# 2024年教务处计划与总结下载 小学教务处工作计划总结(模板16篇)

作者：悠闲自在 更新时间：2024-03-28

*人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。教务处计划与总结下*

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

**教务处计划与总结下载篇一**

本学期，我校小学部教务处的教学教研工作以学校教研工作计划为指导，继续坚持以深化课程改革和课堂教学改革为中心，以提高教育教学质量为宗旨，以“以人为本、和谐发展”理念为指导，积极探索“全面提高教学质量”这一教学目标，强化教学常规管理，努力提高教师业务素质，逐步彰显学校特色，以创新促发展，用特色铸辉煌，实现我南海学校教育教学质量再上新台阶。

二、主要工作

1、开齐课程，开足课时，加大督查力度。本期教务处工作重点抓各学科间的均衡发展，开展指导性的活动，积极探索实现“全面提高教学质量”这一教学目标的有效途径。本学期严格执行课程计划，组织各教研组结合学校实际制定切实可行的教研组计划，紧紧围绕学校教研计划，结合本学科特点、教师特点，创造性的制定任务目标、方法措施，并做好各项计划的审核工作。

2、继续加强课堂教学管理，提高课堂教学质量。进一步深入落实学校教学常规管理，加强教学秩序检查，确保教学秩序稳定；规范课堂教学行为，全面提高课堂教学质量。学校规定，教师坚持按课程表上课，做到不挤、不占任何学科课时，不随意私自换课。教师上课时要按时到位，上课中不得随意离开课堂，不得随意接打手机，不得任意拖课。

3、搞好教师研训，提高教师素质，着力促进提高中青年教师的授课水平，打造一批名师和优秀骨干教师；结合学校实际，开展多种形式的学科活动，引导教师和学生积极参与，促进教师的专业水平和学生学业水平同步提高。在认真做好阶段小结的基础上，加大课改理论的学习力度，以理论的深化带动课改实验的向前推进，提高教师专业素养和教研工作能力。

4、教务处深入课堂，走进各教室，认真检查教学的开展情况，与教师及时交换意见，要求作业批改力争做到书写认真、规范，批改及时、准确，数量恰当适中。

1、根据各学科《课程标准》的基本思想和教学的实际情况，教师要对学生进行了解，对课程标准进行学习，对教材进行深入挖掘；要备课“深”，上课“实”，作业“精”，教法“活”，手段“新”，辅导“细”，质量“高”。要把这些作为我校强化教学的中心意识，在教学活动的各环节与层面加以体现。

2、要加强对备、上、批、辅、考、评等重点检查力度，作好记载，发现问题，及时纠正处理，形成规范的课程管理制度。

5、组织活动

1、抓好集体备课。教研组集体备课是教研活动的重要形式，活动在内容上要形成专题化、系列化，在形式上要推行全员参与和全员轮流制。根据教研室计划，定时、定点、专人负责制度，在年级组组长带领下，各年级统一进度，集中研讨每一单元教案，即一次备课一个单元，逐步形成我校通用的教案，（个人稿在此基础上进行修改）。其余科目教师务必完成个人教案，每周五汇报到教务处。语文、数学活动定为每周一下午第三节课为语文组集体备课时间，周二下午第三节课为数学组集体备课时间，每次集体备课，年级组应撰写单元集体备课教案一份，每组活动有计划，有议题，有记录，有中心发言人，有总结。于每周五将教案上传到1xxxxxxx9280@邮箱中，集中打印（教案要写清楚姓名、年级组、单元、课时（数学科写清某页――某页）。每组活动记录材料于周五上交到教研组长处集中。

2、定期开展教研活动，协助教研室做好“有效课堂”教学课题研究力度，组织教师开展丰富多彩的教研活动，加强教学常规的过程管理，提高课堂教学实效性，做到定时间、定地点、定内容、定主持人。充分利用我校现有的现代化教育技术设备，要求教师进行课件制作的学习，以提高课堂教学效率。继续进行随堂听课，听各学科、各年级的课，及时和上课老师交换意见，加强监督管理，促进教学水平的提高。本期每周进行教学研究制度，继续开展小学“教师论坛”活动，实施“阅读教学、生字教学、计算教学、应用题教学”等研究课题，充分调动教师参加校本研训活动的积极性和主动性，鼓励教师间的合作与交流，充分发挥骨干教师的引领作用，及时推广经验，不断提高研究效益。各课题组要将课题研究与教学研究有机结合起来，积极组织开展主题研究活动和反思性教学研究活动，明确校研目标，完善活动方式，提高研究效果。

本期教务处每学期听课、评课、指导不少于20次，并及时给予评点、指导，要与教师进行面对面的交流，加强合作探讨，共同熟悉教材、积累教学经验。教师间要进行听课、评课活动，每学期最少12节以上，做到互帮互学，取长补短，形成浓郁的研究氛围，提高教师的教学水平。此项活动定为每周二上午进行语文组公开课活动时间，周三上午定为数学组公开课活动时间。所以根据安排，每周都要做好推门听课的准备。

**教务处计划与总结下载篇二**

20xx年是全面贯彻落实十九届三中精神的开局之年，也必将是我国教育实现历史性巨变之年，我们要与时俱进，深入学习贯彻三中全会精神，争取主动，使我校教育教学工作取得新的突破。

一、指导思想

学校将在\"内涵发展·师德建设与方法创新\"主题年里，全面加强师德建设，创新教学管理思路、教学管理制度、教学管理方法。积极推进课程改革和教学改革，不断提升课堂教学效益;深入研究高考，确保20xx年高考再创辉煌;加强教师队伍建设，提升教师队伍整体素质;落实教学常规;关注学生全面发展，全面提升教学质量。

二、工作目标

1、打造过得硬的队伍，培养高素质教师。

2、学习先进经验，推进课堂教学改革，形成适合我校实际的课堂教学模式，构建和谐高效课堂，提高课堂效益。

3、落实教学常规，创新管理方法，教学常规管理上层次，上水平。

4、进一步健全教学质量管理体系，加大教学质量监控的力度，进一步完善教师工作考核办法，教师评价更加注重团队评价。

5、加强集体备课，继续推进学案导学。

6、加强课程管理，科学规划高中课程;制定三个年级的课程，充分调动学生的学习积极性。

7、重心下移，深入年级、班级调研、听课。

8、加强音、体、美、实验、信息技术、阅读课教学，加强教导处管理，为教学提供优质服务。

9、举办家长开放日活动。

三、重点工作及措施

(一)多措并举，进一步提升教师队伍管理水平，打造一支师德高尚，业务精湛的专家型教师队伍。

1、加强师德教育，认真落实《中小学教师职业道德规范》、《一〇三中教师制度》，严禁体罚、讽刺挖苦学生、乱订教辅资料、从事有偿家教、饮酒后进课堂、闹不团结、上课接打手机、擅自离开课堂、上课迟到、在教学区、办公区吸烟等现象的发生。(最好能有相应的奖惩制度)。

2、开展各种形式的业务学习和教学技能比赛，促进教师队伍整体素质的不断提升。

(1)组织老师们学习先进的教学理念和经验

(2)感悟、反思、升华变成自己的做法。虚心学习就有收获。

(3)开展\"精彩课堂\"系列活动：通过研讨课、备课组公开课课、优质课评选、示范课、青年教师讲课比赛等形式和活动促进老师们相互学习，相互提高。为减轻老师们的压力，不影响正常教学，提高组内公开课的质量和老师们的积极性，将分阶段、分学科、适当宽松时间进行。

(二)学习先进经验，推进课堂教学改革，形成适合我校实际的课堂教学模式，构建和谐高效课堂，着力提高课堂效益。

1、课堂是提高教学质量的主阵地。推进课堂教学改革，提高课堂效益是永恒不变的主题。通过近两年的推进，我校老师们的课程理念、课程实施水平和课堂教学水平都有了很大的提高，但与某些名校相比仍存在巨大的差距，我们的做法尚未形成系统和体系，尚未形成自己的课堂教学模式。通过听课发现的比较突出的共性问题有：

(1)教学导入平铺直叙，不注重创设情境和悬念，不能激发学生的学习兴趣。

(2)老师讲得多，学生活动少(有效活动)，忽视了学生的体验和需求，学生被动学习。

(3)讲课重点不突出，不分主次，不管多少学生会，多少学生不会，一味按照自己的思路讲到底。

(4)课堂提问随意性大，问题设计欠科学。

(5)课堂教学各环节时间分配不够合理。

(6)课堂气氛不够活跃等等。

(7)教师不能对学生的展示给与恰当的评价。

出现以上问题的原因是：

(1)备课不细致。

(2)未提前了解学情，对学生的作业完成情况、共性疑惑了解不够导致讲课重点不突出。

(3)学习和思考不够，跟不上课堂教学改革的步伐。

2、课堂教学改革是必须的，这是时代发展和新课程改革的需要，是学生的需要，提高教学质量的需要，不改革没有出路。教师应做到先学后教，交流互动，精讲拓展，及时反馈。注重学生在课堂教学中的主体地位，\"以学论教\".因此，进一步提升课堂教学改革的层次和水平是摆在我们面前的一个重要任务。

3、避免课堂教学改革走入误区。教学改革要根据我校学生实际。我们提倡的学生自主、合作、探究是在教师指导下的教学活动，而不是放羊式的。在教学中对于学生暴露出的问题老师要详略得当的讲解。

(三)落实教学常规，创新管理方法，教学常规管理上层次，上水平。

2、落实教学常规过程中存在的主要问题：

(1)教学计划的制定千篇一律，在个体与整体结合、科学性、精致性等方面存在差距。科学的计划应在集体研究的基础上制定，教学进度必须统一，学情分析，个人总结等不可千篇一律。

(2)从教案检查中发现，有的老师教学过程内容比较空洞，导学案的书写不规范。集体备课仍需进一步加强。

(3)分层次布置作业、精选作业、作业量的控制方面需改进。

(4)辅导不应仅局限于尖子生，学困生的辅导更需加强。

3、改正措施

(1)在原有基础上进一步健全、完善教学常规管理制度。

(2)加强培训、指导，细化要求。

(3)加强检查督促，逐项规范、落实教学常规各项要求，尤其是在集体备课上加强检查和指导，因为备好课是上好课的前提。备课质量直接影响到教学质量。

(4)检查形式变化：教导处独立检查(抽查)、组织年级组检查、组织专家小组检查。

(四)进一步健全教学质量管理体系，加大教学质量监控的力度，教师评价更加注重团队评价。

1、建立三级质量监控体系：教导处---年级---备课组。

2、质量监控主要方面：

(1)通过考试进行教师、学生质量分析

(2)通过听课、学生评教、调查问卷等形式进行教学过程质量监控

(3)通过常规检查进行质量监控。

3、教学成绩考核是质量监控的核心内容，个人、个体考核融入备课组考核。一花独放不是春，万紫千红春满园。(1)在每次考试后的质量分析中，对于教师个人，既要分析老师个人教学情况，又要分析个人成绩对班级的贡献，对备课组的贡献。(2)对于备课组，分析学科对年级的贡献。考核的主要方法是通过(1)从入口看出口，由起点看变化，与入学情况对比分析。(2)通过数据分析看贡献率。

(五)加强集体备课，提升学案导学的层次和质量。

学案导学在学校全面推开，在教学中发挥了较大的作用，学生对一些好的学案爱不释手。但在推行的过程中也暴露出一些问题：

(1)某些学科因为认识不足，重视不够出现虎头蛇尾的现象

(2)某些学案只重视\"练\"，而忽视了\"导\"，导学案变成习题集

(3)批改不及时、资料保存不完整

(4)学案代替教案

(5)未经集体研究。所有这些现象降低了学案应有的作用。本学期，学案编写要提高层次和质量，从一而终，坚持到底，真正成为指导学生学习的方案。

自本学期第一周开始，主备人提前一周编写好学案，备课组集体研究后确定内容，提前印刷备用。电子稿按时上传教导处。具体上传方法、时间等待通知。

教务处随时对学案编写情况进行监控并进行评比。在常规检查时一并检查。

(六)加强课程管理，科学规划各年级课程;

落实国家课程方案，科学合理规划高中课程。开全必修课程，开设足够的选修模块。本学期重点做好以下工作：

(1)高一年级认真研究，做好学生文理分班后的稳定工作。

(3)高二年级总结评估上学期的经验与不足，同时做好学业水平考试的相关准备工作，及格率达98%以上。

(4)本学期教导处把高三迎考、备考工作作为工作的重中之重。与年级密切结合做好以下工作。a.组织高三年级各备课组、老师认真学习高考考纲、考试说明、课程标准，制定高三第二、三轮复习计划。b.通过各种渠道及时获取最新高考信息，了解高考动向。c.深入课堂听课，加强教学指导。d.认真组织各种考试质量分析。

(七)重心下移，深入年级、班级调研、听课。

虽然教导处有各种繁杂的事务性和业务性工作，但我们仍要最大限度的挤出时间深入年级、班级中去，与老师们、学生们交流沟通，了解老师和学生的需要，改进教导处工作。

(八)加强音、体、美、实验、信息技术、阅读课教学，规范课堂教学管理，加强考勤，提高课堂教学质量，促进学生全面发展。

**教务处计划与总结下载篇三**

本学期，我校小学部教务处的教学教研工作以学校教研工作计划为指导，继续坚持以深化课程改革和课堂教学改革为中心，以提高教育教学质量为宗旨，以“以人为本、和谐发展”理念为指导，积极探索“全面提高教学质量”这一教学目标，强化教学常规管理，努力提高教师业务素质，逐步彰显学校特色，以创新促发展，用特色铸辉煌，实现我南海学校教育教学质量再上新台阶。

二、主要工作

1、开齐课程，开足课时，加大督查力度。本期教务处工作重点抓各学科间的均衡发展，开展指导性的活动，积极探索实现“全面提高教学质量”这一教学目标的有效途径。本学期严格执行课程计划，组织各教研组结合学校实际制定切实可行的教研组计划，紧紧围绕学校教研计划，结合本学科特点、教师特点，创造性的制定任务目标、方法措施，并做好各项计划的审核工作。

2、继续加强课堂教学管理，提高课堂教学质量。进一步深入落实学校教学常规管理，加强教学秩序检查，确保教学秩序稳定;规范课堂教学行为，全面提高课堂教学质量。学校规定，教师坚持按课程表上课，做到不挤、不占任何学科课时，不随意私自换课。教师上课时要按时到位，上课中不得随意离开课堂，不得随意接打手机，不得任意拖课。

3、搞好教师研训，提高教师素质，着力促进提高中青年教师的授课水平，打造一批名师和优秀骨干教师;结合学校实际，开展多种形式的学科活动，引导教师和学生积极参与，促进教师的专业水平和学生学业水平同步提高。在认真做好阶段小结的基础上，加大课改理论的学习力度，以理论的深化带动课改实验的向前推进，提高教师专业素养和教研工作能力。

4、教务处深入课堂，走进各教室，认真检查教学的开展情况，与教师及时交换意见，要求作业批改力争做到书写认真、规范，批改及时、准确，数量恰当适中。

1、根据各学科《课程标准》的基本思想和教学的实际情况，教师要对学生进行了解，对课程标准进行学习，对教材进行深入挖掘;要备课“深”，上课“实”，作业“精”，教法“活”，手段“新”，辅导“细”，质量“高”。要把这些作为我校强化教学的中心意识，在教学活动的各环节与层面加以体现。

2、要加强对备、上、批、辅、考、评等重点检查力度，作好记载，发现问题，及时纠正处理，形成规范的课程管理制度。

5、组织活动

1、抓好集体备课。教研组集体备课是教研活动的重要形式，活动在内容上要形成专题化、系列化，在形式上要推行全员参与和全员轮流制。根据教研室计划，定时、定点、专人负责制度，在年级组组长带领下，各年级统一进度，集中研讨每一单元教案，即一次备课一个单元，逐步形成我校通用的教案，(个人稿在此基础上进行修改)。

其余科目教师务必完成个人教案，每周五汇报到教务处。语文、数学活动定为每周一下午第三节课为语文组集体备课时间，周二下午第三节课为数学组集体备课时间，每次集体备课，年级组应撰写单元集体备课教案一份，每组活动有计划，有议题，有记录，有中心发言人，有总结。于每周五将教案上传到1xxxxxxx9280@邮箱中，集中打印(教案要写清楚姓名、年级组、单元、课时(数学科写清某页——某页)。每组活动记录材料于周五上交到教研组长处集中。

2、定期开展教研活动，协助教研室做好“有效课堂”教学课题研究力度，组织教师开展丰富多彩的教研活动，加强教学常规的过程管理，提高课堂教学实效性，做到定时间、定地点、定内容、定主持人。

充分利用我校现有的现代化教育技术设备，要求教师进行课件制作的学习，以提高课堂教学效率。继续进行随堂听课，听各学科、各年级的课，及时和上课老师交换意见，加强监督管理，促进教学水平的提高。本期每周进行教学研究制度，继续开展小学“教师论坛”活动，实施“阅读教学、生字教学、计算教学、应用题教学”等研究课题，充分调动教师参加校本研训活动的积极性和主动性，鼓励教师间的合作与交流，充分发挥骨干教师的引领作用，及时推广经验，不断提高研究效益。

各课题组要将课题研究与教学研究有机结合起来，积极组织开展主题研究活动和反思性教学研究活动，明确校研目标，完善活动方式，提高研究效果。本期教务处每学期听课、评课、指导不少于20次，并及时给予评点、指导，要与教师进行面对面的交流，加强合作探讨，共同熟悉教材、积累教学经验。

教师间要进行听课、评课活动，每学期最少12节以上，做到互帮互学，取长补短，形成浓郁的研究氛围，提高教师的教学水平。此项活动定为每周二上午进行语文组公开课活动时间，周三上午定为数学组公开课活动时间。所以根据安排，每周都要做好推门听课的准备。

3、继续开展“教学反思”活动。要求教师以探究和解决课堂教学行为为基点，主动进行自我反思，从小案例做起，对自己的行为包括自己的课堂教学进行分析，提出问题并能从自己或他人的行为中得到反思，对教学实践起到促进作用，使教研活动做实。

要求每周语文、数学每位教师至少写3篇教学反思，其余教师1篇，每学期写一篇教学设计(设计包括教学内容分析、学生学习情况分析、设计思想、教学目标、教学重点和难点、教学过程设计、教学小结及反思)和两篇教学论文(一篇评比论文、一篇课题研究论文)。教学反思将在每周一上交到教研组长处，教研组每月向教务处汇报一次。教学论文将在期末复习前收齐。

4、学科要以新课标为指导，落实新课程下适合我校各学科的课堂教学的评价体系，加大对各年级教学质量监控力度，深入各年级加强教学指导，对课堂教学的分析和反馈，组织好期中、期末测试并做好教学质量统计和分析。毕业班教师以积极正确的态度对待六年级毕业检测、注重学生综合素质提高。

6、抓好薄弱年级、薄弱学科的教学工作，分析薄弱年级和学科情况，制定科学、合理的措施，力争使本学期薄弱年级成绩有明显提高。

7、组织教师做好兴趣小组的各项活动。本学期从学校的师资出发，制定各类活动小组，有声乐舞蹈、美术书法、英语、体育等等。通过开展兴趣小组活动，充分利用优秀师资，丰富学生的课外活动，开发学生各种潜能，活跃学校学习氛围，培养学生良好的兴趣爱好，使每一个学生有一项才艺特长。声乐舞蹈由符戴恒老师负责、美术书法由王旋晖老师负责、英语由王洁老师负责、体育由陈棣诚老师负责，于一周内做好开展兴趣小组的方案，汇报到综合组处。

8、坚持不懈地开展教育教学常规检查、监督、指导与常规制度落实工作。突出期中教学检查活动重点，强化平时督导和期末评估。

9、竞赛评比活动。

1、举行说课，案例，教学论文，教学反思的评优活动。

2、举行1——6年级学生“元旦”学科竞赛活动。

3、举行1——6年级学生美术作品竞赛活动。

4、九月二十日选派学生参加县教育局举行的农村学校小学生英语口语竞赛活动。

5、选派青年教师参加县教育局举行的音乐赛课活动。

6.举行1-2年级学生识字竞赛，3-6年级学生作文竞赛。

7.举行3-6年级学生美文朗读竞赛。

3-6年级美文朗读竞赛，由黄代江组长负责。1-6美术竞赛，由吴维丹老师负责。1、2年级识字竞赛，由戚秀云老师具体负责。3-6年级学生作文竞赛，由岑海妹老师负责。各位老师根据竞赛情况，做好方案，并交到学校小学教务处。

三、具体工作安排如下：

时间

周次

具体内容安排

主要负责

8.29—9.4

第一周

布置学期初教学工作，撰写各组教学计划。

学校教务处

9.5—9.11

第二周

集体备课。

年级组、教研组

9.12—9.18

第三周

集体备课、研训学习。

年级组、教研组

9.19—9.25

第四周

集体备课、六年级数学计算教学公开课。研训学习。

年级组、教研组、王国甫

9.26—10.2

第五周

国庆假期。

集体备课、研训学习。二年级语文生字教学公开课。教师缴交论文。

年级组、教研组

10.3—10.9

第六周

10.10—10.16

第七周

集体备课、五年级语文阅读教学公开课。

年级组、教研组、薛海燕

10.17—10.23

第八周

集体备课、四年级数学计算教学公开课。

3-6年级学生作文竞赛。

年级组、教研组、王家若

3-6年级语文教师

10.24—10.30

第九周

集体备课、三年级语文生字教学公开课。

研训学习。教研组检查教学工作。

年级组、教研组

10.31—11.6

第十周

集体备课、五年级数学计算教学、公开课。期中考试。

年级组、教研组、陈所亮

11.7—11.13

第十一周

集体备课、四年级语文阅读教学公开课。

开放周活动。

年级组、教研组

11.14—11.20

第十二周

集体备课、研训学习。三年级数学应用教学公开课。3-6年级美文朗读竞赛。

年级组、教研组、彭正中3-6年级语文教师

11.21—11.27

第十三周

集体备课、二年级数学应用教学公开课。

年级组、教研组、岑运彬

11.28—12.4

第十四周

集体备课、六年级语文阅读教学公开课。

年级组、教研组

12.5—12.11

第十五周

集体备课。一年级数学应用教学公开课。

研训学习。1-6美术竞赛。

年级组、教研组、邢强吴维丹、王旋晖

12.12—12.18

第十六周

集体备课。一年级语文生字教学公开课。

1、2年级识字竞赛。教研组检查教学工作。

年级组、教研组、1、2年级语文教师

12.19—12.25

第十七周

转入期末复习。1-6学科竞赛。

学校、教研室

12.26—1.2

第十八周

期末复习。

学班

1.3—1.9

第十九周

期末复习，迎接期末考试

学校

**教务处计划与总结下载篇四**

20\_\_年是全面贯彻党的十九大精神的开局之年，是组织实施“十三五”教育规划的重要之年，也是加快推进教育现代化的关键之年。本学期，我处将在校长室的领导下，根据区教育局、教研室的工作意见，坚持以课程改革为中心，切实履行研究、指导、服务的职能，遵循教育教学规律和学生成长发展规律，积极推进素质教育，促进学校发展、教师专业成长;不断创新工作方式，改进工作作风，提高工作实效与教学质量。

一、深化课程及课堂教学改革，提高教学质量

本学期，我们将组织教师认真研究学科核心素养与课程规划、课程实施、课程评价、课程资源建设、教师学科能力建设的关系问题，深入推进中小学素质教育。以我区《关于进一步推进课堂教学改革行动方案》为抓手，努力提升教师专业素养，改进和变革课堂教学方式，认真落实减负增效的相关规定，切实加强和优化教学过程管理，不断提高教学质量。

课程改革的核心环节是课程实施，而课程实施的基本途径是课堂教学。各教研组、备课组在开学前，认真组织学习和研究各科新课程标准和各科教材，并写好阅读心得和反思，尤其是初三中考学科以及部分新教材学科，努力将新课程理念落实到新学期的课堂教学之中，并做好教材的整合。促进课程实施的规范化，严格执行国家课程计划，开足开齐各类课程，高度重视综合实践活动和音体美等课程的开设与实施。

加强课程建设着眼学校高品质发展、高质量提升，因校制宜，构建完善学校特色校本课程体系，实现国家课程与校本课程的有机整合、基础性课程与选择性科课程的相互融合，为学生个性发展提供可能。立足学生核心素养提升，深入推进基础教育课程改革项目建设，提升现有课程基地建设水平，打造具有区域特点的精品特色课程，积极创建省市课程基地和品格提升建设项目。

在认真实施国家地方课程的同时，认真研究课程的二次开发，积极开发校本课程和综合实践课程，提高研究性学习的规范性，打造高效“求实”课堂，引领教师在教学内容处理、教学方法选择、教学流程设计、教学媒体使用等每个环节体现“求实”理念，着力培养学生探究、归纳、表述以及动手的能力。以扎实的课堂教学研究活动，转变教与学，尽最大可能关注学生的学。

从组建高水平的教师队伍入手，形成合理教学队伍结构，根据学科课程的特点和定位设计教学内容，并把本学科最新发展成果和教改教研成果引入教学实践。开好开足开齐国家课程、地方课程、校本课程。根据课程内容和学生特点，改进教学方法和教学评价体系，有效调动学生学习的积极性，引导学生积极思考、乐于实践，提高自主学习效果。初步建立促进师生发展的校本课程体系。建立基础型、拓展型、研究型三类课程，结合学校实际，成立校本课程研发小组，全面负责校本教材研发工作，在我校现有必修校本课程《心理自助餐》、《文明出行》、《文明礼仪》、《争做光荣的共青团员》、《书法》等基础上，坚持围绕学校办学理念和课程建设目标，继续开发以学生发展为本的校本课程和综合实践课程，开展各类社团活动，培养学生个性特长，培育“恭”、“宽”、“信”的学生品质。

深化课堂教学改革。紧紧围绕立德树人这一根本任务，深入推进《\_\_区进一步深化中小学课堂教学改革行动方案》。切实转变教与学的方式，实现“以教为中心”向“以学为中心”转变，提高课堂教学效益，减轻学生过重课业负担。强化教研组、备课组建设，坚持问题导向的教学研究，提升研究品质。有效落实教研员定点联系学校制度，引导学校和教师开展优质教学。强化现代教育技术与课堂教学的深度融合，推进区名师优课资源网络共享平台建设。不断总结并提炼教学成果，积极申报省、市级前瞻性教学改革实验项目，促进课堂教学改革的特色化、品牌化。

二、课堂教学精细管理 打造湖中“求实”课堂

课堂教学是教学工作的中心环节。落实教学常规是湖中的优良传统，也是提高课堂效率的有效途径。我校通过落实“学习规”和“教师操作规”，引导和管理教师“教”与学生“学”的行为，力争使各项工作有规可循，有章可依，打造湖中“求实”课堂，努力提高课堂质量。

教师按照规定时间自觉参加教研组、备课组活动，做到“三有三统一”：有主题、有中心、有主讲;统一时间、统一地点、统一程序。集体备课和独立备课有机结合，有计划高质量完成备课笔记。本学期，凡是轮到教研活动的教研组必须在校第一会议室开展活动，学校将安排不同的校长参加各组活动。

相互学习交流，教研组长、备课组长、年级组长、行政人员和40周岁以下的教师每学期必须听课至少30节，其他老师听课至少20节，并按要求完成网上评课任务。

校级公开课仍采用自主申报和学校安排相结合的办法，50周岁以下老师每学期至少申报一节，教研组长开学第一周就做好分配协调工作，同一学科同一年级一周最多一节，必须做好评课议课工作。上完公开课后，除了在校园网上上传上课课件和教案外，还需将上课的所有资料(包括上课老师及听课老师的照片)上传至教务处ftp。

教研组、备课组考核纳入常规，学校根据工作成效，评出校级优秀教研组、备课组。

5、教师积极参加校级公开课观摩活动，并主动登记并完成网上评课任务。

三、加强教师内部管理，提升教师专业素养

坚持把自身建设放在重要位置，强化内部管理，积极响应“建设三型机关，争当先行表率”活动。努力构建一支思想品德良好、专业功底扎实、教科研能力强的师资队伍，实现工作作风的进一步改善，工作效能的进一步提升，更好地发挥教师的主导作用。

组织中小学教师认真学习新修订的《\_\_市中小学学科教学建议(教学常规)》，引导学校研制校本化的教学常规实施和考评细则，强化对教学常规落实情况的督评检查，全面优化教学过程。引导广大中小学教师继续认真学习集我市众多特级教师、学科带头人等优秀教师智慧的《课型范式与实施策略》丛书，切实加强课型研究，形成具有我校特色的课堂教学新范式。

组织开展“青年教师基本功竞赛，中年教师微型课竞赛，人人上好一节展示课”的系列校本研修活动。

四、规范教学常规，确保教学科学、有序开展

组织教师认真学习“教师规”，并自觉落实到日常工作中去，教务处以此要点作为考核教师日常工作行为;同时，在学生中开展“学习规”系列学习活动，并与政教处共同开展检查活动，培养学生良好的道德修养和科学的学习习惯。

1、扎实推进生命教育、绿色教育和公民教育等德育项目实验，大力加强心理健康教育，引导学生辩证认识学习负担，激发学生强烈的学习愿望和热情，让学生乐学好学。严禁教师体罚和变相体罚学生。

2、积极做好各学校的联系工作，促进校际交流，均衡发展，深化教学改革，提高课程实施水平。

4、抓好寄宿生夜自习管理。夜自习坐班老师应准时到班，并认真核对夜自习学生人数;看班期间要全程关注学生自习情况;若值日老师有特殊情况需调换，必须经教务处批准。

5、加强对图书馆、实验室的管理

图书馆、实验室教辅人员要严格要求自己，确立为教学一线老师服务的思想。图书馆、阅览室要认真贯彻\_\_市示范图书馆评估细则精神，坚持每天开放，保证一线教学的需要。实验员要为教师演示和学生实验做好充分的准备工作，并要严格把好药品安全管理关，特别是有毒药品的使用应做好记载，同时对实验仪器应妥善保管，登记造册，积累保存资料。

6、加强学校卫生、安全工作

认真贯彻落实《学校体育工作条例》、《学校卫生工作条例》、《学校艺术工作规范》。医务工作人员要认真做好疾病预防工作，依据常规对学生进行体检、防近工作和预防传染病知识宣传工作，并适时举行健康知识讲座。

坚持以人为本的原则，采取一切有效措施确保学生安全。定期学生进行安全教育，增强学生安全意识和自我保护能力。

7、严格学籍管理

严格执行学生学籍电子化管理的有关规定，确保学籍专人管、专机管、专柜管。同时，按上级要求，做好相关表册、数据的网络传送任务，使学籍管理制度化、信息化、规范化。

8、提高对现代教育技术运用的要求

新时期的教师要在现代化技术运用上与时俱进，要求教师自觉专研、学习

当下最新的现代化技术，积极参加课件制作，微课制作等各类竞赛。开展利用

白板进行教学的青年教师基本功竞赛。

9、做好提优补差工作

提优工作仍坚持日常提优与团队辅导相结合的原则，中考学科以备课组为单位有计划、有分工完成提优任务。补差工作主要利用平时教学和辅导课时间完成。日常提优和补差计划、教学案都要报教务处审核、存档。

五、开设丰富多彩的社团活动、科技节活动、科普活动

建设湖中学生社团文化，充分挖掘学生的内在潜力，发展学生的特长和张扬学生的个性，突出我校办学特色;以社团活动促进学生自主学习，促进学生综合素质的提高，进一步繁荣校园文化，营造学生自主管理、自我发展的良好氛围。本学期我校利用每周四下午第四节课开展以下几方面的社团活动：

1、艺术类：国画、素描、硬笔书法、软笔书法、声乐、器乐、舞蹈、主持等。

2、体育类：篮球、足球、乒乓球、羽毛球、举重，长跑，跳绳、踢毽、桌式足球。

3、文化类：文学社、逻辑思维、英语角、物理创新实验、化学创新实验、生物创新实验。

4、科技类：车模、船模、航模、三d打印设计。

5、其他类：手工制作、烹饪、摄影、卡丁车、健美操、拉丁舞等。

每学期，我校都会精心组织开展丰富多彩的科技节或科普活动，丰富学生的课余生活，增长学生的科普知识，让学生在体验中成长与发展。

六、优化教研方式，提高教科研影响力、凝聚力

1、进一步加强学科教学研究，更新教育教学观念，根据区教育局教研室精神，以人才强教深化队伍建设，全面提升师德修养，提升师能水平，提升名师品牌，合力打造人才引领的新高地。

2、建立和完善学校教学研究制度，建设教师学习研究的共同体，提升学校的研究能力，提高校本教研的针对性和实效性。深入学习各学科新课程标准，进一步加深专业理解，转变教学观念，提升教学能力。进一步加强教研组建设，提升教学活动、教育科研、师德建设、常规管理等方面的水平，促进教研组主动发展。改革和完善备课制度，强化独立备课、集体研讨的意识，引导和规范青年教师编写课程方案和详细教案，引导教师积极开展教学设计展示、研讨活动。引导教师积极开展对“生本理念下的导学策略”的研究，进一步改进教学设计方式，创设丰富多样的情境，激发学生的学习兴趣和热情。

3、深入研究网络技术介入教科研工作的新特点，研究教研观念、活动方式和活动结构的新变化。积极向上级教研部门推荐学校优质“特色教研活动”、“名校课程”、“名师课堂”。引导广大教师开展“e学习”的研究，促进信息技术与学科教学的有机整合，充分调动学生学习的积极性和主动性，不断提升教育教学的效益和质量。

4、进一步树立向教育科研要质量的意识，积极开展课题研究，围绕教育教学中突出的具体问题，精心选题、精细设计、精当操作、精致管理、精彩呈现，以教科研促教师，以教师促教学，努力提高教育科研工作的实效性，提升教师教书育人的能力和水平。

(1)、做好有关课题的申报工作。根据常州市教育科学规划办工作要求，配合教研室、电教中心及时做好新课题的申报工作。课题的研究方向可以依托我校现有的省级和市级课题展开。

(2)、开展教育科研培训活动。对上学期通过区级初评的四个课题的主持人进行专项培训，着重指导课题研究的基本方法和管理策略。

(3)、加强对各级课题研究过程的管理和指导。定期召开现有省级、市级、区级教育科研课题主持人会议，交流课题研究进展情况，研究部署相关工作。教务处做好各级课题研究的督查和指导。

(4)、省、市、区级课题组长定期召集课题组成员召开课题组会议，制定好本学期课题研究计划，明确课题组成员分工和职责，积极撰写与课题相关的论文，鼓励教师积极参加各类论文评比或发表，开展好课题活动，收集课题资料配合学校完善校课题网站建设。本学期，我校的省级课题《初中生发展性学力培养策略与评价研究》将面临结题，所以要着手整理课题结题相关材料。

七、加强继续教育培训学习，提升教师专业素养

从本学期开始，学校将加强对教师参加校外继续教育培训管理，明确要求。所有在校专任教师(包括代课教师)每学年必须修满至少72学时，主要包含公共科目培训的24学时，校本培训学时以及区县级以上的教育类培训，其中区县级以上培训不少于36学时，此项任务将直接纳入学校校本培训考核。

八、狠抓初三教学，争取中考再创佳绩

深入研究初三毕业班教学，尊重教育规律和学生成长发展规律，形成教学的系统思维，积极开展分层教学研究和命题研究。

1、强调初三教学工作的计划性，期初制定切实可行的教学计划。本学期着力夯实基础，树立教学为中考服务的理念。

2、采取有效措施，根据学生具体情况，分层次布置作业，并有针对性地提优补差。

3、根据教学情况，有针对性地召开初三任课教师教学研讨会。

4、做好资料准备及与外地的信息交流工作，及时收集、整理、分析、研究中考的种类资料，以及试题的命题形式、难易程度、命题方向等方面的探讨和研究工作，为初三一线服务。

5、加强学校之间的校际交流，适时组织教学交流活动，取长补短，不断改进教学方案，努力提高教学管理档次。

**教务处计划与总结下载篇五**

教务处本着“敬业、精业、务实、高效”的精神与工作态度，较好地完成了各项工作任务。现将主要工作与成效总结如下：

1、认真地抓了常规教学的五个环节，强化了管理工作的科学化、实效性，在课程的设置与课表安排上注重了现代教育理念和科学、严谨的治学精神，本学期完成了总课表的制作、制定了教师教学考核细则、 兴趣小组的成立等。教学工作井然有序，特别是强化了备课、上课、考查等工作，基本上杜绝了用陈旧

教案

上课，缺课、迟到、早退现象较少，早读、晚自习规范，教风、学风、考风良好，教学质量上稳中有进。

2、制订并实施了较科学的考评机制，完成了教师教学考核细则，建立了教师业务档案。在本学期的教风与教学质量大检查工作中，教务处精心准备，严密组织，规范了操作。我们通过随堂课听课、优质课及优秀教案评选、两次学生的问卷调查等一系列的教学常规检查，使检查面广、科学、客观、公正、真实地反映了目前我部的教学现状及每一位教师的教学情况，为学校领导的科学决策与管理，为鞭策教师们的教学工作起到了良好的作用。

3、加强了对教研组工作的指导、督促与检查。本学期各教研组工作都落到实处，各教研组都制订了

工作计划

，有内容，有措施，理性且实际。教研组活动已开始走向制度化、规范化，有特色、有效率、有时间保证，具体体现在定时间、定地点开展教研活动，包括集体备课、听评课、集体学习与教学经验交流等教研活动。教研活动内容丰富，安排科学合理，强化了针对性、实效性。

4、强化了对学部教学图书建设与管理，购买了几门主学科的多种教学参考书和音像资料，由专人整理与管理，负责转借。

5、充分重视并督导了教师参加市、校各类教学教研活动，如：语文组、数学组、科学组和艺体组教师分别进行了组内听评课教学活动，教师表现积极出色。同时加大了对青年教师培养的力度，组织了行政领导及各教研组跟踪听课、指导，尽力做好传帮带工作。

7、重视考风考纪。本学期成功组织了两次月考、期中和期末考试，在考场安排、监考安排、改卷安排等考务工作安排都科学高效，公正严明，同时进行了成绩分析和试卷分析;也积极组织了两次大考学生复习动员大会，给学生鼓劲并介绍复习方法和注意事项等。

8、认真组织学生知识大赛。4月份组织过英语书写大赛、写字大赛、演讲比赛，5月份组织学生校内文学社

作文

大赛等，学生取得了较好成绩。

9、为提高教师的业务水平，除了随堂听课、还认真组织了教学技能大赛，如：校优质课大赛和现场无参考书写教案大赛。

共

2

页，当前第

2

页

1

2

-->[\_TAG\_h3]教务处计划与总结下载篇六

1、引导思惟：

本教期，我校小教部教务处的讲授教研任务以黉舍讲授教研任务打算为引导，继承对峙以深化课程鼎新战讲堂讲授鼎新为中间，以提升教诲讲授量量为主旨，以“以人造本、协调成长”理念为引导，主动摸索“周全提升讲授量量”那一讲授方针，强化讲授惯例办理，尽力提升教员营业教养，慢慢彰隐黉舍特点，以立异促成长，用特点铸光辉，周全提升讲堂效能，提升黉舍教诲讲授量量。

2、首要任务：

1、开齐课程，开足课时，减年夜督查力度。本期教务处任务重面抓各教科间的平衡成长，展开引导性的勾当，主动摸索完成“周全提升讲授量量”那一讲授方针的有用路子。本教期严酷履行课程打算，构造各教研组连系黉舍现实拟定实在可止的教研组打算，牢牢环绕黉舍教研打算，连系本教科特色、教员特色，缔造性的拟定使命方针、方式办法，并做好各项打算的考核任务。

2、继承增强讲堂讲授办理，提升讲堂讲授量量。进一步深切落实黉舍讲授惯例办理，增强讲授次序查抄，确保讲授次序不变；标准讲堂讲授行动，周全提升讲堂讲授量量。黉舍划定，教员对峙按课程表上课，做到没有挤占别的任何教科课时，没有随便擅自换课。教员上课时要定时到位，上课中没有得随便分开讲堂，没有得随便接挨脚机，没有得肆意拖课。根绝无教案上课，构建协调的师死闭系。

3、教务处深切讲堂，走进各课堂，当真查抄讲授的展开环境，取教员实时互换定见，请求功课修改力图做全批全改，修改实时、精确，对教困死的功课争夺做到面批面改，功课量适中。

4、抓好散体备课。教研组散体备课是教研勾当的主要情势，勾当正在内容上要构成专题化、系列化，正在情势上要奉行全员介入战全员轮番造。散体备课做到“四定”：按时间，定地址，定内容，定中间讲话人。正在各教研组少率领下，同一讲授进度，散中钻研每单位教案，即一次备课一个单位。每周一下战书第1、两节课为语文组散体备课时候，每周两下战书第1、两节课为数教组散体备课时候，每次散体备课，年级组应撰写单位散体备课教案一份，每组勾当有打算，有议题，有记实，有中间讲话人，有总结。

5、充实操纵我校现有的当代化教诲手艺装备，请求教员停止课件建造的进修，以提升讲堂讲授服从。继承停止随堂听课，听各教科、各年级的课，实时战上课教员互换定见，增强监视办理，增进讲授程度的提升。

6、依照黉舍同一摆设，展开好讲授“三项勾当”。从第4周起展开主干教员献课战新教员报告请示课，经由过程主干教员的课改树模课，主动引发战促进黉舍“导教展讲练”阳光讲堂鼎新；从第7周起头停止“讲授年夜交锋”赛课勾当；展开好劣课的评比取录造任务，每位教员至多要上一堂校级以上劣量课。

7、各教科要以新课标为引导，落实新课程下得当我校各教科的讲堂讲授的评价系统，减年夜对各年级讲授量量监控力度，深切各年级增强讲授引导，对讲堂讲授的解析战反应，构造好期终测试并做好讲授量量统计战解析。结业班教员以主动准确的立场看待六年级结业检测、重视先生综开教养提升。

3、任务历：

三月

1、收放各班课程表，按课表止课。

2、做勤学死转教、插班任务，统计班级人数等各项期初惯例任务。做勤学死教籍办理，完美先生的档案办理轨制。根绝非一般转教景象产生。当真标准地打点先生的转教脚绝。

3、造订班主任任务打算、教研组打算战教科打算。

4、劣课的开端评比任务。

四月

1、1、两年级：重视先生进修、糊口风俗的培育，重视讲堂的有用性。先生没有留书面家庭功课，实在加重先生课业承担。

2、3、4、5、六年级：重视先生杰出进修风俗培育，进修、糊口上存眷成绩先生，尽力消弭南北极分化；重视讲堂服从。

3、构造展开主干教员献课战新教员报告请示课勾当。

4、按黉舍放置促进劣课的评比战录造任务：“大家有劣课，课课著名师”。

蒲月

1、构造加入xx市教科地点我校进行的201x―201x教年第两教期小教语文赛课勾当。

2、构造好小教数教计较才能达标比赛。

3、进行先生浏览战做文角逐。

4、展开“导教展讲练”课改赛课月勾当。

六月

1、六一女童节勾当。。

2、重生一年级招死任务。

3、各年级阳光体育展现。

4、1―6年级国粹典范朗读展现。

七月

1、竣事新课，做好期终监测任务。

2、构造加入全市调研监测。

3、做好期终竣事任务，各种总结、报表，实时回档。

**教务处计划与总结下载篇七**

本学期初中教务处以学校计划为依据，本着“敬业、精业、务实、高效”的精神与工作态度，继续坚持教务、教学、教研共抓并举，从根本上转变广大教师的教育教学观念，充分调动他们的工作热情，勇于改革创新，大胆开拓进取，全面提高教学质量，在董事会和校领导的关心和支持下，在教务处四位工作人员的共同努力下，本学期的工作圆满结束，现将主要工作情况总结如下:

一、狠抓基本常规管理，促进教学工作再上新台阶。

强化了管理工作的科学化、实效性，在课程的设置与课表安排上注重了现代教育理念和科学、严谨的治学精神，合理编排了各级课程表，修订了教师教学考核细则，重新制定了教学质量奖的发放办法，学习并督促落实了洋思的“三清”教学，举行了多种形式的活动，使教学工作井然有序，特别是强化了备课、上课、考查等工作，基本上杜绝了用陈旧教案上课，缺课、迟到、早退现象较少，早读、晚自习规范，教风、学风、考风良好，教学质量稳中有进。

1、学期初对各级各班学生报到情况进行了统计、核对，要求班主任通过打电话的方式及时通知学生到校，并了解未报到学生的原因，及时报教务处。

2、本学期，教务处进一步加强了教学常规管理，每天由一位教导员全天候值班，对每天的早读、上课、班自、晚自习情况进行检查，并如实做好记录。对迟到、早退的有关人员进行了批评教育以及罚款处分，使迟到、早退现象得到较好的控制。

3、采取定期检查与随机抽查相结合的形式，对任课教师的教案及批改作业情况进行检查，评出等级，并记录在案，作为年终教师考核的两项依据。通过此举督促教师备好课，批好作业。从检查的结果来看，绝大多数的教师都能做到认真备课，书写详细的教案，及时认真批改作业，常规工作做得较扎实。

4、认真组织了四次大型考试，在考场安排、监考安排、改卷安排等考务工作方面都做到了科学高效，公正严明，组织严密，井然有序，考后及时集中召开了总结表彰会，分头召开各年级的优秀学生会和教师会，并对学生进行了问卷调查，广泛听取了学生的意见和建议，及时了解老师教学、班级管理、课堂纪律等情况，分别反馈给各任课教师，对学生意见较多的教师进行个别谈话，提醒他们注意，并及时改进。

5、及时召开教师会议，统一部署教学进程。开学初学校就召开全体教师会议布置了本学期教育教学工作，在教研组长会上，强调的教研组长的职责，商讨了各组的各种教育教学活动，督促他们制定出了相应的活动计划。还专门召开了九年级教师会议，强调了九年级教师在教学工作中要注意的问题，提醒各位教师面对竞争，认清形势，树立信心，努力拼搏，重点回顾了20xx年我校中考失利原因，分析了我校今年中考学生的优势和所面临的困难，并对20xx年中考提出了具体的奋斗目标。

6、按时组织召开了家长会，向家长们宣传我校，引导家长明白在初中阶段如何在生活和学习上管理好孩子等问题，使家长们对自己孩子在校情况有了比较全面的了解，对我校的教育教学情况有了客观的认识。

7、完成了初一新生学籍档案的建立工作。

二、强化教学质量管理，促进学生素质再有新提高。

1、要求每一位教师根据新课程标准的要求，立足课堂，面向全体，正确把握教改方向，改进教学方法，着力培养学生的学习能力，科学地挖掘学生内在潜能，促进学生文化素质的稳步提高。

2、注重课堂教学质量管理，制定了三清活动实施方案，举行了两轮赛课活动，要求所有任课教师全员参加，并且必须运用三清教学模式，组织评委，一一打分，评出优胜者予以奖励，课后还以各种形式进行了交流和评课。并写出了相应的心得体会。

3、加强了对教研组工作的指导、督促与检查。为了让各教研组工作都落到实处，督促各教研组都制订了工作计划，有内容、有措施。教研组活动已开始走向制度化、规范化，有特色、有效率、有时间保证，具体体现在定时间、定地点开展教研活动，包括集体备课、听评课、集体学习与教学经验交流等教研活动，教研活动内容丰富，安排科学合理，强化了针对性、实效性。

4、组织学生参加了教研室举行的一年一度的中学生古诗文背默比赛，由于王玉平老师的精心辅导，张娅、李果、陆远三位参赛选手均取得了优异成绩。

三、加强教师队伍建设，为提升教师素质搭建平台。

一所好的学校必须要有一支高水平的教师队伍，提高教师素质是教务处工作的重点之一。本学期教务处推行集体备课，评课等活动，并举行了两轮赛课，大大激发了教师的学习、教学积极性，广大教师的业务水平有了很大提高，还充分重视并督导了教师参加省、市、校各类教学教研活动，如语文组参加许昌的听课活动，其他各组赛课表现突出的教师去郑州学习，音乐、美术教师分别参加了市教研室举行的教学活动。同时加大了对青年教师培养的力度，安排其听课，不断学习，不断提高。

四、开辟学生第二课堂，为丰富学生校园生活做了精心安排。

本学期，教务处与各体育老师联合开展了丰富多彩的课外活动，九月初一新生举行了拔河比赛，增强了班级凝聚力;十月又检验了初一队列队形的训练情况，使初一学生的队列情况有了很大的改观;十二月进行了初二学生篮球赛，活跃了学生的生活。

五、工作中的不足及今后努力的方向。

本学期的工作即将结束，有成有败有得有失，经过反思，感到工作中还存在以下的诸多问题不尽人意:

1、深入到教学第一线的时间还不够多，对教学管理与教学研究做得不够。

2、备课组集体备课留于形式。

3、少数教师的教案书写马虎，字迹太潦草，内容也不完整。

4、有的教师听课不到课堂，听课记录抄袭的痕迹明显。

5、极少数教师不善于控制课堂纪律，还有的教师教育方法单调，经常叫学生站到教室外，造成了不良的影响。

6、合作交流，齐头并进的气氛不浓。教师之间的纵、横向及时、广泛交流既没有空间，也没有固定的时间和地点，不能形成一种良好的制度。

在新的一学期里，努力提高管理水平，健全各项制度，加大管理力度，尽心尽职，做好各自分管的工作，团结协作，调动广大教师的积极性，为全面提高教学质量，起到应有的作用。

**教务处计划与总结下载篇八**

本教期我校以“增强师资扶植、强化进程办理为抓脚，挨制有用讲堂、提升讲授量量”为重面。对峙校本教研、对峙讲授标准、对峙教科研同步成长。按照县教研室、教区201x年任务要面请求，强化讲授惯例办理，减年夜教研教改力度，安身我校教诲成长的现实，周全完本钱教期的教诲讲授使命。

2、任务重面及办法

(一)深化量量认识

当真做好各级各种先生的比赛勾当;当真抓好各班后20g的转化任务;当真做好平常的讲授任务战量量解析任务。实在造订好量量监节制度，扎踏实实完成教科讲授使命。同时要强化先生的智力开辟战养成教诲，养成杰出的进修风俗。

当真抓好结业班任务。存眷先生思惟静态，注重培育先生杰出的进修风俗，指导先生操纵迷信、下效的进修方式，周全提升讲授量量，力图正在期终测验中各科成就稳步上降。

(两)强化讲授惯例办理

黉舍惯例办理是成立战庇护黉舍一般讲授次序的根基包管，是深化讲授鼎新，年夜面积提升讲授量量的主要条件。本教期按照黉舍现实环境及乡村四项标准达标请求，教员备课须脚写。每位教员正在惯例讲授中皆要务必做到“六个粗心”。即：粗心拟定教期打算、粗心备课、粗心上课、粗心安插(修改)功课、粗心教导先生、粗心停止课后讲授深思。

连系我校现实，特造订《永嘉县巽宅镇西岙小教讲授惯例查抄细则》。讲授惯例查抄采纳散中查抄取抽查相连系、按期查抄取没有按期抽查相连系的体例，黉舍将按照查抄组每次查抄成果终极定档。

黉舍将增强对讲堂讲授行动停止督查。要做到六个一：1、没有随便更调课节;2、排闼听随堂课;3、禁绝呈现“放羊式”等讲堂;4、每次安插功课之前教员皆应先做;5、逃供实时有用教导;6、提倡“有用深思”，宁供量量，没有供数目。

(三)增强教员步队扶植

提升教员专业教养，是黉舍内在的关头身分，是黉舍成长的\'性命线。当真进修各教科《课程尺度》、《浙江省各教科讲授倡议》等引导性文件。本教期我们要狠抓教员步队扶植，为此我们将拆建专业发展的五个仄台，即进修仄台、理论仄台、研讨仄台、深思仄台战展现仄台，尽力扶植好一收师德高贵、营业高深、富有团队认识战立异精力的教员团队。

增强教研组扶植，各备课组正在开教初连系黉舍现实，别离拟定出详细、适用的备课组打算，凝集主干教研气力，阐扬本校资本，组建名劣教员结对勾当，慢慢构成师徒结对的实效性。主动鼓动勉励教员取校中名师师徒结对。主动构造教员中出培训与经。同时中出教员务需要写美意得体味，充实应用校园网资本仄台，有打算地构造教员进修，慢慢晋升教员本身营业程度。连系下级教科研部分的精力，主动构造全部教员加入各级科研论文的评选。

(四)展开特点有用校本教研

以展开校本教研为重面，展开散体备课勾当，促进讲授鼎新。请求大家要上教研课，各教研组少要带头上好教研课。每次教研勾当后列位教员主动誊写教后感、听后感，并取教案一起收收至校园网供教员们一路会商进修。促使我们的教研勾当阐扬真实的意义，终极使我们的教员配合发展。

为了推远教区兄弟黉舍教员们的间隔，主动取兄弟黉舍展开讲授联谊勾当。为了提升青年主干教员专业发展，组建青年教员进修班，按期展开进修交换会，即火伴合作、师徒结对等特点校本教研勾当，按期展开校本专题讲座，为教员拆建发展的仄台。

(五)其他主要任务

严酷弄好保教控辍任务，主动共同弄好电子教籍办理，使全镇适龄女童进教率为100%，包管先生流死率、掉教率为0%，牢固率为100%。注重拿手先生的培育，主动构造先生加入各级各种比赛，丰硕先生课余糊口。做好各年级的书法教诲，好术任课教员战语文任课教员应操纵讲堂渗入书法教诲，催促先生写一脚规矩美妙的好字。

**教务处计划与总结下载篇九**

本学期教导处紧紧围绕学校教研工作指导思想，以面向全体学生、使学生全面发展、主动发展为宗旨，以实施课程改革为核心，以深化校本教研为主线，深入开展课题研究，切实抓好课堂教学，积极探讨评价改革，着力夯实常规管理，坚持求新务实作风，强化指导服务职能，促进我校教学教研工作再上新台阶，保障学校教育教学的可持续发展。主要做了以下工作：

1、加强学习，更新理念，提高理论学习的实效性。

本学期学校组织了暑期培训、新教师教学策略和新课改培训、班主任培训，邀请宋西君校长来我校讲学;积极组织教师外出学习达200多人次，为我校教师成长搭建平台。

2、继续开展撰写课堂教学案例、教学论文、教育故事、教学反思活动，不断提高教师教学教研水平。

本学期以“构建和谐的师生关系”为主题利用“亮点集锦”“我给学生读文章”“教师成长反思录”“主题课题研究”“关键时间的常规写作”等引导教师思考、实践如何真正建立和谐的师生关系，让学生成为学习和教育的主人，成为真正意义上的人，幸福的人。

学校举行优秀教学案例、论文和教育故事、教学反思评选活动，获奖情况纳入教师积分。

3、立足课堂教学，优化常规管理，提高工作的针对性。

学校认真制定教学教研计划，并及时抽检计划完成情况。定期召开教研会议，本学期结合我校实际以青年教师培养为重点先后举行了“骨干教师公开课”、“青年教师汇报课”，骨干教师和青年教师结对帮扶，每周集体备课、追踪听课。促使新教师尽快成长。

4、深入课堂教学研究，探索、构建高效课堂。

教研组每周开展一次集中教研活动，定时定点。集体研讨、分析学情、审定备课提纲、反馈教学实践信息等常规活动和各种专题研讨活动。本学期英语组的“先导课”、数学组的“推门听课”、走课、语文组、地理组的“同课异构”等活动开展的有声有色。学校与12月9日开展了青中教研论坛，以“沟通、交流、分享、学习”为主题对前期工作了回顾、反思、总结、展望，通过交流，学习了方法，开拓了思路，为我校下一步学校校本教研活动更加科学、有序、真实、有效;深入教学，走进课堂奠定了基础、理清了思路、明确了方向。

5、学校充分发挥骨干教师在教科研中的带头作用，县级骨干教师每人必须有一个教研专题或参与一项课题研究，每年至少写一篇教研论文或优秀案例，主讲一节研究课。市级以上(含市级)骨干教师每人必须主持一个教研专题，每期至少写一篇教研论文或优秀案例，主讲一节研究课或学术报告。县级以上(含县级)骨干教师每年必须有一篇文章在县级以上教科研部门评奖，或在全校会议上交流。其余教师必须根据学校要求积极参加教研活动，总结教学经验，争当骨干教师。长期没履行义务的骨干教师，将依据有关规定，取消骨干教师资格。

6、做好课程实施和校本课程开发。

本学期学校严格按照《课程实施方案》安排课程，并对教师课堂行为进行督察通报。根据学校实际情况完善、开发了校本课程《柳韵》和《写字》。

7、继续加强对学生的养成教育。

组织学生认真学习一日常规等规范，在全校开展静楼活动，并由教师按时值班，促使学生的行为习惯和学习习惯尽快养成。

8、加强辅导、和兴趣小组建设，促进学生全面发展。

本学期继续加强三生辅导，做到有计划、有记录、有检查、有效果、有奖惩。促使全体学生共同发展。

加强各类兴趣小组建设，积极组织学生参加各级各类特长比赛项目，多人次获各级奖项，促进学生的全面发展。

9、实施教师任课滚动制，进一步完善教师考评制度。

结合学校发展需要，本学期学校改变以往每年拆班重分学生的现象，实施教师任课滚动制，保证教学的持续性;完善教师考评制度，力争考评公开、公正、透明，充分调动教师工作的积极性。

10、完善科室建设。

做好工作分工的同时，调徐老师进入教导处，加强本科室力量，更好的为教学工作服务。

11、扎实推进网络教研。

本学期为进一步让网络教研为教学服务，学校与本站签订协议，成为网校通用户，为教师提供了丰富的资源。

今年的不足之处：

1、各教研组的教研活动开展情况不一，个别组没有很好的落实。

2、新教师的培训和指导不到位。

下一步打算：

1、立足课堂，做好计划，促使教研活动序列、有效。

2、加强对新教师的引领，促使他们尽快成长。

3、加强九年级管理工作，力争复习有法、高效。

4、进一步加强档案的过程性管理，力求规范、有序、丰富。

5、继续加大对考评结果的应用，及时、公开、透明。加大对教学行为的整改力度。

各位教师，这个学期对于我校来说是灰色的学期，这并不是说这学期来我校工作没有进展，否认我们的成绩，可以说这学期来我们取得了一定的成绩，如：

1、我们通过了上级的“普九”验收，校园环境大有改善;

2、我校被评为上饶市校本教研示范学校;在县同类学校中是不多的;

3、我校学生参加了县物理竞赛获得团体二等奖;

4、我校教师参加县公开教学取得了两个第一的优异成绩等等，表明我们的工作是卓有成效的。但一丑遮百美，今年的中考我们打了一个败仗，因为中考的失利，我们受到上级的批评，因为中考的失利，我们受到家长的埋怨，因为中考的失利，我们不能被侯岗人民理解，侯岗中学过去的辉煌被人遗忘了，迎面而来的是怨言、诋毁，我们始终在默默承受，因为我们知道自己有不可推脱的责任，但责任不在老师，我们老师的工作能力、责任心、事业心在侯岗初中创办40多年来，取得的一次又一次辉煌成绩中，已经得到了证明，问题出在学校管理上，学校只是依靠精神激励，而忽视了物质激励，从学校纵向历史看，从横向社会环境对比，这都不是最佳的管理措施。

为此，黄校长以诚恳的态度代表侯岗初中向广大家长道了歉，在此，我代表教导处向全体在座教师表示深深道歉，学校让你们在暑期中受委屈了。过去的只能成为经验和教训，继往开来，我们要将侯岗初中再次托起还是有条件和希望的。

一、我们有一支有责任心、事业心，工作能力强的优秀教师队伍。

二、通过暑期校长竞聘，班子重组，我校行政班子成员没有大改变，对学校情况比较了解，能抓住问题关健，对症下药，而通过这次竞聘，虽然班子成员没有换多少，但每个人都经过了一翻思想上的洗礼，已经形成了高度统一，为质量求生存。

三、学校委派精力充沛、精明强干的俞校长来领导教学工作，两年来的接触，大家知道他是一位思想缜密，工作能力强，善于团结教师的领导，由他来领导教学工作，对提高教导处办事效率，提高教学成绩大有帮助。

四、今年学校将采取以精神激励为主，把物质激励和精神激励结合起来的管理措施。凡能教学、想教学、会教学取得了教学成果的教师，学校将在校内、社会上提高其身誉，并给予其物质奖励，学校在物质奖励上加大投入，让优秀的教师能名利双收。对于不能教学、不想教学、不会教学，成绩长期低下的教师以帮助，帮助不行的就淘汰。在此，教导处一方面要抓管理，另一方面将定期督促学校财务上将教学这一块资金按时到位，并及时发给教师，如不能按时到位，将会向教师解释原因。

五、告诉大家一个好消息，教育局为了支持我校，答应帮我们代还xx万元微机欠款，这将使我们甩掉债务包袱，轻装上阵。

综上所述，侯岗初中的再次崛起是有条件、有希望的，现在关键在我们在座的教师能不能将自己的优势、干劲，最大限度的发挥出来，我的答案是肯定的。我们在座的有的是侯岗初中任教几年，有的任教十几年，甚至几十年，像我们的老一辈，陈光厚、李松宝、吴加喜、曹象贤等教师把毕生的心血都教在了侯岗初中讲台上，我相信在座的还会有一部分，甚至是大部分老师都会向陈光厚等老师一样，将一生奉献在侯岗初中三尺讲台上，我们有的一家住在学校里，有的在学校周边做了房子，我们的下一代，仍至再下一代，我们的亲朋好友下一代都会在这所学校学习、生活、成长。我们与侯岗初中有着割不断的关系，舍不掉的情，侯岗初中荣，我们一起荣，侯岗初中衰，我们就无颜面对侯岗老表，侯岗初中就是我们第二个家，只要我们心往一处想，劲往一处使，就一定能再创侯岗初中的辉煌的明天。

**教务处计划与总结下载篇十**

教务处是学校实施教育活动的重要指导部门,以研究教学活动、探讨教育发展规律和解决教学中的疑难问题为主要工作,既指导教学又服务于教学。下面是本站小编整理的一些关于大学教务处长工作总结，供您参考。

本学年，教导处在校长室的正确领导下，以提高学校的教育教学质量为目的，做好教风和学风转变工作，营造积极进取、勤奋、务实的教风和积极、主动、严谨、创新、合作的学风。按照学年初制定的

工作计划

，教导处在加强教师业务素质培训，努力提高教师教育教学水平，加大常规教学管理力度，加强对毕业班工作的指导等方面做了大量工作，现总结如下：

一、主要工作及取得的成绩

1、狠抓课堂教学达标，提高课堂教学实效。

为了真正做到“向40分钟要质量、向课堂教学要效益”，使课堂教学达到“学生动起来、课堂活起来、效果显出来”的理想效果，本学期，教导处在校长室的指导下，借鉴 “先学后教”、“合作学习”两种课堂教学模式的成功经验，结合我校实际，确定以“先学后教、合作学习”为课堂教学达标理念，根据教师实际情况分层次推进课堂教学达标活动，切实做到达标课“人人必讲，听者必评，节节反馈”。学校以本次达标活动为契机，深化新课程教学研究，加大对教师的管理力度，促进教师教学水平和教师素质的双重提高，进而达到减轻学生课业负担、全面提高教学质量的目的。通过一年实实在在的课堂教学教学达标活动，教师的教学观念有了很大的转变，课堂教学有了很大的突破，目前，老师们都已对“先学后教、合作学习”的教学程序和组织方式有所掌握并能适当运用，课堂上更多地体现出“自主、合作、探究”的新理念。较之以往的课堂来说，教师轻松了、学生愉快了，教学效率提高了!

2.落实集体备课，促进教学发展。

本学年教导处把集体备课列入工作重点，狠抓落实，坚持以新课标、以教材为基础，以学生的发展为宗旨，体现新课改理念。学期初，教导处布置各学科组合理分工，每周一下午学校行政领导挂勾到各个年级参与集体备课，每学期每个主备教师选择一个相对难教学的课时在本班内进行示范教学，本组的教师参与听课，并对本节课的得失进行客观评价，进一步完善相关教案。通过一年富有实效的集体备课活动，为教师提供了交流学习的机会，积极营造了“学习型”年级组的工作氛围。教师进一步学会了合作，提高了教学效果，促进了个人发展。让先学后教、小组合作”的教学模式逐步走向成熟，使课堂效率越来越高，学生自主性、与自学能力也越来越强。学年末教导处将集体备课的教学设计布置教师打印后装订成册，形成教案集，为明年集体备课与上课提供参考。

3、狠抓学科带头人培训，充分发挥模范带头作用

为营造我校教师队伍健康成长的良好氛围，促进中青年教师迅速成熟，推动学校全面、持续发展，本学年认定了27名学科带头人，并加大培训力度，把学科带头人的培训做为重点工作来抓，一对其进行计算机和现代教育技术运用培训，使学校各项工作能够借助信息技术手段在全体教师中更好地开展;二每位学科带头人写一篇3000字以上的教育教学经验讲稿，交教导处审核通过后对所有学科带头人开展专题培训;三定期组织教学光盘优质课观摩，写出点评与听课心得;四进行人人必讲的3分钟教育教学小经验交流，相互学习借鉴;五派出外出挂职学习，写出学习心得等，通过以上各种培训，引领学科带头人专业成长，发挥学科带头人辐射作用。

4、开展课堂教学竞赛与研讨活动，激活教师教研的内驱动力。

上学期，教导处组织教师举行课堂教学竞赛活动，为县、市课堂教学竞赛选拔参赛选手。胡秀英、白宗收两位语文老师参加县课堂教学竞赛均获二等奖，董春老师获数学三等奖，钱艳老师获市级数学课堂教学能手竞赛二等奖。下学期，教导处又如期组织全校教师开展了第五届“同题课”教学研讨活动。本届同题课，与课堂教学达标、年级集体研讨课相结合，紧紧围绕“先学后教、合作学习”的教学模式展开教学研讨。一轮一轮的教学，一点一点的改进，每一位老师都从中得到了锻炼，获得了成长。作为澧江一小的一项特色校本教研，这一路走来，“同题课”不断完善，逐步形成规模，有力地促进了教学的发展。每一项竞赛活动，促使教师在活动过程中成长，成为教师前进的阶梯，达到了“以赛促研，以研促学”的目的。

5、落实年级教研活动，提高教师群体素质

年级教研活动作为教师学习的阵地，是提高保教水平的重要手段之一，恰当的教研活动方式，能使研究更为深入、精确。本学年各年级在教导处的领导下，以新课程改革为契机，以新课程标准的基本理念为指导，学期初通过教师讨论、商议确定了本学期的教研活动重点，制定了年级教研计划，早分工、早落实，以提高教研活动效益。一年来，各年级有条不紊的开展各项教研活动，顺利地完成了学期计划的教研任务。学年末教导处已将各年级的教研活动计划与材料整理装订成册，以便于各年级组相互学习借鉴。

6、“以学生为本”，健全教案书写与作业批改的评比制度

本学年，教导处健全了教案书写与作业批改的检查评比标准，对教案书写与作业批改进行评分定级，并记入年终考核，促进教师规范教案书写、优化作业的批改方式、注重对学生的激励性评价。通过倡导写“学案”与优化作业批改方式，增强了教学的民主性和双向交流性，真正确立学生在课堂上的主体地位，培养了学生的学习能力，提高学习效率，进一步强化了教学常规的管理。

7、抓好两头年级，促进全校均衡发展。

从发展的角度讲，良好的行为习惯、学习习惯需要在一年级培养，一旦打好良好的基础，学生将终身收益，教师将一劳多获。因此，本学年上学期教导处编写了入学材料，发到一年级各个班，在开学初就抓好入学教育，并让一年级教师在使用入学材料的过程中注意反思与积累，把材料进一步完善，学年末将入学教育教材整理后编辑印刷成1000册校本教材——《开学第一天》，这将进一步规范并指导我校的新生入学教育工作。

毕业班工作作为学校工作的一项重要内容，我们始终常抓不懈。本学年末，教导处协同校长室认真组织开展了“毕业班教师工作经验交流”、“毕业班学生座谈会”、“毕业生家长座谈会”、“《争做合格毕业生》主题班会”一系列毕业班工作研讨活动。在教师交流会上，教导处大胆改革会议议程，去掉往年毕业班教师工作会议的无效环节，让有多年从事毕业班工作的老教师根据教导处确定的主题作经验交流，在指导新任毕业班教师的同时促进了自己，使大家都能共同提高;在学生座谈会上，围绕着合格毕业生的“四有”要求，与同学们进行了亲切的对话，疏导毕业学生面临的典型心理问题，让同学们调整心态，坚定信心，为后期复习工作打好了基础;在家长座谈会上，全面分析了目前毕业班学生的现状，并交流了在毕业生攻坚阶段，家校联系促进毕业生学习效率的方法;在主题班会上，同学纷纷表示：在母校生活的最后一个月里，一定要努力学习、互相帮助、共同提高，用优异的成绩向家长、向老师和母校交上一份满意的答卷。这一系列工作的有效开展，使毕业生端正了学习态度、激发了学习热情，明确了学习目标，使毕业班工作再上了一个新的台阶。

8、制定合理目标，实现年级与班级的均衡发展

教导处结合本校各年级、各班级实际制定合理的目标，落实到每个年级、每个班级，让教师从学期初就明确自己的奋斗目标，避免盲目、低效地教学，使老师们在明显而又易于承受的压力下严格要求自己。

9、不断完善各类活动，落实学生“培优帮扶”工作

一是优化兴趣活动。本学年学校取消辅读课，加大教研力度后，“培优帮扶”工作比住年更难落实，因此，教导处决定结合兴趣活动落实学生“培优帮扶”工作，在往年兴趣活动的项目基础上增加语数科的活动项目，全面做好“培优扶中转差”工作。通过上学期的兴趣活动，凸现了出了本次兴趣活动调整的弊端：因为不是本班学生，语数教师上兴趣班的课时对学生基础不够了解，导致不能更有效地进行培优转差工作，为了提高活动质量，下学期，教导处在广泛征集全校教师的意见建议的基础上，将语数兴趣小组改为本班教师辅导，周一下午语文辅导时数学集体备课，周二下午数学辅导时语文集体备课，这样既不耽搁集体备课时间，又落实了“培优帮扶”工作。学年末，教导处组织16个兴趣小组开展了兴趣活动情况汇报展演， 每个兴趣活动小组的负责老师精心组织，兴趣活动成果展示丰富多彩。为了进一步优化兴趣活动，教导处组织各活动小组的负责教师召开了“兴趣活动改进会议”，会上老师们畅所欲言，提出许多宝贵建议，下学年教导处将配合少先队进一步优化兴趣活动。

二是开展了“学困生谈心活动”。在5月7日的全校“学困生谈心活动”中，为学困生诊断学习落后的原因，引导他们树立信心，教给他们学习方法，帮助他们确定目标，通过伟人故事和身边实实在在的例子，通过自我剖析和互动交流，激发了他们的进取的动力。同学们积极踊跃发言，勇敢正视自己的优缺点，很多学生当场感言要努力学习不掉队。本次“谈心日”还建立了学困生跟踪档案，为学校实施素质教育，落实“培优帮扶”工作又迈出了扎实的一步。一年来不仅使后进生取得了进步，也让全校成绩得以明显提高，在元江县小学期末统测中，县教育局对语数的37项考评，有27项居全县第一，10项居全县第二，34项完成县教育局下达的教学成绩指标，总成绩位居全县榜首。

10、健全教师业务档案，深化学校内部管理工作。

本学年教导处配合校长室进一步健全教师业务档案，将考核目标具体化，强化常规管理，完善备课、批改作业的考评制度，加大考评权重，一年来，教师备课及作业批改质量较往年明显提高，几乎全部达到一级;改变排名次的工作效果考评方式为成绩系数考评方式，更加关注学生的发展，以相对进步幅度为考评第一要素，并增加了年级指标加分，往年体现的是“自苦自吃”，现在体现的是“先有集体，才有个人”，增强了教师的集体意识和团结协作精神;增加“自我发展”与“学生、家长评价”考核内容，促进了教师自我发展的积极性与自觉性与考评机制的多元化。

时间在我们紧张而又忙碌的工作、生活和学习中无声无息的流走了，不知不觉在教务处实践科已经有一个学期，在这充实的一学期里，在领导、同事的帮助和支持下，我不断加强自己的思想政治学习，对工作兢兢业业，精益求精，比较圆满地完成了本科室所承担的各项工作任务，个人思想政治素质和业务工作能力都取得了一定的进步，为今后的工作和学习打下了良好的基础，现将工作学习情况总结如下：

一、在思想认识方面

这一年可以说是最忙碌的一年，学校迎来了五年一次的全国高校人才培养评估工作，在学校领导的规划、指导下，终于顺利通过了评估，在“以评促建”、“以评促改”、“评建结合”的指导思想下，可以说学校有了很大程度上的变化。我还认真参加“\*\*科技职业学院第一次党大会员”学习回顾了学校六年来的发展，并了解了今后的发展方向及目标，从中不断加强自我思想素质的提高，认真遵守各项

规章制度

，把“科学发展观”的要义落实到工作和生活中。

二、201x-201x学年实践科顺利地完成了以下工作

校内：

2、制定了实训教学工作程序，保证工作有章可询;

3、完成了校内实践基地表的采集及佐证材料的收集、整理，为学校评估提供有效依据;

4、完成了校内实训室介绍的收集及整理装订成册，使学校在宣传、招生工作得到有力的保证。

9、顺利完成了实践教学的日常工作。

校外：

7、完成上级领导吩咐的各种临时及紧急的工作。

回顾这段时间的工作，在领导的支持和同事们的共同努力下，中心整体工作发展平稳，各项工作在稳步推进。自身组织纪律性、大局意识和科学发展能力，都得到了很好的锻炼和提升，但工作中也存在的一些不足：一是对实践教学及管理文件研究不深，对前瞻性、长远性的问题研究少;二是各项管理监督还不到位，统筹协调发展还有待加强;三是工作中创新的理念还需要进一步加强，尤其是实践教学的知识、手段和技术需要不断的创新和改进。

三、明年的努力方向：

纵览本学年的工作概况，我们能够做到加强自身修养，保质保量地完成了上级领导交给的各项工作，取得了一定的成绩。在新的一学年，我们会继续发扬以往的传统，更好地服务于教学工作，在上级领导的指导下，努力把教务工作做得更好。

一、加强领导，建立招生组织机构

学校成立了招生工作领导小组，以校长为组长，以中层领导为成员，由教导处牵头，同时分成两个招生小组，从6月15日开始，以各种形式加强宣传、推介我校;7月1日开始到我区及市直各校同班主任及学生见面，宣传我校招生政策及填报方法;7月底进行新生录取;新生报到分三段：8月1日到8月5日，8月21日到8月25日，8月30日到8月31日。整个招生工作，有步骤、有计划地进行，确保了我校201x年招生工作的顺利完成。

高考结束时就分发了我省高考志愿填报及志愿征集的时间安排，每到一个征集时间阶段，教导处都安排班主任及时通知学生，以确保每位达线考生尽可地被高校录取。教导处派专人负责录取通知书的分发，挨个电话通知考取的学生到学校来领取通知书，以免延误报到时间。同时组织原高三班主任利用晚自习时间加班加点为考取的学生建立档案，按照省教育厅文件要求，及时把档案准确无误地寄给考生所在的大学。

三、开展好各项常规工作。

学校充分利用校园网开展爱国主义、集体主义、社会主义的教育，加强学生的法制观念与自我保护意识，远离不健康的社会场所，杜绝各类案件的发生。同时加强暑期安全卫生教育，注意用水、火、电的安全，谨防食物中毒，提高学生安全卫生意识，防止各类伤害事故的发生。尤其是以下两项工作：

1、安全教育。

2、自我保护教育。

教育学生远离危险场所，不去野外湖泊游泳，不去家长不允许去的地方，珍惜生命。教育学生注意人身安全、防火、防电、防盗、防食物中毒、防溺水等，今年要特别注意预防甲型h1n1流感、手足口病、血吸虫病等。提倡学生应在家做一些力所能及的家务劳动，增强劳动观念和锻炼身体，促进全面发展。

四、以培养爱国主义、集体主义精神及国防知识教育为主，认真组织新生的军训工作

首先成立军训领导下组，张茂功校长为组长，刘学兵书记、张世明校长为副组长，教务、总务及办公室相关领导为成员。8月30日召开了军训小组会议，布置具体的工作。9月1日至9月5日正式进行军训。整个军训工作，有条不紊，有动员，有总结，军训内容丰富多彩，深受领导、学生的好评，达到了预期的目的。

五、开学工作。

1、8月28日分管教学的张世民副校长和教导处两位主任开会研究教师分工事宜，8月29日召开了班主任会议，对开学教学工作进行了统一部署。8月30日安排专人编排课表，制定新学期作息时间表，8月31日分发教师课表、教师用书、学生教材等。

2、控制流生。召开班主任会议，要求班主任动员流生返校，加强学生思想教育工作，时刻注意薄弱学生的思想动态，防止新的流生的出现。

3、规范办学行为，严格办学秩序。召开教职工大会，宣传相关文件，要求每位教师都要严格办学行为，禁止体罚学生和有偿家教等有辱教师声誉的行为。

-->[\_TAG\_h3]教务处计划与总结下载篇十一

教务处作为学校教学管理职能部门,既要关注国家教育方针政策,亦要留意实践细节,更要潜心思考总结。下面是本站小编整理的一些关于初中教务处工作总结，供您参考。

本学期初中教务处以学校计划为依据，本着“敬业、精业、务实、高效”的精神与工作态度，继续坚持教务、教学、教研共抓并举，从根本上转变广大教师的教育教学观念，充分调动他们的工作热情，勇于改革创新，大胆开拓进取，全面提高教学质量，在董事会和校领导的关心和支持下，在教务处四位工作人员的共同努力下，本学期的工作圆满结束，现将主要工作情况总结如下:

一、狠抓基本常规管理，促进教学工作再上新台阶。

强化了管理工作的科学化、实效性，在课程的设置与课表安排上注重了现代教育理念和科学、严谨的治学精神，合理编排了各级课程表，修订了教师教学考核细则，重新制定了教学质量奖的发放办法，学习并督促落实了洋思的“三清”教学，举行了多种形式的活动，使教学工作井然有序，特别是强化了备课、上课、考查等工作，基本上杜绝了用陈旧教案上课，缺课、迟到、早退现象较少，早读、晚自习规范，教风、学风、考风良好，教学质量稳中有进。

1、学期初对各级各班学生报到情况进行了统计、核对，要求班主任通过打电话的方式及时通知学生到校，并了解未报到学生的原因，及时报教务处。

2、本学期，教务处进一步加强了教学常规管理，每天由一位教导员全天候值班，对每天的早读、上课、班自、晚自习情况进行检查，并如实做好记录。对迟到、早退的有关人员进行了批评教育以及罚款处分，使迟到、早退现象得到较好的控制。

3、采取定期检查与随机抽查相结合的形式，对任课教师的教案及批改作业情况进行检查，评出等级，并记录在案，作为年终教师考核的两项依据。通过此举督促教师备好课，批好作业。从检查的结果来看，绝大多数的教师都能做到认真备课，书写详细的教案，及时认真批改作业，常规工作做得较扎实。

4、认真组织了四次大型考试，在考场安排、监考安排、改卷安排等考务工作方面都做到了科学高效，公正严明，组织严密，井然有序，考后及时集中召开了总结表彰会，分头召开各年级的优秀学生会和教师会，并对学生进行了问卷调查，广泛听取了学生的意见和建议，及时了解老师教学、班级管理、课堂纪律等情况，分别反馈给各任课教师，对学生意见较多的教师进行个别谈话，提醒他们注意，并及时改进。

5、及时召开教师会议，统一部署教学进程。开学初学校就召开全体教师会议布置了本学期教育教学工作，在教研组长会上，强调的教研组长的职责，商讨了各组的各种教育教学活动，督促他们制定出了相应的活动计划。还专门召开了九年级教师会议，强调了九年级教师在教学工作中要注意的问题，提醒各位教师面对竞争，认清形势，树立信心，努力拼搏，重点回顾了20xx年我校中考失利原因，分析了我校今年中考学生的优势和所面临的困难，并对20xx年中考提出了具体的奋斗目标。

6、按时组织召开了家长会，向家长们宣传我校，引导家长明白在初中阶段如何在生活和学习上管理好孩子等问题，使家长们对自己孩子在校情况有了比较全面的了解，对我校的教育教学情况有了客观的认识。

7、完成了初一新生学籍档案的建立工作。

二、强化教学质量管理，促进学生素质再有新提高。

1、要求每一位教师根据新课程标准的要求，立足课堂，面向全体，正确把握教改方向，改进教学方法，着力培养学生的学习能力，科学地挖掘学生内在潜能，促进学生文化素质的稳步提高。

2、注重课堂教学质量管理，制定了三清活动实施方案，举行了两轮赛课活动，要求所有任课教师全员参加，并且必须运用三清教学模式，组织评委，一一打分，评出优胜者予以奖励，课后还以各种形式进行了交流和评课。并写出了相应的

心得体会

。

3、加强了对教研组工作的指导、督促与检查。为了让各教研组工作都落到实处，督促各教研组都制订了

工作计划

，有内容、有措施。教研组活动已开始走向制度化、规范化，有特色、有效率、有时间保证，具体体现在定时间、定地点开展教研活动，包括集体备课、听评课、集体学习与教学经验交流等教研活动，教研活动内容丰富，安排科学合理，强化了针对性、实效性。

4、组织学生参加了教研室举行的一年一度的中学生古诗文背默比赛，由于王玉平老师的精心辅导，张娅、李果、陆远三位参赛选手均取得了优异成绩。

三、加强教师队伍建设，为提升教师素质搭建平台。

一所好的学校必须要有一支高水平的教师队伍，提高教师素质是教务处工作的重点之一。本学期教务处推行集体备课，评课等活动，并举行了两轮赛课，大大激发了教师的学习、教学积极性，广大教师的业务水平有了很大提高，还充分重视并督导了教师参加省、市、校各类教学教研活动，如语文组参加许昌的听课活动，其他各组赛课表现突出的教师去郑州学习，音乐、美术教师分别参加了市教研室举行的教学活动。同时加大了对青年教师培养的力度，安排其听课，不断学习，不断提高。

四、开辟学生第二课堂，为丰富学生校园生活做了精心安排。

本学期，教务处与各体育老师联合开展了丰富多彩的课外活动，九月初一新生举行了拔河比赛，增强了班级凝聚力;十月又检验了初一队列队形的训练情况，使初一学生的队列情况有了很大的改观;十二月进行了初二学生篮球赛，活跃了学生的生活。

五、工作中的不足及今后努力的方向。

本学期的工作即将结束，有成有败有得有失，经过反思，感到工作中还存在以下的诸多问题不尽人意:

1、深入到教学第一线的时间还不够多，对教学管理与教学研究做得不够。

2、备课组集体备课留于形式。

3、少数教师的教案书写马虎，字迹太潦草，内容也不完整。

4、有的教师听课不到课堂，听课记录抄袭的痕迹明显。

5、极少数教师不善于控制课堂纪律，还有的教师教育方法单调，经常叫学生站到教室外，造成了不良的影响。

6、合作交流，齐头并进的气氛不浓。教师之间的纵、横向及时、广泛交流既没有空间，也没有固定的时间和地点，不能形成一种良好的制度。

在新的一学期里，努力提高管理水平，健全各项制度，加大管理力度，尽心尽职，做好各自分管的工作，团结协作，调动广大教师的积极性，为全面提高教学质量，起到应有的作用。

根据校委会的统一部署，本学期，教务处以全面提高教学质量为重点，以实施素质教育为目标，以整体推进新课改为中心，充分发挥教务处“指导、服务、督查”的功能，加强教学常规管理，认真落实课程计划，抓好教学监控，提高教学质量。现将全期工作总结如下。

一、抓好教学常规，重过程，重实效。

1、提前拟定计划。开学初，根据学校的总体工作部署，结合部门实际，集思广益，制定了教务处工作计划，计划的制定做到有内容、有时间、有专人负责，有措施要求等，实现了计划的层层细化，提高了针对性和可操作性，保证了各类教学、教研活动的有序进行。

2、坚持查岗考课。加强教务处的日常教学检查，做到一天四查，定时普查和不定时抽查相结合，每次检查均如实填写《考课日志》，发现问题及时解决，突出的问题及时汇报，检查结果每月张榜公布。教师有事外出必须履行请假手续，杜绝代假、事后补假等不良现象。

3、夯实教学检查。全期对所有教师的备教改辅进行4次检查，期中和期末两次定期普查，平时两次不定期抽查，每次检查的内容和项目有所不同，侧重点也不一样，发现问题及时指正纠偏，以期达到教学管理的整体优化。

4、主动推门听课。随着职称改革的新要求，主动上课已成为我校新气象，为全面了解各位教师的施教风格，教务处管理层积极推门听课、评课，事后及时撰写听课反思，博采众长，汲取智慧。

二、精心准备迎检，重规范，重管理。

1、健全管理制度。为迎接均衡达标验收，教务处先后制定、修改了《xx初中教学管理常规》、《xx初中音、体、美教学活动管理制度》、《xx初中实验室管理制度》、《xx初中录播室管理制度》、《xx初中多媒体管理制度》、《xx初中信息技术管理制度》、《xx初中图书室管理制度》、《xx初中图书借阅制度》及教学、教辅人员

岗位职责

等管理制度30余项，完成了《xx初中教学管理制度汇编》，为我校实施精细化管理提供了必要的制度保障。

2、开足开齐课程。严格执行课时计划，因地制宜地开设了书法、手工、口语、劳技、探究性学习、实验与生成、安徽历史、《xx名人》等校本活动课程，专课专用，专人专教，拓阔了学生视野，改变了简单灌输的学习方式，提升了学以致用的能力。

3、完善学籍管理。适应全国学籍联网的需要，主动清理问题学籍，及时变更学籍信息，确保“一生一籍”“籍随人走”，对转学实行“零障碍”，极大地方便了农民工子女的转入与转出。历时两个月完成了全校三个年级1036名学生的体质健康状况的全面测试，以及数据的整理、汇总、网络上传，受到了上级部门的肯定和表扬。

4、强化功能室管用。全校各类功能室均安排专人管理，专人分管，物品器材专柜摆放，台账资料专夹存档，借用、损坏均需保管员和借用人双方签字，使用过程均有详细记录。

三、突出素质教育，重特色，重实践。

1、规范体艺课程。本学期体育课和艺术课教学进一步得以规范，音乐欣赏课、美术展示课、体育活动课均有序开展。为解决师资不足问题，学校分批安排兼课教师外出培训，同时鼓励校内教师相互学习。同时学校出台了硬性规定，严禁文化课教学挤占音体美课堂。

2、突出特色教育。利用专业教师的优势成功地举办了科幻美术作品比赛，创建了校园合唱团，组织了各类小型体育赛事，音体美活动丰富多彩，有声有色，既活跃了校园气氛，又陶冶了学生情操，更提升了综合素质。

3、注重活动育人。强化法制观念，邀请公安干警举办法制讲座;展示动手能力，举办手工制作比赛;增强防艾意识，举办远离艾滋签名活动;决绝校园暴力，组织各班黑板报评比;配合均衡达标，各班积极参与校园文明创建。

回顾本期工作，虽有一定成绩，但与上级的要求和期望还有很大的差距;教学管理中还有很多不尽人意的地方，如：岗位意识不强，教研风气不浓，课改还是没有取得实质性的突破。今后，我们将绷紧教学质量这根弦，狠抓岗位管理，大兴教研之风，突出学生创新意识和实践能力的培养，努力提升我校的教育教学管理水平。

转眼间，一学年已经结束。首先感谢各位领导对我的关心和信任，感谢各位老师在工作方面对我的大力支持，才能使得我本人的各项工作得以全面顺利完成。本学期，我始终以百倍的信心和热情投入各项工作，不断加强业务学习，团结同志，虚心请教，以全面实施素质教育为根本宗旨，在学校领导的大力支持和个人的努力工作下，依靠全体教职工的共同努力，取得了一定的成绩，现将本学期

个人工作总结

如下：

一、加强学习，革新观念，提升理念，不断提高管理能力。

理念是先导，学习是保证。作为一个学校的教学组织者和管理者，首先应具备的是过硬的专业素质的协调管理能力。本学年我不断学习新课程理念，学习学校管理知识，学习市县有关学校常规管理要求，以很好的完成学校赋予的职责，并在平时的工作中主动向有经验的老教师和学校领导请教，使自己的育人和管理水平不断得到提高，从而更有的放矢地指导自己的教学和管理实践，更好地为学校教育教学工作服务。

二、转变观念,更新方式，推进课程改革,促使我校师生综合素质全面发展。

本学期，在学校日常教学管理和教研教改工作中，重点开展了以下几个方面的工作，使我校各项工作进一步得到发展和提高。

1、更新教育模式，着力提高英语教学水平。一是组织开展了教师学英语活动，将日常口语打印发于教师手中，要求教师常学习，会将口语应用于课堂教学和平时的师生对话中，形成英语学习的良好氛围。二是开展课间项语活动，用形式多样的的方式教给学生英语知识。三是开辟英语书画、每日英语等学生学习英语的渠道，使我校学习学习英语的兴趣和英语知识水平不断得到提升。

2、成功组织举办北区英语联片教研活动。\*\*年12月，\*\*县北区小学英语联片教研活动在我校举行，作为本次活动的组织者，我精心排，认真负责，活动开展顺利，达到预期效果，受到县师训中心和全体与会教量的一致好评。

3、组织全乡学生综合素质竞赛。为了使我乡学生的综合素质得到全面发展的提高，本学期组织了全乡学生的礼仪、安全、生活、学习、社会等方面的综合知识竞赛，全乡共27名学生获奖，学生的综合素质得了很好的检测和提高。从试题的编写、活动组织、活动开展，我始终高度认真负责，确保活动圆满完成。

4、组织开展全乡教师学科赛教。活动分初赛和决赛两部分进行，全乡教师参与讲、听、评课。在全乡决赛中，个个教师奋勇当先，亮点多多，通过活动开展，以点带面，使我乡教师的育人能力和水平有了大幅度提高。在今年4月份举行的全县小学教师优质课展评活动中，由我校选送的教师李会民荣获语文组一等奖，同时被命名为县级教学能手。

5、组织教师进现代教学设备的使用能力培训，每位科任教学对电脑使用常识、课件制作等学习时间不低于10课时，大部分教师能正确操作。

6、定期组织开展课堂教学研讨活动和教师业务能力帮扶活动，不断促进教师的专业成长。

三、强化管理，落实措施，提高实效，确保教学质量稳中有升。

1、做好课程设置和课表、作息时间调排工作。确保课程设置合理，课时开齐一足，课时安排科学合理，便于师生操作。

2、认真抓好教学常规检查工作。组织教研组定期对科任教师的教案、作业、学习笔记、工作笔记等进全面检查，以保证日常教学扎实有效开展。

三、配合学校做好各项工作，使本学年学校各项工作顺利完成。

1、配合学校做好双高普九及教育强县迎验各项工作。亲自组织并参与学校文化建设、部室建设等工作，与教师们一道同甘共苦，积极出智出力。

2、建立教师档案卡和学生成长记录袋。

3、学校领导不在时，负责管理好学校的各项日常工作，保证本学年学校各项事务无意外发生，并做到勤汇报，多请示。

通过组织开展一系列教育教教学活动，本学年我校全体师生的综合素质有了明显提高，先后有等4位老师的论文在省、国家级刊物上发表，等8位老师的教育叙事、教学案例被录入\*\*县第二届校本研论坛材料汇编，在全县交流学习，被命名为县级教学能手。特别是在艺术特色教育这一块，更是硕果累累，本学全校师生共同参与艺术文化的交流、学习和创作，共有根雕、石刻、泥塑、千字文印章等各类优秀手工及艺术作品500余件被学校美术室、劳技室展览和收藏，极大的丰富了师生课余生活，使学生的动手操作能力和社会实践能力得到了全方位提高，艺术审美能力得到了有效发展和培养，促进了学校各项教育工作的全面发展和提高。

四、几点体会。

通过本学年的学校教学管理工作，我有三点深刻体会：

1、当一名优秀的人民教师，不但要把教育教学当成是一项工作来干，更要把它当成是一项造福后代的事业来干。坚定的责任心和广博的爱心是每个合格教师必备的条件。

2、要教育好学生，或组织好学校的教学工作，自身必须有过硬的专业技能。管理者自身要有表率、示范的意识和能力，要广泛听取意见，集思广益。

3、创新是现代成功教育必不可少的环节，只有在总结成功经验的基础上，不断改革创新，积极拓宽工作思路，才能为教育的良性发展注入新的活力。

-->[\_TAG\_h3]教务处计划与总结下载篇十二

为什么大家总结了却不会解决，首先因为参与面不广。如果要一个什么都不知道的人去总结问题，会总结出实质性的.东西嘛，有也只是按部就班，把从前自己知道的问题说一说就算了，而部长也是听一听就算了，导致学生会整个局面都僵持在那里，你不做我也不会去做的，因为身边的人是这样，连部长都不愿意带头，底下的干事有几个能自发全心全意的工作。所以下个学期我们结合秘书处的帮助首先给各部门部长施加压力。当然先要我们这两个带队的队伍做到“自我管理、自我教育、自我服务”。

中我们要时不时的穿插一些小任务，让大家保持着一种紧张感，刚开始可能对这种模式不适应，但是“箭在弦上，不得不发”如果不逼着他们，是永远无法进步的。当然该放松的时候还是要尽情释放的，否则适得其反。

二、理清自身职责，为他人构建平台

身为主席团的一员，起到的是决策的作用，但并不是说一些实质性的工作就不做了，但以前偏重于做一些实质性的工作，在思想上和整体的大方向上考虑的还是比较欠缺的。这不仅仅影响了自己，也耽误了整个工作的交接。如果做什么事都是自己亲力亲为那么培养不了别人自己又累的半死。

现在基本每个部门都或多或少存在着这样的问题，大多数部长们就像保护孩子一样什么大小事都自己做，听的多的都是抱怨，交给别人又怕做不好到时候无法交差，有时候试着放手，却找不到正确的方式方法，所以始终迈不出培养干事的第一步，他们只是在基本面上指出一些问题，很多东西看在眼里却不愿意指出，深怕他们会反感一样。所以第二步就是实施一个以岗位职责为中心的部门内管理者调换的计划。以部门为单位，让副部长试做部长，干事长试做副部长，干事试做干事长的职位调换。部门的部长就在旁做好观察、记录，发掘可发展的人才，培养整体的干部能力，提高部门的整体素质。（详细方案见活动策划书）

三、加强自身建设，促进整体发展

树立威信是管理学生会至关重要的一点，因为主席团没有威信，所以部长的工作懈怠；因为部长没有威信，所以干事的态度不认真。第一要从自身做起，发挥其作用，才能带动下面的人。总之一句话“其身正,不令而行。其身不正,虽令不从”。

思想上必须高度重视，时刻把学生会建设放在第一位。多听取多方意见并协商交流；多观察学生会动向，有问题立马解决；多看课外书籍，从中学习知识、道理。按时召开部长会议，利用会议时间加强对部门情况的了解，针对在工作中遇到的问题进行总结并提出可实施的解决办法，传达上级的指示与精神，加快前进的步伐。

四、协调部门工作，营造团结合作的气氛

因为部门之间的沟通少，学生会部门与部门的成员了解少，致使一些工作上的进度和质量欠佳，除三大部门因工作需要常在学生会工作，会相对较为熟悉外，其他的部门严重缺乏沟通。如今要做的就是搭建一个桥梁，让大家能凑到一起，共同完成各项工作，像文艺部和学习部这两个部门更是要发挥出其存在的价值。

**教务处计划与总结下载篇十三**

学校教务处工作总结

次本学年，教务处在学院的正确领导下，坚持以教学工作为中心，以全面提高教育教学质量和办学效益为主线，以建设高素质师资队伍为根本，充分发挥教务处指导、服务、督查、创新的功能，较圆满地完成了学年初制定的各项工作计划。为了能使今后的工作在质量上、效率上再上一个台阶，特将本学年工作总结如下：

一、教材情况教务处克服时间紧、工作量大、人员少、劳动强度高等困难，圆满完成了教材发放工作，保障了学院新学期教学工作的正常开展。本学期总共发放教材34451册，总金额为589288.4元。

、教学科长和专业老师参加了听课，教务处人员进行督察，并就新教师的试讲情况进行了点评，提出了意见和建议。

-->

2、合理编排课表，完善教学准备。课表是组织与实施教学工作的主要依据。合理、科学的编排课表是组织教学活动的前提条件。教务处工作人员在课程表编排过程中，克服了教师变动大、部分专业教师缺乏等困难，积极与各二级院、系领导及任课教师进行沟通，满足教师提出的任课要求，协调安排各实训教学环节，对编排的课表和教室使用情况进行仔细核对，在开学前及时发放课程总表及授课任务通知书，并向各二级学院、系提供本学期校历、教学日历、教学日志、学生日志、记分册等一系列教学相关表格。

3、监督日常教学情况。教务处严格监管教师请假、调课、补课等程序，并执行值班制，对每天教学情况进行全面巡查并做详细记录，对巡查中发现的问题及时解决、处理，保证教学有序进行。

4、规范毕业论文要求。为规范毕业论文的格式，教务处统一制定了《毕业论文指南》，要求各二级学院、系在规定时间内确定指导教师，要求学生立足实际，结合自身实际，有针对性地选题，指导教师从论文的题目选定、论点确立、专业理论运用、参考文献收集以及论文格式规范等方面对学生进行严格要求和悉心指导，严格掌控论文质量。

情况，教务处组织各二级学院、系、社科部、预科处，在全院展开期中教学检查工作。

-->

6、规范教学档案。教学档案是教学管理的一个重要内容，教务处制定了《\*\*\*\*职业学院教学档案范围》，要求各二级学院、系、社科部、预科处按照规定规范整理教学档案，并在林景华副院长的带领下进行了专项检查。

7、制定任课教师讲课有关规定。课堂教学是整个教学过程的中心环节，为提高教学质量，教务处制定了《\*\*\*\*职业学院任课教师讲课有关规定》。

8、启动院级精品课程建设工作。精品课程建设是高等院校质量工程建设的重要内容，为努力培育一批示范性的精品课程，以精品课程建设带动全面课程建设，促进教学内容、课程体系和教学方法、教学手段改革的不断深化，确保和提高教学质量，教务处制定了《精品课程建设方案》，启动20\*\*学年院级精品课程建设工作。

密工作，确保每一场考试对

学生

都做到公平公正，整个考试过程未发现考生有作弊等违规行为。

2、组织毕业生清考工作。为及时解决毕业班学生遗留的学业问题，保证10级毕业班学生按时、顺利离校，教务处于本月20日、21日、22日三天组织毕业班学生毕业前清考工作。

3、组织毕业生期末考试。根据学生校外实习安排，教务处于本月26日、27日两天组织了毕业班学生期末考试。

4、组织学生期末考试。按照本学期校历安排，教务处于12月24日-12月26日组织学生期末考试。

四、其他情况1、收集、检查教学资料。为保证本学期任课教师课堂质量，教务处及时收集、检查授课计划和教学大纲，让教师做到上课有据可依。

》、《教务处部门职责》、《教务处岗位职责》，为更好完成工作提供了有力的保障。

-->

3、编写教学简报及会议纪要。本学期教务处编制了《教学简报》和《教学工作会议纪要》，及时反映教学情况，使大家互相了解，吸收经验、改进工作。

4、完成每月课酬统计工作。为了更好的体现各尽所能、按劳分配的原则，进一步调动教师工作积极性，顺利完成各项教学工作任务，努力提高教学质量，教务处按时认真核算每月专兼职教师课酬，并及时上报院务处。

五、创新点1、下学期课程编排提前在本学期末完成，为教师提供了充足的备课时间。

2、本学期期末试卷按评估要求进行规范装订、批改及归档。

六、工作中的不足及今后努力的方向。本学期的工作即将结束，有成有败有得有失，经过反思，感到工作中还存在以下的诸多问题不尽人意：

1、深入到教学第一线的时间还不够多,对教学管理与教学研究做得不够。

2、没有组织各二级学院、系互相走访学习，取长补短。

3、教学方面的竞赛活动在本学期没有开展。在新的一学期里,教务处将努力提高管理水平,健全各项制度,加大管理力度,尽心尽职,团结协作,充分调动广大教师的积极性,为全面提高教学质量,起到应有的作用。

学校教务处

工作计划

任务，加强教学内涵建设,深化

教育

教学改革,提高人才培养质量，突出办学特色。为此，教务处将主要做好如下工作:

一、加强政治思想工作、提升教育教学观念重视教育思想观念的先导作用，加强学生的政治思想工作和师德建设，抓好教风，配合学工等部门抓好学风和校风建设，实现学院今年创建省文明高校的目标。

1、结合部门实际，继续深入学习实践科学发展观，完成学院党委下达的各项思想政治工作任务。

2、按时完成学院创建省文明高校活动下达的各项任务。

3、落实政治思想教育课程的教学任务，充分发挥政治思想教育课堂主渠道的作用，支持各系部开展学生思想政治教育的各种第二课堂活动。

4、请专家讲座或组织教师观看有关电视片，积极探索高等职业教育的人才观、质量观、教学观和就业观，提升教育教学观念，指导教学工作。

二、做好示范校建设工作，提高办学水平按学院建设省示范校方案的要求开展建设工作，确保各项教学建设指标达到示范校建设的要求。

1、认真组织学习湖南省示范性高职高专的评估标准，组织学习省示范校设标准，修订和完善与教学相关的建设方案。

2、按建设的要求规范和整理好各种教学资料，按时完成建设方案中的阶段建设任务。

3、配合学院建示范引进iso9000质量管理认证体系,做好本处室职工的培训工作。

三，加强教学管理工作，提高服务意识认真履行计划指导、统筹协调、监控评估和信息服务等基本职能，注重建立和维护稳定的教学秩序，保证教学工作和各项教学活动的正常进行。

1、按教学计划落实各项教学任务，组织好各种教学活动。

2、加强各种考试及学籍的管理。逐步完善试题库，对部分课程试行考教分离。

3、为学院推行院、系两级管理做好服务工作，完善各项制度，坚持落实各项管理和考核方案。

4、做好期初、期中和期末的定期教学检查工作，主动与学院督导室结合，加强常规教学检查，及时对过程考核告知和公示，及时通报教学情况，保证教学工作稳定、有序运行。

5、完善计算机教学管理系统，加强教学信息化管理。

四、加强教学内涵建设，提高教学质量以专业、课程建设为重点，抓好各类重点项目建设工作，力争在国家级重点项目立项上实现零的突破。学生各项课程平均及格率达到95%以上，毕业生合格率达97%以上。

1、积极组织今年新的重点项目的申报工作，力争今年在国家精品课程、省级教学名师等项目上有所突破。同时，做好已立项的省、院级重点项目的中期检查和验收工作，努力完成或超额完成学院提出的重点项目建设目标。

2、加强专业建设，做好迎接省教育厅的专业验收评估的工作。同时，以评估促进专业建设，出台学院专业达标验收的相关文件，逐步推行专业建设达标验收制度。做好迎接省教育厅在高等职业院校专业进行技能抽查试点的准备工作。

3、起草制订学院十二五专业建设规划，组织新开专业的调研。

五、深化教学改革，突出办学特色积极探索人才培养模式的改革，注重特色办学，力争在涉农和商务特色方面有所突破。

1、支持各系开展工学结合、顶岗实践人才培养模式的改革。继续完善与安博教育集团、华大菁英等企业开展合作教育；加强与湘贵酒业、新一佳超市、维评网的合作，设立湘贵班、新一佳班、维评网班，扩大毕业生订单式培养比例。

2、加强对农村商贸流通领域的调研工作，力争在农村开发一片试验田，建立稳定实训基地，以多种形式开展涉农的教育。同时积极配合成教部开展涉农培训，主动为三农服务。

3、开展以教学设计为重点的课程教学改革，由省、院级精品课程或专业带头人牵头，完成20门左右课程的先期试点工作。并研究制订相关的课程改革文件及引导、奖励政策，推行院级课程教学改革的立项和达标验收制度。

4、加强实践教学平台建设，明确管理职责。完善实践教学

规章制度

、教学文件，构建相对独立的实践教学体系。

5、完善英语分层、体育分项等教学改革，并结合课程特点，对部分课程试行考试方法的改革。

6、积极组织和开展教学研究和教学竞赛活动。开展各层次和各种形式的教学或技能竞赛，重点组织参与省职业院校专业课教师说课及学生技能竞赛，争取取得更好成绩，并促进教学改革；今年计划在教学人员中安排一次以课程设计为主题的竞赛、在学生中安排一次以计算机基础为主的公共基础技能的竞赛活动。

六、加强教学基础建设，完善办学条件在师资队伍建设、教学实训条件等教学基础建设上达到示范校建设的要求。

1、配合组织人事处做好师资规划、人才引进及专业带头人和青年骨干教师培养对象的培训、培养和中期考核等工作；做好省级优秀双师型教师评选的准备工作。

，落实学院今年新建或改建实训室、新建校外实训基地的任务、研讨启动采用仿真实训软件进行实训辅助教学问题。以上

计划

要点在今年的工作中，要积极争

-->

取学院

领导

和系（部）、处室的支持，另制定具体

工作

（月）计划安排表，把各项工作落实到位。

**教务处计划与总结下载篇十四**

是学校固化评估成果，促进内涵发展的关键年。教务处基本工作思路是：以科学发展观和高等教育理论为指导，紧紧围绕学校工作重点和年整体工作部署，继续深化教学改革，以强化教学管理为主线，完善管理制度、创新管理机制、优化管理措施、加大管理力度，以科学的管理体制和运行机制促进教育教学质量的全面提高。重点抓好以下几项工作：

一、强化管理意识、明确管理职能、加强制度执行力

管理是规范教学、提高教学质量的重要手段。进一步梳理管理制度，删繁就简、去伪存真、适当整合，形成我校特色的管理制度体系；进一步下移管理重心，划分二级管理职能，明确工作职责；进一步推进管理现代化，充分利用教务系统和网络资源，提高管理效率；进一步加大教学质量监控力度，严格执行管理制度。

二、继续加强课堂教学管理，提高课堂教学质量

加强课堂教学管理是提高课堂教学质量的主要途径，必须充分发挥教师的主导性作用。修订和完善课堂教学管理相关规定，规范教师教学行为；严格停调课制度，加强教学秩序检查，确保教学秩序稳定；突出“三期”检查重点，强化督导和评估；继续开展试卷、论文检查，规范试卷、论文工作，确保质量；加强青年教师教育和帮扶，着力提高青年教师教学基本功，促进较快提升授课水平；鼓励和支持利用现代化教学手段，搭建多媒体教学资源网络平台，促进教学信息化建设，全面提高课堂教学质量。

三、以质量工程建设为契机，深化教育教学改革

深入落实教育部、省教育厅关于质量工程建设的相关文件精神，并以此为契机，推进我校教学质量工程建设。结合学校实际，以问题为中心设置研究项目，深化教育教学改革；加大资金投入，加强省级特色专业、省级示范实验中心建设；引导和支持学校优秀教学团队的建设与发展；积极开展应用型人才培养模式改革，提高人才培养质量。

四、继续加强教学基本建设，促进内涵发展

继续优化专业结构，加强内涵改造，打造优势专业，形成专业特色。xx年，拟申报新设本科专业2-3个；加强专业建设经验的交流与总结，更新观念，创新思维，提升专业建设水平；加强对新办本科专业建设的\'指导，继续加大新专业的师资队伍和实验条件建设力度，增强新办专业的综合实力；加强对传统专业的内涵改造，进行品牌建设。

继续加强课程建设，规范课程管理。开展校级重点建设课程建设检查验收工作；组织遴选校级精品课程并推荐申报省级精品课程，争取本年度再获批2-3门；加强课程网站建设，提高精品课程建设现代化水平，为教师教学方法与手段改革提供优质服务。

继续开展实验室评估工作，加强实验室建设。启动学科基础课实验教学平台建设。广泛调研，积极开展基础实验教学平台建设的研究与探讨，结合实验室搬迁工作，组织试点建设，整合实验教学资源，强化管理，提高仪器设备使用效益，提升管理水平，改善实验教学效果，为申报省级、国家级实验教学示范中心作准备。

五、加强实践教学管理，提高实践教学质量

进一步完善实践教学体系，充实实践教学内容，注重学生实践动手能力培养；进一步加强实践教学管理，规范实验教学、课程实习、教学实践、教育实习等各环节的安排，保障学生实践教学时间，提高实践教学质量。

六、创新思维，召开一次主题教学工作会议进一步加强教育、管理思想观念的探讨与交流，创新思维，深化改革，下半年召开一次以应用型本科高校建设为主题的教学工作会议。围绕应用型人才培养开展专业建设、培养模式、管理机制等方面的研讨，对我校的办学实践进一步进行总结，理论提升，进一步丰富学校办学特色。

**教务处计划与总结下载篇十五**

\_\_年是学院全面落实中长期发展规划的重要一年,实现三年教学工作计划的关键年,在院党委和行政工作计划指导下,教务处以全面推进本科办学水平评估指标体系落实与达标为目标,以实施学分制教学管理为契机,进一步加大教学改革和教学基本建设力度,进一步强化教学行为的规范和教学质量的监控,进一步提高教学运行质量和教学管理水平。

1、抓好教学基本建设,全面落实和推进“12512”工程。3月底前将完成若干个重点实验室的遴选工作和第二批市教委和院重点建设课程立项启动工作;4月份完成\_\_年校内实验室建设项目的立项审批并开始建设;6月份完成全院100门左右体现当代科技、政治、经济、文化、法律、艺术等方面的公共特色选修课,以及200项左右体现应用技术人才实践能力要求和我院专业特色的实验技术;新增2-3个辅修专业招生;组织好第一批市教委重点建设教材评审出版工作,第一批市教委重点建设课程评审验收工作,组织好\_\_年实验室建设项目的验收评比工作。

2、抓好学分制教学管理模式的研究与实施工作。2月底前形成我院学分制的初步方案,3月底前形成学分制实施方案和相关细则,\_\_年新生开始实施。应该看到学分制对我院来说是一种全新的教学管理模式,在我院的实行,必将为教学工作带来新的活力,为学生学习带来新的动力。但也要看到学分制要实施,尚有许多问题急待解决,要有充分的思想准备。

3、进一步完善质量监控体系,将教学质量监控纳入全院日常教学管理之中。6月底前将形成我院实践教学体系质量监控和评作方法。

4、提高日常教学运行的质量和水平。\_\_年全院日常教学运行,坚持规范性,计划性和前瞻性。即以学院已经批准的各项教学管理文件为依据,规范全院教学运行和管理行为,把日常教学运行工作以计划表和节点图的形式加以推进,前瞻性地准备、研究、实现计划的具体操作方法。

5、配合评估专门机构,落实办学水平评估指标体系落实与推进工作。

6、充分发挥全院各位专家,专业带头人,主讲教师们在学院教学改革过程中的带头作用、示范作用、决策咨询作用等,形成专家治学氛围,初步决定每两个月召开一次专业带头人和主讲教师座谈会。

7、提高管理现代化水平,推进分级管理。管理学院建设与使用,分层管理,明确职责

**教务处计划与总结下载篇十六**

教务处遵循乔校提倡的新理念、新思维、新师资、新方法、新起点、新标准、新要求、新规划的总体工作要求，规范教学工作环节，细化教学工作流程，着力追求工作的精致化和效益化，团结依靠各教研组及全体教师，积极协调相关部门，以提高教学质量为中心，开拓创新，扎实工作，不断加强教学常规管理，推进专业内涵建设，增强服务意识，圆满地完成了学期初制定的各项工作计划。

1、狠抓教学常规工作

一是认真抓好了教师教学计划、备课、上课、作业等教学各个环节的检查。本学期共检查教案5次，学生作业5次，把查出的问题及时反馈给相关教师，提出整改意见予以借鉴，同时与工资挂钩，严肃了绩效考核制度，做到了有记录、有考核，有汇总、有公布。

二是加强了对早晚自习、课堂教学的督查，每天安排一名教务员值班，坚决执行一日五查制度，并随机抽查堂课教学，加强教学组织过程的督查，努力营造良好的教学氛围，建立良性的教学秩序。

三是逐步规范了考试流程，重视考查的功能。本学期按照中考的标准组织了两次月考、期中、期末考试。

2、抓好教研，提高教师素质

一是抓好教研组的教研活动，不断增进教师间的交流和教学情感。重点抓好教师的集体教研活动和个人随堂听评课。组织九年级科任教师参加区市两级的中考备课经验交流会。

二是积极推动教师参加各类教学竞赛活动，不断提高教学水平。重点进行了校级优质课大赛工作。

三是抓好公开课、示范课、优质课并力争达到常态化、制度化。

3、做实常规教学检查工作。落实了教研组长检查本组教师，教学处抽查教师并检查教研组长的两级检查制度。

4、坚持教学一线的工作原则。本人带八年级政治，从备、上课到作业批改严格按规范的要求去做，着力培育中考意识。从12月至今，本人坚持随堂听评课，总听29节课，并且和有关教师都进行了一对一的交流。

5、按计划开展了学科竞赛活动，有助于提高整体教学水平。小学部主要开展了一、二年级英语书写比赛，二年级表内乘法口诀比赛，三、四、五、六年级的英语朗诵比赛，五、六年级的作文竞赛，小学部书法比赛。中学部主要开展了七年级英语书写比赛，七年级数学竞赛赛，八年级物理竞赛，英语演讲比赛，语文朗读比赛。

6、突出重点、加强九年级毕业班教学工作。九年级毕业班的教学质量，直接关系到学校的声誉和社会地位。本学期学校专题组织召开了九年级教学工作会议、备课专题会议、班主任备考专题会议、月考总结报告会、聘请区教研专家备考指导会议，下发了九年级备考纲要和重点中学录取参考分数比值，着力营造了惜时的学习氛围。同时在各班主任的积极配合下，我们还完成了20xx年九年级学生的中考报名工作。

7、圆满开展了教学开放日活动

8、真心配合相关处室工作。配合德育处完成了秋游和元旦汇演工作，配合校办积极做好了教师的招聘工作，配合招办完成了招生考试工作。

9、抓好校本教学工作。重点落实了特色课、特长课、写字课和国学课的开课及考核工作。如武术班、乒乓班、羽毛球班、舞蹈班、声乐班、国画班、书法班等兴趣班和术课的考核工作全部完成。

1、缺少教学的竞争机制，教师的教学热情、工作积极性、主动性还不够。学生的学习目标不明确，学习动力欠缺，学习气氛不够浓厚。

4、课堂教学组织力度尚弱，意识不强。

5、培优不差工作不实不细。早晚自习学生缺乏计划和目标。

6、毕业班工作的地位有待提升。

7、班级管理联动思想空白。

8、教学主体地位尚不突出。部门工作重心有待明确。

1、继续完善常规制度，引入竞争机制，激发教师工作热情，推动教学质量的提高。 深化课堂教学组织的考核，规范作业教学、辅导教学和兴趣课教学活动，完善常规教学检查规则。

2、继续抓好毕业班教学，加大优生教学力度，力争在20xx年汕头市中考中取得好成绩。培育中学创优，小学整体衔接的教学管理意识。

3、规范学科竞赛，实行学科抽考制度。

4、调整课程设置，突出中学的中考科目，小学的英语特色，奠定外国语的品牌基础。

5、加强教法和教研工作。积极尝试教学方法的改革，努力打造教师善教、学生善学的有效课堂形式，致力构建真正的“快乐课堂”。强力推进听评课的常态化，以公开课为示范，以随堂课为交流，重在追求听评课的实效性。

教学管理工作是一项常做常新、永无止境的工作。社会在发展，时代在进步，学生在变化，作为教学管理工作的我们，必须及时发现、研究和解决学生学习和教师教学工作中的新情况、新问题，尽职尽责地做好各项工作。我们坚信，有校长的正确领导，有广大教师的团结协作，我们的各项工作一定会上一个新的台阶。

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com