# 最新局垃圾分类工作实施方案(大全8篇)

作者：暮色苍茫 更新时间：2024-03-26

*“方”即方子、方法。“方案”，即在案前得出的方法，将方法呈于案前，即为“方案”。方案的格式和要求是什么样的呢？以下是小编为大家收集的方案范文，欢迎大家分享阅读。局垃圾分类工作实施方案篇一各股（室）：根据《六枝特区人民政府办公室关于印发〈六枝*

“方”即方子、方法。“方案”，即在案前得出的方法，将方法呈于案前，即为“方案”。方案的格式和要求是什么样的呢？以下是小编为大家收集的方案范文，欢迎大家分享阅读。

**局垃圾分类工作实施方案篇一**

各股（室）：

根据《六枝特区人民政府办公室关于印发〈六枝特区生活垃圾分类实施方案〉的通知》（六府办发〔2020〕11号）以及《六枝特区2020年公共机构生活垃圾强制分类工作施方案》要求，为切实推进特区机关事务服务中心生活垃圾强制分类工作，结合实际，制定本方案：

认真落实中央、省、市、特区关于加快推进生态文明建设的战略部署，牢固树立创新、协调、绿色、开放、共享的发展理念，推动生活垃圾减量化、资源化、无害化，逐步建立生活垃圾分类的常态化、长效化机制，有效改善工作和生活环境，对全社会普遍实施生活垃圾分类发挥示范引领作用。

2020年5月底前，完成我单位生活垃圾强制分类安排部署工作；2020年6月至7月开展生活垃圾分类宣传和摸排工作，建立生活垃圾分类基础台账；2020年9月底前合理配齐特区党委政府大院生活垃圾分类收集设施，全面开展生活垃圾分类。

特区党委政府大院、操场、人行道、特区机关事务服务中心办公大楼。

（一）分类方法

按分类原则将生活垃圾分为有害垃圾、厨余垃圾、可回收物、其他垃圾四类。

（二）分类标识颜色

有害垃圾：红色容器或张贴红色有害标识容器；厨余垃圾（湿垃圾）：绿色容器或张贴绿色厨余标识容器；可回收物：蓝色容器或者张贴蓝色可回收标识容器；其他垃圾（干垃圾）：灰色容器或张贴灰色其他垃圾标识容器。

（一）完善基础设施：根据本单位实际情况按照“因地制宜，简明易行”原则，配齐本单位办公区域内的相应设施。

1.食堂（茶水间、休息室、会议室）：在提供餐饮服务场所设置厨余垃圾和其他垃圾收集容器。

2.办公区域：办公室应设置其他垃圾收集容器；出入通道、楼梯出口、楼层廊道等公共区域，在方便且不影响安全、和整体协调性的位置设置可回收物、其他垃圾收集容器；独立办公区域及集中办公区域在出入口设置有害垃圾、其他垃圾收集容器。

3.公共场所区域：党委政府大院大楼外部人行道，设置两组可回收物、厨余垃圾、有害垃圾、其他垃圾收集容器。

4.六枝宾馆：六枝宾馆食堂（茶水间、休息室、会议室）设置厨余垃圾和其他垃圾收集容器，公共区域应设置可回收物、有害垃圾、其他垃圾收集容器。

（二）强化分类投放（储存）：机关事务服务中心保洁人员应严格按垃圾分类要求，将有害垃圾、厨余垃圾、可回收物、其他垃圾投放至相应的收集容器或指定地点，并建立台账。

1.将有害垃圾单独投放至“有害垃圾桶”内或固定回收点，投放时不应弄破有害垃圾的容器或包装物，灯管、温度计等易碎的有害垃圾应用纸或布包裹后投放。所有有害均垃圾需由专人负责统计数量及去向并建立台账。按照《危险废物贮存污染控制标准》（gb18597—2001）设立危险废物暂存间、张贴警示标识标牌，防范环境风险隐患。

针对机关事务服务中心日常危险废物产生量较小的实际情况，原则上每半年联系特区城市管理综合执法局处置一次有害垃圾，并做好台账进行登记；严禁非法排放、倾倒、处置危险废物。

2.将厨余垃圾投放至专门收集容器内，投放时应避免餐具、塑料、饮料瓶罐、废纸等不利于后续处理的杂质混入。特区党委办公室、政府办公室食堂每日产生厨余垃圾（湿垃圾）数量应由专人负责统计建立台账，每日所产生厨余垃圾，需独立存放，由辖区城管环卫部门处置，做到日产日清。严禁自行处理厨余垃圾，避免流入非法处理渠道造成危害。

3.将可回收物单独投放至“可回收物桶”内或固定回收点，废纸类投放前，应去除塑料封面（套）、钉针等，并铺平叠好，加以捆绑，瓶罐等容器应倒空内装物，饮料软包装应抽出吸管并压平，纸、塑料、金属等混杂的物品应尽可能按属性分开。废旧电子电器应集中暂存在库房或其他暂存区域。

特区党委政府大院各单位需对废电器电子产品（如空调、打印机、台式计算机、电话单机等）、废大件可回收物（如沙发、桌椅、柜子等）、其他可回收物（如废纸、废玻璃、废塑料、废金属等）进行分类存放，其中其他可回收物可根据垃圾产生数量定期委托具备资质的废旧商品回收企业或个人进行集中处理；废电器电子产品和废大件可回收物必须委托具备资质的废旧商品回收企业进行集中处理，处理时应规范履行资产处置程序，并符合保密规定和要求。所有可回收物均需由专人负责统计数量及去向并建立台账。

4.其他垃圾应投放至“其他垃圾桶（不可回收物）”内，统一收集到与生活垃圾收运系统相配套容器中，由辖区内城管环卫部门进行收集处置。

（一）强化组织领导。为确保垃圾强制分类工作扎实推进，成立了六枝特区机关事务服务中心生活垃圾分类工作领导小组，层层分解落实责任，明确分管领导及具体负责人。积极做好本单位生活垃圾强制分类宣传发动、组织实施和日常指导工作。

（二）强化经费保障

按照公共机构生活垃圾强制分类收集设施要求，给予必要的政策支持和经费保障，确保2020年6月底前配齐投入使用。

（三）创新管理机制

积极推行无纸化办公，全面实施纸张双面打印，提倡重复使用。鼓励自带水杯，使用可更换笔芯的签字笔，减少一次性物品使用。深入实施“光盘”行动，减少厨余垃圾产生。

（四）加强宣传引导

将生活垃圾强制分类工作作为重要内容，持续开展主题宣传教育，增强干部职工的自觉性、主动性和积极性，将生活垃圾分类融入机关日常管理中，作为日常行为规范，引导干部职工树立“垃圾分类、人人有责”的行为意识。

-->

（一）宣传教育工作

本单位要加大生活垃圾分类宣传教育力度，充分利用单位微信群、干部职工学习会等，大力宣传生活垃圾分类方法、分类知识、工作动态和政策法规，普及生活垃圾分类常识，营造有利于推进分类工作的舆论氛围，提升生活垃圾分类的知晓率和参与率。

建立生活垃圾长效管理机制

按照生活垃圾减量化、资源化、无害化处理目标，规范生活垃圾分类工作，建立完善生活垃圾分类长效机制，落实长效管理措施，提升生活垃圾无害化处理水平，加快建设和谐美丽干净的单位。

建章立制推进生活垃圾分类工作

结合机关事务服务中心实际，建立垃圾分类投放制度，制定奖惩措施，明确具体责任人，负责指导并监督本单位工作人员规范分类投放垃圾，同时做好相关巡查、储存、登记、处置、公示等工作。

**局垃圾分类工作实施方案篇二**

以习近平新时代中国特色主义思想为指导，深入学习贯彻习近平总书记对生活垃圾分类工作重要指示精神，牢固树立和贯彻落实新发展理念，加强科学管理，形成长效机制，推动习惯养成，加快建立垃圾分类投放管理制度，将生活垃圾分类作为学院推进绿色发展的重要举措，不断完善学院管理和服务，创造优良的校园环境。

二、组织机构

1、为加强学院垃圾分类工作的指导，成立垃圾分类专项工作领导小组。

组长：院长（李建萍）

院党委书记（游永彬）

副组长：分管后勤工作院领导（江天光）

分管学生工作院领导（舒叔宝）

纪委书记（陈宗文）

成员：党政综合办公室、工会、教学与科研办公室、学生工作办公室、团委、综治保卫办公室、后勤与资产办公室、各学部（部门）主要负责人。

领导小组下设办公室，挂靠校园环境综合整治办公室，办公室主任由综治保卫办公室主任林利君兼任，副主任由后勤与资产办公室主任曾林兼任。

垃圾分类专（兼）职工作督导联络员：各职能部门、各学部专（兼）职工作人员（简称垃圾分类督导联络员）。

2、部门职责分工

综治保卫办公室:负责组织、统筹协调学院垃圾分类工作;制定相关制度及实施方案;督促院内各单位垃圾分类;负责校园环境整治工作，联合相关部门加强外卖整治工作；全面监督垃圾分类工作的实施过程。

后勤与资产办公室：负责垃圾分类设施采购及部署;负责院内所有生活垃圾集中收集、外运工作，负责学院公共区域、学生宿舍垃圾分类具体实施工作;配合相关部门对垃圾分类工作进行监督、指导，负责学院垃圾中转站的管理；负责食堂、商业街垃圾的分类与减量工作。

党政综合办公室:负责多渠道、多方面宣传，发动全院师生全面参与垃圾分类工作。

教学与科研办公室：组织开展垃圾分类教育进课堂，将垃圾分类知识纳入课程教学。

学生工作办公室:负责组织召开垃圾分类工作的主题班会；负责发动、指导和监督学生全面参与垃圾分类工作。

学院工会:负责宣传发动全院教职工全面参与垃圾分类工作。

学院团委:负责宣传和发动学生全面参与垃圾分类工作，组织志愿者积极参与推动全院垃圾分类工作，创新垃圾分类宣传和实践活动。

各学部及其它单位:负责各单位楼栋内生活垃圾分类工作的宣传引导、具体实施和监督落实，配合物业公司安排垃圾定时定点投放、集中收集转运等。鼓励有条件的学部结合各自专业优势开展垃圾分类研究等工作。

三、工作重点及内容

（一）明确工作目标，确定垃圾分类方式

1.明确工作目标。

在学院全面实施生活垃圾分类教育，分步实施生活垃圾分类的收集，创造优良的校园环境。

2.确定垃圾分类的模式。

结合我院实际，参照江西省生活垃圾分类标准，按照可回收垃圾、厨余垃圾、有害垃圾、其他垃圾四种类别进行生活垃圾分类。

其他垃圾，是指除可回收物、厨余垃圾和有害垃圾之外的生活垃圾。

3.加大资金投入，正确配置垃圾分类设施。

后勤与资产办公室负责完善学院垃圾分类收集设施，结合学院现有垃圾桶的类型和场所分布情况，合理设置足够的生活垃圾分类收集设施，并做好标识、合理摆放，满足实际需要。

20xx年11月底，结合原有垃圾分类收集的实际，按照新的要求，完成学生宿舍垃圾分类收集场所的改造。增加垃圾桶数量，每栋宿舍不少于4个，并在每个垃圾桶上标识垃圾分类的种类，粘贴垃圾分类的相关知识，指导学生分类投放。

20xx年11底，在校园室外公共场所，确定部分垃圾分类收集点，按照垃圾分类收集的标准来摆放符合要求的垃圾桶，，再结合实际，逐步增设新的垃圾分类收集点，完善校园垃公共区域圾分类收集设施。

办公室、教学楼、宿舍楼、食堂等场所要合理设置足够的生活垃圾分类收集容器，并做好标识、合理摆放，满足实际分类需要。规范使用垃圾中转站，结合垃圾分类，科学布点垃圾临时存放区域。

（二）全面开展垃圾分类教育，提升师生垃圾分类意识

1.学院各单位利用业务学习时间对教职工进行垃圾分类教育，要求我院教职工了解垃圾分类的知识，无论在学院还是在家，都要积极做好垃圾分类工作。

2.学生工作办公室组织开展垃圾分类教育进课堂，由辅导员通过班会课进行垃圾分类的教育。指定班级垃圾分类宣传员，负责各班级垃圾分类工作的检查与监督。

3.各部门要教育师生员工推进垃圾源头减量。厉行勤俭节约、反对铺张浪费，反对过度包装，减少一次性用品的使用，从身边做起、从点滴做起。

（三）营造良好宣传氛围，提高师生知晓率和参与率

1.党政综合办公室利用学院微信公众号和学院官网进行宣传，通过学院led屏幕播放垃圾分类知识。院团委通过团委微信公众号、院内广播、海报宣传等方式进行垃圾分类的宣传，让学院师生了解生活垃圾分类的知识，并积极做好垃圾分类工作。

2.创新活动宣传方式。院团委通过学生会和社团，开展生活垃圾分类知识竞赛、征文比赛、宣传展板、宣传画比赛、活动倡议签名仪式等活动；将生活垃圾分类教育纳入“文明宿舍”、“党员宿舍”评比指标，将垃圾分类作为学生劳动日的活动内容，充分发挥示范引领作用；鼓励学生自主创新、推广生活垃圾分类与减量的科技发明，鼓励学生开展废物利用的创新项目和艺术创造；各学部通过主题班会、党团活动日等形式对学生进行思想教育。

3.各单位要教育引导师生员工增强垃圾分类意识，使全体师生员工生活垃圾分类知识知晓率达到100%，形成垃圾分类“人人有责”的良好氛围。

四、加强管理监督，狠抓工作落实。

1.提高认识，通力合作。各单位要牢固树立和贯彻落实新发展理念，将推进生活垃圾分类和减量工作作为一项重要任务，纳入综治工作内容。

2.制定计划，确定方案。各单位要严格按照学院垃圾分类与减量工作部署，结合各单位工作实际，制定工作实施方案及细则。

3.明确分工，严格落实。各单位要建立垃圾分类工作目标责任制，将垃圾分类工作纳入监督考核内容。要建立激励和约束机制，定期通报垃圾分类工作情况。要及时总结推广生活垃圾分类工作的好经验、好做法，促进学院垃圾分类和减量工作。

4.注重总结，严格检查。各单位要做好垃圾分类工作情况总结和上报工作，并于12月8日前将各单位生活垃圾分类实施方案、工作总结及开展情况汇总材料报送至综治保卫办公室。

**局垃圾分类工作实施方案篇三**

实施计划是指从目标、要求、工作内容、方法、工作步骤等方面对工作进行全面、具体、明确安排的计划文件。这是一种应用写作风格。以下是为大家整理的关于,欢迎品鉴！

第一篇:垃圾分类工作的实施方案

为深入贯彻习近平总书记关于普遍推行垃圾分类制度的一系列重要指示批示精神，全面落实中央、省、及市垃圾分类工作的具体要求，深刻领会《市生活垃圾分类管理条例》（以下简称《条例》）《市全面推进生活垃圾分类管理共建共享高品质美好家园的实施方案（2020—2024年）》（办发〔2020〕39号）《2020年镇生活垃圾分类及减量工作实施方案》（周办发〔2020〕28号）等文件要求，推进我镇党政机关2020年生活垃圾分类及减量工作，特制定本实施方案。

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实习近平总书记关于普遍推行垃圾分类制度的一系列重要指示批示精神和我市生活垃圾分类工作推进会精神，按照国管局《关于推进党政机关等公共机构生活垃圾分类工作的通知》要求，紧扣党政机关示范引领作用的目标和任务清单，积极营造宣传氛围，坚持新发展理念，坚持推动高质量发展，以实现生活垃圾减量化、资源化、无害化为总目标，加强生活垃圾分类科学管理，构建成熟的分类体系，推动分类习惯养成，不断提升党政机关工作环境和文明水平，在全镇生活垃圾分类及减量工作中真正起到带头引领、率先示范作用。

坚持党建引领、政府推动、部门联动、全面发动、全民互动的“一领四动”工作推进机制，全面推动生活垃圾分类及减量工作，构建成熟的分类处置体系，形成可复制、可推广的工作路径。

巩固党政机关干部职工垃圾分类知晓率100%、垃圾分类台帐普及率100%、分类投放设施设置率100%的前期成果。2020年，在全镇党政机关率先全面开展源头减量工作，全年生活垃圾减量超5%，垃圾分类投放准确率达到95%以上，厨余垃圾分类投放准确率达到85%以上；全镇党政机关积极开展“节约型机关创建”“光盘行动”，推动绿色采购、绿色办公，限制使用一次性物品，促进节约使用资源。

1.调整领导小组。调整镇党政机关生活垃圾分类及减量工作领导小组，负责全镇党政机关生活垃圾分类及减量工作的总体筹划部署，研究、协调和解决生活垃圾分类及减量工作中的重大问题。

2.坚持党建引领。认真落实《关于在生活垃圾分类工作中充分发挥基层党组织和共产党员作用的通知》（周办发〔2020〕24号）文件要求，党政机关要将生活垃圾分类及减量纳入党建工作，组织党员在生活垃圾分类及减量工作中带头垂范、包片包干，主动参与引领垃圾分类及减量行动，做到带动身边人、影响身边人。要将垃圾分类及减量工作纳入年度和月度工作计划，积极组织开展各类垃圾分类活动，打造一批精品项目、品牌工程和优秀团队。构建志愿者服务制度，成立不少于1支志愿者队伍，号召党员志愿者参与垃圾分类宣传、督导工作，加强对志愿者队伍的管理，每年组织不少于2次的教育培训，做到人人掌握分类知识。指导结对社区等基层单位开展垃圾分类及减量文明公益活动，切实发挥党建引领和党员先锋模范作用，传递垃圾分类正能量。

3.推进源头减量。积极创建节约型机关，按照《条例》和《市公共机构绿色办公制度》中涉及垃圾分类及减量内容，在全镇党政机关中率先开展源头减量工作，实行绿色办公制度。优先采购可循环利用的产品，节约使用和重复利用办公用品；来客和会务统一使用陶瓷杯或玻璃杯，参会和活动鼓励自带水杯，开启的瓶装水喝完或带走，内部办公场所禁止使用一次性杯具；推进办公信息化、无纸化，充分利用电子媒介修改文稿，倡导双面打印，严格控制公文、资料印制数量，减少纸张消耗；减少纸巾使用，多用抹布和毛巾；限制使用一次性签字笔、圆珠笔，倡导使用再生笔或可替换内芯的笔；食堂应设置提示牌，提醒适量取餐，文明用餐、节约粮食、反对浪费，倡导“光盘”行动，停止使用不可降解的一次性筷子、餐具和塑料制品等。全面营造绿色办公环境，积极践行可持续发展理念。

4.强化督查考核。严格落实镇生活垃圾分类及减量工作专班要求，每季度和年终对全镇党政机关的生活垃圾分类及减量工作开展督查评价。根据相关垃圾分类投放设施配置标准，完善党政机关办公区域生活垃圾设施标准化配置。对照《2020年镇党政机关生活垃圾分类及减量工作督查评价办法》，加强垃圾分类设施配置、设施维护、分类投放、分类管理等方面的检查督查。督查垃圾分类工作台账，实地抽查垃圾分类实效及减量工作，督查结果报镇生活垃圾分类减量工作领导小组办公室。镇级机关部门垃圾分类及减量工作将纳入年度绩效管理考核。建立引导激励机制，对在生活垃圾分类及减量工作中表现突出的单位、个人，授予荣誉称号，颁发荣誉证书。

5.开展宣传培训。各单位要充分利用各类媒体，从社会宣传、新闻宣传、文艺宣传等方面不断发力，形成强大宣传声势和参与热潮。要通过多种渠道、多种形式组织开展覆盖广、规模大、效果好的各类垃圾分类及减量培训和宣传教育，对管辖范围或条线内的管理人员、具体工作人员、物业人员、督导员等对象开展针对性培训，提高对垃圾分类的理解和具体开展工作的操作能力，全年开展培训不少于2次。在固化营造垃圾分类宣传氛围的基础上，积极营造党政机关“学分类、会分类、能分类”的良好氛围，年内开展系列宣传活动：

三是倡导党政机关以支部为单位开展一次垃圾分类主题党日活动；

四是按照《市公共机构绿色办公制度》组织开展一次“绿色办公，源头减量，垃圾分类”专题宣贯活动。

五是相关单位联合开展“垃圾分类及减量宣传周”活动，带动干部职工踊跃参与，进一步提升普及宣传效果。

6.强化分类实效。将党政机关打造成为垃圾分类投放“优等生”，垃圾分类投放准确率达到95％以上。一是要完善窗口单位垃圾分类设施的配置，做到设置合理、标识清晰、内容明确；针对公共场所因地制宜设置垃圾投放设施，鼓励根据场所特色设置少而精的特色投放桶，指示明晰，同时加派人员对所属分类设施进行巡检并及时制止错误投放行为，提升分类准确率。二是逐步开展办公室撤桶工作，通过“定点集中投放、定人集中管理”方式，提升垃圾分类及减量实效，年内撤桶率达到20%。三是持续完善分类体系，实现精细化分类管理，持续完善分类体系。配备垃圾分类归集点，便于垃圾进一步的细分处置和回收利用。特别要加强有害垃圾投放分类的管理力度，对于过期药品、废弃口罩等垃圾，严格执行分类要求，做到精准分类。

1.强化组织领导，提高思想认识

各单位要深刻领会习近平总书记关于垃圾分类的重要指示精神，加强对中央、省、市垃圾分类政策的研究、学习和运用；要高度重视，统一思想、提高认识，积极行动，全员参与。要将生活垃圾分类及减量工作第一责任人调整为单位主要负责人，事关垃圾分类的重要工作、重大问题要亲自过问、亲自协调，全年召开推动会议不少于2次，确保推进生活垃圾分类及减量工作组织有保障，人员能落实，制度有配套，问题能解决，工作有成效。

2.明确目标任务，落实责任分工

党政机关要严格落实我镇生活垃圾分类及减量工作各方面要求，紧盯“源头减量”主要目标，积极主动，担当作为。各单位必须落实垃圾分类及减量专职人员，层层压实责任，确保工作落到实处，要仔细研究任务清单，对照时序进度，按期高质量完成目标任务，推进党政机关生活垃圾分类及减量工作目标化、节点化、责任化开展。

3.建立工作机制，规范分类管理

党政机关要建立生活垃圾分类及减量基础台帐制度，记录垃圾分类及减量工作日常开展情况、统计汇总分类垃圾数量，同时抓好信息收集、梳理和报送工作。

第二篇:垃圾分类工作的实施方案

为贯彻落实市政府垃圾分类工作部署要求，根据市机关事务管理局《关于印发〈××市市区党政机关垃圾分类工作方案〉的通知》（××事管字[20×]×号）要求，结合区情实际，制定本方案。

依据垃圾分类工作有关法规政策，围绕建设生态宜居、幸福××目标，大力推进生活垃圾分类投放、收运和处置，建立生活垃圾综合管理体系，推动生活垃圾减量化、资源化、无害化处理，积极发挥党政机关示范引领作用，促进城市精神文明与生态环境建设。

（一）协调管理，统筹规划。依据相关法规政策，强化示范引领，采取综合协调、分工协作的运行机制，系统考虑分类投放、收运、处置各环节之间的衔接，配置完善的收运设施设备。

（二）科学易行，示范推进。结合分类收运和处置方式，按照先粗后细、先易后难的原则，制定科学分类方法，建立生活垃圾分类投放、收运、处置示范区，以点带面，推进实施。

垃圾强制分类，逐步建立长效监督管理机制。

全区各机关部门、各街道办事处及所属社区作为垃圾分类工作重点实施区域。××大厦、下关大厦办公区作为示范区推进，并全面推广实施。

（一）前期准备阶段（20×年年22月月1155日前）

11、召开工作部署会。组织召开区机关部门及街道办事处分管领导和联络员会议，对党政机关垃圾分类工作进行宣传发动，明确职责、落实责任，布置生活垃圾分类收运处置工作。并动员广大机关干部职工积极参加垃圾分类活动。

22、开展宣传活动。充分利用电子显示屏、短信平台、微信群、qq群、宣传栏等载体宣传垃圾分类投放、收集、处理等模式和方法，并制作、编印、张贴和悬挂垃圾分类工作宣传画、展板、横幅、标语，营造浓厚宣传氛围。

（二）全面实施阶段（20×年年33月月131日前）

11、配置垃圾分类容器。机关各部门、各街道办事处及属社区单位在各办公室统一放置可回收物、其他垃圾两种垃圾容器；每个楼层放置有害垃圾、可回收物、其他垃圾容器各一个。集中办公区和独立办公单位大楼配置有害垃圾、纸类可回收物、塑料玻璃金属类可回收物、其他垃圾四分类垃圾容器至少一处，并在大厅、电（楼）梯出入口等醒目位置设置垃圾分类投放点示意图。

22、设置临时存放空间。各单位根据垃圾种类和数量设置有

害垃圾和可回收物临时存放仓库，并在醒目位置分类标识，清晰可辨认。

33、分类投放分拣处置。机关干部职工按垃圾分类要求，将办公室产生的垃圾，自觉地投放到各楼层或大楼垃圾容器内。物业保洁人员定期对投放的垃圾进行二次分拣归类，并送至临时存放仓库。

44、定时定点收运处理。各集中办公区和独立办公单位设立合理方便的垃圾收运点，并及时告知所负责的垃圾收运企业，由服务企业按照“一个单位一张收运服务表”的方式运输处理。收运点需放置可回收物、其他垃圾、有害垃圾三类垃圾容器。

55、餐厨垃圾处理。日就餐人数200人以上有独立食堂的党政机关单位，均安装餐厨垃圾生化处理设备。200人以下机关单位将餐厨垃圾交由所负责的厨余垃圾收运企业回收处理，做到“日产日清”。

（三）检查验收阶段（20×年年66月底前）

做好检查验收准备，迎接市对区党政机关垃圾分类工作验收检查，改进提高，完善制度，制定考核办法和奖惩措施，推动垃圾分类工作形成长效管理机制。

生活垃圾是指日常生活工作垃圾，分为有害垃圾、可回收物、其他垃圾、餐厨垃圾四类。有害垃圾、可回收物须强制分类，不得混入其他垃圾。

（一）有害垃圾

指生活垃圾中对人体健康或自然环境造成直接或潜在危害的物质，具有易燃性、腐蚀性、爆炸性以及传染性等特点，混入生活垃圾容易造成二次污染。

11、主要品种：包括废电池（镉镍电池、氧化汞电池、铅蓄电池等），废荧光灯管（日光灯管、节能灯等），废墨盒，废水银计（温度计、血压计等），废油漆、溶剂及其包装物等，过期药品、废化妆品以及电子产品等。

22、投放收运：按照便利、快捷、安全的原则，设立专门场所或容器，对不同品种的有害垃圾进行分类投放、收集、暂存，并在醒目位置设置有害垃圾标志，交由具备资质的机构进行收运处置，根据有害垃圾的品种和产生数量，合理约定收运频率。

（二）可回收物指生活垃圾中未污染的、具有一定经济价值的、适宜回收和资源利用的垃圾。

11、废弃电子电器产品

主要品种：包括废弃计算机、打印机、复印机、传真机、扫描仪、投影仪、电视机、空调机等。

投放收放：严格废弃电子电器产品类资产管理，建立台账制度，记录电器电子类资产数量、去向。电器电子类产品超过规定使用年限或经专业技术部门鉴定无法修复的，履行资产处置程序后，交由具备资质的再生资源回收企业进行环保回收处理。

22、其他可回收物

主要品种：包括公开发行的废旧报刊书籍，废塑料、废包装

物、废旧纺织物，废金属、废玻璃等。

投放收运：根据可回收物的种类和产生量，设置专门容器和临时存储仓库，实现单独分类、定点投放，并由专人分拣打包，做到标识明晰。并及时与专业回收运输企业沟通协调，确定具体回收运输线路和时间。涉密的废旧文件资料，按照保密规定和要求进行收运处置。

（三）其他垃圾

主要品种：包括卫生纸、餐巾纸、烟头、果皮果壳等不可回收垃圾。

投放收运：在办公室和公共区域按照可回收垃圾、其他垃圾配置分类桶（篓），引导干部职工养成主动分类、自觉投放的良好习惯。

（四）餐厨垃圾

1、主要品种：机关食堂产生的有机易腐垃圾，包括废弃和剩余的食品、蔬菜、瓜果皮核、茶叶渣、废弃食用油等。

2、投放收运：设置专门的密闭容器单独存放，明确专人清理，避免混入废餐具、塑料、饮料瓶罐、废纸等不利于后续处理的杂物。建立台账制度，记录餐厨垃圾数量和去向。

（一）加强组织领导。各单位要高度重视推进垃圾分类收运处置工作，指定专人负责工作落实。领导小组定期召开会议研究垃圾分类工作中存在的问题，加强检查指导，确保取得实效。

（二）广泛宣传引导。各单位要充分利用形式多样的宣传手

段，加强对垃圾分类工作的宣传培训，教育引导机关干部职工从源头实现垃圾减量，养成主动分类、自觉投放的行为习惯。同时落实物业保洁人员责任，每日对各楼层可回收垃圾进行二次分拣处置。鼓励各单位采取定时定点积分兑换工作或生活用品的做法。

（三）强化督查考核。适时对各单位垃圾分类工作进展情况进行现场督促检查，同时各单位自觉接受城管部门的督查指导。适时召开工作推进会，及时分析，定期通报垃圾分类工作进展情况。加大检查督导和考核力度，并对工作先进单位和个人进行表彰奖励。

（四）

建立长效机制。以垃圾分类工作为契机，进一步完善生活垃圾管理体系，推进生活垃圾全程监督管理，建立长效管理机制，促进垃圾分类常态化。

第三篇:垃圾分类工作的实施方案

随着“环保小卫士”这一主题活动的深入，孩子们对如何保护环境已有了一些了解。孩子们经常会说到：“我们要保持教室和幼儿园环境的整洁”、“不乱扔垃圾”、“不乱采摘花草树木”……但在日常生活中随手乱扔废纸、瓜果皮、塑料袋的现象依然存在。针对这些情况我们开始关注细节，引导幼儿从身边的小事做起，让孩子从小懂得怎样去保护环境卫生。相信这样的教育对幼儿的影响是很深远的，孩子将受益终身。

1.了解垃圾可以被人们通过多种方式处理，懂得垃圾分类的益处。

2.有环保意识，做到积极正确对待日常生活中的垃圾。

1.布置两个区域：“垃圾王国”和“清洁城堡”。

2.自制贴有可回收和不可回收标志的垃圾桶两个。

3.课件：有关垃圾的动漫视频，垃圾分类标志卡片。

4.一次性手套若干。

1)开始部分：参观和交流

1.教师带领幼儿参观“垃圾王国”和“清洁城堡”。

2.请每个幼儿以小市民的身份选择自己喜欢居住的环境。

4.教师提问：“清洁城堡”这么干净，请幼儿想想城堡里的垃圾到哪里去了?

2)基本部分：了解垃圾的分类

1.幼儿观看有关垃圾的动漫视频，思考并回答以下问题：

a.垃圾是怎么分类的?(可回收和不可回收)

b.哪些垃圾是可以回收的，哪些垃圾是不可以回收的?(废纸、塑料、玻璃、布料等属可回收垃圾，烟头、鸡毛、油漆颜料等属不可回收垃圾)

c.垃圾有哪些处理方法?(填埋、焚烧、堆肥)

d.哪些垃圾是有毒垃圾?(废电池、日光灯管、化妆品等)

2.再次观看垃圾动漫视频。

3.认识垃圾分类标志

4.教师出示“垃圾分类标志”卡片，幼儿猜测该标志的含义，并说说在哪里见到过这些标志。

5.请幼儿谈谈自己家的垃圾平时是怎样处理的?

6.欣赏教师自制贴有可回收和不可回收标志的垃圾桶。

1.幼儿使用一次性手套帮垃圾王国分类清理垃圾，让垃圾回家。幼儿分两组：一组清理可回收的垃圾，另一组清理不可回收的垃圾。

2.将分类后的垃圾捡到教师自制的两个垃圾桶内。(贴可回收和不可回收标志)

3.欣赏变干净美丽的垃圾王国，请幼儿给它取好听的名字。

4.教师将垃圾桶的垃圾交给幼儿园的清洁工处理。

1.组织幼儿参观垃圾收购站。

2.幼儿给自己家的垃圾桶设计可回收和不可回收垃圾标志。

3.向家人和朋友宣传垃圾分类的益处，并实际行动。

这节课通过带领孩子们参观和比较“垃圾王国”和“清洁城堡”，让孩子们发现我们都喜欢在美丽而干净的环境中居住和生活。更重要的是让孩子懂得保护环境不是每个人随口说说而已就可以做到的，我们要从自己开始，从幼儿园和自己家的周边环境开始，将我们生活中的垃圾分类，送回属于它自己的家。从小培养幼儿保护环境的良好行为习惯，让每个孩子都成为环保小卫士，为美化环境献出一份微薄之力。

第四篇:垃圾分类工作的实施方案

切实推进本系统生活垃圾管理工作，结合区实际制定本实施方案。

为深入贯彻落实习近平总书记关于生活垃圾分类工作的系列重要批示指示精神，提高医疗卫生行业生态文明建设水平，促进资源回收利用，全面提升医疗卫生机构垃圾资源化、减量化、无害化处理水平，进一步改善诊疗和就医环境，提升医院品质。

到2020年底，全区所有医疗机构实施生活垃圾分类管理，对产生的垃圾实现准确分类投放、暂存，并与各类垃圾回收单位按照分类进行有效衔接，分类运输、分类处理，生活垃圾回收率达到40%以上。

为推进卫生健康系统生活垃圾分类工作顺利进行，各单位负责人为生活垃圾分类工作第一责任人，并成立区卫生健康系统生活垃圾分类工作领导小组，名单如下：

组长:

副组长:

成员：

（一）明确分类类别。医疗机构应当按照《医疗废物管理条例》等相关规定严格医疗废物的源头分类管理，规范收集暂存，严禁将医疗废物混入生活垃圾。医疗机构内产生的生活垃圾按照属性分为有害垃圾、易腐垃圾、可回收物和其他垃圾四类。

1、有害垃圾。主要包括废电池（镉镍电池、氧化汞电池、铅蓄电池等）、废荧光灯管（日光灯管、节能灯等）、废胶片及废相纸等。

2、易腐垃圾。主要包括食堂、办公楼等区域产生的餐厨垃圾、瓜果垃圾、花卉垃圾等。

3、可回收物。主要包括未经患者血液、体液、排泄物等污染的输液瓶（袋），塑料类包装袋、包装盒、包装箱，纸张，纸质外包装物，废弃电器电子产品，经过擦拭或熏蒸方式消毒处理后废弃的病床、轮椅、输液架等。

4、其他垃圾。

（二）明确分类投放要求。

1、有害垃圾投放要求。医疗机构应当按照安全、便利、快捷的原则，集中或定点设立容器对不同品种的有害垃圾收集、暂存，并在醒目位置设置有害垃圾标志。

2、易腐垃圾投放要求。医疗机构应当在易腐垃圾主要产生区域设置专门容器单独投放易腐垃圾，原则上应采用密闭容器存放。

3、可回收物投放要求。医疗机构应当根据可回收物的种类和产生量，设置专门容器和临时存储空间，定点投放和暂存，必要时可设专人分拣打包，做到标识明显。

（三）明确分类处置要求。

1、有害垃圾处置要求。医疗机构应当与有资质的危险废物处置单位签订合同，根据有害垃圾的品种和产生数量合理确定或约定收运频率。

2、易腐垃圾处置要求。医疗机构可与易腐垃圾专业处置单位签订合同，每日产生的易腐垃圾由易腐垃圾专业处置单位上门收集并处理。有条件的医疗机构可采用生物转化有机肥等技术就地处置易腐垃圾。

3、可回收物处置要求。医疗机构应当统一处置本单位产生的可回收物，与再生资源回收单位做好交接、登记和统计工作，实现可回收物的可追溯。再生资源回收单位向再生资源利用单位提供输液瓶（袋）类可回收物时，应当说明来源并做好交接登记，确保可追溯。再生资源利用单位利用这类可回收物时不得用于原用途，用于其他用途时不应危害人体健康。

（四）明确使用后输液瓶（袋）的分类管理要求。

1、对于未被患者血液、体液和排泄物等污染的输液瓶（袋），应当在其与输液管连接处去除输液管后单独集中回收、存放。去除后的输液管、针头等应当严格按照医疗废物处理，严禁混入未被污染的输液瓶（袋）及其他生活垃圾中。

2、残留少量经稀释的普通药液的输液瓶（袋），可以按照未被污染的输液瓶（袋）处理。医疗机构应当科学、规范、节约用药，提高药物使用效率，减少浪费，降低药品消耗和环境承载压力。

3、存在下列情形的输液瓶（袋），即使未被患者血液、体液和排泄物等污染，也不得纳入可回收生活垃圾管理。

（1）在传染病区使用，或者用于传染病患者、疑似传染病患者以及采取隔离措施的其他患者的输液瓶（袋），应当按照感染性医疗废物处理。

（2）输液涉及使用细胞毒性药物（如肿瘤化疗药物等）的输液瓶（袋），应当按照药物性医疗废物处理。

（3）输液涉及使用麻醉类药品、精神类药品、易制毒药品和放射性药品的输液瓶（袋），应当严格按照相关规定处理。

（一）严格管理，分类投放。生活垃圾分类实施范围内的所有医疗卫生单位和人员必须严格按“四分类”要求投放生活垃圾，严禁将有害、易腐垃圾投放到其他类垃圾收集设备中。

（二）严格规范，分类收存。实施生活垃圾分类的医疗卫生单位负责设置外观统一、标识明显、功能齐全的分类容器，并将其集中到满足运输条件和环境控制要求的地点密闭存放，再由具有相应资质的单位分类运输。对有害垃圾要根据不同品种和实际产生量，科学设置专门场所（容器）和醒目标志，按照有关规定明确专人管理，由具有相应资质企业收运并对易腐垃圾要设置专门密闭容器单独投放、收存，建立记录易腐垃圾种类、产量、去向等内容的台账制度，做到“日产日清”。

（三）严格标准，分类处置。有害垃圾应由具有危险废物经营资质的单位进行无害化利用处置，可由统一收集运输至具有相应资质的单位进行综合利用处置，也可统一运输至符合要求的贮存库，再由具有相应资质的单位上门收运并综合利用和处置。

六、保障措施

（一）提高思想认识，加强协调配合。各医疗卫生单位要牢固树立和贯彻落实创新、协调、绿色、开放、共享的发展理念，高度重视，及时研究部署，将生活垃圾强制分类工作作为一项重要任务来抓，成立工作领导小组，制定一单位一方案，抓好协调配合，形成齐抓共管、各尽其职的工作格局。

（二）落实主体责任，加强分类管理。各医疗卫生单位是本单位生活垃圾分类的责任主体，应当认真落实生活垃圾源头分类和暂存的主体责任，完善本单位生活垃圾分类制度及办法，明确内部管理岗位职责，建立垃圾分类督导员和志愿者队伍。后勤服务社会化管理的医疗机构要加强对提供相应服务社会机构的管理和监督、检查指导，确保其严格做好生活垃圾管理工作，督促、引导单位垃圾分类工作有序开展。建立垃圾分类工作目标责任制，将垃圾分类工作纳入监督考核、示范创建内容。区卫生健康局将适时对各单位开展督导检查，对落实不到位的单位进行通报、约谈，并将完成情况纳入年度考核。

（三）突出宣传引导，营造良好氛围。各单位要组织开展分级分层的相关知识业务培训，要充分利用报纸、广播、电视、微信公众号、工作群等宣传媒介。普及垃圾分类知识，形成垃圾分类“人人有责、人人尽力、人人作为”的良好氛围。同时鼓励干部职工将垃圾分类习惯带进社区，践行绿色生活方式，引导身边的人主动参与生活垃圾分类，积极发挥示范引领作用和党员干部先锋模范作用。提倡再生办公用品的使用，减少一次性物品使用，从源头实现生活垃圾减量。

（四）强化资金保障，确保工作成效。各医疗卫生单位要落实专项工作经费，加大垃圾分类设备设施的投入力度，保障分类工作有效开展。

第五篇:垃圾分类工作的实施方案

为贯彻落实市政府垃圾分类工作部署要求，根据市机关事务管理局《关于印发〈××市市区党政机关垃圾分类工作方案〉的通知》（××事管字[20×]×号）要求，结合区情实际，制定本方案。

依据垃圾分类工作有关法规政策，围绕建设生态宜居、幸福××目标，大力推进生活垃圾分类投放、收运和处置，建立生活垃圾综合管理体系，推动生活垃圾减量化、资源化、无害化处理，积极发挥党政机关示范引领作用，促进城市精神文明与生态环境建设。

（一）协调管理，统筹规划。依据相关法规政策，强化示范引领，采取综合协调、分工协作的运行机制，系统考虑分类投放、收运、处置各环节之间的衔接，配置完善的收运设施设备。

（二）科学易行，示范推进。结合分类收运和处置方式，按照先粗后细、先易后难的原则，制定科学分类方法，建立生活垃圾分类投放、收运、处置示范区，以点带面，推进实施。

垃圾强制分类，逐步建立长效监督管理机制。

全区各机关部门、各街道办事处及所属社区作为垃圾分类工作重点实施区域。××大厦、下关大厦办公区作为示范区推进，并全面推广实施。

（一）前期准备阶段（20×年年22月月1155日前）

11、召开工作部署会。组织召开区机关部门及街道办事处分管领导和联络员会议，对党政机关垃圾分类工作进行宣传发动，明确职责、落实责任，布置生活垃圾分类收运处置工作。并动员广大机关干部职工积极参加垃圾分类活动。

22、开展宣传活动。充分利用电子显示屏、短信平台、微信群、qq群、宣传栏等载体宣传垃圾分类投放、收集、处理等模式和方法，并制作、编印、张贴和悬挂垃圾分类工作宣传画、展板、横幅、标语，营造浓厚宣传氛围。

（二）全面实施阶段（20×年年33月月131日前）

11、配置垃圾分类容器。机关各部门、各街道办事处及属社区单位在各办公室统一放置可回收物、其他垃圾两种垃圾容器；每个楼层放置有害垃圾、可回收物、其他垃圾容器各一个。集中办公区和独立办公单位大楼配置有害垃圾、纸类可回收物、塑料玻璃金属类可回收物、其他垃圾四分类垃圾容器至少一处，并在大厅、电（楼）梯出入口等醒目位置设置垃圾分类投放点示意图。

22、设置临时存放空间。各单位根据垃圾种类和数量设置有

害垃圾和可回收物临时存放仓库，并在醒目位置分类标识，清晰可辨认。

33、分类投放分拣处置。机关干部职工按垃圾分类要求，将办公室产生的垃圾，自觉地投放到各楼层或大楼垃圾容器内。物业保洁人员定期对投放的垃圾进行二次分拣归类，并送至临时存放仓库。

44、定时定点收运处理。各集中办公区和独立办公单位设立合理方便的垃圾收运点，并及时告知所负责的垃圾收运企业，由服务企业按照“一个单位一张收运服务表”的方式运输处理。收运点需放置可回收物、其他垃圾、有害垃圾三类垃圾容器。

55、餐厨垃圾处理。日就餐人数200人以上有独立食堂的党政机关单位，均安装餐厨垃圾生化处理设备。200人以下机关单位将餐厨垃圾交由所负责的厨余垃圾收运企业回收处理，做到“日产日清”。

（三）检查验收阶段（20×年年66月底前）

做好检查验收准备，迎接市对区党政机关垃圾分类工作验收检查，改进提高，完善制度，制定考核办法和奖惩措施，推动垃圾分类工作形成长效管理机制。

生活垃圾是指日常生活工作垃圾，分为有害垃圾、可回收物、其他垃圾、餐厨垃圾四类。有害垃圾、可回收物须强制分类，不得混入其他垃圾。

（一）有害垃圾

指生活垃圾中对人体健康或自然环境造成直接或潜在危害的物质，具有易燃性、腐蚀性、爆炸性以及传染性等特点，混入生活垃圾容易造成二次污染。

11、主要品种：包括废电池（镉镍电池、氧化汞电池、铅蓄电池等），废荧光灯管（日光灯管、节能灯等），废墨盒，废水银计（温度计、血压计等），废油漆、溶剂及其包装物等，过期药品、废化妆品以及电子产品等。

22、投放收运：按照便利、快捷、安全的原则，设立专门场所或容器，对不同品种的有害垃圾进行分类投放、收集、暂存，并在醒目位置设置有害垃圾标志，交由具备资质的机构进行收运处置，根据有害垃圾的品种和产生数量，合理约定收运频率。

（二）可回收物指生活垃圾中未污染的、具有一定经济价值的、适宜回收和资源利用的垃圾。

11、废弃电子电器产品

主要品种：包括废弃计算机、打印机、复印机、传真机、扫描仪、投影仪、电视机、空调机等。

投放收放：严格废弃电子电器产品类资产管理，建立台账制度，记录电器电子类资产数量、去向。电器电子类产品超过规定使用年限或经专业技术部门鉴定无法修复的，履行资产处置程序后，交由具备资质的再生资源回收企业进行环保回收处理。

22、其他可回收物

主要品种：包括公开发行的废旧报刊书籍，废塑料、废包装

物、废旧纺织物，废金属、废玻璃等。

投放收运：根据可回收物的种类和产生量，设置专门容器和临时存储仓库，实现单独分类、定点投放，并由专人分拣打包，做到标识明晰。并及时与专业回收运输企业沟通协调，确定具体回收运输线路和时间。涉密的废旧文件资料，按照保密规定和要求进行收运处置。

（三）其他垃圾

主要品种：包括卫生纸、餐巾纸、烟头、果皮果壳等不可回收垃圾。

投放收运：在办公室和公共区域按照可回收垃圾、其他垃圾配置分类桶（篓），引导干部职工养成主动分类、自觉投放的良好习惯。

（四）餐厨垃圾

1、主要品种：机关食堂产生的有机易腐垃圾，包括废弃和剩余的食品、蔬菜、瓜果皮核、茶叶渣、废弃食用油等。

2、投放收运：设置专门的密闭容器单独存放，明确专人清理，避免混入废餐具、塑料、饮料瓶罐、废纸等不利于后续处理的杂物。建立台账制度，记录餐厨垃圾数量和去向。

（一）加强组织领导。各单位要高度重视推进垃圾分类收运处置工作，指定专人负责工作落实。领导小组定期召开会议研究垃圾分类工作中存在的问题，加强检查指导，确保取得实效。

（二）广泛宣传引导。各单位要充分利用形式多样的宣传手

段，加强对垃圾分类工作的宣传培训，教育引导机关干部职工从源头实现垃圾减量，养成主动分类、自觉投放的行为习惯。同时落实物业保洁人员责任，每日对各楼层可回收垃圾进行二次分拣处置。鼓励各单位采取定时定点积分兑换工作或生活用品的做法。

（三）强化督查考核。适时对各单位垃圾分类工作进展情况进行现场督促检查，同时各单位自觉接受城管部门的督查指导。适时召开工作推进会，及时分析，定期通报垃圾分类工作进展情况。加大检查督导和考核力度，并对工作先进单位和个人进行表彰奖励。

（四）

建立长效机制。以垃圾分类工作为契机，进一步完善生活垃圾管理体系，推进生活垃圾全程监督管理，建立长效管理机制，促进垃圾分类常态化。

第六篇:垃圾分类工作的实施方案

为实现农村生活垃圾处理“减量化、资源化、无害化”目标，有序开展农村生活垃圾分类减量工作，根据省、市相关工作部署，结合我镇实际，制定本方案。

全面贯彻落实党的十九大精神，以“创新、协调、绿色、开放、共享”五大发展理念为引领，大力推进农村生活垃圾分类减量工作，实现农村生活垃圾减量化、资源化、无害化处理，切实提高农村环境卫生质量,加快我镇生态镇建设步伐。

（一）源头减少、资源化利用的原则。推广垃圾分类收集、分类处置，从源头上减少垃圾的产生，减低垃圾处理压力，实现垃圾资源再利用。

（二）政府主导、村民主体、社会参与原则。农村生活垃圾的分类减量应坚持政府整体规划指导，农户自行分类为主，农村保洁员分类收集为辅，鼓励市场参与的原则。

（三）统一规划，因地制宜原则。村社负责指导实施本区域内农村生活垃圾分类减量的统一管理工作。结合人口聚集程度、自然地理条件、经济发展水平、生活垃圾成分、性质与情况，因地制宜组织落实生活垃圾分类减量的具体实施工作。

（四）突出重点、逐步推进的原则。选择一批环境综合

整治示范村和优秀村作为试点，积极推行农村生活垃圾分类收集减量和处理利用，逐步探索和推广符合我镇农村生活垃圾分类收集和处理利用的工作模式。

按照“一年试点启动、两年成熟运作、三年全面推开”的目标和思路，逐步在全镇开展农村生活垃圾分类试点工作，促进全镇农村生活垃圾分类减量和资源化利用，不断提升村民参与垃圾分类和减少垃圾排放的责任感和积极性，完善农村垃圾分类收集运输设施设备，从源头减少垃圾量的产生，提高垃圾资源化利用水平，建立完善的农村垃圾分类收集及处理的长效管理机制，最终实现农村生活垃圾分类减量的全面落实。

（一）到2018年10月底，制定我镇农村生活垃圾分类减量实施方案，明确今后三年工作任务和目标，并选取试点村进行垃圾分类减量工作。

（二）到2018年11月底，建成有示范作用的农村垃圾分类试点行政村1个。

（三）到2019年底，完善试点村分类减量设施建设，

初步构建垃圾分类收集处理体系及管理机制。

（四）到2020年底，垃圾分类处理试点行政村不少于40%，农村生活垃圾分类减量比例达40%。不断加大农村分类减量设施设备投入，分类收集体系进一步完善，相关产业配套网络及资源回收网络初步建成，节能环保技术得到进一步推广。

（五）到2020年底，农村生活垃圾分类减量比例达50%。

实现农村生活垃圾分类收集、分类运输和分类处置，垃圾分类减量工作健康成熟运作。

全镇农村范围内的农村生活垃圾（主要指农户），均实行分类减量投放收集处置管理。

（一）分类标准

1.可沤肥垃圾。指厨余垃圾（厨房产生的食物类垃圾）及瓜皮果壳、农作物秸秆、枯枝落叶、畜禽粪便等。

2.可回收垃圾。指纸类（含纸箱、纸盒等）、金属（铁、铜、铝及制品等）、塑料及其制品、橡胶及其制品、废弃家用电器等再生利用价值较高，能进入废品回收渠道的垃圾。

3.不可回收垃圾。指废弃衣物旧鞋、卫生间垃圾、白色垃圾（一次性餐具、不可降解塑料袋、塑料泡沫板）等垃圾。

4.有害垃圾。指废电池、萤光灯管、灯泡、过期药品、农药瓶等对人体健康有害及对环境有危害的垃圾。

5.惰性垃圾。指不定量产生的废弃陶瓷品、建筑垃圾和泥沙砖块碎石土渣等无机惰性垃圾。

（二）分类设施

根据农村垃圾分类减量处理需求，完善分类垃圾收集处置过程中的设施配套建设。

1.农户垃圾分类设施。按每户村民配备一组（两桶）的标准设置垃圾分类收集容器，按“可沤肥、不可回收垃圾”标识，分别用于存放“可沤肥”和“不可回收垃圾”；“惰性垃圾”由农户自行操作直接用于铺路或在村庄附近的沟壑、废旧水塘等地方填埋；“可回收垃圾”由村民自行分类、存放、出售。农户配置的“两桶”及公共场所有毒有害垃圾收集桶，实行统一标准、统一标识、统一采购、统一发放。

2.公共场所垃圾分类处理设施。村小组垃圾收集点在原来的基础上进行改造，区分“可沤肥垃圾”和“不可回收垃圾”投放，并有遮雨棚，收集点的容量应能满足服务区域垃圾投放需要；垃圾房中应配置有毒有害垃圾收集桶1个，有毒有害垃圾由村民直接投放到集中点的相应容器中。负责垃圾收集点收运的保洁员相应配备1台垃圾收集手推车，用于垃圾分类的收集和运输。

3.生态堆肥池配套。每个自然村建设一个生态堆肥池

（场），用于就地消纳处理“可沤肥垃圾”及部分垃圾灰土，

沤制成农家肥还田。生态处理池宜设置在离村民住宅300米以上的村头地边，并宜按三格设置，按满足20天以上的垃圾填充量要求确定每格的容量，依次填满沤肥，循环使用。鼓励将厨余垃圾（厨房产生的食物类垃圾）及瓜皮果壳与秸杆、稻草等农业废物混合进行静态堆肥处理，或与畜禽粪便、污水处理产生的污泥及沼渣等混合堆肥，亦可混入畜禽粪便，进入沼气池厌氧发酵。生态堆肥池要求布局合理，不污染水源，并具有挡雨功能。纳入城市垃圾分类的区域可以无需建设生态堆肥池。

（三）分类处理

按地域特点、产业结构、运输成本等特点，实行差异化收运处理模式。我镇交通运输道路平坦，生活垃圾应在就地实施分类减量的基础上，以集中处理为主，纳入镇生活垃圾分类和收运处理体系。

（四）分类收运

农村生活垃圾采用户分类，保洁员收集细分（消纳），

行政村收集运输、处理。

1.农户定点分类。村民按照垃圾分类标准将生活垃圾进行准确分类。

2.农户定点投放。农户按照垃圾分类处理的方法将垃圾定点投放到垃圾分类收集点。其中“可沤肥垃圾”可实行分散处理（喂养家禽家畜等）或统一收集投放到生态堆肥池或就地消化处理，对少量不能分散处理和堆肥还田的，自行投放至村收集点。

第七篇:垃圾分类工作的实施方案

为了保持\_\_幼儿园的清洁卫生，培养\_\_幼儿园全体教职工、小朋友的环保意识，提高教职工及幼儿的环保技能，让教职工、幼儿懂得垃圾分类回收有利于变废为宝，实现垃圾资源化，有利于减少管理成本，实现垃圾分类量化递减，有利于综合利用，实现垃圾的无害化等好处，建设可持续发展的节约型社会。

根据本园的实际情况，特制定垃圾分类工作实施方案，希望全园教职工及幼儿严格遵照执行，自觉养成垃圾分类收集和处理的好习惯。

垃圾分类管理人人有责，垃圾分类从幼儿做起，加强管理，园令畅通，重在实效化，有奖有罚，持之以恒。

1、\_\_幼儿园垃圾分类工作小组

组长：\_\_

成员：\_\_、\_\_

2、召开全体教职工大会

进行全园动员宣传，充分认识减少幼儿园垃圾和节约资源的重大意义，明确垃圾分类收集是实现垃圾减量化，资源化，无害化的重要举措。实行校园垃圾分类处理，美化幼儿园，改善幼儿园环境质量，是一件利园利师利幼儿的利国利民大事。

3、加大宣传力度

把分类的具体方法标示在显眼处，要让每一位教职工和幼儿都了解我园的垃圾分类和处理办法，并自觉遵守，分类首先要从源头上把好关。

4、利用网站、微信平台、智慧树、led横幅等形式大力宣传

大家牢记垃圾分类原则，懂得垃圾分类知识，在潜移默化中养成自觉对垃圾分类投放的习惯。在幼儿园中开展垃圾分类回收利用的活动，不但可以使资源循环再利用，节省资源，还可以培养学生环境保护的意识。普及垃圾分类知识，提高全民环保意识，全面推广和落实完善的垃圾分类处理政策，建设一个和谐，美丽，节约型的社会。

(一)幼儿园垃圾分类

随着人们生活质量的不断提高，幼儿园垃圾成分越趋复杂，合理地确定分类依据对垃圾的后续处理环节极为重要，它可限度地降低处理过程中以及处理后的能耗，可防止再次污染的发生。根据国家标准，幼儿园垃圾可以分为可回收物，不可回收物，有毒有害垃圾三大类。

1.可回收垃圾

可回收垃圾指适宜回收循环使用和资源利用的废物，主要包括：

(1)纸类：未严重玷污的文字用纸，包装用纸和其他纸制品等，如报纸，各种包装纸，办公用纸，广告纸片，纸盒等。

(2)塑料：废容器塑料，包装塑料等塑料制品，如各种塑料袋，塑料瓶，泡沫塑料，一次性塑料餐具，硬塑料等。

(3)金属：各种类别的废金属物品，如易拉罐，铁皮罐头盒，铅皮牙膏皮，废电池等。

(4)玻璃：有色和无色废玻璃制品。

(5)织物：旧纺织衣物和纺织制品。

2.不可回收垃圾

不可回收垃圾指在自然条件下易分解的垃圾，如果皮，菜叶，剩菜剩饭，花草，树枝，树叶等。

3.有毒有害垃圾

有害垃圾指对人体健康或者环境造成现实危害或者潜在危害的废弃物，也包括对人体健康有害的重金属或有毒物质废弃物，如废电池，废荧光灯管，水银温度计，打印机墨盒等。

(一)分类垃圾桶配备

1、幼儿园一楼大厅摆放可回收、有害垃圾两个垃圾桶。

2、幼儿园二楼娃娃家摆放垃圾回收箱，分别为可回收、有害垃圾。

3、每个班级发放分类垃圾桶两个，分别为可回收垃圾及有害垃圾。

4、幼儿园食堂配厨房垃圾回收桶两个。

(二)垃圾收集的方法

1、一楼大厅垃圾桶为家长、领导来园，操场上教师幼儿在课间活动中产生的垃圾时存放所用，各班级活动室产生的垃圾不得倒入其中。保育员每天清理，其中可回收垃圾交幼儿园后勤组统一处理。

2、各班午休室产生的垃圾分类后送交幼儿园垃圾收集箱，其中可回收垃圾由专门人员统一计量，不可回收垃圾统一由保育员来清理。

3、废旧电池由后勤组统一收缴后交环保部门处理(废旧电池一定要放在专用收集箱内，家中使用的电池也可带来)。

4、打印、复印后的废墨盒由后勤处统一保管集中处理。

5、厨房垃圾每天由专人进行收集处理。

(三)统一分类收集时间

1、每天中午、下午放学前由保育员清理教室垃圾。

2、后勤处定期对可回收垃圾送小区废品回收桶。

3、后勤组对有害垃圾不定期送小区环保部门专门处理。

(四)反馈监督检查

由保育员负责，后勤卫生检查小组检查各班活动室是否对垃圾进行正确的分类，若没有按要求分类，按要求责令班保育员立即整改。

第八篇:垃圾分类工作的实施方案

为贯彻落实市政府垃圾分类工作部署要求，根据市机关事务管理局《关于印发〈××市市区党政机关垃圾分类工作方案〉的通知》（××事管字[20×]×号）要求，结合区情实际，制定本方案。

依据垃圾分类工作有关法规政策，围绕建设生态宜居、幸福××目标，大力推进生活垃圾分类投放、收运和处置，建立生活垃圾综合管理体系，推动生活垃圾减量化、资源化、无害化处理，积极发挥党政机关示范引领作用，促进城市精神文明与生态环境建设。

（一）协调管理，统筹规划。依据相关法规政策，强化示范引领，采取综合协调、分工协作的运行机制，系统考虑分类投放、收运、处置各环节之间的衔接，配置完善的收运设施设备。

（二）科学易行，示范推进。结合分类收运和处置方式，按照先粗后细、先易后难的原则，制定科学分类方法，建立生活垃圾分类投放、收运、处置示范区，以点带面，推进实施。

垃圾强制分类，逐步建立长效监督管理机制。

全区各机关部门、各街道办事处及所属社区作为垃圾分类工作重点实施区域。××大厦、下关大厦办公区作为示范区推进，并全面推广实施。

（一）前期准备阶段（20×年年22月月1155日前）

11、召开工作部署会。组织召开区机关部门及街道办事处分管领导和联络员会议，对党政机关垃圾分类工作进行宣传发动，明确职责、落实责任，布置生活垃圾分类收运处置工作。并动员广大机关干部职工积极参加垃圾分类活动。

22、开展宣传活动。充分利用电子显示屏、短信平台、微信群、qq群、宣传栏等载体宣传垃圾分类投放、收集、处理等模式和方法，并制作、编印、张贴和悬挂垃圾分类工作宣传画、展板、横幅、标语，营造浓厚宣传氛围。

（二）全面实施阶段（20×年年33月月131日前）

11、配置垃圾分类容器。机关各部门、各街道办事处及属社区单位在各办公室统一放置可回收物、其他垃圾两种垃圾容器；每个楼层放置有害垃圾、可回收物、其他垃圾容器各一个。集中办公区和独立办公单位大楼配置有害垃圾、纸类可回收物、塑料玻璃金属类可回收物、其他垃圾四分类垃圾容器至少一处，并在大厅、电（楼）梯出入口等醒目位置设置垃圾分类投放点示意图。

22、设置临时存放空间。各单位根据垃圾种类和数量设置有

害垃圾和可回收物临时存放仓库，并在醒目位置分类标识，清晰可辨认。

33、分类投放分拣处置。机关干部职工按垃圾分类要求，将办公室产生的垃圾，自觉地投放到各楼层或大楼垃圾容器内。物业保洁人员定期对投放的垃圾进行二次分拣归类，并送至临时存放仓库。

44、定时定点收运处理。各集中办公区和独立办公单位设立合理方便的垃圾收运点，并及时告知所负责的垃圾收运企业，由服务企业按照“一个单位一张收运服务表”的方式运输处理。收运点需放置可回收物、其他垃圾、有害垃圾三类垃圾容器。

55、餐厨垃圾处理。日就餐人数200人以上有独立食堂的党政机关单位，均安装餐厨垃圾生化处理设备。200人以下机关单位将餐厨垃圾交由所负责的厨余垃圾收运企业回收处理，做到“日产日清”。

（三）检查验收阶段（20×年年66月底前）

做好检查验收准备，迎接市对区党政机关垃圾分类工作验收检查，改进提高，完善制度，制定考核办法和奖惩措施，推动垃圾分类工作形成长效管理机制。

生活垃圾是指日常生活工作垃圾，分为有害垃圾、可回收物、其他垃圾、餐厨垃圾四类。有害垃圾、可回收物须强制分类，不得混入其他垃圾。

（一）有害垃圾

指生活垃圾中对人体健康或自然环境造成直接或潜在危害的物质，具有易燃性、腐蚀性、爆炸性以及传染性等特点，混入生活垃圾容易造成二次污染。

11、主要品种：包括废电池（镉镍电池、氧化汞电池、铅蓄电池等），废荧光灯管（日光灯管、节能灯等），废墨盒，废水银计（温度计、血压计等），废油漆、溶剂及其包装物等，过期药品、废化妆品以及电子产品等。

22、投放收运：按照便利、快捷、安全的原则，设立专门场所或容器，对不同品种的有害垃圾进行分类投放、收集、暂存，并在醒目位置设置有害垃圾标志，交由具备资质的机构进行收运处置，根据有害垃圾的品种和产生数量，合理约定收运频率。

（二）可回收物指生活垃圾中未污染的、具有一定经济价值的、适宜回收和资源利用的垃圾。

11、废弃电子电器产品

主要品种：包括废弃计算机、打印机、复印机、传真机、扫描仪、投影仪、电视机、空调机等。

投放收放：严格废弃电子电器产品类资产管理，建立台账制度，记录电器电子类资产数量、去向。电器电子类产品超过规定使用年限或经专业技术部门鉴定无法修复的，履行资产处置程序后，交由具备资质的再生资源回收企业进行环保回收处理。

22、其他可回收物

主要品种：包括公开发行的废旧报刊书籍，废塑料、废包装

物、废旧纺织物，废金属、废玻璃等。

投放收运：根据可回收物的种类和产生量，设置专门容器和临时存储仓库，实现单独分类、定点投放，并由专人分拣打包，做到标识明晰。并及时与专业回收运输企业沟通协调，确定具体回收运输线路和时间。涉密的废旧文件资料，按照保密规定和要求进行收运处置。

（三）其他垃圾

主要品种：包括卫生纸、餐巾纸、烟头、果皮果壳等不可回收垃圾。

投放收运：在办公室和公共区域按照可回收垃圾、其他垃圾配置分类桶（篓），引导干部职工养成主动分类、自觉投放的良好习惯。

（四）餐厨垃圾

1、主要品种：机关食堂产生的有机易腐垃圾，包括废弃和剩余的食品、蔬菜、瓜果皮核、茶叶渣、废弃食用油等。

2、投放收运：设置专门的密闭容器单独存放，明确专人清理，避免混入废餐具、塑料、饮料瓶罐、废纸等不利于后续处理的杂物。建立台账制度，记录餐厨垃圾数量和去向。

（一）加强组织领导。各单位要高度重视推进垃圾分类收运处置工作，指定专人负责工作落实。领导小组定期召开会议研究垃圾分类工作中存在的问题，加强检查指导，确保取得实效。

（二）广泛宣传引导。各单位要充分利用形式多样的宣传手

段，加强对垃圾分类工作的宣传培训，教育引导机关干部职工从源头实现垃圾减量，养成主动分类、自觉投放的行为习惯。同时落实物业保洁人员责任，每日对各楼层可回收垃圾进行二次分拣处置。鼓励各单位采取定时定点积分兑换工作或生活用品的做法。

（三）强化督查考核。适时对各单位垃圾分类工作进展情况进行现场督促检查，同时各单位自觉接受城管部门的督查指导。适时召开工作推进会，及时分析，定期通报垃圾分类工作进展情况。加大检查督导和考核力度，并对工作先进单位和个人进行表彰奖励。

（四）

建立长效机制。以垃圾分类工作为契机，进一步完善生活垃圾管理体系，推进生活垃圾全程监督管理，建立长效管理机制，促进垃圾分类常态化。

-->

-->[\_TAG\_h3]局垃圾分类工作实施方案篇四

为了保持世纪星幼儿园的清洁卫生，培养世纪星幼儿园全体教职工、小朋友的环保意识，提高教职工及幼儿的\'环保技能，让教职工、幼儿懂得垃圾分类回收有利于变废为宝，实现垃圾资源化，有利于减少管理成本，实现垃圾分类量化递减，有利于综合利用，实现垃圾的无害化等好处，建设可持续发展的节约型社会。

根据本园的实际情况，特制定垃圾分类工作实施方案，希望全园教职工及幼儿严格遵照执行，自觉养成垃圾分类收集和处理的好习惯。

垃圾分类管理人人有责，垃圾分类从幼儿做起，加强管理，园令畅通，重在实效化，有奖有罚，持之以恒。

1、世纪星幼儿园垃圾分类工作小组

组长：

成员：

2、召开全体教职工大会

进行全园动员宣传，充分认识减少幼儿园垃圾和节约资源的重大意义，明确垃圾分类收集是实现垃圾减量化，资源化，无害化的重要举措。实行校园垃圾分类处理，美化幼儿园，改善幼儿园环境质量，是一件利园利师利幼儿的利国利民大事。

3、加大宣传力度

把分类的具体方法标示在显眼处，要让每一位教职工和幼儿都了解我园的垃圾分类和处理办法，并自觉遵守，分类首先要从源头上把好关。

4、利用网站、微信平台、智慧树、led横幅等形式大力宣传

大家牢记垃圾分类原则，懂得垃圾分类知识，在潜移默化中养成自觉对垃圾分类投放的习惯。在幼儿园中开展垃圾分类回收利用的活动，不但可以使资源循环再利用，节省资源，还可以培养学生环境保护的意识。普及垃圾分类知识，提高全民环保意识，全面推广和落实完善的垃圾分类处理政策，建设一个和谐，美丽，节约型的社会。

（一）幼儿园垃圾分类

随着人们生活质量的不断提高，幼儿园垃圾成分越趋复杂，合理地确定分类依据对垃圾的后续处理环节极为重要，它可最大限度地降低处理过程中以及处理后的能耗，可防止再次污染的发生。根据国家标准，幼儿园垃圾可以分为可回收物，不可回收物，有毒有害垃圾三大类。

1、可回收垃圾

可回收垃圾指适宜回收循环使用和资源利用的废物，主要包括：

（1）纸类：未严重玷污的文字用纸，包装用纸和其他纸制品等，如报纸，各种包装纸，办公用纸，广告纸片，纸盒等。

（2）塑料：废容器塑料，包装塑料等塑料制品，如各种塑料袋，塑料瓶，泡沫塑料，一次性塑料餐具，硬塑料等。

（3）金属：各种类别的废金属物品，如易拉罐，铁皮罐头盒，铅皮牙膏皮，废电池等。

（4）玻璃：有色和无色废玻璃制品。

（5）织物：旧纺织衣物和纺织制品。

2、不可回收垃圾

不可回收垃圾指在自然条件下易分解的垃圾，如果皮，菜叶，剩菜剩饭，花草，树枝，树叶等。

3、有毒有害垃圾

有害垃圾指对人体健康或者环境造成现实危害或者潜在危害的废弃物，也包括对人体健康有害的重金属或有毒物质废弃物，如废电池，废荧光灯管，水银温度计，打印机墨盒等。

（一）分类垃圾桶配备

1、幼儿园一楼大厅摆放可回收、有害垃圾两个垃圾桶。

2、幼儿园二楼娃娃家摆放垃圾回收箱，分别为可回收、有害垃圾。

3、每个班级发放分类垃圾桶两个，分别为可回收垃圾及有害垃圾。

4、幼儿园食堂配厨房垃圾回收桶两个。

（二）垃圾收集的方法

1、一楼大厅垃圾桶为家长、领导来园，操场上教师幼儿在课间活动中产生的垃圾时存放所用，各班级活动室产生的垃圾不得倒入其中。保育员每天清理，其中可回收垃圾交幼儿园后勤组统一处理。

2、各班午休室产生的垃圾分类后送交幼儿园垃圾收集箱，其中可回收垃圾由专门人员统一计量，不可回收垃圾统一由保育员来清理。

3、废旧电池由后勤组统一收缴后交环保部门处理（废旧电池一定要放在专用收集箱内，家中使用的电池也可带来）。

4、打印、复印后的废墨盒由后勤处统一保管集中处理。

5、厨房垃圾每天由专人进行收集处理。

（三）统一分类收集时间

1、每天中午、下午放学前由保育员清理教室垃圾。

2、后勤处定期对可回收垃圾送小区废品回收桶。

3、后勤组对有害垃圾不定期送小区环保部门专门处理。

（四）反馈监督检查

由保育员负责，后勤卫生检查小组检查各班活动室是否对垃圾进行正确的分类，若没有按要求分类，按要求责令班保育员立即整改。

**局垃圾分类工作实施方案篇五**

一、指导思想

二、主要目标

三、主要任务

（一）全面加强科学管理

（二）努力推动习惯养成

（三）加快形成长效机制

三、强化组织领导

（三）强化指导员队伍抓成效。各村（居）要严格按照《xx街道城市生活垃圾分类指导员管理办法实施细则》要求，切实加强对指导员队伍的培训、管理、监督和考核，保证垃圾分类各项工作有序推进。

-->[\_TAG\_h3]局垃圾分类工作实施方案篇六

紧紧围绕市委、市政府努力实现“全域美丽”、打造“至美瑞安”部署要求，进一步巩固我街道全国文明城市、国家卫生城市创建成果，把城乡生活垃圾分类和减量工作作为我街道加强生态文明建设的重要内容来抓。结合我街道“一把扫帚”环卫体制改革的工作要求，实行城乡环境卫生一体化，建立健全“政府主导、属地管理、部门协同、公众参与”的工作机制，规划构建生活垃圾分类运行体系，稳步推进生活垃圾分类投放、分类收集、分类运输和分类处置。加强宣传教育，有效树立“可卖尽量卖、有害分开放、厨余要分类、投放应准确”的分类理念，实现环境效益、社会效益和经济效益的同步发展。

二、实施计划

生活垃圾分类工作分为四个阶段进行（每一个季度为一个阶段）

第二阶段为组织实施阶段（20xx年5月-8月）。进一步完善工作方案和相关制度，结合玉海街道生活垃圾分类工作实际，进一步细化集生活垃圾分类类别、品种、投放、收运、处置等方面要求，设置生活垃圾收集点，进行生活垃圾分类收集容器的统一、规范设置。

第三阶段为宣传教育阶段（20xx年9月-10月）。社区（村）是生活垃圾分类的最基础单元。依托街道社区（村），充分发挥其组织动员能力，发动党组织、党员志愿者开展生活垃圾分类主题实践活动，引导单位、团体开展生活垃圾分类知识普及活动，提高公众参与度和配合度。广泛动员各单位开展生活垃圾分类工作。进一步加强宣传力度，努力提高垃圾分类民众知晓率，通过不断的宣传、引导提高居民垃圾分类的自觉意识。加强街道、社区、学校的协调，积极动员社会各界人士，实施垃圾分类，养成垃圾分类收集、处理的良好习惯。

第四阶段为巩固阶段（20xx年11月-12月）。巩固“全国文明城市”和“国家卫生镇”的创建成果，把生活垃圾分类工作作为加强文明城市建设的重要内容来抓，根据分类工作推进情况，落实长效管理机制。稳步推进生活垃圾分类投放、分类收运和分类处置，实现环境效益、社会效益和经济效益的同步发展。

三、工作任务

（一）建立生活垃圾分类投放体系（20xx年-20xx年）

根据我街道城乡生活垃圾成分特点，按照大类粗分、简便易行的原则，将日常生活垃圾主要分为可回收物、有害垃圾、厨余垃圾、其他垃圾等四类。有物业管理的住宅小区等先行开展“可回收物”细分类。

1．可回收物（蓝色桶）：指适宜回收循环利用和资源化利用的废塑料、废纸、废玻璃、废金属、废织物等。

2．有害垃圾（红色桶）：指对人体健康或者自然环境造成直接或者潜在危害的物质，包括废日用小电子产品、废灯管、过期药品、废家庭医用器材、废油漆、废日用化学品等。

3．厨余垃圾（绿色桶）：指易腐性的菜叶、果壳、食物残渣等有机废弃物。

4．其他垃圾（灰色桶）：指除可回收物、易腐垃圾、有害垃圾以外的其他生活废弃物。

餐厨垃圾、大件垃圾、建筑（装潢）垃圾实施专项收集处置。

（二）建立生活垃圾分类收运处置体系（20xx年-20xx年）

根据我街道“一把扫帚”环卫体制改革的工作要求，按照确定的分类方法以及年度工作目标，科学合理设置生活垃圾分类运输路线，统一配置数量充足、规格适宜、标识醒目一致的分类运输车辆，确保垃圾分类运输率达到100%。

1．“可回收物”采取定点、预约等收集方式，由居民、单位直接投售至废品回收系统或由商务、供销部门资质认可的单位上门收运和回收利用。

2．“有害垃圾”采取定点、预约等收集方式，由环保部门负责提出收运处置方案，组织规范收运处置流程。

3．“厨余垃圾”以及机关企事业单位、餐饮单位、中小学、医院供餐等产生的餐厨垃圾由已取得市区餐饮垃圾收运、处置特许经营的单位负责收运、处置。

4．“其他垃圾”按照现有生活垃圾收集模式，由环卫所或特许经营收运单位充分利用现有生活垃圾转运设施实行分类转运，做到日产日清。

（三）建立生活垃圾分类全民参与体系（20xx年-20xx年）

应当加强分类知识培训指导，建立“市、乡镇（街道）、社区”三级宣讲队伍，分批次、逐月在社区（村）开展集中宣传培训，指导和规范生活垃圾分类工作。应当建立生活垃圾分类投放督（劝）导机制和管理责任区制度，配备2名分类督导员，各社区（村）至少配备1名社区分类劝导员，建立社区督（劝）导员队伍，有条件的物业管理住宅小区可以安排生活垃圾分拣员进行辅助分类。生活垃圾分类投放管理的责任区范围及责任人，与城市市容和环境卫生相关法律、法规规定的环境卫生责任区范围及责任人相同。充分发挥居民代表、党员志愿者、义工组织等作用，激发公众参与垃圾分类工作热情。

**局垃圾分类工作实施方案篇七**

根据《关于印发宁夏回族自治区公共机构生活垃圾分类工作实施方案》(宁政发〔\*\*〕126号)文件精神，为推进“塞上湖城”和“美丽凤城”建设，进一步发挥党政机关公共机构在生活垃圾分类工作中的示范引领作用，全面落实公共机构生活垃圾分类工作，特制定本方案。

深入贯彻\*\*\*总\*\*\*关于普遍推行垃圾分类制度重要讲话精神，认真落实自治区政府关于实施生活垃圾分类部署，牢固树立和贯彻落实创新、协调、绿色、开放、共享的发展理念，加快建立分类投放、分类收集、分类运输、分类处理的垃圾处理体系，努力提高垃圾分类制度覆盖范围，将生活垃圾分类作为推进绿色发展的重要举措，不断完善城市管理和服务，创造优良的人居环境，力争\*\*年底前厅机关各处室生活垃圾分类达到全覆盖。

1.日常教育引导。将生活垃圾分类教育作为干部职工培训的重要内容，持续开展主题宣传，定期开展教育培训，组织厅机关人员参加生活垃圾分类知识测试，做到人人知晓分类。将生活垃圾分类融入机关日常管理之中，作为日常行为规范，引导人人参与践行。将生活垃圾分类纳入节约型机关、文明机关创建目标，让生活垃圾分类成为绿色生活方式。

2.完善分类设施。根据厅机关实际，因地制宜地配置生活垃圾分类收集容器与暂存空间。每个办公室设置垃圾收集容器;在楼梯间、楼层廊道设置可回收物收集容器、其他垃圾收集容器;按便捷、安全的原则，集中设置有害垃圾收集容器;在食堂与就餐区域设置餐厨垃圾、其他垃圾收集容器，在开水间设置收集茶叶渣、瓜果皮的收集容器。厅机关设置垃圾集中存放区域，集中存放区域配置与生活垃圾收运系统相配套的240升或120升标准容器。

3.实施分类投放。厅机关工作人员应按分类目录要求，以及具体规定，将生活垃圾中的可回收物、餐厨垃圾、有害垃圾、其他垃圾分别投放至对应的收集容器。鼓励对可回收物中的废纸、废玻璃、废金属、废塑料等进一步进行细分。

4.实施分类收运。可回收物由厅机关服务中心统一回收，并做好品种与数量记录;餐厨垃圾、有害垃圾、其他垃圾委托辖区城管环卫部门统一组织收运。

5.倡导绿色办公。推进信息系统建设和数据共享共用，积极推行无纸化办公，全面实施纸张双面打印，提倡重复使用，推行可更换笔芯的中性笔，减少一次性物品使用。落实厉行节约反对食品浪费的号召，实施光盘行动，减少餐厨垃圾产生。

6.突出源头治理。积极探索实施物业服务+分类服务的模式，加强生活垃圾源头分类工作，做好废快递包装物、废饮料包装、废玻璃、废塑料等低价值可回收物的收运工作。鼓励引入生化处理机，对餐厨垃圾实施就地处理，最大限度减少生活垃圾的排放量。

1.加强组织领导。建立健全常态化工作机制，推动生活垃圾强制分类工作有序开展。成立厅机关垃圾分类工作小组，组长由分管副厅长担任，副组长由办公室主任、计财处处长担任，成员由厅机关各处室负责人担任，负责落实实施生活垃圾分类工作的主体责任，机关服务中心明确管理、监督和宣传人员和职责，负责机关生活垃圾分类的管理、监督和宣传及回收处置工作。

2.加强考核评估。将厅机关落实生活垃圾强制分类制度情况纳入工作绩效考核，加强日常督导检查。每季度进行一次全面检查，对工作落实不力的处室及个人要予以通报，确保将工作责任压紧压实。

3.加强示范创建。建立健全联动工作机制，对厅机关实施垃圾强制分类情况进行不定期分析，鼓励干部职工广泛参与，积极提出好的思路、方法。对实施过程中行之有效的经验和好的做法，及时加以总结并在厅机关宣传推广，努力营造浓厚的氛围，形成强大的合力。

**局垃圾分类工作实施方案篇八**

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

为贯彻落实好国家、省、市有关生活垃圾分类工作精神，做好我镇生活垃圾分类工作，根据\*\*市人民政府办和《关于进一步做好全市生活垃圾分类工作的通知》要求，综合我镇实际，制定本方案。

一、指导思想

深入贯彻习近平总书记关于生活垃圾分类工作的重要指示精神和国务院有关生活垃圾分类工作部署，牢固树立和贯彻落实创新、协调、绿色、开放、共享的发展理念。将生活垃圾分类工作作为推进绿色发展的重要举措，加快我镇各社区建立分类投放、分类收集、分类运输、分类处理的垃圾处理体系，形成常态化、长效化机制，全面实现城区范围内生活垃圾应分尽分、应收尽收。形成以党政机关做表率、学校医院做示范，党员领导带头、干部职工参与的良好格局。在不断改善工作和生活环境、促进资源回收利用的同时，进一步提升全市节约型建设水平，发挥公共机构应有的示范引领和表率作用。

二、健全机构

为搞好\*\*镇垃圾分类处置工作，扎实推进城乡环境治理工作，我镇成立了农村垃圾分类处置领导小组，其成员组成如下：

组长：

副组长：

成员：

各社区垃圾分类督导员：

各社区垃圾分类引导员：

三、工作目标

全面落实上级有关工作要求，全镇实现生活垃圾分类全覆盖，办公区域全面实施生活垃圾分类，进一步做好生活垃圾分类和回收利用工作，切实发挥公共机构在推进资源节约集约循环利用方面的示范带头作用，各社区首选条件较好的先行先试，逐步推广。

四、分类要求

城市生活垃圾分为有害垃圾、可回收物、厨余垃圾、其他垃圾等。产生生活垃圾的单位和个人，是实施垃圾分类的主体。单位办公和生产经营场所，应当按照有害垃圾、可回收物、其他垃圾进行分类，集中供餐的单位应增加餐厨垃圾分类。要严格按照国家市场监督管理总局、中国国家标准化管理委员会发布的《生活垃圾分类标志》（gb／t19095—\*\*19）进行标志设置。按分类标准合理配置垃圾分类容器设施，在垃圾集中投放点张贴垃圾分类投放指南，严禁将有害垃圾混入其他各类生活垃圾。

（一）有害垃圾

指对人体健康或者自然环境造成直接或潜在危害的生活垃圾。

2、废灯管：日光灯管、荧光灯管、节能灯、led灯；

4、废家用医护用品：药品及其包装物、水银温度计、水银血压计。

（二）可回收物

指易回收和资源利用的生活垃圾。

1、废弃电器电子类产品包括废弃计算机、打印机、复印机、传真机、扫描仪、投影仪、电视机、空调机等。

2、其他可回收物

（1）废纸：报纸、书刊杂志、复印纸等纸张，纸板纸箱，纸质包装等；

（3）废玻璃：玻璃瓶、玻璃杯、玻璃桌面、窗玻璃等；

（5）废织物：衣物、床单、棉被、鞋、窗帘、毛绒玩具等；

（6）废大件可回收物：床及床垫、沙发、橱柜、桌椅、门窗等。

（三）厨余垃圾指餐厅、厨房产生的易腐性垃圾

1、蔬菜瓜果：蔬菜、瓜果及其果肉、果皮、果壳等；

3、食品调料：各类饼干、糖果、巧克力、罐头等食品，糖、味精等调料；

4、茶叶盆栽：茶叶、中药、咖啡渣，盆栽植物残枝落叶，动物饲料等。

（四）其他垃圾指除有害垃圾、厨余垃圾、可回收物以外的混杂、难以分类的生活垃圾

3、灰土陶瓷：烟蒂、尘土、陶瓷及其他难以归类和无利用价值物品。

五、具体措施

（一）加强宣传培训。各社区要定期开展生活垃圾分类的教育培训工作，同时加大宣传力度，经常性开展形式多样的宣传活动，普及生活垃圾分类常识，营造有利于推进垃圾分类工作的舆论氛围，提升生活垃圾分类的知晓率和参与率，引导干部职工树立“垃圾分类、人人有责”的行为意识。

（二）提倡示范带动。各社区干部职工要主动宣传生活垃圾分类政策知识，当好分类宣传员。敢于制止乱丢乱扔、混装混运生活垃圾等现象，当好分类督导员。践行绿色生活方式，引导身边的人主动参与生活垃圾分类，当好分类示范员。全市各级各类公共机构要结合节约型公共机构示范单位创建和节约型机关创建工作，发挥示范引领作用，以点带面，引导带动全社会参与生活垃圾分类。

（三）夯实学校教育基础。教育系统主管部门要依托课堂教学、校园文化、社会实践等平台，切实加强各级各类学校的生活垃圾分类教育。深入开展垃圾分类“进校园、进教材、进课堂”等活动，切实以生活垃圾分类为载体，培养一代人良好的文明习惯、公共意识和公民意识。

（四）开展志愿者活动。各社区要在干部职工中培育一支志愿者队伍，深入垃圾分类工作一线，融入干部职工工作生活的日常，面对面开展生活垃圾分类宣传、引导和服务等实践活动，不断提升志愿者活动的专业性，使志愿者在生活垃圾分类工作中发挥生力军和突击队作用。

（五）动员家庭积极参与。各社区要通过开展形式多样的社会宣传、主题实践等活动，面向广大家庭大力传播生态文明思想和理念，倡导绿色生活方式，普及生活垃圾分类常识，引导家庭成员从自身做起，从点滴做起，自觉成为生活垃圾分类的参与者、践行者、推动者。

（六）拓展交流渠道。各社区要积极推荐引导干部职工关注“生活垃圾分类助手”微信公众号，学习垃圾分类知识，参与交流互动活动。积极发挥新闻媒体作用，普及生活垃圾分类常识，增强社会影响力。

六、工作要求

（一）加强组织领导。把社区生活垃圾分类工作作为推进绿色发展、建设节约型机关的重要抓手，作为精神文明建设、生态文明建设的重要内容，切实抓紧抓好。要坚持领导干部带头，党员以身作则，干部职工积极参与，形成“垃圾分类、人人有责”的良好氛围。

（二）明确任务分工。各社区要明确垃圾分类工作责任人，监督做好垃圾分类工作，避免垃圾混投混放。2024年底前，各社区要完成垃圾分类点设置工作，合署办公楼的主管部门负责大楼内外公共区域的垃圾分类点的设置，独立办公各部门负责本部门垃圾分类点的设置。积极配合环卫部门布设分类垃圾桶相关设施和清运事宜。各公共机构要切实加强日常监督管理，提高垃圾源头分类实效，分类投放，不得乱扔乱放、私自出售或处理，上级领导适时对垃圾分类情况进行监督检查，对于工作不重视，垃圾分类不彻底，造成工作被动的，追究有关人员责任。

（三）停止使用一次性不可降解塑料制品。一是认真落实“社区带头停止使用不可降解一次性塑料制品\"的要求，各社区食堂和所属招待场所要停止使用超薄塑料袋、停止使用不可降解一次性塑料吸管，从源头减少使用塑料制品。二是继续加大宣传力度，按照要求做好自查自纠，倡导使用可降解、可重复使用的绿色塑料制品。三是各社区真正发挥社区的示范引领作用，实现源头减量，停止使用不可降解一次性塑料制品。

（四）加大资金支撑保障。各社区在实施垃圾分类工作中要加大生活垃圾分类建设的资金投入力度，确保设施配套、宣传教育、绩效考评等各项工作顺利开展。尤其对厨余垃圾堆肥等简单易行的再回收、再利用措施，要给予重点保障和支持。

（五）强化经验总结。各社区要及时总结生活垃圾分类工作的经验和有效做法，建设一批可推广、可复制的示范样板，推动我镇生活垃圾分类工作的科学高效开展。

;

-->

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com