# 质量员年度工作计划参考5篇

来源：piedai.com 作者：撇呆范文网 更新时间：2024-04-01

*工作计划的制定可以让我们更好地掌握工作进度，及时调整和优化工作安排，工作计划可以帮助我更好地理清工作思路和逻辑，下面是职场范文网小编为您分享的质量员年度工作计划参考5篇，感谢您的参阅。质量员年度工作计划篇1产品质量改进计划是指企业为了向本企*

工作计划的制定可以让我们更好地掌握工作进度，及时调整和优化工作安排，工作计划可以帮助我更好地理清工作思路和逻辑，下面是职场范文网小编为您分享的质量员年度工作计划参考5篇，感谢您的参阅。

质量员年度工作计划篇1

产品质量改进计划是指企业为了向本企业及其顾客提供更多的利益，而根据其质量发展的规划和计划质量指标的要求，针对某项工艺编制的质量改进措施项目计划或者某个质量问题，进行有目的、有计划的持续不断的质量改进。

产品质量改进计划包含了以下内容：

(1)生产流程：要求标明从来源到最终成品的每一个工序及工序

(2)生产设备：要求标明各工序所使用的生产设备。

(3)作业指引：要求标明各工序的作业指导文件。

(4)控制项目：要求标明各工序应该控制的项目。

(5)接收标准：要求标明各工序作业、测试的接收标淮。

(6)责任者：要求标明检测责任者。

(7)其他：包括抽样方法及频度，检测设备和检测方法等。

编制产品质量改进计划的步骤：

(1)根据用户的需求和生产过程中出现的质量问题，确定每个季度和全年的质量改进措施项目和项目负责部门;

(2)各负责部门定出每一项目的改进措施计划，经质量管理部门综合平衡，汇编成企业的季度、年度计划草案，交由计划部门纳入企业的综合计划，按程序审批后执行;

(3)质量管理部门根据季度计划和临时出现且急待解决的质量问题，编制月度计划草案，经审批后，同生产作业计划一起下达执行。质量管理部门负责检查执行情况。

实施产品质量改进计划的步骤

1、确定产品质量改进的项目并做好活动的准备工作

组织全体成员参与产品质量改进及活动的准备。对质量改进项目及活动的范围、计划、资源配置和重要性都应加以明确规定和论证。规定应包括有关的背景和历史情况，相关的质量损失以及目前的`状况。如可能，应尽量具体。应将项目及活动分配到小组、组长和员工。应制定日程表并配置充足的资源。也应对产品质量改进活动的进展情况的定期评审做出规定。

项目的计划也应在这一阶段准备好。要根据用户的需求和生产过程中出现的质量问题，确定每个季度和全年的质量改进措施项目和项目负责部门。各负责部门订出每一项目的改进措施计划后，经质量管理部门综合平衡，汇编成企业的季度、年度计划草案。同时，质量管理部门要根据季度计划和临时出现且亟待解决的质量问题，编制月度计划草案。

2、调查可能的因果关系

通过数据的搜集、分析和确认，进而提高对改进过程的性质的认识。应认真按照制定的计划采集数据;以事实为依据，通过对数据进行分析，掌握待改进过程的性质，并确定可能的因果关系。

3、采取预防和纠正措施

在确定因果关系后，应针对相应的原因制定不同的预防或纠正措施的方案，组织参与该措施实施的成员研究各方案的优缺点。

4、确认改进措施的实行

在采取了预防和纠正措施后，必须搜集有关的数据加以分析，以确认预防和纠正措施取得的结果。要注意的是，搜集数据的环境应与以前调查和确定因果关系时搜集数据的环境相同。 如果在采取预防或纠正措施之后，那些不希望的结果仍继续发生，且发生的频次与以前几乎相同，以致影响了企业的产品质量和发展计划，那就需要重新确立质量改进项目及活动。

5、保持改进成果

质量改进结果经确认及认可后.需保持下夹。对改讲后的过程则需要在新的水平上加以控制。

6.继续完善及改进

如果所期望的改进已经实现，则应根据企业自身的情况再选择和实施新的质量改进项目或活动。进一步改进质量的可能性总是存在的，要善于发现需要改进的地方。

产品质量改进计划可以确定特殊项目或合同的特殊质量要求，并将其列入计划表中。产品质量改进计划还可以制定实现质量要求的具体措施和作为监督和评定质量的依据。在整个企业内所采取的旨在提高活动和过程的效益和效率的各项措施中，企业主管所进行的质量改进必须是持续不断的。

质量员年度工作计划篇2

一、指导思想

推动质量方针和质量目标指标的完成，促进质量监管水平的提升及质量监管体系的持续改进，履行质量承诺，确保检验工作质量，满足客户需求，确保对社会出具第三方数据的公正性。

二、工作计划

1、完成中心检验资质法人变更手续的工作。

2、建立新的质量监管体系，包括质量手册、程序文件的编写修订，使中心的质量监管体系更加完善。

3、开展季度内审工作一次。

4、开展季度监管评审工作一次。

5、组织开展实验室检测设备的季度检定工作。

6、督促、指导实验室检测设备的季度自校工作。

7、组织进行实验室内部质量监督工作，全年不少于4次。

8、开展一次全面的实验室检验质量控制工作，保证检验质量。

9、组织开展实验设备的期间核查工作，保证设备状态。

10、组织参与省技术监督局等上级单位举办的能力验证、比对试验和考核活动，全年至少一次。

11、积极组织人员学习新的《资质认定监管办法》和新的《检验检测机构资质认定评审准则》，提升中心质量监管水平。

12、完成领导交办的其他工作。

三、工作措施

1、为了强化质量监管能力意识，提升人员职能素养，提高人员质量监管水平，积极组织外派人员学习最新版《检验检测机构资质认定评审准则》及《检验检测机构资质认定监管办法》等，同时在内部开展了相关内容的培训与学习工作。

2、整体规划质量体系的建设并按职能部门将质量职能分解到各部门及相应的人员，做到“人人有职责，事事有依据，作业有标准，层层有监督。”

3、加强日常监督监管，完善质量监管制度，确保中心的质量监管工作连续有效。

质量员年度工作计划篇3

一、继续做好产品质量标准文件的制修订与落实工作

通过以往一段时间的工作，认识到当前实施的产品质量标准有部分要求和实际存在一定偏差，一些是因为标准设置的不尽合理，还有一些是因为没有认真落实。今后要适时进行调整和完善，保证品质管理工作有章可依，同时要严把执行关，让产品质量与标准要求尽可能的接近，直到一致。

二、规范进料检验质量工作

在过去的进料检验质量工作中，仅做到了大宗、重要原料的检验质量，并且检验质量项目不够全面，检验质量记录不够完整，偶尔会出现进料品质不良影响产品质量的现象。自9月上旬开始，对外购大宗物料，全部采用aql抽样检验质量;对贵重物品或质量影响大的原料，执行全数检验质量;对于难以验证的原料，要求供应商提供品质保证函。所有进料检验质量工作，按物料别留下完整检验质量记录。对于来料品质异常的，及时发出car(品质异常通知单)要求改正，并跟进检测改进的结果。

三、加强过程质量控制

近几日，因交期紧，糊制环节人员紧缺，临时抽调2名巡检帮忙检封，致过程质量控制主要由各车间主管承担。因各车间主管的工作重点各有不同，品质状况堪忧。为保证制程质量，计划自9月4前要各现场巡检人员归位，以加强过程环节的控制。

制造环节有些品质问题再三复发，主要是因为没有及时对出现的问题给予处理惩戒。自9月上旬，对新发现的批量质量事故，必须做到发现事故2小时内发出car(品质异常通知单)，发现事故4小时内拿出临时纠正措施，24小时内拿出长期预防措施，2天内提出处理意见。

四、开始进行fqc产成品抽样检验质量工作

早期，由于对过程的关注，没有充分认识到产成品抽样检验质量的重要性，导致，经常到客户验货时发现产品不良。自9月上旬开始，需对要入库的产成品进行aql抽样检测，并对检查结果做好完整记录。如检查过程中发现与标准、合约要求存在偏差的，及时通知生产部门修正。

五、做好质量相关数据的统计分析工作

认真做好质量管理相关数据的统计工作，及时报送各类质量报表，为领导和相关部门提供可靠的质量信息。进料、过程、成品检验质量相关统计数据每周通报一次。

六、定期召集质量例会

每月召集一次质量例会，就上个月的质量问题进行通报分析，完善纠正和预防措施，做好会议记录，对实施情况进行跟踪监督。

质量员年度工作计划篇4

一、本部门质量目标

1、确保质量管理体系在本部门持续有效运行，重点抓好6.4、7.5等条款的运行，确保月度督导和内审中不出现不合格项，争取外审不出现不合格项；

2、确保重伤率≤3‰，努力实现零死亡的目标；

3、确保一般事故率≤8‰，力争事故率比20xx年下降10%；

4、认真落实隐患整改工作，确保隐患整改率100%；

5、积极做好员工“三级安全教育”工作，确保教育覆盖面100%；

6、会同人力资源部强化对特种作业人员的管理，确保特种作业人员持证上岗率100%；

7、积极推进职业健康安全管理体系建立工作，力争9月份通过审核发证；

8、创造条件推进公司安全标准化达标验收工作。

二、工作措施：

1、落实安全责任。进一步明确各部门主要负责人岗位安全责任，签订安全责任书；同时还将要求各单位、各施工队与所属班组签订安全生产责任书，并推动有条件的单位与每个施工人员签订安全生产责任书；积极建议公司与安全保卫部签订安全生产责任书，明确责任目标和奖惩办法，在此基础上，安保部将与每位安全管理员签订责任书。通过以上措施，将安全生产责任逐层逐级分解落实到位，形成“横向到边，纵向到底，责权利明确”的安全责任体系。

2、改进安全措施。20xx年我们将建议公司作一下几方面的投入：（1）对平台区及分段堆场实行管道集中供氧、乙炔，减少气瓶使用中的隐患；（2）改进船台及码头区集中供气系统，实行气泡上船，减少火情发生；（3）逐步对上船设备配备硬质防护罩（白铁皮）；（4）适当添置通风及照明设施；（5）分批将平台及堆场的竹跳板更换为钢质跳板。

3、加强教育培训。进一步强化对新职工和新进外包工队的教育培训工作，确保各类人员岗前培训率达100%；根据不同季节、不同作业阶段的特点，适时组织对相关人员的专业培训教育活动；对所有特种作业人员加强培训/复训工作，确保特种作业人员持证上岗率100%；创新教育培训的方式方法，创造条件运用多媒体手段进行教育培训，提高教育培训的规范性。

4、突出工作重点。继续对识别出的重点区域、重点人群、重点工序和重点时段进行重点盯防监控，围绕重点，布置优势管理力量，采取针对性的防控措施，分解落实四级防控责任（即安全管理员-施工单位-班组-施工者），对喷漆、动火、狭小密闭空间作业、加油、大型分段、设备起吊翻身，x光拍片等工序执行严格的审批/备案登记制度，确保重点工序的安全可靠。

5、完善规章制度。结合职业健康安全管理体系及安全标准化的.要求，及时制定相适应的安全管理制度和操作规程，确保让全体施工和管理人员都做到有“法”可依。进一步修订、完善和规范《常见违章处罚标准》，努力减少制度上的死角和盲区，提高规章、规定的可操作性，减少扯皮推诿现象；对各个管理岗位明确完善的安全职责和责任追究办法，真正做到“安全重担大家挑，人人肩上有指标”。

6、加大监管力度。充分发挥现有安全管理队伍的作用，积极调动各单位专、兼职安全员的积极性，切实提高护船队员的工作责任心。在施工现场形成动态、全覆盖、不间断、无盲区的监管网络，让每一个安全设施和施工行为都处于密切关注之中。同时进一步规范安全管理人员的工作日记，实行统一格式，逐日逐项记录安全管理中的问题、措施及落实情况，同时明确每个安全管理员《隐患整改通知单》的最低数量和督促落实整改率（100%），让每一个安全管理人员有压力、有指标、有考核。对一些不服从监管、对抗管理的单位和个人采取高压政策，除经济手段外，还将提请公司采取包括辞退在内的行政手段，加大监管力度，维护安全管理的严肃性和权威性。

7、加强队伍建设。加强专、兼职安全管理人员和护船队的管理，在学习培训、考核任用、日常监管等方面作一系列的改进。在学习培训方面，要采取自学与集中培训相结合，请进来与走出去相结合的形式，重点在培训的效果上做文章，要创造条件组织专兼职安全管理人员到安全管理较为先进的同行中学习取经；在考核任用上要引进淘汰机制，优胜劣汰，对履职不到位的人员进行严肃的责任追究，对失职、渎职、玩忽职守的人员坚决清除出安全监管队伍；在日常监管上，每月将采取自我考评、部门考评和各施工单位考评三结合的考评模式，并将最终考评结果与个人当月岗位工资进行挂钩，真正做到奖勤罚懒。通过以上措施，努力造就一支业务精通、素质良好、管理有方、责任感强的安全监管队伍。

8、严格考核奖惩。严格按照《常见违章处罚标准》，进一步加大考核力度；特别是要加大对各单位、各施工队主要负责人的考核力度，单位出现了违章和事故，对主要负责人都要追究领导责任；要充分运用好安全一票否决权，对各类先进、标兵评选均认真审查，凡有违章、违纪、被处理/处罚过的各类人员（包括管理人员）一律不得参评；对安全意识差、安全管理不到位、事故多发的单位主要负责人或施工队主要负责人，可以向公司提出包括解聘职务、辞退队伍在内的处理建议。通过严格的考核/追究机制来促使全员特别是单位/队伍主要负责人的安全意识的提高和安全职责的落实。

质量员年度工作计划篇5

20xx年，xx立交项目技术质量部，在分公司的正确领导下，以\"质量第一，技术先行\"为既定目标。以重点工程-外环线津涞道立交为载体，无论从技术质量方面都借鉴以往工程施工经验，并在此基础上有所继承和突破，故对接下来的一年特做一下计划：

一、施工管理方面

1、首先，技术质量质量应加强与各个部室横向的联络与沟通，任何一个质量都不可以独立存在、单独运行，各部室之间应建立互相配合，互相协作的关系。只有各部室在经常沟通，互相协作中才能及时发现问题，纠正错误。这也是工艺方案的制定落实与实施的关键。同时也要明确质量之间的责、权、利的划分，尤其是应注意细节上的问题。应该避免由于质量之间职责划分不明确而产生的不必要的麻烦。

2、另一方面，各部室应加强同班组之间的联系配合班组是管理现场的人员，因此我们同班组之间建立起良好的关系就显得尤为重要，这将大大有利于提高技术质量部对现场施工的质量控制的工作效率，也有利于我们高质量，高效率的开展工作。

3、建立各个部室岗位职责，明确到人。岗位职责明确到人的目的就是明确各成员间的分工与协作的关系，使质量工作能够高效有序的进行。

4、应加强工程合同内容的熟悉，在施工过程中及时对清单外发生的量进行统计、备案，做好详细的记录，保存好相关文字及影像资料，以备工程决算和索赔之需。对于分包工程，这样项目技术部人员更应熟悉合同，这样才能明确双方的责、权、利的关系。更加有利于现场工程管理工作的开展，为工程质量和企业的效益提供强有力的保障。

二、技术质量方面

在日常的技术工作中，我们的工作重点总的来说有三点：一是现场质量控制;二是工程相关的原材料、成品、半成品的试验、检验;三是技术资料的整理。

1、在现场质量控制方面，实行专兼职质量员制度。由专职质量员以老带新，培养新人，抓好现场质量工作，确保每一道工序的进度与质量情况均处于受控状态。

2、应加强对试验工作的管理。首先应保证试验工作人员掌握现场原材料使用的第一手资料。要求试验工作人员每天都到现场调查现场原材料进料及使用情况。并根据进料情况及规范要求合理进行见证取样严格控制试验费用。

3、技术资料的编写与整理是一项很重要的工作，为避免资料发生混乱给计量支付，查阅资料、竣工工作等诸多方面带来麻烦。资料管理人员应严格资料的汇总与管理，并做好资料分类归档工作，防止资料管理工作发生混乱。另外，要求资料管理人员适当的去熟悉一下施工现场，这样也有利于技术资料的编写。

三、工艺创效方面

在制定工艺方案的过程中，应根据施工所需的成本和工艺方案的可操作性的不同制定出几套不同的备选方案，再从中优选出成本、可操作性等综合指标最好的方案作为施工的技术指导书，在技术环节上控制工程成本，为企业创效。

四、工作展望

作为外环线津涞道立交项目的每一个成员在今后的工作中，更要加强团队精神，拧成一股绳。把项目的利益摆在首位，我们应一如既往地坚持严谨务实的作风，不断完善自己提高自己，进一步解决和提高施工中质量、技术、施工、管理等问题，使自己更上一个台阶。

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com