友的严格教益及个人的努力下，我具备了扎实的专业基础知识，系统地掌握了xxxx等有关理论;熟悉涉外工作常用礼仪;具备较好的英语听、说、读、写、译等能力;能熟练操作计算机办公软件。

同时，我利用课余时间广泛地涉猎了大量书籍，不但充实了自己，也培养了自己多方面的技能。

更重要的是，严谨的学风和端正的学习态度塑造了我朴实、稳重、创新的性格特点。

**简历中的评价**

在过去四年的校园学习中，我清楚地意识到护理是一门实践性很强的应用学科，结合了自然科学和社会科学的理论体系，形成了护理的基本理论和操作技能！我崇拜南丁格尔燃烧自己，照亮他人的.精神和照顾每个病人的工作态度，让我坚决选择护理行业，但也成为我从事护理的学习目标和对工作的态度，在我心中深深扎根于对这个职位的坚持和无限的爱！我愿意尽我最大的努力帮助医生帮助病人及其家人减轻疼痛，让他们积极面对疾病，克服疾病！

我有很强的责任感和集体荣誉感，能吃苦耐劳，积极认真，乐观开朗，人际关系好，能认真对待生活。在贵院实习期间，在老师的悉心指导下，我能熟练运用各种护理操作技巧，结合专业护理知识灵活运用到临床护理操作中！熟练的护理技术和强大的人际交往受到患者、教师和同事的高度赞扬！

我有年轻的激情。如果你能给我信任和希望，那么我的自信、激情和能力将是你最满意的答案！

**简历中的评价**

我叫学xx，23岁，女，是xxxx学院xxxx学院20xx届自动化专业应届毕业生。在即将扣响社会这扇大门时，我怀着无比的真诚和高度责任感把我的人生向您靠拢。作为一名即将毕业的大学生，我真切地希望能成为贵公司的一员，为公司的发展做出自己的贡献。下面就简要介绍一下我的学习经历和应聘优势。

四年来，在师友的严格教益及个人的努力下，我连续3年获得国家励志奖学金，并获得“优秀团员”、“优秀学生”称号，具备了扎实的专业知识，系统地掌握了自控原理,plc编程控制,单片机原理,自动控制系统等有关理论;熟悉涉外工作常用礼仪;具备一定的英语听、说、读、写、译等能力;能熟练操作计算机画图软件，例如autocad、pertel99、wincc等等。利用课余时间考取了国家二级c语言证书和普通话证书。在学习的过程中不但充实了自己，也培养了自己多方面的技能。更重要的是，严谨的学风和端正的学习态度塑造了我朴实、稳重、创新的性格特点。

诚实做人，忠实做事是我的人生准则，“自强不息”是我的追求。大学的理论和实践学习使我掌握了基本的专业技能。我不求流光溢彩的工作职位，但求在合适的位置上把自己的才能发挥的淋漓尽致，我不期望有丰富的物质待遇，只希望在自己的职位上用自己最大的热情和努力实现自己的人生价值观和社会价值观。在纵多的莘莘学子中，我并非很优秀，但我相信：wherethereisawill,thereisaway!追求永无止境，奋斗永无穷期。我要在新的起点、新的层次，以新的姿态展现新的风貌，书写新的记录，创造新的成绩。如果您把信任和希望给我，那么我的自信、我的能力，我的激情，我的执着将是您最满意的答案。

总结起来，我的应聘优势如下：

(1)性格开朗，语言表达能力和动手能力较强;。

(2)担任过学生干部，组织能力和协调能力较强;。

(3)责任心强，任劳任怨，善于与别人交流;。

(4)专业知识学习扎实，理论功底较强。

收笔之际，感谢您阅读完我的简历。作为一名即将毕业的大学生，我渴望能够有一个舞台来展示自己的能力和知识，我将全力以赴为之奋斗，同团队一起进步，共创辉煌!

诚挚祝愿贵公司蒸蒸日上，热切希望能够为贵公司的事业添砖加瓦。恳切的等待您的回音!

**简历中的评价**

我叫学，23岁，女，是x学院x学院20xx届自动化专业应届毕业生。在即将扣响社会这扇大门时，我怀着无比的真诚和高度责任感把我的人生向您靠拢。作为一名即将毕业的大学生，我真切地希望能成为贵公司的一员，为公司的发展做出自己的贡献。下面就简要介绍一下我的学习经历和应聘优势。

四年来，在师友的严格教益及个人的努力下，我连续3年获得国家励志奖学金，并获得“优秀团员”、“优秀学生”称号，具备了扎实的专业知识，系统地掌握了自控原理,plc编程控制,单片机原理,自动控制系统等有关理论;熟悉涉外工作常用礼仪;具备一定的英语听、说、读、写、译等能力;能熟练操作计算机画图软件，例如autocad、pertel99、wincc等等。利用课余时间考取了国家二级c语言证书和普通话证书。在学习的过程中不但充实了自己，也培养了自己多方面的技能。更重要的是，严谨的学风和端正的学习态度塑造了我朴实、稳重、创新的性格特点。

诚实做人，忠实做事是我的人生准则，“自强不息”是我的追求。大学的理论和实践学习使我掌握了基本的专业技能。我不求流光溢彩的工作职位，但求在合适的位置上把自己的才能发挥的淋漓尽致，我不期望有丰富的物质待遇，只希望在自己的职位上用自己最大的热情和努力实现自己的人生价值观和社会价值观。在纵多的莘莘学子中，我并非很优秀，但我相信：wherethereisawill,thereisaway!追求永无止境，奋斗永无穷期。我要在新的起点、新的层次，以新的姿态展现新的风貌，书写新的记录，创造新的成绩。如果您把信任和希望给我，那么我的自信、我的能力，我的激情，我的执着将是您最满意的答案。

总结起来，我的应聘优势如下：

(1)性格开朗，语言表达能力和动手能力较强;。

(2)担任过学生干部，组织能力和协调能力较强;。

(3)责任心强，任劳任怨，善于与别人交流;。

(4)专业知识学习扎实，理论功底较强。

收笔之际，感谢您阅读完我的简历。作为一名即将毕业的大学生，我渴望能够有一个舞台来展示自己的能力和知识，我将全力以赴为之奋斗，同团队一起进步，共创辉煌!

诚挚祝愿贵公司蒸蒸日上，热切希望能够为贵公司的事业添砖加瓦。恳切的等待您的回音!

**简历中的评价**

我叫，江西九江人，现年二十一岁，是江西九江学院专业x届应届毕业生。

对电脑操作熟悉，可以熟练的使用办公软件，普通话标准，在学校期间主修秘书学、秘书实务、秘书文档管理、秘书写作、应用文写作、秘书礼仪、计算机基础、办公自动化、商务英语、商务谈判、人力资源管理、公共关系学等课程，具有一定的专业基础知识。

我性格温和、细心，有耐心，工作积极认真负责;。

善交际，具有一定的亲和力，适应能力强;。

有独立的思考能力。

对于刚毕业的我觉得步入社会首先最重要的是在工作中继续学习，进一步扎实自己的专业知识，在工作岗位上踏踏实实贡献自己的力量，创造个人的价值，突出核心竞争力。

**简历中的评价**

本人性格开朗，热情大方，富有正义感，勤奋好学，对工作认真负责，注重效率，有较强的团队合作意识；能很好的配合团队完成各项工作，如能成为贵公司的一员，我将在所属岗位上尽力尽职，愿为贵公司添砖加瓦共同进步。多年工作实践，使我掌握并积累了更多的工作经验。我相信只有认真的对待每一份工作，才能体会到工作的\'快乐！

为人诚恳，性格开朗，自学能力强，心理素质较好，为人乐观，具有良好的团队协作精神，能很快融入群体生活。说到做到，绝不推卸责任；有自制力，做事始终坚持有始有终，从不半途而废；肯学习，有问题不逃避，愿意虚心向他们学习；自信但不自负，不以自我为中心；会用100%的热情和精力投入到工作中。平时喜欢看书，学习各方面的知识，不断地充实自己，自费参加销售培训，提高自己的个人能力我坚信：人生充满着各种各样的困难与挫折，但是这些都不能成为我放弃的理由！

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

**简历中的特长**

1能独自处理全盘账,包括:免抵退,一般纳税人电子申报,联合年检、所得税清缴、个人所得税汇缴、税务规划、一般纳税人退税办理以及日常税务问题处理等，并有良好的外界沟通协调及应变能力。

2、熟悉国家税务关务政策，对出口退税有较深认识。

3、熟练操作免抵退/电子申报/金蝶软件/个人所得税/防伪税控发票/网上报税/外汇核销等)能独立处理三资全套海关帐(三帐平衡,海关六大帐,海关自查表,保税材料溢余/灭失如何处理)。

**简历中的特长**

本人善于和供应商沟通，确保供应商按时交货与人沟通，在工作中能服从安排，且认真负责，接受能力强，有进取心又有自己独特的见解，同时具有良好的人际交往能力及良好的组织协调决策能力，做事迅速利落，一直得到领导的认可。

我能准确地把握住客户的心理，同时就能于客户进行深层次的沟通。在销售的道路上，从来没有平坦的大道可走。在困难与压力面前，我选择应战。但我也会总结自己的过失，同时,不断的学习，来充实自己。这样才能抵御市场形势的千变万化。在市场上立于不败之地。

看完上面的介绍后，关于技能特长怎么写的问题相信你已经有所了解。从范文档网提供的数据上看，在每年众多的求职简历当中，很多人的求职简历都没有达到编写的标准，求职者在编写简历时很多方面都写的不够完善，从而影响到求职效果。

**附件中的简历**

这样首先增加了一个hr阅读你个人简历的时间，因为可能你的简历不是被一个人看的，也不是只看一遍的，每一遍都要打开附件很麻烦，要是保存下来也不方便找到。这还不包括有些服务器直接将带附件的邮件屏蔽的情况。

记者在某高校附近一复印店门口看到，各种复习资料被缩印出售，引来大批学生购买。其次，这样破坏了你的第一印象。尤其是正文没有字直接在附件中粘了一个简历的人，这样显得你的诚意实在是不足。至于那些在招聘广告中就强调了请勿以附件形式投递的职位，如果你还是用附件，那只说明了一个问题：如果你连应聘的时候都没有仔细看说明，或是看了也没有照着做的话，那怎么能证明你在工作中会认真仔细服从安排呢？所以我们抱着换位思考的心情为了自己也为了hr考虑一下，其实很简单，只要你把简历粘贴在正文中就ok了！

二、邮件的标题。

关于邮件的.标题问题，如果对方在招聘的时候已经声明了用哪种格式为主题，尽量照着做，因为这是它初步筛选的标准。不要认为一个hr一天收到的简历只有几份或几十份，事实上是有几百份甚至几千分应聘不同职位的信件。如果你的标题只写了“应聘”或是“求职”或是“简历”等等，这样你自己也可以想象一下你的简历的被关注程度。很可能就被忽略了！所以至少要写上你应聘的职位这样才便于hr分门别类的去筛选。而且最好在标题中就写上自己的名字，这样便于hr再次的审核你的简历。以避免其在一大群以“应聘……”为标题的简历中一个一个打开来找你的简历，这简直是对hr人员耐心的考验啊！

而且标题还有一点：用中文字写，除非应聘时要求用英文！

**简历中的特长**

许多求职者指望封面的一匹奔马可以让简历的阅读者把自己当成千里马一样，有这类想法的的求职者也在指望他的通用型，大众型简历被阅读者全面的理解，并发现其潜在价值，然后根据简历上的电话、通知你，请你于某日某月某时到某地点到我公司面试，最好是阅读完简历后，被你的才华和能力打动了，直接将你录用，其实这种事情永远不会发生的。

个性化创意简历的制作主要从以下几个方面进行：

以招聘企业出发进行创新

我们先来看看一位同学的简历。这两位同学应聘的企业分别是贵州神奇制药和中国建设银行，他们的简历就是为目标企业量身定做的，具有唯一性和原创性，简历上体现了招聘官最经常见到的，但又最有感情的几个基本要素。

第一位同学把自己的简历当作了贵州神奇的新产品说明书来制作。在简历的封面充分表现了招聘官最希望看到的，最有感情共鸣的几个元素。新产品、企业标识、企业名称、企业识别色等企业vi系统元素。 这些对于招聘官而言，这些元素具有特殊的意义，他们带来的情感影响和共鸣决非一匹奔马，一栋大楼，某学校大门，一台电脑，或某大学、某专业这些要素所能比拟的，招聘官通过观看这些要素传递的信息极大地加深了对简历主人的认同感和亲切感，我们很难想像，当神奇制药的招聘官，甚至董事长接到一份这样的简历时，他会是什么样的心情，他会怎样看待这份简历的主人?这份简历一定是一份能引起他共鸣的简历，独树一帜的简历，一个有心人的简历，招聘官决不会把这份简历压在众多的垃圾简历中，被收废旧报纸的阿姨以2角钱1斤的价格收走，他可能会想，这家伙是谁，还有点意思，叫他来看看。

因此，在你的简历中出现上述招聘官最喜闻乐见的几个基本要素，并且把这些要素同你有机的联系起来，这些要素就能为简历和简历的主人服务，提供切实有效的帮助，这些要素就会把你同招聘官有机地联系在一起，产生情感的沟通。

总之，只要认真思考，深入分析你应聘的单位，多认识，多了解，结合企业的基本情况，充分考虑招聘官的情感需求和心理愿望，把你自己以合适的形式同企业相结合，以恰当的方式表现出来，你的简历就是独具个性，富有创意，被招聘官从众多的简历中抽出来放到一边的黄金简历!

从应聘的岗位出发进行创新

简历还可以从体现求职者应聘岗位所需的职业技能和职业修养的角度进行创新，在简历上表现出求职者具有符合应聘岗位要求的能力，水平和职业意识，这是简历创新的第二个方面。

我们来看看另一位同学的简历。这位同学应聘的岗位是某房地产开发公司的策划专员，他把自己的求职简历做成了一份楼盘预售公告，一份楼书。

对于房地产开发公司而言，策划专员这个岗位要求应聘者要具备独特的思维，富有创意和激情，要能做好策划工作，首先必须能够策划好自己的简历，而这位同学，既结合了从求职单位进行创新的要求，在简历中体现了招聘官喜闻乐见的基本要素，还结合了应聘的岗位进行简历的创新。我们想想，对于房开公司来说，最熟悉、最亲切、凝聚了公司员工心血的东西是什么?最令他们骄傲的是什么?是他们取得成就，成功开发的楼盘，对于房开公司策划专员的要求是什么?是具备策划人员独有的创新意识和表现能力，而这位同学在求职简历中充分体现了上述要求。

楼书是房开公司与顾客沟通的重要工具，也是最能体现房开公司专业能力和策划水平的重要载体，还是最常见的楼盘表现形式，这位同学能进行大角度的思维转换，充分说明了他完全具备策划人员的基本素质，而且还是个极富创意的策划人员，这样的人员正是企业打起灯笼都找不着的人，他们会把这位同学的简历放进公司“人才库”吗?显然不会，招聘官完全可能是马上就拿起电话、通知这位同学，请你于某日到我公司面谈，实际上，这位同学现在在这家房开公司的策划岗位上做得很好，已经是主管了，他的同事告诉他，当时人力资源经理特意把他的简历直接送给老板，老板当即拍板，只要这家伙不是个万恶之人，一定给我留住!

根据从岗位出发进行简历创新的要求，我们同样可以制作不同形式的个性化简历，如从事人力资源管理岗位的，你的简历可以做成计划引进的人才档案，以人才档案的形式出现，内容可以是人才引进原因，人才主要成就等要素。

从专业出发进行创新

大学里的专业门类繁多，专业教育都进行得比较深入，各个专业有其专业特点和专业语言，从专业出发进行求职简历的创新，可以用你的专业语言来对简历进行处理，通过简历体现你的专业素养和对专业的深入理解，这是进行简历创意的第三个方面。

我们再来看另一位同学的求职简历这位同学是会计专业毕业的，应聘的岗位是某公司财务人员，他把自己的求职简历做成了一份会计报表中的资金平衡表。

同样，这份简历体现了让招聘官乐于见到的企业vi元素，还与他应聘的岗位财务工作相结合，以会计的语言会计报表的形式表现了这位同学极好的专业意识和专业素养。

会计报表是会计专业人员体现专业技能的主要形式，也是对这一专业的工作人员最基本的要求，对于招聘官而言，他基本上不会怀疑简历主人的专业能力和专业修养，而且成天面对千篇 一律的求职简历的招聘官突然间看到一份特别的，有自己企业vi元素的，极富专业意味的求职简历，那种豁然间耳目一新的强烈感觉让他作出一个通知简历主人面试的决定，是最简单不过的事了，如果他不是财务经理的话，可能还会把财务经理请过来，告诉财务经理，一定要留意这个简历的主人。

我们相信每一专业学科都有本学科的专业语言，以自己的专业语言来诠释，来体现，来制作你的简历，你的简历就一定会是一份让人过目不忘的简历，让人爱不释手的简历，让你未来的同事讨论的简历，要获得一个初级岗位，对于简历的主人而言，应该不会是一件困难的事。

总之，简历是一个信息传递的工具，是协助简历的主人在竞争中脱颖而出的武器，只要能切实有效地帮助求职者实现求职的阶段性目标的简历就是一份成功的简历，从这个意义上来说，简历的创新并不是十分困难的事情，我们甚至还可以用布来做简历的封面，还可以把简历做成某种特殊的能与招聘官进行有效沟通的形状。如到服装公司应聘，可以把简历做成西服的形状，到可口可乐公司应聘可把简历做成可乐瓶形的外形，到耐克公司应聘，可将简历做成球鞋的形状等，总之，只要你放开想象的翅膀，大胆尝试，敢于创新，做一份有创意的简历，任何人都能胜任。

写好简历步骤：

绝对不要出现任何拼写、语法、标点或者打印错误。

在创作简历之前，预先确定谁是阅读者。然后根据界定的阅读者创作简历。

简历必须能够将你的技能与未来顾主的需求相配合。

简历必须能够描述出你的市场价值，并且在20秒中或更短的时间内，回答这个问题，“我为什么要雇佣你?”

要着重突出成就、资信和资质。

售卖特色和利益、你拥有什么技能，它们能为组织的目标做出什么贡献?

简历创作要力求避免结构松散内容空洞。含糊不清和泛泛而谈只会产生一份无用的简历。

简历要与众不同、充满勇气和激动人心。乏味的简历只能带来乏味的工作。

以新颖别致令人激动的方式包装简历。

确保简历内容组织得当。

简历的表达方式必须职业化，并且与你谋求进入的行业协调一致。

你的简历应当有鲜明的个性。小心选择你的用语，这会带来天壤之别。

时序型的简历格式按时间倒序顺序描述你的工作经历，从你最近的职位开始，然后回溯，着重强调责任和突出成就。这种格式适用于你有无可挑剔的工作经历。

功能型的简历格式在简历的开始部分就强调你特殊的成就和非凡的资质，但是并不将他们与特定的顾主联系在一起。当你正在改变职业，或者有就业记录空白，或者其他不宜使用时序型格式的问题时，就使用这种格式。

综合型格式同时借鉴和综合了功能型格式和时序型格式的优点，是一种强有力的写作格式。在简历的开始部分介绍你的价值、资信和资质(功能部分)。随后的工作经历部分提供了支持性的内容(时序部分)。

履历型格式的使用者绝大多数是专业技术人员或者是那些应聘的职位仅仅需要罗列出能够表现求职者价值的资信。例如演员、歌手或音乐家、外科医生、以及律师或注册会计师或许也使用这种类型。

简历的五个主要部分是：

1)抬头、

2)简介、

3)工作经历、

4)教育背景、

5)其他杂项。

杂项部分包括军队服役、出版物、发表演讲、社团成员资格、奖励和获的承认、计算机技能、专利权、语言技能、许可证书和资格证书以及个人兴趣。

以第三人称写作简历，避免使用代词“我”。

简历上不要出现薪金的历史记录和待遇要求。如果你提供这些信息，写在附信上。

简历一定要附上附信。

如果你是一个刚刚毕业的学生或者是已经有很长一段时间没有工作了，那么你必须在展示你的情商、潜力、动力和经历方面付出特别的努力。强调可量化因素和你在社区、学校、或其他地方中的领导角色。你向招聘人员传达的信息表明，你将成为一个机智聪明、勇敢创新和能做出贡献的团队成员。

通过使用综合型格式(或者功能型格式)，你能有效的掩饰工作记录空白、频繁离职和教育背景缺陷等问题。

简历应当是正面的材料。它应当告诉人们真相，但没有必要告诉全部真相。你不能说谎，但你不需要全部都说出来。负面的内容要远离简历。

**简历中的思维**

个人简历当中的个人简介应该根据以下原则进行填写：

第一，不能写的过多，有些人以为个人简介写得越详细越好，这就错了，如果你写得过多，人家可能一次要看很多份简历，这样就会觉得有些劳累，对你就产生一种不好的印象，另外，如果内容过多，也无法突出重点，使得别人看不出你到底在哪方面最具有优势。所以，一定要记住兵在精而不在多，话只要点明到要处就可以了。

第二：在内容方面不要夸大，如果说为了吸引公司的注意，而将自己写得非常厉害，擅长多个方面，那么到时候在面试的时候，人家向你提问，你却无法回答，因为你根本就不懂这方面的东西，或者说你能够回答但是只是局限于表面而已，此时就会使得别人认为你是一个虚伪或者不诚实的人，那么对于是否录取你就会产生很大的阻碍了。因此，填写简历一定要按照事实写，适当夸大也是可以的，不过一定要注意一个度。

资深猎头专业解答。

网友提问：

以下是我的自我评价：“勇于进取,不断创新”是我个人一贯的工作作风.。“脚踏实地，认真细致”是我一向的工作态度。“善于与他人交往，爱好广泛”是我的个人爱好“以最短的时间达到最优的效果，果断干练”是我工作中对自己的要求，也是我一直追求的目标。看到自己的优点，认识自己的不足，发挥自己的长处，改进自己的不足，我将以饱满的热情投入到崭新的工作中去。希望我能成为贵公司的一员。我会以贵公司为荣，贵公司也将会以我为荣。希望可以被录用。请专家帮忙点评!

专家李淼：

这段话，写得很热情洋溢，让人看的也很舒服。但看了之后的感觉很空，记不住什么。建议：可以在您的“工作风格”，“工作态度”等之后，略微加一个，俩个实际工作案例，这样更有说服力，而且让人印象深刻。

网友提问：

专家李淼：

您在转行前，可以先做一个全面的职业规划，其中特别包括性格测试，看看数据说明你更适合做哪个行业，哪个职能工作。这样的好处是帮您更清楚地了解自己的能力/特长/不足，更清楚地量化出来，一目了然。然后，您可以将以上的数据以及特别要点，罗列在您的自我评价上。这样以让招聘人员在看资料时更快更容易地接受您的职业转变，也相信您不是临时起意要转行，而是经过深思熟虑的。并且您在个性等方面，确实是具备了这样的基础。从而hr会决定给您一次面试的机会。而等得到这个入门的面试机会后，再如何发挥，得到用人公司的信任，那就看您实际的能力了。

网友提问：

专家李淼：

您目前的客服工作和业务销售关系很密切，您可以在工作中多留心，学习销售同事的工作流程以及一些具体的销售手法以及技能。也可以直接和销售同事多多沟通，学习，得到他们实际工作的宝贵经验和感受。

在这种“偷师”过程中，您不断总结自己的感悟，并反省对比自己的特长以及优缺点，看若是自己来做这个工作时，哪里适合?哪方面的技能还需要改进。

在您简历上的自我评价，就可以把这些写上去，从而让招聘人员在看到您的资料同时，可以清晰地感受到您的真心准备，以及认真学习。得出的结论是：您虽然还没有“吃过猪肉”的实际经验，但已经完全清楚地了解“猪跑”的情况和信息。

所以，用人公司愿意给您这样一个机会，共同来试试您这匹“千里马”。

网友提问：

自我评价在一份简历中占的比重是怎样?hr的关注程度有多高?有2-3年的工作经验，怎样写自我评价才能更吸引猎头呢?谢谢!

专家李淼：

一般hr在看简历时会较多注意候选人的工作经验以及学历情况，然后再是技能/培训等信息。

而从自我评价中想看到的是：您对自己的了解，以及您对公司目前所招聘职位的了解以及匹配。

常常发生这样的情况：几份简历，看上去差不多，在工作经验/学历背景上，相差无几，让hr觉得选谁来面试都可以。

所以，我个人建议，您的每份简历内容可以是一样的(因为工作经验/学历等做不得假)，但在“自我评价”中，可以在您准备应聘哪个职位后，针对其职位要求或公司情况，有所侧重，有所强调，更加有针对性。这样可以更好地帮助您得到hr的第一次面试机会。

网友提问：

我现在是电力设备制造业的一名营销中心秘书。工作快一年半了，踏实肯干，工作也细心谨慎，领导交代任务时很多时候我已经提前完成了，也得到了领导和同事的好评，可就是不知道怎么写才能突出，觉得这些都是应该具备的素质，写出来倒显得没有特别之处了。

专家李淼：

在业务紧急或特别繁忙时候，我尽我所能地帮助销售同事分担一部份实际工作，或做更多后勤支持工作，以免去他们的后顾之忧;我参与到某些实际的项目工作中，并在团队协调/建设等发面，积极主动地贡献我的能力;等等，这些都可以写在你的简历中。

当hr看到这些描述，脑海里马上就会浮现出一个业务能力很强，并且工作态度积极肯干的专业秘书形象。这样的人选，是所有公司和老板都渴求的人选。

网友提问：

专家李淼：

你所说的“没什么起色”是指没有面试机会给你吗?

造成这个情况的原因会有很多种，有些甚至都不是你的问题，也不是你能控制的。有努力，未必一定成功;但不努力，一定不会成功。我们现在要做的，能做的，就是把自己这块努力去做好，并不断做的更好。

hr对自我评价的关注，就像在面试中要求你做自我介绍一下那样。更多地是听你说，看你对自己怎么看，是想从中听出/看出你与其他人不一样的地方。

“你和其他候选人一样，我为什么聘用你，而不聘用其他人?”这个时候，你就要告诉hr你的特别之处，针对这个职位，针对这家公司，你的“用处”，这也就是他/她要聘用你的理由。这个理由，你来告诉他，从这个“自我评价”中帮助hr来发现，来告诉hr，以及这个用人公司。

网友提问：

专家李淼：

既然你也说了“很多人”都这么写，那hr看了之后，自然没什么感觉了。人云亦云，都审美疲劳了。但也不至于减分，毕竟hr也无法判定你就是在撒谎。所以，我的建议，是可以对自己的性格特点/能力等，有点不同的描述。有些自己的特色。你甚至可以写的俏皮一点，幽默一些。(但要把握好分寸，别太夸张，做作了。否则，就适得其反了)。

网友提问：

想了解一下，应届毕业生和有职场经验的人写的自我评价各自有怎样的特点?

专家李淼：

有经验的人，可以在自我评价中写许多与这个职位匹配的工作经验，以博得面试机会;而若是应届生的话，还是把重点放在写自己的性格，能力，针对这个职位所需要的，一二三罗列出来。让hr觉得你虽然没什么经验，但你是个好苗子，可以培养成参天大树。

网友提问：

专家李淼：

“实际点写，就只看到缺点了”。你就这么差?一无是处?

我不相信。每个人都有自己的特长和优势。就像每个人的性格，是没有好坏之分的，只有适合不适合。针对你所要应聘的职位，你找出你自身符合它要求的特长以及特点，一一列在自我评价中。

如果，你在写的时候，真的发现，一条都没有，都不适合，你的条件，情况，本身的性格和这个职位完全相反，那时，你倒应该再仔细考虑一下，你是否适合这个职位，你是否真的应该应聘这个职位了。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印。

**简历中的思维**

1、过于关注工作职责

履历中最普遍的错误就是将履历变成一份枯燥乏味的职责责任清单。许多人甚至会用他们公司的工作守则作为改善履历的指南。

创建一份履历是对上述剩余部分的删节，你不该仅仅叙述必需的信息，还要说明你的每个公司的不同经历。要提供公司怎样因你的表现而大获其利的具体例子。当彰显自己的成就时，请问自己以下问题：

2、你是怎样比别人更好地完成工作的?

3、你是否因为你的表现而受到奖励，赞誉或者晋升?

4、目标叙述过于华丽或平常

许多候选人在履历的开始部分的目标叙述时就让人兴趣寡然。最糟糕的目标叙述一般是这样开始的：“一个具挑战性的职位不仅让我有机会为公司做贡献而且也给我以成长和进步的机会。”这样的叙述早已用滥掉了，而且太过平常，浪费了宝贵的履历空间。如果你正在写履历，试试用小纸条来代替目标叙述，在小纸条上你可以说说你的工作或你专长的领域。

5、过短和过长

太多的人想把他们的经历压缩在一页纸上，因为他们曾经听说履历最好不要超过一页。当将履历格式化地缩到一页时，许多求职者就删除了他们给人深刻印象的成就。反之亦然。就拿那些在履历上用几页纸漫谈不相干的或者冗长的经历的候选人来说，看的人很容易就会觉得无聊。所以，当你写履历时，试着问自己：“这些陈述会让我得到面试的机会吗?”然后，仅仅保留那些会回答“是”的信息。

**简历中的特长**

1、具备良好的沟通能力。热情开朗，能够带动活跃办公室的工作氛围，同时善于交流，能优秀的完成领导交代的任务，与同事交流沟通，建立良好的人际关系。

2、具备较强的组织能力。曾成功组织公司的跨年晚会，公司三分之一的人参加了晚会演出，并借此组织了抽奖活动，得到同事和领导的高度认可，并授予积极员工的荣誉。

3、具备优秀的业务能力。首先我的特长就是是特别抗压，并有极强的谈判能力及优秀的口头表达，这在工作中，让我的业务得到更好的发展，另外我爱好旅游，也因此，我能够适应不同环境的能力，快速学习的能力。

文档为doc格式。

。

**简历中的特长**

例如应聘互联网相关的工作可以写一些“重度社交”“段子高手”等等；

能说明你的性格的兴趣，这种性格在工作里是很重要的。

某些职位和兴趣爱好有相当紧密的联系：比如销售类的职位需要一些经常参加团队类、竞争类的活动的人；财务会计类的职位需要踏实做事的人，可以有一些阅读类的兴趣爱好。建筑方案设计的职位就需要思维能力很强的人，那么在爱好中就要突出自己思维的活跃性，缜密性，以及逻辑性。下面是一些简历中的兴趣爱好及让人联想到的特征，可以作为借鉴：

蓝球，足球，排球：团队精神。适用大多数岗位，如果你有这方面的爱好可以写进简历。

围棋，国际象棋：战略意识，应聘市场类或者高端职位比较适宜写这类爱好。

阅读，古典音乐：高雅。应聘文职类的职位适合。

旅游：适应不同环境的能力，快速学习的能力。特别是某些工作职位需要经常出差有这方面爱好的求职者无疑有一定优势，适用于销售业务类职位。

跆拳道：意志。适用于管理类，市场类职位。

演讲，辩论：沟通能力强，适用于市场类，销售业务类职位。

舞蹈：外向，易沟通。适用于公关类，市场类的职位。、

强项要写也只写两到三项。

特长爱好是不是写的越多越好？有人为了突出自己优秀写了一堆的特长爱好，实际上对岗位应聘没有任何帮助反而还会让hr觉得你过于夸大，主次不分。

即使你确实“十项全能”,也没必要写那么多。两种方式为简历上列举的兴趣爱好做减法：

这项兴趣对应聘岗位有帮助么？比如热爱网游这项兴趣，除了在应聘游戏公司时有绝对优势，在其他大多数公司都是扣分项。

合并同类项：把擅长的运动归类放在一起，说明你的发达的四肢，坚强的体魄就可以了，不用列好几行。

最好能写上一两项体育爱好。

否则招聘经理会认为你的体质很差不适合运动，或者你缺乏毅力不愿运动，因为有些工作需要经常出差或者加班，如此高强度的工作可能你心有余而力不足，那么可能就不会聘用你。

不妨写上羽毛球等日常生活中经常玩的运动项目，既没有高抬自己大多数时间都在捡球的水平，又没有让招聘经理失望。

切记无中生有。

很经典的一个例子，一个人在简历中写了自己的特长是篮球，而自己却没有碰过篮球。结果在公司活动中，老板叫他找5个人去打篮球。结果可想而知，真实的水平暴露了，也让人对你的诚实产生了怀疑。

弱项不要写，面试人员说不定对哪个项目感兴趣，有时会跟你聊两句，尤其是接连几个、十几个面试之后，有些招聘人员爱聊一些轻松的话题，一旦聊到的是你的弱项，绝大部分人会很尴尬，显出窘态，丧失自信，这对你很不利。更重要的是，招聘人员会觉得你在撒谎。

爱好越具体越好。

不具体的爱好，通常会被大家理解为你根本就没有真正的爱好，更糟糕的是，人们会认为你的写作水平很差。

这些爱好在hr眼中是：

音乐：没有特长；整天带着耳机的家伙；带2b的文艺青年；可能会唱唱卡拉ok。

阅读/读书：没有特长；读各类弱智小说；此人很闷；不说话的人。

阅读这样的爱好最好不写，哪个学生不是寒窗苦读才熬到今天？除非你对于某段历史、某种文学真的很有研究，否则建议不写为妙，要知道中资企业的人事经理大多都是文科出身，业务上不能把你考倒，文学方面鹿死谁手就不得而知了。

一位中外合资企业的人力资源部副经理给记者讲了一个真实的故事，在美国耶鲁大学的入学典礼上，校长每年都要向全体师生特别介绍一位新生。去年，被校长隆重推出的，是一位自称会做苹果饼的女同学。在这么多学生中，为什么单单这位女同学如此幸运呢？原来，在耶鲁大学，每年入学新生都要填写自己的特长，而在当年的学生中，其他新生填写的都是诸如运动、音乐、绘画等，只有这位女生以擅长做苹果饼为“卖点”,结果便脱颖而出。这就是“具体详细”给这位女学生带来的成功。毫无疑问，如果这位女学生在特长一栏填写的是“擅长厨艺”而不是“会做苹果饼”的话，恐怕幸运不会降临到她的头上。

**简历中的特长**

待人真诚，做事有上进心，头脑灵活，接受能力强。处事自信、认真、有主见，不怕辛苦。

我憧憬做一个事业成功的人、能带快乐给身边人的人。

觉得很有意思，也是驱使我有强烈求知欲的一句话——

“玉不打磨雕刻，不会成为精美的器物；人若是不学习，就不懂得做人的道理，也就成不了大器。”

你的简历应适合你所求的职位，要明确提出你的求职意向。如果你知道该职位所需要的经验和资格，在简历中你必须描述你能胜任该工作的条件，越具体越好。大部分求职者没有某职位的具体材料，有时可以从朋友那里、竞争对手、公司年报和其它类似来源获得这些消息。写简历应能适合一个职位的要求，但是通常写的时候要将你的资格和能力展现得宽一些。简历的目标通常有以下几种：

＠谋求某一方面的初始职位

＠谋求某些部门下属机构的管理职位。

＠换工作－－从某一专业转为另一专业等。

这些是简历的大的目标类型，你的个人简历应从成百上千的类别中挑选一个特定的具体的目标。你到底想要求得到什么样的工作，不应当留给用人单位去猜测。

＠雄心：可以通过在大学勤工俭学的经验来展示；

＠自我激励：可以通过取得的好分数来证明；

＠坚定志向：可以通过长期追求同一目标以及实现这一目标参加相关培训等来展现。

＠才智：可以用在班级的名次和所获得的各种奖励来说明。

如果你有丰富的经验，可以依次写满一页。你可以客观地，也可以主观地描述你的能力和资格。加入一些你的修改会使简历－尤其较短的简历－读起来充满亲切感。

描述实践经历时，简单描述参加工作的内容，如销售什么产品或提供什么服务，列明你在工作中的职责，注意突出重点，以避免简历过于繁琐。责任的描述之后应紧跟此责任的成本。

不管你负责什么工作，只有在你描述了做得怎样之后才会有意义。例如：这项工作需要你做的是什么？你是什么做的？做得怎么样？按照编年顺序写出每一家公司人事的每一项工作。

按照惯例，如果你还没有工作，受教育经历经常出现在简历最靠前的位置。如果工作一年以上，工作经历比受教育经历更重要，教育经历放在工作经历后面再写。

如果获得了学位或读过大学，中学的教育就显得不那么重要了。当然你也可能愿意把中学的名字列在上面。

如果学习名次在班里排在前面，要在简历里提及你的名次；反之，则略去。尽量提到一些你所受过的奖励、表扬以及获得过的奖学金等等。

如果你受过的教育或某些课程与你求职目标有直接关系，更应在简历中明确地写出来。

多加入一些课外活动的内容可以增加简历的生气。如果内容太少则应略去。因为随着时间的推移、你的阅历、经验的积累，这些内容就显得不那么重要了。可以把当选为学生组织领导、体育比赛、在校刊发表文章等内容写进去，它们将使用人单位更多地了解你，也许会在挑选过程中成为你入选的强有力条件。

用人单位比较看重那些在上学期间参加社会实践活动的申请人。因此，假期（指寒假和暑假）工作是简历值得一提的补充内容，同样，勤工俭学也是很好的素材。

专业团体、学会和各种联合会之类的会员资格使你的经验大为广阔。有些职业具有这些专业会员资格几乎是不可缺少的条件。所有被承认的工业、商业、学术团体的会员资格都应写入简历。

把你所得的证书和执照全都列上，建议只用文字形式列明证书的名称和等级。因为证书复印件不一定能够让看简历的人清晰直观地了解证书的内容，同时，这几年用复印的件制作虚假证书的情况比较普遍，因此在简历中附上证书复印件说服力一般。如果在文字列明之后加上“如有需要，可随时提供证书原件”，并在面试时随身带上证书原件将会更具说服力。

在简历中可提及良好的习惯和健康的爱好，如果有突出成绩更应该在简历中提到

大多数负责招聘的人员认为照片不重要。但是附上一张两寸照片会增加简历的影响力。最好要清晰的彩照。切记，那些艺术照在应聘商业类职位时不可取，除非招聘单位有要求。

简单的修饰可以使简历美观一些，不过在决定是否使用修饰时要慎重。

图表在简历中没有多少附加值，除非出于专业需要。

**附件中的简历**

我们不止一次地收到过这样的电子邮件，正文是几个程式化的句子，特地注明“请考察我附件中的简历”，可附件中空空如也。更有甚者，简历倒是附上了，却显然是未完成的版本，这样的“人才”哪个敢用？有时候招聘方需要应聘者资料里附上很多的相关文件，如果你能将多个文件做成一个资料包，不管是纸媒介还是e—mail的附件，前面再附上一张清单，一目了然又方便审核者保存查阅，第一个印象分就赚到了。在这里，细节是最基本的要求。

忽略细节二：资料不全

仔细阅读招聘广告中要求提交资料的清单，不要遗漏任何文件。每一份文件都是审核必需的，资料不全可能在第一轮筛选中就被排除了。或许你认为有些文件是无关紧要的，或是真的由于疏忽而忘记放进信封中，而审核者会怀疑你在某份文件上存在问题而不便提交。在这里，忽略细节并不代表粗心，而升级为诚信问题。

忽略细节三：“海投”简历

应聘者往往认为“广撒网，多捕鱼”，再加上贪图省事，于是制作一式n份一模一样的简历，投往n个企业。对于初次找工作的大学生来讲这种情况更加普遍，理由有两点：一是既然工作不好找，专家不是说先就业再择业吗，那就撞上一个是一个；二是我就这点儿家当，说给谁听都一样。

亲爱的同学们，雇主可不这样想，其一，如果他不是你第一的、唯一的、千里挑一的选择，凭什么不挑选一个对他更欣赏、更向往、更投入的人呢？其二，如果你的简历中没有重点突出与招聘岗位相关的内容，雇主可没时间去猜想你是不是这个岗位合适的人选，更不会去安排你面试。因此不要怕麻烦，哪怕修改或增添一点点内容，制作一份感觉是专门投给这个企业、这个岗位的简历是必须的。在这里，你忽略细节，雇主也会把你忽略。

忽略细节四：简历太“简”

有外表还得有内涵，几乎所有的人力资源专业人士都赞成简历要“简”，但“简”也得有原则。“简”不代表无，对于求职成功的重要内容是万万“减”不得的。那么对于大学生来讲，什么是求职成功的重要内容呢？除了学习成绩，用人单位更看重的是应聘者的个人能力和发展潜质。

我看过很多大学生的求职简历，简单得像填登记表格，除了自中学起的毕业学校和专业就什么都没有了。他们大都会说，我们当然知道，如果能有一些大学社团活动和社会实践对找工作会很有帮助，可是专家不是说简历要简单吗，面试的时候再去陈述细节吧，如果企业对我有兴趣自然会面试我。大家自以为得到了真传，孰不知凭一张“登记表”，企业就会对你感兴趣吗？想在初审时就从人堆里一跃而出，简历中不提更待何时？

那么怎样既有这些内容又能简洁表达呢？其实，雇主并不要求大学生实践活动的经验必须与应聘的职位对应，而是注重考察在这些实践活动中显示或者锻炼了应聘者的哪些能力，这些能力是不是职位所要求的或者有否发展潜力。因此，所谓的“简”是把那些与别人相同相似的经历简化或者减掉，重点突出自己独特的东西，并一定使之与招聘岗位的需求对应起来。到这里大家可能又会说，我怎么知道那个招聘的岗位是什么需求？其实，大部分岗位的基本要求是有相同之处的，比如工作的主动性、时间管理、细节管理、沟通能力等。

例如陈述自己在大学里参与的为贫困同学募捐活动，需要用简洁的语言表明以下几点：

1．你在活动中扮演的角色是什么？整个活动的策划还是现场的指挥，或者某一个环节的实施？这是岗位名称；

2．这个角色的作用是什么？它对于活动成功的重要程度如何？这是岗位职责和权利范围；

3．你取得了什么样的成绩，或锻炼了哪方面的能力？这是体现你的`工作成果和显示你的能力或潜力。

你可以这样来写：我在为贫困同学的募捐活动中负责海报张贴，共在多少天内在学校的多少个地点张贴了多少份海报，召集到参与同学多少人，在全体同学的努力下成功筹集捐款多少元。张贴海报看似微不足道但学问很多，如何在海报如潮的张贴栏上始终占据显著位置，如何最大面积地传递信息，就反映了你的主动性、计划性、工作思路、细节管理，同时也反映了踏实和勇于坚持等优秀品质。大家可能认为我说得玄乎，但雇主就是通过这些小事来考察一个没有工作经验的大学生的。

忽略细节五：照片传达错误信息

在简历筛选阶段还有一个细节绝对不容忽略，那就是照片，凭借照片获得面试机会。确实，雇主是否“以貌取人”不好确定，但由于照片失去面试机会却一定是“以貌去人”的结果。那么且不要责难雇主是否有招聘歧视，先来找找照片的毛病吧。

有两类照片通常会影响你被筛选：一类是化妆服饰精细、光线柔和、布景美丽、姿态或媚或酷，显然精心准备反映了应聘者的认真态度，但照片太艺术了像是选美用的，雕琢有余真实不足，让人担心应聘者的职业风范；另一类虽是再普通不过的证件照，但有的是初、高中一直用下来的照片，不但不能反映近期面貌反而显得人不够成熟；有的由于局限于某些证件照的尺寸，反而丑化了自己；还有的愁眉苦脸、表情呆滞、目光飘忽游离。

从众多的应聘者中寻找初步合格的人，“以貌取人”是雇主常用的也是必用的方法，这里的“貌”其实不是“长相”，而是“风貌”、“表情”。一张或热情、或朝气、或思考、或坚毅、或充满信心的年轻面容才是雇主最想看到的。

除了要求提供的证件照，如果再附上一些生活照也能吸引审核者的眼球，但那个瞬间一定是对找工作有意义的，比如你参与某项社会实践的照片，比如体现你特长的照片，都能够让雇主更好地了解你。那么，为了应聘去照一张照片吧，并且把摄影师当做是面试官，用你美好的表情当做语言去展示一个积极、职业的你。

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com