# 最新季度卫生工作总结 公共卫生季度工作总结(大全8篇)

作者：未来的世界 更新时间：2024-01-05

*总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考*

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

**季度卫生工作总结篇一**

卫生监督协管工作在县卫生监督所的精心指导下，我院认真贯彻落实上级有关文件精神，紧紧围绕以保证人民群众食品安全、学校卫生、公共场所卫生、非法行医等工作出发点，根据上级文件精神认真实施产品质量和食品放心工程，加大产品质量和食品安全专项整治力度，对中心学校开展传染病防治、健康教育、突发公共卫生事件

应急预案

处置，到各村巡查非法行医，排查公共场所单位和个人，结合我乡实际并制订了实施方案；各项工作取得了显著成绩，切实保障人民群众身体健康和生命安全，现将我院本季度的卫生监督协管工作总计如下：

一、落实各项措施，切实做好卫生监督协管工作

1、加强对卫生监督协管工作的领导，将卫生监督协管工作列入工作日程。

2、由县卫生监督所领导、我院卫生协管员积极配合，全面落实了卫生协管工作责任制。

3、由卫生院协管员负责协管工作及相关信息报告工作。

6、本季度末我院卫生协管员对辖区内16个村卫生所(室)、1个卫生院，8所小学，2所中学，6家餐馆，2家旅社，2家歌厅，4家理发室总共进行了2次巡查工作，预防安全事故的发生，下达监督意见书82份，对发现的问题进行反馈，并责令其及时整改。

二、存在的问题。

1、部分村卫生所(室)药品摆放不规范。

2、处方书写不规范，抗生素未标注皮试或免试。

3、全乡所有村卫生所(室)一次性医疗废物未及时处理。

4、理发室及歌厅尚未办理卫生许可证及从业人员健康证明。

5、大部分营养餐食堂生产加工流程欠规范，环境卫生差。

三、整改意见：

1、提高认识。从领导到协管员，都要在思想上对协管工作重要性引起高度的重视。

2、继续学习。不断提高卫生法律法规及业务知识和工作水平。

3、加强宣传。让老百姓和从业单位认可我们，接受我们。

4、加强督查力度，落实存在问题的整改

一、基本公共卫生服务项目开展落实情况

(一)、居民健康档案工作

根据《20xx年基本公共卫生服务建立居民健康档案项目

工作方案

》要求，我院于今年x月份开展了20xx年建立居民健康档案工作。

组织各项目实施以妇女、儿童、老年人、慢性病人、精神病人等人群为重点，通过组织下队入户等形式，为辖区常驻人口建立统一，规范的居民健康档案，做到了健康档案内容详实、填写较规范。截止20xx年x月底，社区居民建立家庭健康档案纸质档案达98%，并把纸质居民健康档案完善合格录入居民电子健康档案系统。

(二)、老年人健康管理工作

一、结合建立居民健康档案对65岁及以上老年人进行登记管理，并对所有登记管理的老年人免费进行一次健康危险因素调查和一般体格检查及空腹血糖测试，并提供自我保健及伤害预防、自救等健康指导。

二、开展老年人健康干预。对发现已确诊的高血压和2型糖尿病患者纳入相应的慢性病患者进行管理；对存在危险因素且未纳入其他疾病管理的老年居民进行定期随访，并告知该居民一年后进行下一次免费健康检查。共登记管理65岁及以上老年650人。

(三)、慢性病管理工作

为有效预防和控制高血压、糖尿病等慢性病，对我社区居民的高血压、2型糖尿病等慢性病建立健康档案，开展高血压、2型糖尿病等慢性病的随访管理、康复指导工作，掌握高血压、2型糖尿病等慢性病发病、死亡和现患情况。

1、高血压患者管理

一是通过开展35岁及以上居民首诊测血压；居民诊疗过程测血压；健康体检测血压；和健康档案建立过程中询问等方式发现高血压患者。

二是对确诊的高血压患者进行登记管理，并提供面对面随访，每次随访询问病情、测量血压，对用药、饮食、运动、心理等提供健康指导。

三是对已经登记管理的高血压患者进行一次免费的健康体检。截止20xx年x月，共登记管理并提供随访高血压患者为230人。并按要求录入居民电子健康档案系统。

2、2型糖尿病患者管理

一是通过健康体检和高危人群筛查检测血糖；建立居民健康档案过程中询问等方式发现患者。

二是对确诊的2型糖尿病患者进行登记管理，并提供面对面随访，每次随访要询问病情、进行空腹血糖和血压测量等检查，对用药、饮食、运动、心理等提供健康指导。

三是对已经登记管理的2型糖尿病患者进行一次免费健康体检。

截止20xx年x月，共登记管理并提供随访的糖尿病患者为28人。并按要求录入居民电子健康档案系统。

(四)、健康教育工作

一是严格按照健康教育服务规范要求，认真贯彻落实区卫生局及上级部门的各项健康教育项目工作。采取了发放宣传材料、开展健康宣教、设置宣传栏的各种方式，针对重点人群、重点疾病和主要卫生问题和危险因素开展健康教育和健康促进活动。

今年共举办各类知识讲座和健康咨询活动15次，发放各类宣传材料5006余份，更换宣传栏内容23次。

20xx年我院基本公共卫生项目虽然取得了一定的成效，仍存在一些问题和薄弱环节须进一步提高和加强，工作力度有待加强，以过去的一年为基础查缺补漏以崭新的面貌迎接新的一年，百尺竿头，使本院的公共卫生项目更上一层楼。

-->[\_TAG\_h3]季度卫生工作总结篇二

-->

20\_\_年上半年环境卫生整治工作在县创卫办领导下，在乡党委、政府的大力支持关怀和指导下，乡环境卫生整治办开展环境卫生整治活动，广开渠道，大力做好我乡环境卫生整治工作。透过乡全体干部的共同努力，较好地完成了上半年各项工作任务。现将20\_\_年上半年乡环境卫生整治工作总结如下：

一、真抓实干、全力以赴

环境卫生整治工作开展以来，我乡成立了环境卫生整治领导小组，顾问由乡党委书记担任，组长由乡党委副书记、乡长担任，成员其他班子成员等四位同志担任，构成了环境卫生整治的工作机构，制定环境卫生整治工作实施方案。明确职责，明确任务，做到上下一盘棋，齐心协力开展环境卫生整治工作。从思想上统一认识，行动上到达了用心主动，由原先的群众号召整理卫生，到此刻的自觉主动地开展环境卫生整治，在全乡已蔚然成风，这就是领导重视的结果，同志们努力的结晶。

二、提高环境卫生整治意识，营造良好社会氛围

环境卫生整治工作一开始，我单位印发县环境卫生整治办及卫生局等有关部门环境卫生整治工作的文件，人手一册，让干部职工居民了解和掌握建立卫生礼貌城市的好处和重要性，同时，我们制作了固定宣传板面环境卫生整治知识宣传栏和永久性环境卫生整治标语，有力地渲染了环境卫生整治的氛围，使环境卫生整治工作家喻户晓。在乡圩场及人流密集场所还张贴标语、悬挂横幅，在政府公众信息网等网络媒体上及时报道乡环境卫生整治工作的取得的进展，并及时召开环境卫生整治工作小组会议环境卫生整治工作中存在的问题，提出整改意见。在理解健康教育方面，我们印发了健康知识问卷，并且干部职工居民参加了卫生知识考试活动，透过环境卫生整治考试，同志们对健康知识有了更深的了解，提高了讲究卫生、持续卫生的意识，对个人、对社会都起到了应有的良好作用。

三、搞好经营公共场所卫生环境，提高服务水平

按照县“环境卫生整治”工作要求，我们切实做好“双创”基础资料整理和道路沿线及乡圩场卫生整治等“环境卫生整治”达标工作，重点是106国道、草石公路沿线卫生问题，贯彻落实《公共场所卫生条例》状况，以及从业人员的健康证明和三创知识等。针对检查中存在的消防安全通道不畅、无禁止吸烟标志、卫生打扫不及时等问题。对违规的场所进行了严肃处理，消除乱放杂物的习气，使居民宿舍区向着规范、健康、有序的方向发展。透过“环境卫生整治”活动开展，大力提高了公共场所的卫生环境和服务水平。

四、成立检查小组，建立环境卫生整治工作档案

为了保证环境卫生整治工作经常化、制度化，我们实行了每一天两打扫、两检查制度。首先，划分了清洁卫生职责区，明确了职责人；其次，成立了卫生检查小组，由组长和一名成员专抓；并制定了具体、详细的检查表格，每次检查结果都存档归案；检查不合格之处及时公布，并限时整改，同时建立建全环境卫生整治工作档案。

五、全体职工行动，树立良好卫生观

环境卫生整治工作是县委县政府的一个重要工作之一，今年我乡在环境卫生整治工作中，领导和同志都很重视此项工作，为了机关院内、圩场的卫生，乡全体职员行动起来，并外请专职人员对圩场卫生区进行打理，还用心筹资用于请县环卫处进行托运，极力改善周边居民居住环境。

透过以上具体细致的做法，实实在在地改变了我乡各方面的环境，提高了广大干部职工的卫生意识，树立了良好的卫生环境观念。为此，我乡将以环境卫生整治工作为契机，把讲究卫生、提高健康素质贯穿于今后的各项工作之中。

**季度卫生工作总结篇三**

20xx年，浦江县卫生监督所以“积极履职、保障安全”为原则，充分利用信息化的监管手段，紧紧围绕社会关注的热点难点问题，做好公共场所、生活饮用水、医疗卫生等领域监管工作，切实保障全县人民的健康。

一、明确目标，规范行政管理。

按照省市卫生行政部门下发的工作计划，理清卫生监督工作要点：一是加快卫生监督“转型升级”，进一步加强卫生监督体系建设和能力建设；二是突出工作重点，全面推进卫生监督执法工作；三是注重信息宣传，推进服务型监督模式的运行。

二、突出重点，扎实完成各项工作任务。

（一）卫生监督体系及能力建设

1、卫生监督体系建设及基本装备。年初，为配合县城北区块拆迁要求，我所实施了办公楼整体搬迁，完成了新办公室改造，为职工提供了一个好的办公环境。为进一步提高我所卫生监督执法效率，今年上半年我所还完善了部分卫生监督基本装备，对部分台式电脑进行了更新换代，新配备了2台数码相机、2台便携式打印机，数码相机、录音笔、摄像机等执法取证设备均按照要求配备，此外我所还配备了一定的现场快速检测设备，设备具体配备和使用情况均按照要求录入了《卫生监督现场快速检测设备管理系统》。

2、卫生监督协管。为更好地推进我县卫生监督协管工作，20xx年我所重新制订了卫生监督协管服务各项制度和管理规定，并按照要求每季度开展一次卫生监督协管员培训、指导，分半年、年终、平时抽查三次对卫生监督协管工作进行考核。

3、卫生监督队伍建设及管理。建立了卫生监督员信息数据库，每人的监督员证号均与胸牌号一致，全体卫生执法人员均持证从事卫生监督执法工作。20xx年我所制订了卫生监督员培训规划，并按要求开展培训工作，每季度组织一次集中学习，网络培训任务也于10月初提前完成。

4、依法履职，加大执法力度。我所共有编制18人，正式在编14人，其中有2人为20xx年新进，设有综合办公室、医疗卫生监督科、公卫场所监督科三个科室，业务科室有执法工作任务是7人，20xx年我所办结行政处罚案件60余起，罚款44.87万元，远超过人均办理5个的工作任务。

5、卫生监督信息宣传和信息化建设。成立了所信息化工作领导小组，并按照要求完成了20xx年卫生监督网络直报工作，积极向上级部门、新闻媒体报送信息，为我所各项专项工作开展营造氛围。

6、卫生监督应急处置。制订了《浦江县卫生监督所卫生应急预案》及浦江县卫生监督所公共场所危害健康事故、台风、突发生活饮用水污染危害健康事件、医院感染暴发事件、传染病疫情应急处置技术方案，完善了应急组织体系，职责分明。我所组织了1期培训班，对本所卫生监督员进行了培训，培训内容包括进行对相关法律法规、突发公共卫生事件应急知识等内容。20xx年11月，我所派代表人员参加市卫生监督所组织的一起医疗废物流失事件的应急演练，取得了全市第一名的佳绩。为进一步巩固演练成果，我所参考市所演练的相关内容，组织全所人员进行了一次桌面演练，提高了全所业务人员的应急处置能力。一年来，我县没有发生重大公共卫生应急突发事件。

(二)卫生监督业务工作

1、职业卫生监督

（1）《职业病防治法宣贯》。4月底，我所开展了职业病防治法宣传周活动，在活动中，组织了业务学习暨宣贯会1次，开展宣传咨询2次，展出宣传版画8块，发放资料3000余份，接受群众咨询200余人次，为我所开展的各项职业卫生监督检查工作营造了良好的舆论氛围。

（2）国家职业卫生重点监督检查、职业健康检查工作规范化建设。成立了浦江县职业健康检查工作规范化建设工作领导小组，制定了《浦江县20xx年国家职业卫生重点监督检查工作方案》、《浦江县职业健康检查工作规范化建设行动实施方案》，督促县中医院按照职业健康检查规范化建设基本要求开展自查、整改，规范了县中医院职业健康检查工作，此项工作取得了市局的高度肯定。

（3）浦江县印染、造纸和化工行业职业病危害专项整治工作。成立了专项整治工作领导小组，制定了具体的实施方案，按照“关停淘汰一批、整合入园一批、规范提升一批”原则，对我县印染、造纸和化工行业职业病危害进行了专项整治，进一步优化了产业结构和区域布局，提升了工艺装备、污染防治和清洁生产水平，促进了印染、造纸和化工行业健康可持续发展。

2、环境卫生监督

（1）生活饮用水卫生安全监督检测。成立开展饮用水卫生宣传周活动领导小组，制定具体实施方案，通过开展咨询活动、悬挂横幅、发放宣传资料、播放宣传视频等多种形式开展宣传周活动，浦江电视台《直通百姓》栏目对我所饮用水宣传周活动开展情况进行了专题报道。为确保我县广大群众饮水安全，我所定期对集中式供水、二次供水、和学校自备水进行监督监测，并对监测结果按时进行网络直报。

（2）公共场所量化分级管理工作。在20xx年这项工作的基础上，我所仍然秉持“以点带面、点面结合”的工作思路，以“分类管理、分步实施”的工作步骤，积极推进公共场所卫生监督量化分级管理工作，成立了所推进公共场所卫生监督量化分级管理工作领导小组，并制定了具体的实施方案。截止目前，我县有住宿场所227家，已完成量化分级管理227家，其中宾馆2家，量化分级率达100%；普通旅馆225家，量化分级率达100%；美容美发场所436家，完成量化分级管理225家，量化分级率51.61％；沐浴场所102家，完成量化分级55家，量化分级率53.92％；游泳池2家，完成量化分级2家，量化分级率100％。

（3）重点公共场所卫生监督监测工作。20xx年，我所对部分住宿场所、理发美容场所、足浴场所公共物品进行了监督抽检，合格率100%，各单位均按照要求严格落实公用物品消毒工作。

（4）游泳场所夏季保健康专项行动。成立了游泳场所夏季保健康专项行动领导小组，制定了具体的实施方案，开展了游泳场所经营者及卫生管理人员宣传培训，分两次开展了游泳场所监督抽检，并及时将抽检结果进行了公示、网络直报，规范了游泳场所行为。

（5）开展文化娱乐场所卫生专项监督检查。1月中旬，我所组织城区15家文化娱乐场所负责人召开了培训会，1月底，对各经营单位进行了错时专项监督检查，各文化娱乐场所卫生状况良莠不齐，大多数单位卫生管理制度健全并运作良好，从业人员持证率较高，公共场所通风良好，按要求配备消毒设施，设置有禁烟标识，并按要求进行公共场所卫生安全信息公示。对存在问题的单位，我所执法人员当场出具了卫生监督意见书，要求业主限期整改并及时进行复核，督促各单位及时整改。

（6）开展公共场所（足浴行业）卫生“333”治理专项行动工作。1月底，我所组织全县31家足浴场所负责人召开了专题工作培训会，并与各单位签订了《浦江县公共场所卫生安全承诺书》，2至5月份，分阶段组织了对各单位信息公示情况的专项检查并取得了实效，各业主责任意识得到进一步加强，建立了一套完善的卫生管理制度，配备了专职（兼职）卫生管理员，在醒目位置禁烟标识标语设置率达100%，均按照统一的模板制作信息公示栏，并将卫生许可证、信誉度信息、检测结果信息在醒目位置统一对外公示。5月份，对1家足浴场所卫生状况进行了抽检，样品合格率100%。

（7）开展第二类公共场所卫生“333”治理专项行动。5月份，我所参照足浴行业“333”治理专项行动操作程序，对我县2家经济快捷型酒店进行了专项监督监测，目前2家单位均达到了“333”治理要求，做到了“三落实、三合格、三公示”。此外，我所还对2家单位室内空气、公共用品进行了采样，共采样10份，合格率100%。

3、医疗卫生监督

（1）打击非法行医和非法采供血工作。为严厉打击非法行医，整顿和规范医疗服务市场秩序，我所将无证行医行为、医疗机构聘用非卫生技术人员行医的违法行为、非法从事性病诊疗活动的行为列为打击的重点，对一些典型案例及集中行动公开进行报道，对非法行医者形成有力的震慑。20xx年我所共查处非法行医案件40起，其中涉嫌犯罪向公安机关移交6起，没收药品器械218箱（件），罚款448726.9万元。

（2）医疗机构监督检查。我所成立了开展医疗机构“依法执业守护健康”活动领导小组，制定了具体的实施方案，组织各乡镇（街道）卫生院负责人召开行动部署会，督促各医疗机构开展自查自纠，与各医疗机构负责人签订了《医疗机构依法行医承诺书》，组织开展了对2家二级医院及县妇幼保健医院“依法执业守护健康”监督检查，同时针对各类医疗机构不同现状，我所结合工作实际，将对中小医疗机构分级监管工作与我县医疗机构考核工作有机地结合起来，经现场考评，评出规范级25家、合格级344家，对12家中小医疗机构进行不良行为记分管理。

（3）放射卫生重点监督检查。20xx年，我所开展了放射卫生重点监督检查工作，我县共有放射诊疗机构21家，《放射诊疗许可证》持证率100%，放射诊疗工作人员53名，《放射工作人员证》发证率100%，各单位均建立了放射诊疗人员健康监护档案，建档率100%，我所及时将相关监督检查数据录入了卫生部卫生监督信息系统。

4、传染病管理监督

（1）餐饮具集中消毒专项行动。经调查，我县仅有餐饮具集中消毒单位1家，我所每季度分别开展了餐具抽检工作，针对抽检中出现不合格样本，我所对企业负责人进行约谈，提出警告，并责令其查找原因，作出承诺，立即整改，进一步规范企业的生产行为，通过我所监督员多次监督检查，企业现已在餐具集中消毒各重点功能区均安装了监控设备，通过互联网与卫生监督所建立远程监控对接，我所对厂区情况进行了实时监控。

（2）结核病防控专项监督。此次专项检查主要对象为结核病诊治定点医院、非定点诊治医院、基层医疗卫生机构、疾病预防控制机构。我县共有定点诊治单位1家（浦江县人民医院），非定点诊治单位3家（浦江县中医院、浦江第二医院、浦江县妇保医院），乡镇街道卫生院16家，疾控中心1家。卫生监督执法人员按照要求对各单位进行了检查，从各医疗机构检查的情况来看，各医疗机构都能按照结核病管理制度要求落实，但部分基层医疗机构也存在随访、登记不及时的情况，卫生执法人员针对存在的问题出具了卫生监督意见书，督促其进行限期整改。在工作过程中，我所积极与县疾病控制中心沟通、协调，建立联络反馈机制，进一步促进了此项工作的开展。

（3）医疗废物处置专项监督检查。3月份，我所开展了对医疗废物处置情况专项检查。辖区2家二级医院，16家乡镇（街道）卫生院，均实行医疗废物分类收集，使用医疗废物专用包装及容器、有医疗废物登记记录，实行集中处置，集中处置单位为“金华莱逸园环保科技开发有限公司”。此次专项检查我所还查看了8家民营医院，部分医院存在未建立医疗废物暂存点、医疗废物管理制度不全、医疗废物登记不全、医疗废物进行未进行分类收集等问题，我所执法人员已督促其进行了整改。

**季度卫生工作总结篇四**

-->

\_\_区环卫局在区委、区政府的正确领导下，以国家文明城市复检、卫生城市复检为契机，紧紧围绕20\_\_年度政府系统目标管理责任书的综合管理指标和业务指标内容，与各岗位的目标任务相结合，强化环卫业务。现将20\_\_年度一季度工作情况总结如下：

一、组织环卫局工作人员开展集中学习培训，加强绩效考核管理

环卫局(物业)始终坚持开展每周集中学习培训和每天自学20分钟活动，积极组织工作人员认真学习、法律常识、业务专业，质量管理体系等。通过学习营造了一个民族团结，共同进步的良好氛围。提高了学习水平。

二、加大市容环境卫生的日常监督管理力度

(一)环境卫生的日常监督检查工作

环卫局始终坚持日常(每天)对城区内“三横八纵”主要道路、公厕、精品街、卫生死角、垃圾清运、中转站等各方面环境卫生管理工作进行日常巡查，对发现的各类问题督促各相关单位积极整改。确保做到环卫监督抓严、抓实、抓透、抓细。重点是环卫局市容监察人员全天候对城区环境卫生、垃圾中转站、各垃圾清运点清运情况、公益设施破损情况和对外包单位早查工作。夜查12座公厕的运行情况。共发现问题58起，处理率100%。

(二)城区内、周边环境卫生死角的治理工作

(三)环境卫生区域协调移交接工作

组织鑫塔物业外包单位，白碱滩物业管理公司对明华1栋、2栋外围的清扫保洁工作进行交接;交接面积达16900平方米。

(四)环卫局重点工作顺利开展

环卫局一季度认真制定各类重点工作实施方案，为全年的重点工作的顺利开展奠定基础。一是完成三个合同的签订工作，与鑫塔物业公司签订了《\_\_区公共卫生服务合同》、《\_\_区垃圾清运处置管理服务合同》、《公厕管理服务合同》;二是做好《地埋式垃圾桶项目实施方案》，现已移交建设局做好委托设计及施工。三是完成《移动公厕项目实施方案》、目前正等待上会评审。四是协调设计院已制定完成《\_\_区户外广告规划》、《\_\_区垃圾收集设施专项规划》初稿，并通过上会评审。五是制定义务监督奖励方案以及奖励细则，完成曝光台正式挂上环卫局网站。六是做好一季度外包考核工作，公共卫生服务方面扣款8851元，垃圾清运方面扣款226元，公厕管理方面扣款350元，合计9427元。并进行结算兑现。七是做好三平镇环境卫生外包前的区域面积测量核定工作。八是修改完善本部门绩效考核细则，对环卫局市容监察岗位进行检查考核。

三、其他工作

1.做好日常工作，包括各类信息的上报工作， 对20\_\_年度公众满意度调查表进行回复。

2.按时在环卫局部门工作网站上上传公开信息。

3.完成好上级或其他部门临时交办的各项工作。

4.继续做好96581热线接警登记与处理工作。

四、环卫局二季度主要工作安排如下：

一是市容监察办工作人员继续坚持日常(每天)巡查，对城区内“三横八纵”主要道路、公厕、精品街、卫生死角进行日常检查。重点做好白色垃圾开春清理工作。

二是继续安排鑫塔物业公司突击队做好二季度三个月月的3轮大规模卫生死角的清理工作。

三是专项服务办公室积极与执法局、建设局联合将建筑施工环境、建筑垃圾、竣工验收等各环节进行监督管理。从工程前期、中期、后期全方位的进行控制。

四是做好《20\_\_年公厕项目建设实施方案》上会评审工作。二季度初完成户外广告、招牌专项规划定稿，二季度中至三季度建立健全环卫局户外广告许可职能，理顺审批流程，根据户外广告、招牌专项规划，对新建、更换的广告审批工作首先进行试运行。

五是建立起义务监督工作信息上报奖励机制;

六是做好北亭路、永安路、华亭路等的清扫保洁交接工作

七是继续做好96581热线接警登记与处理工作，

八是认真做好给政府办上报周总结，完成好上级或其他部门临时交办的各项工作。

**季度卫生工作总结篇五**

-->

根据市卫生监督局关于开展卫生监督专项稽查工作要求，于20\_\_年9月18日组织相关稽查人员对我所的卫生行政许可、卫生行政处罚和卫生监督员管理情况进行专项稽查。并根据“20\_\_年卫生监督执法专项稽查总表”内容逐一进行检查，现将自查情况汇报如下：

一、卫生监督工作相关制度落实情况

我所成立稽查工作领导小组，副所长主抓监督稽查工作，办公室主任负责举报投诉受理登记及卫生监督员管理工作，指定专人负责各项卫生监督稽查工作。建有《卫生监督执法责任制》、《卫生监督员管理制度》，制定有《卫生监督员着装管理制度》、《卫生监督员风纪风貌工作检查制度》，每季度检查风纪风貌和着装情况，全体卫生监督员上班时间大部分都能够按要求着装上班，证件使用规范、遵守监督员的各项行为规范。同时，卫生监督员在工作中无吃、拿、卡、要等违规行为。

二、卫生监督投诉举报工作

我所设立了投诉举报电话0317-5487100，制定了《投诉举报调查处理制度》，由办公室负责举报受理工作，由监督科负责调查核实工作，发现有违法行为一经调查核实，均立案查处相关行为。截止目前为止，我所未接到电话投诉举报，对不属于本部门的案件及时移交相关部门，并及时向举报人做了反馈。

三、卫生行政处罚情况

1、指定专人管理各类行政处罚案件归档管理，并建立了行政处罚卷宗归档管理制度。

2、本着教育为主，惩处为辅的原则，截止目前为止，本年度实施行政处罚0宗.

3、部分现场检查笔录书写不严谨，部分执法文书编号、文号书写有空缺。

四、卫生行政许可情况

卫生行政许可均能够按照《卫生行政许可管理办法》等法律法规相关规定，办理发放《卫生许可证》，各项卫生许可档案按许可类别、许可顺序有序排列，并按规定存档保存。同时存在申请材料缺失等个别情况。

五、卫生监督稽查工作

我所制定了稽查工作计划，对行政许可、风纪风貌、投诉举报、执法文书书写等情况进行内部稽查，均制作了稽查笔录，并做了稽查意见书。

六、存在问题

一、由于我所人员编制少，未设置专门的稽查部门，仅展开内部稽查工作，稽查工作未全面展开。

二、稽查人员相关法律法规知识还不够全面。

七、建议

建议上级业务主管部门加强对下级单位的业务指导工作，举办稽查工作培训，切实提高稽查人员的业务水平。

**季度卫生工作总结篇六**

-->

学校环境卫生的主要任务是：培养学生良好的卫生习惯，改善学校卫生环境和教学卫生条件。本学期，在大家共同努力的情景下，开展了有序的环境卫生工作，确保了全校师生在整洁、美丽的学校环境中工作、学习、游戏。

一、统筹安排、合理分工

1、合理划分清洁区。本学期开始，根据每个班的实际情景配备相应的劳动工具，保证开学工作正常运行。

2、组建学生会，认清职责。对其每个人合理分工，学生会分工情景如下：下课楼道监督卫生值日生、查教室值日生、查清洁区值日生、查各班卫生监督员实施情景值日生等。

3、各班设立卫生监督岗。卫生监督员的成立，机动性和灵活性大大加强，每一天随时随地有人清理职责区和教室卫生，改变以往上级领导临时检查时还要突击搞卫生的忙乱局面。此刻每一天的工作标准都是临检状态，学校无一片纸屑，一下课就有卫生小分队值日，真正做到坚持。同时，学生会干部每一天对各班卫生监督情景巡查记录，所有的检查记录将作为班主任绩效考核的依据。

4、学校卫生坚持一天两扫，一次检查，一次抽查。学生会干部依据评分标准每一天一次检查，我每一天抽查一次，对检查结果作好记录，并在校宣传窗公布。

二、量化管理

1、制定\_\_一中清洁卫生量化评分标准。

2、每月对各班量化管理评分。分为四大部分：日常管理、教室管理、清洁区和卫生监督员管理。根据平日检查结果对各班情景进行汇总，评出礼貌教室、温馨寝室，每个年级评一个。评出的结果将作为班主任绩效考核的重要部分。

三、搞好工作，重在宣传

学校环境卫生是一个学校的重要问题之一，本期我坚持早到，及时通知，并和值日生在一齐，亲历亲为，目的是让学生构成良好习惯，及时打扫，及时清理，做到无卫生死角，高标准、严要求。遇到有问题的班级找到班主任要求及时整改。并在广播站、黑板报、宣传橱窗、升国旗、课间操、班队会，班主任会上加以宣传，让学生教师时时刻刻都注意自我的言行。

“千里之行，始于足下”，梳理这半年的工作也让我联想到许多更有许多感慨：机遇与努力共在，我深信辛劳的汗水，定能够换来成功的喜悦，我深信\_\_一中定会在新的起跑线上再创辉煌！

**季度卫生工作总结篇七**

我所驻村干部xx同志在×××北陡镇寨门村自第一季度紧紧围绕省委、市委号召，大力开展“三查二建一发展”主题工作以来，马不停蹄，合当地实际，抓住突出问题，与工作组一起，快马加鞭，务实为民办实事好事。

村级换届选举，是驻村工作的头等大事，我所驻村干部与工作组一起，积极协助镇党委和选举委员会，深入细致依法开展各项选举工作。4月份顺利完成了村“两委”的选举及1xxxx自然村村民小组长和村民代表的选举工作，村“两委”人员从原来的1xxxx精简为xxxx，强化了基层组织建设，提高了村干部素质。

村“两委”领导班子换届后，驻村干部积极协助当地镇党委及村委新班子对村务工作管理制度进行了改革，重点加强了对各自然村的财务账目监督、管理和公开制度，明确了各自然村村民小组长的财务审批权限，并将各自然村的财务账目和公章集中到“村委会”统一管理。

发展村集体经济，是驻村工作的中心任务。在完成村级换届选举工作及完善建章立制之后，驻村干部立即向村委班子提出了要不失时机，抓住机遇，合力发展村集体经济的意见，并提出发展的两步计划：第一步应以农贸市场及风湾货运码头建设为起步，因市场和码头具洼地效应，能吸引周边客商的聚集，从而带动其它方面的发展;第二步要大力开展招商引资工作。镇党委也十分重视寨门村集体经济的发展，对市场的规划给予支持，对货运码头的招商引资大开绿灯，同时强调筹建中的风湾货运码头是全镇唯一的货运码头，要加快建设进程。目前，该两项工程已进入征地筹建中。

xx月xx日中午，一群众反映寨门村饮用水水源可能存在污染。驻村干部立即召集村委干部、取水点自然村小组长、自来水管理人员及反映情况的群众，一起向取水点出发。

是日，烈日当空，正午间火辣辣的太阳烤得大地灼热滚烫，驻村干部和其他同志一起，经过45分钟的艰难攀爬，来到了第一取水口，发现周围岩石分布着一层黑黑的污物，其上游正是一个果园和种养区，从而造成了水源的污染。这是极大的饮水安全隐患!为此，村委立即决定关闭该取水口，确保了广大人民群众的饮水安全。

xx月xx日傍晚，一场罕见的特大暴风雨造成寨门紫罗山水库出现危急险情!我驻村干部与工作组及全体村委干部冒着狂风暴雨赶往水库现场。镇党委书记和镇长带领镇府干部也急急赶到，与村干部一起上山排险。

到达山顶水库后，大家发现水库大堤已出现了多道裂痕，山脚下几个村庄几千人口的生命财产正遭受着洪水的严重威胁。镇领导当机立断，决定立刻开闸泻洪。驻村干部立即投入到抢险之中，与水库管理人员一起合力打开大闸，水库水位迅速下降，山脚下人民群众的生命财产安全得到了保障。

连续2天2夜的特大暴雨洪水淹没了村民的农田水利设施和庄稼作物，冲毁了果树山林，迅速抗涝复产是摆在村委会面前的首要任务。驻村干部与工作组同志及村委干部一起组织村民抗涝泻洪，抢修水利设施，扶植果树庄稼作物，恢复农业生产，同时将情况上报镇农办。主管农业的副镇长获悉也十分重视，亲临现场指导，落实防范措施，使农业生产迅速恢复正常。

农村工作常因一些村民的利益碰撞而引致误会、纠纷、甚至冲突，驻村干部与同志们一起常深入群众中交谈沟通，了解情况，对村民中出现的矛盾纠纷以情、理、法协调化解。村民群众对驻村干部也较为信任，常主动反映情况，驻村干部与工作组同志及村委干部积极调解，向群众做深入细致的思想工作，化解了矛盾的激化和冲突。

寨门是一个贫困山村，驻村干部如何更好地发挥帮扶作用?驻村干部与工作组同志深入群众调查研究，发现辖区那潭、那堤、北楼为革命老区，参加解放战争烈士及革命老前辈达十多人。驻村干部与村委干部主动与革命老前辈谈心，谈革命老区的经济建设和发展，老前辈深有感触，决心为家乡建设尽心出力，经研究决定由村委会起草报告，向省“老促会”申请扶贫修路援助资金，驻村干部立即赴之行动，起草草“关于援助修建老区村级道路的请示”报省“老促会”，现申报工作正在进行中。“6.1儿童节”，驻村干部与工作组同志及村委会协助镇妇联联系台城个体劳协会扶贫组一行开展帮扶寨门孤儿活动，并向寨门孤儿送上慰问品和慰问金。此外，驻村工作组还计划对农村公厕改造及市场建设等项目向上级申请援助资金。

一段时间，寨门村寨“六合彩”赌博现象较为严重，吸毒现象也时有发生，驻村干部与工作组同志及村委干部深入村寨调查，掌握情况，协助边防派出所干警多次捣毁赌博、吸毒窝点，拘捕赌博骨干分子及吸毒人员一批，同时积极向村民群众宣传赌博、吸毒的危害，引导群众开展健康有益的文化娱乐活动，打击了歪风邪气，端正了村寨民风，确保了一方社会治安的稳定。

**季度卫生工作总结篇八**

-->

今年，学校环境卫生的主要任务是：培养学生良好的卫生习惯，改善学校卫生环境和教学卫生条件。本学期，在大家共同努力的情况下，开展了有序的环境卫生工作，确保了全校师生在整洁、美丽的校园环境中工作、学习、游戏，工作受到了有关领导和老师的好评。

现将整个学期的卫生工作总结范文如下：

一、统筹安排、合理分工

1、合理划分清洁区。本学期开始，学校将全校清洁区分成合理的12等份，并召集初一、初二班主任以抓阄方式确定本学期该班的清洁区位置。与此同时，根据每个班的实际情况配备相应的劳动工具，保证开学工作正常运行。

2、组建学生会，认清职责。开学第一个星期要求七八年级各班推荐一名有责任心的同学到学生会工作。确定学生会成员名单后，对其每个人合理分工，并公示，以提高他们在全校师生间的认知度，方便日后工作的顺利开展。学生会每个星期一中午开例会，总结前一阶段的工作情况和对下一阶段的工作进行部署。学生会成员分工情况如下：食堂值日生、守门口值日生、下课楼道监督卫生值日生、查教室值日生、查寝室值日生、查清洁区值日生、查各班卫生监督员实施情况值日生，广播员等。学生会值日采取签到制度，每天两次检查一次抽查，发现问题通知该班及时整改，对各项检查结果做好记录，交由学生会主席汇总，并及时在宣传窗和广播台公布。

3、各班设立卫生监督岗。卫生监督员的成立，机动性和灵活性大大加强，每天随时随地有人清理责任区和教室卫生，改变以往上级领导临时检查时还要突击搞卫生的忙乱局面。现在每天的\'工作标准都是临检状态，学校无一片纸屑，一下课就有卫生小分队值日，真正做到保持。同时，学生会干部每天对各班卫生监督情况巡查记录，所有的检查记录将作为班主任绩效考核的依据。

4、校园卫生坚持一天三扫，两次检查，一次抽查。学生会干部依据评分标准每天两次检查，我每天抽查一次，对检查结果作好记录，并在校宣传窗公布。

5、发挥广播台作用。每天有专门的播音员对每天的清洁卫生情况在广播台通报，对做得好的班级进行宣传，对做不好的班级要求及时整改，学期以来，效果非常好，不但对全校学生是一种宣传教育，老师们也会高度认识，形成舆论压力。

二、量化管理

1、制定二曲中学清洁卫生量化评分标准。教室30分，寝室40分，清洁区25分，食堂5分，学生会干部依据评分标准一项项检查打分，积分在95-100分为最清洁；积分在90-95分为清洁；积分在90分以下为不清洁。最清洁班级当月量化评分另加2分，不清洁班级另负2分。

2、每月对各班量化管理评分。分为五大部分：日常管理、教室管理、寝室管理、清洁区和卫生监督员管理。根据平日检查结果对各班情况进行汇总，评出文明教室、温馨寝室，每个年级评一个。评出的结果将作为班主任绩效考核的重要部分。

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com