# 2024年分管教学副校长安全责任书 副校长安全责任书(实用13篇)

作者：心灵宝藏 更新时间：2024-02-27

*在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。分管教学副校长安全责任书篇一为加强学校安全工*

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

**分管教学副校长安全责任书篇一**

为加强学校安全工作要求，根据有关法律法规，按照“分级管理、分级负责、谁主管、谁负责”的管理体制，杜绝或减少危险事故的发生，特与安全副校长签订本目标责任书：

一、安全副校长安全职责

1、安全副校长是学校安全工作直接责任人，在校长领导下具体抓好学校各项安全工作。

2、负责召集学校安全管理工作的会议，每周至少召集有关人员研究一次加强校园安全管理的措施对策。

3、负责组织实施年度学校安全管理工作计划和制定安全工作经费预算，指导、监督学校安全工作，每天检查一次学校安全工作及安全工作落实情况。

4、落实安全工作责任制，负责将学校安全管理工作与教育、教学、科研、生活、学习、集会等项活动进行合理的统筹安排，明确各教学活动中的具体责任人及安全职责，督促其执行。

5、落实安全工作奖励和职责追究制度，负责对各个项目的安全责任人进行考核，并依据考核情况提交学校给予奖惩。

7、负责突发事件的总体指挥和善后处理工作。

二、因对安全工作重视不够，措施不力导致安全事故的，如失火、失窃、师生伤亡等，对直接责任者，要追究其责任，年度考核不得参与评优。

三、因对安全工作重视不够，措施不力而导致发生重大安全事故，致使学校财产、师生生命遭受重大损失，造成恶劣影响的，学校将逐级追究责任，视具体情况、责任大小，分别给予有关人员处分，涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任。

四、本责任书一式两份，限期一年，即20xx年10月至20xx年9月，自签订之日起生效。

校长(签字): 副校长(签字):

签字日期： 签字日期：

罗甸县木引小学

x年10月

**分管教学副校长安全责任书篇二**

主管安全工作副校长作为学校工作的负责人之一，对学校安全管理工作负总体连带责任，并对分工主管的工作负主要责任。为更好的落实学校安全工作，在自已分管工作中，做好如下安全工作。

1、全面分管学校安全工作。认真贯彻执行有关安全工作的法律、法规和规章，落实上级部门和学校有关安全工作的部署，检查和监督各项安全管理制度的落实情况。

2、拟订学校年度安全工作计划，建立健全各项安全管理制度。

3、制定学校的安全应急预案，对学生进行安全宣传教育(加强校舍和设施设备安全、消防安全、交通安全、食品卫生安全、游泳安全、技能操作安)，为预防突发事件，组织应急演练。

4、全面掌握学校安全管理工作情况，确定安全重点部位、重点岗位，如学生宿舍、门卫安全管理工作。

5、利用多种途径、采取多种形式向师生员工进行安全知识宣传教育和培训，普及安全知识，提高师生员工的安全防范意识和能力。

6、负责对岗位安全员的管理和培训，使他们掌握基本安全知识，熟悉本岗位的操作规程及各种安全设施、器材的使用。

7、负责按规定配备、管理和维护各种安全设施和器材。

8、进行安全检查和巡查，排查、发现、整改安全隐患。

9、督促各单位落实各项安全规章制度，对违反安全规章制度的.单位和个人，提出处理意见。

10、负责对门卫的管理、培训，负责校园防火、防盗、防人身伤害等安全的具体工作。

11、负责校园内治安秩序的维护和学校及周边治安综合治理工作，完善突发事件处置工作预警预报体系，切实全等专项整治工作，努力消除学校及周边各种安全隐患，减少非正常伤亡事故，学生犯罪率控制在万分之一以内。

12、负责其他领导交办的具体安全工作。

13、本责任书一式两份，限期一年。

xxx

日期：20xx年x月x日

**分管教学副校长安全责任书篇三**

为加强学校安全工作要求，根据有关法律法规，按照“分级管理、分级负责、谁主管、谁负责”的管理体制，杜绝或减少危险事故的\'发生，特与安全副校长签订本目标责任书：

一、安全副校长安全职责

1、安全副校长是学校安全工作直接责任人，在校长领导下具体抓好学校各项安全工作。

2、负责召集学校安全管理工作的会议，每周至少召集有关人员研究一次加强校园安全管理的措施对策。

3、负责组织实施年度学校安全管理工作计划和制定安全工作经费预算，指导、监督学校安全工作，每天检查一次学校安全工作及安全工作落实情况。

4、落实安全工作责任制，负责将学校安全管理工作与教育、教学、科研、生活、学习、集会等项活动进行合理的统筹安排，明确各教学活动中的具体责任人及安全职责，督促其执行。

5、落实安全工作奖励和职责追究制度，负责对各个项目的安全责任人进行考核，并依据考核情况提交学校给予奖惩。

6、审查全校安全管理工作计划并进行检查督促。定期向校长或行政办公会报告安全工作情况。

7、负责突发事件的总体指挥和善后处理工作。

二、因对安全工作重视不够，措施不力导致安全事故的，如失火、失窃、师生伤亡等，对直接责任者，要追究其责任，年度考核不得参与评优。

三、因对安全工作重视不够，措施不力而导致发生重大安全事故，致使学校财产、师生生命遭受重大损失，造成恶劣影响的，学校将逐级追究责任，视具体情况、责任大小，分别给予有关人员处分，涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任。

四、本责任书一式两份，限期一年，即x年3月至x年3月。

校长(签字): 副校长(签字):

吴起县第二小学

x年xx月xx日

**分管教学副校长安全责任书篇四**

为加强学校安全工作要求，根据有关法律法规，按照“分级管理、分级负责、谁主管、谁负责”的管理体制，杜绝或减少危险事故的发生，特与安全副校长签订本目标责任书：

一、安全副校长安全职责

1、安全副校长是学校安全工作直接责任人，在校长领导下具体抓好学校各项安全工作。

2、负责召集学校安全管理工作的会议，每周至少召集有关人员研究一次加强校园安全管理的措施对策。

3、负责组织实施年度学校安全管理工作计划和制定安全工作经费预算，指导、监督学校安全工作，每天检查一次学校安全工作及安全工作落实情况。

4、落实安全工作责任制，负责将学校安全管理工作与教育、教学、科研、生活、学习、集会等项活动进行合理的统筹安排，明确各教学活动中的具体责任人及安全职责，督促其执行。

5、落实安全工作奖励和职责追究制度，负责对各个项目的\'安全责任人进行考核，并依据考核情况提交学校给予奖惩。

7、负责突发事件的总体指挥和善后处理工作。

二、因对安全工作重视不够，措施不力导致安全事故的，如失火、失窃、师生伤亡等，对直接责任者，要追究其责任，年度考核不得参与评优。

三、因对安全工作重视不够，措施不力而导致发生重大安全事故，致使学校财产、师生生命遭受重大损失，造成恶劣影响的，学校将逐级追究责任，视具体情况、责任大小，分别给予有关人员处分，涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任。

四、本责任书一式两份，限期一年，即20xx年xx月至xx年xx月。

校长：

副校长：

xxxx年xx月xx日

**分管教学副校长安全责任书篇五**

为全面贯彻，落实党和国家教育方针，加强和规范安全工作，预防学校安全事故的发生，维护校园安全稳定，保障学校教育教学工作的顺利进行，确保广大师生员工的人身和学校财产的安全，努力为师生营造安全良好的成长环境，保障学校教育事业和谐发展，特签订《安全工作责任书》具体内容如下：

1. 加强对学生在教学活动中的安全教育，提高学生安全意识，确保无安全事故发生。

2.加强交通安全，用火用电安全，集体活动安全，心理健康安全等教育，让安全知识深入人心，正确引导学生安全健康地生活和学习。

3. 加大对学校安全隐患的排查力度，确保安全隐患及时有效地得到排除和整改。

1. 认真贯彻执行国家和上级有关学校安全教育方针政策、法律法规，把安全工作纳入工作的重要议事日程，主持研究和解决学校安全工作等重大问题。

2. 建立健全安全管理机构和落实安全规章制度，检查、督促学校安全工作，防止各类事故的发生。

3. 及时与教务主任签订安全目标责任书。

4. 负责教学活动时的学生安全管理。

4. 负责教室及各教学活动场所设施、设备等各项安全管理。

5. 定期召开教学安全工作会议，做好安全工作记录。

6. 定期或不定期地对各教学班的教学设施及活动场所进行检查，及时消除安全隐患。

7. 定期或不定期地组织对学校实验室、计算机室教学设施检查，及时消除事故隐患

8. 加强对参加实验的学生的教育，指导学生有计划，按步骤正确地进行实验操作。加强对实验器材和药品的管理，严禁私藏和盗窃行为发生。加强对违纪违规学生的教育和处理，确保教学活动正常有序开展。

9. 加强对学生室外课程（体育、活动课）的管理。

10. 认真调查处理学生存在的问题，及时化解存在的矛盾，并作好安全工作记录。

11. 发生重大安全事故，要立即赶赴现场组织解决，做好调查处理和善后工作，并及时、准确上报。

学校领导签字： 年 月 日

教学副校长签字： 年 月 日

**分管教学副校长安全责任书篇六**

乙方：

学校安全工作是学校生存和发展的基础和前提，学校应本着以人为本，对社会负责、对人民负责、对学生负责的原则，加强对学生的安全教育，制定安全防范措施，确保学校成为文明安全集体。学校分管副校长对学校安全管理工作具体负责。为明确分管校长安全工作职责，加强学校安全工作，树立学校形象，提升学校品位，确保学校健康、可持续发展，制定如下责任书。

一、健全组织运行安全保障机制

学校应成立学校安全工作领导小组。建立责任明确、人员落实、措施具体、通讯畅通、反应迅速的学校安全管理工作领导小组，组长由学校安全管理工作第一责任人担任。副组长由学校安全管理工作分管副校长担任，成员由各责任区域的主要负责人组成。根据谁主管、谁负责的原则，分管副校长负责层层签订责任书，在校长的统一布署下，亲自落实安全管理体制，协调好学校各有关处、室、办、年级、组、班级各区域的安全工作。做到领导、措施、责任、资金、人员“五落实”，集中力量查漏洞、找隐患、促落实、保安全。

二、制订制度明确具体安全职责

分管副校长负责根据国家法律、法规和市有关文件精神，组织制定严密的、操作性强和便于检查的规章制度，审查紧急情况和突发事件的紧急预案和预警机制。把学校安全涉及的工作进行科学地分解，并融入到各项工作中去，使学校安全工作落到实处。以保证学校良好的教育教学秩序、保障师生员工正常生活秩序和生命财产安全、保持学校稳定、促进教育的改革和发展。

四、宣传教育提高安全防范能力

学校安全工作是一件人命关天的大事。分管副校长督促有关具体安全人员组织各部门、各年级学习安全知识，进行自救护等安全培训，使教师和每一位工作人员，充分认识新形势下抓好学校安全管理工作的重要性和必要性，牢固树立安全工作“责任重于泰山”和“安全工作，人人有责”的思想，从讲政治的高度，以对人民群众高度负责的态度，把学校安全管理工作摆到重要位置，切实抓紧抓实抓好。

学校的学生主要是未成年人，他们兴趣广泛、好奇心强，但缺少必要的自理和自护的知识和能力，对他们进行教育和保护是学校教育工作的一项重要内容。

五、细化管理明确学校安全内容

学校安全工作主要内容有学校治安管理、学校建筑安全管理、学校日常安全管理(含由学校组织的校外治安管理)、学校消防安全管理、学校卫生防疫管理、学校厨房食堂饮食卫生安全管理、学校交通安全管理、学校危险物品管理、学校“校园网”及信息安全管理、学校勤工俭学及校办产业安全管理，还有学校周边环境治理、学校对自然灾害的防范和对学生自防自救意识能力的培养培训等。

六、定期检查确保学校安全运行

分管副校长要负责安排有关职能部门配合总务处对学校设施、食品卫生、防疫、消防安全进行定期检查;对学校日常活动、实验物品、学生宿舍等进行定期与不定期的检查。

以上为德育副校长安全工作责任。

甲方代表：

乙方：

年月日

**分管教学副校长安全责任书篇七**

一、安全副校长安全职责

1、安全副校长是学校安全工作直接责任人，在校长领导下具体抓好学校各项安全工作。

2、负责召集学校安全管理工作的会议，每周至少召集有关人员研究一次加强校园安全管理的措施对策。

3、负责组织实施年度学校安全管理工作计划和制定安全工作经费预算，指导、监督学校安全工作，每天检查一次学校安全工作及安全工作落实情况。

4、落实安全工作责任制，负责将学校安全管理工作与教育、教学、科研、生活、学习、集会等项活动进行合理的统筹安排，明确各教学活动中的具体责任人及安全职责，督促其执行。

5、落实安全工作奖励和职责追究制度，负责对各个项目的安全责任人进行考核，并依据考核情况提交学校给予奖惩。

7、负责突发事件的总体指挥和善后处理工作。

二、因对安全工作重视不够，措施不力导致安全事故的，如失火、失窃、师生伤亡等，对直接责任者，要追究其责任，年度考核不得参与评优。

三、因对安全工作重视不够，措施不力而导致发生重大安全事故，致使学校财产、师生生命遭受重大损失，造成恶劣影响的，学校将逐级追究责任，视具体情况、责任大小，分别给予有关人员处分，涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任。

四、本责任书一式两份，限期一年，即20xx年10月至20xx年9月，自签订之日起生效。

校长(签字): 副校长(签字):

签字日期： 签字日期：

罗甸县木引小学

x年10月

**分管教学副校长安全责任书篇八**

主管安全工作副校长作为学校工作的负责人之一，对学校安全管理工作负总体连带责任，并对分工主管的工作负主要责任。为更好的落实学校安全工作，在自已分管工作中，做好如下安全工作。

1、全面分管学校安全工作。认真贯彻执行有关安全工作的法律、法规和规章，落实上级部门和学校有关安全工作的部署，检查和监督各项安全管理制度的落实情况。

2、拟订学校年度安全工作计划，建立健全各项安全管理制度。

3、制定学校的安全应急预案，对学生进行安全宣传教育（加强校舍和设施设备安全、消防安全、交通安全、食品卫生安全、游泳安全、技能操作安），为预防突发事件，组织应急演练。

4、全面掌握学校安全管理工作情况，确定安全重点部位、重点岗位，如学生宿舍、门卫安全管理工作。

5、利用多种途径、采取多种形式向师生员工进行安全知识宣传教育和培训，普及安全知识，提高师生员工的安全防范意识和能力。

6、负责对岗位安全员的管理和培训，使他们掌握基本安全知识，熟悉本岗位的`操作规程及各种安全设施、器材的使用。

7、负责按规定配备、管理和维护各种安全设施和器材。

8、进行安全检查和巡查，排查、发现、整改安全隐患。

9、督促各单位落实各项安全规章制度，对违反安全规章制度的单位和个人，提出处理意见。

10、负责对门卫的管理、培训，负责校园防火、防盗、防人身伤害等安全的具体工作。

11、负责校园内治安秩序的维护和学校及周边治安综合治理工作，完善突发事件处置工作预警预报体系，切实全等专项整治工作，努力消除学校及周边各种安全隐患，减少非正常伤亡事故，学生犯罪率控制在万分之一以内。

12、负责其他领导交办的具体安全工作。

13、本责任书一式两份，限期一年。

xxx

20xx年xx月xx日

**分管教学副校长安全责任书篇九**

1、领导学生处、课改办具体抓好常规管理、班级管理和学校各类学生重大活动的安全工作。

2、实施安全教育计划，定期对师生进行流行病防治、食品卫生安全、消防安全、交通安全、法制教育、日常行为养成教育、自救自护知识宣传等安全教育工作。

3、对于学校的重大活动要事前做好安全防范预案，要按上级要求进行申报审批和事后总结汇报工作。

4、组织落实学校安全稳定的各项规章制度，开展学校安全检查及抽查活动，建立起社会、学校、家庭群防群治体系，共同关注学校安全工作。

5、及时处理学生中发生的违法违规等事件，发现不安全因素及时处理，做好问题学生的帮教工作。

6、发生安全事故时，要及时赶到现场，协助学校校长处理善后工作。

二、责任追究

在责任期内，对于因失职、渎职造成安全事故予以追究责任。

本责任书自签订之日起生效，有效期至下一年度责任书签定之日。

校长签字：

责任人签字 ：

20xx年2月26日

**分管教学副校长安全责任书篇十**

为加强学校安全工作要求，根据有关法律法规，按照“分级管理、分级负责、谁主管、谁负责”的管理体制，杜绝或减少危险事故的发生，特与安全副校长签订本目标责任书：

一、安全副校长安全职责

1、安全副校长是学校安全工作直接责任人，在校长领导下具体抓好学校各项安全工作。

2、负责召集学校安全管理工作的会议，每周至少召集有关人员研究一次加强校园安全管理的措施对策。

3、负责组织实施年度学校安全管理工作计划和制定安全工作经费预算，指导、监督学校安全工作，每天检查一次学校安全工作及安全工作落实情况。

4、落实安全工作责任制，负责将学校安全管理工作与教育、教学、科研、生活、学习、集会等项活动进行合理的统筹安排，明确各教学活动中的具体责任人及安全职责，督促其执行。

5、落实安全工作奖励和职责追究制度，负责对各个项目的安全责任人进行考核，并依据考核情况提交学校给予奖惩。

7、负责突发事件的总体指挥和善后处理工作。

二、因对安全工作重视不够，措施不力导致安全事故的\'，如失火、失窃、师生伤亡等，对直接责任者，要追究其责任，年度考核不得参与评优。

三、因对安全工作重视不够，措施不力而导致发生重大安全事故，致使学校财产、师生生命遭受重大损失，造成恶劣影响的，学校将逐级追究责任，视具体情况、责任大小，分别给予有关人员处分，涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任。

四、本责任书一式两份，限期一年，即20xx年10月至20xx年9月，自签订之日起生效。

xxx

日期：20xx年x月x日

**分管教学副校长安全责任书篇十一**

为全面贯彻落实教育方针，规范学校安全工作，预防和减少学校安全事故的发生，维护校园安全稳定，努力为学生营造安全良好的成长环境，特签订《安全副校长安全工作责任书》：

1. 认真贯彻执行教育局、中心学校关于安全教育的方针、政策，负责制定本校、班、寝室、食堂、小卖部的安全教育年度工作计划和安全管理制度。每月对安全工作进行一次全面检查，并保存好检查整改工作记录。

2. 认真组织开展针对学生的安全教育工作，搞好“安全教育周”、“安全教育日”等宣传教育活动，营造安全氛围，增强学生在人身、财产、饮食卫生、放火、防盗、防水、交通等方面的安全意识。

3. 加强对学生及学校财物的管理，做到管理严格到位，无损失发生。

4. 加强交通安全，用火用电安全，集体活动安全，心理健康安全等教育，让安全知识深入人心，正确引导学生安全健康地生活和学习。

5. 及时认真开展安全工作，把不安全事故带来的损失减到最低限度。

6. 加大安全隐患的排查力度，确保隐患及时有效排除和整改。

1. 贯彻执行上级有关安全教育方针政策、法律法规，把安全工作纳入工作的重要议事日程，认真研究和解决学校安全工作等重大问题。

2. 建立健全安全管理规章制度，检查、督促学校安全工作，防止各类事故的发生。

3. 负责日常学生安全管理，确保各教学活动场所设施、设备等安全。

4. 定期召开安全工作会议，做好安全工作记录。

5. 定期或不定期排查学校隐患，并及时消除安全隐患。

8. 认真调查处理学生存在的问题，及时化解矛盾，并作好记录。

9. 发生重大安全事故，要立即赶赴现场组织抢救，做好调查处理和善后工作，并及时、准确上报。

学校领导签字： 责任人签字：

**分管教学副校长安全责任书篇十二**

为加强学校安全工作要求，根据有关法律法规，按照\"分级管理、分级负责、谁主管、谁负责\"的管理体制，杜绝或减少危险事故的发生，特与安全副校长签订本目标责任书：

一、安全副校长安全职责

1、安全副校长是学校安全工作直接责任人，在校长领导下具体抓好学校各项安全工作。

2、负责召集学校安全管理工作的会议，每周至少召集有关人员研究一次加强校园安全管理的措施对策。

3、负责组织实施年度学校安全管理工作计划和制定安全工作经费预算，指导、监督学校安全工作，每天检查一次学校安全工作及安全工作落实情况。

4、落实安全工作责任制，负责将学校安全管理工作与教育、教学、科研、生活、学习、集会等项活动进行合理的统筹安排，明确各教学活动中的具体责任人及安全职责，督促其执行。

5、落实安全工作奖励和职责追究制度，负责对各个项目的安全责任人进行考核，并依据考核情况提交学校给予奖惩。

6、审查全校安全管理工作计划并进行检查督促。定期向校长或行政办公会报告安全工作情况。

7、负责突发事件的总体指挥和善后处理工作。

二、因对安全工作重视不够，措施不力导致安全事故的`，如失火、失窃、师生伤亡等，对直接责任者，要追究其责任，年度考核不得参与评优。

三、因对安全工作重视不够，措施不力而导致发生重大安全事故，致使学校财产、师生生命遭受重大损失，造成恶劣影响的，学校将逐级追究责任，视具体情况、责任大小，分别给予有关人员处分，涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任。

四、本责任书一式两份，限期一年，即x年3月至x年3月。

xxx

20xx年xx月xx日

**分管教学副校长安全责任书篇十三**

-->

主管安全工作副校长作为学校工作的负责人之一，对学校安全管理工作负总体连带责任，并对分工主管的工作负主要责任。为更好的落实学校安全工作，在自已分管工作中，做好如下安全工作。

1、全面分管学校安全工作。认真贯彻执行有关安全工作的法律、法规和规章，落实上级部门和学校有关安全工作的部署，检查和监督各项安全管理制度的落实情况。

2、拟订学校年度安全工作计划，建立健全各项安全管理制度。

3、制定学校的安全应急预案，对学生进行安全宣传教育(加强校舍和设施设备安全、消防安全、交通安全、食品卫生安全、游泳安全、技能操作安)，为预防突发事件，组织应急演练。

4、全面掌握学校安全管理工作情况，确定安全重点部位、重点岗位，如学生宿舍、门卫安全管理工作。

5、利用多种途径、采取多种形式向师生员工进行安全知识宣传教育和培训，普及安全知识，提高师生员工的安全防范意识和能力。

6、负责对岗位安全员的管理和培训，使他们掌握基本安全知识，熟悉本岗位的操作规程及各种安全设施、器材的使用。

7、负责按规定配备、管理和维护各种安全设施和器材。

8、进行安全检查和巡查，排查、发现、整改安全隐患。

9、督促各单位落实各项安全规章制度，对违反安全规章制度的单位和个人，提出处理意见。

10、负责对门卫的管理、培训，负责校园防火、防盗、防人身伤害等安全的具体工作。

11、负责校园内治安秩序的维护和学校及周边治安综合治理工作，完善突发事件处置工作预警预报体系，切实全等专项整治工作，努力消除学校及周边各种安全隐患，减少非正常伤亡事故，学生犯罪率控制在万分之一以内。

12、负责其他领导交办的具体安全工作。

13、本责任书一式两份，限期一年。

副校长(签字):

--年 3 月 1日

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com