# 最新员工请假申请书(大全11篇)

作者：心灵之窗 更新时间：2024-02-22

*无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。员工请假申请书篇一尊敬的公司领导：你好*

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

**员工请假申请书篇一**

尊敬的公司领导：

你好！

因本人有孕在身，预产期为20xx年xx月份，现需要回家休息，调养身体。特向领导申请办理请假手续，春节后回来上班，请假时间为4个月。目前本岗位的工作已移交给xx，经过近期的培训，同志已经完全可以胜任本岗位工作了另在此非常感谢公司领导对我的`关心和照顾，真正体现了人文化主义xx。

特此申请，望领导审批。谢谢。

申请人：xx

日期：20xx年xx月xx日

**员工请假申请书篇二**

尊敬的领导：

您好！本人xxx，于xx年x月入司，在公司的工作这段时间，本人深深被单位的\'企业文化所吸引。受公司企业文化的熏陶，本人深知，作为一个年青人，除了工作，仍然需要不断地学习，充电，以便个人能力提高，为自己将来职业身崖规划打下坚实的基础。所以，本人于xx年x月参加了会计资格证书的培训，将于\*\*年\*\*月考试，出于每次培训时间为每周星期天，所以本人现申请在本人培训的这段期间（注名具体时间）内，如公司不是很忙的情况下，本人周末可以不用加班！当然，如果因公司有紧急事宜或任务须处理，本人将以工作为重，第一时间赶到公司！

盼望领导能给我一个学习的机会！

望领导批准。

日期：20xx年x月xx日

**员工请假申请书篇三**

尊敬的xx:

以便让我更好……(写出请假时自己做的事或休息)，以更好的精力或状态去完成接下来的工作或学习(强调对于领导或上级及老师的关建利益)

希望得到您的批准，谢谢 此致 敬礼 请假人：……… (有必要需时强调自己工作部门或是相关所属单位)

**员工请假申请书篇四**

尊敬的领导：

本人于\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日参加工作，本企业工龄已满年，现申请从\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日休带薪年休假，共计天。

此致

敬礼

申请人：

20\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**员工请假申请书篇五**

尊敬的老师：

由于本人需要外出求职，为了更好地支配时间以更快地找到工作，现特向学校请假，请假时间为xx-xx年xx月xx日——xx月xx日。在此，本人保证出外求职期间，遵守相关的法律法规和行为规范，注意人身安全，完成毕业论文、毕业设计等学习任务，如学校通知办理相关毕业手续等重要安排，保证及时回校处理，同时已将请假外出求职之事告知家长并征求家长的.同意。

恳请老师的批准!

此致

敬礼

本人签名：

专业班

xx-xx年月日

**员工请假申请书篇六**

尊敬的公司领导：

因本人有孕在身，预产期xx月底，现因身体需要申请回家休息，调养身体，特向领导申请办理请假手续，请假时间为xx个月。根据国家及公司相关规定，正常产假为90天，晚婚晚育增加15天，我现特向公司申请xx月xx日正式休产假，预计从xx月日--月日，请予批准为盼。目前本岗位的工作已移交给xx，经过近期的交接工作，同志已经可以胜任本岗位工作了非常感谢公司领导对我的.关心和照顾xx。

特此申请，恳望批准！

申请人：xx

20xx年xx月xx日

**员工请假申请书篇七**

尊敬的公司领导：

因本人有孕在身，预产期x月底，现因身体需要申请回家休息，调养身体，特向领导申请办理请假手续，请假时间为x个月。根据国家及公司相关规定，正常产假为90天，晚婚晚育增加15天，我现特向公司申请x月x日正式休产假，预计从x月x日到x月x日，请予批准为盼。目前本岗位的工作已移交给同志，经过近期的交接工作，同志已经可以胜任本岗位工作了。非常感谢公司领导对我的.关心和照顾。

特此申请，恳望批准!

此致

敬礼

申请人：xxx

20xx年x月x日

**员工请假申请书篇八**

尊敬的公司领导：

因本人有孕在身，预产期x月底，现因身体需要申请回家休息，调养身体，特向领导申请办理请假手续，请假时间为x个月。根据国家及公司相关规定，正常产假为90天，晚婚晚育增加15天，我现特向公司申请x月x日正式休产假，预计从x月x日--x月x日，请予批准为盼。目前本岗位的工作已移交给x领导对我的\'关心和照顾。

特此申请，恳望批准!

此致

敬礼

申请人：xxx

20xx年xx月xx日

**员工请假申请书篇九**

在企业用工管理过程中,对患病或非因工负伤员工的管理是人力资源管理中经常会遇到的问题,如何制定有效地病假管理程序,处理病假管理过程中的突出问题,本文是小编为大家整理的员工请假申请书范文，仅供参考。

尊敬的.领导:

您好!!

出于每次培训时间为每周星期天,所以本人现申请在本人培训的这段期间(注名具体时间)内,如公司不是很忙的情况下,本人周末可以不用加班!当然,如果因公司有紧急事宜或任务须处理,本人将以工作为重,第一时间赶到公司!

盼望领导能给我一个学习的机会!!!!谢谢!!!

望领导批准!!!谢谢!!

申请人:

日 期:

尊敬的领导:

本人因感冒打吊针，需请病假三天，从xx年x月x日至xx年x月x日，请批准。

请假人:

xx年x月x日

患者姓名 ，性别 ，年龄 岁，于 年 月 日，经诊断为 \_\_\_\_\_ (症状)，建议服用适当药物后须适当在家休息。

签章

xx医院

年 月日

尊敬的公司领导:

我因生病，需请假x天，时间为x月x日—x月x日。

望批准为谢!

请假人:

x年x月x日

xx培训中心:

因我行于1月10日晚举行员工大会，任何人不得缺席，所以本人1月10日晚不能回校参加培训。

特此请假、恳望批准!

此致

敬礼

银行海珠支行

营业部刘

xx-x 年11月28日

-->[\_TAG\_h3]员工请假申请书篇十

xx领导，本人拟于四月开始，每周三参加会计培训。这是提高本人业务水平，也是更好为单位服务的一次机会。我会认真珍惜此次学习机会，并合理安排好时间，争取既能顺利完成学业，又不耽误工作。

敬请批准为盼。

此致

敬礼！

申请人：xxx

20xx年x月x日

**员工请假申请书篇十一**

因本人有孕在身，预产期x月底，现因身体需要申请回家休息，调养身体，特向领导申请办理请假手续，请假时间为x个月。根据国家及公司相关法律法规或政策规定，正常产假为90天，晚婚晚育增加15天，我现特向公司申请x月x日正式休产假，预计从x月x日——x月x日，请予批准为盼。目前本岗位的.工作已移交给，经过近期的交接工作，已经可以胜任本岗位工作了。非常感谢公司领导对我的关心和照顾。

特此申请，恳望批准！

此致

敬礼！

申请人：xxx

20xx年xx月xx日

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com