# 护理部工作计划(优质8篇)

作者：雨中漫步 更新时间：2024-02-17

*计划是人们为了实现特定目标而制定的一系列行动步骤和时间安排。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。护理部工作计划篇一担任内五科护士长近一年的时间里，深刻体会了神经内科的护理*

计划是人们为了实现特定目标而制定的一系列行动步骤和时间安排。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

**护理部工作计划篇一**

担任内五科护士长近一年的时间里，深刻体会了神经内科的护理工作的艰辛与繁琐，人们常说的三分治疗，七分护理，也在内五科得到十分的.体现，在\*年里，内五科护理部坚持把以病人为中心的护理理念融入更多实际具体的工作细节。在管理形式上追求以病人需求为服务导向，在业务上注重知识更新积极吸纳多学科知识，在护理队伍建设上强调知法、守法、文明规范服务和为病人营造良好的病区环境！同时将\*年的工作重心放在加强护士的专业培训，加强护理管理，加强基础护理，提高服务质量，开展优质护理服务上，现将\*年工作计划做如下概括：

。提高护理人员的专业素质强化相关专业知识的学习掌握，每月定期组织护士授课，实行轮流主讲，进行规章制度及神经内科专业培训。如遇特殊疑难情况，可通过请科主任，医生授课等多种形式更新知识和技能。互相学习促进，开展护理病例讨论，并详细记录。随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，有计划的选送部分护士外出学习，提高护理人员的素质，优化护理队伍。不断的更新护理知识。

安全工作长抓不懈护理人员的环节监控：对新调入护士以及有思想情绪的护士加强管理，做到重点交待、重点跟班。切实做好护理安全管理工作，减少医疗纠纷和医疗事故隐患及患者的不良投诉，保障病人就医安全。病人的环节监控：新入院、新转入、急危重病人、卧床病人，有发生医疗纠纷潜在危险的病人要重点督促检查和监控。时间的环节监控：节假日、双休日、工作繁忙时段、易疲劳时间、交接班时均要加强病区的监督和管理。病危，病重患者，卧床患者严格执行床头交接班。护理操作的环节监控：严格查对制度，每日主\*班，服药班查对医嘱两次，做到三查：操作前查、操作中查、操作后查。七对查对床号、查对姓名、查对药名、查对剂量、查对时间、查对浓度、查对用法。规范执行各种操作如：静脉输液、输血、注射、各种过敏试验，口腔护理等各种护理操作。虽然是日常护理工作，但是如果发生问题，都会危及到患者的生命，作为护理管理中监控的重点，不定期的进行护理安全隐患检查，发现问题，解决问题，并从自身及科室的角度进行分析，分析事故发生的原因，吸取深刻的教训，提出防范与改进措施。

继续加强医德医风建设，增强工作责任心。加强培养护理人员树立以病人为中心的观念，把病人的呼声作为第一信号，把病人的需要作为第一需要，把病人的利益作为第一考虑，把病人的满意作为第一标准。对病区患者实施全身心、全方位、全过程、多渠道的系统护理。加强护理人员主动服务意识，质量意识，安全意识，在进一步规范护理操作的基础上，提高护患沟通技能，从而促使护理质量提高，确保护理工作安全、有效进行。注重收集护理服务需求信息，主要通过了解回访意见、和住院病人，家属的交谈沟通，定时发放满意度调查表，每月召开公休座谈会等，获取病人的需求及反馈信息，经常听取科主任，科室医生的意见和建\*议及时的提出改进措施，同时对科室护理人员工作给予激励，调动全科护士的工作积极性，树立对工作的自信，增强科室的凝聚力。从思想上，行动上作到真正的主动服务。把微笑用心服务,创造感动患者的服务理念运用到实际工作中。加强安全管理的责任，杜绝严重差错及事故的发生。在安全的基础上提高我们的护理质量。深化亲情服务，提高服务质量。提高护患沟通技能。提倡微笑服务，培养护士树立良好的职业形象。同时向兄弟科室学习和借鉴，开展优质护理服务，全面加强临床护理工作，强化基础护理，改善护理服务，为护理学科的发展探索新的方法和途经，真正把以病人为中心的服务理念落到实处。

内五科护士的人员少，护理工作繁重，根据科室病人情况和护理工作量合理分配人力资源，合理排班，弹性排班，增加高峰期上班人数，全科护理人员做到工作需要时，随叫随到，以达到保质保量为病人提供满意的护理服务。

书写随着人们法律意识的提高，医疗事故处理条例的颁布，如何在护理服务中加强法制建设，提高护\*理人员法制意识，已成为护理管理的一个重要环节。在\*年里，严格按照省卫生厅护理文件书写规范要求，护理记录完整、客观。明确护理文件书写的意义，规范护理文件书写，并向兄弟科室及护理部请教，明确怎样才能书写好护理文件，以达标准要求。

在\*年里，争取在基础护理合格率，住院患者满意率，急救物品完好率，常规器械消毒合格率。护理文件书写合格率及三基考核合格率等均达到100%。

以上是\*年内五科护理部的主要工作计划，希望得到医院领导和护理部领导的支持和鼓励，也希望得到全体内五科医生和护士的大力支持与全面配合，同心协力的完成工作！

**护理部工作计划篇二**

2016年医院优质护理的建设基本成形，护理部将2017年定位为深化优质护理的一年，以“以病人为中心，增进优质护理内涵”为指导思想，突出特色点打造优护品牌，2017年为护理的专项建设年，力争2017年成为全面实现各项工作目标化管理的目标年。为顺利实现护理工作的年度“三部曲”，现将2017年工作计划制定如下：

一、增进护理内涵建设，打造特色优质护理

1、全面实施责任制整体护理。持续改进护理流程，实现以人文关怀为核心的责任制整体护理，实施护理人员分级管理，多个班次老中青护士形成梯队，每个班次岗位职责明确，协作意识强，充分发挥高年资护士在应急、危重护理、健康教育、临床带教和指导低年资护士等方面的经验和优势，确保为病人提供持续、全程、整体的护理。

2、围绕“以病人为中心”，定制特色的优质护理服务。科室优质护理的项目、和实施方式根据病人不同需求而定，护士在掌握患者“十知道”的同时，从心理、生理、社会、精神因素上考虑患者需求，从点滴入微的细节入手，跟进生活帮助、心理护理、康复指导、营养指导，体现护士专业照顾、协助治疗、健康指导和沟通协调的多面功能和角色。

3、逐步提升护理专业能力，体现在护理专业的全程、整体、专项三方面。随着科室新业务新技术的开展，护理队伍必须紧跟医疗步伐，利用业务查房和病例讨论的机会，学习、积累、更新、整合知识，及时留取特殊病例的图片资料，善于总结科室护理经验。

4、全程落实健康教育，健康教育覆盖率达到100%，知晓率达到95%以上。做到病人院前、院中、院后有全程的健康指导，尤其保证围手术期、特殊检查前后、病情变化时等重点环节的健康指导，有意识的提高护士的沟通能力和检查意识，保证健康教育的效果。

5、落实病人满意度调查和回访制度，实现98%以上的科室零投诉。在院病人实施科室和院级的满意度问卷，出院病人进行回访，要求回访率达100%。护士长充分利用交接班和五查房审核指导护理工作，同时有意识的征求患者及陪护意见，针对性改进护理工作，做到科室病人满意度调查覆盖率100%。

二、细抓护理队伍建设，针对性进行管理和业务培训

1、紧抓护士长队伍，促进管理能力提升。护理部组织护士长学习系列的专业管理课程，引导各护士长正确定位，把工作重心由埋头做事转移到抬头管事和培养护士上来，提高管理能力;通过下科室检查、跟班、检查护士长日志等形式跟进护士长的日常工作，保证工作高效流程;加强护士长德能勤绩考核，做到每月一公布，季度一汇总，激励护士长恪尽职守，提高能力。充分发挥医院文化的引导、凝聚和激励作用，创建和谐发展科室，关心护士成长，护理部在“5·12”护士节举办趣味运动会，丰富护理生活，增强团结协作意识，同时也有助于建立和谐融洽的护患关系，提升护理的价值。

2、在培训和业务学习方面，护理部结合全年培训计划，重点抓带教人员、授课人员的培训质量。增设对带教人员教育能力和教育方式的培训，确保带教达到实效;以对外学习和自我评估等方式进行授课人员的能力培训。护理操作技能今年重点培训临床必须、共性和常用的护理技术，定期进行抢救病人模拟演练、各项应急情况演练等，提倡各科室根据需要主动练习，护理部做好各科室示教室使用率的统计。科室每月考核纸质留档，并于月底前上传到护理部，护理部根据考核成绩对科室进行抽查，以审核学习效果。全年每季度进行全院操作比武项目和理论考核，全院排名，确保培训实效性。

3、提升护士专业和全科护理能力。完善护理会诊制度，落实科间会诊和院外会诊，尤其对于跨专业综合性强的危重的病人，确保护理质量，提高全科护理能力;根据医院发展需求，护理部针对性进行专科护士培养，储备专科人才;在原有压疮、静疗、礼仪小组的基础上增设新闻小组，负责及时报道科室护理实况。所有专科组要各司其职、落实年度计划，护理部年底予以审核。

三、全面细化质控标准，检查保证实效性

1、持续实行护理质量三级管理体系，护理部每月组织护理质控组对全院护理单元进行护理质量检查，将检查结果在护士长例会上分析反馈，提出改进措施并布置实施，逐步提高临床护理质量管理规范化。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长的有关责任。

2、根据2016年质控检查情况，修订检查表单，增加“优质护理”项目，把护理服务科学量化，今年将严格按照各项表单细则要求，以更加灵活和贴近临床实际的形式进行逐项检查，每季度护理部组织综合检查一次。重视一级质控效果，充分发挥科室质控员的作用，培养质控护士严谨的工作习惯和主人翁意识，将质量控制和日常工作紧密结合，让规范形成常规化，促进科室护理质量。

3、严防差错发生，完善不良事件上报制度。对医院内跌倒、坠床、压疮、手术并发症(深静脉血栓、肺部感染)等不良事件进行提前预防。对发生的原因及时进行分析，查找不足，制订改进措施并全面落实。护士长从各项操作标准和规范把关，严防各项护理差错发生，追责到人。

四、落实《三甲医院jci评审标准》，提升护理质量

1、全面落实《三级综合医院评审标准实施细则》，按照《细则》中涉及的护理方面的条款，逐一细化分解，在现有的规定上查缺补漏，制订措施并落实，重点做好护理管理与质量持续改进，继续修订和完善与护理质量相配套的制度、质量标准、考核方法等，对方案执行、各项管理标准与措施的落实情况定期检查、分析、反馈，使护理体系和护理管理更加系统、规范。

2、建立护理路径，完善各项流程，确保所有护理行为都有流程和标准。在田院长指导下，结合科室临床路径，完成护理路径的建立。确保护理行为规范、科学、全面。在原有常规操作的基础上，重点做好专科操作的流程，同时完善疾病的护理流程。严查游击习气和不良习惯，不放过工作中的任何细节缺陷。持续巩固交接班的质量和效果，保证班报告书写质量，今年继续从护士长日常工作每个环节入手，细化指导每项工作，务实求真的督查日常护理工作，提升护理质量。

3、保障护理安全，实现无差错护理。护理安全是2017年重点，要求加强各环节监控，避免护理差错。加强对护士的环节监控，护理差错和缺陷多发生在新护士身上，因此对新上岗护士以及有思想情绪的护士必须加强管理，做到重点带教、重点监督，严格按照准入制度进行工作安排，带教监督责任到人，抓好新护士风险阶段的管理工作，减少护理纠纷和护理事故隐患;加强对患者的环节监控，对于重点病人进行重点监控和评估，严格交接高风险病人并采取措施防止意外事件的发生;从防盗、防火、水电门窗安全等环节保证病区安全，确保每人熟练掌握应急预案，谨小慎微，抓好薄弱和风险环节。

2016年既是继往开来的过渡年，又是三年规划的开始年，我们必须紧跟医院发展脚步，积极学习前沿护理知识，结合科室发展现状，不断更新和积累，带领护理队伍一步一个坚实的脚印，实现“零差错”的总体目标，把护理工作做到精益求精，成为医院的品牌影响力。

**护理部工作计划篇三**

明年将争取市民政局的大力支持做好敬老院附属设施的.建设，计划修建猪圈3间，鸡圈1间，加工坊1间，让敬老院自己养殖生猪，实现猪肉自给自足。为了把敬老院改造成为设施完善、功能齐全养老中心，同时加强对院内的安全隐患进行排查，不断完善和改造敬老院环境硬件设施。从而使院内安全设施建设得到有力保障，使院内环境得到进一步优化、美化、净化。

全院共有工作人员4人。根据市民政局要求，我院结合实际在20xx年建立和完善工作岗位责任制，建立健全各项工作表卡登记制度，认真抓好制度的建设和落实，将通过定期或不定期考评，加强对临聘人员业务考核，每月组织交叉检查，全年进行终评比，将责任落实到个人，努力做好具体的供养服务。

（一）财会工作方面。要做到“记帐要及时、准确、不出差错”，每月交市局敬老院办公室核准后，每月公布一次帐目。

（二）医疗服务方面。每月组织院民到大竹中心卫生院进行一次体检，并对行动不便、重病人送医送药到床前，对危险病人及时送医院住院，更好的治疗抢救，使之得以早日康复。

（三）膳食管理方面。热心为病号老人办好病号餐、营养餐、煲中药等优质服务，安排好星期菜谱，做到讲究营养、饭热菜香，搞好伙房卫生，妥善保管食物。厨具要每餐膳后消毒，防止病从口入。

（四）卫生管理方面。保持老人房内清洁，定期为老人换蚊帐、床被单，房内摆设整齐，对残疾老人倒茶倒水、端饭菜，要经常给他们洗头、擦身，要求做到老人房内无异味。

（五）保卫管理方面。对老人的亲属、来访人员、老人出入进行登记制度，同时协助护理人员帮助残疾老人。

目前，大竹敬老院住院老人47人，孤儿4人。20xx年，我们将明晰工作责任，形成互相支持的合力，扎实开展好各类联谊活动，切实保障院民物质文化生活。

（一）举办卫生讲座。邀请镇内医院医生、护士前来敬老院开展老人常见病理知识讲座。通过开展活动，使老人更加懂得如何进行预防、保健。

（二）强化政策学习。每周组织老人学习一次（读报纸、讲时事），使老人了解国内外时政大事，掌握相关政策法规。

（三）创建文明院落。积极开展“五讲”“四美”“三热爱”活动，每月对老人进行争先进评比，年终对评比“三好老人”进行表彰。

为了保障老人的物质文化生活，拓宽老人的视野，多与其他优秀养老机构借鉴工作经验，从而找出自身工作不足之处。

目前，全院供养事实孤儿4名，其中：初中生2名，小学生2名。为了使孤儿更好的生活成长，我们将对敬老院孤儿实行结对管护，即每名临聘人员负责一名孤儿，专门负责照顾他们的生活，并督促其认真学习，在心灵上加以关心，努力确保他们能够健康成长。

20xx年，我镇将严格按照“有章可循、程序明确、运转灵活、工作高效”的要求，进一步细化全院职工职责分工，不断拓宽思路，创新方法，扎实抓好敬老院工作，全面提升敬老院整体行政效率和服务水平，为院民提供更加优质高效的服务。

**护理部工作计划篇四**

根据医院的工作目标和发展思路，结合护理部20xx年部署护理工作的主要任务和计划特定20xx年护理工作计划如下：

1.加强病区护理管理，保障护理安全，为病人提供优质的护理服务，加快专科人才的培养，并做好护理人员的量化和绩效考核工作，加强增收节支，创造护理经济价值。

2.加强护理安全管理，完善护理风险防范措施，有效的回避护理风险，为病人提供优质、安全有序的护理服务。

3.将各项规章制度落到实处，定期和不定期检查，监督到位，并有监督检查记录。

4.加强重危病人的管理，把重危病人作为科室晨会及交接班时讨论的重点，对病人现存和潜在的风险做出评估，达成共识，引起各班的重视。

5.对新上岗的护士进行法律意识教育，提高他们的抗风险意识及能力，定期进行沟通技巧及临床操作技能的培训。

6.完善护理文书记录，减少安全隐患。

7.完善护理紧急风险预案，平时工作中注意培养护士的应急能力，提高护士对突发事件的反应能力。

8.以病人为中心，提倡人性化服务，加强护患沟通，提高病人满意度，避免护理纠纷。

9.定期与不定期护理质量检查，保持护理质量持续改进，充分发挥护理质量控制小组的作用。

10.护士长定期与不定期进行质量检查，对存在的问题进行分析讨论并及进整改，强化护理人员的服务意识、质量意识。

11.严格落实三基三严培训计划，提高护理人员的整体素质，具体措施如下：

(1)组织学习医院各项规章制度，岗位职责，护理核心制度；

(3)经常复习护理紧急风险预案知识并进行模拟演练，提高护士应急能力；

(4)熟练掌握急救器材及仪器的使用，定期检查及维修。

12.加强护理人员，清洁工的管理，保证护理工作安全顺利的进行，抓好病区清洁卫生工作，保持病房干净。

总之，我们发在院领导的正确指导下，团结一心，扎实工作，使各项护理工作质量和服务水平为断提高，以便更好的为病人服务。

**护理部工作计划篇五**

人事制度改革是方向、是出路，改革要面临许多困难，但不改革，将会有更大的困难出现。护理部首先要明确这一观点，找准合理的定位，“跳出护理看护理”，以良好的心态积极主动参与改革。应当好领导的参谋，为领导提出可行性的 意见，取得领导的理解，信任与支持。利用多渠道形式向护理人员讲解有关人事制度改革的精神，思路及发展趋势，统一思想，充分认识改革的必要性，消除不满情绪和抵触心理。以改革为契机，使全院护理人员既有紧迫感，又有危机感；既树立竞争意识，又增强服务意识和质量意识，优化护理队伍，促进护理质量提高。

全院护理人员要认识到“先天不足”已成为我们不断求学的动力而非阻力，树立自强、上进、刻苦钻研专业知识的精神，只有通过努力学习来积累知识，才能提高自身素质和业务能力。才能逐步把目前以中专学历为主体转变为以专科、本科为主体的护理队伍。护理部将采取多种渠道，为护理人员提供学习机会。

1、鼓励中、青年护士参加自学、广播电视大学考试，到年底大专学历以上人员占护士人数的55%。

2、鼓励护理人员参加护理本科、研究生学习，到年底本科学历人员达6人。

3、选送护理骨干到省内外短期护理知识培训班学习，以管理知识、专科知识进展为主。

4、坚持每月在院内举办护理知识，新业务新技术，专业技术培训。每月科内业务学习1—2次，护理查房1次，操作培训等。护理部重点要规范护理查房，提升查房质量，以提高专业知识水平及实践能力。

1、护理单元推广护理工作量化考核。护理部拟定护理工作量化考核方案及实施细则，采用工作量，工作质量和质量缺陷相结合综合考核。各护理单元认真组织实施，进行考核，通过工作量化考核促使护理人员观念转变，增强奉献意识，主动服务意识，质量意识，安全意识，从而促使护理质量提高。

2、以过细、过精、过实、过严的严谨态度抓好每项护理工作的全程质量管理，即基础质量、环节质量、终末质量，其中环节质量是重点。护理部将深入科室规范各环节管理。

3、坚持三级质控组每季、月护理质量检查，考核，及时通报检查中存在的问题以及改进的措施，对检查出的结果进行排名次，形成科室间的相互竞争，年终护理质量前三名的科室给予一定奖励，连续两年后三名的科室予以惩罚。

4、护理部针对年护理工作中存在的质量问题针对性修改单项考核扣分，加大考核惩罚力度。

5、加大医院感染控制力度。严格遵守消毒隔离执行，作好病区环境卫生学监测工作，结果应达标。同时，作好随时消毒、疫源地消毒、终末消毒、日常消毒工作。使用后的物品按处理原则进行消毒，一次性物品按要求管理、使用、处理。

**护理部工作计划篇六**

1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识。

2、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每季度组织考试、考核1次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

3、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内6项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

4、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

（二）、加强人文知识的学习，提高护士的整体素养

1、组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

2、安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。

3、开展护士礼仪竞赛活动，利用“5、12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月。

（三）、更新专业理论知识，提高专科护理技术水平。随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

（二）、加强护士长目标管理考核，月考评与年终考评相结合，科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

（三）、促进护士长间及科室间的学习交流，每月组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

（一）、继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

（二）、建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作中的问题，提出整改措施。

（三）、进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每份护理文书的考评，定期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。

（四）加强护理过程中的安全管理：

1、继续加强护理安全三级监控管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

2、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对新护士的管理，明确护士长的安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。

3、强化护士长对科室硬件设施的常规检查意识，平时加强对性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

（一）、在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

（二）、注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访卡意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的`工作积极性。

**护理部工作计划篇七**

在新的一年里，随着科室条件的改善，对护理工作也提出了更高的要求，我们要以此为契机，狠抓护理服务质量，严格落实规章制度，加强业务、技术训练，打造一支高素质的护理队伍。围绕护理部总体目标，骨科制定工作计划如下：

护理作为专业技术行业，应在机会与挑战中找准合适的位置，走专业建设之路是骨科护理工作的重中之重。科内重点培养2名责任护士对病人进行功能锻炼指导工作。进一步完善功能锻炼指导的手段和方法，采取多样形式的宣教，务求达到效果。准备在xx年制定骨科常见病功能锻炼，配以彩色图画，制作成册，让病人更好的理解功能锻炼的意义和方法。

1、针对护理工作中存在的难点、焦点问题，设置工作重点，坚持把以\"病人为中\"的人文护理理念融入更多实际具体的工作细节。

2、使规范化护理质量标准落到实处，渗透、贯穿、落实到每个护士全程工作中去，使护理质量管理有章可循，形成一个良性循环。

从病人的角度评价护理质量，把病人的满意度作为评价护理质量的重要指标，让患者真正从质量管理中得到实惠。

1、配合护理部，建立护士规范化培训。不同年资、能力的护士进行不同的培训，让大家养成主动学习的习惯。

2、持续抓好专科知识的培训，提高护士专业素质，采取有效的学习方式如：护理业务查房、床边演示，完善业务查房的形式。让有经验的老护士为新护士讲课，传授护理经验。如遇模糊概念，大家一起讨论，共同解决问题。

3、每天进行床边护理业务查房，每月进行二次业务学习，每月进行一次护理操作示范和考核，每月进行一次教学查房。

4、鼓励各位护士参加院内、外的培训，交流经验，学习新技术、新知识。

1、合理的护理工作流程是日常工作顺利实施的基础，我们在基础护理、专科护理、健康宣教方面要有合理的工作流程，指导护士进行日常工作。计划在本科现有的工作流程的基础上，细化每个环节，真正做到符合临床工作实际、切实可行。

2、有效的护理告知是病人配合的必备工作，我们将完善入院、体位、治疗、特殊注意事项、专科康复的告知。

1、完成护士观念上的转变，把过去的\"要我服务\"转变为\"我要服务\"。提高护士的礼仪与素养，创自己的护理。

2、把\"以病人为中心\"的服务，具体到护理行为的每一细节。建立从入院到出院每一个工作环节的标准。

1、发科内护理人员的优点，利用其优点，指导其工作，发挥个人专长。

2、建立团队精神，要让他们在协同工作中取得成绩，充分发挥个人力量。

让每个人都参与管理，以增强其责任感和主人翁意识。

每次参加医院开会的第二天晨会时对内容进行原文传达，科室人员进行传达签到。对下发文件分类进行存放，以便查阅。拟指定专人对文件进行管理。努力做到思想与医院同步，积极融入医院文化建设中。

八、开展护理成本效益的研究。

避免资源的闲置与浪费，提高资源利用率，合理配置护理资源。

**护理部工作计划篇八**

1、护士长例会，除特殊情景外每周一次。总结上一周工作存在的缺点，提出整改措施，安排本周工作重点，反馈质控检查情景，共同学习护理管理知识并征求提议。

2、六个质控小组每月检查一次（月末的周五），及时总结反馈提出整改。

3、护理部不定期抽查，包括着装仪表，卫生，劳动纪律，各项记录等等。

4、制定并使用护士长手册，资料包括科室护理工作计划总结、科内业务学习计划、奖励处罚事例汇总、科内质控及护理业务查房、工休座谈会。

5、护理查房每月一次，每次一个科室。

6、分级护理检查、评价、分析、整改每月一次。

7、优质护理服务病房考核，每季度一次。

8、中医特色护理质量评价每季度一次。

9、护士长职责落实考核每季度一次。

10、手术室、透析室、供应室每两个月进行护理质量标准评价一次。

11、不良事件报告，分析反馈。

1、护士分层培训，详见计划。

2、西学中不够100学时的护理人员，每月培训两次，详见计划。

3、护理管理人员培训、专科护士培训、新入职护士培训。

4、组织各科室应急预案演练一次。

5、科室业务培训：有计划（理论知识、技能操作、应急演练）、资料、笔记、考核。

1、12月份，全院护士年度考核一次（笔试）。

2、文字材料，护理工作相关的各种表格。

3、5·12护士节活动。

4、医院布置的其他工作任务、活动等。

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com