# 2024年大厦装修合同(优秀8篇)

作者：海角天涯 更新时间：2024-03-30

*在生活中，越来越多人会去使用协议，签订签订协议是最有效的法律依据之一。优秀的合同都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面我给大家整理了一些优秀的合同范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。大厦装修合同篇一【合同导语】为大家提供大厦装修*

在生活中，越来越多人会去使用协议，签订签订协议是最有效的法律依据之一。优秀的合同都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面我给大家整理了一些优秀的合同范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

**大厦装修合同篇一**

【

合同

导语】为大家提供大厦装修管理合同，如果你有这方面的写作需求，相信本文内容能为你起到参考作用。随着人们法律意识的加强，合同的类型越来越多，它也是实现专业化合作的纽带。那么合同书的格式，你掌握了吗?下面是小编为大家带来的范文大全，希望大家能够喜欢!，仅供参考，欢迎大家阅读。

一、\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦的物业管理包括装修管理，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业管理公司承担。

二、装修申请：业主用户的室内装修，须于装修入场前15天向大厦物业管理公司业务部门书面申请，并提交装修方案。装修方案包括以下资料：

装修平面图;

装修用料，如天花、隔墙、地面等的用料;

照明系统和电源布线图;

给排水系统要求;

需要新做或更改的中央设备系统;

维修检查出口的位置;

天花平面设计图;

各立面图;

橱窗及招牌的设计。

三、审批装修方案

物业管理公司在收到业主用户的装修方案后7天内予以答复。对不合规范或资料不全的，业主用户按要求进行修改，重新提交审批。

四、装修按金

为保证装修期间清理废物，不损坏大厦共用设备设施、不违反装修管理规定，业主用户的装修须交一定数额的按金，按金标准根据装修工程量大小而定，但每个房间最少不低于\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。装修工程完后经管理公司确认无任何扣罚之处，按金悉数退还。如装修工程有扣罚赔偿行为，在扣除应罚应赔款后的余数退还业主用户;如果按金不足以支付所有费用，管理公司有权追收不足金额。

五、装修监管费及水电费

业主用户进行装修工程须向管理公司支付装修监管费，用于消防安全、场地及设备的保护、电梯的使用、公共安全、场地清洁、施工监管等方面的支出。装修监管费的标准相当于最终方案总工程价款的5%，最少不低于建筑面积10元平方米。装修期间所发生的水电费用由业主用户支付。

六、保险

为防止装修期间的施工可能出现的事故而招致损失，管理公司视装修工程情况可要求业主用户购买装修工程的保险，包括火险、公共责任险等。

七、防火负责人

业主用户应指定装修施工单位的负责人为防火责任人，并在防火

责任书

上签字。

八、装修施工责任

承诺书

业主用户在装修申请获批准之前，须在装修施工责任承诺书上签字，承诺遵守本装修指南所列的全部规定。

九、装修施工许可证

业主用户按土建规;定提交装修方案，缴交装修费用，在承诺书上签字后，管理公司向业主用户出具装修施工许可证。

十、装修工作开始

业主用户领取装修许可证后即可办理施工人员出入证、材料运进等，装修工程便可开始。

十一、装修验收

装修工程完工后，业主用户应书面通知管理公司验收。管理公司检查装修工程是否符合装修方案的要求，施工中有没有违反装修守则，费用有否缴足等等。如无问题，即予验收通过，退还装修按金。

十二、装修守则

业主用户的室内装修，必须遵守以下规定：

所有消防、空调、给排水及煤气的施工，必须由管理公司指定的施工单位进行。请与管理公司联系，以取得指定施工单位的名单。

喷淋系统一般不予改动，如遇特殊情况必须改动时，要符合现行消防设计规范。管理公司收取配合施工作业的管理费，并要求在限定时间内完成。

所有电器的安装都应遵照市供电局的有关规定，所有电线一定要保护在镀锌管内，而未征得管理公司同意，绝对不得将电线直接嵌入大厦的任何部分。

除了大厦所提供的招牌灯箱位置外，其他位置一律不可以装设店徽或标牌。招牌的设计方案必须得到管理公司的审批。

不得安装面向公共走廊或会对其他商户或顾客造成骚扰或影响的音响。

所有门不得敞开伸入到一般的公共地方，包括走廊或电梯厅。

所有装修不能影响建筑物外观，装修不能凸出于公共走廊。

若改动房间，如隔断，不能影响空调回风。

除得到管理公司批准外，所有内部隔墙应是重量轻和于式结构的，尽量采用防火材料，符合防火要求。

不能更改任何消防卷帘。

所有装修或家具不能在消防卷帘的上下方或阻挡消防卷帘开关箱或导轨。

不能阻挡消防通道、走火门、紧急出路灯箱、消防栓。

不能阻挡空调机房的回风及进出空调机房的通道和维修空间。

不能改变防烟门、玻璃门的功能、位置。

吊顶如不是上人吊顶，应在每一个风问、每一个盘管风机、每一个水管闲掣、每一个消防卷帘的马达及电源箱下加检查口。

不得在玻璃幕墙结构上打孔或粘贴任何类型的设施。一切装置不得触到幕墙系统的结构组件或任何一部分。紧靠幕墙的商铺内间隔不得固定在幕墙系统上。

在未获得管理公司的书面批准下，不得挖槽、切割、砍凿或雕刻结构楼面以及与邻铺共同之隔墙。

业主用户应在施工前获得所有当地政府部门的一切有关批准，特别是消防局的有关批准。

任何管理公司的审批，无论如何并不代表对方案中的技术参数的认可，同时管理公司也不保证方案中所选设备材料的规格性能及效果。设备与材料如发生问题而引致任何后果，概由业主用户负责。

业主用户应对房墙铺完工后的情况负责，即使按审批方案完工后发现其房滴铺空调通风或其他系统影响他人或整体系统运作，管理公司仍可责令其作相应修正。

在开始任何施工前，必须把所有参予施工人员的姓名、住址和身份证号码等资料交给管理公司，并须随时补充更改以保证准确完全。

所有施工必须严格按照已审批图纸及说明完成，至管理公司满意为准。而所选施工单位必须由管理公司批准。

业主用户应确保承造商不会造成大厦的设备、设施及装修的任何损坏，如有任何损坏，无论意外与否，将由管理公司安排管理，刚修理的费用将由业主佣户负责支付。

于施工前及期间，房满铺外必须张贴由管理公司发出的批准装修

通知书

，以便管理公司人员检查。

业主棚户在施工期内应对房墙铺内的保安负责。

施工需要动火或烧焊时，必须事先到管理公同办理动火证，并按消防管理制度执行，对电器设备的使用，也应按规定操作。

无论什么时候，如需在公共设施内进行施工，必须事前得到管理公司的书面批准。而且应提供和安装良好的、坚实的防范设施，以防带来受伤损害。

施工过程中，所有的材料、工具及废物等在任何时候都必须限制在房间内，不得阻塞公共走廊或任何公共地方。

所有发出噪音、震动或难闻气味的工程，材料的运送。废物的运出，必须按管理公司安排的时间进行，不得扰及大厦其他业主。

所有房商铺内的废物必须每天晚上于指定时间内清出。

只有货梯才可用来运输材料、废物。无论在任何情况下，工人未经管理公司同意，不得使用任何电扶梯;不得使用金属轭运货车。

装修期间，所有回风嘴必须封闭，房间大门亦需关闭。

所有装入的家具都应在大厦外预制组合和上漆。一切在房间内的油漆工作或其他施工，如管理公司认为可能会影响其他房墙铺，必须在公司正常营业时间外或由管理公司指定的日期完成。

业主用户需对所聘请的施工人员的行为负责并加以约束。

施工人员需着装整齐，不得赤足，不得穿背心、拖鞋，不得在非工作区逗留，不得随地吐痰，不得在公共地方吸烟及扔烟蒂，不得高声喧哗，不得打闹，不得听任何放音设备，绝对禁止赌博酗酒。

装修完成后，业主用户必须以书面形式通知管理公司，以便安排作最后检查。

如发现装修未依审批图纸施工或未能符合管理公司的要求，业主用户将获得通知并需负责进行更改。

如业主棚户的装修工程经管理公司认可满意后，将获签发装修工程完满竣工

证明书

。

十三、装修程序概要

收取《装修指南》、问卷、图纸等。

如有必要，可要求管理公司人员与业主用户的设计师/承造商进行会谈。

装修方案的图纸及技术资料、已填写的承诺书及问卷、该缴付的费用及装修按金交到管理公司。

收取装修方案的审批同意书。

施工人员名单交到管理公司。

装修工程开始。

装修工程完成后书面通知管理公司。

由管理公司人员最后检查。如果装修工程达到管理公司要求，可获通知收回装修按金余数。

-->[\_TAG\_h3]大厦装修合同篇二

一、\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦的物业管理包括装修管理，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业管理公司承担。

二、装修申请：业主用户的室内装修，须于装修入场前15天向大厦物业管理公司业务部门书面申请，并提交装修方案。装修方案包括以下资料：

（1）装修平面图；

（2）装修用料，如天花、隔墙、地面等的用料；

（3）照明系统和电源布线图；

（4）给排水系统要求；

（5）需要新做或更改的中央设备系统；

（6）维修检查出口的位置；

（7）天花平面设计图；

（8）各立面图；

（9）橱窗及招牌的设计（包括字体、店徽的设计）。

三、审批装修方案

物业管理公司在收到业主用户的装修方案后7天内予以答复。对不合规范或资料不全的，业主用户按要求进行修改，重新提交审批。

四、装修按金

为保证装修期间清理废物，不损坏大厦共用设备设施、不违反装修管理规定，业主用户的装修须交一定数额的按金，按金标准根据装修工程量大小而定，但每个房间（商铺）最少不低于\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。装修工程完后经管理公司确认无任何扣罚之处，按金悉数退还（不生息）。如装修工程有扣罚赔偿行为，在扣除应罚应赔款后的余数退还业主用户；如果按金不足以支付所有费用，管理公司有权追收不足金额。

五、装修监管费及水电费

业主用户进行装修工程须向管理公司支付装修监管费，用于消防安全、场地及设备的保护、电梯的使用、公共安全、场地清洁、施工监管等方面的支出。装修监管费的标准相当于最终方案总工程价款的5％，最少不低于建筑面积10元平方米。装修期间所发生的水电费用由业主用户支付。

六、保险

为防止装修期间的施工可能出现的事故而招致损失，管理公司视装修工程情况可要求业主用户购买装修工程的保险，包括火险、公共责任险等。

七、防火负责人

业主用户应指定装修施工单位的负责人为防火责任人，并在防火责任书上签字。

八、装修施工责任承诺书

业主用户在装修申请获批准之前，须在装修施工责任承诺书上签字，承诺遵守本装修指南所列的全部规定。

九、装修施工许可证

业主用户按土建规；定提交装修方案，缴交装修费用，在承诺书上签字后，管理公司向业主用户出具装修施工许可证。

十、装修工作开始

业主用户领取装修许可证后即可办理施工人员出入证、材料运进等，装修工程便可开始。

十一、装修验收

装修工程完工后，业主用户应书面通知管理公司验收。管理公司检查装修工程是否符合装修方案的要求，施工中有没有违反装修守则，费用有否缴足等等。如无问题，即予验收通过，退还装修按金。

十二、装修守则

业主用户的室内装修，必须遵守以下规定：

（1）所有消防、空调、给排水及煤气的施工，必须由管理公司指定的施工单位进行。请与管理公司联系，以取得指定施工单位的名单。

（2）喷淋系统一般不予改动，如遇特殊情况必须改动时，要符合现行消防设计规范。管理公司收取配合施工作业的管理费，并要求在限定时间内完成。

（3）所有电器的安装都应遵照市供电局的有关规定，所有电线一定要保护在镀锌管内，而未征得管理公司同意，绝对不得将电线直接嵌入大厦的任何部分。

（4）除了大厦所提供的招牌灯箱位置外，其他位置一律不可以装设店徽或标牌。招牌的设计方案必须得到管理公司的审批。

（5）不得安装面向公共走廊或会对其他商户或顾客造成骚扰或影响的音响。

（6）所有门不得敞开伸入到一般的公共地方，包括走廊或电梯厅。

（7）所有装修不能影响建筑物外观，装修不能凸出于公共走廊。

（8）若改动房间，如隔断，不能影响空调回风。

（9）除得到管理公司批准外，所有内部隔墙应是重量轻和于式结构的，尽量采用防火材料，符合防火要求。

（10）不能更改任何消防卷帘。

（11）所有装修或家具不能在消防卷帘的上下方或阻挡消防卷帘开关箱或导轨。

（12）不能阻挡消防通道、走火门、紧急出路灯箱、消防栓。

（13）不能阻挡空调机房的回风及进出空调机房的通道和维修空间。

（14）不能改变防烟门、玻璃门的功能、位置。

（15）吊顶如不是上人吊顶，应在每一个风问、每一个盘管风机、每一个水管闲掣、每一个消防卷帘的马达及电源箱下加检查口。

（16）不得在玻璃幕墙结构上打孔或粘贴任何类型的设施。一切装置不得触到幕墙系统的结构组件或任何一部分。紧靠幕墙的商铺内间隔不得固定在幕墙系统上。

（17）在未获得管理公司的书面批准下，不得挖槽、切割、砍凿或雕刻结构楼面以及与邻铺共同之隔墙。

（18）业主用户应在施工前获得所有当地政府部门的一切有关批准，特别是消防局的有关批准。

及效果。设备与材料如发生问题而引致任何后果，概由业主用户负责。

（20）业主用户应对房墙铺完工后的情况负责，即使按审批方案完工后发现其房滴铺空调通风或其他系统影响他人或整体系统运作，管理公司仍可责令其作相应修正。

**大厦装修合同篇三**

发包方：

地址：

委托代理人：

身份证号：

电话：

承包方：

地址：

委托代理人：

身份证号：

电话：

依照《\_\_\_\_\_》及有关法律、法规的规定，结合室内装饰装修工程施工的特点，双方在协商一致的基础上，就发包方的室内装修工程（以下简称工程）的有关事宜，达成如下协议：

第一条?工程概况

1.1?工程地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

1.2?工程内容及做法：

见合同附件：室内装饰装修工程施工项目预算表。

1.3?工程承包方式：双方商定采取下列第\_\_\_\_\_\_种承包方式。

（1）承包方包工、包料；

（3）承包方包工、发包方包料（发包方提供装饰装修材料明细表）。

1.4?工程期限\_\_\_\_\_\_\_\_个工作日，开工日期\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，竣工日期\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

1.5?合同价款：本合同工程造价为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，小写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（室内装饰装修工程报价单）。

第二条?工程监理若本工程实行工程监理，发包方与监理公司另行签订《工程监理合同》，并将监理工程师的姓名、单位、联系方式及监理工程师的职责等通知承包方。

第三条?施工图纸双方商定施工图纸采取下列第\_\_\_\_\_\_种方式提供：

（2）发包方委托承包方设计施工图纸，图纸一式二份，发包方、承包方各一份（详见装饰装修工程设计图纸），设计费（大写）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，由发包方支付（此费用不在工程价款内）。

第四条?发包方义务

4.2?提供施工期间的水源、电源；

4.3?负责协调施工队与周边邻居之间的关系；

4.6?参与工程质量和施工进度的监督，负责材料进场、竣工验收。

第五条?承包方义务

5.2?严格执行有关施工现场管理的规定，不得扰民及污染环境；

5.3?保护好原室内的家具和陈设，保证室内上、下水管道的畅通；

5.4?保证施工现场的整洁，工程完工后负责清扫施工现场。

第六条?工程变更工程项目及施工方式如需变更，双方应协商一致，签定书面变更协议（或变更项目预算表），同时调整相关工程费用及工期。

第七条?材料的提供

7.2?由承包方提供的材料、设备（承包方提供装饰装修材料表），承包方应在材料运到施工现场前通知发包方，并接受发包方检验。

第八条?工期延误

8.1?对以下原因造成竣工日期延误，经发包方确认，工期相应顺延：

（1）工程量变化和设计变更；

（2）不可抗力；

（3）发包方同意工期顺延的其他情况。

8.2?因发包方未按约定完成其应负责的工作而影响工期的，工期顺延；因发包方提供的材料、设备质量不合格而影响工程质量的，返工费用由发包方承担，工期顺延。

8.3?发包方未按期支付工程款，工期相应顺延。

8.4?因承包方责任不能按期开工或无故中途停工而影响工期的，工期不顺延；因承包方原因造成工程质量存在问题的，在三日内由甲方或甲方代表提出具体整改方案的，返工费用由承包方承担，工期协商顺延，同一质量问题第二次整改工期不顺延。

第九条?工程验收和保修

9.1?双方约定在施工过程中分下列几个阶段对工程质量进行验收：

（3）木工吊顶，木制品完工；

（4）油漆工程完工；

（5）全部工程完工。

承包方应提前两天通知发包方进行验收，阶段验收合格后应填写工程验收单（室内装饰装修工程验收单）。

9.2?工程竣工后，承包方应通知发包方验收，发包方应自接到验收通知后两天内组织验收，填写工程验收单（室内装饰装修工程验收单）。在工程款结清后，办理移交手续。

9.3?本工程自验收合格双方签字之日起保修期为12个月，12个月后\_\_\_\_\_保修。保修内容为本公司施工过的项目，因外力引起的损坏和其它单位提供的设备，工程项目\_\_\_\_\_维修。

第十条?工程款支付方式

10.1?双方约定按以下方式支付工程款：

（1）合同签定后，发包方按约定直接向承包方支付工程款的\_\_\_\_\_\_%预付款，即\_\_\_\_\_\_\_\_\_元；水电改造完工后，发包方按约定直接向承包方支付工程款的\_\_\_\_\_\_%进度款，即\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元；逢单项工程完工验收后，发包方按约定直接向承包方支付増加项目后的追加款，油漆工程完工后发包方按约定直接向承包方支付工程款\_\_\_\_\_\_%余额款，即\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

10.3?工程款全部结清后，承包方应向发包方开具正式统一发票（税金另计）。

第十一条?违约责任

11.1合同双方当事人中的任何一方因未履行合同约定或违反国家法律、法规及有关政策规定，受到罚款或给对方造成损失的均由责任方承担责任，并赔偿给对方造成的经济损失。

11.2?未办理验收手续，发包方提前使用或擅自动用工程成品而造成损失的，由发包方负责。

11.3?因一方原因，造成合同无法继续履行时，该方应及时通知另一方，办理合同终止手续，并由责任方赔偿对方相应的经济损失。

11.4?发包方未按期支付每次工程进度款的（验收签字三日内），每延误一天向对方支付违约金发包价1‰元，七天后乙方可中止合约。

11.5?由于承包方原因致使工期延误，每延误一天向对方支付违约金发包价1‰元。

第十二条?其他具体规定

12.1?工程施工中产生的垃圾，由承包方负责运出施工现场，并负责将垃圾运到指定的地点，发包方负责支付垃圾清运费用（大写）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（此费用不在工程价款内）。有关单位向发包方收取的各项\_\_\_\_\_和押金由发包方支付（此费用不在工程价款内）。

12.2?施工期间，承包方每天的工作时间为：上午\_\_\_\_\_\_\_\_点\_\_\_\_\_\_分至\_\_\_\_\_\_点\_\_\_\_\_\_分；下午\_\_\_\_\_\_点\_\_\_\_\_\_分至\_\_\_\_\_\_点\_\_\_\_\_\_分。

第十三条?其他约定事项：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

第十四条?附则

14.1?本合同经双方签字（盖章）后生效，合同履行完毕后终止。

14.2?本合同签订后工程不得转包。

14.3?本合同一式\_\_\_\_\_\_\_\_份，双方各执\_\_\_\_\_\_\_\_份。

14.4?合同附件为本合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

附件一：室内装饰装修工程施工项目预算表；

附件二：甲方提供材料、设备表；

附件三：甲方委托乙方购卖材料报价单；

附件四：工程项目变更单；

附件五：工程质量验收单；

附件六：工程结算单。

承包方（签字、盖章）：?发包方（签字、盖章）：

法定代表人（签字）：?委托代理人（签字）：

委托代理人（签字）：?身份证号：

联系方式：?联系方式：

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日?\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**大厦装修合同篇四**

一、\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦的物业管理包括装修管理，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业管理公司承担。

二、装修申请：业主用户的室内装修，须于装修入场前15天向大厦物业管理公司业务部门书面申请，并提交装修方案。装修方案包括以下资料：

（1）装修平面图；

（2）装修用料，如天花、隔墙、地面等的用料；

（3）照明系统和电源布线图；

（4）给排水系统要求；

（5）需要新做或更改的中央设备系统；

（6）维修检查出口的位置；

（7）天花平面设计图；

（8）各立面图；

（9）橱窗及设计（包括字体、店徽的设计）。

三、审批装修方案物业管理公司在收到业主用户的装修方案后7天内予以答复。对不合规范或资料不全的，业主用户按要求进行修改，重新提交审批。

四、装修按金为保证装修期间清理废物，不损坏大厦共用设备设施、不违反装修管理规定，业主用户的装修须交一定数额的按金，按金标准根据装修工程量大小而定，但每个房间（商铺）最少不低于\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。装修工程完后经管理公司确认无任何扣罚之处，按金悉数退还（不生息）。如装修工程有扣罚赔偿行为，在扣除应罚应赔款后的余数退还业主用户；如果按金不足以支付所有费用，管理公司有权追收不足金额。

五、装修监管费及水电费业主用户进行装修工程须向管理公司支付装修监管费，用于消防安全、场地及设备的保护、电梯的使用、公共安全、场地清洁、施工监管等方面的支出。装修监管费的标准相当于最终方案总工程价款的5％，最少不低于建筑面积10元平方米。装修期间所发生的水电费用由业主用户支付。

六、保险为防止装修期间的施工可能出现的事故而招致损失，管理公司视装修工程情况可要求业主用户购买装修工程的保险，包括火险、公共责任险等。

七、防火负责人业主用户应指定装修施工单位的负责人为防火责任人，并在防火责任书上签字。

八、装修施工责任承诺书业主用户在装修申请获批准之前，须在装修施工责任承诺书上签字，承诺遵守本装修指南所列的全部规定。

九、装修施工许可证业主用户按土建规；定提交装修方案，缴交装修费用，在承诺书上签字后，管理公司向业主用户出具装修施工许可证。

二、装修守则业主用户的室内装修，必须遵守以下规定：

（1）所有消防、空调、给排水及煤气的施工，必须由管理公司指定的施工单位进行。请与管理公司联系，以取得指定施工单位的名单。

（2）喷淋系统一般不予改动，如遇特殊情况必须改动时，要符合现行消防设计规范。管理公司收取配合施工作业的管理费，并要求在限定时间内完成。

（3）所有电器的安装都应遵照市供电局的有关规定，所有电线一定要保护在镀锌管内，而未征得管理公司同意，绝对不得将电线直接嵌入大厦的任何部分。

（4）除了大厦所提供的灯箱位置外，其他位置一律不可以装设店徽或标牌。设计方案必须得到管理公司的审批。

（5）不得安装面向公共走廊或会对其他商户或顾客造成骚扰或影响的音响。

（6）所有门不得敞开伸入到一般的公共地方，包括走廊或电梯厅。

（7）所有装修不能影响建筑物外观，装修不能凸出于公共走廊。

（8）若改动房间，如隔断，不能影响空调回风。

（9）除得到管理公司批准外，所有内部隔墙应是重量轻和于式结构的，尽量采用防火材料，符合防火要求。

（10）不能更改任何消防卷帘。（1

1）所有装修或家具不能在消防卷帘的上下方或阻挡消防卷帘开关箱或导轨。（1

2）不能阻挡消防通道、走火门、紧急出路灯箱、消防栓。（1

3）不能阻挡空调机房的回风及进出空调机房的通道和维修空间。（1

4）不能改变防烟门、玻璃门的功能、位置。（1

5）业主棚户在施工期内应对房墙铺内的保安负责。（2

2）装修期间，所有回风嘴必须封闭，房间大门亦需关闭。（3

4）业主用户需对所聘请的施工人员的行为负责并加以约束。（3

6）装修完成后，业主用户必须以书面形式通知管理公司，以便安排作最后检查。（3

8）如业主棚户的装修工程经管理公司认可满意后，将获签发装修工程完满竣工证明书。十

三、装修程序概要

（1）收取《装修指南》、问卷、图纸等。

（2）如有必要，可要求管理公司人员与业主用户的设计师承造商进行会谈。

（3）装修方案的图纸及技术资料、已填写的承诺书及问卷、该缴付的费用及装修按金交到管理公司。

（4）收取装修方案的审批同意书。

（5）施工人员名单交到管理公司。

（6）装修工程开始。

（7）装修工程完成后书面通知管理公司。

（8）由管理公司人员最后检查。如果装修工程达到管理公司要求，可获通知收回装修按金余数。

返

**大厦装修合同篇五**

一、\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦的物业管理包括装修管理，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业管理公司承担。

二、装修申请：业主用户的室内装修，须于装修入场前15天向大厦物业管理公司业务部门书面申请，并提交装修方案。装修方案包括以下资料：

（1）装修平面图；

（2）装修用料，如天花、隔墙、地面等的用料；

（3）照明系统和电源布线图；

（4）给排水系统要求；

（5）需要新做或更改的\_\_\_\_\_设备系统；

（6）维修检查出口的位置；

（7）天花平面设计图；

（8）各立面图；

（9）橱窗及招牌的设计（包括字体、店徽的设计）。

三、审批装修方案

物业管理公司在收到业主用户的装修方案后7天内予以答复。对不合规范或资料不全的，业主用户按要求进行修改，重新提交审批。

四、装修按金

为保证装修期间清理废物，不损坏大厦共用设备设施、不违反装修管理规定，业主用户的装修须交一定数额的按金，按金标准根据装修工程量大小而定，但每个房间（商铺）最少不低于\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。装修工程完后经管理公司确认无任何扣罚之处，按金悉数退还（不生息）。如装修工程有扣罚赔偿行为，在扣除应罚应赔款后的余数退还业主用户；如果按金不足以支付所有费用，管理公司有权追收不足金额。

五、装修监管费及水电费

业主用户进行装修工程须向管理公司支付装修监管费，用于消防安全、场地及设备的保护、电梯的使用、公共安全、场地清洁、施工监管等方面的支出。装修监管费的标准相当于最终方案总工程价款的5％，最少不低于建筑面积10元平方米。装修期间所发生的水电费用由业主用户支付。

六、\_\_\_\_\_

为防止装修期间的施工可能出现的事故而招致损失，管理公司视装修工程情况可要求业主用户购买装修工程的\_\_\_\_\_，包括火险、公共责任险等。

七、防火负责人

业主用户应指定装修施工单位的负责人为防火责任人，并在防火责任书上签字。

八、装修施工责任承诺书

业主用户在装修申请获批准之前，须在装修施工责任承诺书上签字，承诺遵守本装修指南所列的全部规定。

九、装修施工许可证

业主用户按土建规；定提交装修方案，缴交装修费用，在承诺书上签字后，管理公司向业主用户出具装修施工许可证。

十、装修工作开始

业主用户领取装修许可证后即可办理施工人员出入证、材料运进等，装修工程便可开始。

十一、装修验收

装修工程完工后，业主用户应书面通知管理公司验收。管理公司检查装修工程是否符合装修方案的要求，施工中有没有违反装修守则，费用有否缴足等等。如无问题，即予验收通过，退还装修按金。

十二、装修守则

业主用户的室内装修，必须遵守以下规定：

（1）所有消防、空调、给排水及煤气的施工，必须由管理公司指定的施工单位进行。请与管理公司联系，以取得指定施工单位的名单。

（2）喷淋系统一般不予改动，如遇特殊情况必须改动时，要符合现行消防设计规范。管理公司收取配合施工作业的管理费，并要求在限定时间内完成。

（3）所有电器的安装都应遵照市供电局的有关规定，所有电线一定要保护在镀锌管内，而未征得管理公司同意，绝对不得将电线直接嵌入大厦的任何部分。

（4）除了大厦所提供的招牌灯箱位置外，其他位置一律不可以装设店徽或标牌。招牌的设计方案必须得到管理公司的审批。

（5）不得安装面向公共走廊或会对其他商户或顾客造成骚扰或影响的音响。

（6）所有门不得敞开伸入到一般的公共地方，包括走廊或电梯厅。

（7）所有装修不能影响建筑物外观，装修不能凸出于公共走廊。

（8）若改动房间，如隔断，不能影响空调回风。

（9）除得到管理公司批准外，所有内部隔墙应是重量轻和于式结构的，尽量采用防火材料，符合防火要求。

（10）不能更改任何消防卷帘。

（11）所有装修或家具不能在消防卷帘的上下方或阻挡消防卷帘开关箱或导轨。

（12）不能阻挡消防通道、走火门、紧急出路灯箱、消防栓。

（13）不能阻挡空调机房的回风及进出空调机房的通道和维修空间。

（14）不能改变防烟门、玻璃门的功能、位置。

（15）吊顶如不是上人吊顶，应在每一个风问、每一个盘管风机、每一个水管闲掣、每一个消防卷帘的马达及电源箱下加检查口。

（16）不得在玻璃幕墙结构上打孔或粘贴任何类型的设施。一切装置不得触到幕墙系统的结构组件或任何一部分。紧靠幕墙的商铺内间隔不得固定在幕墙系统上。

（17）在未获得管理公司的书面批准下，不得挖槽、切割、砍凿或雕刻结构楼面以及与邻铺共同之隔墙。

（18）业主用户应在施工前获得所有当地政府部门的一切有关批准，特别是消防局的有关批准。

（19）任何管理公司的审批，无论如何并不代表对方案中的技术参数的认可，同时管理公司也不保证方案中所选设备材料的规格性能及效果。设备与材料如发生问题而引致任何后果，概由业主用户负责。

（20）业主用户应对房墙铺完工后的情况负责，即使按审批方案完工后发现其房滴铺空调通风或其他系统影响他人或整体系统运作，管理公司仍可责令其作相应修正。

（21）在开始任何施工前，必须把所有参予施工人员的姓名、住址和身份证号码等资料交给管理公司，并须随时补充更改以保证准确完全。

（22）所有施工必须严格按照已审批图纸及说明完成，至管理公司满意为准。而所选施工单位必须由管理公司批准。

（23）业主用户应确保承造商不会造成大厦的设备、设施及装修的任何损坏，如有任何损坏，无论意外与否，将由管理公司安排管理，刚修理的费用将由业主佣户负责支付。

（24）于施工前及期间，房满铺外必须张贴由管理公司发出的批准装修通知书（许可证），以便管理公司人员检查。

（25）业主棚户在施工期内应对房墙铺内的保安负责。

（26）施工需要动火或烧焊时，必须事先到管理公同办理动火证，并按消防管理制度执行，对电器设备的使用，也应按规定操作。

（27）无论什么时候，如需在公共设施内进行施工，必须事前得到管理公司的书面批准。而且应提供和安装良好的、坚实的防范设施，以防带来受伤损害。

（28）施工过程中，所有的材料、工具及废物等在任何时候都必须限制在房间（商铺）内，不得阻塞公共走廊或任何公共地方。

（29）所有发出噪音、震动或难闻气味的工程，材料的运送。废物的运出，必须按管理公司安排的时间进行，不得扰及大厦其他业主。

（30）所有房商铺内的废物必须每天晚上于指定时间内清出。

（31）只有货梯（或管理公司偶尔指定的其他电梯）才可用来运输材料、废物。无论在任何情况下，工人未经管理公司同意，不得使用任何电扶梯；不得使用金属轭运货车。

（32）装修期间，所有回风嘴必须封闭，房间大门亦需关闭。

（33）所有装入的家具都应在大厦外预制组合和上漆。一切在房间（商铺）内的油漆工作或其他施工，如管理公司认为可能会影响其他房墙铺，必须在公司正常营业时间外或由管理公司指定的日期完成。

（34）业主用户需对所聘请的施工人员的行为负责并加以约束。

（35）施工人员需着装整齐，不得赤足，不得穿背心、拖鞋，不得在非工作区逗留，不得随地吐痰，不得在公共地方吸烟及扔烟蒂，不得高声喧哗，不得打闹，不得听任何放音设备（如收音机），绝对禁止赌博酗酒。

（36）装修完成后，业主用户必须以书面形式通知管理公司，以便安排作最后检查。

（37）如发现装修未依审批图纸施工或未能符合管理公司的要求，业主用户将获得通知并需负责进行更改。

（38）如业主棚户的装修工程经管理公司认可满意后，将获签发装修工程完满竣工证明书。

十三、装修程序概要

（1）收取《装修指南》、问卷、图纸等。

（2）如有必要，可要求管理公司人员与业主用户的设计师/承造商进行会谈。

（3）装修方案的图纸及技术资料、已填写的承诺书及问卷、该缴付的费用及装修按金交到管理公司。

（4）收取装修方案的审批同意书。

（5）施工人员名单交到管理公司。

（6）装修工程开始。

（7）装修工程完成后书面通知管理公司。

（8）由管理公司人员最后检查。如果装修工程达到管理公司要求，可获通知收回装修按金余数。

**大厦装修合同篇六**

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(承包方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第一条工程概况

1.1工程地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_区(县)\_\_\_\_\_\_\_\_\_路\_\_\_\_\_\_\_\_\_号\_\_\_\_\_\_\_\_\_楼\_\_\_\_\_\_\_\_\_室。

1.2住房结构：\_\_\_\_\_\_\_\_\_房型\_\_\_\_\_\_\_\_\_房\_\_\_\_\_\_\_\_\_厅\_\_\_\_\_\_\_\_\_套，施工面积\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米。

1.3工程造价：家庭居室装饰装修工程的价格，根据市场竞争、优质优价的原则，约定如下：总价款：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，大写(人民币)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。其中：材料费：\_\_\_\_\_\_\_\_\_，人工费：\_\_\_\_\_\_\_\_\_，管理费：\_\_\_\_\_\_\_\_\_，设计费：\_\_\_\_\_\_\_\_\_，垃圾清运费：\_\_\_\_\_\_\_\_\_，税金：\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其他费用：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。(详见附表三：家庭居室装饰装修工程报价单)。经双方认可，变更施工内容，变更部分的工程款按实另计。

1.4工程承包方式：双方商定采取下列第\_\_\_\_\_\_\_\_\_种方式。

(1)乙方包工、包全部材料。(见附件五：乙方提供装饰装修材料明细表)

(3)乙方包工、甲方包全部材料(见附件四：甲方提供装饰装修材料明细表)。

第二条施工图纸

双方商定施工图纸采取下列第\_\_\_\_\_\_\_\_\_种方式提供：

3施工图纸双方签字后生效。

第三条甲方权利义务

1开工前提供施工期间的水源、电源，并说明使用注意事项;

2参与对工程质量、施工进度的监督及对材料进场、工程竣工的验收;

5因进行家庭居室装饰装修而造成相邻居民住房的管道堵塞、渗漏水、停电、物品毁坏等，如属乙方的责任，由甲方找被乙方负责修复和赔偿。

第四条乙方权利义务

1施工中严格执行国家《住宅装饰装修工程施工规范》，保证工程质量，按期完成工程;

3保护好原居室室内的家具和陈设，保证居室内上、下管道的畅通;

7乙方采用的装饰材料不得以次充好、弄虚作假。

8乙方施工应符合有关规范要求，不得偷工减料、粗制滥造;

9乙方不得野蛮施工，危及建筑物自身的安全;

第五条材料的提供

4除合同注明外，五金(门锁、拉手、水龙头等)、石材、瓷砖、设备、洁具、灯具等，均由甲方购买并按时运到现场。

第六条工期延误

2甲方未按期支付工程款，合同工期相应顺延;

3因乙方供材或施工等原因不能按期完工的，工期不顺延;因乙方原因造成工程质量存在问题的，返工费用由乙方承担，工期不顺延。

第七条质量标准

(1)乙方必须按照设计文件和国家现行的技术标准、规范进行施工。

(2)乙方所承包的工程，必须全部达到国家现行的工程质量验收标准验收。

(3)凡因乙方原因造成的施工质量不合格的工程，乙方应在甲方规定的时间内无偿返工，达到工程质量验收标准。返工后仍达不到的，由乙方承担违约责任。由于甲方原因达不到工程质量标准的，由甲方承担返工责任及经济支出。

第八条工程验收和保修

1双方约定在施工过程中分下列三个阶段对工程质量进行验收：

(1)水、电管线，防水层及吊顶基层等隐蔽工程验收;

(2)油漆、面层涂料施工前验收;

2保修

(1)工程竣工验收合格并结清工程余款后，乙方向甲方办理移交手续(见附件九：工程结算单)，并填写工程保修单(保修期为贰年)(见附件十：工程保修单)。

(2)在正常使用条件下，住宅室内装饰装修工程的最低保修期限为二年，有防水要求的厨房、卫生间和外墙面的防渗漏为五年。保修期自住宅室内装饰装修工程竣工验收合格之日起计算。

第九条工程款支付方式

1竣工验收后\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内，甲方支付相当于总价款\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的工程款。

甲方支付工程款，乙方的业务员或施工人员收取的，视为乙方收取。

2因变更施工内容导致总价款增减的，甲方在竣工验收合格之日支付或收取增、减部分的款项。

3双方款项往来，均应出具收据。施工结束，甲方全额付清应付款项后，乙方应当出具合法发票。

第十条违约责任

11.1合同签订后，合同任何一方提出解除合同或无论因何原因违约造成合同无法履行的，应及时通知另一方，经双方协商同意后，可办理终止或延期履行合同手续，违约方应向守约方支付工程造价\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金;若因此造成损失的，违约方应予以赔偿。

11.4由于乙方原因，工程质量达不到双方约定的质量标准，乙方负责修理，所需修理费用由乙方承担，工期不予顺延。

11.5由于甲方或乙方原因致使工期延误，每延误一日由责任方向对方支付工程总造价的2‰作为违约金。

第十一条附则

12.1本合同签订后工程不得转包。

12.2甲、乙双方直接签订合同的，本合同一式两份，双方签字(盖章)后生效，甲、乙双方各持一份。

12.4合同履行完后自动终止。

12.5本合同实行当事人自愿鉴证，以保护合同当事人的合法权益。

12.6合同附件为本合同的组成部份，与本合同具有同等法律效力。

甲方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

家庭装饰装修市场合同认证意见(商场合同认证章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

1.最新简单装修合同样本

2.简单装修合同样本

3.简单装修合同样本大全

4.装修合同样本

5.住房装修合同样本

6.装修合同样本

7.商场装修合同样本

8.环保装修合同样本

9.商铺装修合同样本

10.简单装修合同

**大厦装修合同篇七**

1)工程主体。(1)施工地点名称——合同的执行主体。(2)甲乙双方名称——合同的执行对象。

2)工程项目。包括序号、项目名称、规格、计量单位、数量、单价、计价、合计、备要用于注明一些特殊的工艺做法)等，这部分多数按附件形式写进工程预算(报价)表中。

3)工程工期。包括工期为多少天、延期的违约金等。

4)付款方式。对款项支付手法的规定。

5)工程责任。对于工程施工过程中的各种质量和安全责任作出规定。

6)双方签章。包括双方代表人签名和日期;作为公司一方，还应有公司章。 有些人会说装修公司给你做的项目明细越清楚，装修公司赚的越多，其实这不是绝对的，合同做到细致是必须的;但这个细致里面包括的项目应该都是自家装修需要有的，而不能细致到额外给你多出了一些根本就不需要的施工项目。所以签订装修合同时，能做出规定的内容和项目一定要详细写明。有些人可能会找朋友装修，碍于情面，事先没有签订详细的合同，以致日后出现很多无休止的磨擦，最后可能连朋友都做不成了。

在整个合同中，工程项目是装修合同非常重要的地方，项目名称、材料、规格、用量、单价、计价、合计每一项都应该明确下来，一句话就是钻文字描述的空子。

第一是项目中的单位名称：在装修中会遇到很多平时在生活中不会用的单位，有些时候对于装修的一些小项目细节我们也不明白该用什么单位表示它，不同的单位名称，可能会造成你在装修中很多不必要的浪费或者说装修公司在隐形中给你进行了减量。地板、乳胶漆、墙纸、防盗网、地砖、墙砖等都是按单位“平方米”来计算; 天花角线、踢脚线、腰线、封门套等的单位是“米”;家具、门扇、柜台用的是“项”或者“樘”所有项目中能够用面积来计算的最好都不要用“项”这个单位，而应该尽量按照面积来计算。“项”太宽泛，准确度较低。

第三，遗漏项目是装修公司在做装修报价、装修合同中惯用的手段;如果在合同中漏掉一些重要但又细小的施工项目，等到施工中才发现的话，一般装修公司都会给出相对较高的装修报价，而很多时候你不会为了这么一个小项目又另找他人施工，所以就只能认了。说到遗漏项目，那么就还有一个减项问题，一般都是由于要修改装修方案会产生减项问题，如果你要求对合同中的工程项目减项那么需要支付该项目一定百分比的费用，即是说你要额外支付装修公司费用。

所谓的管理费用包括小区管理处收取的各种行政管理费用。有一些管理处对有些项目不一定收费;有一些乱收费的管理处却无处不钻，维护费、电梯使用费、工人管理费(/日)、出入证押金、出入证费、临时户口办证费等。乱收费的管理处是最令装修公司头痛的，所以越来越多的装修公司要求这些费用由业主支付，不再计算入工程预算之中。 其实这些放到我们这边也很头疼，所以签合同的时候要和装修公司商量好。说道管理费，就还有一个保护费，就是铺好的地砖、瓷砖、地板、做好的柜子等需要保护，有些时候你的门也会给你弄个门套什么的保护，当然这些都是收费的。具体和装修公司协商，而且有些时候这个费用也不是特别合理，比如说地板保护费，地板一般情况下都是最后铺设了，其实已经不需要什么保护了。所以合理收费可以，但千万别被乱收费了。

一、\_\_\_\_\_\_\_\_\_大厦的物业管理包括装修管理，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业管理公司承担。

二、装修申请：业主用户的室内装修，须于装修入场前15天向大厦物业管理公司业务部门书面申请，并提交装修方案。装修方案包括以下资料：

(1)装修平面图;

(2)装修用料，如天花、隔墙、地面等的用料;

(3)照明系统和电源布线图;

(4)给排水系统要求;

(5)需要新做或更改的中央设备系统;

(6)维修检查出口的位置;

(7)天花平面设计图;

(8)各立面图;

(9)橱窗及招牌的设计(包括字体、店徽的设计)。

三、审批装修方案

物业管理公司在收到业主用户的装修方案后7天内予以答复。对不合规范或资料不全的，业主用户按要求进行修改，重新提交审批。

四、装修按金

为保证装修期间清理废物，不损坏大厦共用设备设施、不违反装修管理规定，业主用户的装修须交一定数额的按金，按金标准根据装修工程量大小而定，但每个房间(商铺)最少不低于\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。装修工程完后经管理公司确认无任何扣罚之处，按金悉数退还(不生息)。如装修工程有扣罚赔偿行为，在扣除应罚应赔款后的余数退还业主用户;如果按金不足以支付所有费用，管理公司有权追收不足金额。

五、装修监管费及水电费

业主用户进行装修工程须向管理公司支付装修监管费，用于消防安全、场地及设备的保护、电梯的使用、公共安全、场地清洁、施工监管等方面的支出。装修监管费的标准相当于最终方案总工程价款的5%，最少不低于建筑面积10元平方米。装修期间所发生的水电费用由业主用户支付。

六、保险

为防止装修期间的施工可能出现的事故而招致损失，管理公司视装修工程情况可要求业主用户购买装修工程的保险，包括火险、公共责任险等。

七、防火负责人

业主用户应指定装修施工单位的负责人为防火责任人，并在防火

责任书

上签字。

八、装修施工责任

承诺书

业主用户在装修申请获批准之前，须在装修施工责任承诺书上签字，承诺遵守本装修指南所列的全部规定。

九、装修施工许可证

业主用户按土建规;定提交装修方案，缴交装修费用，在承诺书上签字后，管理公司向业主用户出具装修施工许可证。

十、装修工作开始

业主用户领取装修许可证后即可办理施工人员出入证、材料运进等，装修工程便可开始。

十一、装修验收

装修工程完工后，业主用户应书面通知管理公司验收。管理公司检查装修工程是否符合装修方案的要求，施工中有没有违反装修守则，费用有否缴足等等。如无问题，即予验收通过，退还装修按金。

十二、装修守则

业主用户的室内装修，必须遵守以下规定：

(1)所有消防、空调、给排水及煤气的施工，必须由管理公司指定的施工单位进行。请与管理公司联系，以取得指定施工单位的名单。

(2)喷淋系统一般不予改动，如遇特殊情况必须改动时，要符合现行消防设计规范。管理公司收取配合施工作业的管理费，并要求在限定时间内完成。

(3)所有电器的安装都应遵照市供电局的有关规定，所有电线一定要保护在镀锌管内，而未征得管理公司同意，绝对不得将电线直接嵌入大厦的任何部分。

(4)除了大厦所提供的招牌灯箱位置外，其他位置一律不可以装设店徽或标牌。招牌的设计方案必须得到管理公司的审批。

(5)不得安装面向公共走廊或会对其他商户或顾客造成骚扰或影响的音响。

(6)所有门不得敞开伸入到一般的公共地方，包括走廊或电梯厅。

(7)所有装修不能影响建筑物外观，装修不能凸出于公共走廊。

(8)若改动房间，如隔断，不能影响空调回风。

(9)除得到管理公司批准外，所有内部隔墙应是重量轻和于式结构的，尽量采用防火材料，符合防火要求。

(10)不能更改任何消防卷帘。

(11)所有装修或家具不能在消防卷帘的上下方或阻挡消防卷帘开关箱或导轨。

(12)不能阻挡消防通道、走火门、紧急出路灯箱、消防栓。

(13)不能阻挡空调机房的回风及进出空调机房的通道和维修空间。

(14)不能改变防烟门、玻璃门的功能、位置。

(15)吊顶如不是上人吊顶，应在每一个风问、每一个盘管风机、每一个水管闲掣、每一个消防卷帘的马达及电源箱下加检查口。

(16)不得在玻璃幕墙结构上打孔或粘贴任何类型的设施。一切装置不得触到幕墙系统的结构组件或任何一部分。紧靠幕墙的商铺内间隔不得固定在幕墙系统上。

(17)在未获得管理公司的书面批准下，不得挖槽、切割、砍凿或雕刻结构楼面以及与邻铺共同之隔墙。

(18)业主用户应在施工前获得所有当地政府部门的一切有关批准，特别是消防局的有关批准。

(19)任何管理公司的审批，无论如何并不代表对方案中的技术参数的认可，同时管理公司也不保证方案中所选设备材料的规格性能及效果。设备与材料如发生问题而引致任何后果，概由业主用户负责。

(20)业主用户应对房墙铺完工后的情况负责，即使按审批方案完工后发现其房滴铺空调通风或其他系统影响他人或整体系统运作，管理公司仍可责令其作相应修正。

(21)在开始任何施工前，必须把所有参予施工人员的姓名、住址和身份证号码等资料交给管理公司，并须随时补充更改以保证准确完全。

(22)所有施工必须严格按照已审批图纸及说明完成，至管理公司满意为准。而所选施工单位必须由管理公司批准。

(23)业主用户应确保承造商不会造成大厦的设备、设施及装修的任何损坏，如有任何损坏，无论意外与否，将由管理公司安排管理，刚修理的费用将由业主佣户负责支付。

(24)于施工前及期间，房满铺外必须张贴由管理公司发出的批准装修通知书(许可证)，以便管理公司人员检查。

(25)业主棚户在施工期内应对房墙铺内的保安负责。

(26)施工需要动火或烧焊时，必须事先到管理公同办理动火证，并按消防管理制度执行，对电器设备的使用，也应按规定操作。

(27)无论什么时候，如需在公共设施内进行施工，必须事前得到管理公司的书面批准。而且应提供和安装良好的、坚实的防范设施，以防带来受伤损害。

(28)施工过程中，所有的材料、工具及废物等在任何时候都必须限制在房间(商铺)内，不得阻塞公共走廊或任何公共地方。

(29)所有发出噪音、震动或难闻气味的工程，材料的运送。废物的运出，必须按管理公司安排的时间进行，不得扰及大厦其他业主。

(30)所有房商铺内的废物必须每天晚上于指定时间内清出。

(32)装修期间，所有回风嘴必须封闭，房间大门亦需关闭。

(33)所有装入的家具都应在大厦外预制组合和上漆。一切在房间(商铺)内的油漆工作或其他施工，如管理公司认为可能会影响其他房墙铺，必须在公司正常营业时间外或由管理公司指定的日期完成。

(34)业主用户需对所聘请的施工人员的行为负责并加以约束。

(35)施工人员需着装整齐，不得赤足，不得穿背心、拖鞋，不得在非工作区逗留，不得随地吐痰，不得在公共地方吸烟及扔烟蒂，不得高声喧哗，不得打闹，不得听任何放音设备(如收音机)，绝对禁止赌博酗酒。

(36)装修完成后，业主用户必须以书面形式通知管理公司，以便安排作最后检查。

(37)如发现装修未依审批图纸施工或未能符合管理公司的要求，业主用户将获得通知并需负责进行更改。

(38)如业主棚户的装修工程经管理公司认可满意后，将获签发装修工程完满竣工

证明书

。

十三、装修程序概要

(1)收取《装修指南》、问卷、图纸等。

(2)如有必要，可要求管理公司人员与业主用户的设计师/承造商进行会谈。

(3)装修方案的图纸及技术资料、已填写的承诺书及问卷、该缴付的费用及装修按金交到管理公司。

(4)收取装修方案的审批同意书。

(5)施工人员名单交到管理公司。

(6)装修工程开始。

(7)装修工程完成后书面通知管理公司。

(8)由管理公司人员最后检查。如果装修工程达到管理公司要求，可获通知收回装修按金余数。

-->[\_TAG\_h3]大厦装修合同篇八

我单位拟新建\_\_\_\_\_大厦室内装修工程，为确保工程质量、安全，提高经济效益，本着公开、公正、公平竞争的原则，根据《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》等有关规定，并报经市计委批准，该工程项目拟采用公开招标形式招标，择优选定施工队伍。现将该项目的招标条件及投标要求说明如下：

一、工程概况：

1、工程名称：

2、建设地点：

3、计划投资\_\_\_\_\_万元，投资性质：单位自筹，已到位资金\_\_\_\_\_万元。

4、功能布局：详见业主提供的装修设计施工图。

5、工程类别整栋装饰工程。

二、工程招标范围：

详见业主提供的装修设计施工图。

三、承包方式：

1、本工程根据《招标投标法》等有关规定，按中标价、投标工期、投标质量等级和本招标书的其它条款、以及有关规定由建设方与施工单位签订合同，采取包工、包料、包工期、包质量的承包方式。

2、取费标准

2-1、土建工程：按现行定额及其配套的取费标准，材料预算价格执行\*建价〔20\_\_〕08号文取费标准执行湘建〔1999〕价字第296号文人工调整暂调系数按\*建定〔20\_\_〕第09号文进行调整，列入税前报价施工现场安全、文明施工及职业卫生增加费执行郴建定〔20\_\_〕第011号文。

2-2、安装工程：按现行定额取费，材料预算价格按现行市场价执行。

2-3、装饰装修工程：按现行定额取费，材料预算价格执行\*建价〔20\_\_〕第08号文，取费标准执行湘建〔1999〕价字第296号文以及有关配套文件规定执行。

1、本工程报价不含劳保统筹基金。

四、主要材料供应及质量要求：材料的采购由业主和乙方共同考察后，经业主和监理同意后方可使用。

五、建设工期：

本工程施工工期参照国家现行工期定额、结合业主实际情况确定为天投标人可根据自己的实际情况自行确定投标工期。

六、工程质量：

按国家现行施工验收规范规程和质量标准施工，工程质量必须符合工程设计和现行规范要求。竣工时，经当地质量监督部门核定，质量等级必须达到优良标准。

七、合同签订要求：

1、中标人不得将工程转包如发现有转包行为，由建管部门按规定予以查处，建设单位报经市招标办批准，有权从未中标单位选定一个排名靠前的施工单位承包。

2、严格按国家的有关规定和有关要求签订建设工程施工承包合同。

3、工程结算：本工程以中标价作为工程价款结算的依据增减部分，以及合同工期内因国家政策的变更而引起取费标准和材料预算价的变动，应予以调整。本工程结算委托审定。

4、工程价款的拨付：本工程在

施工合同

签订后、开工前10天，按中标价的10%预付工程备料款其后，每月按上月实际完成的建安工作量的60%拨付。工程款拨至中标价的60%时，停止拨付其余40%待工程竣工验收合格并符合合同要求，工程结算后两年内付清。

5、违约责任和奖罚办法：

5-1、本工程实行优质优价，工程竣工验收评定为优良工程的，按中标价的2%奖励质量等级未达到中标承诺的，按中标价的2%处罚。

5-2、本工程要求按中标工期完工每提前或推迟一天交付使用，按中标价的万分之二予以奖罚。

5-3、本工程如因建设方延误工期，每天按中标价的万分之二偿付违约金给施工方。

八、投标须知：

1、投标人在获取招标书的同时应按规定向招标人交纳投标保证金\*万元。

2、投标人在中标后、签订合同前须向招标人提供投标履约担保合同，以保证投标人一旦中标，即按招标文件的有关规定签约并完成其中标工程对未能按要求提供投标履约担保的投标人将视为不响应招标条件而予以拒绝，其投标保证金不予退还。

2-1、履约担保形式：现金担保。

2-2、担保额度：采用现金方式，其履约担保额度为\*万元，投标履约保证金将存入招标人指定的银行账户。

2-3、履约担保有效期：投标担保的有效期为其中标工程经认可的竣工工期。

3、工程现场勘察和招标答疑：

4、投标报价的取值：

5、投标书的编制、密封和投送

5-1、投标书包括商务标书和技术标书。

5-2、商务标书的内容包括：

5-2-1、商务标：对招标文件的响应程度胜任程度及信誉综合说明投标人及法人代表的签章项目经理部组成人员明细表以及其它需要说明的文件和证明材料。

5-2-2、商务标：投标报价、承诺表。

将以上资料装订成册，一式贰份。其中投标报价、承诺表中投标人及法人代表必须签章。

5-3、技术标书主要是施工组织设计本项目需要投标人提供施工组织设计一式柒份其要求如下：

九、开标、评标、定标

1、本工程定于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_时在\_\_\_\_\_市建设工程交易中心公开开标。

3、凡参会人员必须按时到会，并遵守开标现场的规定和纪律。

4、开标现场需提交以下资料：

4-1、企业资质证书、营业执照副本原件

4-2、法人证件以及相应的身份证原件

4-3、项目经理证书、项目技术负责人证书以及相应的身份证原件

4-4、建设行政主管部门的有效证明和文件。

5、本工程的评标办法采用郴建招字〔20\_\_〕6号文中综合评估法。评分表及权数取值见附表1、附表2、附表3、附表4、附表5.

6、本工程中标单位的确定为按评标结果获得最高分者为中标人方式。

十、有下列情况之一者，投标书或投标资格无效：

1、投标书未按要求密封，商务标书内未加盖单位公章、无法人代表签字的

2、技术标书未按要求编制打印的，技术标书无效

3、投标书未按规定时间送达市交易中心的

4、一个投标书出现两个报价的

5、投标单位在开标后迟到的

6、投标单位的法定代表人或其委托代理人未参加开标会议的

7、委托代理人没有授权

委托书

而参加开标会议的

十一、其它事项

1、投标人中标后，在十天内到\_\_\_\_\_招标代理公司领取由招标人签发、市招标办备案的中标

通知书

未中标单位如对评标、定标结果要求复议的，须在十个工作日内提出书面请求报招标人和市招标办，逾期不予受理。

2、中标人持中标通知书在七天内，与建设方签订好施工合同，领取施工许可证后方可进场施工。

3、本招标书未尽事宜，按照《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》、中华人民共和国建设部令第89号、湖南省实施《中华人民共和国招标投标法》办法、湘\*建394号文件和市政府以及市建设主管部门的有关规定执行。

法人代表

招标人

年月日

-->

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com