# 免费个人简历电子版模板推荐（实用16篇）

作者：雪中行者 更新时间：2024-03-07

*总结是提高学习和工作效率的重要手段。完美的总结需要我们有足够的耐心和时间来对过去的经历进行梳理和反思。提供写作灵感的范文合集。免费个人简历电子版模板推荐篇一姓名：性别：女民族：汉族。1989年3月23日。政治面貌：党员。婚姻状况：未婚。身高*

总结是提高学习和工作效率的重要手段。完美的总结需要我们有足够的耐心和时间来对过去的经历进行梳理和反思。提供写作灵感的范文合集。

**免费个人简历电子版模板推荐篇一**

姓名：

性别：

女

民族：

汉族。

1989年3月23日。

政治面貌：

党员。

婚姻状况：

未婚。

身高：

158cm。

体重：

52kg。

户籍：

广东湛江。

现所在地：

广东湛江。

毕业学校：

北京理工大学珠海学院。

学历：

本科。

专业名称：

信息管理与信息系统。

毕业年份：

求职意向。

职位性质：

全职。

职位类别：

采购。

职位名称：

采购助理;。

工作地区：

湛江市霞山区;湛江市开发区;湛江市赤坎区;。

待遇要求：

可面议;不需要提供住房。

到职时间：

可随时到岗。

技能专长。

语言能力：

英语一般;普通话标准。

计算机能力：

良好;。

综合技能：

1.熟练操作办公软件。

2.能熟练使用金牛考勤机及其考勤软件。

3.使用过sap企业资源管理软件。

4.对管家婆企业资源管理软件有一定了解。

教育培训。

教育经历：

时间。

所在学校。

学历。

9月-207月。

北京理工大学珠海学院。

本科。

工作经历。

所在公司：

爱普科斯电子元器件（珠海保税区）有限公司。

时间范围：

12月-4月。

公司性质：

外资企业。

所属行业：

电子、微电子技术。

担任职位：

采购部文员。

工作描述：

1.对采购文件、差旅申请单、差旅报销单、请假申请单等文件的签署跟踪；

2.采购经理外出的派车申请及跟进；

3.对技术文档、采购订单、采购合同等文件进行分类、整理、归档；

4.对采购文件的复印、打印、扫描、传真及确认收到；

5.协助采购员对已完成的订单进行系统确认；

6.协助采购经理对供应商资料进行系统录入及更新维护；

7.协助采购员制作相关的采购报表；

8.协助采购员汇总供应商评估数据，并制作供应商评估报告；

9.定期上网收集原料价格数据，并制作报表；

10.预定会议室、发会议通知、作会议记录；

11.样品出厂的申请及快递；

12.快递文件的收寄；

13.维护打印机、复印机、电脑等办公设备；

14.办公用品的发放保管及购买申请；

15.接听部门电话；

16.接待来访供应商；

17.组织部门聚餐；

离职原因：

所在公司：

爱普科斯电子元器件（珠海保税区）有限公司。

时间范围：

205月-2010年7月。

公司性质：

外资企业。

所属行业：

电子、微电子技术。

担任职位：

采购员。

工作描述：

1.汇总采购申请、并确认采购需求；

2.询价比价议价，并确定价格及到货期；

3.核对订单价格、打印订单、经经理签字后传真确认收到；

4.跟踪订单的执行情况；

5.对物料不合格情况进行跟踪处理；

6.对新供应商进行评估；

离职原因：

所在公司：

博尚生化饲料（湛江）有限公司。

时间范围：

4月-2012年9月。

公司性质：

合资企业。

所属行业：

生产、制造、加工。

担任职位：

办公室文员。

工作描述：

1．负责办公室及生产文件的分类、归档、整理；

2．负责员工入职、离职手续的办理，劳动合同的签订跟踪；

3．负责公司重要证件的存档保管，并按要求严格执行借阅程序；

4．相关财务票据的报销及复印留底保管；

5．负责员工考勤数据统计及核实；

6．作会议记录；

7．协助厂长到相关单位办理产品或设备的报检、企业年检并负责跟进；

8．根据需求设计及打印办公表格、产品标签；

离职原因：

所在公司：

博尚生化饲料（湛江）有限公司。

时间范围：

204月-2012年9月。

公司性质：

合资企业。

所属行业：

生产、制造、加工。

担任职位：

品管员。

工作描述：

1.协助仓管核实每日成品入库数量及盘点每月库存情况；

2.根据需求制作产品生产报表；

3.负责原材料来料的抽样检查，并将结果告知相关人员；

4.核对包装材料电子稿件；

5.负责记录生产过程的相关细节、发现问题并给予解决；

6.协助化验员对产品的部分项目进行检测；

离职原因：

其他信息。

自我评价：

为人正直、勤恳、踏实，对工作细心、有责任心、注重团队合作。

联系方式。

联系电话：×××××××××××电子邮箱：×××@。

1.毕业生简历表格电子版下载。

8.会计个人简历表格范文。

9.2021最新个人简历模板。

10.美式简历模板。

**免费个人简历电子版模板推荐篇二**

姓名：

性别：女。

民族：汉。

藉贯：

政治面貌：共青团员。

毕业学校：\_\_大学。

专业：金融学。

学历：本科。

英语水平：六级。

计算机水平：一级。

身高：

健康状况：良好。

通讯地址：

邮编：

联系电话：

知识结构：

专业介绍：

本专业在业务知识和能力方面，主要研究掌握金融专业某个专业方向所必需的基础理论、基本知识和基本技能，能从事各种金融实际工作，具有比较扎实的经济和金融理论基础及较高文化素质和较强分析、解决金融业务和技术问题的能力以及较高的组织管理能力。

外语水平：

\_\_年1月通过国家大学英语四级考试。\_\_年6月通过国家大学英语六级考试。

有较强的阅读、写作能力。

计算机水平：

社会实践：

\_\_年于\_\_大学担任学生会生活部干事。

\_\_年于\_\_市各大高校担任\_\_\_销售代理、

\_\_年暑假期间曾于家乡\_\_银行某分行前台实习。

个人荣誉：

大学：\_\_-\_\_学年被评为优秀大学生。

\_\_-\_\_学年获得校级三等奖学金。

\_\_-\_\_学年荣获学习成绩优秀奖。

\_\_-\_\_学年获得校级三等奖学金。

\_\_-\_\_学年被评为三好学生标兵。

\_\_-\_\_学年获得校级三等奖学金。

自我评价。

性格活泼开朗、态度乐观向上、兴趣广泛、适应力强、勤奋好学、脚踏实地、认真负责、坚毅不拔、吃苦耐劳、勇于迎接新挑战。

有较强的组织能力、活动策划能力和公关能力，如：在大学期间曾多次领导组织大型文艺演出，并取得良好效果。

有较强的语言表达能力，如：小学至今，曾多次作为班、系、校等单位代表，在大型活动中发言。

**免费个人简历电子版模板推荐篇三**

有些求职者在编写个人简历时非常随性，在细节上丝毫不注意。但是细节决定成败，你的个人简历跟有可能是败在了细节上。比如说求职者在编写中文简历时有没有出现错别字、用错标点符号;又或者求职者在编写英文个人简历时将单词拼写错误或者语法使用错误。这种细节性的错误很有可能被求职者忽略，但是招聘官可是火眼晶晶。一旦在个人简历中发现这种低级错误一定会将求职者的个人简历扔进垃圾桶。

在个人简历中除了个人简历的内容排版也占很重要的比重，但是很多求职都不太重视个人简历的排版，认为只要个人简历内容吸引招聘官就可以了，于是在网络上找一些个人简历的统一排版，导致个人简历的排版格式化。但是求职者要知道“中规中矩”的`个人简历缺少市场竞争能力，招聘官每天都能看到数以万计的这种格式化排版的个人简历，早就审美疲劳。可能看到这中排版的个人简历后根本就不会浏览直接选择忽略。这种情况下不管求职者个人简历的内容有多吸引人也于事无补了。

个人简历。

姓名。

性别。

照片。

生日。

民族。

籍贯。

毕业院校。

政治面貌。

专业。

学历。

邮编。

联系电话。

电子邮件。

地址。

自我评价。

主修课程。

专业课程。

特色课程。

英语水平。

计算机水平。

在校职务。

获奖情况。

社会实践。

附言。

更多。

**免费个人简历电子版模板推荐篇四**

在众多的求职者中，有一部分是有求职目标，一部分则是没有求职目标，其中有求职目标的成功率要高的多。以个人简历来获得面试机会，在写简历的时候，也需要先树立好求职的目标才能有针对的写好。

求职的.成功与否，以及个人简历通过与否很大程度上受招聘方决定，当招聘方认可你的个人简历时候，即能顺利的通过。而另一部分就在个人简历上了，要知道招聘也是要有一定的成本，也就是说愿意出资来招聘的企业必然需要人才，当发现对企业公司有价值的人才时候，自然是没有理由拒绝的。因此，通过个人简历来活得面试机会，个人简历的内容更是关键，在个人简历上尽量避免出现一些误区，将自己的优势以及价值展现出来。

个人简历写好之后，还有一个关键点，就是能将个人简历投递好，讲究简历的投递技巧，让面试人更容易接受。

姓名。

性别。

照

片

身份证。

号码。

民族。

政治面貌。

婚姻。

状况。

健康。

状况。

身高cm。

现户口。

所在地。

所学。

专业。

学历。

最后毕。

业学校。

毕业。

时间。

技术职称及时间。

现工作。

单位。

参加工。

作时间。

现从事。

工作。

证书及时间。

计算机等级。

证书及时间。

工作。

简历。

在何单位（学校）。

任何职务。

获奖及。

表彰情况。

通讯地址。

邮政编码。

联系电话。

email地址。

**免费个人简历电子版模板推荐篇五**

姓名：

性别：女。

民族：汉族。

政治面貌：团员。

出生日期：

户口：

婚姻状况：未婚。

学历：大专。

毕业院校：\_\_省中医药高专。

毕业时间：\_\_年07月。

所学专业：护理。

外语水平：英语(pets-3)。

电脑水平：熟练。

工作年限：实习/应届。

联系方式：

求职意向。

工作类型：全职。

单位性质：不限。

期望行业：医疗、保健、卫生服务、通讯、电信业、公关、政府、公共事业、

期望职位：客户服务专员/助理、大堂副理、护士/护理人员、公务员。

工作地点：不限。

期望月薪：面议。

教育经历。

\_\_年-\_\_年就读于\_\_县二中。

\_\_年-\_\_年就读于\_\_省中医药高专护理专业学习专业护理知识：基础护理、大学英语、护理心理学、内科护理学、外科护理学、儿科护理学、妇科护理学等。

工作经验。

\_\_年6月-\_\_年3月在\_\_市人民医院实习。

自我评价。

本人工作积极认真，有上进心，能吃苦耐劳，好学，能够尽职尽责的完成本职工作。

**免费个人简历电子版模板推荐篇六**

个人履历表上的个人资料必须是客观而实在的，千万不要吹牛因为谎话总会有一天被识破。写

个人履历表

时要本着诚实的`态度，有多少写多少。以下由文书帮小编提供

标准个人简历模板空白表格word格式下载

阅读参考。

电子版个人简历表免费下载

**免费个人简历电子版模板推荐篇七**

我是一个工作认真负责、积极主动、善于团队工作的人;思维严谨;拥有丰富的酒店管理工作经验，任职期间组织过各项大型接待。有高星级酒店筹建直至酒店正常运作之良好开拓经验;熟悉各类酒店系统管理软件的运用。

20\*\*年5月开始在国际大酒店餐饮部从事餐饮服务工作，因工作表现优秀，很快被调入宴会服务，并兼作婚礼主持，工作上受到酒店管理层的认可和市领导的好评。因我英语基础较好，之后被调入西餐厅工作，接受过酒店专业的西餐服务培训。

我是一个工作认真负责、积极主动、善于团队工作的人;思维严谨;拥有丰富的酒店管理工作经验，任职期间组织过各项大型接待。有高星级酒店筹建直至酒店正常运作之良好开拓经验;熟悉各类酒店系统管理软件的运用。

**免费个人简历电子版模板推荐篇八**

在编写个人简历之前需要目标企业进行调查了解，首先要知道的信息就是企业招聘的职位有哪些。一些大企业招聘通常会只有一个职位、岗位，求职者编写个人简历要有针对的目标，其目标职位要是在招聘的职位范围内。

企业中的职务有好很多，能提供给求职者的\'岗位要根据其个人专业以及才能而来，不同的职务责任不同、工作任务不同，在编写个人简历之前要知道你所应聘的职位是做什么工作的，针对这样的工作你具有怎样的优势。同时，还需要了解该职务招聘的条件要求，诸如对学历的要求、对专业的要求，还有对技能的要求等等。

最后在职人员在对目标企业的信息了解上，还应该包括有企业的文化特点以及企业产品，企业的文化特点关系对方筛选简历的风格，还有所欣赏人才的类型。企业产品信息在求职简历中同样可作为一个参考的材料，毕竟以后的工作都是围绕产品展开。

基本资料。

姓名。

性别。

年龄。

出生日期

学历。

民族。

婚姻状况。

身份证。

籍贯。

户口所在地。

毕业学校。

计算机能力。

工作经历。

工作时间。

公司名称。

职位名称。

所属部门。

教育情况。

时间。

学校。

学历。

培训经历。

培训时间。

培训机构。

培训内容。

语言能力。

语言。

水平。

普通话。

英语。

自我评价。

联系方式。

手机。

邮箱。

联系地址。

更多。

**免费个人简历电子版模板推荐篇九**

性别：x。

年龄：x岁。

工作经验：x年以上工作经验。

出生日期：\_\_x年x月x日

居住地：深圳。

电话：\_\_\_\_x（手机）。

e—mail：\_\_\_\_。

最近工作：1年3个月。

公司：\_\_\_\_有限公司。

行业：计算机硬件。

职位：物流管理员。

学历。

学历：本科。

专业：物流管理。

学校：\_\_x大学。

自我评价。

本人适应能力强，性格开朗大方，待人热情，能吃苦耐劳。属学习，实干型的职员，工作认真负责积极主动，善于创新，敢于迎接挑战，敢于承担责任，有较强的精力投入工作。富有工作激情，乐业敬业。有良好的交际技能、沟通交流谈判技巧及较强的团队合作精神，有良好的职业道德和素质。

求职意向。

到岗时间：\_\_\_\_。

工作性质：全职。

希望行业：计算机硬件。

目标地点：\_\_\_\_。

期望月薪：面议/月。

目标职能：物流管理员。

工作经验。

\_\_\_\_/x–\_\_\_\_/x：\_\_\_\_x有限公司。

所属行业：计算机硬件。

服务部物流管理员。

1、组织制定、订单备货计划以及紧急订单计划。

2、组织制定物料需求计划；及时组织备料；负责物料请购审核。

3、根据公司物料需要及采购周期，负责组织制定物料存量控制的设定。

4、采取有效措施，控制物料周转率。

\_\_\_\_/x–\_\_\_\_/x：\_\_\_\_有限公司。

所属行业：通信/电信/网络设备。

运筹部物流管理专员。

1、积极协调相关部门，制定物流计划，保证全国货物运输任务的顺利完成。

2、负责公司外部库存管理，制定并完善仓储方案确保入、储、盘、出各环节的有效运作。

3、加强运输环节管控，负责承运商选择和管理以及与储运工作相关的运费结算。

教育经历。

\_\_\_\_年\_\_月—\_\_\_\_年\_\_月大学物流管理本科。

证书。

大学英语四级。

语言能力。

英语（良好）听说（良好），读写（良好）。

**免费个人简历电子版模板推荐篇十**

\_\_\_(男，28岁，大专学历，6年以上工作经验)。

婚姻状况：未婚。

民族：汉。

参加工作时间：20\_\_-06。

身高：176cm。

求职意向。

期望工作性质：全职。

期望工作地点：不限。

期望从事行业：快速消费品(食品/饮料/日化/烟酒等)、耐用消费品(服饰/纺织/家具)、家电业、办公设备/用品、批发/零售。

期望从事职业：销售经理/销售主管。

到岗时间：1周以内。

期望月薪：3000元-4000元。

教育经历。

毕业学校：\_\_大学。

时间：20\_\_-09至20\_\_-06。

专业：市场营销。

学历：大专。

专业描述：管理学、微观经济学、宏观经济学、管理信息系统、统计学、会计学、财务管理、市场营销、经济法、消费者行为学、国际市场营销、市场调查。

工作经验。

公司名称：\_\_科技发展有限公司。

职位名称：区域经理。

工作时间：20\_\_-04至今。

工作描述：

1、负责西北市场虚拟营销网络的建设工作。

2、负责公司区域产品的客户关系维系和拓展。

公司名称：\_\_科技有限公司。

职位名称：商务部经理。

工作时间：20\_\_-08至20\_\_-03。

工作描述：

1、参与企业制定汽车定速巡航的销售计划和进行销售预测；

2、组织与管理销售团队实现企业产品销售目标；

3、控制销售预算、销售范围和销售目标的平衡发展；

4、激励、支持与考核销售人员；

5、发展与协调企业同经销商和代理商之间的关系；

6、收集市场信息，并反馈到企业的各个部门；

出处 fANWen.ChAzIDIAn.COM

7、参与制定和改进企业的销售政策，使之不断适应市场的变化；

8、参与招募和培训新的销售人员。

公司名称：\_\_销售公司。

职位名称：办事处主任。

工作时间：20\_\_-06至20\_\_-06。

自我评价。

对待工作认真负责，善于沟通、协调有较强的组织能力与团队精神；活泼开朗、乐观上进、有爱心并善于施教并行；上进心强、勤于学习能不断提高自身的能力与综合素质。

**免费个人简历电子版模板推荐篇十一**

姓 名：

性 别：女。

民 族：汉族。

婚姻状况：未婚。

身 高：158cm。

体 重：43kg。

户 籍：湖南。

现所在地：广西。

毕业学校：桂林旅游高等专科学校。

学 历：专科。

专业名称：旅游服务与管理。

毕业年份：

求职意向。

职位性质：全职。

职位名称：计调；文员；档案管理。

工作地区：湖南。

待遇要求：1500元/月可面议；不需要提供住房。

到职时间：三天内。

技能专长。

语言能力：英语通过国家英语四级；法语初级；普通话标准。

教育培训。

教育经历：

20\_\_年8月—20\_\_年7月桂林旅游高等专科学校专科。

培训经历：

20\_\_年6月—20\_\_年9月桂林旅游局导游证。

工作经历。

所在公司：\_\_酒店。

时间范围：20\_\_年7月—20\_\_年9月。

公司性质：民营企业。

所属行业：餐饮、娱乐、酒店。

担任职位：酒店/旅游—客房服务员/楼面服务员。

工作描述：工作期间吃苦耐劳，做事积极主动，不抱怨。

自我评价：

本人性格沉静，善于独立思考，心理承受力强。敢于接受挑战。为人勤奋踏实而好学，做事奉行积极主动原则。与周围同学及同事相处融洽，乐于帮助他人。能力：获得全国导游资格书、大学英语四级证书、国家计算机一级证书（熟练操作word、e\_cel等办公软件，了解photoshop软件）、在校期间多次获得奖学金（二、三等奖学金）。

发展方向：

应聘旅行社计调人员。在学校已经系统学习了旅行社的管理知识，一个好的计调必须要有认真负责的`态度，我会用我在图书馆工作两年的一丝不苟的精神投入到我们的旅游业中去。

**免费个人简历电子版模板推荐篇十二**

\_\_\_（男，28岁，大专学历，6年以上工作经验）。

婚姻状况：未婚。

民族：汉。

参加工作时间：20\_\_-06。

身高：176cm。

求职意向。

期望工作性质：全职。

期望工作地点：不限。

期望从事行业：快速消费品（食品/饮料/日化/烟酒等）、耐用消费品（服饰/纺织/家具）、家电业、办公设备/用品、批发/零售。

期望从事职业：销售经理/销售主管。

到岗时间：1周以内。

期望月薪：3000元-4000元。

教育经历。

毕业学校：\_\_大学。

时间：20\_\_-09至20\_\_-06。

专业：市场营销。

学历：大专。

专业描述：管理学、微观经济学、宏观经济学、管理信息系统、统计学、会计学、财务管理、市场营销、经济法、消费者行为学、国际市场营销、市场调查。

工作经验。

公司名称：\_\_科技发展有限公司。

职位名称：区域经理。

工作时间：20\_\_-04至今。

工作描述：

1、负责西北市场虚拟营销网络的建设工作。

2、负责公司区域产品的客户关系维系和拓展。

公司名称：\_\_科技有限公司。

职位名称：商务部经理。

工作时间：20\_\_-08至20\_\_-03。

工作描述：

1、参与企业制定汽车定速巡航的销售计划和进行销售预测；

2、组织与管理销售团队实现企业产品销售目标；

3、控制销售预算、销售范围和销售目标的平衡发展；

4、激励、支持与考核销售人员；

5、发展与协调企业同经销商和代理商之间的关系；

6、收集市场信息，并反馈到企业的各个部门；

出处 fANWen.ChAzIDIAn.COM

7、参与制定和改进企业的销售政策，使之不断适应市场的变化；

8、参与招募和培训新的销售人员。

公司名称：\_\_销售公司。

职位名称：办事处主任。

工作时间：20\_\_-06至20\_\_-06。

自我评价。

对待工作认真负责，善于沟通、协调有较强的组织能力与团队精神；活泼开朗、乐观上进、有爱心并善于施教并行；上进心强、勤于学习能不断提高自身的能力与综合素质。

**免费个人简历电子版模板推荐篇十三**

婚姻状况：未婚。

民族：汉族。

户籍：广东-深圳。

年龄：30。

现所在地：广东-广州。

身高：160cm。

希望地区：广东-广州。

希望岗位：会计主管。

教育经历。

20\_\_-09～20\_\_-07江西财经大学会计学本科。

工作经历。

x公司名称(20\_\_-07～20\_\_-05)。

公司性质：外资企业行业类别：石油、化工、地质。

担任职位：应付会计岗位类别：会计。

工作描述：

1、按照会计制度及公司财务规定，审核费用报销单据及付款单据，生成凭证，录入sap系统。

2、根据到期日及时安排供应商的付款，审核付款凭证及付款单据的合理性与完整性。

3、及时跟踪对于一些供应商产品价格，产品质量，产品数量，订单，仓库收货与否等原因导致货款延期未支付。

4、每月审核关联企业之间应付款的核算，gmis系统数据的确认及核销。

5、员工现金预支及预付款的管理及控制，对于预付款的供应商，及时跟踪收货及开票的情况。

6、月底应付账款的及时结账，根据数据制定应付账款的相关报表及报表分析；(agingreport，grnireport，gitreport)。

7、协助领导优化应付账款，费用报销制度，内部管理与控制等流程。

x公司名称(20\_\_-10～20\_\_-06)。

公司性质：外资企业行业类别：贸易、商务、进出口。

担任职位：总账会计。

工作描述：

1、管理与维护总账，明细账，按月完成结账，及时准确编制财务报表，提供财务报表分析。

2、会计监督，根据公司的财务制度，审核原始凭证的合法性，合理性，真实性及会计核算的准确性。

3、负责收入的审核及确认，应收账款的核对及回款的核销工作。

4、参与推行改进公司内部控制，协助项目管理与各项审计工作，对公司的内部流程的建议与费用控制，及应收账款账龄分析的建议，优化财务工作流程。

5、向公司管理层提供各项数据报告及必要财务分析；（按产品种类，区域，客户对收入，成本，毛利润的分析）。

6、固定资产的折旧，报废，处置的相关会计处理，核对及盘点。

7、集团公司合并报表及内部抵销的处理；协助提供公司对项目投标时所需要的财务资料。

x公司名称(20\_\_-09～20\_\_-09)。

公司性质：外资企业行业类别：家具、家电、工艺品、玩具。

担任职位：税务会计岗位类别：cfo/首席财务官。

工作描述：

1、工业企业材料成本核算及产成品，半成品成本核算，收入和销售往来项目核算。

2、开具发票（出品发票，增值税发票，地税发票），扫描增值税发票并购买发票的相关工作。

3、企业增值税一般纳税人申报表，企业所得税，重点税源，个人所得税，印花税，车辆购置税等相关国税，地税等各项报表的网上系统处理及纸质申报。

4、有关出口退税方面工作：a、报关单，核销单，发票等资料的录入，b、疑点表、明细表等打印及整理，c、申报资料报送（预审、正审），d、外汇核销，对于一些快到期因单据收齐不全未办理核销的及时通知报关员进行单证收齐，协助出纳办理收汇工作，e、办理手册核销的相关资料的准备及会计账务处理和纳税报表的调整。

5、负责税收预测分析，编制税收分析报告并协助经理实施公司的税务分析，税务筹化，合理降低集团的整体税负。

6、企业年度所得税汇算清缴及外商投资企业固定资产设备退税及他统计报表的报送。

7、及时了解税收相关政策的变化，负责与国税，地税相关人员的沟通。

技能专长。

计算机水平：中级。

技能专长：熟练excel操作，专业知识较强，思维缜密。

求职意向。

发展方向：根据专业知识及管理水平的加强与提高，从基础会计工作到为公司决策作出相关信息。

自我评价。

1、熟悉国家财务制度及相关法律法规，有扎实的会计核算理论与实践，良好的学习能力和独立工作能力。

2、能独立进行全盘账务处理，熟悉财务工作整个流程，能独立完成报税，工商年检，年审及一些与外部沟通及协助事宜。

3、熟悉会计报表的编制及分析，合并报表的处理及内部抵销业务处理。

4、熟练用友，金蝶，sap等财务软件操作及word，excel等常用办公软件操作。

5、本人性格沉稳细致，工作认真负责，责任感强，良好的沟通协调能力及团队精神。

**免费个人简历电子版模板推荐篇十四**

毕业院校：\_\_职业技术学院。

政治面貌：团员。

学历：大专。

所修专业：护理。

人才类型：普通求职。

毕业日期：\_\_年7月

求职类型：全职。

应聘职位：护士。

希望工资：

教育背景。

\_\_6年3月至\_\_年3月\_\_职业技术学院护理专业。

\_\_6年—\_\_7年学院二等奖学金二等奖学金学院三好学生优秀共青团员。

\_\_8年-\_\_年实习于\_\_市中西医结合医院实践经历。

\_\_8/6至\_\_年3月：在\_\_市\_\_医院实习，实习期间遵守医院各项规章制度，认真完成各项操作。工作积极主动，吃苦耐劳，深得带教老师及病人喜爱。

所获奖励。

\_\_6-\_\_7曾获励志奖学金。

\_\_6-\_\_7曾获优秀共青团员。

\_\_6-\_\_7曾获学院三好学生。

在校期间获得计算机初级证书`英语b级证书。

自我评价。

在校期间与同学和睦相处，尊敬师长，乐观开朗，勤奋好学并被选为预备党员。实习期间遵守医院各项规章制度，认真完成各项操作工作。

积极主动，吃苦耐劳，深得带教老师及病人喜爱。

联系电话：\_\_。

联系地址：\_\_。

**免费个人简历电子版模板推荐篇十五**

姓名：

国籍：中国。

目前所在地：

民族：汉族。

户口所在地：

身材：

婚姻状况：未婚。

年龄：23岁。

求职意向及工作经历。

人才类型：普通求职。

应聘职位：客服。

工作年限：

职称：无职称。

求职类型：均可。

可到职-随时。

月薪要求：1500——2000。

希望工作地区：广州。

个人工作经历：

在校工作经验：

教育背景。

毕业院校：

学历：

所学专业一：所学专业二：

受教育培训经历：

获奖情况：

语言能力。

外语：英语良好。

国语水平：优秀粤语水平：优秀。

工作能力及其他专长。

本人性格开朗，工作认真负责，能吃苦耐劳，有较强的组织协调能力和团队协作精神，环境适应强；熟悉office办公软件及internet网络基本操作。

爱好特长：擅长唱歌、跳舞、乒乓球、羽毛球。

**免费个人简历电子版模板推荐篇十六**

出生年月：1990-9。

性别：女。

身高：163cm。

婚姻状况：未婚。

政治面貌：群众。

籍贯：河北。

目前所在地：福建。

求职意向。

期望职位：淘宝美工。

职位类型：均可。

工作地点：厦门市。

工资待遇：面议。

住房要求：面议。

工作经验。

工作经历：

20\_\_-7—20\_\_-8：\_\_旗舰店。

电子商务部：设计运营经理。

主要针对时尚水晶饰品，925银饰品，奥钻饰品的拍摄，从产品的模特拍摄到产品的平拍，后期的产品精修，图片的高级合成，店铺的美化装修设计，整体的布局排版，海报的设计，宝贝上传。

教育背景。

学历：本科。

毕业院校：南京美术学院。

所学专业：电子商务，美术绘画，平面设计，商业摄影，ps，ai软件应用。

毕业时间：20\_\_-6。

第一外语：英语。

水平：熟练。

计算机能力：普通。

所获证书：adobe专业认证证书。

学习内容以工业学，经济学，人文环境艺术学为基础的美学设计，平面设计，广告设计策划，装饰设计，电子商务网站网页的美化设计，淘宝网店，商城的设计。

自我评价。

美术绘画，有一定的绘画功底。电子商务的整个运作流程，从网店装修，整店模板的设计，logo，自定义模块的设计，首页，宝贝详情页，宝贝列表页等各个页面的设计。包括产品摄影，模特摄影，宝贝描述的制作与策划，爆款的打造与运作流程。产品的上下架，高级图片处理。包括分色，调色，校色。整个网店的运营与推广，包括直通车，钻石展位的操作流程。photoshop，illustrator等平面设计软件的能熟炼应用与实践，擅长摄影包括产品摄影，模特摄影，婚妙摄影，商业摄影。高级色彩管理系统学习与应用，对色彩有一定的见解，有一定的审美能力和美学鉴赏能力。

联系方式。

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_x。

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com