# 稽查个人工作总结5篇

来源：piedai.com 作者：撇呆范文网 更新时间：2024-04-02

*为了写出优秀的工作总结，我们都是要认真梳理工作情况的，很多人在写好工作总结之后都是会发现自己的工作有了一些进步的，以下是职场范文网小编精心为您推荐的稽查个人工作总结5篇，供大家参考。稽查个人工作总结篇13月，因县局人事改革，我有幸被分配到稽*

为了写出优秀的工作总结，我们都是要认真梳理工作情况的，很多人在写好工作总结之后都是会发现自己的工作有了一些进步的，以下是职场范文网小编精心为您推荐的稽查个人工作总结5篇，供大家参考。

稽查个人工作总结篇1

3月，因县局人事改革，我有幸被分配到稽查局的工作，在近一年的时间内，在县局领导和稽查局邓局长的正确指导和同志们的关心帮助下，顺利地完成了的税收稽查工作。回顾这一年的工作，我有取得成绩的喜悦，也有经验教训的反思，但更多的是切身感受到了组织温暖，得到了同志们的无私帮助。下面我将这一年的工作进行如下总结：

我主要做了以下三个方面的工作：

一是按质保量的完成了年初分配的税收检查计划任务。在年初分配的计划检查和专项检查名单中，由我主查的有4户检查名单，分别是蓝山县第一中学、蓝山县市政工程公司、蓝山县华阳铸业工贸有限公司和个体户陈学武，到去年12月底，我主查的4户检查户的税收检查工作全部完成，除了市政工程公司下达了处罚决定书未缴清罚款外，其他3户的税款都上缴国库，全年共计完成税费17.98万元，其中税款15.45万元，罚款1.45万元，滞纳金1.08万元。完成了分配我给的稽查任务。

二是及时准确的完成向市稽查局上报各类报表工作。由于进地税局以来，一直在税收征收分局工作，我来稽查局的时间不长，对税收稽查工作特别是稽查报表上报工作了解不够，通过向局里其他同志虚心请教，在较短的时间内进行了角色转换，能够很好地胜任稽查报表上报工作，基本上每月的月报表，季度报表和年报表都能及时准确的

上报到市稽查局，特别是11月份的时候，去市局参加了稽查报表培训，更加能够得心应手的处理好各类报表工作。在上报各类报表和其他文书工作上做到了零差错。

三是认真负责的做好稽查局经费管理工作。来稽查局后，邓局长安排我来具体管理经费，在感谢领导信任的同时，我也感到了压力巨大。经费问题是除了稽查业务工作之外的一个大问题，经费问题处理不好，会直接影响到我们稽查工作的正常开展。首先我是严格按制度办事，实行发票报账制，只有见到发票，见到领导签字同意后才支付现金，预支现金需经领导签字同意，杜绝了打白条支钱的问题。其次是严格按县局下发的经费管理办法行事，经费的开支，预算也是按照县局的文件办事，没有多列、虚列开支的情况。三是把好自律关，领导把经费交给我保管，是对我的信任和肯定，我也没有辜负领导的期望，从未出现过挪用经费、私用经费的违法违纪情况。下半年市局来县局搞的经费检查工作也没出现票款不符的情况。我想在经费问题这个大是大非问题上，我自知是经得起组织考验的。

在做好以上三个大方面工作的同时，我也未荒废了自我的学习，思想政治上，深入学习党的十七大精神，对照检查自己的工作并认真撰写心得体会和做好学习笔记。在上级组织和领导的教导下，以《中华人民共和国公务员法》为准则，结合“朱子文化”，积极参与各项地税文化活动建设，勤奋好学、努力创新、爱岗敬业、公正执法、诚信服务、廉洁奉公，保障稽查工作服务质量、维护地税形象，围绕“聚财为国、执法为民”的核心价值观，结合实际工作，树立了正确的地税观。

业务上树立终身学习的理念，刻苦学习，不断积累，提高素质。在实际工作中，我积极参与县局安排的各项培训、学习和各项知识竞赛活动，不断充实自己的业务知识，丰富自己的专业技能;在工作之余，我还尽量多地丰富和税收业务相关的边缘知识，如经济理论的学习，会计知识的学习，电脑实际操作的学习等，都为我的稽查服务工作提供了强大而有力的支撑。

在将近一年的工作中虽然说我取得了一定的成绩，但也存在许多不足：一是学习不够，对税收法律、法规掌握得还不够全面，对问题的研究还不够深入;二是工作中依靠书本太多，有时过于死板，钻牛角尖。针对这些问题在今后的工作、学习生活中我会注重学习的广度和细度，争取熟知各项税收法律、法规，认真研究，逐步以实际工作为主，灵活机动地发挥工作的能动性。

感谢一年以来，各级领导和同事们对我的关心和帮助，相信通过不断的努力，在未来的日子中，我一定能够牢牢树立自己的地税观，具备良好的地税素质，成为一位优秀的税务稽查人员。

稽查个人工作总结篇2

一、宣传、贯彻公司有关供热、供水管理的政策和规定，并依据其对公司所属供热和供水管道进行管理。

二、在公司领导下，提出年度和阶段性稽查和整治工作任务的实施方案与意见，并组织实施。

三、负责制定上级主管部门下达的专项稽查和整治工作任务的实施方案与意见，并组织实施。

四、负责对已有规章制度适用部分的解释和不适用部分的修改并上报主管部门审批。

五、对于在稽查工作中的突发事件，积极配合有关部门进行调查取证。

六、定期组织稽查人员的法制培训，制订培训计划，规范和培训稽查动作，提高对外稽查形象。

七、组织巡线员对公司所属管网和设备进行检查，控制故障率，防止私自接引。

八、定期对用户的使用情况进行检查，分清用热、用水性质，减少不规范用热、用水和违章用热、用水。

九、配合经营部门完成各项钱款押送任务。

十、完成上级部门交办的其他工作。

工作总结之家的个人工作总结频道希望在写作方面解决您的问题，也希望我们的创作和收集整理《稽查个人工作总结范文(精选5篇)》内容给您带来帮助。同时，如您需更多总结范文可以访问“稽查个人工作总结”专题。

稽查个人工作总结篇3

20\_年在市卫生执法监督大队和区卫计局的正确领导下，我大队认真贯彻卫生部《卫生监督稽查工作规范》，以提高卫生行政执法能力和水平为出发点，建立健全了稽查工作各项规章制度，把稽查工作与政风行风建设结合起来，克服诸多不利因素和实际困难，不断加强卫生监督机构内部卫生监督员的监管，扎实开展了卫生监督稽查，促进了我区各项卫生监督执法工作的顺利开展。较好地完成了年初制定的各项任务，取得了较好的成绩，现将20\_年稽查工作总结如下：

一、建立稽查制度，实行卫生监督稽查目标管理责任制

健全的制度是落实卫生监督稽查的重要保证。我们采取了以制度抓管理的思路和稽查与考核相结合的办法，结合我区工作实际，先后制定了《卫生监督稽查制度》、《重大行政处罚讨论制度》、《卫生行政执法文书及档案管理制度》、《罚没收缴物品处理管理制度》、《过错责任追究制度》、《卫生法律法规规章培训制度》、《卫生监督信息统计报告制度》、《卫生行政执法考核评议和奖罚制度》等规章制度。

在实践中不断总结和完善，同时在各项稽查工作中制定稽查标准，进一步健全完善了卫生行政执法责任制，明确了执法范围和工作任务，建立了卫生行政执法岗位责任制，明确了执法的责任和权限，分别落实到各级负责人和执法人员，做到了职责明确、权责清晰、任务具体、责任到人，有效地规范了执法人员的行为，防止了越权许可审批和不作为或乱作为现象。同时，实行卫生监督稽查目标管理责任制，将稽查工作纳入年度考核指标，并根据考核结果对科室和个人进行奖罚。对在稽查中发现的严重违纪违规行为，按照《卫生监督稽查工作规范》等规章制度进行处理。一年来，我大队无卫生监督员因违纪违规被查处的现象。

二、突出重点，强化措施，努力完成卫生监督稽查工作任务

我大队把卫生监督稽查工作作为加强卫生监督队伍建设，推动卫生监督工作发展的重要任务来抓，每年制定年度卫生监督稽查工作计划，从卫生监督员风纪稽查、卫生监督文书稽查、上级交办事项稽查、投诉举报案件稽查、业务工作稽查、单位内部管理稽查等个方面，就稽查的对象、内容、时间、方法和要求进行了周密详实的计划安排。坚持稽查工作经常化，把稽查工作贯穿于卫生监督工作的始终，有计划、有重点地对涉及卫生监督各个方面的工作进行全面的、定期的稽查评估，及时发现卫生监督工作中存在的问题和不足，更好的促进卫生监督工作的开展。

(一)卫生行政许可稽查。

按照《卫生许可证管理办法》的规定和要求，严把申请、受理、审查关，强化监督检查，进一步规范卫生行政许可行为，稽查人员严格按照《行政许可法》的要求，采用随机稽查的方式，以书面审查为主要形式，以资料收集、许可程序、许可依据为客观依据，对实施的所有卫生行政许可都认真审查，严格把关，在书面审查的基础上，还经常性地开展针对许可过程的现场稽查。建立了完整的申、换发卫生许可证档案，做到一户一档，按许可类别、许可顺序序列号有序排列，并按照规范存档保存。公开了卫生许可证办理程序和时限，能够按照卫生行政许可程序、许可依据、范围、时限办理发放卫生行政许可证。设立举报箱，公开举报投诉电话，接受社会和群众监督。近年来，无卫生监督员滥用职权、玩忽职守、越权许可现象。

(二)行政处罚稽查。

为保证行政处罚行为的合法性，我所严格执行《卫生行政处罚程序》等法律法规，制定了《卫生行政处罚案件处理程序》，稽查人员对行政处罚案件分别开展事前监督、过程监督和事后监督，对处罚主体、依据和程序的合法性、自由裁量权的使用情况以及文书制作情况进行了严格审查，严格落实重大处罚案件上报程序和备案制度，按照法定的规范和程序办理行政处罚案件，及时纠正不符合规定的案件。确保查处案件程序规范合法、事实清楚、证据充分、适用法律准确、处罚适当，案卷管理符合要求。指定专人管理各类行政处罚案卷归档管理，并建立行政处罚卷宗归档管理制度，卷宗能够按照统一规范目录顺序整理归档装订案件，但部分现场笔录存在书写不严谨的地方。一年来，查处违法行为3起，罚款及没收非法所得检计1690元，结案3起。今年，我大队未发生行政执法过错事件，未发生因行政处罚所引起的行政复议或行政诉讼案件。

(三)监督员风纪稽查。

坚持每月对监督员着装进行一次稽查。绝大部分卫生监督员能够规范着装，做到衣貌整洁、纪律严明、作风优良，树立了卫生监督的良好形象。

(四)重视基础，促进执法文书规范准确。

卫生监督执法文书作为执法工作重要的环节，既证明了工作的数量和质量，又体现了卫生监督员业务工作的熟练程度，是稽查监督执法工作的重要内容。为锻炼全体卫生监督员的基本功，加强文书管理，我所从文书的征订、保管、编号、盖章、书写、领用、装订、归档等环节都严格执行接交程序规定。尤其是在文书的使用和制作方面，按照笔录类文书、填写类文书和叙述类文书的不同类别，依据制作标准，从文书选用、事实描述、用语规范等方面开展了认真稽查。今年累计审查各类文书100多份，纠正不当文书13多份。对于不规范的文书，稽查人员认真系统地做了归纳和反馈，并督促整改。通过开展执法文书书写情况稽查，常见、易发的错误和不足基本得以整改，文书书写水平总体上了一个新台阶。通过今年的稽查，我区卫生监督执法文书在格式规范、事实清楚、记录客观、内容全面等方面总体质量较上年有了明显提高。

(五)日常卫生执法质量的稽查。

积极开展卫生监督执法工作稽查，主要对卫生监督执法程序、适用卫生法律、法规是否正确、自由载量是否适当、监督执法文书书写是否规范、是否超越法定期限，卫生监督员在卫生监督执法过程中的行为是否规范等内容进行稽查。今年以来，我队组织了4次针对卫生监督检查工作的专项稽查。一是对内稽查，主要以分户档案、处罚档案和专项档案管理情况为重点，二是对外稽查，主要以现场跟踪稽查，以监督频次、监督程序、监督效果、文书制作等为主要内容，三是业务稽查，主要开展了学校(包括托幼机构)卫生、公共场所卫生等专项稽查，针对稽查出的具体问题，稽查人员明确整改要求，及时提出了警告、责令改正、当场处罚逐一得到整改落实，达到了规范经常性卫生监督工作的目的。

(六)对公示情况、投诉举报查处工作的稽查

1、能够在政务中心网站上公示各类卫生行政许可办证指南和程序，公开申报提交的材料、登记、受理、审查、审批、发证等具体的要求，在办证大厅备有各类申请书示范文本。

2、能在政务中心网站及各类宣传、通知上对外公布卫生许可、举报投诉电话，24小时接受各类各项卫生监督投诉。由稽查科督促、落实、协助承办单位及时给予投诉人查处结果的反馈。

3、公开公示卫生监督许可办事流程。公开餐饮服务许可证公共场所卫生许可证、二次供水卫生许可证办证指南与程序及职业病危害项目申报指南与程序。

三、存在的主要问题

(一)卫生法制与监督稽查方面工作交流、学习研讨机会较少，稽查人员相应的法律知识结构尚欠合理。

(二)由于编制、经费等方面的限制，卫生监督力量严重不足，取证工具和信息网络建设的短缺以及相关设备配置不足。

(三)卫生监督执法文书制作不够严谨规范。执法文书的制作质量有待进一步提高。

(四)对违法行为罚款力度小，卫生监督工作较大程度上只停留在口头意见、口头的整治上，个别具体日常卫生监督中书写下发的监督执法意见没有较好的执行。

稽查个人工作总结篇4

x月份我站的稽查工作继续贯彻高管局和\_管理处的稽查方针，紧紧围绕以收费管理为中心，深入探索，总结经验，继续发扬我站稽查工作的优点，摒弃以往的错误缺点，本着保畅通、促实效、业务精、服务好、安全强、纪律严的宗旨进一步工作。现将9月份的工作情况总结如下：

1、加大考核力度，奖励进步人员。在本月的留营中，我站稽查组本着稽查工作的“预防与纠正相结合、教育与处罚相结合”的原则，对有明显进步的个人给予表扬奖励，进一步鼓励广大职工认真工作，严于律己，做到优质服务，保证畅通。

2、本月高管局下达了《关于绿通车辆查验规定(试行)的通知》，我站站领导已组织收费班进行认真学习，并严格按照文件执行相关流程，结合我站实际，进一步规范绿通车辆查验的流程，对于不便目测观察有苫布遮盖的货车，必须要对车辆左右两侧及后侧掀开苫布进行货物查验并分别拍照，对于箱式货车，要将后箱门完全打开，对所载货物进行查验，并对车辆后部进行拍照，照片要同时包括货物和车牌照。

监控人员在班长拍照的同时，必须要及时将摄像头调整好角度，拉近镜头对绿色通道车辆的车牌、货物及查验过程进行录像。本月管理处还给我站配备了伸缩式绿色通道车辆简易内部探测仪，我站已组织人员进行学习，大部分已能熟练使用并严格执行相关查验流程。对于绿色通道车辆所拍照片及录像按照文件指示已及时审核并分日期、分班长久保存，以备核查。

3、加大力度对集装箱进行检查。根据文件的规定，20英尺、40英尺的才是国际标准集装箱，才能享受优惠政策，要求和监督收费员对通过的每一辆集装箱车进行查验，必要时用米尺进行测量箱体，对于符合标准的按照集装箱优惠30%，对于不符合20英尺、40英尺长度标准的坚决按普通货车正常计重收费。

以上是我收费站9月份工作总结，在本月虽然取得了一些小成绩，但我们要谦虚谨慎，继续保持好的工作作风纪律，以高标准、严要求来要求自己，优质服务、文明畅通，打造星级收费站。

稽查个人工作总结篇5

为了确保春运道路安全畅通，保障广大乘客走的好走的了走的安全，根据八省（市）运管部门开展泛长三角地区春运联动稽查活动的统一部署，市处、支队高度重视，紧紧围绕“安全、畅通、文明、和谐”春运主题，加强领导，精心组织，把领导责任、稽查监督、宣传信息、投诉查处贯穿于春运稽查工作全过程，切实采取有效措施，积极会同、协调有关部门加大监管力度。在摸底排查的基础上，加强对“两站一场”及客运站周边的监控；加大对非法营运行为的打击力度，确保了道路春运工作的安全、有序。

一、组织得力，责任落实

春运，是运输市场任务最为繁重、责任最为艰巨的特殊时期，也是违法违章分子觊觎已久，力求蚕食市场份额的“黄金”时期。如何有效遏制违法违章行为在我市的产生与蔓延，保证我市春运市场的井然有序，各级领导予以了高度的重视。市处成立以陈友清为组长，林钧、朱韶雷为副组长，各县（市、区）分管稽查所长为成员的联动稽查活动领导小组。认真部署了泛长三角地区春运联动稽查的各项工作，专题部署春运稽查工作方案，做到了定单位、定措施、定时间、定责任。确保专项整治活动的顺利开展。支队建立了一支应急分队随时待命应付应急突发事件的发生。确保在接受紧急任务时，能调的.动，拉的出，打的赢。

二、加大力度，多方联合，切实作好春运联动稽查工作

我市运政执法人员全体出动，长时间奋战在第一线。支队执法工作全线覆盖台州各高速公路，在天台、黄岩、大溪高速公路口设立四个春运服务站，对进出台州的营运客车违规现象，开展联合执法。同时，在路面进一步加大“打黑”力度，对我市无证营运等违法违章车辆的稽查工作，进入全面整治阶段。

（一）坚守春运服务站。支队执法人员根据上级部署奔赴各高速公路检查点，经分班日夜轮岗坚守岗位，对客运车辆登记、检查，严把出入关。对检查车辆进行逐辆登记、负责超员车辆人员的卸客转运等一系列工作。春运期间，尽管有时气温降到了零下，但大家忘我的工作热情始终未减。执法人员克服困难、兢兢业业，与高速交警分工协作，职责分明，绝不让一辆违章客车成“漏网之鱼”。

（二）加大路面巡查力度。春节来临，一些非法组客车辆伺机而动，不顾旅客的生命财产安全，非法组织旅客运输、超载、偷偷绕乡间小道强行上路。对此，支队高度重视，积极克服稽查队员连日来的工作疲劳等困难，组建了巡逻分队及应急分队，及时调整稽查时间，连日奋战在稽查第一线，重拳出击“黑车”等违法行为。针对一些外地过境车辆或在台州境内随意上下客的情况，对一些已渐成气候的过境车辆非法组客点，如沿途的加油站、高速公路口的组客点加紧巡查。发现不在核定站点上下客的过往班车或未经登记的班车警告至运管所办理相关手续。认真做好交通疏导和服务工作。

（三）强化属地管理，确保“两站一场”和各大客运站周边客运秩序良好。春运期间，有些外地返程后的车站班车，利用滞留的外来务工人员回家过年心切的心理，采取不进站经营，站外兜售车票、揽客组客后擅自抬价等方式欲乘机大捞一笔。支队进一步强化属地管理，以“两站一场”为工作中心，加强各大主枢纽客运站场及其周边的稽查力量，加强对以上违章车辆的打击力度。并协调、督促各相关职能部门和客运企业加强对客运班车的源头管理，维持春运期间正常的客运秩序。

（四）加大宣传力度，充分利用广播、电视、悬挂横幅、张贴标语等各种形式，向广大市民宣传打击“黑车”的意义，乘坐“黑车”的危害和如何辨别“黑车”；发动全社会积极参与到“打黑”活动中。同时把“黑车”经常出没的车站和城乡结合部作为打击重点，深入通过拍照、录像取证，做到证据确凿、程序合法。始终保持打击“黑车”的高压态势，取得了春节期间净化运输市场的良好效果，保护了消费者及经营者的合法权益。

（五）春运开始至今，全市共投入稽查人员4788人次，出动稽查车1016台次，检查客车10176辆次，查处客运违法违章行为871起，其中擅自从事旅客运输71辆次，不按批准的客运站点停靠661辆次，不按规定的线路行驶60辆次，将旅客移交他人运输8辆次，运输途中擅自变更运输车辆0辆，其他违章71起。支队共投入稽查人员906人次，出动稽查车266台次，检查客车237辆次，查处客运违法违章行为147起，其中擅自从事旅客运输19辆次，不按批准的客运站点停靠115辆次，将旅客移交他人运输5辆次，不按规定的线路行驶12辆次。

三、兢兢业业，甘于奉献，热情投入春运稽查战斗

在春运的特殊时期，运政执法每一位同志都深感自身的重任，勤勤恳恳，任劳任怨，在大量的工作及严寒困苦前无一句怨言，仍以满腔的热情及高度的责任心投入到春运稽查的工作中去。支队领导在处理日常工作的同时，靠前指挥，深入一线，密切注意春运动态，加大督促检查和指导工作力度，协调解决春运工作中存在和出现的问题，每天都坚持在春运工作的最前线，及时解决工作中出现的新情况、新问题，确保各项春运工作顺利进行。

四、转变观念，优质服务，实行人性化执法

在寒风刺骨的春运过程中，各执法人员积极行动起来，满腔热情地为各司乘人员提供各项服务。每个值勤点就是一个热情周到的服务点，一个服务点就是过往乘客一个温暖的家，为过往车辆提供服务，确保广大车主旅客不挨渴、不受冻。

20xx年春运在台州市已顺利落幕。在全体运政执法人员百折不挠、共同努力下，春运工作取得了圆满地成功。今后，我们将在各级部门的组织领导下，不断总结经验，加大运政管理力度，振奋精神，上下联动，进一步消除影响行业稳定和安全生产的不利因素，加强道路运输监督管理体系建设，促进“平安运输”、“和谐运输”建设，为行业的持续、健康、稳定、协调发展奠定良好的基础。

本文档由撇呆范文网网友分享上传，更多范文请访问 撇呆文档网 https://piedai.com