# 最新学生会各部门工作计划(优质13篇)

作者：梦回五代 更新时间：2024-03-29

*时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！什么样的计划才是有效的呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。学生会各部门工作计划篇*

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！什么样的计划才是有效的呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

**学生会各部门工作计划篇一**

1.积极配合老师完成临时任务

2.做好值班工作安排

1.篮球队、乒乓球队、体舞队训练，健美操赛前期规划

2.院运动会前期工作准备

3.晨跑签到

1.夜不归宿的检查

2.晚归的登记

3.熄灯检查

4.课堂考勤

5.部门例会，总结工作中遇到的问题和接下来一周的工作布置

1.模特队的训练

2.进行正常的文明监督

3．申请礼仪队站礼仪加学分

1.督促舞蹈队开场舞排练

2.督促进入“达人秀”选手筹备比赛节目

3.部门会议，对初赛进行总结，对“达人秀”晚会的相关准备工作进行交流

1.组织副班长交流会，明确工作体系，共同商谈合适方法，提高检查效率

2.组织部门干事交流会，活动，增加部门交流，增加干事情义

3.安排好早晚课堂检查，提高学习效率

**学生会各部门工作计划篇二**

1、坚决遵从党总支和团总支的领导与指导，把科学发展和求实创新的指导精神贯彻到团总支学生会的具体工作中，在做好团总支学生会工作的同时，切实加强干部干事的思想政治教育和综合素质培养。

2、进一步完善我网络传媒系团总支学生会管理制度，加强自身体制机制建设，明确发展思路和目标，健全组织结构，使团总支学生会工作制度化、严格化，有章可循，有据可依。

3、做好干部选拔培训工作，提高干部工作能力，增强干部责任意识，充分调动干部工作积极性和主动性，把干部真正培养成为我系学生干部中的骨干力量，发挥干部在学习中和生活中的模范带头作用。

4、精简团总支学生会职能机构，节约并集中利用工作资源和活动经费，提高团总支学生会工作效率，做到人尽其才，物尽其用，让全体团总支学生会成员在完成工作、服务同学的过程中，提高学习成绩，达到锻炼效果。

5、做好内部职能划分，合理分工，权责明确，加强内部团结，增强工作人员主人翁意识，协调各部门积极合作，共同做团总支好学生会总体工作。

6、加强师生交流，深入学生群众，了解广大学生思想动态和生活、学习状况，及时将相关情况反映到书记，并协助书记及时解决相应问题。同时广泛接受同学们的监督和意见建议，适时对工作方针做出适当调整，力图兼顾各方，使各项工作更好地展开。

7、加强我网络传媒系团总支学生会和校学生会的联系，引入好的、切实可行的工作方法和管理制度，同时扩展我系学生工作空间，扩大我系团总支学生会影响力，实施“引进来”与“走出去”相结合的发展战略。

8、在我系各项工作和活动中，认真贯彻“申请——策划——执行——总结”的工作程序，责任到人，严格执行，并及时向书记汇报工作。

9、积极参与学校组织举办的各大型全校性工作和活动。

二、具体工作

我网络传媒系团总支学生会工作具有专业的特点，不仅要做好学生管理工作，更要促进学生学习。在我们的日常工作中，始终要贯彻工作与学习相结合，管理好日常事务，也要让广大同学感受到团总支和学生会对同学们学习与生活的关怀。

1、开展干部考核工作，为我系团总支学生会培养工作骨干，严格审核，加强培训，确保我系有一支成绩优秀、责任心强、态度认真、求实创新的干部力量。

2、做好新学期团总支学生会大会暨20xx年下学期团总支学生会总结大会，邀请老师参加，同时做好开学工作安排。

3、督促同学们端正态度，努力学习，培养同学们的学习积极性。在学期末举办学习经验交流活动，发出认真复习、积极备考、诚信应考的倡议。

4、在20xx级学生毕业前夕举办一场毕业晚会，举办具有我系特色的文娱活动，活跃系内文化气氛，使同学们活跃身心，以更加充沛的精力投入工作和学习中，同时也加强同学之间的感情交流，促进同学之间的团结和友谊。

5、充分运用海报、展板、报刊、网站等载体，做好我系宣传工作，在各大节假日和纪念日，制作特刊和宣传品，展示我系风采，表达我系全体师生热爱祖国、热爱生活的精神风貌。

6、办好学期文化广场，动员全系参加，举办各种球类比赛、拔河、踢毽子等文体活动。

7、为促进同学们养成良好生活作风和营造积极学习氛围，团总支学生会将适时进行寝室走访与检查，加强、学生之间、干部与学生群众之间的交流。另外，团总支学生会将组织网络传媒系寝室设计评比大赛，使同学们保持良好的生活和学习环境，同时也开发同学们的创新思维，陶冶高尚情操。

8、组织临近毕业的学长们开展成功经验交流会，传授学习方法，交流学习经验，强化同学们学习热情，帮助同学们养成良好学习态度和学习方法。

9、组织专业知识竞赛或者辩论赛，充分利用好实践教学设施，促进学生增进专业知识，掌握专业应用，锻炼学生实践能力。

10、组织参与志愿服务，做好3月学雷锋月的咨询工作、宣传日的服务工作。

11、组织学生社会实践活动，三下乡活动，联系适合系部的地区，组织学生参与其中。

12、规范例会制度，例会由于缺乏严格的监察和考核机制、某些部对例会敷衍了事，例会在很大方面需要改进。

13、组织干部培训，对干事的综合素质提升培训，给干事充分的发挥空间，让干事尝试以副部的思维角度去思考问题和策划活动，为学生会长远发展打下基础。

14、学生会各个部门之间缺乏交流和沟通，致使学生会的一些大的活动，组织工作不能完全到位，缺乏整体性和连续性。整体学生会成员素质有待进一步提高。

15、经过几届军训过程的观察，发现团学会在军训和新生入学的这段时间十分空闲和没有参与其中，为了体现团学会服务学生的宗旨，将在新生入学和新生军训采取，新生入学指导与见面会组织工作、新生军训设点服务和应急准备工作。

16、除去常规工作以外，其他未列入计划的工作及活动，只要在团总支学生会职责范围内，我们都会积极主动组织好，执行好，完成好，力使我网络传媒系团总支学生会工作更上一层楼。

此计划为团总支学生会在新学年中工作的长远规划，各种具体事宜未能详尽列出，届时根据学校安排，结合具体情况，认真组织做好。相信有此长远规划为指导，在党总支领导下，在学生会的积极努力下，在广大同学的大力支持下，团总支学生会工作定将取得更大成果。

**学生会各部门工作计划篇三**

经过4月学生会激烈的竞选工作的顺利完成，我院成立了新一届学生会。其中学术部的成员有：分管副主席李宗伯 部长王灵珊 副部长张若芸、杨阳、齐潘。为了更高效地完成本部门的基本任务，更有力地支持学生会的全局工作，更全面地为同学们服务，做好老师与同学们之间的沟通工作，我们共同为20xx-20xx届的工作制定了如下计划：

一、 20xx年5月，承办“政治与公共管理学院魅力文化节”系列活动。

具体实施方案：邀请本院政治与国际关系学系著名老师李晶于5月19日晚19：00在教五-413教室举办一场名为“有礼更精彩”的社交礼仪讲座。此次讲座除了会有主讲人精彩的讲授外，还将设置师生互动环节，请主讲人对参与同学在不同场合中的礼仪方式加以点评，并将颁发纪念品，以提高同学们的参与热情，活跃现场的气氛。

二、针对本院04级公共管理类的同学们召开一次对行政管理、公共事业管理、劳动与社会保障三个专业的就业前景等问题进行具体介绍的交流会。

举办目的：04级公共管理类首次依大类招生，大一的同学对其中三个专业的了解并不是很深入，举办此次专业具体介绍的交流会对同学们大三时选择专业有一定的指导意义。

具体实施方案：邀请本院对公共管理类三个专业的研究方向、就业前景等问题有较深入了解的老师在院办201教室与公共管理类三个班的同学们进行交流。

三、 于20xx年5月至20xx年4月（寒、暑假时间除外）每月中下旬举办一次“风云”系列时事讲座。

具体实施方案：向广大同学征集意见，选择同学们感兴趣的时事话题，邀请院内外的著名老师，在教五多功能报告厅或教五、教四其它大教室召开讲座。

四、 组织填写教师教学质量反馈表。

五、构建我院学习信息反馈员体系，参加《明镜》刊物反馈会。

根据《武汉大学大学生信息员实施细则》，为推动学校教育教学改革，营造优良风气，提高教学质量，我院学术部配合校教务部，建立我院的学生信息反馈员体系。学院信息员及时将现实中的问题反馈到教务部，学术部应做好本院体系的保障工作。

六、于期末考试之际宣传考风考纪、明确奖惩制度。

七、组织学院同学参加武大学习竞赛等各类知识比赛，并负责管理和服务。

八、组织学院代表队参加武汉大学英语月比赛。

九、于20xx年10月中下旬举办一次与优秀学生面对面的交流会。

具体实施方案：邀请我院在不同方面很优秀的学生（学习成绩很好或有某项艺术特长或在学生工作方面做得很好）在教五多功能报告厅举办一次访谈会。

访谈会的环节大体上包括：

1.邀请到的优秀学生的自我介绍及特长现场表演；

2.在访谈会前对这些优秀学生的家长用电话的形式进行采访，在访谈会上播放电话录音；

3.请这些优秀同学进行经验介绍；

4.观众对这些优秀同学进行现场提问。

举办目的：经过与大多数的同学交流，他们很期待能够与我院很优秀的同学进行面对面的交流，从而在自己的学习、生活方面获得一些经验。而且这种大型活动能够丰富大家业余生活，提高大家参与积极性，提高学院知名度。

十、于十二月中旬在教五多功能报告厅召开一次本院同学的知识竞赛。该知识竞赛的涉猎面以综合性知识为主，也包括一些我院的专业知识。

该知识竞赛的环节主要有：

1.必答题（范围是综合性知识）；

2.英语平台（每两个同学为一组，其中一个同学用英语描述给定的英语单词，但不能说出该单词也不能用肢体语言，另一个同学猜，在限定时间内猜出单词多的组获胜。）

3.抢答题（范围是我院的专业知识）

4.风险题（范围是综合性知识）

参与本竞赛的同学可分为4组，每组2个同学。参与原则可以自愿也可以由班级推荐。赛后将对获胜组颁发荣誉证书及奖品。

以上是我院学生会学术部20xx-20xx届的初步工作计划，请学生会对我部的工作进行监督。

**学生会各部门工作计划篇四**

在新学期开始，我会做好我系20x

届的迎新工作，我也将积极的配合学生会里其他的迎新活动，真正做到为心声服务。下面就是小编给大家带来的学生会工作计划，希望能帮助到大家!

一、 活动目的

为了提高同学们的环保意识，了解我们目前所面临的严峻的环境压力，让每一位同学都能为我们城市的绿化做出自己的贡献。在今年的植树节期间，举办一次植树节植树活动，让同学们都能亲身体验种树的快乐，做全面发展的人才。

二、 活动主题

让地球多点绿意

三、 活动意义

通过本次活动提高大家的环保意识

四、 活动地点

市郊区

五、 活动时间

植树节当天或植树节当周的周末

六、 活动对象

建工系的学生

七、 活动流程

a、前期准备

1、组织各班的班干组织参加这次活动的人员，统计参加活动的学生人数。

2、由于是校外活动，要强调校外的纪律问题。

b、活动步骤

1、植树节前一周统计各班参加人数

2、将参加的同学随机分成每3个人一组的小组若干。

3、每个小组自己分配小组内的每人事务，协作完成植树的任务。

六、奖项设置

本次可以评出那个小组在活动期间种的树又好又快，评出环保标兵称号

七.经费预算

1.奖状，奖品 ―――――――――――—100元

2.其他费用 ――――――――――――100元

八、后期处理

活动结束后确保现场没有遗留下火灾隐患和垃圾。

一、工作目标

1. 积极配合个方面的工作。加强宣传部内部的联系，把宣传部建设成一个人性化的温暖大家庭。

4.充分挖掘展报组每个人的才能，让每个人的才华都得以发挥，得以提高，拥有锻炼的空间，同时培养大家的合作精神，在提高工作素质的同时提高工作效率。

二、工作计划

1.强化本校黑板报、宣传栏、海报等本职工作，负责本学期的各项活动工作的具体时间、地点、内容的通知，提倡创新宣传。校园内单一的常规宣传模式已经在某些程度上给大家造成了视觉疲劳，如何在宣传方式上创新，将成为决定宣传效果好坏的重要因素。因此，展报组将开拓更多的宣传途径，或是改良传单、海报、展报的版面来吸引同学们对于活动信息的关注。

2.负责重大节日和纪念日的宣传工作。在确定具体日期后，根据需要做好文化节日的对外宣传，根据不同节日的特色举办一系列的主题宣传活动。例如围绕我校特色的科技节与文化节举办展报宣传活动，从而鼓励大家积极参与，同时创造了一种良好的文化氛围。

3. 往日的宣传工作，常常将重点放在前期宣传上，因而也就忽略了在活动举办后的后续报道，使宣传效果打了折扣。所以我们展报组也会注重后期宣传工作的开展，这不仅会给举办的活动画上一个完美的句号，给同学们留下深刻印象，同时也是对于活动的一次总结，使展报组从中吸取经验和教训，为以后活动的顺利开展做了铺垫。

4.展报组作为宣传部的一份子，会积极地与其他组交换意见，达成对于宣传工作的一个基本共识，从而完善宣传部自身的建设，使宣传工作的开展更加有声有色,把宣传部建设成一个团结积极向上的整体。同时也会协助宣传部与校学生会其它部门进行沟通交流，确保各项活动的顺利开展。

最后，展报组各个成员将在工作中努力提高自身素质,并积极主动地工作,丰富宣传形式,在工作中推陈出新,不断提高自己. 我们相信我们会尽心去努力去做到。

ps:由于对宣传部展报组的工作还不太熟悉，只能从大的方面去考虑，所以工作计划也不太具体，但以后对于工作中的实际问题，我会做到具体问题具体分析的。

一、制度创新。为营造良好的工作气氛，使宣传部的文字宣传工作更顺利的开展，宣传部将完善现有的内部成员考核制度。在新的制度中，宣传部要更注重对成员责任心和团队合作精神的培养。完善后的新制度将从考勤制度、值班制度、交稿制度和工作制度四个方面对成员在宣传部的每月表现作出详尽的评价，有利于提高成员的积极性，督促成员较好的完成本职工作。但考核制度只是从量上反映成员的工作态度和质量，宣传部亦可从其他方面对成员的表现作出综合评价，以发现更多有能力的、对宣传部的发展有利的成员。

二、内容创新。作为对外宣传的重要工具，《校园x

》的编辑与出版工作是宣传部文字宣传工作的重点。如何使这份报纸成为大家必不可少的资料是宣传部今后要探求和摸索的方向。本学期，宣传部将对《校园x

》进行全面改版，推陈出新，除报纸的编排进一步趋于专业化的同时，其内容版块的重新调整和定位也是本学期工作的重点。

《校园x

》仍然要对我校要闻及学生会主要工作进行报道，但在符合真实、客观的基本要求之外力求使语言生动活泼，增强可读性;要一改以往对学生会工作的重复、枯燥的报道，以颇为深入的语言对校园内的各种值得探讨的现象进行探讨，旨在引起老师、同学们对某些现象的关注与思考，使《校x

》真正成为一个老师、同学们相互交流的空间，一个传达校园信息的平台。

三、方式创新。作为校园宣传的主力部门，宣传部也在寻求着更利于自己的工作方式，发挥自己作用的工作方式。随着网络的普及以及其在宣传上的各种优势，宣传部现正着手将《校园x

》和《x

社刊》在原有的平面出版模式的基础上增加网络版，将每期的《校园x

》和《x

社刊》发至校园网上，以扩大宣传阵地，弥补平面模式传播不广泛不足的缺点。目前，该工作正在计划筹备中。

四、定位创新。学生会是一个整体，每一个部门都发挥着其不可或缺的作用。宣传部的发展自然也离不开学生会其他部门的帮助和支持。本学期，宣传部将会与学生会其他部门积极合作，共同发展。与此同时，我部与校卫队和社团联合会也将积极合作，以真正起到沟通各学生组织的作用，并在合作中发现自己的不足，学习其他部门的长处，发展自己，提高自己，对自己有一个正确的定位。

更为了当好一名优秀的外联部干事，现我草拟本人本学期的工作计划。

一、听从指挥，服从组织安排。

每次的学生会大会、部门例会等其它学生会组织的会议，我都要在每次开会前提前十分钟到，带好笔记本和笔，每次部长安排给我的工作我都会及时作好记录。外联部的主要任务是为每次的大型活动拉到赞助及配合其它部门的工作，所以，在每次拉赞助的时候，我会明确自己的目标，主动地出击，不怕碰壁，不干自己不愿干的事，不干不服从组织安排的事，做到每一件组织安排给我的工作我都踏踏实实、认认真真的用心完成。

二、积极锻炼，用心去完成每一件事。

我会在每一次部长安排给我工作时，思考这就是一次锻炼与考验自己的机会，而且要用心去思考如何才能使自己的能力得到的提高，如何在拉赞助时与商店老板洽谈，如何开场白，如何引起对方的兴趣，如何结束时给老板留下良好的印象，类似上面的一系列问题我都会在大脑中预演，做到有备无患。

三、及时总结，思考下一步如何更好的完成工作。

我在完成了每一阶段的工作后，必须以书面形式做出工作总结。分析如何才能取得赞助方的信任，如何才能不损害学生会成员的形象，如何才能拉到更多的赞助。当然也要总结每一次碰壁的教训，为什么店老板没趣，为什么没谈成。做了一定的工作总结，我会在下一步的工作中有目的进行改正，提醒自己，避免类似情况再次发生，从而使自己的工作效率一步步得到提高。

以上的工作计划仅为本人对自己工作的简单想法，我十分愿意接受领导、同事的批评与纠正。请领导们考验我、请同事们监督我，我一定会做一名优秀的外联部干事。

一、加强干部素质的培养。

学生会干部素质的高低，直接决定了学生活动的效率、影响到学生会常规工作的最终落实，可以说，加强干部素质的培养，是学生会成长壮大的关键。在新的学期，学生会计划采取如下措施，培养干部素质：

1、集中培养。在本学期第6、第12周，学生会将召开全体学生会成员大会，进行集中培训，让学生会干部干事明确：做好本职工作是符合学生会发展需求，我系发展的需要，要克服认为作为学生干部吃亏的思想，要真正意识到，正是我们学生会干部无私的奉献，才使得我们的旅游管理系的系风建设更加喜人，也正是有这种奉献，才能真正锻炼，提高展示自我。要自觉树立积极工作、主动思考的意识。

2、深入工作。学生会的主要负责人应深入到学生会的工作中去，指导各部干事的工作，培养他们的管理能力。部长、副部长更应深入到具体工作中。

3、个别谈话。学生会的主要干部应不定期的与学生会成员交流、谈心，掌握他们的思想动态，大家共同探讨工作方法。主席、副主席、秘书长应不定期地与其他干部交流谈心;部长、副部长则更应多与干部干事交流，掌握他们的思想状况，做好他们的思想工作，并及时反馈到系团总支老师那里。

4、培养学生会成员的团队精神。在学生会内部开展艺体形式的竞赛。第七周：举办一场06级学生会成员vs05级学生会成员的篮球赛;第十一周：举办一场以部为单位的卡拉ok大赛，通过以上活动的开展，让干部干事时刻想到自己是学生会的一员，个人荣辱涉及整个集体，从而关心这个集体、爱护这个集体，进而为这个集体的成长壮大献计献策。

二、日常工作应常抓不懈。

学生会的管理职能就体现在日常的组织工作中。学生会日常工作的好坏，直接关系到我系学生活动工作能否正常进行。因此，我们学生会要狠抓学生会日常工作。

1、学生会定期于单周星期日晚7：00召开常委会例会，总结前两周的工作，布置后两周的工作，并对一些工作做出调整(如需要加开会议，会提前三天通知)。

2、在学生会常委会工作例会后，学生会各部负责人应及时召开部门例会(碰头会)，落实学生会的安排与调整，并对部门的工作做出相应调整。

3、学生会各部应在每周召开一次工作例会，总结本部前一周的工作，布置下一周的工作，并针对上一周的问题，在新的工作中做出调整和修正。

4、学生会各部门分管的副主席应参加部门的各次例会，对工作做出指导。

5、学生会各级各次大会(例会)均应有人做出相应记录，学生会任期届满前交我会秘书处存档。

6、各部门应组织本部成员认真学习各部工作职责，检查标准，并落实到工作中，学生会主要干部要不定期抽查各部的工作状况以及工作效果。

7、学生会各部门分工不分家，在具体工作上，各部门工作范围不同，但在工作中，大家应相互协作、配合。

8、各部应制定出本部的工作计划，并上交秘书处存档，并在工作中加以落实。

三、力求举办更多的丰富多彩的文体活动，丰富同学们的课余生活。

1、第2周协助系学生工作办公室开展迎接我系07级新生的工作;

2、第2-3周针对07级新生入学教育与军训开展相应的主题活动;

3、第2-3周配合学院有关方面做好校庆的相关工作;

6、第4周开展庆国庆为主题的活动;

7、第5周开展庆中秋为主题的活动;

五、完善干部、干事考核制度，落实评优选先工作，充分调动其工作积极性。落实《旅游管理系“学生会之星”评选具体实施规则》，秘书处做好相应的工作。具体落实方案稍后公布。

旅游管理系学生会时光如白驹过隙般飞快，转眼间，文晖中学已成立一个年头。在这岁末的寒冬里，文晖中学第一届学生会成立了。这对于文晖中学的历史来说有重要意义，因为它毕竟开创了文晖中学的一个“第一”。朝气蓬勃的我们在学生会这艘大船上才刚刚起航。虽然有些仓促，但是我们回尽力去做的，我们都相信，时间会检验一切。

对于新一届学生会来说，它只不过完成了一个从无到有的过程。一切对于我们来说，都是崭新的。新一届学生会是在基础薄弱的情况下成立的，因此，新一年的工作，首先要把学生会的结构完善。这也是眼下工作的当务之急，应着力去完成。各个部门应及时招募干事，社团部下属的各个社团要及时成立等等。学生会作为学生们自己的组织，应以为同学们服务为己任。这些的前提条件就是学生会是完整的，因为只有一个完善的机构，才能更好地为广大同学服务。

接下来各个部门应落实行动。各个部门要及时地制定工作计划，把属于自己的工作有声有色地赶起来。在工作中，要积极探索，勇于实践，为文晖中学的校园文化做出贡献，以饱满的工作热情，奋发向上的精神，打造一届有特色的学生会，使老师放心，同学满意，为文晖中学的学生会开一个好头。

新一届学生会工作要本着以下几项原则：

第一，坚持科学的方法，引导同学们树立正确的人生观、价值观、世界观。青少年是祖国的花朵，民族的希望。处于花季的我们，正被各种思想观念冲击着。新一年的工作，要从实际出发，结合校园政治文化特点，营造积极向上的理论学习气氛，这也是学生会配合学校开展各项活动的重要方向和根本目标。学生会作为学生们自己的组织，要切实做好广大同学的思想政治工作，团结带领广大同学在新的时期里努力学习，扎实工作，经受锻炼，增长才干，是同学们的爱国热情得以激发，从而增强同学们的民族自豪感、自信心时代赋予的使命感。

第二，充分发挥学生会桥梁、纽带作用，进一步加强学校与学生之间的联系与沟通，解决实际问题，维护广大同学的权益。学生会作为学校与学生间用来沟通的重要组织，要充分发挥其自身接触面广的特点，促进学校与学生间的进一步联系。在工作中，要关心同学生活，了解同学需求，对同学们的意见及时反馈，解决同学们的实际问题，本着全心全意为同学服务的宗旨，力争赢得老师与同学的一致认可。

第三，开展丰富多彩的校园文化活动，倡导创新精神，培养创造能力，促进我校学生全面发展。学生会要紧密围绕素质教育，结合学校的实际工作，广泛开展校园文化建设，努力打造品牌活动，不断开拓创新，争取在同学们当中赢得良好的声誉。

第四，加强学生会的自身建设，不断提高学生会干部的整体素质增强组织的战斗力和凝聚力，形成朝气蓬勃、奋发向上的工作氛围，保障学生会各项工作的顺利开展。

第五，学生会作为学生们自己的组织，要健全民主制度，扩大学生的有序参与，各项工作都要由学生会全体成员讨论决定。每月学生会都要召开例会，各部门及部分干事都要准时参加，及时部署工作，不脱离实际的校园、社会情况，迎合同学们的普遍心理。

新一届学生会各部门的工作以开展活动为主，应以丰富校园文化生活，提高全体同学素质，开拓全体同学视野为方针。学生会各部门拟定的相关活动几及工作如下：

学习部：在全校范围内整顿学习上的不良风气，对抄袭作业、x行为狠抓严打。同时，对各班学习委员的工作进行指导督促和协调。开展各科学习竞赛，展示优秀作业、学习表标兵，举办演讲比赛、知识竞赛、科技节等同学们喜闻乐见的活动，营造一个良好的学习氛围。

宣传部：对校园的橱窗进行每化与装饰并及时进行更换，完成好学校各项活动的海报，运动会时协助学校完成《校运快讯》等。对各项精神及学校要求的行为规范及时宣传。

文体部：积极配合学校开展“一二.九”文艺会演、艺术节等活动的准备工作，保证演出正常进行，对优秀的书画作品进行挑选和展览。积极配和学校篮球联赛、运动会的开展，逐步举办乒乓球联赛、三对三篮球挑战赛、风筝大赛、三跳比赛等有益身心的活动。

社团部：把学校传统社团做大做强，组建其他社团。拟定完善及设立的有记者团、电视台、篮球社、美术社、话剧社。

外联部：加强与外界的联系，与其他社会团体、学校建立友谊。

纪检部：对学校各大活动的纪律进行管理，设立纪律监督岗，与其他部门联合，对违纪行为进行检查。

卫生部：对一些卫生常识进行宣传，设立卫生监督岗，检查包干区卫生及校园卫生，对大型活动的卫生进行管理和检查。

学生会扎根于校园之中。学生会自成立的那一天起，就是同学们当中的先锋队，肩负着为全校广大同学服务的重任。在新的一年里，学生会的全体成员，一定会紧密的团结在一起，众志成城，奋发图强，向着建设一届优秀的学生会的目标迈进，共创美好未来!

一、遵守纪律

“部队无纪律，革命无保障”信息部成员与其他任何一个部门的任何一名成员一样都必须在同学之中做好模范带头工作。遵守各项规章制度。杜绝工作推脱懒散的现象。

二、常规工作

参与系里的各项活动。处理、收集、整理工作。为宣传部，组织部做好材料准备。在同学中间积极获取对学院的各项意见和建议，及时向上一级反应。信息部各成员积极参与各个活动的调查与评论。配合院信息部及时以电子小报的形式向院反馈系内信息。并代表系学生会与其他系进行合作与交流。

三、部门间交流

加强与各部的交叉点和合作。由于信息部的特殊性，应积极参与系学生会的各项活动。在系部的安排下争取与学生会内其他部门共同组织一次活动。

四、建议建立系学生会

充分利用网络技术，让同学们更好的了解学生会工作，加强与同学们间的交流，信息部欲建立系学生会blog。以更流行的网络形式，在同学间发布系内消息。保证上传信息的正确性，即时性与可读性。(如:社会实事，专业发展，招聘信息)同时在同学间宣传blog。

五、招收新干事

由于信息部刚刚组建，为尽快在学生会内起到信息部作用。信息部欲招贤纳才，吸收计算机word操作能力较强，有摄影经验，有一定文采的同学人员2～3名。

六、最后

我们本着“务实创新”的工作精神，力图在工作路线上大胆创新，利用现有条件与知识加之以后汲取的新的知识技术，发动全部工作人员的热情，打造一个有活力的系学生会信息部，我们将全力开拓一片信息部的新天地，让大家认可信息部。

**学生会各部门工作计划篇五**

是联系主席团和各部门的中枢机构，是与广大师生交流的平台，负责传递信息、反馈信息，协调工作，增进感情。此外，办公室还负责学生会日常事务处理，包括各项资料的收集、整理和管理，学生会会议的筹备、组织、通知和记录等工作。

协助制定学生会的各种文件、规章制度和做好每学期学生会干部计划活动总结的收发工作；协助学生会主席安排好学生会的有关会议；充分认识学生会的性质，全面了解学生会各职能部门的职责；协调学生会内部的关系；调动全体学生会干部的工作主动性、积极性和创造性；加强学生会内部管理，强化综合素质。

部长：

现任考核干事：

保证每一次会议的正常召开，保证每一次信息的通知到位

(1)日常工作

1、例会通知和会议记录。

每周一次班干例会。原则上是固定的时间和地点，各班干应该都了解。为了确保每位班干都能及时参加会议，办公室决定在会议前天晚上通知各班干。（如若电话未通，则采取短信发送形式，收到未回的再电话通知）遇到紧急会议时，我们部门会尽量早、快的通知到各班干。

会议记录也是办公室的职责所在。会议上比较详细地记录各班的工作汇报概要以及经验的交流。对各班级一些重要的工作以及老师主席团的工作安排、总结进行记录。

2、与老师和同学之间信息的交流（上传下达）

办公室工作是一个事物繁杂，通知信息频繁的工作。自然与老师和学生之间的交流会很多，那么协调好各方面的工作就很重要了。对于老师下达的通知及时地通知到位，然后将学生的一些信息进行反馈，以增进师生间的交流，有利于工作更好的开展。在这方面，办公室会加强与他人的交流，加强自身的交际能力，然后与各部门关系的协调，便于工作的顺利进行。

协调好学生会各部门间的纵与横双向关系。在着重于加强院系学生会之间联系与沟通的同时,也要注意把握好学生会与其他的学生组织之间的关系，以便促进系学生会的各项活动更好地开展。督促各部门举办活动要通知到位，使学生能够更好的了解参与，达到丰富学生课余生活，提升各项能力的目的。

3、文件以及档案的整理、电子邮件的收集和整理

办公室承担着文秘、人事、宣传报道、档案管理、文件、接待等工作，是信息传递、政策落实、上下内外沟通的窗口，是为学院教学工作起辅助作用的综合部门。那么文件的整理就很重要了。首先按时督促各部门及时做好文件的整理，放入指定位置，同时不断地部门文件进行更新，旧文件的存档。

1、办公室需要配合各部门参与人员方面的分配以及调动。及时做好电子表格以及纸质文档的打印。在活动中做到按时点到，记录并统计好缺席以及迟到人员，及时做好防备措施。提早做好系学生会值班轮勤表，协调好人员配置，以便活动顺利开展及其应对突发情况。对系学生干部的表现情况予以备案，以此作为学生干部考核时的参考依据。

干事要求：

1、普通话标准

2、书写整齐大方

3、做事严谨

4、会基本的office操作

**学生会各部门工作计划篇六**

1、新生报名接待站

2、军训工作：发军训服装、训练场值班

3、新生动员大会

4、专业知识讲座

5、女大学生心理健康讲座

二、做好学生会纳新工作

1、让新生了解学生会

2、各部纳新计划，新生申请

3、面试与录用结果公布

三、完善学生会规章制度

1、建立学生会成员档案（成员名单，联系方式）

2、进一步明确三会制度

3、公开栏

4、工作情况备案

5、工作简报

四、做好德育评估准备工作

1、思想政治工作入宿舍（特色宿舍评比）

2、优良学风班、先进班集体、红旗团支部等

五、为校科技文化艺术节做好准备

一、汽车知识竞赛

二、为“德育评估”做好宣传

三、校运动会宣传

四、篮球联赛宣传

五、校篮球联赛宣传

六、科技艺术文化节期间展示我院风采宣传活动

七、配合其它各部搞好迎新活动

八、宣传栏更新

九、制定宣传列表，宣传作品备案

十、发掘宣传人才，培养宣传骨干

十一、做好其它活动的宣传

体育部工作计划

一、在十、十一月内举办院篮球联赛、足球联赛

二、积极备战校运动会

三、举办乒乓球、排球赛等

信息实践部工作计划

一、网页更新

二、制定宣传册

三、生活方面的调察

四、举行一些小型的讲座

五、开展成员之间经验交流会

秘书处工作计划

一、完善学生会规章制度

二、做好文件上墙工作

三、制定本学期学生工作大事表

四、制定学生会成员一览表，学生会成员联系方式

五、为每项活动准备企划书

六、做好秘书处常规工作：工作简报、例会记录等

生活部工作计划

一、各班生活委员定期反映同学们在生活中的一些问题

二、定期检查工作卫生，并及时将有关卫生成绩统计成表

三、经常为同学们介绍一些生活小常识

四、明确宿舍卫生奖惩制度

五、继续施行宿舍卫生目标责任制

六、开展“特色宿舍”评选活动

七、召开一次新老同学交流的座谈会

外联部工作计划

一、为校篮球联赛拉赞助

二、为交谊舞拉赞助

三、为院里其他各项筹集资金

学习部工作计划

一、针对大一新生举办“学习经验交流会”

二、针对大二年级组织“英语四级辅导班”

三、针对大一年级组织“高等数学辅导班”“大一英语辅导班”

四、举办英语演讲比赛

五、配合教学督导中心与校学生会，做好信息员工作，保证教学信息及时反馈

**学生会各部门工作计划篇七**

xx学院团委学生会xx部顺利完成了20xx年的各项工作，针对本部门存在的问题，会在新一年的工作中进行改善，同时对于部门内部需要调整的规定也会在下学期正式开始之前，进行全面的落定，现在对于下一步工作计划进行简单的制定。

在过去一年的工作中，本部门始终保持着积极认真的工作态度，对于学院交给自己的各项任务都能够在第一时间保质保量的完成，并对每一个阶段的工作情况都能进行及时地总结，对于现阶段的存在的问题迅速解决，争取做到“今日的任务不交给明天”，这也是在培养大家今日是今日毕的习惯，学生会的工作更重要的是大家在这个集体之中学会将团队的利益放在重要的位置。

在这个阶段的工作中，各个成员的工作态度没有较大的问题，大家都能够认真对待分配给自己的任务，这也是值得表扬的地方，但是为了追求更高的目标，我们的眼光绝不能停留在此，只有不断强化自身，我们才能够有机会去发现更加优秀的自己。

在下一阶段另一项比较重要的事情就是部门内部制度的调整，针对在20xx年中出现的问题，我们进行了几个问题的划分，一是开会迟到的问题，对于本部门来讲，每一次会议的召开都有着非常重要的作用，在有特殊的情况下，我们也是允许迟到的，因为在规定外最重要的是人性化，但是对于无故迟到同时不能够给出合理的理由的，会进行简单的谈话。另外一点对于无故抹黑学生会荣誉的成员，会进行劝退处理。

在下一阶段的工作中，学校的各项活动也增多了，为保证活动的顺利召开，我们会进行详细的制定，对于比较复杂的工程，会将准备时间提前，同时根据活动的具体内容，划分成小部分分配到每一个成员的身上，让成员们在每一次活动的举办中都能有所成长，也能够发现这份工作真正的意义。

本阶段的工作已经顺利结束了，新成员的加入也让我们部门充满了活力，通过大家的共同努力才会有今天xx部门的好成绩，不过更重要的是，我们如何守住这份荣誉，这是我们xx部每一位成员应该思考的问题，希望在下一阶段的工作中，我们能够吸取往日的经验，不断提高自身的能力，强化团队意识，期待我们xx学院团委学生会xx部在2024年中能够取得更加令人骄傲的成绩。

**学生会各部门工作计划篇八**

办公室是学生会组织机构中的中转站，鉴于目前还没有计算机，故考虑申请一台计算机，既可保存资料，也方便大家工作。

关于建立学生会邮箱的想法：设立两个，一个面向学生，公开地址，鼓励大家献言献策，也方便同学们发送各种资料、档案。另外设立一个内部邮箱，密码对执委公开，作为内部传送资料、保存资料、下载文件的平台。

另外可以建立qq群，一些通知可以提早发布在上面，再人工通知，这样防止遗漏。

关于移动盘：申请了再说。

关于财物保管：如果有保险箱的话最好，由生活部负责。

办公室在一年中工作有如下基本任务：

1、维持每天中午的正常值班，监督各值班人员做好记录工作，定期查检相关的记录情况。

2、规整档案，完善学生会内部协调机制，处理好相关档案的归类、保存工作，避免档案遗失，避免档案缺损。做好有用信息的备份工作及保密工作，可以使用移动盘，重要的信息将以电子稿、文字稿双份保存。

3、和生活部一起负责售卖校徽、车牌等用具，做好相关登记。

4、负责志愿者卡牌等相关用具的发放及控制，配合各部门做好相关志愿者的登记、筛选的工作。

5、美化办公室的工作环境，制定打扫制度。

本学期，纪检部的工作略有调整。上学年，纪检部常规检查的\'重点是私球、校徽佩戴以及栅栏交易。一年检查下来，栅栏交易现象基本已经不存在了。校徽佩戴也有所好转。本学期，政教处明文规定严禁在校内使用手机、mp3等数码电子设备。因此，纪检部调整了工作的侧重点。今年，我们将着重检查手机等电子设备的使用以及教学楼内的私球。私球检查的频率仍将为一周一次，检查时间为课间操。数码设备的检查频率为一个月两次，检查时间为中午。检查对象均为全校学生。

除去常规检查，本学期最重大的活动就是十月下旬的运动会。纪检部将招募志愿者与干事们一起进行秩序维护。

**学生会各部门工作计划篇九**

一、针对大一新生举办“学习经验交流会”

二、针对大二年级组织“英语四级辅导班”

三、针对大一年级组织“高等数学辅导班”“大一英语辅导班”

四、举办英语演讲比赛

五、配合教学督导中心与校学生会，做好信息员工作，保证教学信息及时反馈

**学生会各部门工作计划篇十**

1、新生报名接待站

2、军训工作：发军训服装、训练场值班

3、新生动员大会

4、专业知识讲座

5、女大学生心理健康讲座

二、做好学生会纳新工作

1、让新生了解学生会

2、各部纳新计划，新生申请

3、面试与录用结果公布

三、完善学生会规章制度

1、建立学生会成员档案（成员名单，联系方式）

2、进一步明确三会制度

3、工作计划公开栏

4、工作情况备案

5、工作简报

四、做好德育评估准备工作

1、思想政治工作入宿舍（特色宿舍评比）

2、优良学风班、先进班集体、红旗团支部等

五、为校科技文化艺术节做好准备

1、汽车知识竞赛

二、为“德育评估”做好宣传

三、校运动会宣传

四、篮球联赛宣传

五、校篮球联赛宣传

六、科技艺术文化节期间展示我院风采宣传活动

七、配合其它各部搞好迎新活动

八、宣传栏更新

九、制定宣传列表，宣传作品备案

十、发掘宣传人才，培养宣传骨干

十一、做好其它活动的宣传

体育部工作计划

一、在十、十一月内举办院篮球联赛、足球联赛

二、积极备战校运动会

三、举办乒乓球、排球赛等

信息实践部工作计划

一、网页更新

二、制定宣传册

三、生活方面的调察

四、举行一些小型的讲座

五、开展成员之间经验交流会

秘书处工作计划

一、完善学生会规章制度

二、做好文件上墙工作

三、制定本学期学生工作大事表

四、制定学生会成员一览表，学生会成员联系方式

五、为每项活动准备企划书

六、做好秘书处常规工作：工作简报、例会记录等

**学生会各部门工作计划篇十一**

秘书处

斗转星移，新学期已然来临。一直以来，秘书处负责学生会的文字记录和文件整理工作，将各个部门的活动整理成文件，统筹各个部门的工作关系。结合去年的工作情况，根据本学年的工作要点，特做出以下计划，以便更好的做好秘书处工作。

指导思想：坚持培养各方面能力，努力使工作做的更好。

一、活动计划

1.负责统计学生会主要成员(老师、主席团、部长、副部长)的联系方式并打印成表。

2.负责统计各部部长、副部长的具体人数，制作工作证。

3.负责创办每月一期的《xx月刊》，这是工作的重点。

4.负责做好每次的会议签到，会议记录以及活动总结工作。

5.负责编写校、院各类活动的新闻稿，重点偏向于我院的。

6.负责通讯工作，每次开大会及时通知各部部长，开展活动通知校刊、校报记者。

7.三月份秘书处将举办一次四、六级备考讲座。

二、协作好其他部门工作

1.收取各部门的活动策划书、计划书，帮着及时提交以协调工作。

2.协调并帮助其他部门开展工作和活动，例如院运动会等。

三、秘书处工作要求

1.分工明确，高效高质量完成个人所分配的工作任务。

2.不断学习，以提高自己的综合素质。

四、工作寄语

秘书处是一个工作繁琐的部门，但作为主席团与各部门之间的纽带，其作用尤为重要。因此，秘书处成员一定要认真完成各项工作，努力培养自己的能力，同时还要学会保持工作热情与上进心。

xx学生会秘书处

xxxx—3—10

体育部

在过去的一学期中，我院成功的组织了新生杯篮球赛，开展了校园趣味运动会，让大家的校园生活更加丰富多采。部委间相处融洽，互相支持，其他部门的积极配合，使得各项活动都顺利完成。

新学年开始，我部将继续认真组织体育活动，提高我院学生身体素质，提高我院体育成绩。

在崭新的xxxx学年中，我部有以下安排：

一、活动计划

1、举办“xx第三届春季运动会”。

2、选拔和科学训练体育人才，保证训练时间。

二、活动目的

1、提高同学们的身体素质，丰富课余生活

2、为校运动会培育出优秀人才

三、工作寄语

新的学年将会有更多的同学积极参与运动会中，我部也将认真组织筹备，为大家提供一个展示自我的平台，发觉出更多优秀的体育人才。

xx学生会体育部

xxxx-3-10

外联部

过去的一年又是收获的一年，外联部作为xx学生会的一份子，配合其他部门的工作，按时按量完成任务。新的学期里，外联部将继续认真努力工作，尽最大的努力联系更多的活动赞助。

一、活动计划

1、首先把工作重心放在即将开始的与工学院的联谊活动，尽量的多拉赞助。

2、学院运动会的设备赞助。

3、“酷玩”游园会的部分奖品赞助。

二、新学期的工作建议

1、各项活动若需要经费一定要至少要提前一周通知我部。

2、活动要少而精，尽量减少不必要的经费支出。

3、加强宣传工作，扩大部门工作的影响力。

三、工作寄语

外联部将在新学期的工作中扩大工作范围，尽量的多拿到活动经费，总结过去的工作经验，改正工作中存在的缺点，更好的配合其他部门的工作。同时培养新人，将外联部的工作继承下去。

xx学生会外联部

xxxx—3—10

学习部

在过去的一年里，学习不成功举办了“百科知识竞赛”，配合老师进行教学评估，举办关于各类考试的知识讲座，取得了同学老师的一致肯定。部委们积极工作，有力的支持了学生会其他部门的工作。新学期工作计划如下：

一、活动计划

1、学习部将不定期的采取与部分学生座谈的形式，或者请几位任课老师一起了解同学们对课堂教学提出的一些问题、意见和看法，并就其中部分问题做针对性的改进。

2、我们准备在这一学积极的开展一系列关于四六级英语考试的活动。

3、在四六级考试结束的随后几天，我们会向院里申请一个比较大的教室，然后为同学们放上一场励志而有好看的电影。

二、活动目的

1、营造良好的学习氛围，让同学们觉得学习不在乏味枯燥，培养出同学们对学习的积极性。

2、帮助考生们更明确自己目前所处的位置，并提高英语学习水平，最后能够顺利通过四六级考试。

3、经历了艰苦的四六级考试，同学们都身心疲惫，为了大好好轻松一场，从紧张的气氛中解脱出来。

三、工作寄语

学习部将继续支持各个部门工作，发挥应有的作用，在新学年里努力有新的突破

xx学生会学习部

xxxx-3-10

文艺部

在过去一年的`工作中，由于人员变动，工作中存在很多漏洞，没有及时改正。但是在校际比赛中，文艺部组织的舞蹈“飞的更高”和“海盗”取得了不错的成绩，各项文艺活动也有收获。

一、活动计划

1、在三月份文艺部将组织xx同工学院一起举办一场联谊晚会。

2、积极配合学校科技文化节的开展。

二、活动目的

1、丰富学生课余生活，增进我院和兄弟学院的友谊，达到学生与学生的交流，希望同学的交际圈不只局限在本院。

2、展现我院的精神风貌，响应学校活动，延续学校传统。

三、工作寄语

文艺部是学生会中工作较多的部门，大型活动的开展需要其他各个部门的支持配合。文艺部也将在新的学年里继承过去的工作基础上，努力提高工作水平。

xx学生会文艺部

xxxx-3-10

生活部

刚刚结束的一学期对生活部来说是有跨越性的，顺利开展了寝室卫生检查、瞻仰先烈等有代表性的活动，较好的完成了工作任务，积极总结工作经验，充分发挥部门协作能力，做好本职工作。即将开始的下学期里，我部的工作安排如下：

一、活动计划：

1、3月底，生活部联系工学院为举办两院协办的《新年晚会》。

2、4月初和女生部共同组织的施洋烈士陵园扫墓活动。

3、在4月底和女生部联合开展《酷玩乐园happy无限》的游园活动。

4、寝室卫生评估活动。监督寝室卫生，检查大功率电器的使用。

5、积极协作其他部门的工作。

二、活动目的：

1、与工学院共同庆祝新春，欢送04、05级毕业生，加强两大学院广大老师学生间的沟通和交流。

2、谨记社会主义荣辱观，在缅怀故去的先烈的同时提高自身修养。

3、丰富同学们的课余文化生活，创建好良好的娱乐氛围，用我们自己的方式迎接xxxx的到来。

4、营造良好的寝室环境，消除寝室安全隐患，大力维护同学们的基本权益。

5、继续延续生活部的积极态度精神，配合学生会工作。

三、工作寄语：

生活部本着关心同学生活琐事，解决学生生活困难的原则，认真配合学生会其他部门的工作，同时提高本部门的工作能力，将生活部更好的发扬下去。

xx学生会生活部

xxxx。3.10

女生部

时光飞逝，又一学期的工作结束了，女生部在过去的工作中得到了成长。配合生活部的查寝工作等都取得了一定的工作成绩，但也存在不足之处，将在今后的工作中得到纠正。新学期的工作安排如下：

一、活动计划：

1、3月7日星期五中午举办小型活动“与‘礼’有约”来庆祝女生节。

**学生会各部门工作计划篇十二**

1、与卫生部、校医室合作定时更换黑板报，以宣传卫生保健及其他学习生活知识。

2、积极配合学校各项活动，做好宣传工作。

3、完善各学生社团的管理，做好联系协调工作，程度发挥学生社团的能动性，丰富同学们的课余生活。

4、搞好宣传橱窗，定时更换，帮助同学们了解校园内外最新动态。

实践部工作计划

1、召开部降会议，商讨工作规划。

2、诚招一批成员开展工作。

3、“求知书场”运作开始。

4、配合开展好校园文化节。

5、完善议定的活动内容，并逐步开展，具体内容有：

a、走出校门，实践社会

注：与环保局等部门联系，开展社会调查等活动。

b、“招商引资”助学子

注：社会上有一批商界名流素质较好，十分愿意做善事，准备拉上一批赞助款，形式是一对一或一对多，保证困难同学高中的全部学费、生活费。而且他们这批善心人不需要任何回报。但我们记得他们，适当为其做做宣传，一来为他们扩大社会影响，二来也尽同学一份心，有了这笔相当客观的资金，为学校同学、家长都可减轻负担。

c、创办时事政治、党团知识有关的报刊

注：同学目前对党团知识、缺乏得够可以，却个个几乎都是团员，马上又要入党。因此，为了配合团支部、党支部做好这方面工作，创办一份有关的杂报。

以上a、b、c三项内容尚未最后议定，因为难度大与学校关系密切，也未与校方议定过，因此需过一阶段后征得校方认可，才可将其中某项列入计划表。

卫生部学期计划

一、卫生先锋队，每周二疏导课对各班进行大扫除检查(包括教室、包干区有关卫生方面等)。

二、后勤监督小组对后勤公司进行管理和监督，对食堂卫生进行定时或不定时的抽查，成绩公布。向食堂负责人反应同学们的看法、建议，探讨食堂的卫生状况(一般每月一、二次)。

三、后勤监督小组还负责小店商品价格的合理性，保障同学们的利益。卫生先锋队还对各值周班的工作进行抽查。

四、卫生宣传小组负责每二周一期的卫生专刊，向同学们传递卫生信息，帮助同学们培养良好的卫生习惯。大扫除检查成绩公布其中。

五、专设一个信箱，让同学们对卫生部的要求、建议以及对学校后勤服务公司等的工作情况以书面形式反映上来，切实使卫生部真正为同学服务。

六、组织卫生知识竞赛，如小测试、健康问答、跟踪报道等。

**学生会各部门工作计划篇十三**

小编收集整理了大学学生会各部门

工作计划

，欢迎大家阅读借鉴。

劳卫部在全院和全系的工作中有着举足轻重的作用。劳卫工作搞好了可以为全系师生营造良好的学习氛围，幽雅的自习环境。为了更好的服务于同学，为了更好合理的规划本学期各项工作任务。现制定出20xx年上学期的工作计划，我们将会继续努力，将我系劳卫部的工作推向更高的台阶!为了能够更好的服务于同学，我部本着实事求是，热情服务的原则，响应团总支的号召，以提高同学们的生活质量、锻炼同学们的生活能力为目的，积极开展工作现制出20xx年的工作计划，如下：

第一：加大对教室、宿舍卫生的检查力度，保持教室、宿舍的清洁，为同学们提供一个良好的学习和休息环境.每周定期检查与不定期的抽查相结合,力争为师院评估在劳卫上作出最大的贡献.

第二：搞好与学生会各部的关系,定期和学生会的其他部将宣传栏，板报等进行清理，作好卫生知识的宣传，全面提高学生的综合素质,从思想上重视劳卫!

第三：开展一至两个“品牌”活动，如“出游”“美食节”“宿舍纪念活动”等以扩大劳卫部的影响,要对同学们思想中的\"重纪检,轻劳卫\"的思想从根本上改变!

第四：深入同学生活，贴近同学心声，不定期的走访宿舍，了解同学们在生活方面存在的困难，适时的制出合理的解决办法，对问题较大的将反映给有关领导。

第五：普及劳动卫生知识，提高大学生素质

利用我系宣传栏，黑板等宣传工具，定期发布些劳动卫生方面的知识，倡导大家爱护校园环境，做一个高素质的公民，认识一些基本的卫生知识，增长丰富课外的知识。

第六：做好文明寝室评比工作

寝室是同学们学习和休息的场所，为了督促同学们养成良好的寝室生活习惯，搞好本寝室卫生，实现开心的学习，快乐的生活，我部将择期进行文明寝室评比，评选出文明寝室，进行表扬和奖励。并协助其搞好内务.争取不让每一的宿舍落队。

以上是劳卫部20xx年下学期的工作计划，可能在某些方面不过全面，还请各位老师和部长给提出宝贵的意见和建议，我部将积极采纳以有利于以后工作的有序行!不断地朝我们的方向前进。

在过去的一学期中，我院成功的组织了新生杯篮球赛，开展了校园趣味运动会，让大家的校园生活更加丰富多采。部委间相处融洽，互相支持，其他部门的积极配合，使得各项活动都顺利完成。

新学年开始，我部将继续认真组织体育活动，提高我院学生身体素质，提高我院体育成绩。

在崭新的x学年中，我部有以下安排：

1、举办“第三届春季运动会”。

2、选拔和科学训练体育人才，保证训练时间。

1、提高同学们的身体素质，丰富课余生活

2、为校运动会培育出优秀人才

新的学年将会有更多的同学积极参与运动会中，我部也将认真组织筹备，为大家提供一个展示自我的平台，发觉出更多优秀的体育人才。

学生会体育部

-x-

过去的一年又是收获的一年，外联部作为学生会的一份子，配合其他部门的工作，按时按量完成任务。新的学期里，外联部将继续认真努力工作，尽最大的努力联系更多的活动赞助。

1、首先把工作重心放在即将开始的与工学院的联谊活动，尽量的多拉赞助。

2、学院运动会的设备赞助。

3、“酷玩”游园会的部分奖品赞助。

1、各项活动若需要经费一定要至少要提前一周通知我部。

2、活动要少而精，尽量减少不必要的经费支出。

3、加强宣传工作，扩大部门工作的影响力。

外联部将在新学期的工作中扩大工作范围，尽量的多拿到活动经费，总结过去的工作经验，改正工作中存在的缺点，更好的配合其他部门的工作。同时培养新人，将外联部的工作继承下去。

学生会外联部

—x—

-->

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com