# 学规章守制度心得体会5篇

来源：piedai.com 作者：撇呆范文网 更新时间：2023-11-17

*要想将心得体会写得更加细腻，就要学会多观察生活，写心得体会是一种可以将自己内心感受记录下来的方式，以下是职场范文网小编精心为您推荐的学规章守制度心得体会5篇，供大家参考。学规章守制度心得体会篇1通过对《制度有了 怎么去抓落实》的集中学习，本*

要想将心得体会写得更加细腻，就要学会多观察生活，写心得体会是一种可以将自己内心感受记录下来的方式，以下是职场范文网小编精心为您推荐的学规章守制度心得体会5篇，供大家参考。

学规章守制度心得体会篇1

通过对《制度有了 怎么去抓落实》的集中学习，本人经过自我理解和同事们在会上积极的讨论，让我对“制度”有了更深的认识，意识到规章制度是一个公司高效管理的法宝，立规矩定制度不是约束人而是求团队凝聚，制度的规范化会让公司管理更有效，达到了学习的预期目的。下面是我对这次学习活动的体会：

都说三分制度七分执行，无规矩不成方圆。我们在平时工作过程中要明确责任主体不可以拿制度当花瓶，要抱着在平凡岗位上干出不平凡的业绩心态，认真去执行落实公司各项规章制度。

一个公司的管理胜在制度为王，赢在狠抓落实，靠制度打天下，靠落实定江山，用制度管人，按规章办事，让执行落地，靠落实说话。反对一切形式主义、官僚主义，让公司制度更接地气。告别一切责任缺失、拖延内耗，让绩效管理快落地。

在整个学习过程中我认识到，“抓执行”是落实制度的途径。工作中，切忌只喊口号不做事。制度制定以后关键是执行，如果不去执行或执行不到位，那么所有的努力都归于零。“畏法度”是落实制度的保证。“矩不正，不可为方;规不正，不可为圆;无规矩，不方圆。”确保每个团队成员在制度、规矩的约束下做事，才会实现令行禁止。“重细节”是落实制度的关键。不论做什么工作，都要重视小事、关注细节，只有抓住了制度落实中的每一个细节，才能让管理落地，获取竞争优

势。有制度不落实，比没有制度的危害还要大。任何时候，落实能力都是决定商业竞争、公司经营成败的根本。构想再伟大，制度再完美，离开强大的执行力也会成为镜中月、水中花。

在日常管理过程中，影响制度落实的因素很多，比如责任缺失、领导无力、中层缺位、意识淡薄、拖延内耗等等。用制度管人，按规章办事，是许多公司成功的秘诀，但是，仅有科学合理的制度还不够，只有借助强大的执行路，抓好各项落实工作，才能建立竞争优势、创造商业奇迹，正所谓“制度打天下、落实定江山”。

“三分制度，七分执行”，制度是基础，执行是关键。一个公司的兴衰与制度有着密不可分的关系。实现有序管理不仅需要科学完善的制度，更离不开有效得力的执行。正所谓“制度是银，落实是金”，制度有了，关键还要看执行。

千万别拿制度当花瓶，有了制度不执行，比没有制度更糟糕。管理要令行禁止，公司才有生存和发展的希望。各项制度一旦建立起来，就要真真拿它当回事，做到认真执行，使之落实到位，从而发挥制度应有的效力。

执行要到位，责任先到位，确保每项工作执行到人，责任缺失，是制度无法执行与落实到位的重要原因。显然，确保责任追究落实到人，才能让每一项制度的执行有保障，从而提升管理的效力，增加制度的含金量。

员工是公司制度的主要执行者，他们的执行力决定了制度的成效。为此要加强基层员工执行力的培训，打造

落实型员工队伍，提升团队

的胜任力，确保每项制度落到实处。

用纪律强化规矩意识，引导大家养成按照规章制度办事的习惯，不论是做人还是做什么，都要养成遵守纪律、按制度办事的好习惯。增强每个团队成员的`规矩意识，不仅是领导有方的需要，也是让制度落地的关键。世上没有如果只有结果，这是最真切、最有效的，确保制度落实到位，必须跟每个人要“结果”。

每位员工十分重视老板一直强调和即将检查的东西，因此制度颁发下去，管理者要做好监督、检查工作。事实上制度检查不仅是落实制度的需要，也是管理者发现问题和修正错误的机会。

总而言之，通过这次集体学习让我对“制度”有了更深的认识，意识到规章制度是一个公司高效管理的法宝，立规矩定制度不是约束人而是求团队凝聚，制度的规范化会让公司管理更有效，达到了学习的预期目的。

学规章守制度心得体会篇2

一、新的历时时期、新的管理体制下制定新的管理制度和办法十分重要。

一是随着社会的发展，经济体制和金融体制的改革，信用社的几次内部改革，业务品种的增加、和各种相关法律的出台、修正，我们原来的各种管理办法一直沿用，有的方面还没有相关的管理办法，已经不能适应新的历史阶段，应当进行修改、补充完善和重新制定来健全，才能为现今的业务开展和管理服务；

二是省联社的成立，客观上改变原来协会的管理模式，从管理水平和管理办法、管理力度以及管理机制来说又有一个新的不同，原来的制度、办法仍然不能适应新机制，从省联社管理层的组成到科室人员的调配一切都是崭新的开始；

三是新的管理制度和办法处罚力度相当强，可以看出新的领导班子对违规经营和违规操作的的打击和]处理决心，借以确保政令畅通、令行禁止的决心和信心。我们能能够理解，一个制度的执行，关键在于用什么作保障，信用社的稳健经营，健康发展要有一个好的运行机制、好的员工团队，好的职业素养来维护，而这个好的运行机制就是要有一个好的有操作性的规章制度来作基本保证。

俗话说，没有规矩，不成方圆，一个企业没有规章制度，就没有约束机制，就形成不了企业文化。

二、对出台的新的管理制度和办法在广大职工中开展大张旗鼓的学习和宣传十分必要。

再好的制度，再好的办法，如果不能充分的运行到工作实践中，得不到真正的执行，也就等于没有制度，没有制定，在学习过程中，我们有同志觉得麻烦，怕开会，怕学习，认为只要踏踏实实做事，老老实实做人就行了，没有学习的必要，反正自己不犯。

其实不然，我们不学习新制度，新办法，怎么能知道什么事可以做，做事不可以做，什么行为是违规行为，什么是合规行为，那就只能一切凭经验办，凭感觉办，凭老办法办，自己违规也不知道，就象开展的普法活动一样，加强宣传，把新的管理制度和办法宣传到人，学习到人，使职工人人知道新的管理制度和办法的内容，个个明确新的时期的新规定，做一个知法规，明制度，并且遵守规章制度的合格职工，人不学要落后，学习制度的目的是学以致用，严格按照制度办事，合规经营。我们不但要做学习制度的人，还要做宣传制度的人，更要做坚持制度，抵制违规的人。

三、新的管理制度和办法表述细致，环环到位，处罚严厉。

从《抵债资产管理办法》等制度可以见，所有的涉及业务、安全、监督的全部环节都有相应的管理制度和管理办法，而且从资产取得、入帐方式，各个环节都有说明，这种细致的表述，从全省范围内规范了业务操作行为，使得全省业务实现了统一，为下一步的规范打了了基础，而《四川省农村信用社职工违规处理办法》又对前面的制度进行了呼应，详细阐述了违反规定所就当承担的责任和受到的相应处理，就象一把尺子，准确量出违规人员的违规刻度，再对照制度，自己都知道应当受到的处罚是否有依据，是制度在前，违规在后，做到了有制度可依，有制度必依。

但这个试行办法也让信贷部门的干部职工有一个说法，那就是处罚过分严厉，今后发放贷款要格外保守，先求自保，避免受处理，这样也不利于信用社的发展，既然是试行办法，在操作过程中遇到的新问题希望能作一参考，等待正式办法出台时作一定的修正，多站在有利于信用社发展的角度制度规章制度。

不过所有的制度，纪律都是给可能准备违规和要违规踩红线的人制定的，信用社要打造一流队伍和一流服务，必须要加强管理，通过管理来实现约束职工行为，达到管理目的。

作为职工中的一员，我们始终要坚信一切违规行为都是要受到惩罚的行为，学习了制度，明确了制度中规定的行为，我们就要自觉遵守制度，自觉约束自己的行为，合规操作。

学规章守制度心得体会篇3

为使我班学生有一个更好的学习生活环境，本着责任到人的原则四年二班制定了一份班级个人平时表现奖惩制度，以保证班级工作顺利进行。具体细则如下：

奖：

1、每天按时完成作业的加一颗星。

2、作业书写整洁加一颗星，得到老师鼓励性评语的加一颗星。

3、积极主动帮助学习有困难的同学学习的加一颗星。

4、上课认真听讲，积极动脑筋，大胆发言，声音响亮的加一颗星。

5、遵守学校的规章制度，按时到校上课或值日的，课间不追逐打闹，不大声喧哗的加一颗星。

6、尊敬老师，与同学友好相处，讲文明，懂礼貌的加一颗星。

7、劳动积极肯干，按时做好值日生工作的加一颗星。

8、班干部工作积极主动，工作认真负责的加一颗星。

9、知错能改，表现较前周有较大改善者加一颗星。

10、受到学校通报表扬者，加二颗星。

11、文体比赛，个人代表班级参加，为班级争得荣誉状况和个人取得成绩加5颗星。

12．被教师表扬者，拾金不昧者，做好人好事的，每次加2颗星。

13．协调班级同学间矛盾者，积极向班主任汇报班级情况者，每次加2颗星。

罚：

1、迟到早退同学，每次扣一颗星。

2、外出学校不请假的，每次扣1颗星。

3、每旷课一节扣1颗星。

4、上课不认真听讲，交头接耳，小声说话，接教师话茬、起哄，无理取闹，顶撞任课教师，发生师生冲突等行为的扣1颗星；睡觉、照镜子、吃东西、传纸条、嬉笑打闹、擅自换座位、离座且不服从管理的扣2颗星；

5、自习课（午间休息、早自习）纪律，值日班长连续提醒个人两次不听者，扣1颗星，并在班级通报批评。屡教不改者，酌情加倍扣星。

6、不按时完成作业的，扣1颗星。

7、损坏班级、学校公物、践踏草坪，扣1颗星。

8、班干部（班委成员、学生会成员、学习小组长）带头违反班级纪律，双倍扣星。

9、教室卫生每天扫3次。卫生区每天打扫3次，未扫干净或者少一次的组上每个成员各扣1颗星。并罚扫一周。

10、教室或卫生区值日生一次不到位者，班级通报批评，两次不到位者，扣1颗星。并罚扫地一周。

11、教室或卫生区卫生在学生会检查时被扣分的，相关责任人扣1颗星。

12、带零食进教室或在班级外的其它场所乱扔垃圾，破坏环境卫生的`，扣1颗星；

13、不按时打扫卫生的，值日迟到。扣1颗星；

14、座位底下有垃圾，能查出责任人，则扣责任人1颗星，查不出则扣座位人1颗星。

15、做两操要做到快、静、齐，散漫不及时排好队的，每次扣1颗星。

16、教寝室纪律卫生凡是受到值周老师批评的，口头警告，并立即改正（如果扣分，有责任人主动承担责任并接受处罚，找不到相关责任人，全部人接受处罚）。

17、骂人、说脏话、粗话，或叫侮辱性绰号的，引起同学反感的，每次扣1颗星。

18、不服从安排，无故不参加体育活动的，每次扣1颗星。

19、上课铃响后还没有就座好的，下课时，未主动让老师先走而自己先出教室者，每次扣1颗星。

学规章守制度心得体会篇4

通过对xxxx学生处学生教育管理相关制度和高等学校学生行为准则的学习，我充分了解了大学生行为规范，将会严格执行xxxx学生违纪处分管理规定，认真遵守xxxx学生日常管理规定，会力争做一个严于律己，全面发展，爱国爱校，熟知学校各项管理规章制度的优秀当代青年。

作为21世纪的大学生，我必将努力约束好自己，遵守校规校纪，注意自己的一言一行，积极开展批评和自我批评，学会认真反思自己在生活学习上的一些不足，不断提升自己。

“不成规矩难成方圆”，大学之所以称得上是半个社会，这就需要我们有一定的行为规范准则。而《高等学校学生行为准则》就是一部这样的“法律”，它指引我们大学生要时时刻刻注意自己的形象，规范自己的行为，作一名跨时代的大学生，为家，为校，为国争光。xxxx一系列的管理规定，是我们日常学习、生活、行为规范等方面的指导性文件，是我们莘莘学子的大学生活的指明灯，也是学校对学生进行依法管理的依据。学生我必将严格遵守，配合学校工作，做一名合格优秀的大学生。

通过学习学校章程、高等学校学生行为准则，xxxx管理规范，提高了自己的思想认识，使我认识到加强对规章制度的学习是至关重要的、严格执行规章制度的迫切性和重要性，增强了遵守规章制度的自觉性。认真学习和理解规章制度的内在本质和深刻内涵，对我以后的日后的学习生活具有重要的指导意义和现实意义。同时也深刻明白了学校章程，宿舍管理规定和课堂考勤管理办法，xxxx学生申诉处理办法的详细内容，认识到这些规定的真正目的在于为维护广大师生切实利益，进一步促进xxxx的可持续发展。

在不断深入学习各种管理规定后，对我的内心触动很大，各项工作的制定是为了提高个人的执行力，让每个人有一个积极心态，树立起强烈的责任意识和进取精神，集体意识。个人力量再强大也是有限的，如果不能熟悉掌握规章制度，不按照规章制度执行，就可能犯错误。我通过这次的学习，可以能更好的奉献班级，为xxxx的壮大贡献微薄之力，做优秀积极的当代大学生。

针对本人存在的一些不足，结合相应管理规章制度的相关规定，我将采取以下改进措施：一是加强规章制度的学习，熟悉和掌握xxxx规章制度的要求，提高自身的综合素质和分析能力。二是真端正学习态度，严格恪守各项管理制度，将各项制度落实到学习生活中去。三是强化责任意识，要求自己爱集体，勤奋学习，深思慎行，体现于行动，伴随于身边，有一分热，发一分光，做一个合格的、光荣的当代大学生。

学规章守制度心得体会篇5

自开展了公司规章制度学习活动以来，通过对“职业技能鉴定考评管理办法” 、 “产品质量安全事故（故障）管理办法”等规章制度的学习，我更加清醒地认识到学习规章制度，遵守规章制度的重要性和紧迫性。

下面根据学习情况，结合个人实际谈谈体会。

通过学习，提高了我的思想认识，增强了遵纪守法的自觉性。由于平时工作比较繁忙，我们只抱着干好每天的工作，而规章制度学习与己关系不、可学可不学的想法，对规章制度疏于学习，在学习时也不够深入，对内容也理解不够全面。在这种思想支配下，就会萌生一些自由散漫的思想。

通过这次规章制度学习教育，使我深刻地认识到，不学习规章制度、不熟悉规章制度对各环节的具体要求，就不可能很好地遵守规章制度，并成为一名合格的员工。通过学习，使我认识到加强规章制度的执行，是自己与公司快速成长的保证，了解到严格执行公司各项制度是我们每一位员工的重责任。通过学习让我意识到自己在以后的工作中应严格要求自己，把学习规章制度深入到自己的工作中，从而不断提高自己实际工作中的自主性和能动性。在工作中严格按照各项规章制度履行自己的岗位职责。

通过这次学习，对照所学的制度，我意识到自己在平时的学习和工作中主要存在以下不足：一是对公司各项规章制度和岗位职责方面的内容理解的不够深刻细致，平时不是很重视。二是每次做完工作，不善于总结工作中存在的问题和经验。三是对工作中不善于自我创新，不进行深入的研究。四是对自己的工作态度方面不能够做到很好的自我调节，导致有时工作态端不端正从而影响到工作。

针对自身存在的一些问题，在以后的工作中我将采取如下改进措施：一是平时应加强对公司相关的业务与规章制度的学习，熟悉和掌握规定要求，不断提高自身的综合素质及各项能力。二是认真履行工作职责，并对工作方式方法做到勤总结勤省，争取在以后的工作中做到用最短的时间内保质保量完成工作，从而提高自己的工作效率，做到在自己的工作岗位上尽职尽责。三是平时应多了解一些有利于工作与公司发展的比较具有新颖的一些好的想法与意见。四是对于自己的。工作态度方面，应加强自我调节，在以后的工作坚决杜绝这种事情发生。

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com