# 半年保洁员工作总结5篇

来源：piedai.com 作者：撇呆范文网 更新时间：2024-04-23

*通过一份详细的工作总结能够知道自己的不足与优点，从而克服自身的不足，认真写工作总结的人，各方面能力才能得到增进，职场范文网小编今天就为您带来了半年保洁员工作总结5篇，相信一定会对你有所帮助。半年保洁员工作总结篇120xx年过去一半，大家在盘*

通过一份详细的工作总结能够知道自己的不足与优点，从而克服自身的不足，认真写工作总结的人，各方面能力才能得到增进，职场范文网小编今天就为您带来了半年保洁员工作总结5篇，相信一定会对你有所帮助。

半年保洁员工作总结篇1

20xx年过去一半，大家在盘点半年中收获的同时，又寄希望与新的未来。不知不觉中，我在新的岗位上结束了半年的工作，现总结如下：在领导和全体同志的关怀、帮助、支持下，紧紧围绕保安全生产为中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，始终把“安全第一”放在首位。严格执行“六大禁令”，坚决杜绝习惯性违章。较好地完成了各项工作任务。我始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。

一、半年来的工作表现

（一）强化形象，提高自身素质。为做好班组基础工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼技能讲提高。经过半年的学习和锻炼，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、工程师和同事请教，在不断学习和探索中使自己在技术上有所提高。

（二）严于律已，不断加强作风建设。半年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，不断改进工作作风；坚持做到不利于班组事不做。与班组成员心往一处想，劲往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把所有工作圆满完成。

二、工作中的不足与今后的努力方向

半年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是管理程度还不够严，学习、技术上还不够努力，和有经验的同事比较还有一定差距，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。及时提出合理化建议和解决办法供领导参考，确保站场的安全生产，平稳供气。

总之，半年来，我做了一定的工作，也取得了一些成绩，但距领导和同志们的要求还有不少的差距：工作创新意识不强，创造性开展不够。在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，以对工作高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作。多关心同事，团结班组所有成员共同努力工作，不辜负领导和同志们对我的期望。

xx年，我们在公司领导的指导与大力支持下，按照公司的工作要求，本着“您的满意，是我们永远的追求”的物业服务宗旨，“以人为本，以客为尊，以诚为源，以质为先”的公司管理理念，以“上水平，创效益，树品牌”作为公司的发展目标，“服务第一、客户至上”作为每一位员工的信条。经过部门全体员工的共同努力，开展了一系列的优质服务工作，在此对xx上半年的工作做以简要总结。总结经验和教训，找出不足，为xx下半年的工作打好基础。

1.人员管理保洁实行夜班后，员工情绪波动，开展工作十分困难，为此和员工多方面沟通，稳定员工情绪，没有影响到工作质量。根据各岗位工作需求情况，重点加强了人员的合理配置和工作负荷量之考核，实际运作特点和要求，调整了班次和值班时间，在不增加人员的情况下，基本满足了保洁的运行要求。现有人员xx人，共有x人离职和调职（x）其中x人调职到库区，x人离职。

2.培训对新入职保洁人员进行了清洁理论培训并针对不同岗位进行实际操作培训，使保洁员掌握保洁工作知识，达到写字楼保洁工作的要求。

在对保洁员进行《保洁工作手册》培训的前提下，结合工作中的实际情况着重了以下培训：清洁剂的分类和使用，清洁程序，清洁不锈钢饰物，家具的清洁，清洁烟灰盅，清洁壁纸，电梯的清洁保养，锈的处理。加强了员工考核制度的培训，创优和有关贯标知识的培训，建立了员工工作的责任心，目前员工已经能够努力工作并按规定标准完成，但在遵守工作纪律，行为举止等细节方面还需监督管理，下一步将加强这方面培训并使之成为习惯。经过不断的培训与磨合，保洁员工已适应现有管理摸式和工作程序，人员基本稳定。

3保洁工作模式方面在集团公司领导指导下实行“无人清洁”，“本色清洁”取得了良好的效果。在原有的白班基础上分成两个班次，主要清洁工作放在夜班进行。在实施“无人清洁”的同时为保证卫生质量，加强了保洁巡查清洁频率。现有人员配置7f- 16f一名保洁员基本能够达到将随时产生的卫生问题在30分钟内解决，但在高峰期11f16f经常存在1小时保洁员无法进入男卫生间现象，导致卫生间较脏。在“本色清洁”方面加强清洁频率，将原来的固定的计划清洁改为现在的随时清洁，发现污脏立即清洁，恢复原有本色，取的了较好的效果，但清洁成本有所增加。近一时期因二建施工和市政道路施工，整体环境灰尘较大，虽然加强了清洁但整体卫生状况没有达到要求，而且清洁成本有所增加，随着施工的结束将进行彻底清洁，以达到卫生标准。在保证电梯地毯卫生达到标准的要求，每20分钟吸尘一次。

4保洁工作完成方面

（1）完成了保洁人员编制及工作模式的及时修订

（2）完成对大厦公共区域卫生日常维护工作。

（3）完成对新入驻楼层的开荒工作。

（4）完成大厦石材晶硬处理，地毯保养工作。

（5）完成大厦垃圾的清运工作。

（6）完成大厦外墙的2次清洗。

（7）完成外围地面冲刷工作。

（8）对b1车场每月两次的清洗工作。（不负责日常保洁工作）

（9）完成特约清洁服务。库区石材地面2次晶面处理和地毯，床头，沙发的清洗工作。3楼地毯的清洗工作。

（10）完成每季度木质上蜡保养工作。

在20xx上半年保洁工作整体上有所提高，但在工作细节方面还存在着不足，清洁成本还有潜力可挖。在公司领导的指导下，在保洁员全体的努力下，将在xx下半年有更好的表现。常使用的清洁剂在工作间内兑好比例发放来控制使用量。

半年保洁员工作总结篇2

上半年已过去，酒店保洁工作是酒店的形象保障，这上半年的工作结束，在保洁方面也有不少要加强的，我自己也有一些看法，经过这半年的工作沉淀了不少，让我也能够更加舒适的去面对接下来的工作，上半年的保洁高工作结束了，总体我是对自己的工作比较满意的，这也仅仅是我个人的看法，其实在很多细节方面是需要改善的，现在对上半年的保洁工作做总结：

一、认真的工作

保洁工作是一个酒店的形象保障，这决定着每一位顾客对于酒店的好感度，做好保洁工作是一个有挑战的事情，我经常会在工作一段时间后问自己，这段时间以来有什么需要改进的地方，在进入到xx酒店以来我就一直保持这样的工作方式，工作之中做到这一点我觉得自己还是有收获的，建立好酒店形象是我的首要工作，在上半年中我一直勤勤恳恳，做好每一件保洁工作，在工作中把自己负责的卫生区域，绝对的打扫干净，每天早上在人最少的时候就把卫生打扫干净，这样避免与顾客碰面，造成不便，在工作之中认真是最重要的，做保洁工作，就是要做到绝对的认真，哪怕是一个角落都不能当过，在上半年工作中我也发现了一些比较难清理的.地方，也是最容易忽视的地方，对于这些地方，我都是非常的关注。

在打扫房间卫生的时候，也做到了相当的认真，酒店的房间是最关键的，这关系到顾客对酒店的评价，所以酒店的房间是绝对要打扫干净的，对于这方面我有清晰的认识，我在打扫房间卫生时候是绝对的认真负责，平时对于上级的安排我绝对的服从，对于领导的批评虚心的接纳，我觉得有人批评就一定是有缺点，一定是有做的不好的地方，在工作中我保持了一个好的心态去面对这些。

二、养成良好的消防安全意识

作为酒店的保洁员，也需要有一定分消防安全意识，平时酒店安排的安全培训我都是积极的参加，学习消防工具的使用，对于消防意识我非常的重视，坚决不打马虎眼，一定会掌握这些东西，每一次酒店开展的酒店消防意识大会我都会积极的参加，学习，培养自己的这种消防意识。

三、收获

上半年的这一百多个日日夜夜，我经常会问自己有什么缺点，有哪些需要改进的地方，对于自己的缺点，不管是自己知道的还是别人提出来的，我都会接纳，然后改进，要说收获这就是最大的收获吧。

半年保洁员工作总结篇3

做保洁工作在很多人眼里都是不值得一提的工作，我原先也是这么想的，可是自从真正的接触到实际工作中的时候，才发现并不简单，平时根本不注意的地方，对于保洁员来说，绝对不能马虎，墙角、拐角，窗内窗外，犄角旮旯，都是自检的重点。

工作中，我怀着真诚服务的心，努力做好本职工作。在任职期间，我从摸索到熟悉，从茫然到自信，在我前进的每一步，都得到了领导和同事的热情相助，得到了大多数同事的谅解与支持。如果说这期间的工作还有一些可取之处的话，那绝不是因为我个人有

多大的本事，而应归功于我们有一群有热情、肯于奉献的同志。作这个小结的目的，也决不是给自我涂脂抹粉，而是期望能到达冷静回顾一下自我这段时期的工作得失，总结经验，吸取教训。

这一阶段的工作期间，保洁的日常工作主要靠的是学校领导的有效指挥。这一学期的工作，在大的事件处理上能进取向领导汇报，迅速采取措施，未出现严重错误，但在工作细节上还存在不少问题，好在有领导和同事及时指出并补救，均未产生严重后果。这一年的工作，也暴露了自身存在的一些问题，如在自身要求上还比较放松，对一些细节注意还不够，有待在今后的工作中予以改善。同时，期望能有机会学习、掌握更多技能，提高自我的水平。决心在岗位上，投入更多的时间、更大的热情，完成学校布置的各项工作，不辜负领导的期望。

半年保洁员工作总结篇4

时间一晃，三个月的时间就没了，我在xx就是的试用期也顺利的结束了，我可能是我这半年以来最开心的一件事了吧，我居然成为了我们县最好的一家酒店的正式员工，虽然只是一名保洁员，但是我也是心满意足了，毕竟给我其他的岗位我也适应不来啊，这三个月，我系统的学习的酒店的保洁，我现在是越来越了解是酒店的工作体系了，我也渐渐的知道了在一家酒店的工作职责，我虽然年纪大了，但是工作理念可是一点都没丢，下面我就来谈谈我转正的工作总结：

一、认真学习，迅速上岗

由于我从来没在酒店干过保洁，我在这之前都是在别人家的当私人保姆，主要也是打扫卫生，买菜煮饭等等，虽然说跟酒店的工作有许多的相似之处，但是实际上却是天壤之别，就在于酒店的保洁员是全心全意的保证好自己负责区域的卫生，并且有着严格的员工注意事项，一下子不小心犯错了那可就意味着要被扣工资，所以面对岗前培训，我都是打起自己十二万分的精神去听的，有什么不懂的我就直接问，比如酒店检查卫生的标准是是什么?有卫生死角吗?遇到顽固的污渍清除不了的怎么办?等等问题，我认为好歹比到时候犯错了，再来承认错误要好，所以我的大胆的问，认真的学，好好的听，就在开始为期两天天的培训结束后，我就很快的上手工作了，并且是所有这一批进入酒店的保洁员中做的`最好的一个，当然这也离不开我以前的那些工作经验。

二、注重细节，工作心得

我从来不会觉得保洁员是一份什么低下的职业，反而在各个用人单位起到了至关重要的作用，我这个人从来不会在工作中投机取巧、偷懒休息，粗制滥造的对待自己得来不易的工作，所以我非常的注重我在工作中的每一个细节，以下就是我的一下工作心得。

1、清晰的知道自己所负责的区域是哪一块，记住自己负责的房间号，切记不能一个房间出现保洁员重复敲门请求打扫清洁，会让顾客直接造成反感，觉得我们保洁员在故意耍他，从而得到投诉。

2、每天的上午九点是我们去每个房间打扫清洁的时候，这个时候面对空房间我们要做到每一个角落都打扫的干干净净，把床单被褥枕头套，毛巾都换一遍，保证下次有顾客入住时的体验。

3、在顾客呼叫前台请求保洁服务的时候，我们拿着工具前去，一定要做到轻敲门，小声询问，要是没有得到回应，就再敲两遍，这是为了保证不影响到顾客的休息，可能你敲门的时候客人正不方便给你开门，这个时候要保持耐心。

三、审视自我，做好总结

我知道自己的年纪可能在酒店的保洁员中算是偏大的，就怕自己的手脚跟不上他们那些年轻人的节奏，所以我要尽可能的多花时间，才能在他们当中脱颖而出，让自己的工作能力被领导看见，我在搞卫生这块还是比他们有优势的，毕竟熟能生巧，我还是比他们多太多的工作经验了，虽说我也要在转正之后发挥我自己这方面的优势。

编辑推荐

半年保洁员工作总结篇5

20\_\_\_年，我们在公司领导的指导与大力支持下，按照公司的工作要求，本着\"您的满意，是我们永远的追求\"的物业服务宗旨，\"以人为本，以客为尊，以诚为源，以质为先\"的公司管理理念，以\"上水平，创效益，树品牌\"作为公司的发展目标，\"服务第一、客户至上\"作为每一位员工的信条。经过部门全体员工的共同努力，开展了一系列的优质服务工作，在此对一年的工作做以简要总结。总结经验和教训，找出不足，为20\_\_\_年的工作打好基础。

一、人员管理

保洁负责区域加大后，员工情绪波动，开展工作十分困难，为此和员工多方面沟通，稳定员工情绪，没有影响到工作质量。根据各区域工作需求情况，重点加强了人员的合理配置和工作，调整了工作标准，在不增加人员的情况下，基本满足了保洁的运行要求。

二、培训

对新入职保洁人员进行了清洁理论培训并针对不同岗位进行实际操作培训，使保洁员掌握保洁工作知识，达到公司保洁工作的基本要求。

在对保洁员进行《保洁工作手册》培训的前提下，结合工作中的实际情况着重了以下培训：现场工作要求，清洁程序，作装，仪容仪表。

经过不断的培训与磨合，保洁员工已适应现有管理摸式和工作程序，人员基本稳定。

三、保洁工作模式方面

目前有九个单元，主要清洁工在楼道及外围进行。在清洁的同时为保证卫生质量，加强了保洁巡查清洁频率。现有人员基本能够达到将随时产生的卫生问题在30分钟内解决，但在高峰期经常存在楼道卫生差的现象，导致楼道较脏。在加强清洁频率，将原来的固定的计划清洁改为现在的随时清洁，发现污脏立即清洁，取得了较好的效果，近一时期因在建施工和市政道路施工，整体环境泥土较多，虽然加强了清洁但整体卫生状况没有达到要求，而且清洁成本有所增加，随着施工的结束将进行彻底清洁，以达到卫生标准。

四、保洁工作完成方面

(1)完成了保洁人员编制及工作模式的及时修订。

(2)完成对外围公共区域卫生日常维护工作。

(3)完成对新进员工的培训工作。

(4)完成特约清洁服务。

五、卫生质量监督方面

保洁在工作中，加强了工作质量监督，完成表格的填写，用各种记录和制度来控制工作质量，并对工作中的问题进行总结，进一步改正，取得了较好的效果。

六、工作中存在问题

1、外围泥土，无法有效的去除。

2、现有的人员日常保洁频率与公司要求的频率有一定差距，在不增加人员的前提下，很难达到标准。

3、冬季外围卫生无法达到清洁标准。

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com