# 电教站工作计划参考5篇

来源：piedai.com 作者：撇呆范文网 更新时间：2024-04-07

*工作计划可以帮助我更好地制定目标和达成目标，通过制定工作计划，我可以更好地把握工作的重点和关键任务，下面是职场范文网小编为您分享的电教站工作计划参考5篇，感谢您的参阅。电教站工作计划篇1一、加强朝阳区网站及教育资源库建设教育信息资源的开发和*

工作计划可以帮助我更好地制定目标和达成目标，通过制定工作计划，我可以更好地把握工作的重点和关键任务，下面是职场范文网小编为您分享的电教站工作计划参考5篇，感谢您的参阅。

电教站工作计划篇1

一、加强朝阳区网站及教育资源库建设教育信息资源的开发和建设是教育信息化的核心内容，也是推进全区教育信息化建设工作的关键环节，20xx教育局电教办公室下半年工作计划。要花大力气开发制作优质实用的教育教学软件，多出精品，扩大容量，提高应用系统的联网程度，是今年教育资源开发的中心任务。教育资源的开发要以多媒体素材和网络课程为主要内容，体现素质教育的需求，要贯彻统筹规划、分工合作、鼓励竞争、资源共享的方针。

1、加强朝阳区教育资源库建设（1）20xx年要建成多学科教学资源的教育资源库，要在购买各种优秀资源基础上，加强与东师合作，充分发挥东北师大实验校的作用，开发资源，实现资源共享。（2）实现区校二级资源库互联，发挥网络作用实现校与校资源互通。（3）组织参加市网站、学科电子教案评选工作，对优秀作品收录到区资源库中，实行新资源共享。

2、网站设备增容20xx年要对服务器进行更新，扩充容量，以保证资源库建设工作顺利进行。

二、教师队伍现代化技术水平建设抓实、抓好学科教师信息技术达标工作，使教师信息技术水平真正得到提高，用于实际教学之中。1、将教师信息技术达标工作列入对学校办学水平评估之中，实行不定期抽查，真正检验教师信息技术实际水平。各学校要抓好对学科教师信息技术能力的培训工作。今年全区教师高级答辩率要达到40%。2、强化对名师、区级以上骨干教师强化信息技术能力的培训工作。力争在年底通过市高级考核验收，适时参加答辩，办公室工作计划《20xx教育局电教办公室下半年工作计划》。3、抓好专业技术人员培训工作，按工作需要进行专题培训。4、利用东师专家资源指导各校开展信息技术技能与理论培训。5、抓好信息技术专任教师培训工作。

三、加强实验校管理1、建全实验校管理制度，2、抓责任落实。强化实验校工作的过程管理，实行滚动管理。2、电教部设专人管理。

四、教研与科研工作20xx年教科研工作要体现我区教育发展特色，以科研课题的.开展促进教研工作的落实，与相关部室共同将工作落到实处。1、信息技术学科建设工作（1）、20xx将对全区中小学信息技术学科教学实行考核制，促进教学质量提高。（2）、发挥信息技术学科中心组作用，抓好信息技术学科教研工作。2、教研工作（1）、充分发挥国家现代教育技术实验校及省级电教示范校的功能、辐射示范作用，强化对国家现代教育技术实验学校、吉林省电化教育示范校的管理与自评工作，积极开展以学校办学特色为内容的系列开放活动，抓好课题研究工作，以科研促教研，起到以点带面的作用。（2）、20xx年朝阳区要新申报两所吉林省电化教育示范校，争取推进一所学校迈入国家现代教育技术实验学校行列。（3）、制作区精品课例、学科电子教案参加市评选。3、科研工作（1）、在全区深入开展信息技术与学科整合教与学的研究活动，在活动中要不断挖掘典型教师，对突出教师要给予重点扶持。（2）、积极做好农村与城镇中小学学生模拟创业网站结题现场会的准备工作。（3）、做好电教课题结题工作。

五、抓好农村远程教育试点学校工作(1)抓好远程教育资源应用.(2)抓好远程教育应用及设备管理人员培训.（3）、组织区内远程教育交流活动。

六、做好电教教材的征订工作，抓好软件资源建设与管理电教教材征订工作，是上级给予我们各学校一个良好政策，目的是通过此项工作，使各校更好的充实、建设好可供教师教学需求的资源库，按照上级要求做好，保证电教教材款专款专用.1、要确保电教教材款定额征收，并要为教师订好教学资源软件。2、建全制度，加强管理。3、加强管理，保证资源不流失。六、强化工作过程管理，做好学校评估。20xx年，将改变过去评估工作年底检查，一次性打分总评方式，采取过程评估与终结性评估相结合，对每一项工作进行随时跟踪考核。

七、“十五”信息化建设经验交流活动。八、组织校园专题片评选。朝阳区教育局电教办公室

电教站工作计划篇2

一、指导思想

围绕学校总体工作思路，结合学校电教工作实际，以现代教育思想和理论为指导，以提高教师现代教育技术水平，加强现代教育技术应用与学科教学相结合为重点，以信息化带动教育现代化，提高广大教师应用现代教育技术的能力，使素质教育真正落到实处。

二、主要工作

（一）加强电教设施及教学软硬件的管理。

1、加大硬件建设。根据学校的规划结合实际情况，充分利用逐步添置的各项设施，为教育信息化工程做好物质准备。根据学校规划，本学期在现有1个微机教室，1个多媒体教室，1个远程收视中心的基础上，改造升级现有计算机教室，满足学校现代化教学要求。

2、严格电教器材使用管理制度，提高电教设备的利用率。做好电教设施、网络设施、专用教室的使用、维护、卫生、安全（防盗、防火、用电、网络运行），建立完善各项管理制度，并做好相关记录。

3、加强电教设备、设施的日常维护、保养。出现故障，及时检修，保证设备设施正常的运行。

4、加强对网络中心机房管理，做好维护，及时更新系统、杀毒软件，切实保证网络、软件运行的安全。

5、继续做好学校“数字校园平台的管理及使用。及时配合学校日常工作，上传学校教育成果和最新教学动态，构建教育互动平台。

6、充分利用校园网络，推进校园办公自动化建设。

7、加强学校资源库建设，实现优质资源的开发、共享。不断丰富资源库内容，尤其是课件及制作课件的各种音视频、图片素材，做好备份工作。并将教师在课堂教学中使用过的优质课件、电子备课、电教论文、信息化教学设计等整理分类。

（二）强化培训，提高教师信息素养。

1、加强对《信息技术》课程的教学管理。要求信息技术教师积极探索构建新型的教学结构，更新教育模式和方法，增强学生对信息技术的兴趣，培养学生良好的信息素养。

2、进一步抓好电教校本培训，力争通过信息技术运用培训及课件制作培训，提高教师信息化素养和电教运用开发技术，使网络真正成为学校教育教学的助学模块。

3、积极推动信息技术与学科教学的整合，要求每位教师每学期至少上2节以上多媒体课。

（三）加强常规工作的管理

1、严格室内人员工作的考核、管理。

2、制订学期初的工作计划和学期末的工作总结。

3、在学期初和学期末做好电教软硬件的整理、检查工作，确保教学的正常使用。

4、积极准时参加上级部门组织的培训活动和会议，及时传达有关精神。

5、继续努力完善教育信息化设施建设，加强对学校电教设备的管理。

电教站工作计划篇3

一、指导思想

以党的教育方针为准绳，以改革促发展，全面启动现代化教育工程，充分发挥校园计算机网络的功能，在课堂教学上加快教育技术装备现代化的步伐，努力提高教师现代信息技术的业务水平，深入开展现代教育技术的教学研究活动，丰富教学内容，激发学生学习兴趣，充分发挥省级现代化教育示范校的示范作用。

二、工作目标和具体措施

1、抓投入和建设：

对照国家级示范中学标准和教育技术装备现代化的需求，继续抓紧抓实电教硬件、软件的投入和建设工作。

（1）完善南校区的网络系统、语音广播系统、电话系统。安装南校区的高二、高三年级多媒体教室和会议室多媒体系统。

（2）做好南校区网络中心软件的添置工作，全面实现教学、办公、管理、信息传输网络化。

（3）安装南校区地面卫星接收系统。

（4）完成校校通网络工程，从“信息高速公路”上获取更多的教育教学信息，加强网上信息的双向交流，为我校的教育教学服务。

（5）安装南校区4个计算机教室，为学生提供优质的`教学环境。

（6）做好南校区体育馆、报告厅的灯光、音响的建设方案。

（7）设计装饰南校区新闻、教学二个演播室。

2、抓学习和应用：

以现代教育理论、现代教育技术的装备使用和信息技术课的开设为重点，提高全体教师信息技术的运用能力，并广泛应用于教学实验中，深化课堂教学改革，提高教学效益。

（1）强化教师现代信息技术的学习和培训，提高电教媒体在课堂教学中的应用，采取切实有效的考核措施，推广网络技术及多媒体教学技术，使课堂教学模式向现代化教学模式转变，促使课堂教学效果达到最优化。

（2）采取“走出去，请进来，广学习，重应用”的基本原则，鼓励和促进全体教师学习和熟悉先进的现代化教学设备。

（3）通过邀请专家来校做多媒体课件展示和制作培训，逐步引导和提高我校教师多媒体教学课件的制作水平。

（4）倡导全体教师行动起来，形成重视现代化教育，学习现代化教学手段，最终得益于现代化教育的良性循环。在提高教师现代化教学水平的同时，努力促进现代化教学设施的使用率。

（5）组织全体教师进一步学习多媒体技术及网络运用技术，使他们尽快成为现代化信息技术使用的高手。

3、抓服务和管理：

重视并抓好电教管理人员现代信息技术的学习，转变观念，服务师生和教学，完善管理网络，提高现代化教学的管理水平。

（1）组织电教人员认真学习《学校电化教育的有关规定》和省《音像教材推广管理规程》等有关规定，强化电教管理人员的法律法规意识，提高其管理水平。

（2）完善电教管理网络，制定明确的岗位职责，健全制度，确保电教工作正常、有序的开展。

（3）注重电教人员专业知识的学习和提高，提供各种机会让其外出学习、进修。重视各种图书、光盘、音像带的购置和利用。

（4）加强对电教设备的管理、使用、保养和维修，提高电教器材的完好率，以及电教软件的使用率和周转率。

（5）建好校园网络管理系统，落实专人负责网管中心的建设和维护，充分体现网络在教育教学中的功能，开设网上备课系统软件，供各教研组实现网上备课，达到教学资源共享。

（6）开展班级电教班委值日制，签订班级电教设备管理责任书，强化班级电教设备管理力度，大幅度提高电教设备利用率，做好设备使用记载。

4、抓科研和提高：

带着目标、带着问题，注重做好现代化教育的研究工作，把现代化教育真正做于日常课堂教学中，让电教为我所用，为推进教育改革作贡献。

（1）强化教师现代教育技术的培训工作，对新调入阜中工作的教师，做到有计划、有步骤的开展设备的培训工作。

（2）深入开展学生信息技术培训，初中学生主要培训计算机综合能力和应用素质，高中学生主要培训网页制作、pascal语言，提高在省、市级竞赛中的获奖率。

（3）组织教师研讨、设计多媒体课件，及时在校园网上传输，实现网络资源共享。并对制作的课件进行网上评比，将优秀课件送省、市参评。

（4）注重现代化教学设施在学校活动性课程、环境性课程和休闲娱乐活动中的功能和地位，通过周末影院、闭路电视播放新闻联播及校园一周新闻，协助各部门搞好公开课、示范课、辩论赛、抢答赛等活动，充分发挥现代化教学设备在这些活动中作用。

（5）做好宣传报道工作，不断提高宣传报道的质量，在宣传名校、名教师上做文章，充分发挥媒体的应有作用。

三、具体工作安排

二月份：

1、发放各教研组、备课组、处室计算机以及班级电教媒体设备。

2、发放教师、学生英语听力磁带。

3、对处室人员进行分工，制定各人工作计划。

4、对班级多媒体设备进行全面检查，确保开学教学工作正常进行。

5、召开电教班委会议，落实管理措施，并签订设备使用，管理责任书。

6、更新电教软件目录，并在校园网上公布。

7、配备高二、高三年级多媒体教室。

8、调整各处室虚拟网电话的授权及维护。

三月份：

１、对校园网以及家属区网络进行一次全面的检查。

２、清除班级液晶投影机灰尘，确保正常运行。

３、安装南校区地面卫星接收系统。

４、举办初、高中电脑绘画、网页制作竞赛。

５、对全校电教资产进行一次清查，做好电教设备的维护工作。

６、做好南校区体育馆、报告厅的灯光、音响的建设方案。

四月份：

１、检查教室多媒体使用情况。

２、做好期中考试英语听力测试题的录制工作。

３、安装南校区4个计算机教室，为学生提供优质的教学环境。

４、对班级现代化设备使用情况进行统计。

５、对高中部教师进行多媒体应用培训工作。

五月份：

１、设计装饰南校区新闻、教学二个演播室。

2、对教师进行网络应用培训。

3、对全校音响系统进行一次检查维护。

4、利用网络教室做好节假日学生上网的工作。

5、组织学生参加中学生信息技术竞赛。

六月份：

１、同教务处一起举办教师网上备课竞赛活动。

２、网上评比优秀电教课件，并送省、市、县参评。

３、做好电教设备的收缴入库工作及时加以维修保养。

４、召开班级电教班委会议、收齐电教设备使用记载表，评比优秀电教 班委并进行总结表彰。

５、做好学期末英语听力测试带的录制工作。

６、电教工作进行总结。

电教站工作计划篇4

一、指导思想

立足本校教育教学实际，紧密结合课堂教学现状，注重课堂教学策略的研究，规范每个教师的教学行为，努力改善每个教师的教学方式和学生的学习方式，真正为提高每个学生的思想道德素质和科学文化素质、培养他们的健全人格而努力！同时强化规范科研意识，运用科学的研究方法和技术进行实践，创新研究工作思路、扎实推进研究工作、深入进行课题研究、营造良好的研究氛围，为促进每个教师的专业成长而努力！

二、工作重点

1、根据制定的本学期的课题研究计划有序展开研究。在研究过程中，边研究、边总结、边收.成果。

2、在已有的研究基础上，继续收.资料；进一步加强理论学习和课堂教学设计的指导策略。

3、积极参加各级培训活动，提高每个研究者的研究水平和素养。

4、加强课题成员之间的联系，促进本组课题的研究。

5定期开展子课题研讨会，注意收.过程性材料和阶段研究成果。

三、具体工作安排

3月份：

1、制定本学期课题研究工作计划。

2、参加校本培训和研究活动。

3、课题组内课题研究课，对评价系统进行调动。

4——5月份：

1、组织子课题组成员学习贯彻课题研究计划。

2、完成课题中期评估材料。

6月份：

1、中期评估

2、参加学校的课题研究课活动。

3、作好本阶段课题研究工作总结。

电教站工作计划篇5

一、指导思想：

在总结上学期工作的基础上，本学期以上级主管部门20xx年下半年工作意见、总体思路和奋斗目标为指导，以电教设备和网络的管理与维护、学校资源库的充实、校园网在校园文化中的提升、信息技术在课堂教学中的使用为工作重点，强化电教教研，构建服务体系，狠抓责任落实，不断提高电教工作管理水平，扎实推进学校教育信息化建设。

二、工作目标及内容：

1、加强信息资源建设和师生信息化培训工作，及时优化网站，使校园网络建设真正服务于教育教学，服务于广大教师和学生。

2、加强丹阳教育网校的建设和使用，开展丰富多彩的活动让广大教师和学生会用、善用、方便用。

3、加强“信息技术与课程整合”的研究，注重实效，以骨干教师的引领带动全校教师的均衡发展。

三、具体工作：

（一）进一步规范电教设备的使用与管理完善

1、切实提高教师对电教设备的管理和保护意识，进一步执行好电教设备“谁领取谁保管、谁使用谁负责、谁损坏谁赔偿”的管理机制。学期结束时电教处将严格按有关意见进行考核，把电教设备的管理落到实处。

2、进一步加强网络教室、多媒体教室等的管理。学校电教处采取定期检查和抽查两种形式对学校网络教室、多媒体教室等室的电教设备、环境卫生、用电安全进行仔细检查，有问题及时解决，为教师用网络上课和学生的上网学习提供良好的环境。

3、进一步完善设备维修制度，确保设备运行正常，规范、简化电教设备的报修和报废手续，提高管理效率。

4、加强电教设备的使用登记，做好台帐资料。

（二）大力推进信息技术“三服务”工作

1、在服务管理上：

（1）加强上网管理，实施网络道德教育。

学生层面上：学生上网必须在教师的指导下进行，严禁网上学习期间学生玩游戏。课任教师要进一步增强网络信息的安全意识，全程管理，杜绝不良信息对学生的侵害。

教师层面上：工作期间不得进行与教学行为无关的网络活动（不上网打游戏、闲聊、看电影等），不上一些非法网站，宣传非法信息。电教处将对教师、学生上网情况不定时检查。

（2）加强网络管理软件的使用

本学期电教处将采取措施，分步骤、分阶段加强校本网络资源管理平台的使用，力争使这些网络平台在管

理上能发挥它的最大效能。

2、在服务教学上：

（1）进一步深化信息化校本培训，使教师逐步提高运用信息化手段优化教育教学的能力。继续组织电脑操作、多媒体课件展示和制作培训，逐步引导和提升我校教师多媒体教学课件的制作水平。倡导全体教师（特别是骨干教师）全面行动起来，形成重视电教、学习电教、最终得益于电教的良性循环，共同研讨、设计一些多媒体电教课件，从创意到协作编制再到较为成熟的`课件展示、授课。

（2）集群体教师之力，择教学资源之精髓，大力充实学校网络资源库，学期末对教师一学期的资源库建设情况进行通报。

3、在服务学生上：

（1）电教处将经常深入学校信息技术一线课堂听课，了解信息技术课现状，提高信息技术课堂教学质量。

（2）学期末加强信息技术课的考查力度，采用普查形式对信息技术课的质量进行考核，力争各年级学生信息技术水平达到课程标准的要求。

（3）本学期将举行班级电脑绘画比赛和三至六年级打字比赛，利用比赛选择信息技术方面的苗子，培养一批具有信息技术操作能力的学生，力争在各级各类信息化比赛中获佳绩。

（三）加强学校网站建设，发挥服务教学的作用。

1、办好校园网站，丰富学校文化，建设书香校园。校园网是学校的一个窗口，随着社会信息化水平的提高，它的宣传、教育功能将更加凸显。上学期已完成校园网站的改版，这学期将继续完善和充实校园网，仍将联合其他科室一起有计划、有步骤地实行各版块网页内容的更新，并责任到人，围绕学校的中心工作，积极做好教育改革和发展的宣传报道工作，把我校教育教学工作中的先进的教学模式、教学思路、教研活动、师生生活及先进的人和事等及时上传到校园网上，加大对学校工作的宣传力度，力求更新及时、内容新颖、实是求事；同时要向教师、学生、家长介绍学校网站，让他们积极参与进来，加快网页的建设与更新，为实现我校教育教学管理和互动交流信息化打下良好基础。

2、教师要进一步完善好自己的个人博客。各级各类骨干教师要带头建设好个人博客，电教处将在技术上提供全面的支持。

3、选择学有余力的学生建设好学生个人网页。电教处将利用学生兴趣小组活动的机会，通过教师辅导，学生自己动手操作的方式初步建设好学生个人专题网页，并使学生制作网页的水平上一个新台阶。

4、注重教师和学生的作品在丹阳教育网上的发布。校园网中加强“镇江市行为规范学校专题”的宣传。

（四）落实市信息中心和上级的相关工作。

1、按照市信息中心的要求做好教育网校平台的使用工作。开学初，对教师和学生的相关信息重新导入。采用集中学习、建设和个人学习、建设相结合的方式。学生在校信息课上学习和家庭学习的方式。保障教育网校的使用率。

2、组织丹阳市优秀课件的评比。

（五）加强信息技术与课程整合的研究。

本学期电教处将继续结合“校级教研课”课堂主阵地，扎扎实实开展好信息技术与课程整合的研究。

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com