# 学校工作计划十条(汇总8篇)

作者：风中漫步 更新时间：2024-03-25

*计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理的工具。相信许多人会觉得计划很难写？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。学校工作计划十条篇一近日，我校召开了一次工作计划会议，为全校师生制定了一系列发展目标和具体*

计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理的工具。相信许多人会觉得计划很难写？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

**学校工作计划十条篇一**

近日，我校召开了一次工作计划会议，为全校师生制定了一系列发展目标和具体措施，使得大家对未来的学习生活充满了期待。本文将以五段式的形式，分别从会议内容及过程、个人心得、团队合作、目标的设定以及计划的执行这五个方面，展开对学校召开工作计划会议的心得体会。

第一段：会议内容及过程

通过工作计划会议，校方将学校的发展目标和每个部门的具体计划向全校师生进行了全面介绍。会议上，各部门负责人详细阐述了部门的工作重点和具体措施，并在现场与老师们进行了深入交流和讨论。会议的氛围紧张而专注，每个人都积极参与，发表自己的意见和建议。通过会议，大家对学校工作的规划有了更全面的了解，对未来的发展充满了信心和动力。

第二段：个人心得

作为一名年轻教师，我深受这次工作计划会议的启发。会上，各个部门负责人鼓励我们教师要不断创新，提出自己的观点和建议，为学校和学生带来更多新鲜的想法和活力。我意识到只有持续学习和不断提高自己，才能为学校的进步和发展做出贡献。此外，会议还强调了教师之间的合作与交流的重要性，我深感与同事之间加强合作沟通的必要性。

第三段：团队合作

团队合作是学校工作计划的重要一环。在会议上，我了解到团队合作可以最大限度地发挥每个人的优势，共同为学校达成既定目标而努力。团队合作不仅可以互相取长补短，还能集思广益，形成合力。我认识到只有与团队紧密合作，才能更好地履行我的工作职责，更好地发展自己。通过与同事的交流和协作，我愿意在今后的教学工作中积极与他们合作，互相帮助，共同进步。

第四段：目标的设定

会议上，学校设定了明确的目标，并为之制定了可行的措施。这让我意识到目标的设定是一项重要而必要的工作。只有设定了目标并制定了相应的计划，才能更好地指导自己的行动，并使工作更加有序而高效。学校设定的目标涉及到各个方面，如提高教学质量、培养学生成长等。我们作为教师，要明确自己的发展方向，为学生创造更好的学习环境，帮助他们在学业和成长上取得进步。

第五段：计划的执行

工作计划的执行是决定工作成败的关键。在会议上，我们教师们听取了各部门工作计划的详细情况，并对每项计划进行了评估和讨论。我们明确了各项计划的责任人，并制定了明确的时间表和分工，以确保计划能够顺利实施。我认识到计划的执行需要坚持不懈的努力和耐心，要善于总结经验和教训，及时调整计划，使其适应实际情况。只有做好计划的执行工作，才能使计划发挥出最大价值。

综上所述，学校召开的工作计划会议对我个人和整个团队都产生了重要的影响。通过会议，我对学校的工作计划有了全面的了解，激发了自己的工作动力。会议还进一步强调了团队合作的重要性，让我明白了团队合作的力量。我深知目标的设定对我的职业发展至关重要，并认识到计划的执行是实现这些目标的关键。我将运用会议上学到的知识和经验，不断完善自己的工作，为学校的发展和学生的成长做出更大的贡献。

**学校工作计划十条篇二**

在新的一年里，xx中学工会将在校党支部及局教育工会领导下，贯彻落实xx大精神，围绕学校中心工作，努力做好工会工作，大力提升教职工人文素养，开好教职工大会并履行好职能，构建和谐的干群关系，力争打造一个快乐、幸福、和谐校园。

一、以教职工大会为载体，切实做好校务公开民主管理

在20xx年开始实施的校务公开和民主管理的基础上，继续与大家一道严格按照程序进行，特别是关系到全校教职工切身利益的事情，一定要做到全员告知、广泛听取教职员工的建议。利用教职工大会这个平台，尽可能减少矛盾产生，将构建快乐、幸福、和谐校园做到实处。同时加大民主公开的进程。更深入及时监督各项评优工作，做好党政辅助工作。

二、加强教职工素质教育工作，努力提升教职工素养

1、争创学习性班组，构建和谐团队。20xx年，在我校开展争创“文明教研组”评选工作。利用评选契机，大力弘扬教研组中先进。充分打造出一个xx中学形象的团队。

2、以“为人”“为师”“为学”为主题的读书节活动。20xx年3月—10月，全校开展“三为”为主题的教工读书活动2017年 学校工会工作计划2017年 学校工会工作计划。充分利用本次活动，大力提升我校教职工师德风范，力争向优质教师队伍目标奋进。

3、提升教师的基本教学能力。

为了提升广大教师在课堂中的基本教学能力，配合好教育教学工作，在20xx年广泛开展写好每一堂课教案活动，努力为提高教育教学质量服务。

三、做好维权工作。保障教工的合作权益

1、为突病，大病及困难教职工做好慰问工作，及时向校党、政领导汇报，做第一知情人，发挥好桥梁纽带作用。

2、积极与校领导协调，争取从20xx年开始，每年为全体在职和退休教职工体检一次，并力争作为一项常规工作长期进行下去。

3、在2月份组织召开一次女工委会议，在女工委员会的组织下，开展女教职工来监督工会的的工作。

4、20xx年3月，利用“三八”节组织一次女教职工活动，并正常进行女教职工体检妇检工作。

四、丰富广大教工文体活动

1、利用节假日，课余时间，开展丰富多彩的文体活动，如：乒乓球比赛、羽毛球比赛，跳绳比赛、篮球比赛，象棋比赛等。

2、以每年一度的校园文化节为平台，组织教职工文艺活动。

3、争取在本年度里，为退休教职工建设和安装好体育锻炼场所和设施，使退休教职工有个舒心的环境和健康的体魄。

五、做好退休教工各项工作

1、召开退休教职工人员座谈会。为退休教职工解决一些力所能及的问题。

2、关心教职工的生活与身体健康，慰问教职工，把组织的温暖送到职工的心里。

六、加强工会干部工作

1、争取每月一次工会委员议会，严格履行大事、重要事委员会制度。充分发挥各委员工作的积极性，做到职责分明，又要有分工不分家的奉献精神。

2、加强工会小组长队伍建设。努力提升工会小组长服务意识。

**学校工作计划十条篇三**

近期，我校举行了一次针对新学年的工作计划会议，参会的教职员工积极参与，展示了我校的团队精神和合作意识。会议上，校领导详细介绍了新学年的工作目标和计划，并邀请了各科组的代表分享他们的工作计划和心得体会。通过会议的召开，我深刻认识到了工作计划的重要性，并从中获得了一些宝贵的经验和启示。

第二段：认清目标

在会议上，领导提出了本学年的工作目标，明确了每个科室的任务和责任。这使我明白了工作计划的首要任务就是明确目标。只有对工作有明确的目标，我们才能激发工作的动力和热情。因此，在制定工作计划的时候，我们要认真分析目前的情况和问题，并设定具体的目标，以便于更好地指导和推进工作的开展。

第三段：制定合理的计划

与过去不同的是，今年的工作计划会议更加注重制定具体可行的计划。校领导强调了计划的科学性和可行性，提醒我们不要一味追求高标准，而是要结合实际情况，制定切实可行的计划。这让我明白了工作计划不仅要有宏大的目标，还要注重细节规划，确保每个环节的顺利进行。只有这样，我们才能更好地完成工作任务。

第四段：加强团队合作

在会议上，各科室的代表纷纷展示了他们的工作计划。通过听取和交流，我意识到一个好的工作计划需要来自多方的共同努力。每个科室都有自己的特点和需求，但是我们需要形成合力，共同为学校的发展贡献力量。因此，在制定工作计划时，我们应该注重团队合作，促进信息共享和沟通，以便于更好地协调各个部门之间的工作，实现整体的发展。

第五段：不断总结和完善

通过这次会议，我明白了工作计划不是一劳永逸的，而是需要不断总结和完善的。只有在实践中不断调整和改进，我们才能更好地适应新的变化，迎接新的挑战。因此，在制定工作计划之后，我们要及时总结经验，发现问题并提出解决方案。同时，我们也要根据实际情况进行修正和改进，以便于更好地实现工作目标。

结尾段：总结

通过学校召开的工作计划会议，我深刻认识到了工作计划的重要性。只有制定合理的计划，明确目标，并加强团队合作，我们才能在新的学年中取得更好的成绩。同时，我也明白了工作计划是一个不断完善和调整的过程，需要我们不断总结经验，发现问题并提出解决方案。希望在新的学年中，我们能够紧密团结在一起，共同努力，为学校的发展贡献自己的力量。

**学校工作计划十条篇四**

深入贯彻落实党的十八大精神，紧紧围绕教育局2017年工作要点，以提高师生员工尊严感、成就感和幸福感为追求，以“空谈误校，实干兴教”为抓手，不断优化办学条件，深入推进素质教育，全面提高教育质量，继续深化“课内比教学、课外访万家”活动，争取在校本教研、传统体艺、德育实践活动等三个方面形成一定的特色，努力把学校创办成一所学生乐学、教师幸福、家长满意的有一定特色的学校。

二、工作目标

1、贯彻落实党的教育教学方针、路线，把十八大精神作为学校思想政治教育和课堂教学的重要内容，坚持理论联系实际，推进教育各项工作落到实处。

2、特色德育工作：实现“教育一名学生、带动一个家庭”的目标。继续开展“弘扬传统经典、创建特色德育”工作，力争特色德育项目有成果。

3、队伍建设：加强干部队伍、教师队伍、班主任队伍和后勤队伍的建设，提升干部队伍的管理能力和治校水平，提升教师思想道德素质和教学专业水平。

4、特色教研工作：继续深化“课内比教学”活动，提高课堂教学效率，加强校本研修，创新教学模式，形成问题式课题的校本教研特色。

5、后勤部门工作：加强学生食堂安全保障设施的规范化建设，保证学生饮食安全。搞好各种疾病、传染病的预防、检查、控制工作，确保学生卫生安全。

6、安全工作：突出校园安全重点工作，把师生安全时刻放在首位，确保不出现任何安全责任事故。

7、学籍管理：加强学籍管理，严格招生秩序，控制学前班、教学班的班级容量，逐步实现小班制。

三、主要工作措施

(一)全面搭建培训平台，切实提高队伍素质

1、强化师德师风建设。组织暑期教师集训和师德师风教育活动，加强教师职业道德建设。制定教师管理新规，严禁教师从事各种形式的有偿家教，严禁教师利用双休日、节假日等组织、参与或发动学生参加各种形式的补习班，严禁教师向学生推销或变相推销各种教辅资料，严禁教师体罚或变相体罚学生等。

4、搭建班主任培训平台。强化班主任培训、管理，做到一月一次交流培训，采取集中培训、同伴互助、网络培训等策略，为班主任的专业化建设提供交流平台。继续实施班主任坐班制，深入班级，全方位管理班级事务。

(二)开展德育实践活动，形成活动育人特色

1、搭建德育工作平台。加强德育课程建设，突出抓好学生习惯养成、文明礼仪、爱国主义、公民道德、中华传统美德、国防、法制和心理健康等教育。

2、开展行为习惯养成教育诵读实践活动。通过诵读《小学生守则》、《弟子规》等形式，强化学生行为规范养成训练。

3、开展安全法纪教育实践活动。充分利用升旗、晨会、班队活动、讲座等途径进行安全法纪教育，以杜绝安全隐患发生。

4、坚持开展“课外访万家”德育实践活动。学校全体教师参与，开展“报喜式”家访、“指导式”家访、“送温暖式”家访、“解困惑式”家访、“献计式”家访、“探究式”家访，促进学生健康成长。

5、将关爱学生落到实处。完善关爱留守学生服务体系，保障进城务工人员随迁子女平等接受义务教育，加强贫困生、学困生、单亲家庭等特殊群体学生的教育与管理，开展心理及行为异常学生心理健康关爱活动。

(三)加强教学过程管理，提高课堂教学效率

1、夯实教学常规管理。认真落实校长推门看课听课工作，建立集体参与课堂教学点评制度。

2、优化素质教育课堂。深化“课内比教学”工作，加强有效课堂研究，优化教学、学习和评价方式，提高学生自主、合作、探究学习的能力，创建具有特色的素质教育课堂。

3、加强教学常规管理。加强教学常规管理，严格执行课程计划。教务处每天对教学情况进行抽查、检查和通报，每个月组织1次常规专项检查，加强对教学动态过程的管理。

4、开展学科竞赛活动。学校组织学生开展经典诵读演讲比赛、作文比赛、写字比赛、优秀作业展评、数学竞赛、书画作品比赛等赛事，为全体学生提供展示自我的舞台，促进学生综合素质的全面提高。

(四)深化学科课题研究，

1、加强对教科研工作的领导。继续发挥教科室的引领作用，加强对教科研工作的指导，加强对教科研工作的管理、考核，力争让教科研工作落到实处。

2、明确研究重点。紧紧围绕教育教学工作实践，结合“课内比教学”活动，抓住一些带有前瞻性的问题进行研究和探索。通过校本教研和课题研究平台，组织教师开展教科研报告、案例的评选活动，让广大教师从教学研究中体验到乐趣，享受到成果，争做研究型教师。

3、加强课题研究。学校对已立项研究的课题，加强指导，督促按计划开展课题研究工作，保证各项课题研究循序渐进，稳步推进，用课题研究推动课堂教学，促进课堂效率的提高。

(五)加强校园综合治理，争创平安校园

1、牢固树立安全第一的理念，坚持开展常规安全检查整改活动。对学校校舍、体育设施、水电设施等开展经常性的检查(每周不少于1次)，及时排除学校各种安全隐患。

2、开展消防安全、预防地震等安全演练活动。采取多种形式，开展交通安全、食品安全、消防安全、用电安全、校园活动安全、预防传染病、防溺水安全、家庭生活安全、防拐骗安全等方面的教育和安全演练，有效防范不安全事故的发生。

3、加强对学校食堂的管理。贯彻执行《食品卫生法》和有关的管理规定，经常召开由食堂从业人员参加的关于食品卫生、安全专题会议，严把食品和原材料进货渠道，杜绝食物中毒事故。

**学校工作计划十条篇五**

2017年我校安全工作严格按照区教体局安全科工作部署要求，坚持以党的十八大及十八届三中、四中全会精神为指导，认真贯彻落实习近平总书记对安全生产工作的重要指示和全国各级安全生产会议及文件精神，深入学习贯彻《中华人民共和国安全生产法》《中小学幼儿园安全管理办法》《山东省中小学幼儿园安全管理暂行办法》《临沂市人民政府关于进一步加强中小学幼儿园安全工作的意见》等安全法律法规文件。

坚持“标本兼治、重在治本、多管齐下、综合施策”的工作方针，以落实学校安全工作责任制为核心，以加大安全隐患排查整治、消除各类安全隐患为重点，推进安全组织机构建设，完善学校安全防范管理体系，强化措施，狠抓管理，深度排查隐患，健全完善台账，确保整改提升，努力促进学校安全工作的常态化、规范化、精细化，实现常规工作无隐患，突发事件有预案，确保校园安全稳定。

二、工作目标

1.全面完成2017区教体局安全科文件中明确的各项工作任务，杜绝学校群体性安全事件，遏制和减少一般性安全事故，力争学校重大安全责任事故零发生。

2.加强校园安全文化建设，增强安全教育实效性，不断提高安全教育水平和师生自救自护能力。

3.进一步完善学校安全防范管理体系，强化“一岗双责、全员管理”责任制，全面落实学校安全岗位管理实名制，创新安全隐患前置处理办法，实施学校安全管理问责制，推进安全制度有效落实，确保安全措施不空转。

4.推进安全教育制度化、常规化建设。落实安全教育进课堂要求，确保课程、课时、教师、教材、教研和考核“六落实”，增强师生生命意识和安全意识，提高学生生存成长能力。

5.进一步健全完善学校安全隐患排查整改机制，台账规范完备，隐患整改或有效控制率100%。

6.进一步提升校园“三防”建设水平，加强学校保安人员的聘任与管理，实现学校视频监控全覆盖及与公安机关联网。

7.积极配合区综治委认真履行校园及周边治安综合治理专项组牵头职责，建立部门联动的校园安全专项整治工作机制，及时消除校园及周边安全隐患，确保学校平安、师生安全。

三、具体措施

(一)明确责任分工，落实责任追究

加强对新颁布实施的《中华人民共和国安全生产法》的宣传学习，切实提高“新安法”在师生中的知晓率，推动“新安法”的贯彻落实。建立健全管业务必须管安全、党政同责、一岗双责、齐抓共管的学校安全管理机制，全面落实学校安全管理主体责任和教体局安全监管责任，层层签订“安全目标责任书”，全力构建校园安全“一把手”负总责、分管领导和责任部门抓落实、教职员工共同参与的全员安全工作格局。

加大学校安全工作经费投入，并列入学校年度经费预算。每月至少召开一次安全例会，分析、研究、部署学校阶段性安全工作，全体成员要本着对学校负责的思想，各司其职，增强工作主动性，认真做好安全工作，落实安全工作责任追究制和“一票否决”制。

(二)建立安全制度，完善应急预案

1.加强工作责任制度。认真落实“一岗双责”，建立一支专职和兼职相结合的学校安全工作队伍，组织师生积极参与，共同做好学校安全工作。

2.落实定期检排查制度。要严格按照“及时排查、各负其责”的工作思路，把检排查作为做好安全工作的一个重要方面，学校每周和重大节假日前必查的基础上，查重点、重点查、查反复、反复查，横向到边，纵向到底，不疏不漏，不留死角。

3.执行请示报告制度。坚持每月安全报告制度，重大问题及时上报。学校每月28日前将《安全工作月报表》交校长盖章确认后报教育局安全科备查。每月一次安全工作简报，做到形式活泼，内容充实。

4.规范档案管理。学校安全档案是学校安全工作真实具体的原始性记录，安全档案资料是研究处理问题、开展工作、领导决策以及实施学校安全工作目标考核、追究事故责任的重要依据。将进一步规范各类档案资料的收存、归档工作，做到数据实、情况清、信息明、资料全。坚决杜绝平日不存事后补、甚至为迎查而突击造假的行为。

5.完善安全考核制度。对安全工作成绩显著或有特殊贡献的教职员工应予表彰奖励，凡因工作中出现安全责任事故的，坚决实行“一票否决”制，取消年度评优资格，并按情节轻重程度给予相应处分。

6.完善安全预案。以自然灾害、重大伤亡、食物中毒、重大疫情为设想条件，结合学校实际，认真制定各类事故应急预案，做到内容充实、实用。完善保障措施，健全处置机制，确保一旦发生突发性事件，各项应急工作能有条不紊地展开，把危害和损失控制到最低限度。

(三)加强安全教育，提升安全意识。

1.营造浓厚的安全宣传氛围。要充分利用各种宣传媒体，创设校园安全文化宣传阵地，及时充实、更新安全宣传内容，确保安全宣传不低于整个宣传内容的30%;校园内外、楼内门厅、走廊显要位置以及重点防范部位，都要张挂安全标语、挂图、知识牌、提示语及警示标志等，时时处处提醒师生注意安全;要开展灵活多样、内容丰富的安全文化活动，努力营造浓厚的校园安全文化氛围。

2.认真学习《中小学幼儿园安全管理办法》等法律法规，充分发挥法制副校长、安全办主任和课任教师的作用，将安全法制教育纳入教学内容，帮助学生牢固树立安全法制意识。

学期开学后，认真开展安全第一课活动。

3月份举行“安全教育日”主题活动。

5月份举行“防灾减灾日”活动。

6月份举行“安全教育月”活动。

11月份举行消防安全教育月活动。

12月份举行法制宣传教育日活动。

积极开展安全应急演练活动。要突出紧急情况下疏散、逃生演练。演练每学期不少于4次。

(四)加强安全管理，抓重点领域，实施精致管理

1.加强门卫安全管理。采取有效措施，严格落实门卫工作制度，把好校园入口关。严格门卫询问登记制度，非本校学生和工作人员必须有完备的登记手续和正当的理由方可进入校园，对不能说明情况的人员应责令其离开学校。

2.加强交通安全管理。汽车、摩托车、电动车出入校园，应避开学生上下学和人多情况复杂时段，限道、慢速行驶，防止意外交通事故发生。

3.加强食堂饮食卫生安全管理。要严格执行《食品卫生法》规定，严把从业人员健康体检、饭菜留样等各个环节，确保不发生食物中毒事件。

4.做好传染病预防知识的宣传教育。要教育和培养学生养成良好的个人卫生习惯，发现异常情况应及时报告妥善处置。

5.做好校园电子监控系统的检修，使其处于备用状态，建成人防、物防、技防相结合校园治安防控网络，加强对重点部位的管理。严格落实教职工值班和教干带班制度，值班人员应按时到岗，做好值班记录。

6.加强校园消防安全管理。依据《消防安全法》规定，加强校园内消防设施建设，完善疏散标志，加强维护管理，确保消防安全。每学期组织师生开展消防演练1-2次，有序组织师生撤离。

7.加强各类教学活动安全管理。教学研究中心和学生发展研究中心要加强课堂、体育课、实验课、大课间操、课间活动及午休的组织管理，严禁教师脱岗，努力防止发生意外事故。

8.加强学校楼道安全管理。学研中心要切实落实相关人员职责，高度重视课间休息、集中放学、课间操及升旗仪式等楼道安全管理，后勤保障服务中心要做好楼梯栏杆的检查维修保养，保证牢固、规范。有安全隐患的必须立即整改。

(五)做好入保工作，转移教育风险

为有效防范和妥善化解安全事故风险，维护学校和学生利益，解除家长后顾之忧，继续做好学生平安保险及校方责任保险工作，让更多的学生享受到保险保障。

(六)配合安全职能部门，整治校园周边环境。

积极配合公安、交警等部门，大力整顿学校周边的交通秩序，合理规划交通线路，确保校门及周边地区良好的交通秩序。

积极配合工商、文化、新闻等部门，依法规范学校周边地区的文化娱乐场所，及时查处、取缔非法经营的网吧等场所。

积极配合建设、工商、城管等部门，依法加强校园周边地区管理，依法清理占道经营的游商摊贩。

(七)加强食堂食品卫生安全管理。

严格执行《食品安全法》《学校食堂与学生集体用餐卫生管理规定》《餐饮服务食品安全操作规范》《山东省学校食堂餐饮服务食品安全监督管理办法》等法律法规，以全面实施学校食堂“亮化工程”为契机，加大资金投入，积极改善学校食堂卫生设施与条件，严格落实各项食品安全管理制度，健全食堂食品安全工作责任制。学校食堂必须取得食药监管理部门核发的餐饮服务许可证，严把从业人员资格审查关和学校食堂原材料采购关，落实索证索票、台账登记、食品留样、餐饮具消毒等管理措施，加强厨房饮用水管理，严防食源性疾病、食物中毒等公共卫生安全事件。

(八)严格防范拥挤踩踏事故。

建立健全预防学生拥挤踩踏事故管理制度，加强对教学楼楼梯、扶手和楼梯间照明设施的检查与维护，逐步消除影响疏散逃生的推拉门、内开门、卷帘门等不符合要求的疏散门，确保各类设施符合安全要求，学生在校(园)期间要确保教室前后门都能随时打开，便于紧急情况及时疏散。加强学生日常上下楼梯常规安全指导和教育，严禁在楼道、楼梯做危险动作。严格落实楼道、楼梯及校园重点部位值班管理制度，课间休息和放学时间在各楼层实行定人、定岗负责看护疏导学生，确保上下学时段、集会、课间操等集体活动期间学生安全。

(九)严防学生故意伤害。

加强学生纪律教育和法制教育，重视特殊学生群体的安全管理，认真做好各类特殊学生的摸排，及时发现、化解学生间的矛盾、纠纷，加强对行为有偏差及特异体质学生的心理干预和疏导，教育引导学生树立正确的人生观、价值观、是非观，严防学生之间的故意伤害。要加强校园重点部位安全防范基础设施建设，不断提升技防建设水平，有效监控和减少学生违规违纪行为。

(十)加强教学活动安全管理。

严格落实“谁在岗、谁负责”原则，认真组织各类教育教学活动，严禁教师在组织教学活动中脱岗，严防意外伤害责任事故。严格落实大型活动审批制度。建立并规范学生健康档案，限制特异体质的学生参加不适宜的运动或活动。

(十一)加强防溺水教育管理。把握节点，做好提前教育预警，开展专项排查行动和针对性强的防溺水安全警示教育，突出做好学生课间、双休日及节假日前的排查和教育，提高学生安全意识，自觉做到防溺水“六个不”。加强与学生家长、相关职能部门协调联系，做好危险水域安全警示和管理，督促学生家长切实承担起学生离校期间的安全监管责任，及时消除安全隐患。

(十二)加强校园周边治安综合治理。

在综治委领导下，积极争取公安、食药监、城管、工商、文化执法等职能部门的支持帮助，查处非法接送学生车辆，科学设置交通警示标识和交通安全设施，清理、整顿非法经营和占道经营流动摊点，营造良好的校园周边环境。

(十三)继续深入开展平安和谐校园创建活动。

按照《罗庄区学校安全工作考核奖惩办法》要求，进一步健全安全管理制度，加强安全工作组织领导，科学制定创建平安和谐校园工作计划，主动查找自身不足，深入思考创建工作的新举措、新方法，标本兼治、整体推进。加强学校安全工作的严肃性、重要性。

**学校工作计划十条篇六**

1、教学质量是学校的生命线，教学是学校的中心工作。

2、教学工作要坚持对每一位学生负责，不放弃一个学生的原则。

3、坚持先进的教育理念，把课程改革的精神落实到每个年级、每个学科的教学实践之中。

4、提高毕业年级教学质量是教学工作的重要环节，要不断提高学生的专业知识水平，为社会培养更多更优秀的建设人才，为各高校输送合格毕业生，为优秀学生的深造打下良好的基础。

二、校长要对教学工作负全责

1、校长要深入课堂了解教学现状，认真落实校长听课制度，每学期听课20节以上。

2、校长每学期精读一本教育理论书籍(有读书笔记)，至少听一次有关教学理论、教学改革的报告(有记录);每学年撰写一篇教学工作体会或论文，在学校做一次教学工作报告。

3、校长每月主持召开一次研究职业教学工作的专题会，每学期主持召开一次教学研讨会(有会议记录)，每学年重点培养、总结、宣传一个教学先进典型。

三、不断提高学校教学管理水平

1、教学管理干部(教学副校长和教学主任)每学期听课不少于40节(兼课30节)，并对听课情况进行分析，期末写出书面小结;每学期精读一本教育理论书籍(有读书笔记)，至少听一次有关教学理论、教学改革的报告(有记录)，撰写一篇工作体会或论文。

职高学生的整体素质较差，学校的德育工作显得尤其重要，管理干部(教学校长和德育主任)必须要深入课堂研究寓德育于课堂教学之中的规律，每学期听课不少于10节。

2、每学期制定具体可行的教研工作计划，有针对性地定期开展教研活动，有侧重地组织中青年骨干教师观摩课和青年教师研究课，推出不同层次的好课和优秀教师，研究和总结优秀教学案例，积累经验，固化成果，推进校本教研建设。

3、重视现代信息技术与学科教学整合，与教学管理结合，充分发挥现代教学手段的辅助教学功能，充分发挥现代信息技术在教学管理中的作用，提高教学效率和管理水平。

4、树立科学的评价观，课堂教学评价要针对学校实际，体现课改新理念，以学生发展为本，具有可操作性。不能以考试成绩作为衡量教学质量、评定教师工作的唯一标准，不能按考试成绩给学生排队。对学生学业成绩评价，要用等级分制。

5、学校教育科研要制度化，每学年组织一次课题申报，开展一次课题评估，组织一次教学论文评选。

教学管理的核心是教学质量管理。教学质量应当是教师教学工作质量和学生学习质量的总和，只有实施形成质量全过程的管理，才能保证教学质量的提高。针对我校教学的现状和面临的实际情况，对各教学环节中存在的问题予以重点关照，从基本做起，力争通过有序的管理监控，实现教学质量的提升。

一、教学计划的管理与监控情况

1、备课

集体备课：

每学期要求各教研组利用两周一次的教研活动，有针对性地分期、分批对各年级教材的重点、难点予以讨论并记录，便于新教师把握教材提高课堂教学效果。

2、上课

要求上课体现学生的主体性，注重教学活动的实效，增强教学内容呈现的逻辑性、教学环节过度的衔接性、教学语言表达的流畅性。上课要精讲多练，精选例题，体现分层次;加强课堂的及时反馈。每学期教导处要求教师上好每一堂课，每人听课不少于10节;学校安排优质课评选，要求广大教师积极参加，通过相互间学习交流，提升自己的课堂教学能力，真正地把课堂作为提高教学质量的主阵地。

3、作业

(1)作业包括书面作业、朗读背诵、复习、预习等，要目的明确，精心选择，符合科学性、典型性、启发性的原则。

(2)作业的量要适当，对于不同的学生应有区别。

(3)作业批改要及时、认真，以便及时发现教学中存在的问题，有针对性地予以解决。

(4)每学期教导处于第8和16周进行作业批改检查，针对检查过程中存在的问题和不足于教研活动时指出;对于质量高的教师予以一定经济奖励。

4、课外辅导

课外辅导是课堂教学的补充，是教师对学生因材施教的重要方式。

(1)要求教师根据学生不同的学习情况，利用早、中自学课或其它课余时间，有针对性地做好提优、拔中和补差工作。

(2)要求辅导教师对个别学生做好辅导记录，便于对辅导效果进行追踪调查。

5、成绩考核成绩考核是巩固学生学习收获，检查教学效果，督促学生的学教师的教的一个重要环节。我校学期教导处组织两次月考和期中、期末考，第一次月考时间为第6周，第二次为14周，期中考试为第11周，期末考试一般在每学期的假前进行。要求每位任课老师于每次考后进行质量分析，找出问题存在的原因，并对接下来的教学做出及时调整，努力提高教学质量。教导处于当次考试之后的教研活动时对每位教师的考试情况予以分析。

二、对学生学习过程的要求

提高学生学习的自觉性，教育学生懂得怎样抓好学习全过程的各个环节，加强自己意志、毅力、恒心等学习品质的培养，是与教师教学的全过程相辅相成的，二者缺一不可。为此，我们要求学生要做好课前的预习和课后的复习工作，作业独立完成，杜绝抄袭现象，要求相关教师提早进教室进行辅导，防止学生在校抄作业。

教学质量是学校的生命线，只有很抓质量，才能使学校得以长足发展，希望通过一个学期的共同努力，使得我们学校的教学质量能有教大提升。

三、推进课程改革的策略、途径和方法

职业高中阶段的课程改革，直接关系到国家职业教育课改成败的大事。为此，我们从建立健全课程改革工作制度和课程改革工作领导小组两方面入手，确保课程改革工作健康有序地向前推进。初中课改经验与教训的基础上，又完善了职业高中课改工作相关制度，并加以落实。学校还制定细化了各学科课改实施计划。由于领导重视，制度健全，措施得力，保证了课程改革少走弯路，并朝着稳步、健康的方向发展。

4、学分制、弹性学制的实施情况：

我校目前尚未实行弹性学制。

5、校本教研的现状、问题与对策。

我校的校本教研方式很多，主要有以下几种：

(1)利用听课月广泛进行教研活动，以教研组为单位听取全体教师的课，然后评课，说课，总结经验。

(2)课例研究;教研组共同拿出一节课作为教研课例，反复听课、说课、评课，讨论得与失，探讨新课程下的教学模式，寻求教学方法。

(3)交流体会：学校安排全体教师观看新课程教学光盘，取经探路，在结合自己的班级和学生写出心得体会，共同发展。

(4)培训形式教研：利用讲座、报告、座谈、交流会等形式教研。

存在问题

(1)骨干教师少，教师缺少领引员，缺乏名师的带动。对教改模式、教学方法、教学策略不能正确把握。

(2)校本教研对提高教育教学质量存在模糊认识，把握不了研训的方向。

(3)校本教研理论指导不够，培训教材匮乏。

(4)教研形式单一，缺乏多样性。

(5)校本培训的内容缺乏针对性和系统性

今后对策：

(1)首先是关于校本培训的目标定位与培训内容的思考。我校校本培训的内容将着重围绕一下专题开展：师德教育、教师基本功、新课程标准与教材学习、新课程理念下的课堂教学研究、信息技术、班主任工作、骨干教师培训、基础英语培训等8个专题。

(2)在培训形式上，设想采取以理论学习为基础，以研究交流为主的“专题研究式”培训模式。学校重点培训内容确定几个研究专题，在加强理论学习的基础上，重点指导、引导、组织教师围绕“专题”进行学习、实践、反思、交流，通过参与、互动、多向的研究交流活动，一步步提升理念，提高实践水平。

(一)文化基础课教学

1、文化课开设现状

我校文化课科目开设较多，主要开设数学、语文、英语、政治、物理等。但课程设置比例不平衡。也有根据师资数量多少来设置课程比例的问题。

2、文化课程实施的难点、对策与成成效。

我校文化课实施过程中存在以下问题：

(1)教师大多来自普通中学，对授课对象不十分了解，所以不能够有针对性的对职高学生进行教学。

(2)绝大多数学生在初中阶段文化基础较差，掌握起来要很困难。往往是教师在前面苦口婆心，学生掌握的不多，达不到真正的教学效果。

我们采取的对策主要是加大课时比例，降低教材的难度，让更多的学生跟上教师的步伐。通过实施，取得了一定的效果。

(二)专业基础课教学

1学校的专业基础课主要开设计算机基础及数据库。师资队伍不强，本校专业人才不多，还要去社会上聘请。解决的对策只能是学校通过组织教师学习、培训，来提高专业水平。

(三)实验实训课教学

我校因座落在市中心，从各方面相比，明显低于市属中专校。根据我校实际，采取了以联合促发展的道路，绝大多数同学通过天津春季高考的优惠政策，能够到高职院校进一步深造。所以对实验实训课安排相对少，今后要在此基础上，多开设其他专业，加强实验实习基地的建设。

(四)德育课教学

1学校德育课开设现状、师资队伍及教学现状

我校常规的德育课主要有法律基础课、职业道德课、礼仪课等。通过这些课程配合政教处开展对学生的思想道德教育，取得了比较显著的效果。

2德育课教学计划实施过程中往往得不到落实，课程与社会现实也有一定的出入。我们采取的主要措施除了组织教师培训外，经常请一些专家、学者以及少管所、派出所的有关人员来校讲座。收获不错。

三、师资队伍建设

我校“双师型”教师的能力建设目前还欠措施，对专业教师企业实践制度的实施也没有落实，存在的问题较大。

四、综合调研内容

校园文化体现了一所学校的办学理念及学校精神、风气与传统的行为文化、精神文化、物质文化等。它是学校隐性德育的主渠道，对学生的人生观和价值观等起着“润物细无声”的作用。每一所学校都应重视校园文化的建设，同时校园文化的建设也应与学校的培养目标相适应，创建自己的特色。作为学校工作内容之一的校园文化建设工作更是滞后，缺乏特色，存在问题较多，严重影响了职业教育的健康发展。我校校园文化建设的问题是个性不足，缺乏中职特色。没有凸显“职业性”。因循守旧，缺乏现代气息。我们的校园文化惯用中国的传统文化，如治学格言、立身之道等，一些“书山有路勤为径，学海无涯苦作舟”、“勤能补拙”等耳熟能详的内容充斥板报、橱窗和宣传栏，而现代科学的学习方法、成才途径以及本专业发展的动态等现代信息则少而又少。这与改革年代“时间就是金钱，质量就是生命”、“外树形象、内强素质”、“今天工作不努力，明天努力找工作”等企业文化相比，现代气息实在不足。

贯通“企业性”，注重先进企业文化的引入与整合。职校学生的就业走向大多是企业，中等职业学校教育的培养目标决定着职校校园文化与企业文化必须亲近。中等职业学校的毕业生能否在短时间内适应企业环境，融入企业文化，成为企业欢迎的员工，是当前中等职业学校教育的当务之急，也是校园文化建设中面临的重要问题。一是校园文化建设与职业指导工作相结合。以就业为导向，加强职业指导工作是中等职业学校校园文化建设中的重要内容;校园文化建设是加强职业指导工作的有效途径。学校在校园文化建设中可以有意识地宣传先进的企业文化以及行业劳模和学校优秀毕业生的事迹，引入社会上先进的企业文化，使之扎根于校园文化的土壤中。使学生更多的了解社会、了解企业，树立正确的职业观，强化就业、创业意识。二是加强职校与企业之间的合作。中等职业学校应采取与企业合作办学的途径。在校园文化建设中，一是邀请企业人士、行业劳模和学校优秀毕业生到学校进行就业、创业教育，开办讲座，广泛宣传、介绍企业文化、企业精神、管理理念、行为规范、道德准则等。

我校内部管理体制改革，原则上是坚持教师岗位聘任制，如果真的实行，定能调动教师的工作积极性，提高教育教学质量，但还没有真正意义的实施。学校管理制度主要由人事制度、工作制度和激励制度所构成，这三种制度必须配套管理模式强调用命令和规章制度对教师进行管理,没有规矩,不成方圆制度管理对于提高学校的管理效率是有效的,但是过分强调制度管理而忽视人的情绪,情感,道德的因素,反过来又会制约效率的进一步提高。学校管理结构主要实行的是校长负责制应建立和加强制约、监督机制，坚持民主、公开的议事和办事原则，发挥教代会的监督作用，从而保证教职工的主体性得到发挥，使人的本质力量得到最大限度的展现。这是我们今后努力的方向。

**学校工作计划十条篇七**

20xx年是一个承上启下的一年，劳动服务公司将在后勤保障处的领导下，以保障和服务好全校集体所有制职工为根本目标，切实保持公司职工队伍的稳定，确保学校一方平安。不断提高管理和服务水平，在集体所有制职工管理与服务、xx区研究生公寓管理、在所管辖房产资源以及内部管理上有新的突破。具体有以下几个方面工作：

1、进一步关心职工，积极探讨职工思想工作的新方法与新途径，认真组织好职工的各项活动，为集体所有制职工的长久治安做好基础性的工作。

2、积极探索退休人员的管理新途径，努力丰富退休职工的业余文化生活，积极推动退休人员的自我管理、自我服务、自我约束的机制建设。参照学校做法，继续组织好退休职工的春游、秋游活动。

3、认真、及时做好职工的工资发放、保险交纳以及计划生育的管理与服务工作。积极推动集体所有制职工工资、人事有关政策的三同步实施（同步研究、同步决策、同步实施），三月份做好两项补贴的发放工作。

4、参照学校退休职工管理有关经验，结合劳动服务公司实际情况，在年底举行适当的座谈或其它活动。

5、加强管理与服务人员的培训，进一步提高管理与服务水平。在服务态度上、服务方法上、服务实效上下功夫，为学生提供更加满意的服务。在服务内容上有所突破。积极加强对外学习和调研，及时了解周边高校管理新情况和新趋势。

6、细化服务工作。在后勤保障处的指导下，积极推进物业化的管理工作，为公寓管理提供更加人性化的服务。

7、努力争取扩大服务范围，为安排职工上岗以及推动其它政策性工资落实积极创造条件。

8、结合后勤保障处劳动技能大赛和优质服务月活动，积极主动推动职工技能培训和队伍建设。采取请进来、走出去的方式，到省内、外高校研究生公寓管理进行调研，争取4月份召开一次研究生公寓研讨会。

9、进一步做好房产资源的开发与管理，按照学校有关要求进一步规范合同管理，挖掘资源潜力，确保国有资产的保值增值。

10、认真做好出租门面的检查与监管力度，同时主动做好服务工作。包括防火防盗、各种执照证件的办理，特别是解决好出店经营的问题，确保门面合法经营、安全经营、文明经营。

11、做好“地大快递服务中心”的建设和管理工作。

12、按照后勤党委的统一部署，认真组织支部的学习。加强积极分子的培养力度，进一步发挥党支部的战斗堡垒作用和党员的模范先锋作用。积极做好结对子工作。组织结对子班级参观爱国主义教育基地等活动。

13、结合后勤保障处的品牌建设，积极树立公司的品牌形象，在公司以及学校扩大影响，从而带动其它业务的学习，提高整个公司的管理和服务水平。

14、进一步加强党风廉政建设以及安全稳定工作的落实。结合后勤保障处的文明安全生产月活动，加强培训，对各种预案进行学习和落实，要求“制度不仅挂在墙上，更要记在心里，落实在行动上”。

15、积极支持工会工作。组织公司会员主动参加工会各种活动，同时结合公司实际情况开展有特色的活动，充分发挥工会凝聚人心、激发人智的作用。

16、做好学校代管人员工作。公司代管人员分布在学校各个单位，内容涉及到工资发放、保险交纳、信息收集、档案整理等，公司派专人进行管理，确保此项工作平稳进行。

17、要加强公司机关的作风建设。要突出公司机关的服务与管理职能；充分发挥班子一班人的作用。进一步完善和加强内部规范化建设，包括责任心、岗位意识等。

18、定期对公司的管理制度进行整理，加强学习，同时对相关文件进行归类。

19、结合去年财务检查，今年召开一次财务工作研讨会，进一步加强财务工作规范化建设。

**学校工作计划十条篇八**

在浦东新区教育工会和学校党支部、校长室的领导下，以xx大精神和“三个代表”重要思想为指导，以创建文明单位为契机，以构建温馨校园为载体,认真学习贯彻党的xx大精神，以“围绕教育，服务教师;突出维权，多办实事;解放思想，开拓创新”为基本思路，维护教职工的合法权益，大力推进学校民主建设、教师队伍建设和工会自身建设，努力为教职工办实事、做好事、解难事，调动、发挥教职工的积极性和创造性，为学校发展和两个文明建设作出贡献。

二、主要工作目标及安排：

(一)完善教代会制度，积极推进学校民主政治建设

1、采取以会带训的形式，进一步提高学校教代会在学校民主管理中的积极作用，形成党政工齐抓共管、分工协作的共识。继续完善教代会代表的培训制度， 组织代表学习民主管理相关知识，进一步激发广大代表民主参与学校管理的积极性，切实提高教代会的质量。

2、认真总结我校教代会制度实施工作，专题组织学习，分析原因，寻找差距，逐步实施，促进我校教代会工作规范化、制度化、程序化和法制化建设。

3、继续完善教代会审议通过票决制、校务公开向教代会报告制度和民主评议制度，进一步落实好教职工的知情权、参与权、表决权和监督权。

(二)创建温馨校园，维护教职工合法权益

1、以“温馨组室”建设为抓手，切实维护教职工的合法权益，促进温馨校园构建。为师生创设安全舒适、整洁美观、积极向上的物质环境;建立文明诚信、和谐健康、乐观团结的精神家园;形成平等对话、民主交流、有效沟通的校园人际关系;营造以学生发展为关注全体学生全面发展的课堂教学气氛和共同探究、共同提高的教育、教学研究氛围。学校工会积极配合党政发挥好沟通协调作用，依法维护教职工合法权益，维护学校的稳定和发展。

2、进一步加强各种形式的困难帮扶机制建设。继续开展“送温暖、送清凉”活动，竭诚为教职工办实事、做好事、解难事。尤其要关注带病工作的教职工和家庭成员罹患重病教职工的生活、工作情况。

3、推进教师健康工作，关注教职工的身心健康。进一步完善教师健康体检制度。关注教师职业倦怠和工作造成的心理压力，关心教师的身心健康。积极开展教职工趣味运动会等形式多样的文体活动，丰富教职工业余文化生活，促进校园精神文明建设。

(三)开展主题的读书活动，进一步提高教职工()整体素质

学校工会充分发挥传统优势，深入开展主题读书学习活动，努力营造人人讲学习、人人爱读书的氛围。为教职工精心选好书目，及时购买，按读书计划进行交流。组织一次以读书心得交流为主要内容的博客交流活动。

(四)以工作创新为动力，不断加强工会自身建设。

1、加强学习，增强做好工会工作的责任心和使命感。有计划地组织工会干部认真学习党的xx大和中国工会十五大报告精神以及有关工会业务知识，增强工会干部做好工会工作的责任心和使命感，围绕中心、服务大局，进一步提升工会干部做好工会工作的能力和水平。

2、大力加强工会组织建设，不断推进工会组织群众化、民主化、规范化建设。认真做好学校工会委员分工与协调工作，努力把工会真正办成教职工信赖的温馨之家、健康之家、民主之家，进一步增强工会组织感召力和影响力。

3、重视妇女工作，充分发挥女教职工在教育教学工作中中流砥柱的作用，依法维护女教职工的合法权益和特殊利益。积极协助党政做好退休教职工的服务工作。

4、要严格执行工会财务管理制度积极参与工会财务人员学习培训工作，重视发挥工会经审委组织作用，促进工会财务制度化、规范化建设。

附：工会工作月历

一月份：

1、元旦、春节慰问，做好送温暖活动

2、退休教职工回娘家活动。

3、组织全校教职工春节团拜活动。

4、制定20xx年工会工作计划

二月份：

做好寒假中工会与教职员工的交流、沟通，了解有重病家属教职工的情况。

三月份：

庆祝“三八”妇女节，开展女教工征文活动。

四月份：

全校教师扫墓踏青活动

五月份：

开展主题读书活动，博客交流

六月份：

1、教工暑期疗休养安排工作

2、先进文明组室(温馨组室)评比

七——八月份：

1、组织教工暑期休养

2、送清凉活动

九月份：

1、工会小组安排、工会组长选举，办公室室长安排

2、庆祝教师节，20xx学年度学校优秀任务评选

十月份：

1、中秋、国庆庆祝活动

2、完成“先进教工之家”申报、总结工作

3、女工妇检

十一月份：

1、区“三八”红旗集体申报

2、协助党政做好区文明单位申报工作

3、协助党政做好学校绩效考核工作

十二月份：

1、工会工作年度总结

2、送温暖活动，给退休教工发慰问信。

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com