# 行政管理的自我鉴定(优秀17篇)

作者：远方的故事 更新时间：2024-03-22

*无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。行政管理的自我鉴定篇一自学考试,不仅考验我的意志和耐力*

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

**行政管理的自我鉴定篇一**

自学考试,不仅考验我的意志和耐力,也培养了我认真细致,谨慎持久的学习态度，以及实实在在工作,踏踏实实做人的人生理念.同时也使我的思想觉悟进一步提高.

在政治思想方面,我认真学习领会中央精神,坚持党的路线方针、政策。拥护中国共产党的领导，遵纪守法，坚决抵制非法宗教。作为一名教育工作者, 及时掌握教育动态，努力提高自己的知识水平和理论修养，坚持用科学正确的教育观对待教育工作。有较强的事业心和责任感，做到了学高为师，身正垂范，廉洁从教。

自学考试对于教学工作也大有益处，在课堂教学中，我使用丰富的教学语言，幽默智慧，课堂气氛活跃，不仅提升了自身的人格魅力，也使孩子们更加喜欢我的课。多年来，我撰写的教育教学论文，获奖率很高，同事们都很羡慕。在教学工作中，自觉把所学的理论知识与教育教学实践相结合，把科学的教育原理和专业教学技能内化为自己的知识和能力，灵活地运用于教育教学实践中，正确引导学生，树立科学的世界观，关心、爱护每一位学生，不断地提高学生的综合素质。

一滴汗水一滴收获，经过几年的努力，我为收获的不只是一张文凭，而倍感欣慰!通过参加自学考试，是我在工作和生活中能够不断的提升自己能力，同时培养自己不断进取的积极向上的精神。它不仅是一本证书，更重要的是给了我一种生活的态度，一种学习的方法，这都是让我终生受益。它考验了我的意志和耐力以及学习能力，给了我永不言弃的做人理念和事实求是的工作态度以及持之以恒的信念，给了我足够的信心面对竞争激烈的社会挑战。

首先，在政治思想方面，我密切关注xx大的召开，认真学习和领会xx大的精神。身为一名外企职员，我在工作中能坚持党的方针，政策，努力实践党在xx大中提出：“求真务实，锐意进取，继续全面建设小康社会，加快推进社会主义现代化。完成时代赋予的崇高使命，不断的吸收国外的先进技术和管理方法，利用国内的资源和设备实现进口产品的本地化和地方化目标。

其次，我以正确的态度对待自学考试，很好的处理好自学考试和工作的关系，做到工作和学习两不误，利用工作之余和假日认真学习自学教材。尽量把自学的知识和技能与工作相结合，同时自学中养成的学习方法和学习态度让我在工作中受益匪浅，是我在工作中能够不断的自学与工作相关的知识，使工作技能得到不断的提升。

总之，自学考试的文凭不是我追求的终点，而是一个目标的新起点，使我在生活中，工作中向更高的知识境界去探索，去挑战。如今的社会是一个知识的社会，只有不断的学习，不断的充实自己，才能不断的迎接挑战。

**行政管理的自我鉴定篇二**

xx年本人工作变比较多，先后在乡镇两个股室工作和县委办公室两个科室挂职锻炼。一年来，在领导的关怀和同事的帮助下，通过自己的不懈努力，较好地完成了各项工作任务。现自我鉴定如下：

1、思想政治方面：思想积极进步，政治觉悟较高，始终保持党员的先进性和纯洁性，敢于同各种反动思想作斗争。解放思想，实事求是，与时俱进，能够辩证、理性地看待事物和问题，大事大非面前始终保持清醒的头脑。热爱祖国，热爱人民，坚持四项基本原则，坚决拥护中国共产党的领导，积极响应党的号召，对党的事业充满信心。

2、学习方面：坚持把学习作为自我完善和提高的重要途径，既积极参加所在单位和支部组织的各种学习，又广泛地开展自学。学习内容除政治理论知道和党的各项方针、政策外，还涉及历史、经济、科技、计算机以及各项业务知识。学习既讲究方式方法，又注重实际效果。

3、工作方面：服从安排，认真负责，踏实肯干，讲求实效。优.习凡事积极主动，迎难而上，争当排头兵，不怕苦，不怕累。在乡镇时，除扎扎实实做好驻村、农业统计等工作外，还创造性地搞好办公室文秘工作，得到领导的充分认可。在州委办公室挂职期间，按照要求共编写州委大事记3期、《督促与检查》20期，起草各类文件和通知20余篇、《督查专报》3期、《正式报告》3期，效果比较理想。

4、生活方面：勤俭节约，爱护公物，讲究卫生，热爱劳动，严于律己，诚实守信，淡泊名利，助人为乐，尊敬领导，团结同事，谈吐得体，举止大方，注意保持形象。

但是本人也还存在一些缺点和不足，主要是学习不够深入，政治敏锐性不够强，工作方式方法欠妥，文字功底不够扎实，有待在今后的工作中进一步完善和提高。

部门员工管理：根据部门业务发展计划，制定本部门人员编制计划和人员发展计划，负责选拔及培训新员工，合理分配下属的工作职责、工作任务并督促其执行，组织部门技能培训，定期考核下属的工作业绩并指导其业绩改善，以建立并培养高效能的行政干部梯队，支持部门业务完成。

8、外部联系：负责组织和接待相关单位的来访，处理重要函件，代表公司与外界有关部门和机构(包括新闻媒介)联络并保持良好的合作关系;负责审核公司对外宣传的各种资料，协调、解决公司的公关危机;以培养良好的外部资源关系，维护公司良好形象。

**行政管理的自我鉴定篇三**

我的性格有些双重性，有些内向，又有些开朗、活泼。积极向上，是乐观主义者，遇事都会从其好的一面观察，每天都会用微笑与别人打招呼，对事情大多抱有乐观态度，尽管以前前行的道路上遇到了不少挫折，但也从未放弃过，任何事情，只要我决定去做，就一定会尽自己最大的努力。并且相信，只要诚心付出，必有收获!

诚实、执着、性格坚毅，就是我的优点。秉持诚信是做人的根本，答应别人的事尽自己所能的完成，即使完不成，也有给人家一个合适的理由，不能一了了知，慎始慎终。

业余时间喜欢听轻音乐，打网球。有时会与同学聊天，谈论一些稍有哲理性的问题，交流一下对一些问题的看法，或者讨教一些待人接物的方法;有时会独自一人躲在安静的环境中思考问题，反思自己，哪些做对了哪些做错了，以及如何完善自己的人格和梳理心理健康。懂得开导自己，并以己推人。己所不欲勿施于人，己所不乐勿加于人。待人真诚，也乐于帮助别人，具有团队精神和协作能力。

我个人认为自己最大的缺点就是喜欢一心两用甚至多用。急功近利，喜欢一口气学许多东西，但是贪多嚼不烂，即使最后都能学会，也已经搞得自己很疲劳。但身高上缺乏自信心，所谓江山易改，本性难移，虽然恒心不够，但可凭借那份积极向上的热情鞭策自己，久而久之，就会慢慢培养起来，虚心向别人学习，诚心接受别人的合理建议以及意见，同时经常锻炼，增强体质，以弥补海拔不够带来的负面影响。也市场警戒自己，改掉这些不好的发面，踏入社会这些都事自己不足的地方，所以要更加的完善自己。

回顾走过的路可以更好的看清前面的路。这三年的锻炼，给我仅是初步的经验积累，对于迈向社会远远不够的。因此，面对过去，我无怨无悔，来到这里是一种明智的选择;面对现在，我努力拼搏;面对将来，我期待更多的挑战。战胜困难，抓住每一个机遇，相信自己一定会演绎出精彩的一幕。

**行政管理的自我鉴定篇四**

本人自就读行政管理专业以来，一直以严谨的态度和积极的热情投入到学习、工作中，经过两年多来老师的精心指导和自己的刻苦努力，顺利完成了学业。

行政管理是一门务实性、可操作性很强的学科。作为一名在岗的企业生产管理人员，我十分珍惜这次学习的机会。通过两年的学习，使自己无论是在思想、还是学习等方面都取得了质的飞跃。

在政治思想方面：本人积极要求进步、拥护党的路线、方针、政策，遵纪守法、廉洁自律。具有良好的.社会公共道德和职业道德，有较强的集体荣誉感及团队合作精神。在此同时，学习了劳动合同法、社会保障法、安全生产法等等法律、法规，提高了自己的政策水平和明确是非能力。

在业务知识和能力方面：热爱本专业并投入了积极的热情，通过扎实学习管理学原理、组织行为学、公共人力资源管理等各门课程，我系统的掌握了本专业所需要的基本理论、基本知识、技能和方法，在此基础上，结合专业特点及工作实际，增强了公共关系和人力资源应用能力的锻炼，能灵活把所学知识运用到实际工作中，为提高工作效率和工作质量打下了坚实基础。

通过两年的学习，我不仅在思想境界、知识结构和业务水平方面得到了极大的提高，而且培养了我一定的自学能力、创新能力和团队合作精神。在将和老师、同学们握手道别的时候，我将以饱满的热情和坚定的信心、信念，更好地把所学知识运用到工作中，把行政管理的思维观念转化到企业日常生产管理中，为企业健康、快速发展作一份绵薄贡献。

**行政管理的自我鉴定篇五**

光阴似箭，转眼间四年的大学生活即将结束，如今站在临毕业的门槛上，回首四年以来在xx大学校园学习和社会实践的点点滴滴，感触颇多。现对自我做个鉴定如下：

在校期间，在学校的指导、老师的教诲、同学的帮助下，通过不断地学习理论知识和参与社会实践，自觉自己的综合素质在很大程度上得到了提升，将自己塑造成为一个专业功底扎实、知识结构完善、适应能力强、具有团体协作精神的青年。

通过大学四年系统全面地学习了马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想，学会用正确先进的理论武装自己的头脑，树立了正确的世界观、人生观、价值观。在日常的学习生活中，热爱祖国，遵纪守法，尊敬师长，团结同学。

我努力认真地学好每一门功课，基本掌握了从事行政管理，特别是信息管理方面的理论知识及与此相关工作的能力，在校期间，我非常注重英语和计算机方面能力的培养，通过了国家非计算机专业二级和英语四级；同时我还利用课余时间自学了现代办公所需要的各种软件工具，并自主学习吸收一些国内外现代企事业的管理知识理念，以进一步完善与本专业相关的知识体系。通过四年的努力学习，我的学习成绩整体上了一个台阶，从大一在班上排名靠后一直进步到如今的前十，获得了院三等奖学金。虽然成绩还不是很优秀，但这一切却都是我四年来通过不断改变学习态度、方法，经过一步一个脚印的不断努力而来的结果。四年的大学学习生活虽然即将结束，但这并不意味着我的学习从此终止，在今后的工作中我将更加重视学习，将学习到的理论知识与实际工作相结合，从而达到学习与实践融为一体。

大学四年里，我掌握了科学锻炼身体的基本技能，养成了良好的卫生习惯，积极参加学校、系和班级组织的各项体育活动，身体健康，体育合格标准达标。在心理方面，锻炼自己坚强的意志品质，塑造健康人格，克服心理障碍，以适应社会发展要求。

1、认真稳重：大学期间，我一直以学习为第一要务，并致力于学生的自我管理和组织学生活动，曾先后担任班级的学习委员、班长、纪律委员等职务。由于我在大学中锻炼了较好的学习能力，加上“努力做到最好”的`天性使然，四年中，我在班级的考试中均名列前茅，在班级40名的学生中，我一直保持了前五名的好成绩，、连续两次获得“校级三好学生”荣誉称号，并两度获得学院二等奖学金。获得“三好学生标兵”的荣誉称号，并获得学院一等奖学金。

2、团队观念强：四年的学习生活也培养了我的团队协助精神，提高了我的组织协调能力。在组织学生活动的同时，我也积极参加学校和社会的各项活动，努力培养自己的各种兴趣爱好，积极参加文体娱乐活动、社会实践调查等。通过组织活动和参与活动，我养成了良好的工作作风和处世态度。

3、内外兼修：我注重外语的学习，具有良好的英语听、说、读、写能力，并通过了大学英语国家六级考试，在科技迅猛发展的今天，我紧跟科技发展的步伐，不断汲取新知识，熟练掌握了计算机的基本理论和应用技术，并通过了计算机一级考试。

**行政管理的自我鉴定篇六**

在政治思想方面：本人积极要求进步、拥护党的路线、方针、政策，遵纪守法、廉洁自律。具有良好的社会公共道德和职业道德，有较强的集体荣誉感及团队合作精神。在此同时，学习了《新劳动合同法》、《社会保障法》、《安全生产法》等等法律、法规，提高了自己的政策水平和明确是非能力。

在业务知识和能力方面：热爱本专业并投入了积极的热情，通过扎实学习《管理学原理》、《组织行为学》、《公共人力资源管理》等各门课程，我系统的掌握了本专业所需要的基本理论、基本知识、技能和方法，在此基础上，结合专业特点及工作实际，增强了公共关系和人力资源应用能力的锻炼，能灵活把所学知识运用到实际工作中，为提高工作效率和工作质量打下了坚实基础。

通过两年的学习，我不仅在思想境界、知识结构和业务水平方面得到了极大的提高，而且培养了我一定的自学能力、创新能力和团队合作精神。在将和老师、同学们握手道别的时候，我将以饱满的热情和坚定的信心、信念，更好地把所学知识运用到工作中，把行政管理的思维观念转化到企业日常生产管理中，为企业健康、快速发展作一份绵薄贡献。

蓦然回首，学校生活都成了过往，毕业在即，回顾这三年，自己的学习能力有了进一步的提高，自我约束能力也有明显的增强，生活的自主能力也有了进一步提高，并且对人生观，价值观，世界观都有了更深的认识。为此，我为自己三年的学习成果在这即将毕业的时刻，做个人的自我鉴定如下：

大学是人生的向往殿堂，是人生积累知识的宝库。从刚跨入大学时的失落和迷茫，到现在即将走上工作岗位的从容、坦然，角色的转换，使我更加认识到，这是我人生中的一大挑战，而自己通过三年的大学生活和学习，不仅在提高自身专业文化素养的同时，也努力提高自己的思想道德素质，立志从里到外用知识的力量全副武装自己，以有较强的适应力以及对待生活的乐观态度，把自己所学回馈给社会，实现自己的人生价值。

在学习方面，成绩不是非常好，但我却在学习的过程中收获了很多。首先是我端正了学习态度。在我刚进大学时，脑子里想的是好好放松从重压下解放出来的自己，然而很快我就明白了，大学仍需努力认真的学习。看到周围的同学们拼命的学习，我也打消了初衷，开始大学的学习旅程。其次是极大程度的提高了自己的自学能力。由于大学的授课已不再像高中时填鸭式那样，而是一节课讲述很多知识，只靠课堂上听讲是完全不够的。这就要求在课下练习巩固课堂上所学的知识，须自己钻研并时常去图书馆查一些相关资料。

日积月累，自学能力得到了提高。再有就是懂得了运用学习方法同时注重独立思考。要想学好只埋头苦学是不行的，要学会“方法”，做事情的方法。在学习时，以“独立思考”作为自己的座右铭，时刻不忘警戒。随着学习的进步，我不只是学到了公共基础学科知识和很多专业知识，我的心智也有了一个质的飞跃，我认为这对于将来很重要。

社会实践能力有了很大提高。在大学期间，我参加了一些校内活动和做过一些社会实践。参加校内的活动可以认识到更多的同学，也就增加了与其他同学交流和向其学习的机会，锻炼了自己的交际能力，学到别人的长处，认清自己的短处。

在生活方面，因为我是在农村长大的，家里本身就不是很富裕，所以父母给的生活费就不是很多，一个月的伙食还有学习用品下来就剩下不了多少，所以我本着能节俭就节俭，不该话的地方绝对不会乱花一分钱，虽然知道这有点艰苦，但我很感谢父母，他们没有惯着我，我要什么给什么，这也让我养成了勤俭的好习惯，我想在我踏入社会是他将会是我一人的财富。

我的性格有些双重性，有些内向，又有些开朗、活泼。积极向上，是乐观主义者，遇事都会从其好的一面观察，每天都会用微笑与别人打招呼，对事情大多抱有乐观态度，尽管以前前行的道路上遇到了不少挫折，但也从未放弃过，任何事情，只要我决定去做，就一定会尽自己最大的努力。并且相信，只要诚心付出，必有收获！

诚实、执着、性格坚毅，就是我的`优点。秉持诚信是做人的根本，答应别人的事尽自己所能的完成，即使完不成，也有给人家一个合适的理由，不能一了了知，慎始慎终。

业余时间喜欢听轻音乐，打网球。有时会与同学聊天，谈论一些稍有哲理性的问题，交流一下对一些问题的看法，或者讨教一些待人接物的方法；有时会独自一人躲在安静的环境中思考问题，反思自己，哪些做对了哪些做错了，以及如何完善自己的人格和梳理心理健康。懂得开导自己，并以己推人。己所不欲勿施于人，己所不乐勿加于人。待人真诚，也乐于帮助别人，具有团队精神和协作能力。

我个人认为自己最大的缺点就是喜欢一心两用甚至多用。急功近利，喜欢一口气学许多东西，但是贪多嚼不烂，即使最后都能学会，也已经搞得自己很疲劳。但身高上缺乏自信心，所谓江山易改，本性难移，虽然恒心不够，但可凭借那份积极向上的热情鞭策自己，久而久之，就会慢慢培养起来，虚心向别人学习，诚心接受别人的合理建议以及意见，同时经常锻炼，增强体质，以弥补海拔不够带来的负面影响。也市场警戒自己，改掉这些不好的发面，踏入社会这些都事自己不足的地方，所以要更加的完善自己。

回顾走过的路可以更好的看清前面的路。这三年的锻炼，给我仅是初步的经验积累，对于迈向社会远远不够的。因此，面对过去，我无怨无悔，来到这里是一种明智的选择；面对现在，我努力拼搏；面对将来，我期待更多的挑战。战胜困难，抓住每一个机遇，相信自己一定会演绎出精彩的一幕。

时光荏苒，光阴飞逝，三年的大专弹指一挥，转眼就要告一段落了。在校期间，我始终以提高自身的综合素质为目标，以自己的全面发展为奋斗方向。在大学的学习和锻炼中，我学会了怎样用一颗热情真挚的心，去追寻心中的梦想，学会了踏实地走好自己的路。

在思想品德方面，我有着良好的道德修养，有着坚定的政治方向。在校学习期间，我自觉遵守国家的法律法规和校纪校规，积极向党组织靠拢，并在xx年学校组织的党课培训中，取得了党课培训结业证书。

学习方面，我勤奋刻苦，严格要求自己，认真学习了相关的专业课程，主要有：《民政工作原理》、《社会工作导论》、《社会学导论》、《行政法与行政诉讼法》、《社区管理》、《中国民政文化史》并在大二时获得学院奖学金。

在生活中，我积极参加社团，并成为大学生创业者协会、青年志愿者协会的骨干成员。参与班级、系、院组织的各种集体活动，作为班干部，我努力为同学服务，积极协助老师的工作，协调同学与集体的关系，使班集体更具凝聚力、向心力。同时我还积极参加社会实践活动，运用专业知识到马庄苑社区协助社区人员处理一些日常事务，参与金昌社区第六次人口普查，接受学校的安排到石门峰名人文化公园进行实训。

在今后，我会以更加饱满的热情和积极的心态投入我是xx省电大20xx级春行政管理专业的学生，我怀着强烈的求知欲和进取心参加了电大学习，现已修完全部课程，就要毕业。两年电大学习，使我获益良多。学校严格的管理，严明的纪律，良好的校风，为我们营造了优良的学习氛围。在学校的严格要求和辅导老师的悉心指导下，我刻苦学习，积极参加辅导，按时完成课程作业，及时通过网络与老师交流，获取知识。顺利通过了全部课程考试，完成毕业论文，修完学分。经过电大学习，使我增长了知识，增强了教育教学工作能力，提高了思想文化素质。

由于是函授学习，必须自学为主，由于每门课都与我的教学密切相关，都对我的教育教学起到重要的指导作用，所以我学的非常认真。为了不影响工作，我统筹安排，以工作为主，学习为工作服务。通常是系统学习课本，按章节做笔记，按时完成形成性作业，考试前再依照提纲复习，并能把各门课的相关内容联系起来，结合自己的教学管理工作，理论联系实际地写一些教育笔记。按照课程安排，完成实践环节的实验报告，完成了毕业论文。

1、认真稳重：大学期间，我一直以学习为第一要务，并致力于学生的自我管理和组织学生活动，曾先后担任班级的学习委员、班长、纪律委员等职务。由于我在大学中锻炼了较好的学习能力，加上“努力做到最好”的天性使然，四年中，我在班级的考试中均名列前茅，在班级40名的学生中，我一直保持了前五名的好成绩，、xx年连续两次获得“校级三好学生”荣誉称号，并两度获得学院二等奖学金。xx年获得“三好学生标兵”的荣誉称号，并获得学院一等奖学金。

2、团队观念强：四年的学习生活也培养了我的团队协助精神，提高了我的组织协调能力。在组织学生活动的同时，我也积极参加学校和社会的各项活动，努力培养自己的各种兴趣爱好，积极参加文体娱乐活动、社会实践调查等。通过组织活动和参与活动，我养成了良好的工作作风和处世态度。

3、内外兼修：我注重外语的学习，具有良好的英语听、说、读、写能力，并通过了大学英语国家六级考试，在科技迅猛发展的今天，我紧跟科技发展的步伐，不断汲取新知识，熟练掌握了计算机的基本理论和应用技术，并通过了计算机一级考试。

**行政管理的自我鉴定篇七**

在行政部的两个月实习，我的主要工作内容是协助办公室主任做好行政部的.各项人事及日常行政工作。在这一过程中，我采用了看、问、学等方式，初步了解了公司办公室文员的具体业务知识，拓展了所学的专业知识。

1、熟悉行政工作的各个流程，主动做好领导之间、部门之间的协调工作，帮助领导有计划、有步骤、有重点地抓好各项工作。

2、做好各种办公文件的复印、扫描，发传真，领办公表格，在实习期间，极打扫办公室的卫生，负责收发办公室邮件、传真，打印复印材料等。

3、文书、档案室管理。协助办公室主任进行各种通知、文件、会议记录整理入档；草拟综合性文件和报告、通告、通知等文字工作及送文件至各级领导，签收文件；协助完成各领导会议发言稿。

行政工作是繁琐的，小到复印、扫描、传真、订餐、送水、收发快件、订阅报刊杂志、办理车证、办公设备维护，大到申请办公用品及对其领用情况进行备案、文件整理与保管、租房、与外界沟通协调事务、装修洁净间……但每一项工作的完成都是对责任心和工作能力的考验，面对繁杂琐碎的工作，在时间上，我尽量做到最快，在完成质量上，我尽量做到，争取用最小的成本获得的效益。

**行政管理的自我鉴定篇八**

时光荏苒，光阴飞逝，三年的大专弹指一挥，转眼就要告一段落了。在校期间，我始终以提高自身的综合素质为目标，以自己的全面发展为奋斗方向。在大学的学习和锻炼中，我学会了怎样用一颗热情真挚的心，去追寻心中的梦想，学会了踏实地走好自己的路。

在思想品德方面，我有着良好的道德修养，有着坚定的政治方向。在校学习期间，我自觉遵守国家的.法律法规和校纪校规，积极向党组织靠拢，并在xx年学校组织的党课培训中，取得了党课培训结业证书。

学习方面，我勤奋刻苦，严格要求自己，认真学习了相关的专业课程，主要有：《民政工作原理》、《社会工作导论》、《社会学导论》、《行政法与行政诉讼法》、《社区管理》、《中国民政文化史》等，并在大二时获得学院奖学金。

在生活中，我积极参加社团，并成为大学生创业者协会、青年志愿者协会的骨干成员。参与班级、系、院组织的各种集体活动，作为班干部，我努力为同学服务，积极协助老师的工作，协调同学与集体的关系，使班集体更具凝聚力、向心力。同时我还积极参加社会实践活动，运用专业知识到马庄苑社区协助社区人员处理一些日常事务，参与金昌社区第六次人口普查，接受学校的安排到石门峰名人文化公园进行实训。

在今后，我会以更加饱满的热情和积极的心态投入到学习工作之中。

**行政管理的自我鉴定篇九**

我是\*\*电大\*\*年秋/春\*\*本科学生，我怀着强烈的求知欲和进取心参加了电大学习，现已修完全部课程，就要毕业了。在电大学习中，使我获益良多。学校严格的管理，严明的纪律，良好的校风，为我们营造了优良的学习氛围。在学校的严格要求和辅导老师的悉心指导下，我刻苦学习，遵守校规，依时上课，按时完成课外作业；通过了全部课程考试，完成毕业论文，修完学分。经过电大学习，使我增长了知识，增强了工作能力，提高了思想文化素质。

电大业余学习条件艰苦，面对诸多困难，我都一一克服了：一是正确处理工作与学习的关系。工作时做好工作，学习是努力学习，做到工作学习两不误；二是正确处理好学习与家庭的关系。我积极争取家人的支持、帮助和配合，家人的支持和鼓励，成为我完成学业的巨大动力。在辅导老师的悉心指导下，我们系统地学习了《高级财务会计》、《资产评估》、《金融学》、《企业集团财务管理》、《审计学》等十多门专业课程，使我的专业基础更加扎实，对今后工作有极大的帮助作用。

业余学习条件虽然艰苦，但也有它有利的\'一面，它为我们提供了边学习边实践的机会。在学习中，我注意做到理论联系实际，经常运用学到的理论知识研究分析工作中遇到的问题和矛盾，寻求解决矛盾的方法。我积极乐观向上，适应能力强，大学生活中，我能够友爱同学，尊师重道，乐于助人。

生活很简单，你尊重别人，别人也会尊重你；你帮助别人，别人也会帮助你。这是我的信条，因此，在我遇到困难时，老师同学们都给予我一些帮助，最终获得了成长，相信在以后的工作学习生活中能有更大的提高。

**行政管理的自我鉴定篇十**

时光荏苒，光阴飞逝，三年的大专弹指一挥，转眼就要告一段落了。在校期间，我始终以提高自身的综合素质为目标，以自己的全面发展为奋斗方向。在大学的学习和锻炼中，我学会了怎样用一颗热情真挚的心，去追寻心中的梦想，学会了踏实地走好自己的路。

在思想品德方面，我有着良好的道德修养，有着坚定的政治方向。在校学习期间，我自觉遵守国家的法律法规和校纪校规，积极向党组织靠拢，并在xx年学校组织的党课培训中，取得了党课培训结业证书。

学习方面，我勤奋刻苦，严格要求自己，认真学习了相关的专业课程，主要有：《民政工作原理》、《社会工作导论》、《社会学导论》、《行政法与行政诉讼法》、《社区管理》、《中国民政文化史》……并在大二时获得学院奖学金。

在生活中，我积极参加社团，并成为大学生创业者协会、青年志愿者协会的骨干成员。参与班级、系、院组织的各种集体活动，作为班干部，我努力为同学服务，积极协助老师的工作，协调同学与集体的关系，使班集体更具凝聚力、向心力。同时我还积极参加社会实践活动，运用专业知识到马庄苑社区协助社区人员处理一些日常事务，参与金昌社区第六次人口普查，接受学校的安排到石门峰名人文化公园进行实训。

在今后，我会以更加饱满的热情和积极的心态投入我是xx省电大20xx级春行政管理专业的学生，我怀着强烈的求知欲和进取心参加了电大学习，现已修完全部课程，就要毕业。两年电大学习，使我获益良多。学校严格的管理，严明的纪律，良好的校风，为我们营造了优良的学习氛围。在学校的严格要求和辅导老师的悉心指导下，我刻苦学习，积极参加辅导，按时完成课程作业，及时通过网络与老师交流，获取知识。顺利通过了全部课程考试，完成毕业论文，修完学分。经过电大学习，使我增长了知识，增强了教育教学工作能力，提高了思想文化素质。

由于是函授学习，必须自学为主，由于每门课都与我的教学密切相关，都对我的教育教学起到重要的指导作用，所以我学的非常认真。为了不影响工作，我统筹安排，以工作为主，学习为工作服务。通常是系统学习课本，按章节做笔记，按时完成形成性作业，考试前再依照提纲复习，并能把各门课的相关内容联系起来，结合自己的教学管理工作，理论联系实际地写一些教育笔记。按照课程安排，完成实践环节的实验报告，完成了毕业论文。

**行政管理的自我鉴定篇十一**

我是xx大学行政管理专业本科的一名应届毕业生。

大学四年是我难忘的学习经历。在这学习时光中，我本着学好本专业，扩大知识面，并加强实际工作能力的原则，大量汲取专业知识，锻炼了自己的各种能力。我努力的学习基础课，深入研究专业知识，并取得了不错的成绩，本人在这几年中系统学习了政治学、管理学、法学、管理学原理、行政学原理、政治学原理、当代中国政治制度、法学概论、办公室管理、公务员制度讲座等课程。

通过几年的学习，本人具备以下6方面的知识和能力：

1.掌握政治学、行政学、管理学、法学的基本理论和基本知识；

3.具有从事党政机关、企事业单位行政管理的基本能力；

4.熟悉党和国家的特别是行政管理方面的方针、政策和法规；

5.了解行政学的理论前沿以及政治学、管理学、法学等相关学科的发展动态；

6.掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有一定的科学研究和策划、组织、执行的实际工作能力。

在校学习期间，我热爱祖国，拥护党的领导，在学校里，我积极参加各种集体活动。时刻关心同学，与大家关系融洽。我努力为同学提供帮助，积极协助老师开展工作，组织和参加各种形式的.活动，协调同学与集体的关系，使我们班成为一个充满生气和活力的集体。

在课余生活中，我还积极培养自己广泛的兴趣爱好，坚持体育锻炼，使自己始终保持在最佳状态。为提高自己的社会交往和各方面知识的运用能力，我积极参加社会实践。四年中，我加入了青年志愿者、参加了学校培训，这些经历，不仅增强了我吃苦耐劳、自理自立的能力，还提高了我与别人合作与交往的能力。

通过四年学习使我在各方面都有量的积累和质的飞跃，但我知道自己除了理论知识之外，我的经验与阅历还尚浅。读万卷书，行万里路，这些还需我在以后的实践工作和学习之中不断提高！

**行政管理的自我鉴定篇十二**

本人逻辑思维能力、社会交际能力较强，有教强的学习能力及适应能力，思维反应敏捷，语言，织表达能力较好。普通话标准，达到国家二甲水平。计算机基础（对word、excel较熟悉，会熟练操作；目前正学习cad）、英语通过三级。为人态度认真、诚实、有责任心。本人在单位从事过办公室管理、行政管理、秘书、销售内勤等不同岗位的工作，积累了丰富的工作经验，对于办公室行政工作很了解。我本人工作踏实，认真，具备一定的销售内勤方面的经验，并且极富工作和团队精神，我性格开朗，乐于与人沟通，与同事见拥有良好的友情，具有良好的适应性和熟练的沟通技巧，能够协助主管人员出色地完成各项工作。并得到了主管的的认可，我将继续努力，为明天的辉煌继续奋斗！

我是xx学院行政管理的学生，我怀着强烈的求知欲和进取心进入了大学学习，现已修完全部课程，就要毕业了。四年的大学学习，使我获益良多。学校严格的管理，严明的纪律，良好的校风，为我们营造了优良的学习氛围。在学校的严格要求和辅导老师的悉心指导下，我刻苦学习，遵守校规，依时上课，按时完成课外作业；通过了全部课程考试，完成毕业论文。经过大学学习，使我增长了知识，增强了工作能力，提高了思想文化素质。

大学期间，我克服了学习条件艰苦，及其他诸多困难，用比别人多几倍的努力，多几倍的时间去学习；二是正确处理工作与学习的关系。工作时做好工作，学习时努力学习，做到工作学习两不误；三是正确处理好学习与家庭的关系。我积极争取家人的支持、帮助和配合，家人的支持和鼓励，成为我完成学业的巨大动力。

经过了三年的大学学习，大大提高了我的政治思想觉悟和科学文化素质。在学期间，我们学习了《政治》和《邓小平理论》等政治理论课程，加深了对邓小平理论和党的“十六大”精神以及“三个代表”重要思想的认识，对党的政治路线和思想路线有了更深刻理解，为我们今后工作指明了方向。在辅导老师的悉心指导下，我们系统地学习了《财政学》、《国家税收》、《工商管理》、《国有资产管理》等十多门专业课程，使我的专业基础更加扎实，对今后工作有极大的帮助作用。

大学学习条件虽然艰苦，但也有它有利的一面，它为我们提供了边学习边实践的机会。在学习中，我注意做到理论联系实际，经常运用学到的理论知识研究分析工作中遇到的问题和矛盾，寻求解决矛盾的方法。

毕业后，我将一如既往地做好本职工作，把所学知识运用于工作实践中去，争取做一名既有科学文化知识，又有实践经验的称职的专业的业务员。

**行政管理的自我鉴定篇十三**

通过大学生活的学习和磨砺，使我的专业知识得到了极大的丰富，学习、生活、自身得到了极好的培养，思想政治素质得到了很大的提高。以下就是本人的学习生活的自我鉴定：

一、在思想品德上

我有着良好的道德修养，坚定的政治方向。树立起了科学的人身观和价值观。自身的素质很重要，我很注重我的品行，坚持着时刻反省自我并努力完善自己，无论在什么情况下，都严于律己，乐于助人，团结友爱。

二、在学习上

我态度诚恳认真，勤奋努力，具备了丰富的行政管理专业知识，掌握政治学、行政学、管理学、法学的基本理论和基本知识，掌握了辩证唯物主义和历史唯物主义的基本观点和分析方法以及系统分析、统计分析、调查分析、政策分析等科学方法，熟悉党和国家特别是行政管理方面的方针、政策和法规，了解行政学的理论前沿以及政治学、管理学、法学等相关学科的发展动态，掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有一定的科学研究和策划、组织、执行的实际工作能力。

三、在生活上

人际关系使很重要的，人际关系往往主要体现在同学关系上，总的来说我与同学相处比较融洽，平时生活和学习上在自己能力范围内帮助有需要的同学，我积极参加班级活动，很好地处理了我与同学、老师的关系，同时拓宽了我的交际面，让我有机会与不同背景的人交往，在这些过程中培养了我的交际能力，让我树立了正确的为人处世态度和处事原则。

四、在工作中

我积极参加社会实践活动，协助老师和同学，积极参加学校的各项活动，到校外投身行政管理专业的兼职工作，在这些过程中我认真负责，极大的锻炼了我的工作能力，积累了许多宝贵的实践经验。

作为积极乐观的新时代青年，我不会因为自己的自考文凭而失去信心，反而我会更加迫切要求自己充实再充实，完善自我。

**行政管理的自我鉴定篇十四**

我就读于惠来电大春季行政管理专业。光阴似箭，两年的电大的学习生活悄然从指间滑过，在两年的学习和生活中，我一直在思想上、学习上和生活中严格要求自己。回望过去的日子，不禁让我感慨万千：这一段时光不但让充实了自我，而且也让我结交了许多良师益友；这段岁月不仅仅只是难忘，而是让我刻骨铭心。年华虽逝坚，带不走的记忆却历历在目。

由于不同于全日制的授课方式，除了面授的机会外，大部分时间要靠自学去完成。为了提升自已，我特别珍惜这次机会。我能正确处理好工作与学习的关系，把学习当作完善自身的需求。在工作之余，我认真阅读教学材料，仔细领会每门课程所讲述的内容，做到课前预习，把不明白的内容带到课堂，向教师请教；课后复习巩固。

这些老师是从事教学活动几十年的优秀教师，他们丰富的.知识和理论联系实际的经验吸引了我，增加了我学习的信心和决心。对老师的辅导我总能静心地聆听，认真地圈划重点，按类别认真做好笔记，既兼顾基础知识，又突出重点内容；回家后舍得花时间，根据复习提纲认真地读书，背诵记忆，做到在理解基础上背记，在背记基础上理解。

在日常工作中，我充分认识到之前在校所学的知识及工作经验在一定程度上已经不能满足今后的工作需要，急需补充相关理论、专业技能知识。

参加电大学习后，我在思想上高度重视，认识到通过这次学习，能够学到许多理论知识，将对我知识更新及提升素质有许多帮助，并且能够学到今后工作的理论知识，不断增强工作能力，为比较顺利地完成各项工作创造良好条件。为了保证能够安心学习，顺利地完成各门课程，我提前把要参加学习期间的事务做出合理安排，确保能够全身心参加学习。

“长风破浪会有时，直挂云帆济沧海”，今后，我将再接再厉，不断地完善自我，努力成为一名优秀的工作者，做一个全面发展的社会主义建设者，做一个对国家、对社会有用的人。相信这些经历和积累都将成为我人生道路上的宝贵财富。

智的选择；面对现在，我努力拼搏；面对将来，我期待更多的挑战。战胜困难，抓住每一个机遇，相信自己一定会演绎出精彩的一幕！

**行政管理的自我鉴定篇十五**

本人在思想认识、业务知识和专业技能方面都有了很大的\'提高。毕业之即，对自已两年来的学习和生活作一个总结和鉴定。

本人注重政治理论学习，总是尽力去做有益于国家、社会的事。

自参加xx大学行政管理专业大专高教自考学习以来，本人能能按照学校的有关规定，利用业余时间自学各门课程，积极参加集中面授和串讲，按时完成各项作业。通过学习，现已认真完成了《行政管理》课程的学习，掌握了所学知识，并通过了所学课程考核。

**行政管理的自我鉴定篇十六**

我就读于惠来电大春季行政管理专业。光阴似箭，两年的电大的学习生活悄然从指间滑过，在两年的学习和生活中，我一直在思想上、学习上和生活中严格要求自己。回望过去的日子，不禁让我感慨万千：这一段时光不但让充实了自我，而且也让我结交了许多良师益友；这段岁月不仅仅只是难忘，而是让我刻苦铭心。年华虽逝坚，带不走的记忆却历历在目。

由于不同于全日制的授课方式，除了面授的机会外，大部分时间要靠自学去完成。为了提升自已，我特别珍惜这次机会。我能正确处理好工作与学习的关系，把学习当作完善自身的需求。在工作之余，我认真阅读教学材料，仔细领会每门课程所讲述的内容，做到课前预习，把不明白的内容带到课堂，向教师请教；课后复习巩固。

这些老师是从事教学活动几十年的优秀教师，他们丰富的知识和理论联系实际的经验吸引了我，增加了我学习的信心和决心。对老师的辅导我总能静心地聆听，认真地圈划重点，按类别认真做好笔记，既兼顾基础知识，又突出重点内容；回家后舍得花时间，根据复习提纲认真地读书，背诵记忆，做到在理解基础上背记，在背记基础上理解。

在日常工作中，我充分认识到之前在校所学的知识及工作经验在一定程度上已经不能满足今后的工作需要，急需补充相关理论、专业技能知识。

参加电大学习后，我在思想上高度重视，认识到通过这次学习，能够学到许多理论知识，将对我知识更新及提升素质有许多帮助，并且能够学到今后工作的理论知识，不断增强工作能力，为比较顺利地完成各项工作创造良好条件。为了保证能够安心学习，顺利地完成各门课程，我提前把要参加学习期间的事务做出合理安排，确保能够全身心参加学习。

“长风破浪会有时，直挂云帆济沧海”，今后，我将再接再厉，不断地完善自我，努力成为一名优秀的工作者，做一个全面发展的社会主义建设者，做一个对国家、对社会有用的人。相信这些经历和积累都将成为我人生道路上的宝贵财富。

在以后的工作和学习中，我将继续保持并发扬严谨治学的作风，兢兢业业，争取取得更大的成绩。两年的锻炼，给我仅是初步的经验积累，对于面对未来，迈向社会的我来说是远远不够的。因此，面对过去，我无怨无悔，来到这里是一种明智的选择；面对现在，我努力拼搏；面对将来，我期待更多的挑战。战胜困难，抓住每一个机遇，相信自己一定会演绎出精彩的一幕！

**行政管理的自我鉴定篇十七**

我严格遵守公司的规章制度，认真履行行政文员的职责。尊敬领导，团结同事。蹋实工作，努力做好自己的本职工作。把学到的专业知识努力应用到工作中。工作期间以“细心”为准则，勤思考，勤学习。我主要从事的是办公室的日常行政工作。办公室对我来说是一个全新的工作领域。作为办公室的.一员，我清醒地认识到，办公室是总经理室直接领导下的综合管理机构，是承上启下、沟通内外、协调左右、联系四面八方的枢纽，是推动各项工作的既定目标前进的中心。办公室的工作千头万绪，有文书处理、档案管理、文件批转、会议安排、迎来送往等。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错。在行政经理的帮助和支持下，我基本上做到了事事有着落、件件有落实。

一个多月来，在行政经理的指导下，我基本上保证了办公室日常行政工作的有序运转，上级文件的处理、传阅，以及其他部门需要协助的一些事情都做到了及时、准确、无误。同时，也积极主动地完成了上级领导交办的其他事情。

一个多月的时间，我虽然做了一些工作，但仍然存在不少问题，主要表现在：

1、初到公司，感觉每天都疲于应付工作。尽管如此，但是我在很多方面都得到了领导、同事的正确引导和帮助，所以我在较短的时间内适应了新的工作。

2、缺乏创新精神。不能积极主动地工作。而是被动消极地适应工作需要。领导交办的事情基本上都能完成，但自己不会主动牵着工作走，很被动。忙碌于日常小事，工作没有上升到一定高度。

3、工作不扎实。作为一名刚刚踏入社会的大学生，身上缺乏青年人应有的朝气。自身存在懒于动手的毛病，不能专注于工作学习，很多知识虽然了解但却不精。

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com