# 年度单位工作总结精选6篇

更新时间：2024-04-22

*你知道什么样的工作总结才会吸引大家认真阅读吗，工作总结一定要做到条理清楚，方便大家从中发现自身的不足之处，下面是职场范文网小编为您分享的年度单位工作总结精选6篇，感谢您的参阅。年度单位工作总结篇1法律*

你知道什么样的工作总结才会吸引大家认真阅读吗，工作总结一定要做到条理清楚，方便大家从中发现自身的不足之处，下面是职场范文网小编为您分享的年度单位工作总结精选6篇，感谢您的参阅。

年度单位工作总结篇1

法律部门以经济工作为中心，完成公司各项法律工作任务，在不断提高自身素质和业务能力的同时，加强相关法律法规的宣传和教育工作，为各部门提供法律咨询和服务，做好公司涉讼案件工作以及其他非诉讼法律工作。20xx年度法律事务工作主要完成情况及20xx年工作安排

一、争创驰名商标工作。

驰名商标对企业的品牌价值和经济价值不言而喻，公司领导一向十分重视此项工作。在公司领导的积极争取下，我公司“瑞泽”商标被×××政府列为20xx年度申报国家驰名商标之一。此项工作也成为我部门今年工作的重中之重，我部门协调相关部门，根据×××工商局的指导和要求，在近两年不断积累材料的基础上，又历经四个月时间准备相关数字资料、图片资料、文字资料、包括认定申请材料、企业情况介绍、分子公司情况、主要产品介绍、质量管理情况、三年的国内国际销售材料、三年的财务数字及纳税证明、三年的广告宣传材料、客户信息反馈、售后服务情况、商标寓意和注册情况、商标使用和印刷材料、商标管理制度、知识产权保护、商标侵权材料、企业获奖材料、行业推荐材料、政府推荐材料及其它相关工作。在准备材料过程中，得到公司市场部、项目部、财务部、销售部、外贸、质检、行政等部门的大力配合。目前，500页的申报材料已上报国家工商总局，相关工作正在进行中，计划20xx年同市工商局经办领导协调好此项工作，争取在20xx年能够得到认定。

二、做好各案件诉讼阶段的法律事务工作。

第一，清理拖欠货款案件，由于近几年业务人员在外签订合同和业务往来的履行协议过程中，增强了法律意识和处理业务的能力，避免了大量拖欠问题的发生。但是，市场交易过程中不良行为的影响和贸易风险无时不在，个别欠款案件时有发生，目前，共起诉和申请仲裁的欠款客户xxxx，涉案金额4xxxx万元，按照法院的诉讼程序做好起诉、送达、调查、开庭、执行等各阶段的证锯搜集、提供、应诉、协助等项工作。第二，劳动争议案件，一是刘恩宽劳动争议案，10月份开庭，20xx年1月14日在市中院开庭，现尚未判决；二是十名职工的劳动争议案，双方在政府部门的干预下达成调解协议。另外，又有2xxxx职工到法院起诉，诉讼理由是要求给付终止劳动合同补偿金，我们积极准备相关证据、进行答辩，已于1月16日和17日开庭。第三，农民药害索赔案件，建三江农垦法庭审理的田归农药害案件，诉讼标的为1xxxx余元，经我们的大量工作，经法院两审已做出终审判决，驳回农民的诉讼请求，我公司取得了胜诉，避免了经济损失。20xx年，继续做好对诉讼和执行案件的证据收集和及时提供，更好地维护企业的合法权益。

三、做好公司非诉讼法律工作，为公司经济发展服务。

第一，做好打假维权工作。配合相关部门针对部分农药厂家不正当竞争、侵犯名称权、商标权等违法违规行为进行协调、举报，尤其是做好打击冒牌产品的违法行为。

第二，做好领导决策和相关部门的法律顾问工作。在公司对外签订重大投资合同和技术合作协议过程中，做好合同的审查工作，及时提供相关法律意见，供领导决策时参考。为销售员在业务过程中需要办理的抵押、质押、保证等担保行为提供法律指导，包括各个必须程序及在各个程序中应注意的问题，提供各种所需法律材料等，避免经营风险。为业务员所需签订的分装协议及其他各种合作协议提供法律指导及样本。

第三，加强合同管理工作。做好公司外签合同的审查管理工作。对各部门拿来审查的每一份合同认真进行审核，将公司的风险降到最低，认真讲解修改意见，增强相关人员的合同意识和签订合同的水平。根据各部门需要，提供相应的合同文本。同时做好每年销售合同的全面审查工作；做好“守合同、重信用”活动年度审验考核相关工作，提高企业信誉和知名度，公司连续多年被评为守合同重信用单位，20xx年继续做好国家重守企业的年报工作。

第四，处理行政处罚案件。对有关行政部门下达的行政处罚通知书，及时了解有关情况，根据实际，进行协调处理，力求将公司的损失降到最小。

四、做好知识产权管理工作。

自主知识产权在国家经济发展中的重要地位和在企业发展中的重要作用越来越明显地体现出来，加强知识产权的保护和管理工作对企业经济发展至关重要。在商标工作方面：今年共有xxxx商标获得商标注册证，新申请商标注册xxxx；根据需要随时办理商标查询，避免侵犯他人商标权而给公司造成不必要的麻烦及经济损失；同时核查市场部在产品包装、产品说明等宣传材料中关于商标的说明及使用方法是否符合规定，防止违法违规情况的出现。在专利工作方面，今年共办理已10项授权专利的年度维持手续；共有xxxx专利申请获得授权，取得专利证书。甲氰菊酯与炔螨特复配混剂专利申请，因为有在先权，完全在人家的保护范围之内。经一审通知书答辩，被专利局驳回。新办理专利申请1项，丁烯氟虫腈国际专利申请已进入国家阶段。同时，及时做好未授权专利申请的两审答辩工作、分案工作及相关后续工作。

五、结合工作实践学习法律法规和进行法律宣传教育工作。

我们始终把进行理论学习、提高业务能力作为我们做好工作的要前提。只有不断地学习新的法律法规，才能做好各自的法律事务工作。对销售业务人员主要针对业务员在业务处理过程中涉及到的法律方面的问题进行普法教育，我们部门还利用审查设备、开发、市场等相关业务部门对外签订合同时，针对涉及到的法律知识予以宣传和讲解，为提高管理人员的法律意识和合理合法处理业务的能力，为避免给公司造成不必要的经济损失，规避法律风险做出我们的努力。

作为服务部门，我们一切工作的开展以企业经济效益为中心，运用法律知识，通过合法合理的手段，规避企业在经营活动中的法律风险，维护企业的合法权益，为企业持续健康发展做出贡献。

年度单位工作总结篇2

四个月来，在各位领导的关心、支持、鼓励和各位同志的热情帮助下，我的思想认识和行政工作能力有了很大的进步，顺利地完成了从一名学生到一名公务员的角色转变。

以务实的工作作风、坚定的思想信念和饱满的工作热情，较好地完成了自己的本质工作和领导交办的各项工作。现总结如下：

一、学习大量的政治理论知识。

现代教育理论告诉我们，要组织一个成功的班级，班主任首先要选择一些品学兼优、责任心强、身体健康、乐意为同学服务的学生担任班干部，并根据他们性格、能力的差异，安排相应的工作，尽心地进行培养和教育，使之成为同学的榜样，带动其他同学不断进取。接手初三（2）班的班主任工作后，为了使初初二业已经形成的优良班级风貌更上一个新台阶，我特别重视班干部的队伍建设。下面让我来谈谈自己的一些做法和体会。

由于以前在学校学的是农学园林专业，因此对政治理论的学习相对较少，而现在作为一名公务员，具备良好的政治理论修养是必须的。

在这四个月中，我在镇领导的代领下学习了“科学发展观”，党的“十八大”、五中六中全会精神，同时自学了《马克思主义哲学》《毛泽东思想》经过学习，我的政治理论修养有了很大的进步。

二、积极学习业务知识，理论联系实际。

由于以前没有从事过企业、矿山之类的工作，自身对企业、矿山工作的了解还停留在比较便面的阶段，因此我努力学习相关企业、矿山方面的东西。

在工作中有不懂的地方虚心地向领导和同事请教，刚开始工作时还有点生疏，对于工作的一些程序并不了解，但在他们的帮助下使我对工作程序开始慢慢熟悉。并为以后的工作打实基础。

语法知识也是做好各类高考题型的基础，我们在会考复习开始就对各个语法点进行系统的复习如名词冠词，代词，时态、语态、名词性从句、状语从句、非谓语动词、倒装等，我们尽量做到环环相扣，层层推进，再配以专项练习，达到扎实语法功底的目的，为第二轮的“强化能力”的训练做好充分准备。同时，由于在高考中语法知识是放在特定的语境中进行考查，在第二轮复习中我们归纳，分析了各类单项选择的解题技巧，尽可能创设各种语言情景来复习这些语法，从而提高学生灵活运用语言的能力。

三、努力工作、按时完成工作任务。

在学生的思想教育工作中，做到谆谆善诱，耐心疏导，耐心教育。例如当时有一个调皮学生，他叫叶成成。他学习成绩差，经常逃学，在班级中是“小霸王”。我采取和他经常谈心的方法，与学生交朋友，做学生的知心人，与家长紧密配合，发现有一点儿进步的就及时表扬。

时间飞逝，20\_年已经结束了，下面我从两个方面来对我20\_年度的工作进行考核总结：

一、教学状况

今年高一的生物教学工作。能够严格按照新课程标准展开教学工作。认真完成学校的各项教学要求，教学成绩和学生满意率均收到应有的效果。在教学工作中，面向全体学生，能够利用身边的课程资源用教材教，使学生在学到知识的同时，具备应有的潜力。

第一，透过开展生动搞笑的教学活动，培养学生对生物学科的兴趣，指导正确消费，用所学知识观察周围事物，体验运用知识的乐趣。

第二，制作修改了每一课时的ppt，增大信息量，以便于学生把短期记忆转化为长期记忆。

第三，认真备课，钻研考纲，为减轻学生负担，做好个性化笔记，以备复习时使用。

第四，坚持尊重和关心学生，用专业知识帮忙他们解答课内外学习和生活疑惑。

二、科研状况

深入研究新课程理念，坚持用教材教，而不是教教材。这方面进展有四：

第一，备课做到常教常新。无论教材的组织和课件的制作都重新梳理，使之更适合这一届学生的实际状况。

第二，继续挖掘身边的课程资源。整个教学过程更加贴近学生的生活实际，使看似枯燥乏味的知识变得活灵活现，课堂气氛宽松活跃，学习用心性较高。

第三，面向全体学生。开学初绪论课便向学生做出保证：没有特殊状况，课堂上微笑到期末。实践证明，坚持这个得到学生热烈掌声的倡议，对提高学生的理解潜力和教学成绩都很有帮忙。

第四，撰写教学随笔、论文和教学反思等共6篇，如：《浅谈教师素质中的“四气”》、《开拓教学新思路追求“四主”创高效》、《挖掘潜力活化教材不断充实校本课程》、《观念决定行动——感悟中美“灰姑娘的故事”教学区别》、《诺贝尔医学奖简介》等，都真实反映了一年来的教学感悟和新思考，为今后的教学、科研奠定了比较坚实的基础。

总之，作为一名一线生物教师，能够立足于本职尽心尽力开展教学和科研工作，并不断总结经验教训提高理论水平，以便用理论指导实践。随时把教学科研成果发表资源共享。除\_网发表外，在个人\_博客发表。博客浏览量总计16万有余，在为生物教学的资源共享方面做出了应有的贡献。

以上内容就是一秘为您提供的8篇《事业单位工作人员年度考核总结》，希望可以对您的写作有一定的参考作用，更多精彩的范文样本、模板格式尽在一秘。

年度单位工作总结篇3

时光如水，岁月如梭，时间过得真快，自从大学毕业到这个公司已经两年的时间了，在这两年中，我感受到了温暖与感动，但也有挫折和困苦，在这两年的时间里，我努力工作，积极学习，得到了领导和同事的一致认可，但是不得不说的是，由于自己工作的疏忽以及没有经验，给公司领导和同时还是带来了一些不必要的麻烦，我深感愧疚，对于即将到来的20xx年我还是信心满满，下面对20xx年的工作总结如下：

一、对公司的初步认识

在20xx年12月份杭州高级人才交流会上认识了杜总，我拿到的第一份资料就是介绍新厂画册，当时只是觉得企业规模很大，和杜总交谈后，感觉老板很平易近人。对其它方面就不太知道了，特别是对化纤行业几乎一无所知。通过三个月的亲身体会，对化纤行业和公司有了一定了解。公司的理念被杜总通俗的解释为五个发，确实是很恰当，本人对这一理念非常认同。公司发展不忘回报社会的壮举，令人敬佩。公司以人为本、尊重人才的思想在实际工作中贯彻，这是大发能发展壮大的重要原因。在十一年时间实现跨越发展的确很不容易，争做全球第一是大发的雄心壮志，也是凝聚人才的核心动力。现在xx在涤纶短纤行业起到了举足轻重的地位，今后还将更加辉煌。

二、遵守各项规章制度，认真工作，使自己素养不断得到提高。

爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障。在这三个月的时间里，我能遵守公司的各项规章制度，兢兢业业做好本职业工作，三个月从未迟到早退，用满腔热情积极、认真地完成好每一项任务，认真履行岗位职责，平时生活中团结同事、不断提升自己的团队合作精神。一本《细节决定成败》让我豪情万丈，一种积极豁达的心态、一种良好的习惯、一份计划并按时完成竟是如此重要，并最终决定一个的人成败。这本书让我对自己的人生有了进一步的认识，渴望有所突破的我，将会在以后的工作和生活中时时提醒自己，以便自己以后的人生道路越走越精彩。

三、认真学习岗位职能，工作能力得到了一定的提高。

根据目前工作分工，我的主要工作任务是(1)负责公司培训工作;(2)负责工伤保险工作;(3)办公室部分写作和临时工作。通过完成上述工作，使我认识到一个称职的管理人员应当具有良好的语言表达能力、流畅的文字写作能力、较强的组织领导能力、灵活的处理问题能力、有效的对外联系能力、大型活动的策划及筹备能力。在原来的公司里，很多工作我只是管，大部分工作是手下人在做，现在亲手做，发现很多看似简单的工作，其实里面还有很多技巧。

四、不足和需改进方面。

虽然到来了近三个月，对生产工艺还不太了解，到生产现场时间不多，人员熟悉程度也不够，对分工的工作还没有形成系统的计划和长远规划。随着对公司和工作的进一步熟悉，我也希望领导今后多分配一些工作，我觉得多做一些工作更能体现自己的人生价值。“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中我要不断学习业务知识，通过多看、多问、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。学无止境，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种知识，并用于指导实践。在今后工作中，要努力当好领导的参谋助手，把自己的工作创造性做好做扎实，为的发展贡献自己的力量。

五、几点建议。

公司正处于企业转型期，是一个非常关键的时期，这一时期应该从管理上下工夫，企业管理的好坏，会决定企业转型的成败。首先，要加强思想观念的转变，加大培训力度，特别是管理干部要改变老观念，要从实干型向管理型转变。领导干部定期参加外培，这样可以开阔视野、学习管理理论。其次，公司要健全管理制度、明确岗位职权、建立激励机制、完善考核方式。好的制度可以改变人的行为，好的制度可以激励员工，好的制度可以强化管理。第三，要做好后继人才的培养工作。成立十一年了，当年创业的壮年人已经逐渐变成了老年人，这也是客观规律，从现在起，要做好老同志的传帮带工作，把他们的好做法传下来，永远留在。第四，既要引进人才，还要用好人才，特别是要挖掘公司内部现有人才，最大限度发挥各类人才的作用。

六、未来展望

对于公司我已有了更多的情感，对于自己我也有了更高的要求，在即将到来的20xx年，我会更加认真仔细的做好自己本职工作，不断的向其他同事进行学习，积极改正自己工作中的错误，相信在大家的共同努力之下，我们公司一定会越来越好，朝着国际化的大方向发展与迈进。

年度单位工作总结篇4

回顾2021年，是及为不平凡的一年，是突飞猛进的一年，是我院不断深化改革、加快发展、增进效益的一年，也是医院树立全新经营管理理念，提升核心竞争力的关键一年，更是落实以病人为中心、提高医疗质量为主题的医院管理年，不断提高全面推进卫生改革与发展的能力这一总体要求，突出重点，真抓实干，创造性地开展工作，完成了全年的各项工作任务。

我科在医院领导的正确领导下，始终坚持以病人为中心、提高医疗服务质量为主题，以医院管理年共创和谐医院为工作重点，强化医疗质量和医疗服务管理，认真履行我院制定的各项规章制度和我科制定的各项操作规程，不断提高各级医务人员的自身素质和业务水平，全面提升我科的诊断/技术/服务水平，紧紧围绕年初制定的工作目标，全科医技护人员同心同德并超额完成医院下达的各项工作任务，促进社会效益和经济效益同步增长，为我院又好又快、共创和谐医院的发展理念，做出了应有的贡献。

一、强化科室管理、完善各项制度，树立良好的医德风尚。

科室不断完善各项规章制度，全面更新标准化的操作规程；新制定了医务人员及患者放射防护制度；重新建立了工作人员健康档案，做到工作人员的健康资料统一管理、存档；全体工作人员严格按照标准化操作，严格执行医院各项规章制度和劳动纪律。

树立良好的医德医风，大力弘扬救死扶伤的人道主义精神，加强职业道德和行业作风建设，发扬治病救人的优良传统。文明礼貌服务，时刻为病人着想，做到耐心细致，尽量快的提前给病人阅发诊断报告，做到灵活掌握急诊急发、特诊特发的诊断理念，程度满足病人的需求。

二、把好质量关，增收节支，稳步提高社会、经济效益。

本年度我科完成总诊疗病人44342人次，其中ct检查10441人次，全年保量保质完成，干部、职工、农医保、食品饮服人员体检任务，总人数达30000余人次，积极开展特殊检查，全年50多人次，全面提高了经济效益和科室信誉度。

大力开展增收节支工作是当前和今后的中心工作。围绕这个中心，限度地把大家节支意识的积极性调动起来，切实做好增收节支工作，严格把关控制成本支出，使科室内的各项耗材（成本耗材、电费、办公用品等）大幅度下降。面对繁重的工作量，我们没有丝毫放松把好质量关，严格按照医院管理/规章制度的相关要求，保证和巩固基础医疗/技术质量和服务质量，提高医疗服务的安全性和有效性，进一步落实医院的各项规章制度、人员岗位职责、技术操作常规。

在抓好常见病、多发病诊断的基础上，加强放射诊断/技术的质量管理，积极开展新科目，全面提高放射科的诊断/技术/治疗水平；照片质量和诊断报告达到医院诊断标准，同时减少医疗差错发生，坚持每天读片，每月疑难病例讨论学习。

三、加强人才培养及人才资源的管理，促进医院医疗事业再发展。

多年来，我们科始终坚持多层次、多渠道培训医务人员的工作技能，鼓励年轻医务人员刻苦钻业务、积极开展新技术，不断提高工作能力；在工作量不大加大、工作人员紧缺的情况下，我们科室不断外派年轻医师到省级医院深造学习。尽快适应我科现行的数字化操作和数字化管理，对全科操作人员继续进行不定期的新技能培训，使之人人对每台机器都能娴熟操控，尤其是对今年年初新进安装多排螺旋ct，医用影像诊断工作站，用最短时间进入工作状态。

参加省市放射学术活动及防护知识培训20余人次，在本年度我科全体人员参加的浙江省杭州市放射防护知识培训班的学习全部考核过关，并取得了《放射工作人员证书》。先后在省级以上刊物撰写并发表科技论文2篇。积极参加医院内举办各类培训讲座及医学继续教育学习，均考试合格。医院年度考核均合格。

配合临床科室积极开展新项目，在我科先后开展了cta、ctu造影，在ct引导下组织活检穿刺等工作。

四、加强医疗设备的管理，注重放射工作人员自身防护。

医疗设备的管理维修是我放射科的重要工作之一。没有精湛完美的设备运转就没有良好的工作环境。在工作量不断加大的情况下，和我科数字化尖端设备的增加，操控及维修技术难度也随之加大，因此我科加大了医疗设备的操控维护的管理力度。相对制定了各台设备的操作规程及维护制度，设备使用故障记录制度等一系列规章制度，效果显著。

明确安全制度。通过定期的科室会议、讨论、研究，不断强调医护人员的安全意识。由于本科具有一些与其他医疗科室所没有的特点，要求医务人员对各种机器的操作应该严格按照所定操作章程执行，而且对安全漏洞的堵塞尤其要注意，避免人为失误、错误引发的突发安全事故的发生。这期间，对有关操作规程中不完善的地方，大家要提出一些很好的建议，经研究讨论后给予采纳并明确。

基础设施建设。科室的基础设施建设又分为两部分：一是医疗仪器设备的更新升级，二是影像信息整合改善美化诊断水准。

医疗基础设施的先进与否，是影响本科室医疗水平的根本因素，而针对科内机器的紧缺和老化，机器故障较频繁，严重制约科室业务开展和工作质量的情况，为确保将来日益俱增、业务不断扩展的工作需求，望医院今明年为本科室引进一台数字化摄影机-dr。全面提高医院和本学科的综合实力与竞争力，真正做到双台套工作流程，缩短检查诊断时间，避免检查病人拥堵、滞留时间过长引起的不满，亦为新技术的开展、提升医疗质量与服务质素提供有力保证。

我们要加快学科整合的步伐，理顺普放、ct的协调合作关系，充分发挥大学科影像诊断的集体优势和力量，（影像科内所有影像设备的联网radiologypacs系统），促进科室间互相学习，使医师更好地完善知识结构与提升专业素养，提高影像诊断的符合率。

五、人才的建设。

相对制度化建设与基础设施建设立竿见影短期内就能够见到成效而言，科室人才的建设则是一项更长期更艰巨的工作。我科的人才资源现状可以说是处于新老交替的滞后状态，整体缺乏创新意识，缺乏新技术开拓理念。所以我们今后必须遵循人才是第一财富，人才也是财富的创造者的发展法旨，----一个科室要有所发展，就必须重视引进人才，培养人才。本科室明年特需引进数名医学影像专业本科生，充实和改善科内人员不足及技术滞后状况，同时也让这些新生力量为科室增添活力。

对人才培养方面，本科室继续外送优秀人员到国内知名医院进修、培训，以及参加各类学术交流研讨会议，开阔科内人员的专业视野，注重加强与院外相关学科各方面的沟通联系，继而形成结构较合理、发展趋势良好的一流的专业工作团队和学科建设梯队。

总之，在2021年的工作中，我们取得了令人欣喜的成绩，实现了大的突破，谋得了新发展；但我们应该更清醒地认识到，当今越是形势好的时候，我们越要有忧患意识，越要居安思危，面对危机。我们全科医技护人员要同心协力，坚定信心，志存高远、励精图治，按照设定好的目标努力奋斗，为把我院发展为和谐而强大的现代化医院作出新的更大的贡献。

年度单位工作总结篇5

作为公司的法律顾问，为公司提供法律服务又有一年了，在此，对于公司能给我提供这样的一个平台深表感谢。在我这一年的工作中，不断学习建筑工程法律专业方面的知识，提高自己解决工程纠纷和法律诉讼的实践能力，很大程度上增强了自身的综合素质和团队协助能力。

在过去的一年里，在公司领导的科学决策和大力支持以及公司全体工作人员的广泛、努力配合下，经过我的不懈努力，公司的法律事务工作取得了较好的成效。旧的一年过去了，新的一年飘然而至，为总结工作，继往开来，以更好开展、完成新一年的工作，现将过去一年以来法律顾问工作情况总结

一、努力做好公司所涉案件的审理工作，以限度的降低公司的损失

xx年，公司共发生各类诉讼案件19起，其中劳动仲裁1起、强制执行1起、反诉1起，具体情况

1、河南某某机械设备制造公司诉我公司、某某公司买卖合同纠纷案，此案已经审结，原被告调解解决；

2、唐某、丁某某诉我公司、李某某合伙协议纠纷案，此案已经过云南省某州中级人民法院一审审结，驳回原告的诉讼请求；现唐某、丁某某向云南省高级人民法院提起上诉，二审上诉正在审理阶段；

3、吕某某诉我公司、肖某某、王某某买卖合同纠纷案，此案正在人民法院一审审理阶段；

4、河南某某建设公司诉我公司工程合同纠纷案，此案涉及两个工程纠纷，分别为两个诉讼案件，该两起案件已审结，均为驳回原告的诉讼请求；

5、我公司诉河南某某学校工程合同纠纷案，此案正在审理阶段；

6、河南某某桥梁建设公司上诉我公司建设工程分包合同纠纷案，二审于xx年11月17作出发回重审的裁定，现正在审理阶段；

7、刘某某劳动关系仲裁案，此案安阳市劳动仲裁委员会已作出《仲裁裁定》（裁定驳回），现某某又以健康权损害纠纷起诉到安阳市文峰区人民法院，诉讼案件正在审理阶段；

8、徐某某诉我公司、罗某某买卖合同纠纷案，此案在xx年11月21日经安阳市人民法院作出一审判决，由罗某某承担支付欠款责任，我公司承担担保连带责任。

9、我公司诉某某学校返还工程质保金案，此案已经过许昌市中级人民法院二审审结，支持我方的诉请，且已向禹州市人民法院申请强制执行，现正在执行阶段；

10、李某某诉我公司借款纠纷案，此案已经过人民法院审结；

11、王某某诉我公司借款纠纷案，此案法院一审审理阶段；

12、宋某某诉我公司建设工程合同纠纷案（诉请工人工资、误工费），我公司已于xx年11月7日提起反诉请求，此案正在审理阶段；

13、我公司诉某某学校建设工程合同纠纷案（诉请工程款、材料款），此案正在许市中级人民法院一审审理阶段；

14、河南某某建筑材料有限公司诉我公司买卖合同纠纷一案，双方调解结案，河南某某建筑材料公司提出撤诉；

15、河南某某有限公司诉我公司施工合同纠纷一案，三方签订调解协议，河南某某公司提出撤诉。

在新的一年里，我将积极主动的参与上述正在审理阶段的案件的审理工作，争取公司的利益；对于已经审结，正在执行的案件，应积极和法院及承办法官联系、沟通，催促法院加大执行工作力度并全力配合法院的执行工作，查询被执行人财产情况，以便于更快执行，早日挽回公司的该项损失。

二、对于未形成诉讼的工程纠纷，积极参与、谨慎处理，本着友好、解决问题、减少公司诉讼量和降低公司损失的心态与原则，进行工程纠纷的处理。

xx年，我所参与解决的未形成诉讼的工程纠纷共5起，情况

1、某某工程所涉及的拖欠工人工资问题，此事经过公司领导于工程发包人的多次协商，达成协议，圆满解决此事；

2、某某工程所涉及的工人工资问题，此事在xx年初已得到初步解决，因该工程涉及到某劳务公司，所以在以后的时间里要对该工程加强关注，把风险和纠纷遏制在萌芽状态；

3、某某工程涉及的拖欠工人工资问题，经我和工程部领导与其他方多次协商，最终在xx年5月30日得到圆满解决；

4、某某工程所涉及的劳资问题，xx年初经工程部到项目现场处理，已得到圆满解决；5、某某工程所涉及的工程问题，该工程问题经过我和工程部领导与发包方的多次会议协商，问题已得到解决，现工程基本完工。

三、积极、细致、全面对公司涉及的建设工程合同和其他法律文书进行起草、审核，有效的降低了法律风险，xx年所签订的建设工程合同未引发一起法律诉讼纠纷。

截止到xx年12月份，该年度共审核建筑工程合同140份，起草各类法律文书30余份，其中包括律师函、催告函、工程调解协议、合作协议、注销分公司协议及法律意见书等法律文书。比如###########等等；这些方面的工作都在一定程度上减少了公司的损失，并且防范了纠纷的深化，把矛盾解决在萌芽状态是这些工作的真实体现。另外，积极参与多起商务谈判，特别是建设工程施工合同的现场谈判，并结合实际和管理提出相应的法律意见和建议，为商务谈判提供有力的支撑。

在合同审核过程中认真负责，从合同的方方面面周全地考虑，逐条地审查，提出相关有效而又操作性强的法律意见和建议。尽管有时工作量很大，但也不得有一点马虎，审不完的合同，有时加班或带回家去审查；目的只有一个，就是尽量把好合同关，为企业限度地消除风险和挽回可能发生的损失。

四、进一步深入公司各个方面，协助规范公司管理，建立健全公司制度，合法有序生产经营，继续出谋划策。

公司的经营、管理，特别是总公司的经营、管理活动，依法对其进行规范，使其科学、有序进行是非常必要的。我公司是一个大公司，且日益发展壮大，为此，对我公司的经营、管理进行规范就显得十分重要而必要。

因此，我认真学习《公司规章制度》，在学习过程中，根据实际情况对公司制度提出修改意见；并应公司领导安排积极、主动同公司其他部门联系，及时调整、修改公司的有关规章制度，进行细化，使公司、员工的行为尽量做到规范化。

同时，针对个案或公司管理的某方面，进行重点调整和修改，比如，在公司公章和合同章使用方面，工程合同审查用章方面，我与工程部、办公室共同研究，形成了工程合同审核流程及用章审批的方案，进一步规范了公司管理制度，使公司事务办理程序化，可更好的预防法律风险的产生。

公司法律顾问继续深入公司各方面工作，每周参加公司例会对公司运营情况及公司各个职能部门有了更深层次的了解和沟通。进一步深入公司管理，公司法律顾问与各个职能部门及分公司的领导建立了良好的工作关系并且在今年进一步加深。直接致电或发送电子邮件给各分公司领导处理公司涉法问题，省去中间环节，及时、迅速的解决有出现的问题，为各个分公司业务正常进行保驾护航。法律顾问全力协助公司各种工作，尽职尽责，配合做好危机处理工作、提供合理建议，避免公司遭受损失。

五、通过分析以往，特别是这一年来公司产生的工程纠纷和诉讼案件，在我处理过程中初步总结出纠纷和诉讼产生的原因，即在工程合同管理方面和工程施工过程中易发生法律风险的问题，现针对以下主要性问题进行总结概述。为杜绝风险，遏制“黑白合同”。

在实践中，很多发包方为了少缴规费，或出于压级、压价、压缩工期以及将工程肢解发包的不正当需要，往往强迫施工企业签订“黑白合同”。由于以上行为在实践中均为我国建设行政主管部门所禁止，因此写入招标文件或施工合同，将无法办理招标文件备案和施工合同备案手续。如此一来，发包方为规避法律的规定，在签订一份“规规矩矩”的备案合同（白合同）外，还会在私下和建设工程承包人重新签订一份不经备案的合同（黑合同），在该合同内体现其真实要求，如要求承包人垫资施工、降低工程价款，或者给予发包人其他优惠等。在工程完工后，双方往往会因建设工程“黑白合同”的履行发生纠纷。

根据《人民法院审理建设工程合同纠纷适用法律若干问题的司法解释》第二十一条规定：当事人就同一建设工程另行订立的建设工程施工合与经过备案的中标合同实质性内容不一致的，应当以备案的中标合同作为结算工程价款的根据。

在法律规定情形下，“黑白合同”会产生以下三方面后果：⑴“黑合同”签订在中标之前，属于中标无效，“黑白合同”均无效。该情形属于串通投标，会触犯刑法。⑵“黑合同”签订在中标之后，“黑合同”对“白合同”的实质性内容进行了变更的，变更的内容无效。⑶合同的实质性内容。为质量、工期和价款。我个人观点：除质量、工期和价款条款外，工程项目、工程量、安全生产、价款支付方式、违约责任、争议解决方式也应为合同的实质性内容。2、在建设工程分包、转程中存在的风险问题。

住房城乡建设部关于印发《建筑工程施工转包违法分包等违法行为认定查处管理办法（试行）》的通知，该通知于xx年10月1日生效执行。

⑴、违法分包的情形。①分包工程发包人将专业施工工程或者劳务作业分包给不具备相应资质条件的分包工程承包人的；②施工总承包合同中未有约定，又未经建设单位认可，分包工程发包人将承包工程中的部分专业工程分包给他人的。

⑵、转包的情形。①承包方将其承包的全部工程转给他人承包的；②承包方将其承包的全部工程肢解后以分包名义转给他人承包的；③承包方将主体结构工程转给他人承包的；④分包单位将其承包的工程再行分包的。

违法分包或转包都属于法律禁止的范围，签订的合同无效。了解了不合法的分包和转包的情形，就不难对合法的分包和转包的情形作出界定了。

⑶、专业工程分包：是指施工总承包企业将其所承包工程中的专业工程发包给具有相应资质的其他建筑业企业完成的活动。专业工程分包除合同有约定外，必须经发包人认可。专业分包工程承包人必须自行完成所承包的工程。基础和主体不得分包。

⑷、劳务作业分包：是指施工总承包企业或者专业承包企业将其承包工程中的劳务作业发包给劳务分包企业完成的活动。注意：劳务承包人要具备个条件：①应为企业组织；②应具备相应法定资质。根据《建筑业劳务分包企业资质标准》的规定，劳务企业分为木工、抹灰、砌筑等13个类别，木工、砌筑等作业分包企业资质分为一级、二级，抹灰、石制作等不分等级。

根据《人民法院审理建设工程合同纠纷适用法律若干问题的司法解释》第七条规定：具有劳务作业法定资质的承包人与总承包人、分包人签订的劳务分包合同，当事人以转包建设工程违反法律规定为由请求确认无效的，不予支持。

3、在合同的审核过程中更要注重合同有效性的审核。

⑴、合同无效的情形。

①、合同主体不合法导致的无效。具体为：a、不具有从事建筑活动主体资格的个人，合伙组织或企业借用具备从事建筑活动资格建筑企业的名义的；b、资质等级低的建筑施工企业借用资质较高的建筑施工企业的名义的；c、不具有总承包资质的建筑企业借用具有总承包资格的建筑企业名义承揽工程的。

②、合同内容不合法导致的无效。具体为：a、招投标法规定必须招标的项目未招标或中标无效的；b、总承包人未经建设单位同意，将承包工程中的部分工程分包的；总承包人将工程分包给不具备相应资质条件的分包人的；总承包人将基础或主体结构工程分包给其他分包人的（无论分包人是否具备相应资质条件，也无论建设单位是否同意）；分包人将其承包的工程再分包的（违法分包）；c、总承包人将其承包的工程转包或肢解后以分包的名义转包的（转包）。

⑵、施工合同被确认无效后，合同约定的条款对承发包双方当事人便不再具有约束力，当事人不再承担和享有原合同规定的权利和义务，当事人因履行该合同本可取得的利益不再受法律保护。法律后果

①、合同订立后尚未履行前被确认无效的处理。合同不能继续履行，按缔约过失处理，有过错一方赔偿另一方损失，双方均有过错，依照过错承担相应责任，已获财产一方应当返还给另一方。

②、工程已开工但尚未完工时被确认无效的处理。a、合同应终止履行；b、恢复原状或折价补偿；c、赔偿损失。

③、合同已经履行完毕后被确认无效的处理。按院冯小光法官观点，在本情形下，不区分过错，只要工程质量合格或符合合同约定，承包人就可以参照合同约定请求支付包括利润在内的工程价款，参照的实质性含义可以理解为“按照”。

值得注意的是，在上述三种情况下，承包人可以参照合同约定请求支付工程价款的情形，应以工程经竣工验收合格为前提，对于经验收不合格的工程，根据新司法解释第3条的规定，承包人关于支付工程价款的请求将得不到支持。

④、合同被确认无效后，如果该合同属于损害国家、集体或者第三人利益的应对非法所得收缴。根据司法解释第4条的规定，在承包人非法转包、违法分包或没有资质的实际施工人借用资质与他人签订施工合同的情况下，因其行为存在恶意串通、损害他人利益的情形，对其已取得的非法所得（如合同中约定的利润、管理费等）应根据《民法通则》第134条的规定依法予以收缴。xx年对公司此年度中已经完结的法律诉讼档案进行分类归纳整理，并归入电子档案登记表，以方便对档案的查询、审阅，对档案的规范性管理，是法律顾问最基本的工作之一，企业完善的档案管理制度，也对企业的管理和发展起到基垫的作用。

八、存在的问题及不足

在这一年的法律顾问工作中，虽然通过努力取得了一定的成绩，但是不足之处和问题还是有的，包括：

1、法律顾问工作的法律意识还需提高加强，特别要增强建筑工程方面的法律知识及问题的处理能力，以更一步地防范法律风险；

2、对公司举办的法律讲座过少，下一年计划没季度举办一次法律讲座，并且内容倾向于建筑工程方面；

九、对现在工作的思考和对新一年的展望

首先，信任是第一位的。法律顾问和公司要建立互相信任的关系，这是干好工作的前提。领导层要给予法律顾问相应的信任和待遇，法律顾问也要用自己的工作态度、工作能力和诚信去赢得管理层的信任和支持，建立不可分割的信任体。

其次，法律顾问需不断地学习与实践，不断总结经验与教训，不骄不躁，使自己的专业知识和能力不断提升和升华，让企业法律顾问工作得心应手，为企业做出、更大贡献。

最后，理清企业的经营战略和需求，把法律顾问工作和公司的经营战略融为一体。因为法律顾问就是为了更好地防范企业在法律方面风险，使企业更稳健、更好地发展。一般情况下，法律风险对企业有害无益，甚至是致命的；那么，这种情况下，我们要坚决消灭这些风险点。而有些风险防范与企业经营目标或利润严重冲突，或者说企业追求的利润和前景远远超过风险本身时，风险就是机遇。这时候，我们就要追求这种风险，而不是去防范。总之，法律顾问在工作过程中，要有超前意识和犀利的眼光，该出手时不留情，该放手时得放手。

综上，我国现在正大力倡导“依法治国”，企业在法治国情和市场经济条件下，越来越需要法律顾问全面参与企业经营与管理。作为公司的一名法律顾问，虽然取得了一些成绩，积累了一定的实践经验，但仍需谦虚谨慎、认真负责、更加细致、更加深入、坚持原则而又不失灵活地做好法律顾问的诉讼业务和非诉讼业务，做好企业法律风险管理，参与公司经营管理活动，当好公司高管的好助手，做好企业普法工作的宣传员，把好企业经营中的法律方向盘；与企业同甘共苦，荣誉与共，共同走向辉煌！

xx班固律师事务所合伙人

建筑工程事业部主任

王xx律师135230xxxxxxx

年度单位工作总结篇6

时间飞逝，岁月如梭，转眼间我到××厂已经一年多了，在这一年多的时间里，在厂相关部门领导的指导、关心和帮助下，在相关同事的大力支持和配合下，经过自己认真的学习和努力工作，在转化岗位上，尽到了自己应尽的职责，我由一个对工作空白的学生变成一名合格的员工。

一、加强学习，提高自己的工作能力

当初从学校毕业后进入工作岗位时，我什么都不懂，对岗位、操作的概念理解只限于书面，从来没有亲身实践操作过，对于煤制甲醇技术，尤其是转化岗位雾里看花，水中望月。为了尽快适应这一角色，自从公司送我们去××化工公司培训的一段时间里，我边工作，边学习，边提高，在这将近近十个月的时间里，我主要学习了各项规章制度，岗位职责，学习如何做好一名操作工的工作，我通读了有关化工、煤制甲醇方面的知识，还有电、仪等方面的设备维护和保养知识，在努力学习的同时，还不忘向师傅们虚心的请教，学习他们的工作态度、工作效率、工作积极性。慢慢的我开始熟悉一些基本的操作流程和一些基本理论，知道和熟悉了开停车步骤，如何才能保证安全操作不出事故，怎么才能节省水、电、气，给单位节省成本，怎么才能加强操作技能，提高工作效率和质量，创造出更好的效益来……

二、工作积极主动，尽职尽责

工作中，我积极主动，尽职尽责。尽管自己只是一名普通的工人，但我明白，再大的机器设备，一颗螺丝钉松动了也不行，在坚定的信念下，我每每上班期间，深入岗位了解和查看设备运行、工艺状况。及时有效地排除各种隐患和问题，保证了生产的安生顺利进行。同时，还主动地跟同事们交流和探讨工作中碰到的新问题，查询有关的资料和信息，不定期地向领导汇报个人的工作情况。保证工作的质量和效率稳中有进，向着更高的方向发展。

三、培养积极思想，不断提高个人综合素质

问渠哪得清如许，为有源头活水来，为了更好的服务于工作，不断的学习进步是我汲取知识和提高个人素质的主要方法。正确地对待工作，培养积极、乐观、向上的阳光心态和阳光思维。正确处理好人际关系，做到尊重领导，尊重同事，协助、配合好团队工作，尽可能站在全局角度考虑问题，主动出谋划策，分忧解愁。时刻以有文化、有思想的的先进员工来严格要求自己。

回想这一年多在工作中既有辛酸也有快乐，过去的一年风风雨雨似乎都浮现在眼前，我非常感谢领导和同事们对我的信任、支持和栽培了我，让我在人生中得到了最宝贵的工作经验和社会经验。增强人与人之间的沟通让明白了很多的做人道理，在工作中不断的完善自我。

在今后的工作中，我会认真的做好每天的工作，积极主动，不断充实自己，端正态度，改正方法，广泛汲取各种知识，并把所学运用到工作中，在时间中检验所学知识，查找不足，提高自己，为我公司的发展贡献自己的力量和智慧。

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com